



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 2258
วันที่..... 11 กันยายน 2569
เวลา..... 10.25 น.

ที่ ศธ ๐๖๓๑.๘/อวท. ๑๐๐๗

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคเหนือ ๓
วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์
อำเภอเมือง จังหวัดอุตรดิตถ์ ๕๓๐๐๐

๘ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (OVEC-AFT) นำร่องสถานศึกษาในพื้นที่ภาคเหนือ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดภาคเหนือ ภาครัฐและเอกชนทุกแห่ง (ยกเว้นวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยี)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม (QR Code) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. รายละเอียดการเตรียมเอกสารสำหรับ Upload ในระบบ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่คณะกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ ได้ดำเนินโครงการขับเคลื่อนการดำเนินงานพัฒนาเครือข่ายองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ด้วยระบบเทคโนโลยีดิจิทัล (OVEC-AFT) เพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการและฐานข้อมูลให้มีความเป็นระบบและมีมาตรฐาน นั้น

ในการนี้ องค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ จึงขอเชิญครูที่ปรึกษา อวท. และผู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับสถานศึกษา สถานศึกษาละ ๒ คน เข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (OVEC-AFT) นำร่องสถานศึกษาในพื้นที่ภาคเหนือ ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โดยโครงการจะรับผิดชอบ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับค่าเบี้ยเลี้ยงในวันอบรม (เบิกได้ ๒ ใน ๓ ส่วน) ค่าที่พักและค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ เบิกจากสถานศึกษาต้นสังกัด และขอความกรุณาตอบรับ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒) ภายในวันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ และจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ภายในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ขอให้ผู้เข้ารับการอบรมศึกษารายละเอียดการจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารในรูปแบบ PDF สำหรับ Upload เข้าสู่ระบบ (รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓) เพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการอบรมและสามารถฝึกปฏิบัติการใช้งานระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เรียน ผู้อำนวยการ จึ่งเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

ด้วย วอศ.อุตรดิตถ์ ขอเชิญเข้ารับการอบรมเชิงปฏิบัติการ
การใช้งานระบบบริหารจัดการ อวท. นำร่องสถานศึกษา
ในพื้นที่ภาคเหนือ มาเพื่อ
/ เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
11 ก.ย. 69

(นายบัณฑิตย สิงห์ช่างชัย)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุตรดิตถ์

ประธานกรรมการบริหารองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทร. ๐ ๕๕๐๔ ๙๖๘๙ ต่อ ๙๐๒

โทรสาร ๐ ๕๕๔๑ ๒๘๑๔

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....

☒ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☐ มอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

11 กย 69

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

14 กย 69

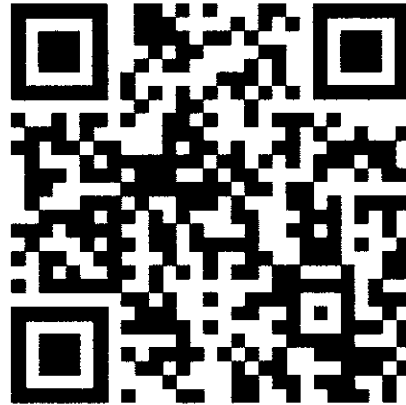
ตารางการอบรมเชิงปฏิบัติการ

โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (OVEC-AFT) นำร่องสถานศึกษาในพื้นที่ภาคเหนือ
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙ ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่

วันที่ \ เวลา	๐๘.๐๐ ๐๙.๐๐	๐๙.๐๐ ๑๐.๐๐	๑๐.๐๐ ๑๑.๐๐	๑๑.๐๐ ๑๒.๐๐	๑๒.๐๐ ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ ๑๔.๐๐	๑๔.๐๐ ๑๕.๐๐	๑๕.๐๐ ๑๖.๐๐	๑๖.๐๐ ๑๗.๐๐
พุธ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙		ลงทะเบียน	แผนปฏิบัติการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย (อวท.) และแนวทางการดำเนินงาน ผอ.ไสว สิบจันดี ผู้ทรงคุณวุฒิ		พักรับประทานอาหารกลางวัน	ชี้แจงภาพรวมระบบ บริหารจัดการ อวท. (OVEC – AFT) และการเตรียมข้อมูล รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	เตรียมพร้อมระบบ/ การเข้าสู่ระบบ/และ การตั้งค่าข้อมูลเบื้องต้น รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	ฝึกปฏิบัติการบันทึกข้อมูลผู้เรียน และข้อมูลชมรมวิชาชีพ รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	
พฤหัสบดี ๒๔ กันยายน ๒๕๖๙	ลงทะเบียน	ฝึกปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการ/โครงการ อวท. และบันทึกข้อมูลในระบบ รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ				ฝึกปฏิบัติการบันทึกกิจกรรมและแนบเอกสารประกอบโครงการ รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ		ตรวจสอบความถูกต้อง และความครบถ้วน ของข้อมูล รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	
ศุกร์ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙	ลงทะเบียน	ฝึกปฏิบัติการเข้าใช้งานระบบจัดการแข่งขันทักษะวิชาชีพ และทักษะพื้นฐาน VEC Skills รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ				ฝึกปฏิบัติ การเข้าใช้งานระบบ จัดการแข่งขัน ทักษะวิชาชีพและ ทักษะพื้นฐาน VEC Skills (ต่อ) รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	แลกเปลี่ยน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ จากการใช้งานระบบ รองฯ ทวีศักดิ์ ศิลวิศาล และคณะ	เดินทางกลับ	

- หมายเหตุ ๑. พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.
๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม
๓. ผู้เข้ารับการอบรมควรเตรียมข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน อวท. ในรูปแบบไฟล์ PDF เพื่อใช้ประกอบการฝึกปฏิบัติ
๔. คณะวิทยากร ๑) นายไสว สิบจันดี ผู้ทรงคุณวุฒิ
๒) นายทวีศักดิ์ ศิลวิศาล รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพตรัง
๓) นายประเสริฐศักดิ์ ศิริภาพ ครู วิทยาลัยเทคนิคชัยนาท
๔) นางมณีนุช แสนขัติ ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง

แบบตอบรับการเข้ารับการอบรม (QR Code)
โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบบริหารจัดการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย
(OVEC-AFT) นำร่องสถานศึกษาในพื้นที่ภาคเหนือ
ระหว่างวันที่ ๒๓ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔
ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่



หมายเหตุ

๑. กรุณาตอบรับเพื่อยืนยันการเข้ารับการอบรม ภายในวันจันทร์ที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม ภายในวันพุธที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔
๒. ผู้เข้ารับการอบรมต้องจัดเตรียมข้อมูลและเอกสารในรูปแบบ PDF สำหรับ Upload เข้าสู่ระบบ พร้อมโน้ตบุ๊ก
๓. โครงการจะรับผิดชอบค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
๔. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการที่เบิกจากสถานศึกษาดังสังกัด
 - ค่าเบี้ยเลี้ยง (เบิกได้ ๒ ใน ๓ ส่วน)
 - ค่าที่พัก (คืนละ ๖๐๐.-บาท/คน/คืน เข้าพัก ๒ คน/ห้อง)
โดยให้เข้าพัก ณ โรงแรมเชียงใหม่ภูคำ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่
 - ค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการ

รายละเอียดการเตรียมเอกสารสำหรับ Upload
ในระบบบริหารจัดการองค์การนักวิชาชีพในอนาคตแห่งประเทศไทย (OVEC-AFT)

แผนปฏิบัติการกิจกรรม

ที่	รายการ	ประเภท/ขนาดไฟล์
๑	ข้อมูลประมาณรายรับตามระเบียบ ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๘ (ผป. ๑ - ๑)	PDF ขนาดไม่เกิน ๑ MB
๒	ข้อมูลประมาณรายรับตามระเบียบ ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๙ (ผป. ๑ - ๒)	PDF ขนาดไม่เกิน ๑ MB
๓	งบประมาณที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติการ (ผป. ๒)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๔	การจัดสรรบให้กับองค์การ ชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น (ผป. ๓)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๕	โครงการขององค์การ ชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น (ผป. ๔)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๖	โครงการชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และงานประเพณี วัฒนธรรม หรือกิจกรรมอื่นที่มีความจำเป็นพิเศษ (ผป. ๕)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๗	โครงการการบริหารจัดการองค์การ ระดับสถานศึกษา (ผป. ๖)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๘	โครงการงบประมาณอื่น ๆ (ผป. ๗)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๙	สรุปผลการดำเนินกิจกรรมองค์การ ชมรมวิชาชีพและชมรมอื่น (ผป. ๘)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๑๐	ปฏิทินการปฏิบัติงาน อวท. (ผป. ๙)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB

ตอนที่ ๑ สภาพทั่วไปขององค์การ

ที่	รายการ	ประเภท/ขนาดไฟล์
๑	๑. สถานภาพขององค์การ	๑.๑ การจัดตั้งองค์การตามระเบียบ
		๑.๒ การจัดตั้งชมรมวิชาชีพในสังกัดองค์การ
๒	๒. เอกลักษณ์ขององค์การ	๒.๑ ป้ายชื่อองค์การระดับสถานศึกษา
		๒.๒ ธงองค์การ
		๒.๓ คำขวัญ คติพจน์ คำปฏิญาณ
		๒.๔ เครื่องแบบคณะกรรมการดำเนินงานองค์การ
		๒.๕ สัญลักษณ์ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

ตอนที่ ๒ การรายงานโครงการแผนคนดี/คนเก่ง

ที่	รายการ	ประเภท/ขนาดไฟล์
๑	วัตถุประสงค์ของโครงการ	
๒	ผลที่คาดว่าจะได้รับ	
๓	ข้อมูลอื่นๆ	
๔	๑.๑ แผนงานโครงการ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๕	๑.๒ คำสั่งมอบหมายหน้าที่	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๖	๑.๓ การประชุมคณะกรรมการตามประกาศองค์การ (ตามแบบ อวท. ๓๑)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๗	๒.๑ การประชาสัมพันธ์	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๘	๒.๒ กำหนดการจัดกิจกรรม	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๙	๒.๓ การจัดกิจกรรม	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๑๐	๒.๔ สมาชิกที่เข้าร่วมกิจกรรม	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๑๑	๒.๕ งบประมาณ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๑๒	๓.๑ การประเมินผลโครงการ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
๑๓	๔.๑ การรายงานผลตามรูปแบบ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB

หมายเหตุ : โครงการชมรมวิชาชีพ จำนวน ๑ โครงการ และโครงการกลางของ อวท. จำนวน ๑ โครงการ

ตอนที่ ๓ คุณภาพการดำเนินงาน

ที่	รายการ	ประเภท/ขนาดไฟล์
๑	๔. ข้อมูลชมรมวิชาชีพ	
	๔.๑ มีกระบวนการเพื่อให้ได้มาซึ่งชมรมวิชาชีพดีเด่น	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๒ สถานภาพของชมรมวิชาชีพ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๓ แผนปฏิบัติงาน และโครงการของชมรมวิชาชีพ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๔ มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการดำเนินงาน ของชมรมวิชาชีพ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๕ แผนภูมิ/ตาราง/สถิติอื่น ๆ (ปีปัจจุบัน)	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๖ การปฏิบัติงานต่อเนื่อง	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๗ มีการจัดประชุม ตามขั้นตอน กระบวนการ ครบถ้วน	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๘ งบประมาณในการจัดกิจกรรมมีแผนการใช้ ‘ ’ จ่ายเงินตามที่ได้รับการจัดสรรจากสถานศึกษา	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๙ การปฏิบัติงานของครูที่ปรึกษาชมรมวิชาชีพ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB
	๔.๑๐ ผลงานดีเด่นของชมรมวิชาชีพ	PDF ขนาดไม่เกิน ๒ MB

หมายเหตุ : โครงการของชมรมวิชาชีพ ต้องเป็นโครงการของชมรมวิชาชีพดีเด่นที่ได้รับการคัดเลือกเท่านั้น
เช่น หากชมรมวิชาชีพดีเด่น คือ ชมรมวิชาชีพการบัญชี โครงการที่นำมาใช้ต้องเป็น โครงการของชมรม
วิชาชีพการบัญชี เท่านั้น