



ที่ ศธ ๐๖๐๕/๓๓๖

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
ถนนรามอินทรา กม. ๕ - ๖ แขวงท่าแร้ง
เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐

๓ กันยายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ภาครัฐ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๕/๑๖๖๔๖ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ปฏิทินจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN)

จำนวน ๑ ฉบับ

๒. กำหนดการประชุม

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแจ้งให้ครูสายงานการสอน (ภาครัฐ)
ทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคลประจำปี ผ่านระบบออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <https://idplan.ovec.go.th>
โดยให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ขอแจ้งปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาตนเอง
รายบุคคล (ID PLAN) ของครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้สถานศึกษาและครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) ดำเนินการ
ตามระยะเวลาที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้สถานศึกษาบริหารจัดการ ดังนี้

๑. แจ้งให้บุคลากรที่ทำหน้าที่ Admin ผู้ดูแลระดับสถานศึกษาทราบ และดำเนินการในส่วน
ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดหรือบันทึกข้อมูลเป้าหมายและตัวชี้วัดการพัฒนาของสถานศึกษา (KPI)
ตามที่สถานศึกษากำหนด

๓. แจ้งให้ครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) ทุกคนจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN)
ผ่านระบบออนไลน์ ภายในระยะเวลาดังกล่าว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๔. มอบหมายบุคลากรผู้ทำหน้าที่ Admin ผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา เข้าร่วมประชุม
สร้างการรับรู้และความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานระบบ ID PLAN ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting)
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สสอ. แจ้งเรื่องการจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล

ของครูสายงานการสอน(ภาครัฐ)

สังกัด สอศ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

/ เพื่อโปรดทราบ มาเพื่อ

เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/มอบ ร่องฯ ผบ. ครูทุกท่าน

งานบริหารและพัฒนาฯ

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

/ เห็นควรมอบ.....รอง ผบ. ครูทุกท่าน

ขอแสดงความนับถือ

☐ ทราบ.....☐ แจ้ง.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....☐ มอบ.....

(นายวิรุติ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

(นายสมพงษ์ นนทะเกตุ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

กลุ่มงานหลักเกณฑ์และฐานสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๓๖๕๔ ต่อ ๑๒๑๐ - ๑๒๑๒

โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๖๐๒๐

ปฏิทินจัดทำแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) ฉบับปรับปรุง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ช่วงระยะเวลาดำเนินการ	รายละเอียดกิจกรรม
15-30 กันยายน 2569	กำหนด KPI สถานศึกษา สถานศึกษา โดย ADMIN ระบบ ID PLAN ที่สถานศึกษามอบหมายกำหนดตัวชี้วัดการพัฒนา ของสถานศึกษา (KPI) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. 2570
1 ตุลาคม – 31 ธันวาคม 2569	ประเมินตนเอง + จัดทำ ID PLAN ครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) ดำเนินการ ประเมินตนเอง และจัดทำแผนพัฒนาตนเอง รายบุคคล (ID PLAN) โดยพิจารณา KPI ของสถานศึกษา และ PA1 (ถ้ามี/ตามนโยบายของสถานศึกษา)
1 มกราคม – 30 กันยายน 2570	รายงานผลการพัฒนา ครูสายงานการสอน (ภาครัฐ) รายงานผล การพัฒนาตามแผนพัฒนาตนเองรายบุคคล (ID PLAN) และดำเนินการพิมพ์รายงาน

กำหนดการประชุมสร้างการรับรู้และความเข้าใจแนวทางการดำเนินงานระบบ ID PLAN
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ สำหรับผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา

ในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น.

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Meeting)

Meeting ID: ๙๔๑ ๙๔๒๖ ๔๗๐๖ Passcode: ๔๑๘๑๔๕

เวลา	กิจกรรม
๐๙.๐๐ – ๐๙.๑๕ น.	พิธีเปิดการประชุม กล่าวเปิดการประชุม โดย นายณรงค์ชัย เจริญรุจิทรัพย์ รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หรือผู้แทน
๐๙.๑๕ – ๐๙.๓๐ น.	ชี้แจงที่มาและเหตุผล • ที่มาและเหตุผลของการปรับปรุงระบบ • สิ่งที่จะเปลี่ยนแปลงในการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ • Timeline และช่วงเวลาที่สถานศึกษาต้องดำเนินการ • ประเด็นสำคัญและข้อจำกัดในการดำเนินงาน
๐๙.๓๐ – ๑๐.๐๐ น.	ภาพรวมระบบ ID PLAN รูปแบบใหม่ • ภาพรวมกระบวนการดำเนินงาน • ฟังก์ชันและส่วนที่เพิ่มเข้ามา • การกำหนด KPI ของสถานศึกษา • บทบาทของผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา • แนวทางการกำกับ ติดตาม และตรวจสอบการดำเนินงาน
๑๐.๐๐ – ๑๑.๓๐ น.	สาธิตการใช้งานระบบ ID PLAN ในสถานการณ์จริง • สาธิตการเข้าใช้งานในมุมมองผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา • สาธิตการกำหนด KPI ของสถานศึกษา • สาธิตการตรวจสอบและกำกับติดตามการดำเนินงานของครู • สาธิตการดำเนินงานในมุมมองครูผู้ใช้งานระบบ • ดำเนินการสาธิตโดยแอดมินวิทยาลัย (ผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา) และตัวแทนครูผู้ใช้งานระบบ
๑๑.๓๐ – ๑๑.๔๕ น.	แนวทางการดำเนินงานหลังการประชุม • สิ่งที่ผู้ดูแลระบบสถานศึกษาต้องดำเนินการ • ช่วงเวลาที่ต้องดำเนินการ • ช่องทางการประสานงานและการแจ้งปัญหาการใช้งาน
๑๑.๔๕ – ๑๒.๐๐ น.	สรุปและตอบข้อซักถาม • สรุปประเด็นสำคัญและสิ่งที่ต้องดำเนินการ • ตอบข้อซักถามจากผู้ดูแลระบบระดับสถานศึกษา • กล่าวปิดการประชุม โดย ผู้อำนวยการกลุ่มงานหลักเกณฑ์และฐานสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม