



คำสั่งสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

ที่ ๐๒๐ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ปีการศึกษา ๒๕๖๙)

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาองค์ความรู้ด้านธุรกิจ ตลอดจนทักษะการเป็นผู้ประกอบการให้แก่ผู้เรียนอาชีวศึกษา โดยในระดับสถานศึกษาได้ดำเนินงานผ่านกระบวนการของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา เพื่อส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ และสมรรถนะด้านการเป็นผู้ประกอบการ สามารถนำองค์ความรู้ทางวิชาชีพมาประยุกต์ใช้ในการประกอบ ธุรกิจและสร้างรายได้อย่างเป็นรูปธรรม

ในการดำเนินงานดังกล่าว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดการประเมินมาตรฐาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ พร้อมทั้งกำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด เพื่อทำหน้าที่ประเมินคุณภาพ การดำเนินงานของสถานศึกษาในด้านการส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะและสมรรถนะในการเป็น ผู้ประกอบการ โดยพิจารณาภาพรวมของระบบและกลไกการดำเนินงานของสถานศึกษา ครอบคลุมทั้งด้าน นโยบายและการบริหารจัดการ การจัดการเรียนรู้ การบูรณาการทักษะการเป็นผู้ประกอบการเข้าสู่การจัดการเรียน การสอน การสนับสนุนทรัพยากรและการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ ตลอดจนผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับ ผู้เรียน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบ่มเพาะผู้ประกอบการเกิดคุณภาพ มีประสิทธิภาพ และสามารถพัฒนาได้ อย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยใช้เครื่องมือและเกณฑ์การประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ตามที่สำนักงานมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพกำหนด ผ่านระบบบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา OVEC Startup

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางที่สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด โดยคัดเลือกผู้แทนจากสถานศึกษาใน สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามที่กำหนด จำนวน ๗ แห่ง ได้แก่ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง วิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ วิทยาลัยการอาชีพเถิน และวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม เพื่อร่วมดำเนินการประเมิน ติดตาม และสะท้อนผลการดำเนินงานของศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐาน อันจะนำไปสู่การยกระดับคุณภาพการส่งเสริมผู้เรียนด้านการเป็นผู้ประกอบการ และการพัฒนากำลังคน อาชีวศึกษาให้มีทักษะที่สอดคล้องกับบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และความต้องการของตลาดแรงงานต่อไป

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ กำกับ ติดตามการประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามเกณฑ์และตัวชี้วัดในคู่มือศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑.๑	นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๑.๒	นางสาวยุภาภรณ์ เทพจันทร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๑.๓	นายวิชรุตี ลีจินดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๑.๔	นายกฤษดา สุนทร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	กรรมการ
๑.๕	นายรุ่งโรจน์ อาริยะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ	กรรมการ
๑.๖	นายวิทยา โยนยี่	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเถิน	กรรมการ
๑.๗	นายชัชวาลย์ สาระภูมิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม	กรรมการ
๑.๘	นายธนพล ทิพย์กัญญานนท์	เลขานุการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน มีหน้าที่ ดำเนินการบริหารจัดการโครงการฯ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด อย่างเป็นรูปธรรม ประกอบด้วย

๒.๑	นายภาสกร เชื้อเมืองพาน	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเถิน	ประธานกรรมการ
๒.๒	นางสาวพัชรีย์ สาระยี่	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๒.๓	นางสาวอภิวันท์ จักรคำ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๒.๔	นายบัญญัติ อินคำ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม	กรรมการ
๒.๕	นายเอกพงษ์ สิมันต์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	กรรมการ
๒.๖	นายสมพงษ์ นันตะภาพ	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๒.๗	นายสุทธิพงษ์ ดุ้ยเต็มวงศ์	รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	กรรมการและเลขานุการ
๒.๘	นางสาวบุหงา ต้นเมืองใจ	ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการที่ปรึกษา
๒.๙	นางสาวทานตะวัน แปงจิตต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	ผู้ช่วยเลขานุการ

๓. คณะกรรมการประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด

๑. ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์และแผนงาน ครู ที่ได้รับการแต่งตั้งจากผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด หรือแต่งตั้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๒. ผ่านการอบรมและผ่านการประเมินในหลักสูตรเกี่ยวกับ Service Provider และได้รับใบรับรองเป็นผู้ประเมิน (ใบรับรองมีอายุ ๓ ปี)

๓. ผ่านการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์การประเมิน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษาในปีที่ประเมิน

๔. คณะกรรมการประเมินที่เป็นบุคลากรของสถานศึกษาที่เข้ารับการประเมินต้องไม่เป็นผู้ให้คะแนนสถานศึกษาของตนเอง

ประกอบด้วย...

ประกอบด้วย

๓.๑	นางสาวชญาน์กนิษฐ์ นันทะเขียว	ครูวิทยาลัยการอาชีพเถิน	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางสาวชุติมา ปินตา	ครูวิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๓.๓	นายต่อศักดิ์ เสมอวงศ์ดี	ครูวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๓.๔	นายประสิทธิ์ จักรวาลมณฑล	ครูวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๓.๕	นางสาวพรชนก มหาวรรณตัน	ครูวิทยาลัยเทคนิคคนครลำปาง	กรรมการ
๓.๖	นางสาวณัฐทมน ศรีธรรมมา	ครูวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม	กรรมการ
๓.๗	นายกิตติศักดิ์ ใจคำลือ	ครูวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ระดับจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตามคู่มือศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๙ ประเภทที่ ๑ การประเมินมาตรฐาน ศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา ซึ่งแบ่งออก ๒ ส่วน คือ ส่วนที่ ๑ จำนวน ๑ ตัวบ่งชี้ ส่วนที่ ๒ มี ๓ ตอน จำนวน ๑๒ ตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ผ่านระบบบริหารศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา OVEC Startup ทั้งนี้ รูปแบบและวิธีการ ประเมินให้เป็นไปตามที่ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา · ระบบ OVEC StartUp

คู่มือการใช้งานสำหรับกรรมการประเมิน

กรรมการประเมินมาตรฐานศูนย์บ่มเพาะผู้ประกอบการอาชีวศึกษา

อธิบายขั้นตอนการใช้งานระบบตั้งแต่การตรวจสอบงานที่ได้รับมอบหมาย การตรวจหลักฐาน
การให้คะแนนตามเกณฑ์ 230 คะแนน จนถึงการส่งผลการประเมิน

ลำดับการทำงานโดยสรุป

1. ดูงานที่ได้รับมอบหมาย
2. เปิดงานประเมิน
3. ตรวจหลักฐาน
4. ให้คะแนน 230 คะแนน
5. ส่งผลการประเมิน

ขั้นตอนที่ 1 - ตรวจสอบภาพรวมงานที่ได้รับมอบหมาย

เมนู: แดชบอร์ด



- ดูจำนวนงานที่ได้รับมอบหมาย รอประเมิน กำลังประเมิน และเสร็จแล้ว
- ระบบจะแสดงเฉพาะศูนย์บ่มเพาะที่ผู้ดูแลระบบ สอจ. มอบหมายให้ท่านเท่านั้น

คำแนะนำ: หากยังไม่เห็นงาน ให้ประสานผู้ดูแลระบบ สอจ. ของจังหวัดเพื่อมอบหมายงานให้ก่อน

ขั้นตอนที่ 2 · เปิดงานประเมินของฉัน

เมนู: งานประเมินของฉัน

งานประเมินของฉัน

วิทยาลัยเทคนิคเมืองใหม่

ปีการประเมิน 2569 · รอประเมิน

เริ่มประเมิน

วิทยาลัยอาชีวศึกษาจังหวัด

ปีการประเมิน 2569 · กำลังประเมิน · 148 / 230

ดำเนินการต่อ

วิทยาลัยการอาชีพเมืองเหนือ

ปีการประเมิน 2569 · เสร็จแล้ว · 201 / 230

ดูผลการประเมิน

- รายการแสดงสถานศึกษา ศูนย์บ่มเพาะ ปีการประเมิน สถานะ และคะแนนปัจจุบัน
- กด “เริ่มประเมิน” สำหรับงานใหม่ หรือ “ดำเนินการต่อ” สำหรับงานที่บันทึกแบบร่างไว้

ขั้นตอนที่ 3 · ให้คะแนนตามเกณฑ์ 230 คะแนน

เมนู: งานประเมินของฉัน → หน้าให้คะแนน

ให้คะแนนตามเกณฑ์ 230 คะแนน

คะแนนรวมปัจจุบัน

148 / 230

บันทึกแบบร่าง

ส่วนที่ 1 · การบริหารจัดการศูนย์บ่มเพาะ (10 คะแนน)

ข้อ 1.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

0

1

2

ส่วนที่ 2 · ตัวบ่งชี้ที่ 5 การดำเนินการตามแผนธุรกิจใหม่ (4 ธุรกิจ $\times$ 10 = 40 คะแนน)

ธุรกิจ 1

ธุรกิจ 2

ธุรกิจ 3

ธุรกิจ 4

ข้อ 5.1 ความเป็นไปได้ของแผนธุรกิจ

0

1

2

3

- ให้คะแนนรายข้อ แยกเป็นส่วนที่ 1 (10 คะแนน) และส่วนที่ 2 (220 คะแนน)
- ตัวบ่งชี้ที่มีหลายธุรกิจ (เช่น ตัวบ่งชี้ที่ 5 และ 6) ให้เลือกแท็บธุรกิจ 1-4 แล้วให้คะแนนแยกแต่ละธุรกิจ
- ระบบคำนวณคะแนนรวมและบันทึกอัตโนมัติระหว่างกรอก

คำแนะนำ: สามารถกดบันทึกแบบร่างและกลับมาให้คะแนนต่อภายหลังได้

ขั้นตอนที่ 4 · ตรวจสอบหลักฐานประกอบการให้คะแนน

เมนู: หน้าให้คะแนน → รายการหลักฐานได้แต่ละข้อ

ตรวจสอบหลักฐานประกอบการให้คะแนน

ข้อ 2.3 การเผยแพร่ผลการดำเนินการ

หลักฐานที่ศูนย์บ่มเพาะแบบไว้

รายการเผยแพร่ผลงาน.pdf

เปิดไฟล์

ภาพกิจกรรมออกรับ.jpg

เปิดไฟล์

<https://www.rproduct.net/center/1234>

เปิดลิงก์

0

1

2

3

- เปิดดูไฟล์หลักฐานและลิงก์ที่ศูนย์บ่มเพาะแบบไว้ก่อนตัดสินคะแนน
- ในตัวบ่งชี้แบบหลายธุรกิจ ระบบจะแสดงเฉพาะหลักฐานของธุรกิจตามแท็บที่เลือก

ข้อควรระวัง: หากไม่มีหลักฐานประกอบ ควรให้คะแนนตามที่ปรากฏจริงและระบุความเห็นไว้

ขั้นตอนที่ 5 · ส่งผลการประเมิน

เมนู: หน้าให้คะแนน → ปุ่ม “ส่งผลการประเมิน”

The screenshot shows a web form titled "ส่งผลการประเมิน" (Submit Evaluation Results). At the top, it displays "คะแนนรวมสุดท้าย" (Final Total Score) as "201 / 230" and a blue button labeled "ส่งผลการประเมิน" (Submit Evaluation Results). Below this is a section titled "ความเห็นภาพรวมของกรรมการ" (Overall Comments of the Board) with a text area containing the text: "ศูนย์ยังเน้นให้บริการบริหารจัดการเป็นระบบ ควรเพิ่มช่องทางการเผยแพร่ผลงานให้หลากหลายมากขึ้น" (The center still emphasizes providing systematic management services. We should increase the diversity of channels for disseminating achievements). Underneath is a section titled "ยืนยันการส่งผลการประเมิน" (Confirm Submission of Evaluation Results) with a warning message: "เมื่อส่งแล้วจะไม่สามารถแก้ไขคะแนนได้ ต้องให้ผู้ดูแลระบบ สอจ. เปิดให้อีกครั้ง" (After submission, scores cannot be modified. The SOJ system administrator must be asked to reopen it). This section contains two buttons: "ยกเลิก" (Cancel) and "ยืนยันการส่ง" (Confirm Submission). At the bottom, a yellow warning box states: "ข้อควรระวัง: ตรวจสอบคะแนนทุกข้อก่อนกดส่งผลการประเมิน" (Caution: Check all scores before submitting the evaluation results).

- ตรวจสอบคะแนนรวมและความเห็นภาพรวมให้เรียบร้อยก่อนกดส่ง
- เมื่อส่งแล้วสถานะจะเปลี่ยนเป็น “เสร็จแล้ว” และไม่สามารถแก้ไขคะแนนได้

ข้อควรระวัง: หากกดส่งโดยไม่ตั้งใจ ให้แจ้งผู้ดูแลระบบ สอจ. กด “เปิดให้อีกครั้ง” เพื่อกลับมาแก้ไขคะแนนเดิมยังอยู่ครับ

คำถามที่พบบ่อย

ทำไมเห็นงานประเมินเพียงบางศูนย์?

กรรมการจะเห็นเฉพาะศูนย์บ่มเพาะที่ได้รับมอบหมายจากผู้ดูแลระบบ สอจ. ของจังหวัดเท่านั้น

คะแนนที่กรอกไว้จะหายไปถ้าปิดหน้าจอ?

ไม่หาย ระบบบันทึกคะแนนรายข้อให้อัตโนมัติ และสามารถกดบันทึกแบบร่างเพื่อความมั่นใจได้

ส่งผลการประเมินไปแล้วต้องการแก้ไข ทำอย่างไร?

แจ้งผู้ดูแลระบบ สอจ. เพื่อกด “เปิดให้อีกครั้ง” ระบบจะเปลี่ยนสถานะกลับเป็นกำลังประเมิน และแก้ไขคะแนนต่อได้ทันที

เปิดไฟล์หลักฐานไม่ได้ ต้องทำอย่างไร?

ลองรีเฟรชหน้าจออีกครั้ง หากยังเปิดไม่ได้ให้แจ้งผู้ดูแลระบบ สอจ. หรือ สอศ.
พร้อมระบุชื่อศูนย์บ่มเพาะและชื่อไฟล์