



ที่ ศธ ๐๖๐๑/๖๓๒๐๓

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 2174

วันที่..... 1 กันยายน 2569

เวลา..... 11.07 น.

ถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา / สถาบันการอาชีวศึกษาทุกแห่ง /
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาทุกภาค

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักเลขาธิการ
คณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๖๕๔ ลงวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๙ เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง
ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ มาเพื่อทราบ
และถือปฏิบัติ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้ง
ข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง และ
ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ มาเพื่อ
/ เพื่อโปรดทราบ
เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/HH/ รองฯ 4 ฝ่าย

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
1 ก.ย. 69

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง ๑๑/๕๕๕

☐ มอบ.....

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

1 กย 69

สำนักผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป



ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๑๕๔

๒๑ ส.ค. ๒๕๖๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๗ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง
และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๙ ลงวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๕๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบตรวจสอบการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหาร
ระดับสูงและตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
๒. ประวัติผู้ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้า
โปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงและตำแหน่ง
ประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ

ตามที่ได้ยืนยันมติคณะรัฐมนตรี (๑๓ มกราคม ๒๕๕๗) เกี่ยวกับเรื่อง แนวทาง
ปฏิบัติเกี่ยวกับแต่งตั้งข้าราชการระดับ ๑๐ หรือ ระดับ ๑๑ มาเพื่อทราบ ความละเอียดตามอ้างถึง นั้น

รองนายกรัฐมนตรี (นายปรกรณ์ นิลประพันธ์) ได้ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา
ให้ความเห็นชอบการยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๕๗ (เรื่อง แนวทางปฏิบัติ
เกี่ยวกับแต่งตั้งข้าราชการระดับ ๑๐ หรือ ระดับ ๑๑) และเห็นชอบแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับ
การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงและตำแหน่งประเภทวิชาการระดับ
ทรงคุณวุฒิที่สำนักงาน ก.พ. ได้ร่วมพิจารณาด้วยแล้ว ประกอบด้วย

๑. การแต่งตั้งย้อนหลัง

มิให้ส่วนราชการสั่งแต่งตั้งโยกย้ายข้าราชการไม่ว่าจะเป็นข้าราชการประเภท
หรือฝ่ายใด ให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลัง ไม่ว่าจะเป็นการเลื่อนขั้นหรือระดับตำแหน่งสูงขึ้นนั้นอยู่แล้ว
ยกเว้นกรณี ดังต่อไปนี้

๑.๑ การเลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งเดิม
ให้เป็นขั้นหรือระดับสูงขึ้นย้อนหลัง ก็ให้เลื่อนและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลังไปได้ไม่ก่อนวันที่
ผู้มีอำนาจกำหนดตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทหรือฝ่ายนั้น ๆ จะได้กำหนด
และข้าราชการผู้นั้นจะต้องเป็นผู้ที่ได้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการกำหนดเป็นขั้นหรือระดับสูงขึ้นนั้นอยู่แล้ว

๑.๒ กรณีที่ข้าราชการได้รับการแต่งตั้งให้รักษาการ หรือรักษาการในตำแหน่งนั้น
อยู่ก่อนแล้ว ก็ให้แต่งตั้งย้อนหลังไปได้ไม่ก่อนวันที่ข้าราชการผู้นั้นได้เข้าปฏิบัติหน้าที่รักษาการหรือ
รักษาการในตำแหน่งนั้น

๑.๓ สำหรับข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่หรือบรรจุกลับเข้ารับราชการก็ให้
สั่งบรรจุและแต่งตั้งย้อนหลังไปได้ไม่ก่อนวันที่ผู้นั้นได้รายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการ เว้นแต่กรณีรับโอน

๒. การแต่งตั้งล่วงหน้า

การแต่งตั้งข้าราชการล่วงหน้าให้กระทำได้ในกรณี ดังนี้

๒.๑ การออกคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนให้ดำรงตำแหน่งที่ยังไม่ว่างในขณะที่ยังออกคำสั่ง โดยให้คำสั่งมีผลใช้บังคับเมื่อตำแหน่งดังกล่าวว่างลงแล้วนั้น ให้กระทำได้เฉพาะกรณีที่จำเป็น เช่น แต่งตั้งข้าราชการให้ไปดำรงตำแหน่งต่างจังหวัด ต่างประเทศ หรือเป็นการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนผู้เกษียณอายุ หรือการแต่งตั้งแทนผู้ที่ขอลาออกจากราชการ และเป็นตำแหน่งที่จำเป็นต้องมีผู้ปฏิบัติงานต่อเนื่อง โดยออกคำสั่งล่วงหน้าได้ไม่เกิน ๒ เดือน ยกเว้นกรณีการแต่งตั้งข้าราชการให้ไปดำรงตำแหน่งเอกอัครราชทูตไทยประจำต่างประเทศ อาจออกคำสั่งแต่งตั้งล่วงหน้าได้เกิน ๒ เดือน

๒.๒ ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งรู้อยู่แล้วว่าตนจะต้องพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ราชการไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ มิให้ออกคำสั่งแต่งตั้งไว้ล่วงหน้าโดยให้คำสั่งมีผลใช้บังคับเมื่อผู้ออกคำสั่งพ้นจากตำแหน่งหน้าที่ไปแล้ว ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นเร่งด่วนที่จะต้องออกคำสั่งแต่งตั้งเพื่อประโยชน์แก่ทางราชการ ให้จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมกันระหว่างผู้มีอำนาจแต่งตั้งซึ่งรู้แล้วว่าตนจะต้องพ้นจากตำแหน่งกับผู้ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน โดยระบุเหตุผลความจำเป็นให้ชัดเจนสำหรับประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีด้วย

๒.๓ มิให้ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุหรือผู้มีอำนาจแต่งตั้งออกคำสั่งแต่งตั้งข้าราชการซึ่งมีคุณสมบัติยังไม่ครบตามกฎหมายกำหนดไว้ให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ เป็นการล่วงหน้า โดยให้คำสั่งมีผลใช้บังคับเมื่อผู้ได้รับแต่งตั้งมีคุณสมบัติครบถ้วน เพราะตามหลักการของการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งใด ๆ จะต้องพิจารณาแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งนั้นว่าง และจะต้องพิจารณาแต่งตั้งจากผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ แล้วเท่านั้น

๓. วันที่ขอให้การแต่งตั้งมีผล

การแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งเทียบเท่าที่ขอให้นำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบ และนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งนอกเหนือจากข้อ ๑ และข้อ ๒ ให้การแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ยกเว้นกรณี ดังนี้

๓.๑ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทดแทนตำแหน่งของผู้ครบเกษียณอายุราชการ หากจะขอแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ให้เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาภายในเดือนกันยายน

๓.๒ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการที่ต้องประเมินบุคคลและผลงาน เช่น การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หากจะขอแต่งตั้งให้มีผลย้อนหลังไปตั้งแต่วันที่เสนอผลงาน หรือวันที่องค์กรกลางบริหารงานบุคคลซึ่งมีอำนาจหน้าที่เกี่ยวกับการประเมินนั้นกำหนด ให้กระทำได้โดยระบุวันที่มีผลให้ปรากฏชัดว่าเป็นการขอแต่งตั้งในกรณีดังกล่าว

๓.๓ การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอื่น เช่น กรณีย้ายสับเปลี่ยนตำแหน่งกัน หรือรับโอน หรือขอบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือทดแทนผู้ลาออก หรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ ที่องค์การกลางบริหารงานบุคคลกำหนด หากเป็นกรณีที่มีความจำเป็นในทางการบริหารและจะขอแต่งตั้งให้มีผลล่วงหน้าหรือย้อนหลัง ให้กระทำได้โดยระบุนวันที่ประสงค์จะให้ผลแต่งตั้งพร้อมเหตุผลความจำเป็นให้ปรากฏชัดว่า เป็นการขอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ผู้นั้นได้รับการแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งแล้วแต่กรณีตั้งแต่วันดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ เนื่องจากหลักการแต่งตั้งย้อนหลังจะแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่ข้าราชการผู้นั้นได้เข้าปฏิบัติหน้าที่รักษาราชการแทนหรือรักษาการในตำแหน่ง

๓.๔ การเลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ที่ได้รับการกำหนดตำแหน่งเดิมให้เป็นชั้นหรือระดับสูงขึ้นย้อนหลัง ให้เลื่อนขึ้นแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งย้อนหลังไปได้ไม่ก่อนวันที่ผู้มีอำนาจกำหนดตำแหน่งตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการประเภทหรือฝ่ายนั้น ๆ กำหนด และข้าราชการผู้นั้นต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งที่ได้รับการกำหนดเป็นชั้นหรือระดับสูงนั้นอยู่แล้ว

๓.๕ สำหรับข้าราชการที่ได้รับการบรรจุใหม่ หรือบรรจุกลับเข้ารับราชการ หรือการกลับเข้ารับราชการ ให้เสนอขอแต่งตั้งโดยให้มีผลในวันที่ส่วนราชการมีคำสั่งบรรจุใหม่ หรือคำสั่งบรรจุกลับ หรือคำสั่งกลับเข้ารับราชการ

๔. การแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่ง

๔.๑ การแต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหารระดับต้น หรือประเภทอำนวยการระดับสูง หรือประเภทวิชาการระดับเชี่ยวชาญ ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งเทียบเท่า แล้วแต่กรณี ไม่ต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้พ้นจากตำแหน่งเดิม แต่ให้นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่เพียงอย่างเดียว แต่หากแต่งตั้งข้าราชการตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ไปดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง หรือตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งอื่น จะต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้พ้นจากตำแหน่งเดิม และแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่

๔.๒ การแต่งตั้งและการให้พ้นจากตำแหน่งของผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงและตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งเทียบเท่า เมื่อมีการเปลี่ยนชื่อส่วนราชการใหม่ ย่อมทำให้ตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการเดิมถูกยกเลิกไป และองค์การกลางบริหารงานบุคคลนำไปกำหนดเป็นตำแหน่งใหม่ในส่วนราชการที่เปลี่ยนชื่อใหม่แล้วก็ไม่ต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมให้ผู้นั้นพ้นจากตำแหน่งเดิม หากผู้ดำรงตำแหน่งยังเป็นคนเดิม ซึ่งผ่านกระบวนการแต่งตั้งมาครบสมบูรณ์ตามวิธีการและขั้นตอนที่กฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือนกำหนดแล้วว่าการจะแต่งตั้งผู้นั้นให้ดำรงตำแหน่งใหม่ไม่ต้องนำเสนอ

คณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติซ้ำอีก และไม่ต้องนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

อนึ่ง สำหรับข้าราชการต่างประเทศ หากโอนมาเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญผู้มีอำนาจสั่งบรรจุตามมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ ต้องออกคำสั่งบรรจุเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ และออกคำสั่งให้ได้รับเงินเดือน นับตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

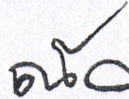
๕. แบบรับรองประวัติ ให้ส่วนราชการกรอกข้อมูลข้าราชการที่ได้รับการเสนอชื่อแต่งตั้งในแบบตรวจสอบการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาของคณะรัฐมนตรีว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง และเพิ่มเติมแบบประวัติเพื่อประกอบการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการมีความสอดคล้องและต่อเนื่อง หากองค์กรกลางบริหารงานบุคคลใดกำหนดให้นำหลักเกณฑ์ตามหนังสือที่อ้างถึงไปใช้อ้างไว้ในหลักเกณฑ์การแต่งตั้งข้าราชการแต่ละประเภท ก็ให้นำแนวทางปฏิบัติข้างต้นไปใช้แทนได้โดยไม่ต้องแก้ไขหลักเกณฑ์นั้น

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ เห็นชอบตามที่รองนายกรัฐมนตรี (นายปรกรณ์ นิลประพันธ์) เสนอ

จึงเรียนยืนยันมาและถือปฏิบัติต่อไป

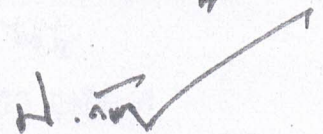
ขอแสดงความนับถือ



(นางณัฐฎ์จารี อนันตศิลป์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- พล.ต.อ. สุรเชษฐ์ หักพาล
เพื่อพิจารณาและลงนาม



กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๓๑ (ราชา, วุฒิสมาชิก)

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๒

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

(นายประเสริฐ จันทรรวงทอง)
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
๒๐ ส.ค. ๒๕๖๙

ประวัติผู้ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ
ให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง/วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ
ตำแหน่ง.....
กระทรวง.....

ขนาด ๓ x ๔
ซม.

ชื่อ - ชื่อสกุล^{๑)} นายชื่อสัตย์ สุจริต

วัน เดือน ปีเกิด^{๒)} ๑ มกราคม ๒๕๐๗ อายุ ๕๙ ปี วันเกษียณอายุราชการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ประวัติการศึกษา^{๓)}

- | | |
|---------------------------------|-----------------------------------|
| - รัฐศาสตรบัณฑิต | มหาวิทยาลัย..... |
| - รัฐศาสตรมหาบัณฑิต | มหาวิทยาลัย..... |
| - Doctor of Philosophy in | University of, สหรัฐอเมริกา |

ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน^{๔)}

- | | |
|----------------------------------|---------------|
| รองปลัดกระทรวง..... | ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ |
| สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง..... | |

ตำแหน่งหน้าที่สำคัญในอดีต^{๕)}

- | | |
|----------------------------------|--------------------|
| - อธิบดีกรม..... | ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ |
| กระทรวง..... | |
| - ผู้ตรวจราชการกระทรวง | ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ |
| สำนักงานปลัดกระทรวง กระทรวง..... | |
| - รองอธิบดีกรม | |
| กระทรวง..... | |

เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ^{๖)}

- | | |
|-------------------------|-----------------|
| - ทูตยจุลจอมเกล้าวิเศษ | ๕ ธันวาคม ๒๕๕๙ |
| - มหาปรมานภรณ์ช้างเผือก | ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ |
| - มหาวชิรมงกุฏ | ๕ ธันวาคม ๒๕๕๘ |
| - ปฐมดิเรกคุณาภรณ์ | ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓ |

คำอธิบาย

การจัดทำแบบประวัติผู้ที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติ
ให้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง/วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ

- ๑) ชื่อ (ยศ) - ชื่อสกุล ให้ใช้คำนำหน้า นาย, นาง, นางสาว หรือชั้นยศ (กรณีทหาร, ตำรวจ)
(กรณีเป็นบุคคลธรรมดาไม่มีชื่อยศให้ตัดคำว่า “(ยศ)” ออกจากหัวข้อ)
- ๒) วัน เดือน ปีเกิด อายุ xx ปี วันเกษียณอายุราชการ ๑ ตุลาคม ๒๕xx
- ๓) ประวัติการศึกษา
- วุฒิการศึกษา/สถาบันการศึกษาให้ใช้ชื่อเต็ม
 - กรณีวุฒิการศึกษาจากต่างประเทศให้ใช้ชื่อเต็ม : พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ โดยอักษรขึ้นต้นให้ใช้อักษรตัวพิมพ์ใหญ่ ส่วนคำเชื่อมให้ใช้อักษรตัวพิมพ์เล็ก และให้ระบุชื่อประเทศที่ใช้เป็นทางการ ประกาศสำนักงานราชบัณฑิตยสภา (เรื่อง กำหนดชื่อประเทศ ดินแดน เขตการปกครอง และเมืองหลวง)
 - วุฒิการศึกษา ให้เรียงลำดับจาก
ปริญญาตรี
ปริญญาโท
ปริญญาเอก
- ๔) ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน ตำแหน่งก่อนที่จะขอพระราชทานโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งในครั้งนี้
- ๕) ตำแหน่งหน้าที่สำคัญในอดีต ระบุไม่เกิน ๓ ตำแหน่งสุดท้าย โดยเรียงลำดับจากก่อนตำแหน่งปัจจุบันลงไป และให้ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง
- ๖) เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงสุดที่ได้รับ ให้พิมพ์ชื่อเต็มของชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์สูงสุด
ในแต่ละตระกูลที่ได้รับพระราชทาน
และให้ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่ได้รับพระราชทาน
และลำดับเกียรติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ถูกต้อง
เช่น มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก, มหาวชิรมงกุฎ,
ปฐมดิเรกคุณาภรณ์
- ๗) รูปถ่าย
- รูปสี่ หน้าตรงไม่สวมแว่น ขนาด ๑.๕ นิ้ว (กว้าง ๓ ซม. - สูง ๔ ซม.)
 - ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
 - ข้าราชการสวมเครื่องแบบปกติขาว
- ๘) ตัวอักษร ให้ใช้แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาดแบบอักษร ๑๗ Point
ทั้งนี้ ให้จัดระยะบรรทัดระหว่างกันของแต่ละหัวข้อเท่ากับระยะบรรทัดปกติ (๑ Enter)
- หมายเหตุ : การเว้นวรรค คำ ข้อความ ให้เว้นช่องว่างระหว่างวรรคให้เท่ากันหรือประมาณ ๒ เท่า
ของวรรคเล็ก เช่น อายุ..๕๕..ปี

**แบบตรวจสอบการแต่งตั้งข้าราชการให้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง
และตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ**

๑. ตำแหน่งที่เสนอขอแต่งตั้ง

- ๑.๑ ชื่อตำแหน่งในการบริหาร
- ๑.๒ ชื่อตำแหน่งในสายงาน
- ๑.๓ ตำแหน่งประเภท () บริหารระดับสูง
() วิชาการระดับทรงคุณวุฒิ () ผ่านการประเมินบุคคลและผลงานแล้ว (แนบมติ ก.พ.)
() ยังไม่ผ่านการประเมินบุคคลและผลงาน

๒. ผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้ง

๓. ประวัติผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้ง

๓.๑ ประวัติส่วนตัว

- (๑) คำนำหน้าชื่อ () นาย () นาง () นางสาว () ยศ/อื่นระบุ
- (๒) ชื่อตัว ชื่อสกุล
- (๓) วัน เดือน ปีเกิด อายุ ปี ครบเกษียณอายุราชการในปี

๓.๒ ประวัติการรับราชการ

- (๑) ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ประเภทตำแหน่ง
ชื่อตำแหน่งในสายงาน สังกัด
ตั้งแต่วันที่ รวม ปี เดือน
อัตราเงินเดือน บาท

ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตร (ตามที่ ก.พ. กำหนดสำหรับผู้ที่จะดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง)

เช่น หลักสูตร นบส. นปส. วปอ. โปร. (ระบุหลักสูตรและรุ่นที่อบรม)

หลักสูตร รุ่นที่

หลักสูตร รุ่นที่

หลักสูตร รุ่นที่

หลักสูตร รุ่นที่

ผ่านการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารของสำนักงาน ก.พ.

เมื่อวันที่

(๒) การดำรงตำแหน่งที่ผ่านมา

(๒.๑) ตำแหน่งประเภทบริหาร

() ระดับสูง

- (๑) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน

- (๒) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน

- (๓) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน

() ระดับชำนาญการพิเศษ / ระดับชำนาญการ

- (๑) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน
- (๒) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน
- (๓) ตำแหน่ง
ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ รวมระยะเวลา ปี เดือน

สรุป () มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
() มีคุณสมบัติไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง

๔. เหตุผลในการแต่งตั้ง

- () มีตำแหน่งว่าง
- () เพื่อการสับเปลี่ยนหมุนเวียน
- () เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมจะเกษียณอายุราชการ
- () เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ผู้ครองตำแหน่งอยู่เดิมได้รับอนุญาตให้ลาออก
- () อื่น ๆ (ระบุ)

๕. วันที่ขอให้การแต่งตั้งมีผล

- () วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
- () วันอื่น ๆ (ระบุพร้อมเหตุผล)
(ถ้ามีเหตุผลไม่เพียงพอ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะเสนอขอแต่งตั้งให้มีผลตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง)

๖. ตำแหน่งที่จะแต่งตั้งเป็นตำแหน่งมีเงินเดือนหรือไม่

- () มี คือ
- () ไม่มี

๗. กรณีแต่งตั้งไปดำรงตำแหน่งต่างเลขที่ตำแหน่งกัน มีคำสั่งให้รักษาราชการแทน/รักษาราชการในตำแหน่ง/ช่วยราชการ/ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งที่จะแต่งตั้งหรือไม่

- () มี ตั้งแต่ (พร้อมแนบคำสั่ง)
- () ไม่มี

๘. กรณีการเลื่อนระดับ

๘.๑ เลื่อนระดับสำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท

- () ได้ดำเนินการตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗
- () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ หรือ
- () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นชอบ แต่ได้หารือกับประธานกรรมการสรรหาแล้ว

๘.๒ เลื่อนระดับสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๔,๕๐๐ บาท

- () ได้ดำเนินการตามกฏ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทบริหารในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๗ และหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘
- () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการเห็นชอบ หรือ
- () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการไม่เห็นชอบ แต่ได้หารือกับประธานกรรมการสรรหาแล้ว

๘.๓ เลื่อนระดับสำหรับตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา

๒๑,๐๐๐ บาท

- () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการเสนอชื่อ หรือ
- () รัฐมนตรีเจ้าสังกัดเสนอชื่อ เนื่องจาก
 - () ปลัดกระทรวงหรือหัวหน้าส่วนราชการไม่เสนอชื่อ หรือ
 - () ไม่มีผู้เสนอชื่อ หรือผู้มีหน้าที่ต้องเสนอชื่อ เสนอชื่อตัวเอง

๙. กรณีการโอน

๙.๑ โอนมาดำรงตำแหน่งในระดับเดิม

- () ได้ดำเนินการตามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทบริหารในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๗ (แนบหนังสือตกลงยินยอม)
- () ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ๒ ฝ่าย ได้ตกลงยินยอมในการโอนด้วยแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ (กรณีการโอนข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ) (แนบหนังสือตกลงยินยอม)
- () ก.พ. เทียบโอนประเภท/ระดับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน (สำหรับการโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พร้อมแนบหนังสือแจ้งการเทียบโอน)

๙.๒ โอนมาดำรงตำแหน่งในระดับสูงกว่าเดิม (โอนเลื่อนระดับ)

- () ได้ดำเนินการตามตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการย้าย การโอน หรือการเลื่อนข้าราชการพลเรือนสามัญ ไปแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือนสามัญตำแหน่งประเภทบริหารในหรือต่างกระทรวงหรือกรม พ.ศ. ๒๕๖๗ (แนบหนังสือตกลงยินยอม)
- () ผู้มีอำนาจสั่งบรรจุ ๒ ฝ่าย ได้ตกลงยินยอมในการโอนด้วยแล้ว ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๓๖ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๓ (กรณีการโอนข้าราชการที่ไม่ใช่ข้าราชการพลเรือนสามัญ) (แนบหนังสือตกลงยินยอม)
- () คณะกรรมการสรรหาซึ่งแต่งตั้งโดย อ.ก.พ. กระทรวง ของกระทรวงที่จะรับโอนให้ความเห็นชอบแล้ว
- () ก.พ. เทียบโอนประเภท/ระดับตำแหน่งและอัตราเงินเดือน (สำหรับการโอนข้าราชการตามกฎหมายอื่นมาเป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ พร้อมแนบหนังสือแจ้งการเทียบโอน)

๑๐. กรณีการย้าย

๑๐.๑ ย้าย/โอนผู้ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๒๑,๐๐๐ บาท ไปดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูงที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๔,๕๐๐ บาท

- () ได้รับความยินยอมจากข้าราชการผู้นั้นแล้ว
- () ยังไม่ได้รับความยินยอมจากข้าราชการผู้นั้น

๑๐.๒ ย้าย/โอนจากตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท ไปดำรงตำแหน่งประเภทบริหารระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๔,๕๐๐ บาท

- () เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี
- () เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๓,๐๐๐ บาท มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี และเคยดำรงตำแหน่งประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือเคยดำรงตำแหน่งประเภทอื่นที่ปฏิบัติราชการเช่นเดียวกับประเภทอำนวยการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี ระบุเหตุผลตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๑๐๐๖/ว ๒ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

๑๑. การถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกดำเนินคดีอาญาหรือคดีปกครอง หรืออื่น ๆ หรือพฤติกรรมทางจริยธรรม

() ไม่มี

() มี (พร้อมเอกสารแนบ)

๑๑.๑ การถูกดำเนินการทางวินัย ระบุกรณี

() อยู่ระหว่างการสอบสวนข้อเท็จจริง

() อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย

() อื่น ๆ (ระบุ)

๑๑.๒ การถูกดำเนินคดีอาญา ระบุกรณี

() อยู่ระหว่างการพิจารณาในชั้นพนักงานสอบสวนหรือชั้นพนักงานอัยการ

() อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

() อื่น ๆ (ระบุ)

๑๑.๓ การถูกดำเนินคดีปกครอง ระบุเรื่อง

() อยู่ระหว่างศาลยังไม่มีคำสั่งรับฟ้อง

() อยู่ระหว่างการพิจารณาของศาล

() อื่น ๆ (ระบุ)

๑๑.๔ การดำเนินการของ ก.พ.ค. ระบุเรื่อง

() ก.พ.ค. ยังไม่มีคำสั่งรับพิจารณา

() ก.พ.ค. พิจารณา

() อื่น ๆ (ระบุ)

๑๑.๕ อื่น ๆ (ระบุ)

ขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นถูกต้องเป็นจริง และผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามกฎหมาย รวมทั้งมีความเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง หากข้อมูลข้างต้นมีการเปลี่ยนแปลงประการใด
จะแจ้งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบโดยเร็ว

(ลงชื่อ)

(.....)

รัฐมนตรีเจ้าสังกัด ปลัดกระทรวง หรือหัวหน้าส่วนราชการที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าปลัดกระทรวง
ผู้บังคับบัญชา

วันที่ เดือน พ.ศ.