



ที่ ศธ 0604/199

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่.....1596
วันที่.....2 กรกฎาคม 2569
เวลา.....09.15 น.

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

1 กรกฎาคม 2569

เรื่อง ขอแจ้งแบบฟอร์มการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา, ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา และผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาภาค ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)

ด้วยขณะนี้สถานศึกษาในสังกัดที่ได้รับจัดสรรงบประมาณงบลงทุน รายการค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ที่ดำเนินการตามระเบียบที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว และแจ้งความประสงค์ขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้กับผู้รับจ้าง โดยจัดส่งเอกสารหลักฐานในการตรวจสอบไม่ครบถ้วน ตามคู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) ทำให้เกิดความล่าช้าในการตรวจสอบและอนุมัติงบประมาณเพื่อจ่ายเงินชดเชยดังกล่าว

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา พิจารณาแล้วเพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เป็นไปตามกำหนดระยะเวลา และสามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานได้อย่างครบถ้วนถูกต้อง จึงขอแจ้งเวียนแบบฟอร์มการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ให้กับหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อทราบและเป็นแนวทางในการจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการตรวจสอบให้ครบถ้วนในคราวเดียว เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าจนเกินกำหนดระยะเวลาตามคู่มือการตรวจสอบเงินชดเชยค่างานก่อสร้าง (ค่า K) และสามารถอนุมัติงบประมาณเพื่อจ่ายเงินชดเชยค่างานก่อสร้างให้ผู้รับจ้างได้อย่างถูกต้องต่อไป ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดสิ่งที่ส่งมาด้วยได้ที่เว็บไซต์สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา <https://bpp.vec.go.th> หัวข้อข่าว “ประชาสัมพันธ์” และหากมีข้อสงสัยสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2026 5555 ต่อ 1500 กลุ่มงานมาตรฐานอาคารและสิ่งก่อสร้าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สนพ. ขอแจ้งแบบฟอร์มการขอรับเงินชดเชยค่างานก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง....., เห็นควรมอบ งานพัสดุ

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
2 ก.ค. 69

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุรพร สังข์อ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

☐ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☐ มอบ.....

กลุ่มงานจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ

โทร 0 2026 5555 ต่อ 3011

(นายวิฑูรี ลีจินดา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

บันทึก การขอเงินขดเคยค่าก่อสร้าง (ค่า K)

ชื่องานก่อสร้าง จังหวัด..... ชื่อผู้รับจ้าง สัญญาเลขที่..... ลงวันที่..... ลั้นสุดวันที่..... เปิดของประกวดวันที่..... ค่าก่อสร้าง..... บาท	หน่วยงาน ☐ วิทยาลัย ☐ สนผ. ☐ สอ.
--	---

การตรวจสอบหนังสือ / ระยะเวลาที่ผู้รับจ้างได้แจ้งความประสงค์ • หนังสือแจ้งความประสงค์ของผู้รับจ้าง ลงวันที่ • หน่วยงานรับหนังสือของผู้รับจ้าง (ตามประทับตรารับ) วันที่ ☐ 1. หนังสือส่งงานครั้งที่ 1 วันที่ 1.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 2. หนังสือส่งงานครั้งที่ 2 วันที่ 2.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 3. หนังสือส่งงานครั้งที่ 3 วันที่ 3.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 4. หนังสือส่งงานครั้งที่ 4 วันที่ 4.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 5. หนังสือส่งงานครั้งที่ 5 วันที่ 5.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 6. หนังสือส่งงานครั้งที่ 6 วันที่ 6.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 7. หนังสือส่งงานครั้งที่ 7 วันที่ 7.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 8. หนังสือส่งงานครั้งที่ 8 วันที่ 8.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 9. หนังสือส่งงานครั้งที่ 9 วันที่ 9.1 ใบตรวจรับงาน* ☐ 10. หนังสือส่งงาน(งวดสุดท้าย) 10.1 ใบตรวจรับงาน* (นับระยะเวลาถัดจากวันส่งงานงวดสุดท้ายถึงวันที่หน่วยงานรับหนังสือ เป็นเวลา วัน)	☐ อยู่ในกำหนด ☐ เกินกำหนด (ภายใน 90 วัน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างส่งมอบงวดสุดท้าย จนถึง วันที่รับหนังสือ) ☐ ยังไม่ได้ส่งงานงวดสุดท้าย (ไม่ต้องตรวจสอบระยะเวลา)
---	--

การตรวจสอบเอกสารประกอบ ☐ 1. ต้นฉบับ หนังสือที่ผู้รับจ้างแจ้งความประสงค์ขอเงินเพิ่ม ☐ 2. ต้นฉบับ รายการคำนวณค่า K ของผู้รับจ้าง ทั้งเงินเพิ่มและเงินลด ☐ 3. หนังสือส่งมอบงานของผู้รับจ้าง (ทุกงวดที่ขอเงินเพิ่ม) <u>หนังสือต้องมีตราประทับลงเลขที่ รับ-ส่งและวันที่ลงรับเรื่องของหน่วยงาน</u> ☐ 4. ใบตรวจรับงานของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุในงานก่อสร้าง ☐ 5. สัญญาจ้าง ☐ 6. รายละเอียดวงดงาน (6.1 ☐ ประเภทงานชัดเจนและสอดคล้องกับสูตรแล้ว 6.2 ☐ ไม่ชัดเจนหรือไม่สอดคล้อง) ☐ 7. เงื่อนไข หลักเกณฑ์ สูตรและวิธีการคำนวณ*ที่แนบท้ายสัญญา ☐ 8. ประกาศแจ้งความประกวดราคา 8.1 ☐ พร้อมเอกสารประกวดราคาจ้าง (ยกเว้นวิธีอื่น) ☐ 9. ใบเสนอราคา 9.1 ☐ บัญชีรายละเอียดรายการก่อสร้างของผู้รับจ้าง (Bill of Quantities) ☐ 10. บันทึกการประเมินราคาหลังการปรับลดงาน (ถ้ามี) จำนวน..... ฉบับ ☐ 11. สัญญาแก้ไขเพิ่มเติมหรือการต่ออายุสัญญา (ถ้ามี) จำนวน..... ฉบับ ☐ 12. รายละเอียดวงดงานแก้ไข (ถ้ามี) จำนวน ฉบับ ☐ 13. ดัชนีราคาวัสดุก่อสร้างเดือนที่เกี่ยวข้อง จำนวน ฉบับ ☐ 14. การรับรองสำเนาเอกสาร ประกอบการขอเงินขดเคยค่าก่อสร้างตามสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ข้าราชการของหน่วยงานที่ส่งคำขอ ค่า K ข้าราชการระดับ 5-7 จำนวนอย่างน้อย 3 คน	ผลการตรวจสอบ ☐ เอกสารครบถ้วน ☐ ขาดเอกสาร ดังนี้ เอกสารลำดับที่ การรับรองเอกสาร ☐ ครบถ้วนถูกต้อง ☐ ไม่ครบถ้วน สรุปยอดค่า K ☐ ถูกต้องแล้ว ☐ อื่นๆ (ความเห็น) ☐ คินเรื่อง
--	---

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบเอกสาร