



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่.....1568
วันที่.....30 มิถุนายน 2569
เวลา.....13.28 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๖/๑๐๐๒๒

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ที่ ศธ ๕๔๐๒/๓๒๔๔

ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษาชำระเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปีตามอัตราที่กำหนดไว้ให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้ขอความร่วมมือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแจ้งเวียนการจัดเก็บและนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยส่งแบบพิมพ์รายงานค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือไปยังสำนักงานลูกเสือแห่งชาติตามที่กำหนด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ในการนี้ เพื่อให้การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอความร่วมมือท่านจัดเก็บและนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบฟอร์มการนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือและการนำส่งค่าบำรุงลูกเสือ และแบบคำนวณอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงลูกเสือและการนำส่งค่าบำรุงลูกเสือ QR Code แนบท้ายหนังสือตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. 2569 มาเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

- / เพื่อโปรดทราบ
- / เพื่อโปรดพิจารณา รองฯ ผ.พ.
- / เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
30 มิ.ย. 69

(นายสง่า แท้เชื้อสาย)

รองผู้อำนวยการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมกิจการนักศึกษา
โทร ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๕๒๐๐

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณา
- ☒ เห็นควรแจ้ง.....
- ☐ เห็นควรมอบ.....

- ☒ ทราบ.....
- ☒ แจ้ง.....
- ☐ มอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๓๐ มิ.ย. ๖๙

(นายวิชวุธ ลีจันทา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

30 มิ.ย. ๖๙

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ
กลุ่มพัฒนาและส่งเสริมกิจการการศึกษา
เลขรับ 403
วันที่ 12 ส.ย. 2569



ที่ ศธ ๕๔๐๒/๓๒๔๔

สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เลขที่ 420
สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ม.ย. 2569
ตำบลบางพระ อำเภอศรีราชา
จังหวัดชลบุรี ๒๐๑๑๐

๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนผังการจัดเก็บและการนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรลูกเสือประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ลูกเสือ บุคลากรทางการลูกเสือ ผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา ชำระเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปีตามอัตราที่กำหนดไว้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคมของทุกปี ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินการจัดเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านแจ้งเวียนการจัดเก็บและนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือ ประจำปี ๒๕๖๙ ของสถานศึกษาในสังกัด โดยให้ส่งแบบพิมพ์รายงานค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือไปยังสำนักงานลูกเสือแห่งชาติตามที่กำหนด ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดข้อบังคับคณะกรรมการบริหารลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยค่าบำรุงลูกเสือและบุคลากรทางการลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยแบบพิมพ์ลูกเสือและการใช้แบบพิมพ์ลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๖๗ แบบฟอร์มการนำส่งเงินค่าบำรุงลูกเสือและการนำส่งค่าบำรุงลูกเสือ และแบบคำนวณอัตราการจัดเก็บค่าบำรุงลูกเสือและการนำส่งค่าบำรุงลูกเสือ โดยมีรายละเอียดปรากฏดัง QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

นายวรัท พฤชาทวีกุล

(นายวรัท พฤชาทวีกุล)
เลขาธิการสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

ดร. นงนุช นอบ

ดร. นงนุช นอบ
ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมกิจการการศึกษา

นางจิรพัศ บหมาศย์
(นางจิรพัศ บหมาศย์)

ผู้อำนวยการกลุ่มพัฒนาและส่งเสริมกิจการการศึกษา

สำนักเลขาธิการ

ส่วนพัฒนารายได้และสิทธิประโยชน์

โทร. ๐ ๓๘๑๙ ๐๗๙๘ ต่อ ๓๒๔

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ ibnscout@gmail.com



ข้อบังคับฯ



ระเบียบฯ



แบบคำนวณฯ



★ แผนผังการจัดเก็บและส่งเงิน ★

ค่าบำรุงลูกเสือ

ค่าบำรุงลูกเสือ 5 บาท/คน



กรณีที่ 1

สถานศึกษาสังกัด
เขตพื้นที่การศึกษา

1  สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสข.11.1

2  สำนักงานลูกเสือ
เขตพื้นที่การศึกษา

- รับ 1.85 บาท
- หักไว้ 0.45 บาท
- ส่งต่อ 1.40 บาท

ใช้แบบสสข.11.2

3  สำนักงานลูกเสือจังหวัด

- รับ 1.40 บาท
- หักไว้ 0.45 บาท
- ส่งต่อ 0.95 บาท

ใช้แบบสสข.11.3

4  สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 0.95 บาท

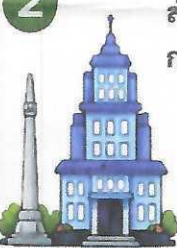
กรณีที่ 2

สถานศึกษาสังกัด
กรุงเทพมหานคร

1  สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสข.11.1

2  สำนักงานลูกเสือ
กรุงเทพมหานคร

- รับ 1.85 บาท
- หักไว้ 0.90 บาท
- ส่งต่อ 0.95 บาท

ใช้แบบสสข.11.4

3  สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 0.95 บาท

กรณีที่ 3

สถานศึกษาสังกัด
สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

1  สถานศึกษา

- รับเงิน 5.00 บาท
- หักไว้ 3.15 บาท
- ส่งต่อ 1.85 บาท

ใช้แบบสสข.11.1

2  สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ

รับชำระ 1.85 บาท

ร่วมสนับสนุน
กิจการลูกเสือ



หมายเหตุ

- 1 สถานศึกษา / สำนักงานลูกเสือเขตพื้นที่การศึกษา /
สำนักงานลูกเสือจังหวัด / สำนักงานลูกเสือ
กรุงเทพมหานคร
ต้องจัดเก็บและนำส่งตามแบบฟอร์ม
ที่สสข.กำหนด



- 2 สถานศึกษาสังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ ได้แก่

- ✓ สถานศึกษาสังกัด สพป.
- ✓ สถานศึกษาสังกัด สพม.
- ✓ สถานศึกษาใน กทม.
- ✓ สกร.ใน กทม.
- ✓ สถานศึกษาอื่นๆ ใน กทม.





แผนผังการจัดเก็บและการนำส่ง คำบำรุงบุคลากรทางการลูกเสือ

ประจำปี พ.ศ. 2569

(สำหรับบุคลากรทางการลูกเสือและผู้บังคับบัญชาลูกเสือในสถานศึกษา)



กรณีที่ 1



สังกัดเขตพื้นที่การศึกษา

ขั้นตอนที่ 1

สถานศึกษา



แบบรายปี

- เก็บคนละ 30 บาท
- หักไว้ 15 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด 15 บาท

แบบตลอดชีพ

- เก็บคนละ 300 บาท
- หักไว้ 150 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือจังหวัด 150 บาท

ใช้แบบ : สสช. 11.2

ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือจังหวัด



แบบรายปี

- รับ 15 บาท
- หักไว้ 9 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 6 บาท

แบบตลอดชีพ

- รับ 150 บาท
- หักไว้ 90 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 60 บาท

ใช้แบบ : สสช. 11.3

ขั้นตอนที่ 3

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



แบบรายปี

รับ 6 บาท

แบบตลอดชีพ

รับ 60 บาท

กรณีที่ 2



สังกัดจังหวัด

ขั้นตอนที่ 1

สถานศึกษา



แบบรายปี

- เก็บคนละ 30 บาท
- หักไว้ 15 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 15 บาท

แบบตลอดชีพ

- เก็บคนละ 300 บาท
- หักไว้ 150 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 150 บาท

ใช้แบบ : สสช. 11.3

ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



แบบรายปี รับ 15 บาท

แบบตลอดชีพ รับ 150 บาท



กรณีที่ 3



สังกัดกรุงเทพมหานคร

ขั้นตอนที่ 1

สถานศึกษา



แบบรายปี

- เก็บคนละ 30 บาท
- หักไว้ 15 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 15 บาท

แบบตลอดชีพ

- เก็บคนละ 300 บาท
- หักไว้ 150 บาท
- ส่งสำนักงานลูกเสือแห่งชาติ 150 บาท

ใช้แบบ : สสช. 11.4

ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



แบบรายปี รับ 15 บาท

แบบตลอดชีพ รับ 150 บาท

กรณีที่ 4



สังกัดสำนักงานลูกเสือแห่งชาติโดยตรง

ขั้นตอนที่ 1

สถานศึกษา



แบบรายปี

- เก็บคนละ 30 บาท

แบบตลอดชีพ

- เก็บคนละ 300 บาท

ขั้นตอนที่ 2

สำนักงานลูกเสือแห่งชาติ



รับชำระโดยตรง

