



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่.....1248.....

วันที่.....26 พฤษภาคม 2569.....

เวลา.....11.17 น.....

ที่ ศธ ๐๖๐๒/ ๗๗๖๔

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การขับเคลื่อนความร่วมมือกับบริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด และ บริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาคีและเอกชน สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับบริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ลงนามความร่วมมือกับ ๑. บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด
๒. บริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด โดยมีระยะเวลาการดำเนินงาน ๓ ปี (สามปี) ตั้งแต่วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๙
และวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ตามลำดับ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ดังนั้น เพื่อสนับสนุนให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา สำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาขอให้สถานศึกษาดำเนินการขับเคลื่อนความร่วมมือตามนโยบายให้บรรลุวัตถุประสงค์
ทั้งนี้ สถานศึกษาสามารถประสานผู้แทนสถานประกอบการ ดังนี้

๑. บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด นายศิริพจน์ ชมพันธ์ (ตุน) ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
แผนกสรรหาบุคลากร เบอร์โทรศัพท์ (Line) ๐๖-๓๑๔๕-๓๐๙๓

๒. บริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด นางสาวทัศนีย์ ระวังทอง เจ้าหน้าที่สรรหา
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๓๔๐ ๕๘๘๘ ต่อ ๘๖๕๐๗ หรือ ๐๘ ๐๓๖๕ ๗๔๕๘

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....รองฯ พันตรี รุ่งโรจน์

☐ เห็นควรมอบ.....รองฯ พันตรี รุ่งโรจน์

๒๖๕๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง การขับเคลื่อนความร่วมมือกับบริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด และ บริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด
มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/มอบ.....รองฯ พันตรี รุ่งโรจน์

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี-
และความร่วมมือ

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
26 พ.ค. 69

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง.....๒๖/๕๕๐

☐ มอบ.....

สำนักความร่วมมือ

กลุ่มความร่วมมือภาคเอกชน

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๒๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : AMS e-office ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักความร่วมมือ

(นายวิชชุติ ลิ้นจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๒๖พ.ค.๖๙

สถานศึกษาสามารถประสานผู้แทนสถานประกอบการ ดังนี้

๑. บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด นายศิริพจน์ ชมพันธ์ (ตุน) ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
แผนกสรรหาบุคลากร เบอร์โทรศัพท์ (Line) ๐๖ ๓๑๙๕ ๓๐๙๓

๒. บริษัท ฟุจิ กูร์เม ครีเอชั่น จำกัด นางสาวทัศนีย์ ระวิงทอง เจ้าหน้าที่สรรหา
เบอร์โทรศัพท์ ๐ ๒๓๔๐ ๕๘๘๘ ต่อ ๘๖๕๐๗ หรือ ๐๘ ๐๓๖๕ ๗๔๕๘



watsons

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ระหว่าง
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

(ก) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โดย นายศพล เวณโกเศศ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้มีอำนาจลงนาม
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 319 ถนนราชดำเนินนอก แขวงจันทรเกษม เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า สอศ. ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด

โดยนายจิระวัฒน์ แต่งเจนกิจ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 3388/23-24 อาคารสิรินรัตน์ ชั้น 8 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย
กรุงเทพมหานคร 10110 ซึ่งต่อไปนี้เป็นบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า บริษัท อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาและการฝึกอาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนด้านวิชาชีพ
ในระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยีให้มีคุณภาพและมาตรฐานสอดคล้องตามความต้องการของ
สถานประกอบการและตลาดแรงงาน

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาเพื่อร่วมกันพัฒนาหลักสูตร และพัฒนา
สมรรถนะวิชาชีพ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการธุรกิจ
ค้าปลีก และสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดการอาชีวศึกษา
- 1.2 สร้างความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอาชีพ เอื้ออำนวยให้ร้านสาขาของบริษัท
เป็นแหล่งการเรียนรู้และการฝึกอาชีพให้แก่นักศึกษา สังกัด สอศ. ในสาขาวิชาที่ บริษัท มีความรู้
ความเชี่ยวชาญ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่ศึกษาระบบทวิภาคี ตลอดจน บุคลากร และครู ในการเพิ่มพูน
ความรู้และประสบการณ์
- 1.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษา ได้เข้ารับการฝึกอาชีพ และทักษะจากการปฏิบัติงานจริงภายในบริษัท
ร้านสาขาของบริษัท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่นอกเหนือจากในตำราหรือห้องเรียน
ตลอดจนการร่วมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและงานด้านวิชาการให้มีความก้าวหน้าสอดคล้องกับการพัฒนา
เศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

ข้อ 2 สถานที่ในการดำเนินการ

- 2.1 สถานศึกษาในสังกัด สอศ. ที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ
- 2.2 บริษัท และร้านสาขาของบริษัท
- 2.3 สถานที่อื่นๆ โดยการตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย

ข้อ 3 ความรับผิดชอบของ บริษัท

3.1 บริษัท รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้

3.1.1 จัดโปรแกรมการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี

บริษัทให้ความรู้ ฝึกอาชีพ และทักษะประสบการณ์ในด้านต่างๆ ให้แก่นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนการสอนตลอดจนแผนการฝึกทักษะวิชาชีพพร้อมกับ สอศ. และ สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.2 บริษัท จะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักศึกษาที่บริษัทประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชา และช่วงเวลาให้ สอศ. ทราบก่อนล่วงหน้า

3.3 บริษัท จะจัดครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกอบรมที่จำเป็น ให้เพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ตลอดจนจัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลด้านการจัดการศึกษาอย่างชัดเจน

3.4 บริษัท ร่วมกับ สอศ. กำหนดวิธีการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาร่วมกัน

3.5 บริษัท จะต้องแจ้งสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่นักศึกษาจะได้รับในการเข้าร่วมโครงการตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักศึกษาจะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจระหว่างกันก่อนเข้าร่วมโครงการ

3.6 บริษัท สนับสนุนทุนการศึกษาให้แก่นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการตลอดหลักสูตร

ข้อ 4 ความรับผิดชอบของ สอศ.

4.1 สอศ. รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้

4.1.1 จัดโปรแกรมการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี

สอศ. ร่วมกับ บริษัท จัดการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่นักศึกษา ในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความประสงค์ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างสถานศึกษา กับ บริษัท

4.2 สอศ. จะจัดส่งนักศึกษาเข้าปฏิบัติตามโปรแกรมต่างๆ ของบริษัท ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

4.3 สอศ. ร่วมกับบริษัทกำหนดวิธีการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหา อุปสรรค ในการจัดการเรียนการสอนร่วมกัน

ข้อ 5 ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่นๆ

นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำไว้กับบริษัท หากบริษัท มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใดๆ ในการรับนักศึกษา เข้าร่วมโครงการ บริษัท มีสิทธิขอระงับหรือเปลี่ยนแปลงการรับนักศึกษาในครั้งนั้นๆ ได้ โดยบริษัท ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ สอศ. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) ก่อนการดำเนินการใดๆ

ข้อ 6 การเปลี่ยนแปลง และการยกเลิกข้อตกลง

หาก สอศ. และ บริษัท ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลง ให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐานและมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ตกลงกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน (เก้าสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาาระบบทวิภาคีที่กำลังศึกษาอยู่ในโครงการ

สอศ. จะต้องยืนยันรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับจำนวน และสาขาวิชาของนักศึกษา แต่ละโครงการให้บริษัททราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่บริษัทได้แจ้งรายละเอียดให้สอศ.รับทราบ ทั้งนี้ บริษัท มีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับโปรแกรม และจำนวนนักศึกษา ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 7 ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลาความร่วมมือ 3 ปี (สามปี) นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 8 การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความ โดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่ายในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญร่วมกันต่อหน้าพยาน เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2569 ณ ห้องแกรนด์ บอลรูม ชั้น 4 โรงแรม เรดิสัน บลู พลาซ่า กรุงเทพ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(นายบัณฑิต ออกแมน)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(นางเบญจวรรณ ปกป้อง)

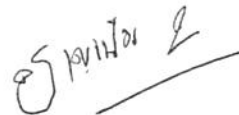
ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด



(นายจิระวัฒน์ แต่งเจนกิจ)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล



(พยาน)

(นายชาญพัชร ทิมสุธิพันธ์)

ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกสรรหาบุคลากร



(พยาน)

(นายศิริพจน์ ชมพันธ์)

ผู้เชี่ยวชาญพิเศษ แผนกสรรหาบุคลากร



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ บริษัท ฟุจิ คุร์เม ครีเอชั่น จำกัด

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง

(ก) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โดย นายยศพล เวณุโกเศศ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงาน ตั้งอยู่เลขที่ 319 ถนนราชดำเนินนอก แขวงวังจันทร์เกษม เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 ซึ่งต่อไปในบันทึก ข้อตกลงเรียกว่า “สอศ.” ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท ฟุจิ คุร์เม ครีเอชั่น จำกัด ตามเอกสารแนบ

โดย นางสาวศุภมาสรี เลิศทรัพย์ธนา ที่ปรึกษาผู้บริหารระดับสูง บริษัท ฟุจิ คุร์เม ครีเอชั่น จำกัด ผู้รับมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจฉบับลงวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2569 ที่แนบท้ายบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือฉบับนี้ สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 989 อาคารเอไอเอ อีสต์ เกตเวย์ ชั้นที่ 24 ห้องเลขที่ 2402 ถนนเทพรัตน แขวงบางนาเหนือ เขตบางนา กรุงเทพมหานคร 10260 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “บริษัท” อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อพัฒนากำลังคนในระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับ เทคโนโลยี ให้มีคุณภาพสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ได้ร่วมกับบริษัท ที่มีความเชี่ยวชาญหลัก ในด้านธุรกิจภัตตาคารอาหารญี่ปุ่นและการบริหารด้านร้านอาหาร เป็นที่รู้จักในฐานะร้านอาหารญี่ปุ่นชื่อดัง “ฟุจิ (Fuji Restaurant)” ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันเพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาโดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1. วัตถุประสงค์

1.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดอาชีวศึกษา

1.2 สร้างความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษา เอื้ออำนวยและพร้อมที่จะให้ความร่วมมือในการผลิตและพัฒนากำลังคนให้มีความรู้ความสามารถและทักษะในการประกอบอาชีพแก่นักเรียน นักศึกษา ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

1.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่างๆ ของบริษัท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ไม่อาจหาได้จากในตำราเรียนหรือห้องเรียน ตลอดจนการร่วมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและงานด้านวิชาการให้มีความก้าวหน้าสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

2. สถานที่ดำเนินการ

- 2.1 สถานศึกษาในสังกัด สอศ. ที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ
- 2.2 บริษัท และสำนักงานสาขา ตามที่ตกลงร่วมกัน
- 2.3 สถานที่อื่นๆ โดยการตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย

3. ขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่ความรับผิดชอบของ บริษัท

3.1 บริษัทรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้

3.1.1 จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี

บริษัทรับนักเรียน นักศึกษา สังกัด สอศ. ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีความสนใจเข้าฝึกงานที่บริษัทอย่างต่อเนื่องตลอดปี โดยสามารถนำผลการทำงานมาคิดเป็นผลการเรียนภาคปฏิบัติหรือชั่วโมงฝึกงานได้

3.1.2 จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาหนึ่งเวลาใดระหว่างปีการศึกษา

บริษัทรับนักเรียน นักศึกษา สังกัด สอศ. ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีความสนใจเข้าฝึกงานที่บริษัทในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาหนึ่งเวลาใดระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างสถานศึกษาในสังกัด สอศ. กับ บริษัท

3.1.3 โปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

บริษัทให้ความรู้ การฝึกอบรมและฝึกทักษะวิชาชีพในด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนการสอนตลอดจนแผนการฝึกทักษะวิชาชีพ การวัดและประเมินผลการฝึกฯ ร่วมกับ สอศ. และสถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.1.4 จัดโปรแกรมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่างสถานศึกษา และบริษัท

บริษัทจัดเตรียมวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ด้านต่างๆ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่ ครู นักเรียน นักศึกษาในสังกัด สอศ. รวมทั้งการจัดพาคณะครู นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงานเยี่ยมชมการดำเนินกิจการของบริษัท หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม ทั้งนี้ รวมถึงการส่งเสริมพัฒนาบุคลากรในองค์กร และการวิพากษ์หลักสูตรสำหรับพัฒนาการเรียนการสอน

3.2 บริษัทจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่บริษัทประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาให้ สอศ. ทราบ โดยสัมพันธ์กับระยะเวลาการเปิด/ปิดภาคเรียนของสถานศึกษา

3.3 บริษัทจะจัดครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการจัดการเรียนการสอนและการฝึกอบรมที่จำเป็นให้เพียงพอต่อนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.4 บริษัทร่วมกับ สอศ. กำหนดวิธีการนิเทศติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนา ปรับปรุง แก้ไขปัญหาอุปสรรคในการจัดการศึกษาร่วมกัน

3.5 บริษัทจะสนับสนุนเรื่องค่าใช้จ่ายในการเข้าฝึกปฏิบัติงานและจะแจ้งสิทธิประโยชน์ต่างๆ ที่นักเรียน นักศึกษาจะได้รับในการเข้าร่วมโครงการ ตลอดจนเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติให้ทราบและทำความเข้าใจระหว่างกันก่อนเข้าโครงการ

3.6 บริษัทร่วมกับ สอศ. ในการพัฒนาแผนงานเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา

4. ขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่รับผิดชอบของ สอศ.

4.1 สอศ. รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่างๆ ดังนี้

4.1.1 จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี

สอศ. สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัท ให้นักเรียน นักศึกษาทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา สังกัด สอศ. เข้าฝึกงานที่บริษัทอย่างต่อเนื่องตลอดปีและสถานศึกษาในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความจำนงค์ หรือตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและสถานศึกษา

4.1.2 จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษาของ สอศ.

สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัท ให้นักเรียน นักศึกษาทราบ และดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา สังกัด สอศ. เข้าฝึกงานในช่วงปิดภาคฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษาในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความจำนงค์หรือตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและสถานศึกษา

4.1.3 จัดโปรแกรมการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี

สอศ. ร่วมกับ บริษัทจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีให้แก่ นักเรียน นักศึกษา ระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความประสงค์ ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอนร่วมกับบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างสถานศึกษากับบริษัท

4.1.4 จัดโปรแกรมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ระหว่าง สอศ. กับบริษัท

สอศ. ยินดีให้การสนับสนุนสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ ครูและบุคลากร ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

4.2 สอศ. จะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าปฏิบัติตามโปรแกรมต่างๆ ของบริษัท ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

4.3 สอศ. ร่วมกับบริษัทกำหนดวิธีการนิเทศ ติดตามและประเมินผลเพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหา อุปสรรคร่วมกัน

4.4 สอศ. ร่วมกับบริษัทในการพัฒนาแผนงานเพื่อประโยชน์ในการจัดการศึกษา

5. ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่นๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบหรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใดๆ ที่ทำไว้กับบริษัท หากบริษัทมีเหตุสุดวิสัยหรือเหตุขัดข้องประการใดๆ ในการรับนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ บริษัท มีสิทธิขอระงับ หรือเปลี่ยนแปลงการรับนักเรียน นักศึกษาในครั้งนั้นได้ โดยบริษัทต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ สอศ. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการดำเนินการใดๆ

สอศ. จะต้องยืนยันรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับจำนวนและสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา แต่ละโครงการ ให้บริษัททราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทได้แจ้งให้ สอศ. รับทราบ

6. การเปลี่ยนแปลง และยกเลิกข้อตกลง

หาก สอศ.และบริษัท ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลง ให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกัน ในประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐานและมีผลบังคับใช้ในเวลา ที่ตกลงกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าว ล่วงหน้าไปยังอีกฝ่ายหนึ่งก่อนเริ่มปีการศึกษาใหม่ เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่ เรียกค่าเสียหายใดๆต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนและการฝึกปฏิบัติงาน ของนักเรียน นักศึกษา

7. ระยะเวลาความร่วมมือ

ให้บันทึกความร่วมมือฉบับนี้มีระยะเวลาการดำเนินการ 3 ปี (สามปี) โดยให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 พฤษภาคม 2569 ถึงวันที่ 30 เมษายน 2572

8. การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ อาจมีการเพิ่มเติม ปรับปรุง แก้ไข หรือขยายความร่วมมือได้ตามความเหมาะสม ด้วยความเห็นชอบของทั้งสองฝ่าย โดยการทำเป็นบันทึกข้อตกลงเพิ่มเติมแนบท้ายและให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของ ข้อตกลงฉบับนี้

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่ายในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือนี้ จึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่าย ได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(นายยศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(พยาน)

(นายบัณฑิต ออแกน)

ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(พยาน)

(นางเบญจวรรณ ปกป้อง)

ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

บริษัท พูจี กรุ๊ป ครีเอชั่น จำกัด



(นางสาวศุภมาสริ เลิศทรัพย์ธนา)

ที่ปรึกษาผู้บริหารระดับสูง



(พยาน)

(นางสาวมัธยา บัดดี)

หัวหน้าฝ่ายทรัพยากรบุคคล