



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 รับที่..... 1098
 วันที่..... 11 พฤษภาคม 2569
 เวลา..... 09.45 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๓๐๒๓

ถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา / สถาบันการอาชีวศึกษาทุกแห่ง / ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาทุกภาค

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ที่ ศธ ๐๔๐๙๕/ ๑๑๐๔๓ ลงวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๙ เรื่อง รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ มาเพื่อทราบและประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอนฯ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง การรับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง บุคลากรทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา 38 ค.(ค.) ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ มาเพื่อ
 / เพื่อโปรดทราบ
 / เพื่อโปรดพิจารณา
 / เห็นควรแจ้ง/M/M..... รองฯ 4 ฝ่าย , ข้าราชการครูทุกท่าน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 11 พ.ค. 69

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง.....รองฯ 4 ฝ่าย ข้าราชการครูทุกท่าน
- เห็นควรมอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 11 พค 69

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ทราบ.....
- แจ้ง.....รองฯ ข้าราชการครูทุกท่าน
- มอบ.....

(นายวิชรุตี ลีจินดา)
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

11 พ.ค 69



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เรื่อง รับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่น
ตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๓ มาตรา ๕๗ และมาตรา ๕๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติที่ ๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ เรื่องการปฏิรูปการศึกษาในภูมิภาคของกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๓ เมษายน พุทธศักราช ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๕ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๕/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๔๙ หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ.ที่ ศธ ๐๒๐๖.๒/ว ๑๓ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ประกอบกับประกาศ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ เรื่องการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบ การพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๙ จึงประกาศรับโอนข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษาอื่น ตามมาตรา ๓๘ ค. (๑) เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งที่ว่าง สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งว่างที่ใช้รับโอน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๖ อัตรา ดังนี้

ลำดับที่	ตำแหน่ง	เลขที่ตำแหน่งจ่ายตรง	ตำแหน่งเลขที่	อันดับ	เงินเดือน	หมายเหตุ
๑	ศึกษานิเทศก์	๐๑๔๖๖๒๓	๑๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๒	ศึกษานิเทศก์	๐๑๔๖๖๒๖	๒๓	คศ.๓	๔๓,๐๔๐	
๓	ศึกษานิเทศก์	๐๑๔๖๖๒๗	๒๕	คศ.๓	๔๔,๒๖๐	
๔	ศึกษานิเทศก์	๐๑๔๖๖๔๐	๔๐	คศ.๓	๕๘,๐๘๐	
๕	ศึกษานิเทศก์	๐๑๗๒๖๓๐	๔๙	คศ.๓	๕๘,๓๙๐	
๖	ศึกษานิเทศก์	๐๑๗๒๙๗๑	๕๐	คศ.๓	๔๙,๔๒๐	

๒. คุณสมบัติของผู้ขอรับโอน

๒.๑ ผู้ขอโอน ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑.๑ มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และมีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามมาตรฐานตำแหน่งที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๒.๑.๒ เป็นข้าราชการ...

- ๒.๑.๒ เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัด ส่วนราชการอื่น ในกระทรวงศึกษาธิการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น หรือข้าราชการอื่น ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
- ๒.๑.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์
- ๒.๑.๔ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนว่ากระทำความผิดวินัย หรือถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวน วินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือความผิดลหุโทษ
- ๒.๑.๕ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- ๒.๑.๖ ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย
- ๒.๑.๗ ต้องได้รับความยินยอมให้อोनจากผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของ ส่วนราชการหรือหน่วยงานต้นสังกัดของผู้ยื่นด้วย

๓. กำหนดการและวิธีการสมัคร

๓.๑ กรณีสสมัครด้วยตนเอง

ให้ผู้ประสงค์ขออนุญาตยื่นแบบคำร้องขอโอน พร้อมเอกสารการพิจารณา ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในวันและเวลาราชการ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวนี้ ถือว่าไม่ประสงค์เข้ารับการพิจารณา

๓.๒ กรณีสสมัครทางไปรษณีย์

ให้ผู้ประสงค์ขออนุญาตยื่นแบบคำร้องขอโอน พร้อมเอกสารการพิจารณา จัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ผ่านบริษัทไปรษณีย์ไทย จำกัด เท่านั้น ส่งถึง กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เลขที่ ๕๙๘ ถนนสนามกีฬา ตำบลบ้านต๋อม อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ ระหว่างวันที่ ๑๘ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยถือวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันยื่นคำร้อง และเอกสารที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางรับฝากก่อนวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และหลังวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จะไม่ได้รับการพิจารณา

๔. เอกสารที่ใช้ประกอบการคัดเลือก

ผู้ประสงค์ขออนุญาตมาดำรงตำแหน่งตามประกาศดังกล่าว ให้ยื่นแบบคำขอพร้อมเอกสารประกอบผ่านผู้บังคับบัญชา ซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้ว ประกอบด้วย

๔.๑ เอกสาร หลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณาขออนุญาตสำหรับผู้ประสงค์ขออนุญาต

- ๑) แบบคำขอคำร้องขอโอน จำนวน ๑ ชุด
- ๒) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓) สำเนาปริญญาบัตรหรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๔) สำเนาใบประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ที่ยังไม่หมดอายุ
- ๕) สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์ เป็นปัจจุบัน และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบลงนามรับรอง จำนวน ๑ ชุด

๖) เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาตามองค์ประกอบการประเมินตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เรื่องการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จำนวน ๓ เล่ม

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

๕.๑ การพิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) สายงานนิเทศการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ใช้องค์ประกอบการประเมินตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ เรื่องการกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณา ย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๖ โดยอนุโลม

๕.๒ พิจารณารับโอนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ระหว่างส่วนราชการ ในกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ข้าราชการอื่น หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ตามลำดับ

๖. หลักเกณฑ์การตัดสิน

จะดำเนินการรับโอน โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด ซึ่งผู้ที่ได้รับโอน คือ ผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุด หากมีคะแนนรวมเท่ากัน ให้ใช้หลักอาวุโสทางราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕

๗. ประกาศรายชื่อผู้ได้รับโอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับโอน ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และเว็บไซต์ <https://www.pyo1.go.th>

๘. การแต่งตั้ง

๘.๑ จะดำเนินการแต่งตั้งรับโอน เมื่อได้รับการอนุมัติจาก อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ และผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้งของต้นสังกัดเดิมยินยอมให้โอน กรณีที่ต้นสังกัด บริหารงานบุคคลในรูปแบบของคณะกรรมการ การโอนต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล นั้นด้วย

๘.๒ กรณีการโอน เมื่อออกคำสั่งรับโอนแล้ว ให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานสังกัดเดิม ของผู้ได้รับโอน สั่งให้พ้นจากตำแหน่งหน้าที่และอัตราเงินเดือนเดิม โดยให้มีผลในวันเดียวกันกับวันที่มีคำสั่ง รับโอนและส่งตัวไปรับตำแหน่งใหม่ต่อไป

๘.๓ กรณีการตรวจสอบภายหลังว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศนี้ผู้ได้รับการพิจารณาจะถูกยกเลิกคำสั่ง จะเรียกร่องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายธงชัย คำปวง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
อนุกรรมการและเลขานุการ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
ปฏิบัติหน้าที่แทนประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑



ประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
เรื่อง การกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑
(การย้ายกรณีปกติ)

ตามที่ ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยให้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษา กำหนดรายละเอียดได้ตามความเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

เพื่อให้การดำเนินการให้เป็นไปตามหลัก การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๖ จึงมีมติเห็นชอบกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (การย้ายกรณีปกติ) ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายประถม เชื้อหอม)

ประธาน อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
 ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (การย้ายกรณีปกติ)
 แนวนับประกาศ อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ด้วย ก.ค.ศ. กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๓/ว ๘ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๕๙ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/๑๐๒๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๕๙ เรื่อง การแก้ไขหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้ใช้บังคับกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ โดยให้กำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาได้ตามความเหมาะสม ดังนั้น อ.ก.ค.ศ.เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ จึงกำหนดรายละเอียดองค์ประกอบการพิจารณาย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑ (การย้ายกรณีปกติ)

๑. องค์ประกอบและคะแนนประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	๓๐
๒. ผลการปฏิบัติงาน	๒๐
๓. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ	๑๐
๔. ความอาวุโสตามหลักราชการ	๒๐
๕. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน	๕
๖. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานปัจจุบัน	๕
๗. เหตุผลการขอย้าย	๑๐
รวม	๑๐๐

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด ค่าคะแนนประเมิน และกรอบการพิจารณา

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์	(๓๐)	พิจารณาจาก
	๑.๑ ความรู้	(๑๐)	สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติ
	๑) ระดับปริญญาเอก	๑๐	ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๒) ระดับปริญญาโท	๘	สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ
	๓) ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต	๖	โดยมีผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๔) ระดับปริญญาตรี	๔	

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๑.๒ ความสามารถ ๑) ระดับชาติขึ้นไป ๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๔) ระดับอื่น ๆ ๕) ไม่ส่งเอกสารหลักฐานใด ๆ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจาก สำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย โดยผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๑.๓ ประสบการณ์ ๑) ตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๑ คะแนน)	พิจารณาจาก ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่ศึกษานิเทศก์ จากสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวิคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๖ เดือน ให้ปัดทิ้ง
๒	ผลการปฏิบัติงาน ๒.๑ ผลงานที่เกิดกับตนเอง ๑) ระดับชาติขึ้นไป ๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๔) ระดับอื่น ๆ ๕) ไม่ส่งเอกสารหลักฐานใด ๆ	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจาก โฉ่ รางวัล เกียรติบัตร หรือเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อผู้ขอย้ายที่ได้รับรางวัลสูงสุด อย่างไม่อย่างหนึ่ง ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ขอย้าย โดยผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๒.๒ ผลงานที่เกิดกับองค์กรหรือหน่วยงาน ๑) ระดับชาติขึ้นไป ๒) ระดับภาค/เขตตรวจราชการ ๓) ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๔) ระดับอื่น ๆ ๕) ไม่ส่งเอกสารหลักฐานใด ๆ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจาก โฉ่ รางวัล เกียรติบัตร หรือสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อขององค์กรหรือหน่วยงานที่ได้รับรางวัลสูงสุด อย่างไม่อย่างหนึ่ง ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้ขอย้าย โดยผู้ขอย้ายลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓	การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ ๓.๑ การรักษาวินัย ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย ๒) เคยถูกลงโทษทางวินัยและได้รับการล้างมลทิน ตาม พ.ร.บ.ล้างมลทิน ๓) เคยถูกลงโทษทางวินัย	(๑๐) (๕) ๕ ๓ ๐	พิจารณาจาก การลงรายการในสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
	๓.๒ การรักษาจรรยาบรรณ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษเกี่ยวกับการประพฤติผิดจรรยาบรรณของวิชาชีพ ๒) เคยถูกตักเตือน/เคยถูกภาคทัณฑ์จากคณะกรรมการมาตรฐานวิชาชีพ ๓) เคยถูกพักใช้ใบประกอบวิชาชีพหรือเคยถูกเพิกถอนใบประกอบวิชาชีพ	(๕) ๕ ๓ ๐	พิจารณาจาก จากแบบคำร้องขอย้ายที่ผู้ขอย้ายรายงานตามข้อมูลอื่น ข้อ ๒. การรักษาวินัยและจรรยาบรรณ หรือจากเอกสารที่หลักฐานที่ทางราชการกำหนดโทษการประพฤติผิดทางจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือการลงรายการในสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย
๔	ความอาวุโสตามหลักราชการ ๔.๑ วิทย์ฐานะ ๑) เชี่ยวชาญพิเศษ ๒) เชี่ยวชาญ ๓) ชำนาญการพิเศษ ๔) ชำนาญการ ๕) ไม่มีวิทยฐานะ	(๒๐) (๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๒	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
	๔.๒ อายุราชการ ๑) ตั้งแต่ ๒๐ ปีขึ้นไป ๒) ตั้งแต่ ๑ - ๑๙ ปี	(๑๐) ๑๐ (ปีละ ๐.๕ คะแนน)	พิจารณาจาก สำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ ไม่นับรวมเวลาราชการทวีคูณ ถ้าเศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๖ เดือนให้ปัดทิ้ง และกรณีออกจากราชการแล้วบรรจุกลับเข้ารับราชการใหม่ให้นับอายุราชการต่อเนื่องตามหลักราชการที่กำหนด
๕	ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ๑) มากกว่า ๕ ปี ขึ้นไป ๒) ๓ - ๕ ปี ๓) ต่ำกว่า ๓ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจาก การดำรงตำแหน่งศึกษานิเทศก์ ในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้าย ตามสำเนา ก.พ. ๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง โดยให้นับระยะเวลาถึงวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย เศษของปีตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป ให้ นับเป็น ๑ ปี ถ้าน้อยกว่า ๖ เดือนให้ปัดทิ้ง

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	ค่าคะแนน	กรอบการพิจารณา
๖	สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในหน่วยงานการศึกษาปัจจุบัน ๑) หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่พิเศษ ๒) หน่วยงานการศึกษาตั้งอยู่เขตพื้นที่ปกติ	(๕) ๕ ๓	พิจารณาจาก รายชื่อหน่วยงานตามประกาศพื้นที่พิเศษของ สพฐ. หรือประกาศ ก.ค.ศ. หรือประกาศกระทรวงการคลัง ที่ประกาศใช้อยู่ในวันสุดท้ายที่กำหนดให้ยื่นคำร้องขอย้าย
๗	เหตุผลการขอย้าย ๑) เพื่ออยู่ร่วมกับคู่สมรส ๒) เพื่อดูแลบิดา/มารดา หรือบุตร ๓) เพื่อกลับภูมิลำเนา ๔) กรณีอื่น ๆ ๕) ไม่ระบุ	(๑๐) ๑๐ ๘ ๖ ๔ ๐	พิจารณาจาก เหตุผลตามคำร้องขอย้าย และให้แนบเอกสารประกอบอย่างชัดเจนตามแต่กรณีที่ขอย้าย

หมายเหตุ

หากได้คะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาจัดลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕ ดังนี้

- (๑) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้มีวิทยฐานะสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๒) ถ้าเป็นผู้ที่มีวิทยฐานะเท่ากันผู้ใดได้รับการเลื่อนวิทยฐานะนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๓) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ได้รับการเลื่อนวิทยฐานะพร้อมกันผู้ใดได้รับเงินเดือนมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๔) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเงินเดือนเท่ากันผู้ใดมีอายุราชการมากกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๕) ถ้าเป็นผู้ที่มีอายุราชการเท่ากันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นสูงกว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๖) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันผู้ใดได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นนั้นก่อน ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า
- (๗) ถ้าเป็นผู้ที่ได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันผู้ใดมีอายุแก่กว่า ถือว่าผู้นั้นอาวุโสกว่า

แบบคำร้องขอโอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่งบุคลากรทางการศึกษาอื่นตามมาตรา ๓๘ ค.(๑) ตำแหน่งศึกษานิเทศก์
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

รูปถ่าย ๑ นิ้ว
ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอนโอน

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....อายุ.....ปี
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เลขประจำตัวประชาชน.....
ปัจจุบันเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....
รับเงินเดือนอันดับ คศ. อัตรา.....บาท หน่วยงานการศึกษา.....
ส่วนราชการ.....กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งอยู่เลขที่.....หมู่ที่.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....e-mail.....

ที่อยู่ที่สามารถติดต่อข้าพเจ้าได้ เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
โทรศัพท์บ้าน.....โทรศัพท์เคลื่อนที่.....โทรสาร.....e-mail.....

มีความสมัครใจขอโอนมาบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตำแหน่ง.....สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาพะเยา เขต ๑.....
เหตุผลการขอโอน.....

ข้าพเจ้าได้จัดส่งเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อประกอบการพิจารณา โดยมีผู้รับรองสำเนาตามระเบียบ
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มีดังนี้

- ๑. สำเนาปริญญาบัตร หรือเอกสารหลักฐานอื่นที่แสดงการสำเร็จการศึกษา
- ๒. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ที่ยังไม่หมดอายุ
- ๓. สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ.๑๖) ที่มีรายละเอียดครบถ้วนสมบูรณ์
ตั้งแต่วันที่เริ่มรับราชการจนถึงปัจจุบัน
- ๔. หนังสือยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง
- ๕. สำเนาเอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อตัว
ชื่อสกุล ใบสำคัญการสมรส เป็นต้น

/ข้าพเจ้าขอ...

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้า

- ๑. ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา
- ๒. ไม่อยู่ระหว่างปฏิบัติราชการเพื่อخذใช้ทุน
- ๓. ไม่อยู่ระหว่างมีเงื่อนไขห้ามโอน ย้าย หรือเปลี่ยนตำแหน่ง
- ๔. ไม่อยู่ระหว่างถูกแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ หรือไม่เคยกระทำผิดวินัยหรือจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ๕. ไม่อยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๖. ไม่อยู่ในระหว่างถูกดำเนินคดีล้มละลาย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นและคำรับรองของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือจากผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ความเห็นและคำยินยอมให้โอนของผู้มีอำนาจสั่งบรรจุและแต่งตั้ง

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....