



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 941
วันที่..... 22 เมษายน 2569
เวลา..... 09.12 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/ ๕๕๑๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา/ สถานศึกษา/ ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษา ที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย
ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๑๐.๓/ว ๙๐๙ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด
๒. แบบฟอร์มรายงานต่าง ๆ ตามตัวอย่างที่เกี่ยวข้องในการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จาก <https://gfmis.vec.go.th>)
จำนวน ๑๐ แผ่น
๓. สำเนาคู่มือการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMIS Thai ประกอบ
การประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ (สามารถดาวน์โหลดข้อมูลได้จาก <https://gfmis.vec.go.th>)
จำนวน ๑ เล่ม

ด้วยกรมบัญชีกลาง ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๔ เรื่อง โดยให้ส่วนราชการระดับหน่วยเบิกจ่ายในส่วนภูมิภาค และหน่วยเบิกจ่าย
ในส่วนกลาง ประเมินผลและรายงานผลในเรื่องที่ ๑ ถึงเรื่องที่ ๓.๑ พร้อมหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ตามแนวทาง
การประเมินผลฯ ในรูปแบบไฟล์ข้อมูล ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ (Government
Accounting Quality Assurance and Evaluation System: GAQA) ด้วยบัญชีผู้ใช้งานระดับหน่วยเบิกจ่าย
(UFxxxxxxxx01) ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ส่วนในเรื่องที่ ๓ ข้อ ๓.๒ ถึง ๓.๘ และเรื่องที่ ๔ ส่วนราชการ
ต้นสังกัดระดับกรมเป็นผู้ประเมิน รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พิจารณาแล้ว เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงาน
ด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของสถาบันการอาชีวศึกษา/ สถานศึกษา/ ศูนย์ส่งเสริม
และพัฒนาอาชีวศึกษาทุกแห่งที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย เป็นไปอย่างต่อเนื่อง ครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน
อีกทั้งให้สอดคล้องกับแนวทางการประเมินผลฯ ของกรมบัญชีกลาง จึงขอให้สถาบันการอาชีวศึกษา/ สถานศึกษา/
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาทุกแห่งที่เป็นหน่วยเบิกจ่ายปฏิบัติ ดังนี้

๑. บันทึกรายการบัญชีในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในระบบ New GFMIS Thai ให้ครบถ้วน
ถูกต้องและเป็นปัจจุบันทุกประเภทเงิน พร้อมทั้งปรับปรุงรายการบัญชีตามเกณฑ์คงค้าง ณ วันสิ้นปีงบประมาณ
๒. ตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ New GFMIS Thai ระหว่าง
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยเฉพาะบัญชีที่อยู่ในแนวทางการประเมินผลฯ ข้อ ๑.๒.๑ ถึงข้อ ๑.๒.๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑
โดยแสดงวิธีการตรวจสอบด้วย Pivot Table การตรวจสอบด้วยฟังก์ชัน VLOOKUP หรือ การใช้โปรแกรม ฟังก์ชัน
เทคนิค หรือสูตรต่าง ๆ ตามที่เห็นสมควร และสามารถพิสูจน์ได้ว่ารายการเคลื่อนไหวระหว่างปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๙ ของบัญชีดังกล่าว มีความถูกต้องครบถ้วนเป็นปัจจุบัน โดยจัดเก็บในรูปแบบไฟล์ Excel ซึ่งหน่วยเบิกจ่าย
สามารถศึกษาวิธีการตรวจสอบได้จากวิธีการตรวจสอบรายการเคลื่อนไหวของบัญชีแยกประเภทในระบบ
New GFMIS Thai ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. กรมบัญชีกลาง...

๓. กรมบัญชีกลาง ได้จัดทำตัวอย่างการแสดงผลงานที่เกี่ยวข้องกับแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งสามารถศึกษาได้ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ (ตัวอย่าง ปรากฏตามหน้าที่ ๒๘ - ๓๕) พร้อมทั้งได้จัดทำแบบฟอร์มรายงานต่าง ๆ ในรูปแบบไฟล์ Excel เพื่ออำนวยความสะดวก ให้หน่วยเบิกจ่าย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๔. ประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของสถาบันการอาชีวศึกษา/ สถานศึกษา/ ศูนย์ส่งเสริม และพัฒนาอาชีวศึกษาทุกแห่งที่เป็นหน่วยเบิกจ่าย ในเรื่องที่ ๑ ถึง เรื่องที่ ๓.๑ ตามแนวทางการประเมินผล การปฏิบัติงานด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ รวมถึงเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของไฟล์ข้อมูลต่าง ๆ ผ่านระบบการประเมินผลคุณภาพการบัญชีภาครัฐ GAQA ด้วยบัญชี ผู้ใช้งานระดับหน่วยเบิกจ่าย (UFxxxxxxxxx01) ของกรมบัญชีกลาง ภายในวันศุกร์ที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการภายในระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจะได้รายงานผล ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ถือปฏิบัติต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงาน ขอแสดงความนับถือ
ด้านบัญชีภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มาเพื่อ

- / เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา รองฯ ผบ. , งานบัญชี
- / เห็นควรแจ้ง.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
22 เม.ย. 69

(นายณรงค์ชัย เจริญรุจิทรัพย์)

~~รองผู้อำนวยการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการ~~

~~เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา~~

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง..... รองฯ ผบ. , งานบัญชี
- เห็นควรมอบ.....

สำนักผู้อำนวยการ

โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๒๑๙

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๒๐๘

โทรสาร. ๐ ๒๒๘๒ ๕๖๙๕

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๑๑ เม.ย. ๖๙

- ทราบ.....
- แจ้ง..... รองฯ ผบ. , งานบัญชี
- มอบ.....

(นายภาณุวัฒน์ ลาสุทธิ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง