



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 932
วันที่..... 21 เมษายน 2569
เวลา..... 10.05 น.

ที่ ศธ 0604/ 5656

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

๒๐ เมษายน 2569

เรื่อง สำรองความต้องการรับครูอาสาสมัครเกาหลีเพื่อมาปฏิบัติการสอนวิชาชีพ ณ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบสำรวจความต้องการครูอาสาสมัครเกาหลีไปสอนในสถาบันอาชีวศึกษาประเทศไทย จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยศูนย์การศึกษาเกาหลีประจำประเทศไทย (Korean Education Center) ร่วมกับ
สถาบันการศึกษานานาชาติแห่งสาธารณรัฐเกาหลี โดยกระทรวงศึกษาธิการสาธารณรัฐเกาหลี ได้สำรวจความต้องการ
รับครูอาสาสมัครเกาหลีเพื่อมาปฏิบัติการสอนวิชาชีพในสถานศึกษาของไทย ระหว่างเดือนตุลาคม 2569
ถึงเดือนกันยายน 2570 เป็นระยะเวลา 1 ปี และอาจขยายระยะเวลาปฏิบัติงานได้ รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 3 ปี
โดยกระทรวงศึกษาธิการสาธารณรัฐเกาหลีจะสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการเข้ามาปฏิบัติงานในประเทศไทย เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง
ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ไป – กลับสาธารณรัฐเกาหลี ค่าใช้จ่ายในการขอวีซ่าครั้งแรก เป็นต้น ส่วนสถานศึกษา
ที่ประสงค์ขอรับครูอาสาสมัครเกาหลี รับผิดชอบจัดเตรียมที่พัก ประกันสุขภาพ (ประกันกลุ่ม) ดำเนินการ
ขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) และสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของครูอาสาสมัครเกาหลี

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอสำรวจความต้องการของสถานศึกษา
ในการรับครูอาสาสมัครเกาหลีเพื่อมาปฏิบัติการสอนวิชาชีพ ณ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา ประจำปี พ.ศ. 2569 โดยกรอกข้อมูลลงในแบบคำขอรับครูอาสาสมัครเกาหลีผ่าน QR CODE
ท้ายหนังสือฉบับนี้ และส่งมายังระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (AMS e-office) ของสำนักนโยบาย
และแผนการอาชีวศึกษาภายในวันที่ 22 เมษายน 2569

เรียน ผู้อำนวยการ จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ด้วย สอศ. แจงสำรวจความต้องการรับครูอาสาสมัครเกาหลี
เพื่อมาปฏิบัติการสอนวิชาชีพ ณ สถานศึกษาในสังกัด สอศ.
ประจำปี พ.ศ. 2569 มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง AMU.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
21 เม.ย. 69

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิวัฒน์ ปัญญาวัฒ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ทราบ.....
 แจ้ง.....
 มอบ.....

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรแจ้ง.....
 เห็นควรมอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

91 ๒๖ 69

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

โทร. 0 2026 5555 ต่อ 3012

โทรสาร 0 2280 1252



(นายภาณุวัฒน์ ลาสุทธิ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

แบบคำขอรับครูอาสาสมัครเกาหลี

2026년 직업교육위원회 소속 학교 대상 WFK교원해외파견사업 수요조사 안내
แบบสำรวจความต้องการครูอาสาสมัครเกาหลีไปสอนในสถาบันอาชีวศึกษาประเทศไทย ประจำปี 2569
(Korean Government-sponsored Volunteer Teachers (VTs) Program)

□ **사업 개요 / ภาพรวมโครงการ**

- **조사기관 / หน่วยงานที่ดำเนินการสำรวจ** : National Institute for International Education (NIIED),
the Ministry of Education (MOE) of the Republic of Korea
- **사업명 / ชื่อโครงการ** : Korean Government-sponsored Volunteer Teachers (VTs) Program

□ **세부 추진 내용 / รายละเอียดการดำเนินงาน**

○ **사업 내용 / ข้อมูลโครงการ**

(1) **수요조사 기간** : 2026년 4월 8일 ~ 22일

ระยะเวลาสำรวจ : 8 – 22 เมษายน 2569

(2) **파견기관** : 직업기술교육분야학교 (Vocational College)

หน่วยงานที่รับครูอาสาสมัคร : สถานศึกษาอาชีวศึกษา (Vocational College)

(3) **파견교원 / รายละเอียดของครูอาสาสมัครชาวเกาหลี (VTs: Volunteer Teachers)**

• **파견 기간** : 2026년 10월 1일 ~ 2027년 9월 30일, 1년 이내(연장 가능, 총 3회)

ระยะเวลาประจำการในประเทศไทย : 1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570

โดยประจำการคราวละไม่เกิน 1 ปี (สามารถขยายระยะเวลาปฏิบัติงานได้ 3 ครั้ง)

• **분야** : 직업기술(자동차/식품영양/컴퓨터회계/관광 등)

สาขา : สาขาวิชาชีพ เช่น ช่างยนต์ อาหารและโภชนาการ บัญชีคอมพิวเตอร์ การท่องเที่ยว เป็นต้น

• **자격 / คุณสมบัติของครูอาสาสมัคร** :

- **교원** : 교원자격증 소지자(현직·예비), 중 영어 또는 현지어 수업 가능자

อาสาสมัครครู : ครูประจำ หรือครูผู้ช่วยที่มีใบประกอบวิชาชีพ และสามารถสอนด้วยภาษาอังกฤษได้

- **퇴직자문관** : 현직 교사 또는 현직 조교수, 교육행정가* 이상으로 10년 이상 재직 후 퇴임한 자

อาสาสมัครอาวุโส : ข้าราชการครู หรืออาจารย์อาวุโส ที่มีประสบการณ์สอนมากกว่า 10 ปี

และเกษียณอายุราชการแล้ว

• **주요활동** : 파견학교에서 주5일 근무, 주당 15~20시간 전공 교과 수업, 기타 교육활동

※ 주당 15시간이상 전공수업 시수 확보 필요

หน้าที่หลัก : ปฏิบัติงาน 5 วันต่อสัปดาห์ และสอนสาขาวิชาที่ได้รับมอบหมาย 15-20 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

ปฏิบัติกิจกรรมเกี่ยวกับการศึกษาอื่น ๆ

※ วิทยาลัยจำเป็นต้องมอบหมายให้ครูอาสาสมัครเกาหลี สอนตามสาขาวิชาที่กำหนดไว้

ตั้งแต่ 15 ชั่วโมงขึ้นไปต่อสัปดาห์

(4) 지원 항목 / รายละเอียดการสนับสนุน

- 한국 정부 부담 : 왕복항공료, 최초 비자발급비, 건강검진 및 예방접종비, 체재비(파견교원 월급), 한국 의료보험 가입 등

ขอบเขตความรับผิดชอบของรัฐบาลเกาหลี : ค่าตัวเครื่องบินไป-กลับ ค่าใช้จ่ายในการขอวีซ่า (NON-B) ครั้งแรก ก่อนเดินทางเข้ามาประเทศไทย ค่าใช้จ่ายในการตรวจสุขภาพและการรับวัคซีน ค่าเบี้ยเลี้ยง (เงินเดือนครูชาวเกาหลี) ประกันสุขภาพในประเทศเกาหลี เป็นต้น

- 태국 정부(학교) : 비자발급(Work Permit), 태국 현지 의료보험 가입, 숙소 제공, 학교 배치, 수업지원 등
ขอบเขตความรับผิดชอบของรัฐบาลไทย :

1. จับคู่ครูอาสาสมัครกับวิทยาลัยที่ขอรับครู

2. อำนวยความสะดวกในการขอวีซ่า (NON-B) ก่อนครูอาสาสมัครเดินทางเข้ามาประเทศไทย

ขอบเขตความรับผิดชอบของวิทยาลัย :

1. มอบหมายครูพี่เลี้ยงชาวไทยที่สามารถสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษ หรือภาษาเกาหลีได้ เพื่อให้ความช่วยเหลือ ให้คำแนะนำ และให้คำปรึกษาในเรื่องต่างๆ ในการปฏิบัติงาน และการใช้ชีวิตในประเทศไทย ตามที่ครูชาวเกาหลีขอความช่วยเหลือ

2. จัดทำสัญญาจ้างงานระหว่างโรงเรียนและครูชาวเกาหลี ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระยะเวลาการปฏิบัติงาน ตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2569 – 30 กันยายน 2570

3. กำหนดให้ครูชาวเกาหลีสอนภาษาเกาหลี สัปดาห์ละไม่ต่ำกว่า 15 คาบ แต่ไม่เกิน 22 คาบ กรณีสอนเกินจำนวนคาบที่กำหนด โรงเรียนต้องจ่ายค่าตอบแทนพิเศษ ชั่วโมงละ 200 บาท

4. อำนวยความสะดวกในการต่อวีซ่า (ประเภท Non-B) และทำหนังสือจ้างงาน (Work Permit) ให้แก่ครูชาวเกาหลี โดยวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง

5. จัดทำประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพสำหรับครูชาวเกาหลี (เช่น ประกันกลุ่ม) ครอบคลุมระยะเวลาปฏิบัติงานในประเทศไทย

6. จัดที่พักที่ปลอดภัย และอยู่ในสภาพดี (แข็งแรง ไม่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ และปลอดภัยจากสัตว์ร้าย)

พร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกที่จำเป็น ได้แก่ เตียงนอน โต๊ะทำงาน ตู้เสื้อผ้า เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น ไมโครเวฟ เครื่องซักผ้า และสัญญาณอินเทอร์เน็ต (ครูชาวเกาหลีรับผิดชอบจ่ายค่าน้ำ – ไฟฟ้า และค่าบริการอินเทอร์เน็ตเอง)

7. ดำเนินการรับตัวครูชาวเกาหลี ณ สถานที่จัดการประชุมปฐมนิเทศครูชาวเกาหลี กรุงเทพมหานคร

พร้อมรับผิดชอบค่าเดินทางจากสถานที่จัดการประชุมปฐมนิเทศครูชาวเกาหลี ไปยังที่พักที่วิทยาลัยจัดไว้ให้

8. สนับสนุนการเรียนการสอนของครูชาวเกาหลี เช่น ค่าใช้จ่าย สื่อการสอนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เป็นต้น

➢ 유의사항 : 파견교원은 본인의 전공 과목 외에는 다른 과목 수업을 할 수 없음.

특히, 정규 교육과정 중 한국어 수업 불가 (한국은 교원자격증에 명시된 과목만 가르칠 수 있기 때문)

➢ ข้อควรระวัง : ครูอาสาสมัครเกาหลีไม่สามารถสอนวิชาอื่น ๆ เป็นวิชาหลัก นอกจากสาขาวิชาตามที่กำหนดไว้ได้

โดยเฉพาะรายวิชาอื่น ๆ ในหลักสูตรของสถานศึกษา เช่น วิชาภาษาเกาหลี

(ทำการสอนได้เพียงสาขาวิชาที่ระบุไว้ในใบประกอบวิชาชีพครูเท่านั้น)

□ **향후 추진 계획/การดำเนินงานในอนาคต**

- 사전 수요조사 후 한국 (NIIED) 사업심의회에서 파견대상 과목 및 인원 수 확정
หลังสำรวจความต้องการครูแล้วเสร็จ สถาบันการศึกษานานาชาติแห่งสาธารณรัฐเกาหลี (NIIED) ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบโครงการฯ จะพิจารณาสาขาวิชาและจำนวนครูที่จัดส่งมายังประเทศไทยอีกครั้ง
- 수요조사서 제출 : **2026년 4월 22일(수)까지** 공문으로 수요조사서 제출
กำหนดส่งแบบสำรวจ : ส่งแบบสำรวจกลับมายังอีเมล kecseo8@gmail.com และ saraban@vec.mail.go.th
ภายในวันพุธที่ 22 เมษายน 2568
- กรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับแบบสำรวจ โปรดติดต่อ 02-233-1022 ต่อ 19 หรือ kecseo8@gmail.com

【Requirements for Volunteer Teachers (VTs)】

แบบสำรวจความต้องการครูอาสาสมัครเกาหลีไปสอนในสถาบันอาชีวศึกษาประเทศไทย ประจำปี 2569

< Year 2026, 1st half of Year 2027 > *Please Fill out the form in English by typing

College Assistant teacher Name ชื่อสกุลครูผู้ประสานงาน/ ครูพี่เลี้ยงที่วิทยาลัยมอบหมาย		(THA) (ENG)		Assistant teacher Contact ช่องทางการติดต่อครู ผู้ประสานงาน/ ครูพี่เลี้ยงชาวไทย		Line ID : Phone number : E-mail :	
Subjects (Subject Specification) สาขาวิชาที่ขอรับครู (ชื่อวิชา) โปรดกรอกชื่อแผนก/สาขาให้ชัดเจน	Required Number of VTs จำนวนครูอาสา ที่ต้องการ	National School System/ Term System ระบบการศึกษา/ เดือนที่เปิดภาคเรียน	Starting from (Month) เริ่มปฏิบัติงาน ในเดือน..	College Name & Dispatch Region ชื่อวิทยาลัย และจังหวัดที่ตั้ง	Class hours per week คาบสอนต่อสัปดาห์		Compulsory Qualifications คุณสมบัติที่จำเป็น ของครูอาสาเกาหลี
					Language required for class (Thai/English) ภาษาที่คาดหวังให้ครูอาสาฯ ใช้สอน		
<i>Example</i>	<i>e.g.) Hotel Management Auto Mechanics Beauty Technology Tourism Food & Bakery</i>	<i>1</i>	<i>3-2 / Semester (May, Nov)</i>	<i>October .2026</i>	<i>e.g.) OOO College Bangkok</i>	<i>e.g.) 15 hours per week</i>	
No.1							
No.2							
No.3							

INSTRUCTIONS

1. Selective subjects:

- Vocational & Technical Education (Subject Specification)
- Educational Consultant

2. For the 'Vocational & Technical Education' part, please specify the name of the required subject.

3. In the 'National School System/Term System' column, please fill in the information as the following example: 6-3-3-4 / Semester(Jan., Jul.) which means 6yrs of elementary school, 3yrs of middle school, 3yrs of high school, 4yrs of higher education school / Semester begins every January(1st semester) and July(2nd semester).

4. The requested subjects should be included in the regular curriculum of the dispatched institute.

โปรดกรอกเป็นภาษาอังกฤษ โดยการพิมพ์ ส่งกลับมายังที่อยู่อีเมล kecseo8@gmail.com ภายในวันพุธที่ 22 เม.ย. 2569 เวลา 15.00 น.

□ ข้อมูลการสนับสนุนจากทางวิทยาลัย / 학교 지원사항

주거지원 การสนับสนุนที่พัก				
주거형태 ลักษณะที่พักอาศัย	학교지원금 เงินสนับสนุนเพิ่มเติม จากทางวิทยาลัย (นอกเหนือจากเงินใช่ ที่กำหนด ถ้ามี)	개인부담금 (공과금 등) เงินที่ควรต้องเป็นผู้ รับผิดชอบเอง (เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟ ค่าโทรศัพท์) (นอกเหนือจากเงินใช่ ที่กำหนด ถ้ามี)	지원물품 (현재 보유 항목 체크) เครื่องใช้ที่จัดไว้ให้ (ทำเครื่องหมายในช่องรายการ เครื่องใช้ที่มีอยู่แล้วขณะนี้)	미비 물품 보완 계획 ('26년 9월 전까지) แผนการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องใช้ที่ยังไม่มีเพิ่มเติม (ภายในเดือนกันยายน 69)
<input type="checkbox"/> บ้านพักครู มีสภาพดี และอยู่ในบริเวณ วิทยาลัย (관사) <input type="checkbox"/> หอพักนอก วิทยาลัย (임대) ซึ่งอยู่ห่างจาก วิทยาลัยกิโลเมตร ชื่อหอพัก..... <input type="checkbox"/> อื่นๆ : (โปรดระบุ).....(기타)	<input type="checkbox"/> มี (있음) : (โปรดระบุ)..... <input type="checkbox"/> ไม่มี (없음)	เช่น ครูอาสาสมัคร รับผิดชอบ ค่าสาธารณูปโภค และวิทยาลัยช่วย สนับสนุน Wi-Fi	<input type="checkbox"/> 침대 เตียงนอน <input type="checkbox"/> 서랍 ตู้ลิ้นชัก <input type="checkbox"/> 책상 โต๊ะหนังสือ <input type="checkbox"/> 에어컨 เครื่องปรับอากาศ <input type="checkbox"/> 냉장고 ตู้เย็น <input type="checkbox"/> 전자레인지 ไมโครเวฟ <input type="checkbox"/> 세탁기 เครื่องซักผ้า <input type="checkbox"/> 온수기 เครื่องทำน้ำอุ่น <input type="checkbox"/> 인터넷 อินเทอร์เน็ต	예) 전자레인지 26년 9월 중 구비 예정 เช่น มีแผนจะติดตั้งไมโครเวฟเพิ่ม เต็ม ช่วงกลางเดือนกันยายน 2569

□ ภาพถ่ายประกอบการพิจารณา / 학교 및 숙소 사진

학교사진 ภาพถ่ายวิทยาลัย		

<p>숙소, 편의시설, 기본제공물품 사진</p> <p>ภาพถ่ายด้านหน้า และบริเวณที่พัก ภายในห้องพัก</p>		
<p>อุปกรณ์อำนวยความสะดวก ความสะอาดในห้องพัก เครื่องใช้พื้นฐาน ที่จัดไว้ให้ และแผนที่ แสดงระยะทาง จากห้องพักถึงวิทยาลัย</p>		