



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 753 .....

วันที่..... 25 มีนาคม 2569 .....

เวลา..... 09.10 น. ....

ที่ สป ๐๐๐๓/ว ๖๐๕๖

ถึง ส่วนราชการทุกส่วนราชการ

จังหวัดลำปาง โดยสำนักงานคลังจังหวัดลำปาง ขอแจ้งเวียนสำเนาหนังสือ มุลนิธิวิจัยและพัฒนา  
การเงินการคลัง ที่ มวพ.๒๕๖๙/๐๐๓๙ ลงวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙ เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร  
“กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้” (ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร  
ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล) มาเพื่อโปรดมอบหมายบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรม  
ดังกล่าวด้วย

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย จังหวัดลำปาง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร  
กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ...ต้องรู้ มาเพื่อ

- / เพื่อโปรดทราบ
- / เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศุรีใจ  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
25 มี.ค. 69



สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

โทร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑ - ๒

โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑ - ๒ ต่อ ๓๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : lpg@cgd.go.th

- ทราบ.....
- แจ้ง.....
- มอบ.....

(นายภานุวัฒน์ ลาสุทธิ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ทสว

3๐๕๖๕๙



# มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

Foundation for Research and Development of the Government Finance and Fiscal Management

ศาลากลางจังหวัดลำปาง

เลขที่ 3060

วันที่ 23 ต.ค. 2569

ที่ มวพ.๒๕๖๙/๐๐๓๙

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการอบรม หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้” (ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย โครงการอบรม หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้” จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ได้จัดโครงการอบรม หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้” (ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล) จำนวน ๒ วันครึ่ง ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านการเงินการคลังที่สำคัญ ซึ่งเป็นสิทธิประโยชน์ของตนเองและสามารถใช้สิทธิดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง ประกอบกับการเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและลดความขัดแย้งระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินกับผู้สิทธิและเพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

มูลนิธิฯ ขอเรียนว่าโครงการอบรมข้างต้น จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในงานด้านการเงินการคลังในสังกัดของท่าน สำหรับการจัดอบรมครั้งนี้ มูลนิธิฯ จัดอบรมฯ ผ่านโปรแกรม Zoom Meeting โดยมีอัตราค่าลงทะเบียนคนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๓) แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕ และสมัครเข้ารับการอบรมได้ที่ <http://www.frdgf.or.th> ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ทั้งนี้ หากมีข้อสอบถามประการใดโปรดติดต่อได้ที่ นายวรัญญู โคมลวานิช (ผู้ประสานงานโครงการ) โทร ๐๖๑-๒๐๕-๗๙๒๕

จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบหมายบุคลากรเข้าร่วมโครงการอบรมดังกล่าวด้วย จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

(นางวาสนา บรรลุผล)

ผู้จัดการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง

## โครงการอบรม

### หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้”

(ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายเดินทาง ผูกอบรม ค่าใช้จ่ายบริหาร ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน ค่ารักษาพยาบาล)

#### ๑. หลักการและเหตุผล

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง เป็นองค์กรที่มีบุคลากรที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญด้านการเงินการคลังของภาครัฐ และจัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการศึกษา วิเคราะห์ วิจัยและดำเนินการจัดการอบรมตลอดจนเป็นที่ปรึกษาด้านการเงินการคลังของภาครัฐ ให้แก่หน่วยงานต่างๆ โดยหลายปีที่ผ่านมา มูลนิธิฯ ได้พัฒนาหลักสูตรการอบรมและได้จัดเสวนา พร้อมทั้งจัดอบรมให้แก่หน่วยงานของรัฐอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในแต่ละปีก็จะมีการแก้ไขปรับปรุงกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีปฏิบัติให้ทันกับสถานการณ์ปัจจุบันอยู่เรื่อยๆ ประกอบกับในแต่ละปีจะมีเจ้าหน้าที่ของรัฐบรรจุใหม่ หรือโอนย้ายมาจากหน่วยงานอื่น ทำให้ยังไม่มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมาย ระเบียบหรือวิธีปฏิบัติ มูลนิธิฯ จึงเห็นสมควรให้มีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันเหตุการณ์ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อหน่วยงานของรัฐและผู้ปฏิบัติงาน

#### ๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของรัฐ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านการเงินการคลังที่สำคัญ ซึ่งเป็นสิทธิประโยชน์ของตนเองและสามารถใช้สิทธิดังกล่าวได้อย่างถูกต้อง

๒.๒ เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของหน่วยงานเป็นไปด้วยความถูกต้องและลดความขัดแย้งระหว่างเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่เบิกจ่ายเงินกับผู้ใช้สิทธิ

๒.๓ เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณเกิดประสิทธิภาพและคุ้มค่า

#### ๓. กลุ่มเป้าหมาย/คุณสมบัติของผู้เข้าอบรม

เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินการคลังของหน่วยงานของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

#### ๔. วิธีการและระยะเวลาในการอบรม

จัดอบรมรูปแบบ Online จำนวน ๒ วันครึ่ง ระหว่างวันที่ ๖ - ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านทางโปรแกรม Zoom Meeting

#### ๕. รายละเอียดเนื้อหาหลักสูตร

หลักสูตร “กฎหมายการคลังที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ.....ต้องรู้” ตอน การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน และค่ารักษาพยาบาล เป็นการเรียนรู้ที่มีทั้งข้อกฎหมาย ระเบียบ หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติและกรณีศึกษา รวมทั้งข้อมูลจากการตอบข้อหารือที่ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจในการเบิกจ่ายงบประมาณ ตลอดจนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของตนเองเกี่ยวกับ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการผูกอบรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน และค่ารักษาพยาบาล โดยผู้เข้าอบรมจะมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นและซักถามตลอดจนได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์จริงและประสบการณ์ใหม่ๆ กับวิทยากรและผู้เข้าร่วมอบรม รวมทั้งสิ้น ๑๕ ชั่วโมง ประกอบด้วย

วัน/เวลา	เนื้อหาการเรียนรู้
<p>วันที่ ๖ พ.ค.๖๙ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.</p>	<p><b>๑. การเบิกจ่ายเงินในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ</b></p> <p><b>๑.๑ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขั้นตอนการใช้สิทธิ</li> <li>- ลักษณะการเดินทาง</li> <li>- การเดินทางไปราชการเบิกอะไรได้บ้าง</li> <li>- หัวหน้าส่วนราชการจะออกหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ</li> </ul> <p>เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้หรือไม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การเทียบตำแหน่งเพื่อเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางสาวบุษรา อิศรางกูร ณ อยุธยา นิตกรชำนาญการ รักษาการในตำแหน่งนิตกรชำนาญการพิเศษ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารค่าใช้จ่าย กรมบัญชีกลาง</p>
<p>๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.</p>	<p><b>๑.๒ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ใครเบิกค่าใช้จ่ายประเภทนี้ได้บ้าง</li> <li>- ส่วนราชการที่จัดการฝึกอบรมเบิกอะไรได้บ้าง</li> <li>- การจ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร</li> <li>- การจัดที่พักและอัตราค่าเช่าที่พัก</li> <li>- การเทียบตำแหน่ง</li> <li>- การฝึกอบรมบุคคลภายนอก</li> <li>- การจ้างจัดฝึกอบรม</li> <li>- ค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่ายทำนองเดียวกัน</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางสาวณิรดา ศรีสุชาติ นิตกรปฏิบัติการ กรมบัญชีกลาง</p>
<p>วันที่ ๗ พ.ค.๖๙ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.</p>	<p><b>๑.๓ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของส่วนราชการ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายจ่ายที่เบิกในงบดำเนินงาน รายการค่าตอบแทน ค่าใช้สอย ค่าวัสดุ และค่าสาธารณูปโภค รวมถึงรายจ่ายที่กำหนดให้จ่ายจากรายจ่ายอื่นใดในลักษณะเดียวกัน</li> <li>- รายจ่ายลักษณะค่าตอบแทน ค่าใช้สอยและค่าวัสดุที่ได้กำหนดหลักเกณฑ์ไว้ในกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรีหรือหนังสือเวียนกระทรวงการคลัง</li> <li>- รายจ่ายที่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง และรายจ่ายใดที่ไม่ต้องขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางวิภาวดี จันทวรรณ นิตกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง</p>

วัน/เวลา	เนื้อหาการเรียนรู้
๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น.	<p><b>๒. ค่าศึกษาบุตร</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักการในการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร</li> <li>● กฎหมาย ระเบียบ มติคณะรัฐมนตรี หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร</li> <li>● ประเภทและอัตราการจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตรในสถานศึกษาของราชการและสถานศึกษาของเอกชน</li> <li>● กรณีศึกษาในประเด็นสำคัญ</li> <li>● ตอบคำถาม</li> </ul>
๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น.	<p><b>๓. สิทธิการเบิกค่าเช่าบ้าน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● หลักการในการจ่ายเงินค่าเช่าบ้านข้าราชการ</li> <li>● กฎหมาย ระเบียบ และมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง</li> <li>● สิทธิได้รับค่าเช่าบ้านและสิทธิได้รับเงินค่าเช่าบ้าน</li> <li>● การใช้สิทธิค่าเช่าซื้อหรือค่าผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน</li> <li>● การเรียกคืนเงินค่าเช่าบ้านกรณีเบิกไปโดยไม่มีสิทธิ</li> <li>● กรณีศึกษาในประเด็นที่สำคัญ เช่น การตอบข้อหารือของกรมบัญชีกลาง คำวินิจฉัยคณะกรรมการกฤษฎีกา ผู้ตรวจการแผ่นดิน และคำพิพากษาศาลปกครองสูงสุด</li> <li>● ตอบคำถาม</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นางสาวทักษพร รักอยู่ ผู้อำนวยการกองคำตอบแทนและประโยชน์เกื้อกูล กรมบัญชีกลาง และนายภัทรพิพัฒน์ เอี่ยมไฉ่ นิติกรชำนาญการ กรมบัญชีกลาง</p>
วันที่ ๘ พ.ค.๖๙ ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.	<p><b>๔. สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● กรอบความคิดของการจัดสวัสดิการให้กับบุคลากรภาครัฐ</li> <li>● ระบบสุขภาพของประเทศไทย</li> <li>● สถานะผู้มีสิทธิและบุคคลในครอบครัว</li> <li>● กรอบแนวคิดการเบิกค่ารักษาพยาบาล</li> <li>● ข้อจำกัดสิทธิในการเบิกค่ารักษาพยาบาล</li> <li>● การเบิกค่ารักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของทางราชการและสถานพยาบาลของเอกชน</li> <li>● ตอบคำถาม</li> </ul> <p>โดยวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ : นายสิทธิชัย งามเกียรติขจร ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ รักษาพยาบาล กรมบัญชีกลาง</p>

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม

ภาคเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

ภาคบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

พักรับประทานอาหารกลางวัน

เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

## ๖. วิธีการอบรม

การบรรยาย กรณีศึกษาจากหน่วยงานของรัฐ ตัวอย่างจากการตอบข้อหารือที่มีนัยสำคัญและตอบข้อซักถามของผู้เข้าอบรมโดยวิทยากรที่มีประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญเกี่ยวกับ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน และค่ารักษาพยาบาล ผ่านระบบ Online โปรแกรม Zoom Meeting

## ๗. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รู้หลักการสำคัญในการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ รู้สิทธิของตนเองเกี่ยวกับการใช้สิทธิเบิกค่าศึกษาบุตร ค่าเช่าบ้าน และค่ารักษาพยาบาล

๗.๒ เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในการเบิกจ่ายเงินดังกล่าวได้เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน ทำให้การเบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายของหน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการได้อย่างถูกต้อง

๗.๓ การนำกรณีศึกษาและตัวอย่างการตอบข้อหารือของกรมบัญชีกลางและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมาเป็นข้อมูลประกอบการบรรยาย ทำให้ผู้เข้ารับการอบรมมีโอกาสแลกเปลี่ยนประสบการณ์จริงและประสบการณ์ใหม่ๆ ตลอดจนแนวคิดในการปฏิบัติงานระหว่างผู้เข้าอบรมและวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ

## ๘. อัตราค่าธรรมเนียมหลักสูตร

คนละ ๒,๕๐๐ บาท (สองพันห้าร้อยบาทถ้วน) สำหรับค่าลงทะเบียนสามารถเบิกจ่ายได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๕๕ (ฉบับที่ ๓) แจ้งตามหนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค ๐๔๐๖.๔/ว ๔๑๓ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๕๕

## ๙. การลงทะเบียน



ผู้สนใจสามารถสมัครเข้ารับการอบรมได้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ลงทะเบียนผ่าน Google Form โดย Scan QR Code นี้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อคุณวรัญญา โคมลานิช โทร ๐๖๑-๒๐๕-๗๙๒๕

## ๑๐. วิธีการชำระค่าลงทะเบียน

ชำระโดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน) สาขากระทรวงการคลัง

ชื่อบัญชี : มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง เพื่อการอบรมสัมมนา

เลขที่บัญชี : ๐๖๘-๐-๒๙๕๔๒-๙

\*\*\*โดยผู้สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ทางธนาคารเรียกเก็บ\*\*\*

## ๑๑. ผู้รับผิดชอบโครงการ

มูลนิธิวิจัยและพัฒนาการเงินการคลัง ที่อยู่ อาคารกรมบัญชีกลาง ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐ โทร ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๙๓๘ E-mail frdgcgd@gmail.com

.....