

ด่วนที่สุด

ที่ ลป ๐๐๐๓/ว ๐๐๐๑๓๒



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 642

วันที่..... 13 มีนาคม 2569

เวลา..... 09.48 น.

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง

ถนนวิชารุดาเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๒ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ
เรียน (รายชื่อตามแนบ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการและกำหนดการ

จำนวน ๑ ชุด

๒. รายชื่อหน่วยงานที่เข้าร่วมโครงการ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสำนักงานคลังเขต ๕ จังหวัดเชียงใหม่ กำหนดจัดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย
ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรม
เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
โดยกำหนดจัดโครงการฝึกอบรมในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องเรือนคุ้ม โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่
และมอบหมายให้สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง พิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ของส่วนราชการที่ปฏิบัติงาน
ด้านบำเหน็จบำนาญและ/หรือสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๖๐ คน

สำนักงานคลังจังหวัดลำปาง จึงขอให้ท่านพิจารณาคัดเลือกเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านบำเหน็จบำนาญ
และ/หรือสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการเข้าร่วมโครงการตามจำนวนที่ระบุไว้ (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)
และขอให้ผู้ได้รับการคัดเลือกแจ้งรายชื่อผ่าน QR Code ท้ายหนังสือนี้ ภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙
โดยสำนักงานคลังเขต ๕ รับผิดชอบเฉพาะค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม สำหรับค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการ ขอให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่ายจากต้นสังกัดของตนเอง สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
นางวรรณมา สมศักดิ์ นักวิชาการคลังชำนาญการ โทรศัพท์ ๐๕๔-๒๖๕-๐๓๑-๒ ต่อ ๒๕๑๑๓

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สนง.คลังจังหวัดลำปาง แจ้งโครงการฝึกอบรม หลักสูตร
กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับบุคลากรของ
หน่วยงานภาครัฐ ในวันที่ 30 มี.ค.69 ณ โรงแรมคุ้มภูคำ จ.เชียงใหม่
/ เพื่อโปรดทราบ มาเพื่อ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
13 มี.ค. 69

(นางสาวอรพิน ขัดผาบ)

คลังจังหวัดลำปาง

☒ทราบ.....

☒แจ้ง.....

☒มอบ.....

เรียน ผู้อำนวยการ

☒เพื่อโปรดทราบ

☒เพื่อโปรดพิจารณา

☐เห็นควรแจ้ง.....

☐เห็นควรมอบ.....

กลุ่มงานวิชาการ

โทร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๓๑-๒ ต่อ ๒๕๑๑๓

e-mail:lpq@cgd.go.th

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

13 มี.ค. 69



แบบแจ้งรายชื่อ ฯ

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

13 มี.ค. 69

รายชื่อแนบ

๑. ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒ ค่ายสุรศักดิ์มนตรี
๒. สรรพากรพื้นที่ลำปาง
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรน้ำ ภาค ๑
๔. สหกรณ์จังหวัดลำปาง
๕. ขนส่งจังหวัดลำปาง
๖. ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางลำปาง
๗. ปลัดจังหวัดลำปาง
๘. เจ้าพนักงานที่ดินจังหวัดลำปาง
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลำปาง
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำปาง
๑๑. ผู้อำนวยการศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต ๑๐ ลำปาง
๑๒. ผู้อำนวยการทณฑสถานบำบัดพิเศษลำปาง
๑๓. เกษตรจังหวัดลำปาง
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ ๒
๑๕. พัฒนาการจังหวัดลำปาง
๑๖. โยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง
๑๗. จัดหางานจังหวัดลำปาง
๑๘. สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดลำปาง
๑๙. ประกันสังคมจังหวัดลำปาง
๒๐. อุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง
๒๑. ผู้บัญชาการเรือนจำกลางลำปาง
๒๒. ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง
๒๓. ผู้บัญชาการศูนย์พิสูจน์หลักฐาน ๕
๒๔. ผู้บัญชาการศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค ๕
๒๕. นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง
๒๖. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง
๒๗. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมะเริงลำปาง
๒๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จิตตอารีย์ฯ
๒๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนเสริมงามวิทยาคม
๓๐. ผู้อำนวยการโรงเรียนแจ้ห่มวิทยา
๓๑. ผู้อำนวยการโรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑
๓๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒
๓๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
๓๕. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา ลำปาง ลำพูน
๓๖. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง
๓๗. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง
๓๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ
๓๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
๔๐. ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๔๑. ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง



โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ

๑. หลักการและเหตุผล

กรมบัญชีกลางในฐานะหน่วยงานกลางมีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมดูแลการใช้จ่ายเงินของแผ่นดินและของหน่วยงานภาครัฐให้เป็นไปโดยถูกต้อง มีวินัย คำนึงค่า โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ โดยการวางกรอบหลักเกณฑ์กลางให้หน่วยงานภาครัฐถือปฏิบัติ ตลอดจนให้คำแนะนำปรึกษาด้านการเงินการคลัง การบัญชี การตรวจสอบภายใน และการพัสดุภาครัฐ ตลอดจนความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ และการดำเนินการเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทน สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของบุคลากรภาครัฐ ซึ่งปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการกระจายอำนาจการบริหารงานด้านการเงินการคลังให้แก่ส่วนราชการ เพื่อให้มีความคล่องตัวและเกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบด้านการเงินการคลังของทางราชการ ต้องมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ มีระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นกลไกในการบริหารงานของส่วนราชการให้บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังภาครัฐตามกฎหมายระเบียบของทางราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติที่ละเอียดและซับซ้อน ซึ่งส่วนราชการต้องถือปฏิบัติและดำเนินการให้ถูกต้อง รวดเร็ว ทันตามกำหนดเวลาด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ เพื่อมิให้เกิดผลเสียหายแก่ทางราชการ รวมถึงเพื่อมิให้เกิดการปฏิบัติงานที่ผิดพลาดจากกฎระเบียบที่กำหนด ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการคลังของส่วนราชการ จึงจำเป็นต้องได้รับการพัฒนาให้เป็นผู้รอบรู้ลึก สามารถดำเนินการเรื่องการเงินการคลังของส่วนราชการให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ โดยรักษาไว้ซึ่งวินัยทางการคลัง สำนักงานคลังเขต ๕ ในฐานะหน่วยงานกลางที่ตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคมีหน้าที่กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ส่วนราชการในพื้นที่รับผิดชอบ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นดังกล่าว จึงกำหนดโครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐสำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม

๒.๑ เข้าใจในเจตนารมณ์ของกฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐได้อย่างถูกต้อง และสามารถนำไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๒.๒ มีขีดความสามารถและสมรรถนะด้านการเงินการคลังที่สอดคล้องกับการปฏิบัติงาน

๒.๓ สามารถระบุปัญหา อุปสรรค และแนวทางการแก้ไขในการปฏิบัติงานได้

๒.๔ ได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็น ทศนคติ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน อันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติราชการ

๒.๕ รongรับการยื่นขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ในรูปแบบ Paperless

๓. หัวข้อวิชา และขอบเขต /เนื้อหาวิชา

๓.๑ กฎหมาย ระเบียบ เกี่ยวกับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)

๓.๓ กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการ ซึ่งรับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการเงินการคลังภาครัฐในพื้นที่รับผิดชอบของสำนักงานคลังเขต ๕ จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐๐ คน

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๖. สถานที่ดำเนินการ

สถานที่เอกชน

๗. วิธีการ / รูปแบบ

การฟังบรรยาย และการแบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติ พร้อมตอบข้อซักถาม

๘. วิทยากร

วิทยากรของสำนักงานคลังเขต ๕

๙. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ

เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ รายการค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรม

๑๐. ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

เข้ารับการฝึกอบรมผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post Test) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประเมินผลโครงการ

๑๑.๑ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๘๐ ผ่านการทดสอบหลังการฝึกอบรม

๑๑.๒ ประเมินผลการบริหารหลักสูตร ณ วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

๑๑.๓ ทดสอบความรู้ ความเข้าใจ ก่อน - หลัง การฝึกอบรม

๑๒. หน่วยงานที่รับผิดชอบ

สำนักงานคลังเขต ๕ กลุ่มงานวิชาการและกำกับการคลัง

๑๓. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑๓.๑ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ เบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน

๑๓.๒ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ ในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบ Digital Pension สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และยื่นขอรับบำเหน็จบำนาญได้ทันภายในกำหนด รวมทั้งสามารถ ให้คำแนะนำเกี่ยวกับบำเหน็จบำนาญแก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำของตนเองได้

๑๓.๓ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบสวัสดิการ รักษาพยาบาลข้าราชการ

๑๓.๔ เจ้าหน้าที่ของส่วนราชการสามารถยื่นขอรับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่น ในลักษณะเดียวกันของส่วนราชการ ผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension) ในรูปแบบ Paperless

๑๔. ยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับโครงการ

ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กระทรวงการคลัง ๒๐ ปี	ยุทธศาสตร์กรมบัญชีกลาง ๒๐ ปี
☐ ความมั่นคง	☐ การสร้างเสริมความมั่นคงทาง การคลัง	
☐ การสร้างความสามารถในการแข่งขัน	☒ การสนับสนุนศักยภาพและความสามารถในการแข่งขัน	☒ การเป็นกลไกกำกับการเงินการคลังเพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจ
☒ การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	☐ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรกระทรวงการคลัง	☐ การเป็นกลไกจัดระบบบริหารการเงินการคลังเพื่อการ ให้บริหารที่เป็นเลิศ
☐ การสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม	☐ การลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม	
☐ การสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	☐ การคลังการเงินเพื่อสิ่งแวดล้อม	
☐ การปรับสมดุลและพัฒนา ระบบบริหารจัดการภาครัฐ	☐ การเป็นองค์กรต้นแบบในการบริหารงานอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นมืออาชีพ	☐ การเสริมสร้างความเข้มแข็งองค์กรด้วยระบบดิจิทัล



กำหนดการโครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ

สำหรับบุคลากรของหน่วยงานของรัฐ

วันจันทร์ที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ณ ห้องเรือนคุ้ม โรงแรมคุ้มภูคำ จังหวัดเชียงใหม่

- เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๘.๕๐ น. - ลงทะเบียน
- เวลา ๐๘.๕๐ - ๐๙.๐๐ น. - พิธีเปิดโครงการ
- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. - กฎหมาย ระเบียบ เกี่ยวกับเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญและเงินอื่นในลักษณะเดียวกัน และสิทธิประโยชน์ที่จะได้รับ
- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. - หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติในการขอรับและการจ่ายเบี้ยหวัด บำเหน็จบำนาญ และเงินอื่นในลักษณะเดียวกันผ่านระบบบำเหน็จบำนาญและสวัสดิการรักษายาบาล (ระบบ Digital Pension)
- เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน
- เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. - กฎหมาย ระเบียบเกี่ยวกับสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ
- เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. - แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการอนุมัติการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษายาบาล กรณีการเข้ารับการรักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยใน ที่โรงพยาบาลศิริราช ปิยมหาราชการุณย์ คณะแพทยศาสตร์ศิริราชพยาบาล มหาวิทยาลัยมหิดล และศูนย์ศรัทธาพัฒนา คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- เวลา ๑๕.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. - แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและตอบข้อซักถาม

หมายเหตุ : ๑. รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๐.๔๕ น.

ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๔.๔๕ น.

๒. กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

โครงการฝึกอบรม หลักสูตร กฎหมาย ระเบียบการเงินการคลังภาครัฐ สำหรับบุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ

วันที่ 30 มีนาคม 2569

ลำดับ	หน่วยงาน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ
1	มณฑลทหารบกที่ 32 ค่ายสุรศักดิ์มนตรี	2
2	สำนักงานสรรพากรพื้นที่ลำปาง	2
3	สำนักงานทรัพยากรน้ำภาค 1	2
4	สำนักงานสหกรณ์จังหวัดลำปาง	1
5	สำนักงานขนส่งจังหวัดลำปาง	2
6	ศูนย์สร้างทางลำปาง	2
7	ที่ทำการปกครองจังหวัดลำปาง	2
8	สำนักงานที่ดินจังหวัดลำปาง	2
9	สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลำปาง	1
10	สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัดลำปาง	1
11	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เขต 10 ลำปาง	1
12	ทณฑสถานบำบัดพิเศษลำปาง	1
13	สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง	1
14	สำนักงานสิ่งแวดล้อมและควบคุมมลพิษที่ 2	1
15	สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัดลำปาง	1
16	สำนักงานโยธาธิการและผังเมืองจังหวัดลำปาง	1
17	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง	1
18	สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดลำปาง	1
19	สำนักงานประกันสังคมจังหวัดลำปาง	1
20	สำนักงานอุตสาหกรรมจังหวัดลำปาง	1
21	เรือนจำกลางลำปาง	1
22	ตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง	2
23	ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 5	2
24	ศูนย์ฝึกอบรมตำรวจภูธรภาค 5	2
25	สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลำปาง	2
26	โรงพยาบาลลำปาง	2
27	โรงพยาบาลมะเริงลำปาง	1
28	โรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จิตต์อารี	2
29	โรงเรียนเสริมงามวิทยาคม	1
30	โรงเรียนแจ่มวิทยาน	1
31	โรงเรียนบุญวาทย์วิทยาลัย	2
32	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 1	2
33	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 2	2
34	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปางเขต 3	2
35	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน	2
36	วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	1
37	วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีนครลำปาง	1
38	วิทยาลัยเทคนิค กฟผ. แม่เมาะ	1
39	วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	1
40	วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	1
41	มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	2
รวม		60