



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 626
วันที่..... 12 มีนาคม 2569
เวลา..... 10.43 น.

ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(สอจ.สป.)/ว๑๒๐

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
ถ.ท่าครวน้อย ต.สบตุ๋ย
อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ศธ ๐๒๑๐๗/๔๒๑ ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๔๒๑

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ได้แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การประเมินเป็นไปในทิศทางเดียวกัน สอดคล้องกับนโยบายแนวทางการขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จึงได้จัดทำแนวทางการประเมินผลงานและปฏิทิน ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดคู่มือการดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๖๔ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอแจ้งแนวทางดังกล่าวมายังสถานศึกษาในสังกัด รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

ด้วย สอจ.สป. แจ้งแนวทางการดำเนินงานโครงการ
สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยดีและอบายมุข
ปีการศึกษา 2568 มาเพื่อ
/ เพื่อโปรดทราบ
เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/MW..... รองฯ 4 ฝ่าย , รองฯ ฝพ.

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
12 มี.ค. 69

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

☒ ทราบ.....
☒ แจ้ง.....
☒ มอบ.....

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทรศัพท์ ๐๕๔๒๑ ๗๑๐๖

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๔๔๒๖

AMS e-office : ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

E-mail : vecpl๒๕๑๙@gamil.com

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

12 มี.ค. 69

“เรียนดี มีคุณธรรม”



ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๔๒๑

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
 ๑๓๑ ตำบลพระบาท อำเภอเมืองลำปาง
 จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวทางการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘
 เรียน ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายนี้

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางการประเมินผลงานและปฏิทินขั้นตอนการดำเนินงานฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
 ดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข เป็นโครงการหลักในการขับเคลื่อนงาน
 การสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา โดยได้จัดทำคู่มือ หลักเกณฑ์การพิจารณา ขั้นตอน
 การประเมินให้แก่สถานศึกษาที่มีความพร้อม เพื่อขอรับการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับ
 หน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษา การประเมินระดับจังหวัด และการประเมินระดับกระทรวง ซึ่งใน
 ปีการศึกษา ๒๕๖๘ นี้ หากสถานศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินในแต่ละระดับตามที่กำหนด สถานศึกษา
 จะได้รับการประกาศเป็น "สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขดีเด่น" ระดับเงิน ระดับทอง
 ระดับเพชร และรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑ ปีที่ ๒ และปีที่ ๓ ตามลำดับ นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ขอเรียนว่า เพื่อให้การประเมินผลงานสถานศึกษาสีขาว
 ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นไปในทิศทางเดียวกันสอดคล้องกับนโยบายแนวทาง
 ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จึงได้จัดทำแนวทางการ
 ประเมินผลงานและปฏิทิน ขั้นตอนการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
 ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามรายละเอียดในคู่มือดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด
 และอบายมุข ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช ๒๕๖๔ จึงขอความร่วมมือ ให้หน่วยงานท่านแจ้งสถานศึกษาในสังกัด
 ที่มีความพร้อม ในการส่งผลงานและรับการประเมินจากคณะกรรมการในระดับต่างๆ ตามแนวทาง
 การดำเนินงานที่กำหนดและส่งให้คณะกรรมการประเมินเพื่อพิจารณาในระดับต่าง ๆ ต่อไป

เรียน ประธานอำนวยการโรงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

- เน้นการแจ้ง ๙๓๖ สักจน
 ใจสู้ถือถือ

-มอบ เขตฯ ๕๐๑. อำเภอเมือง

เพื่อโปรด ☒ ทราบ

☐ พิจารณา
 ที่รับ

10 มี.ค. 2569

กลุ่มพัฒนาการศึกษา

โทรศัพท์ ๐๕๔ - ๘๒๑๕๐๑ - ๒

โทรสาร ๐๕๔ - ๘๒๑๕๐๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางหัทธกาญจน์ อุดุลธิเขตต์)

ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

— พ.น.

— 11 ข้าราชการในสังกัด. ลิต.

11 มี.ค. 2569

“เรียนดี มีคุณธรรม”

รายชื่อแนบท้าย

- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
- เรียน ผู้รับใบอนุญาตโรงเรียนเอกชนในระบบ ประเภทสามัญศึกษา จังหวัดลำปาง
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
- เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาสงเคราะห์จิตต์อารีฯ
- เรียน ผู้อำนวยการสำนักงาน สกร. จังหวัดลำปาง

แนวทางการประเมินผลงาน และปฏิทินขั้นตอนการดำเนินงาน
โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสถียรและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘
ระดับเงิน

(สำหรับสถานศึกษาที่ไม่เคยรับการประเมิน หรือ ไม่มีผลงานดำเนินการอย่างต่อเนื่อง)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสถียร และอบายมุขดีเด่น ระดับเงิน” ระดับหน่วยงาน พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมินพร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้ศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) ตรวจสอบความถูกต้องของแบบ สร.๑ และสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินฯ ระดับหน่วยงานต้นสังกัด	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
	๒) จัดทำเกียรติบัตรระดับเงิน (ลงนามโดยศึกษาธิการจังหวัด) เพื่อมอบให้สถานศึกษา จำนวน ๓ ฉบับ ได้แก่ (๑) สถานศึกษา (๒) ผู้บริหาร (๓) ครูผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน มิ.ย. ๖๙
	๓) ดำเนินการมอบเกียรติบัตรระดับเงิน โดยประสานผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/ศึกษาธิการภาค เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับสถานศึกษาตามความพร้อมและบริบทของแต่ละพื้นที่ (หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ตามความเหมาะสมในแต่ละบริบทของจังหวัด

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
 - สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
 - ศธจ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด
- ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
 - สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

ระดับทอง

สำหรับสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินระดับเงิน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
หรือไม่ผ่านการประเมินระดับทอง ระดับจังหวัด ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุขตีเค้น ระดับทอง” ระดับหน่วยงาน พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสารตามที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙ (วันที่ ๑๘ – ๒๙ พ.ค. ๖๙)
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุขตีเค้น ระดับทอง” ระดับจังหวัด พร้อมรายชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
	๓) สรุปภาพรวมตามแบบ สร.๒ ตรวจสอบรายชื่อให้ถูกต้อง ครบถ้วน พร้อมรับรองสำเนาท้ายประกาศ ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการเพื่อขอรับเกียรติบัตรระดับทอง	ภายในวันที่ ๓๑ พ.ค. ๖๙
๓	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการดังนี้	
	๑) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการส่งเกียรติบัตรระดับทอง (ลงนามโดยปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สถานศึกษาละ ๓ ฉบับ ได้แก่ (๑) สถานศึกษา (๒) ผู้บริหาร (๓) ครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน ส.ค. ๖๙
	๒) ดำเนินการมอบเกียรติบัตรระดับทอง โดยประธานผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/ศึกษาธิการภาค เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับสถานศึกษาตามความพร้อมและบริบทของแต่ละพื้นที่ หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ตามความเหมาะสม ในแต่ละบริบทของจังหวัด

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
 - สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
 - ศธจ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด
- ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
 - สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

ระดับเพชร

สำหรับสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินระดับทอง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หรือไม่ผ่านการประเมินระดับเพชร ระดับหน่วยงานต้นสังกัด/ระดับจังหวัด/ระดับกระทรวง ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตีแตก ระดับเพชร” ระดับหน่วยงาน พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้	
	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสาร และเชิงประจักษ์ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙ (วันที่ ๑๘-๒๙ พ.ค. ๖๙)
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตีแตก ระดับเพชร” ระดับจังหวัด พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
๓	๓) สรุปภาพรวมตามแบบ สร.๒ พร้อมรับรองสำเนาท้ายประกาศ และส่งผลงานด้านเอกสารให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ภายในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙
	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการดังนี้	
	๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสาร ตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ประเทพผลงานตีแตก ระดับเพชร” ระดับกระทรวง พร้อมรายชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๓) ส่งประกาศให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการแจ้งหน่วยงานต้นสังกัด เพื่อแจ้งสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินระดับเพชร (ลงนามโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ) เข้ารับโล่รางวัลจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ไตรมาส ๔ (เดือน ส.ค. - ก.ย. ๖๙) (หรือตามความเหมาะสม)

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
- สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
- ศรช. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด
- ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
- สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

ระดับรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑

สำหรับสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินระดับเพชร ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หรือไม่ผ่านการประเมินระดับรักษามาตรฐานเพชรปีที่ ๑ ระดับหน่วยงานต้นสังกัด/ระดับจังหวัด ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตัดร้น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑” ระดับหน่วยงาน พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสาร ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตัดร้น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑” ระดับจังหวัด พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ และจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙ (วันที่ ๑๘ - ๒๙ พ.ค. ๖๙)
	๓) สรุปภาพรวมตามแบบ สร.๒ พร้อมรับรองสำเนาท้ายประกาศ ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ภายในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙
๓	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการดังนี้ ๑) ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์ และจัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตัดร้น ผลงานดีเด่น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑” ระดับกระทรวง พร้อมรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษา และครูผู้รับผิดชอบ (ลงนามโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ)	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๒) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการจัดทำและส่งเกียรติบัตรให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการประสานผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/ศึกษาธิการภาค เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับสถานศึกษาตามความพร้อมและบริบทของแต่ละพื้นที่ (หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ไตรมาส ๔ (เดือน ส.ค. - ก.ย. ๖๙) (หรือตามความเหมาะสม)

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
- สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
- ศธจ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด
ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
- สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

ระดับรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒

(สำหรับสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
หรือไม่ผ่านการประเมินระดับรักษามาตรฐานเพชรปีที่ ๒ ระดับหน่วยงานต้นสังกัด/ระดับจังหวัด ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขตีเค้น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒” ระดับหน่วยงาน พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสารตามที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขตีเค้น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒” ระดับจังหวัด พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙ (วันที่ ๑๘ - ๒๙ พ.ค. ๖๙)
	๓) สรุปรายการตามแบบ สร.๒ พร้อมรับรองสำเนาท้ายประกาศ ส่งให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ภายในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙
๓	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการดังนี้ ๑) ตรวจสอบรายชื่อสถานศึกษาตามหลักเกณฑ์ และจัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุขประเภทผลงานดีเด่น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒” ระดับกระทรวง พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ (ลงนามโดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ)	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๒) สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการจัดทำและส่งเกียรติบัตรให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการประสานผู้ว่าราชการจังหวัด/ผู้ตรวจราชการกระทรวงศึกษาธิการ/ศึกษาธิการภาค เป็นประธานมอบเกียรติบัตรให้กับสถานศึกษาตามความพร้อมและบริบทของแต่ละพื้นที่ (หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ไตรมาส ๔ (เดือน ส.ค. - ก.ย. ๖๙) (หรือตามความเหมาะสม)

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
- สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
- ศธจ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด
- ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด
- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
- สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

ระดับรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๓

(สำหรับสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หรือไม่ผ่านการประเมินระดับรักษามาตรฐานเพชรปีที่ ๓ ระดับหน่วยงานต้นสังกัด/ระดับจังหวัด/ระดับกระทรวง ปีการศึกษา ๒๕๖๗)

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา
๑	หน่วยงานต้นสังกัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แจ้งสถานศึกษาในสังกัดส่งใบสมัครขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.พ. ๖๙
	๒) แต่งตั้งคณะกรรมการลงพื้นที่ประเมินผลงานเชิงประจักษ์สถานศึกษาที่ยื่นขอรับการประเมินฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด	ภายในเดือน มี.ค. ๖๙
	๓) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตีเฒ่น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๓” ระดับหน่วยงาน พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
	๔) จัดทำแบบ สร.๑ และส่งสำเนาประกาศรายชื่อสถานศึกษาทั้งหมดที่ผ่านเกณฑ์ประเมิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน เม.ย. ๖๙
๒	สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ดำเนินการดังนี้ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสารและเชิงประจักษ์ตามที่หน่วยงานต้นสังกัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ตีเฒ่น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๓” ระดับจังหวัด พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ พร้อมจัดทำทะเบียนข้อมูลสถานศึกษาสีขาวฯ ของหน่วยงาน	ภายในเดือน พ.ค. ๖๙ (วันที่ ๑๘ -๒๙ พ.ค. ๖๙)
	๓)) สรุปรวมตามแบบ สร.๒ พร้อมรับรองสำเนาท้ายประกาศและส่งผลงานด้านเอกสารให้สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ	ภายในวันที่ ๑๒ มิ.ย. ๖๙
๓	สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการดังนี้ ๑) แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานสถานศึกษาด้านเอกสารตามที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเสนอขอรับการประเมินฯ	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๒) จัดทำประกาศรายชื่อสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินเป็น “สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข ประสิทธิภาพงานตีเฒ่น รักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๓” ระดับกระทรวง พร้อมชื่อผู้บริหาร และครูผู้รับผิดชอบ	ภายในเดือน ก.ค. ๖๙
	๓) ส่งประกาศให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดดำเนินการแจ้งหน่วยงานต้นสังกัดเพื่อแจ้งสถานศึกษาที่ผ่านเกณฑ์ประเมินรักษามาตรฐานระดับเพชรปีที่ ๓ เข้ารับ “ป้ายสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติด และอบายมุข” จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (หมายเหตุ : วันรับรางวัลอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เนื่องจากมีระยะเวลาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบ)	ไตรมาส ๔ (เดือน ส.ค. - ก.ย. ๖๙) (หรือตามความเหมาะสม)

หน่วยงานต้นสังกัด ได้แก่

- สพป. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพป.
- สพม. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด สพม.
- ศธจ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัด

ยกเว้น ๕ จังหวัดชายแดนใต้ (สงขลา ปัตตานี ยะลา นราธิวาส สตูล) ประเมินโดยสำนักงานการศึกษาเอกชนจังหวัด

- สอศ. มีหน้าที่ ประเมินสถานศึกษาในสังกัดในจังหวัด โดยผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
- สกร. มีหน้าที่ ประเมิน สกร.อำเภอ/เขตในจังหวัด

รูปแบบการจัดส่งผลงานในแต่ละระดับ

โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ปีการศึกษา ๒๕๖๘ (อ้างอิง คู่มือดำเนินการโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๔)

๑. ระดับเงิน จำนวน ๑ เล่ม

- จัดทำเอกสารตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๙๙ - ๑๐๑ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัคร บทที่ ๑ - ๓ และ ๕ ส่วนบทที่ ๔ ให้จัดทำเป็น QR Code หรือลิงก์ Google drive

๒. ระดับทอง จำนวน ๒ เล่ม

เล่มที่ ๑ เอกสารตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๑ - ๑๐๒ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัครพร้อมสำเนาเกียรติบัตรที่สถานศึกษาเคยได้รับ บทที่ ๑ - ๓ และ ๕ ส่วนบทที่ ๔ ให้จัดทำเป็น QR Code หรือลิงก์ Google drive

เล่มที่ ๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๓

๓. ระดับเพชร จำนวน ๓ เล่ม

เล่มที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานโครงการฯ เอกสารตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๔ - ๑๐๕ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัครพร้อมสำเนาเกียรติบัตรที่สถานศึกษาเคยได้รับ บทที่ ๑ - ๓ และ ๕ ส่วนบทที่ ๔ ให้จัดทำเป็น QR Code หรือลิงก์ Google drive

เล่มที่ ๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๕-๑๐๖

เล่มที่ ๓ ผลการสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๓

๔. รักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ ๑ จำนวน ๑ เล่ม (๓ บท)

ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัครพร้อมสำเนาเกียรติบัตรที่สถานศึกษาเคยได้รับ

บทที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘

บทที่ ๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๘ - ๑๐๙

บทที่ ๓ ผลการสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๙

๕. รักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ ๒ จำนวน ๑ เล่ม (๓ บท)

ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัครพร้อมสำเนาเกียรติบัตรที่สถานศึกษาเคยได้รับ

บทที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘

บทที่ ๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๘ - ๑๐๙

บทที่ ๓ ผลการสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๙ - ๑๑๐

๖. รักษามาตรฐานระดับเพชร ปีที่ ๓ จำนวน ๑ เล่ม (๓ บท)

ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘ ซึ่งมีรายละเอียด คำนำ สารบัญ คำรับรองผลการดำเนินงาน ใบสมัครพร้อมสำเนาเกียรติบัตรที่สถานศึกษาเคยได้รับ

บทที่ ๑ สรุปผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ๕ มาตรการ หน้า ๑๐๗ - ๑๐๘

บทที่ ๒ นวัตกรรมหรือผลการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Best Practice) ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๐๘ - ๑๐๙

บทที่ ๓ ผลการสร้างและพัฒนาเครือข่ายฯ ตามแนวทางการจัดทำรูปเล่มฯ หน้า ๑๑๐
