



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง  
 รับที่..... 368  
 วันที่..... 11 กุมภาพันธ์ 2569  
 เวลา..... 11.41 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๒๐๓๙

ถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา / สถาบันการอาชีวศึกษาทุกแห่ง / ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาทุกภาค

พร้อมหนังสือฉบับนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ที่ ทส ๑๐๐๑.๓/ว๑๙๒๘ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๙ เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบคำร้องขอโอนได้ตั้งแต่วันที่ จนถึงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

**เรียน ผู้อำนวยการ**

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง การรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการหรือระดับชำนาญการ มาเพื่อ / เพื่อโปรดทราบ / เพื่อโปรดพิจารณา / เห็นควรแจ้ง/มีมติ.....  
 ร่องฯ 4 ฝ่าย , ครุทุกท่าน

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
 11 ก.พ. 69

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
 ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙



สำนักอำนาจการ  
 โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒  
 สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

- ทราบ.....
- แจ้ง..... ๑๑.๒๐๒๖
- มอบ.....

  
 (นายวิษุติ ลีจินดา)  
 ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง  
 11 กพ 69



ที่ ทส ๑๐๐๑.๓/ว๑๙๒๘

ถึง กระทรวง และกรมต่าง ๆ

ด้วยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ซึ่งมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ หรือระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา โดยผู้มีความประสงค์ขอโอนสามารถยื่นแบบคำร้องขอโอนได้ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รายละเอียดตาม QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับโอนฯ ให้ข้าราชการในสังกัดทราบโดยทั่วกัน จะขอบคุณยิ่ง

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

ประกาศรับโอนฯ



<https://shorturl.at/vW8Mk>

สำนักงานเลขาธิการกรม

กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล

โทร. ๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๗๑๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@onep.go.th

๑๐๖๗ น. ท. ก. ร. ก. ๖  
๖ มิ ๖๕



ประกาศสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมมีความประสงค์รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ ประเภทวิชาการ มารับราชการสังกัดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ หรือระดับชำนาญการ

จำนวน ๑ อัตรา

สังกัดกลุ่มตรวจสอบภายใน สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๒. อัตราเงินเดือน

รับอัตราเงินเดือนไม่สูงกว่าระดับตำแหน่งที่ผู้ขอโอนดำรงตำแหน่งอยู่เดิม ทั้งนี้ ตามบัญชีอัตราเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

๓. คุณสมบัติ

๓.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๓.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๑.๒ ไม่เคยถูกดำเนินการทางวินัย หรือถูกดำเนินคดีอาญา หรือคดีปกครอง หรืออื่น ๆ หรือพฤติกรรมทางจริยธรรม

๓.๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๓.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด

๔. เอกสารและหลักฐานประกอบการขอโอน

๔.๑ แบบหนังสือแสดงความประสงค์ขอโอนมารับราชการสังกัดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ดาวน์โหลดได้ที่ <https://sec.onep.go.th> หัวข้อ ดาวน์โหลด แบบฟอร์มแบบฟอร์มขอโอน)

๔.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร) ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๔.๓ สำเนาบัตรประชาชน หรือสำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่เป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ชุด

๔.๕ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๔.๖ สำเนา...

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล เป็นต้น  
ทั้งนี้ ให้ผู้ประสงค์ขอโอนเขียนรับรอง "สำเนาถูกต้อง" พร้อมทั้งลงชื่อและวันที่กำกับ  
ในเอกสารหลักฐานทุกฉบับไว้ด้วย

#### ๕. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๕.๑ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นเอกสารและหลักฐานตามข้อ ๔ โดยส่งทางไปรษณีย์  
ด่วนพิเศษ (EMS) มายังกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล สำนักงานเลขาธิการกรม ชั้น ๘ สำนักงานนโยบาย  
และแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๑๑๘/๑ อาคารทิปโก้ ๒ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงพญาไท  
เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐ (วงเล็บมุมซอง "รับโอนนักวิชาการตรวจสอบภายใน") ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันที่  
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้ประสงค์ขอโอน

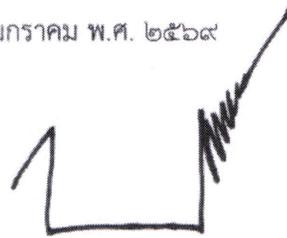
๕.๒ ผู้ประสงค์ขอโอนจะต้องรับรองตนเองว่า มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนและไม่มีลักษณะ  
ต้องห้าม ตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑ และมีคุณสมบัติเฉพาะ  
สำหรับตำแหน่งที่ขอโอน ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสาร หรือคุณสมบัติของผู้ประสงค์ขอโอนในภายหลังแล้ว  
ปรากฏว่า มีข้อความหรือเอกสารหลักฐานใดไม่ถูกต้องตรงตามความเป็นจริง หรือมีคุณสมบัติไม่ตรง  
ตามที่กำหนดดังกล่าว ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการขอโอนครั้งนี้ และจะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น

๕.๓ ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ กลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานเลขาธิการกรม สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โทรศัพท์หมายเลข  
๐ ๒๒๖๕ ๖๕๐๐ ต่อ ๖๗๑๘

#### ๖. วิธีการคัดเลือก

สำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจะดำเนินการคัดเลือก  
โดยพิจารณาจาก ๑) ข้อมูลบุคคล ได้แก่ คุณสมบัติของบุคคล ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ประวัติ  
การฝึกอบรมดูงาน ประสบการณ์ในการทำงาน ผลการปฏิบัติราชการ และประวัติทางวินัย และ ๒) ความรู้  
ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานที่สอดคล้องเหมาะสมกับตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง  
ทั้งนี้ อาจให้มีการสัมภาษณ์เพิ่มเติม ซึ่งสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะแจ้ง  
ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายบรรณรักษ์ เสริมทอง)

เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม



ใบคำร้องขอโอน  
มารับราชการ สังกัดสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม  
ระดับ.....

รูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

เขียนที่.....  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอโอน

เรียน เลขาธิการสำนักงานนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....

ปัจจุบันรับราชการเป็นข้าราชการ (.....) พลเรือนสามัญ (.....) ประเภทอื่น (ระบุ).....

ดำรงตำแหน่งประเภท (.....) วิชาการ (.....) ทักษะ (.....) อื่น ๆ (ระบุ).....

ชื่อตำแหน่ง..... ระดับ.....

อัตราเงินเดือน..... บาท สำนัก/กอง.....

กรม..... กระทรวง..... โทรศัพท์.....

ขณะนี้ข้าพเจ้า

(.....) ไม่มีข้อผูกพันกับทางราชการ

(.....) อยู่ในระหว่างทดลองปฏิบัติหน้าที่ราชการ

(.....) อยู่ในระหว่างลาศึกษา/ฝึกอบรม/ดูงาน หลักสูตร.....  
ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

(.....) อยู่ระหว่างปฏิบัติงานขอใช้ทุนตามสัญญา ต้องปฏิบัติงานขอใช้ทุน..... ปี..... เดือน.....  
ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่.....

(.....) อยู่ในระบบข้าราชการผู้มีผลสัมฤทธิ์สูง (HiPPS)



๕. ประวัติการฝึกอบรมและดูงาน

ระยะเวลา	หลักสูตร	หน่วยงานที่จัด

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบในปัจจุบัน

.....

.....

.....

.....

.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

๘. ประโยชน์ที่คาดว่าจะหน่วยงานที่รับโอนจะได้รับ

.....

.....

.....

.....

.....

๙. วินัย/คดีความ

( ) เคยถูกลงโทษทางวินัย ผลการพิจารณา.....

( ) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย .....

ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา ได้แก่

- ( ) สำเนาทะเบียนประวัติ หรือ ก.พ. ๗ จำนวน.....ฉบับ
- ( ) สำเนาวุฒิการศึกษา และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript) จำนวน.....ฉบับ
- ( ) รูปถ่าย จำนวน.....รูป
- ( ) เอกสารอื่น (ถ้ามี) เช่น สำเนาหนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล เป็นต้น

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความทั้งหมดที่ข้าพเจ้าให้ไว้เป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....