

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๖๐๑/๒๕๖๖



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 3275
วันที่..... 8 ธันวาคม 2568
เวลา..... 15.15 น.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง เสนอบัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๗/ว ๑๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือการเสนอรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย ซึ่งกำหนดให้สถานศึกษาเสนอบัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อให้ อ.ก.ค.ศ. ที่ ก.ค.ศ. ตั้ง ดำเนินการพิจารณาให้ความเห็นชอบบัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อใช้ในการแต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย และให้มีการปรับปรุง บัญชีทุกปี นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการพัฒนาโปรแกรมบริหารงานบุคคล HRVEC ระบบครูผู้ช่วย หัวข้อ บัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติหรือผู้ทรงคุณวุฒิ ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไป ด้วยความเรียบร้อย ตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด จึงให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการเสนอรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ รวมจำนวน ๒ ราย

๒. การพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิ หมายความว่า ผู้ที่เคยเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีผลงาน หรือรางวัลที่ได้รับการยกย่องยอมรับเป็นที่ประจักษ์ในวงวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาดำเนินการดังกล่าว ผ่านระบบ HRVEC เว็บไซต์ <https://hrvec.ovec.go.th> หัวข้อ บัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ภายในวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง เสนอบัญชีรายชื่อกีฬานานาชาติ หรือผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ประจำปี พ.ศ. 2569 / เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/รองฯ ผบ. ครูผู้ช่วยทุกท่าน ,
/ เห็นควรมอบ งานบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
8 ธ.ค. 68

(นายณรงค์ชัย เจริญสุทธิทรัพย์)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักอำนวยการ

โทรศัพท์ ๐๒ ๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๑๒

HRVEC : <https://hrvec.ovec.go.th>

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง...../๒๓/๑๒/๒๕๖๘

☐ เห็นควรมอบ.....นาย.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

☒ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☒ มอบ.....นาย.....

ดิฉัน.....

“เรียนดี มีคุณธรรม”

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๘ ๘๑๕๘



คู่มือ

การเสนอบัญชีรายชื่อ

ศึกษานิเทศก์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(สำหรับ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

กลุ่มงานจัดการงานบุคคล 2 สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

การเสนอบัญชีรายชื่อ

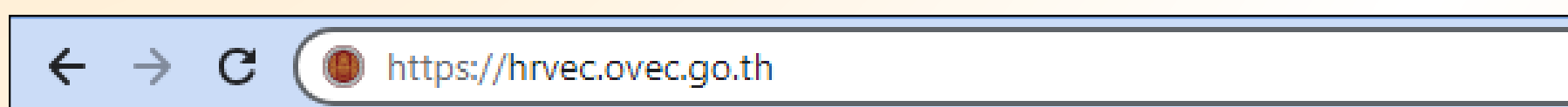
ศึกษานิเทศก์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิตามหลักเกณฑ์และวิธีการเตรียมความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

(สำหรับ สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

1

การเข้าสู่ระบบ

เข้าสู่ระบบบริหารงานบุคคล <http://hrvec.ovec.go.th>



login เข้าสู่ระบบ โดยใช้รหัสผ่านจากส่วนกลาง และคลิก เข้าสู่ระบบ

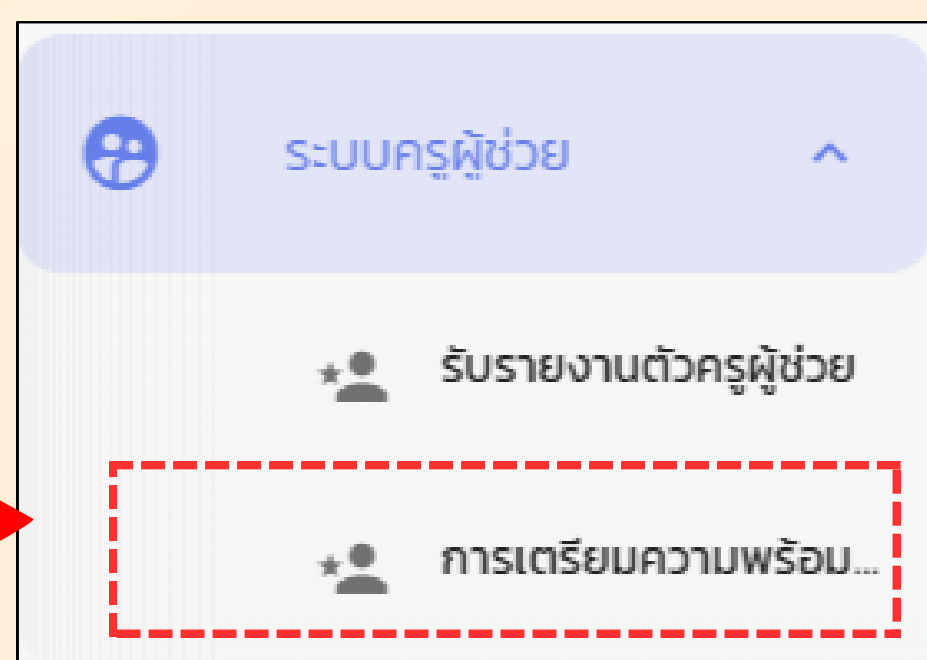
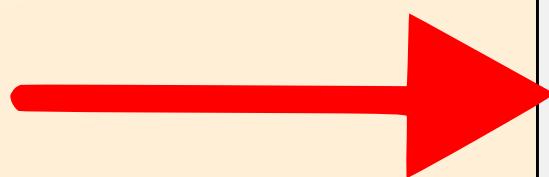
หมายเหตุ หากลืม รหัสผ่าน หรือไม่สามารถเข้าสู่ระบบได้ โปรดติดต่อ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล 2 สำนักอำนวยการ โทร 02-026-5555 ต่อ 1412



2

การแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

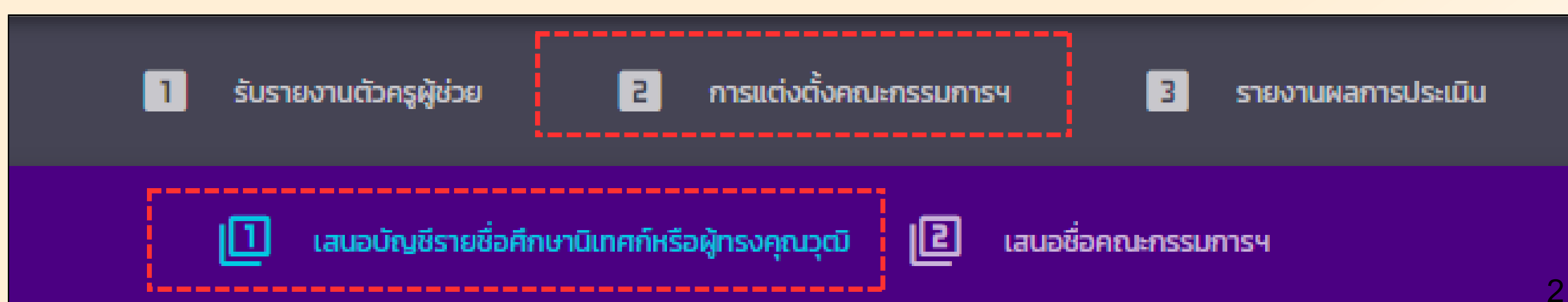
เลือกเมนู ระบบครูผู้ช่วย เลือก การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม



3

การเสนอบัญชีรายชื่อศึกษานิเทศก์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

เลือกการแต่งตั้งคณะกรรมการฯ คลิก บัญชีรายชื่อศึกษานิเทศก์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ



4

เพิ่มข้อมูลการเสนอชื่อ ศึกษาพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

คลิก **เพิ่มรายการ** เพื่อเพิ่มข้อมูลศึกษาพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ

ประเภทบุคลากร มี 2 ตัวเลือก ทั้งนี้ สามารถเลือกได้จากศึกษาพิเศษ หรือผู้ทรงคุณวุฒิ รวมจำนวน 2 ราย

ศึกษาพิเศษ

รายชื่อศึกษาพิเศษสามารถทำการเลือกรายชื่อ จากช่องค้นหาและเลือกรายการศึกษาพิเศษ จากรายการในระบบ

ทำการเลือกวุฒิการศึกษาสูงสุดเพื่อเพิ่มข้อมูลวุฒิการศึกษา และคลิกบันทึกข้อมูล

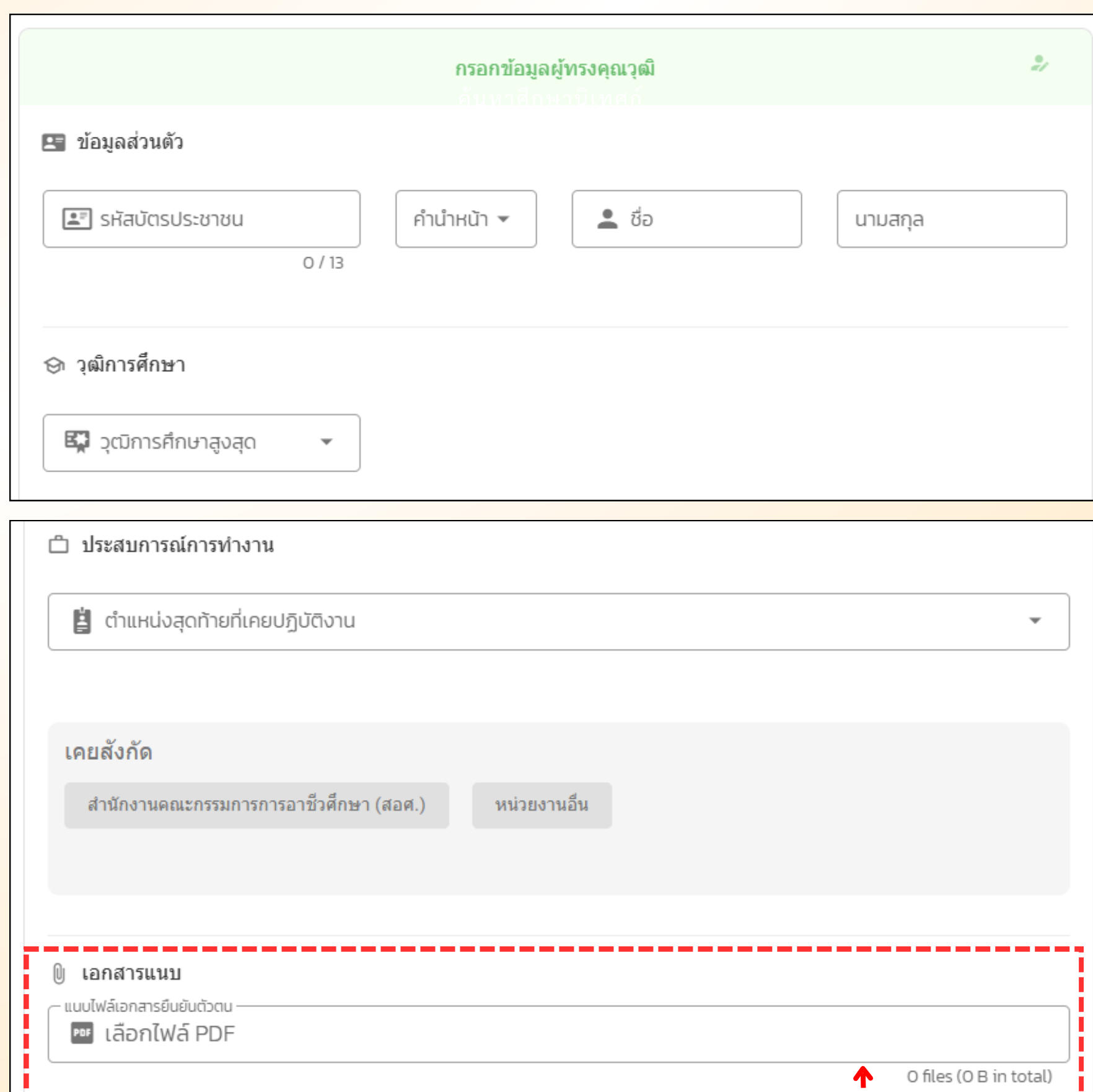


ผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้ทรงคุณวุฒิ หมายความว่า ผู้ที่เคยเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ซึ่งมีผลงานหรือรางวัลที่ได้รับการยกย่องยอมรับเป็นที่ประจักษ์ในวงวิชาชีพ มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน

โดยทำการเพิ่มข้อมูลส่วนตัว วุฒิการศึกษาโดยระบุวุฒิการศึกษาที่สำเร็จในระดับสูงสุด ประสบการณ์ทำงาน และทำการแนบเอกสารเพื่อยืนยันตัวตน (ในรูปแบบไฟล์ PDF) เช่น

- บัตรประจำตัวข้าราชการบำนาญ
- ประกาศกระทรวงผู้เกษียณอายุราชการ
- เอกสารที่แสดงว่าเคยเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



กรอกข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ

ข้อมูลส่วนตัว

รหัสบัตรประชาชน คำน้าหน้า ชื่อ นามสกุล

วุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษาสูงสุด

ประสบการณ์การทำงาน

ตำแหน่งสุดท้ายที่เคยปฏิบัติงาน

เคยสังกัด

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) หน่วยงานอื่น

เอกสารแนบ

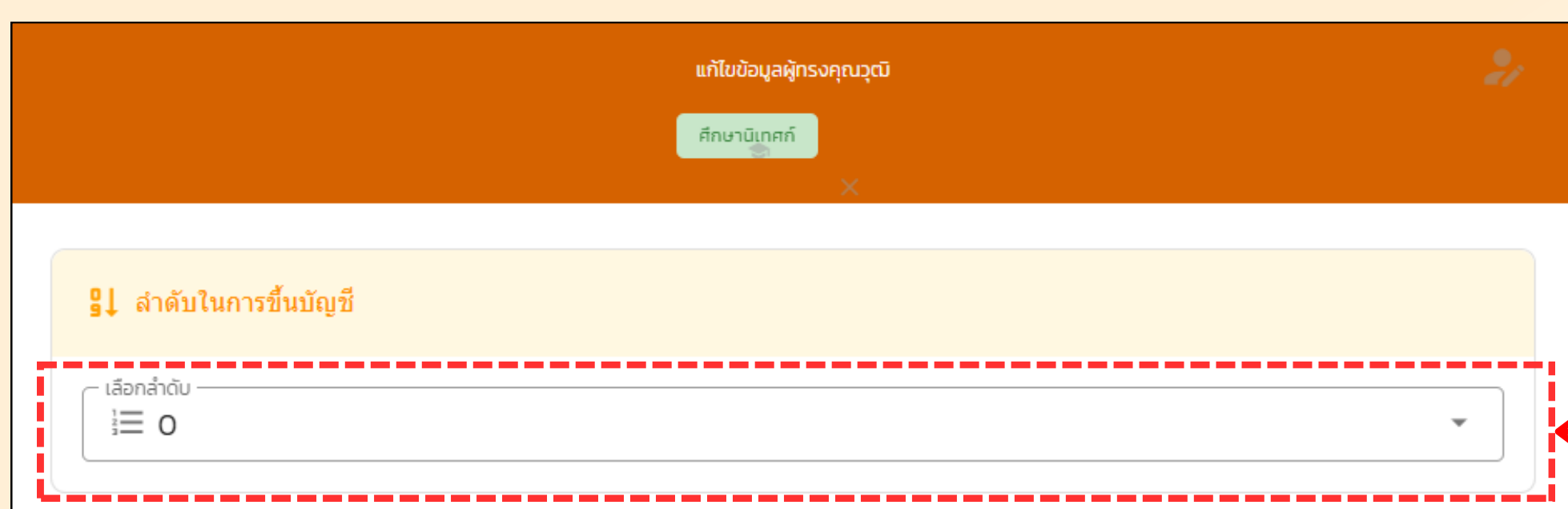
แนบไฟล์เอกสารยืนยันตัวตน

เลือกไฟล์ PDF

0 files (0 B in total)

แนบไฟล์

เมื่อทำการกำหนดรายชื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ทำการกำหนดลำดับของผู้ทรงคุณวุฒิโดยมีทั้งหมด 2 ลำดับ



แก้ไขข้อมูลผู้ทรงคุณวุฒิ

ศึกษาเพิ่มเติม

⚠ ลำดับในการขึ้นบัญชี

เลือกลำดับ

0

เลือกลำดับ

เมื่อทำการกำหนดลำดับของผู้ทรงคุณวุฒิเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ผู้ดูแลระบบ ส่งออกแบบเสนอรายชื่อ เพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม

PDF ส่งออกแบบเสนอรายชื่อ

ดาวน์โหลดไฟล์ PDF แบบเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อนำไปลงนามและประทับตรา

ส่งออกไฟล์ PDF

ส่งออกไฟล์ PDF

ตัวอย่าง แบบเสนอรายชื่อเพื่อให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนาม

แบบเสนอรายชื่อ... 1 / 1 90%

วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

ประเภท ศึกษานิเทศก์

ลำดับที่	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ประเภท	ตำแหน่งและสถานที่ปฏิบัติงานปัจจุบัน
1.	นางสาว		ปริญญาตรี กศ.ด. หลักสูตรและการสอน	ศึกษานิเทศก์	

ประเภท ผู้ทรงคุณวุฒิ

ลำดับที่	คำนำหน้าชื่อ	ชื่อ - สกุล	วุฒิการศึกษา	ประเภท	ตำแหน่งสุดท้ายและสถานที่ที่เคยปฏิบัติงาน
1.	นาย		ปริญญาตรี คอ.บ. วิศวกรรมโยธา ปริญญาโท	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ข้าราชการบำนาญ

หากผู้อำนวยการสถานศึกษาลงนามแล้วให้แนกเอกสารและอัปโหลดกลับเข้าในระบบ

อัปโหลดไฟล์ยืนยันการเสนอรายชื่อ

แนบไฟล์ PDF ที่ลงนามและประทับตราเรียบร้อยแล้ว

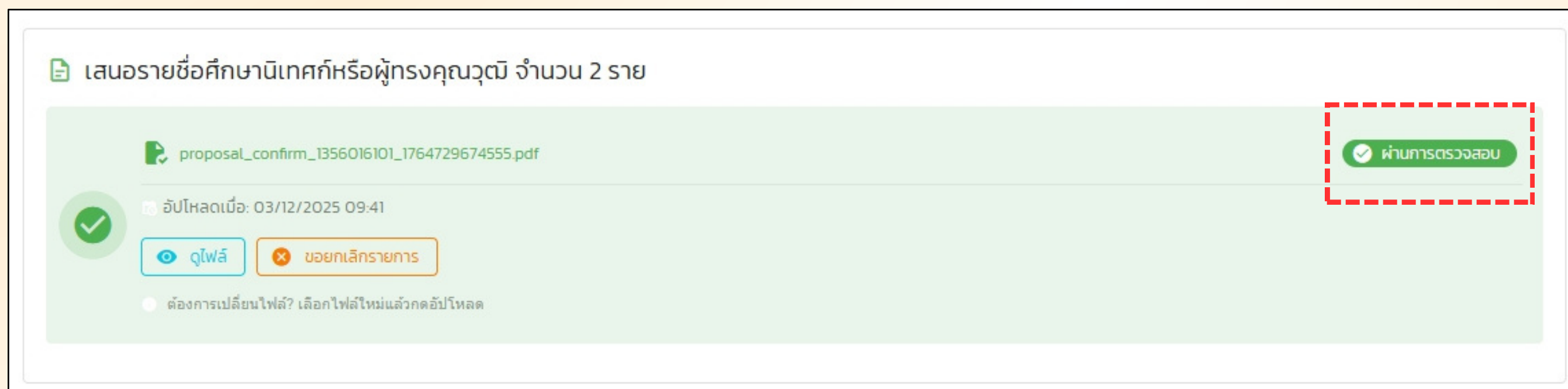
เลือกไฟล์ PDF

อัปโหลด

อัปโหลดไฟล์



เมื่อสถานศึกษาทำการอัปโหลดไฟล์เรียบร้อยแล้วทางส่วนกลางจะทำการตรวจสอบเอกสาร หากผ่านการตรวจสอบจากส่วนกลางแล้ว จะปรากฏสัญลักษณ์ **“ผ่านการตรวจสอบ”** ถึงจะถือว่าเสร็จสิ้นกระบวนการเสนอรายชื่อ



.....