

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(สอจ.ลป.)/ว ๔๔๑



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 2986

วันที่ 5 พฤศจิกายน 2568

เวลา 15.10 น.

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

วิทยาลัยเทคนิคลำปาง

ถ.ท่าครวน้อย ต.สบตุ๋ย

อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสั่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๘๓๓๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๘๓๓๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๒. สำเนาคำสั่งอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ที่ ๐๒๐/๒๕๖๘ ลว. ๕ พ.ย. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แจ้งชักชวนแนวปฏิบัติในการประเมินภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด) โดยกำหนดให้มีการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ซึ่งให้พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัครเท่านั้น

ในการนี้ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และขอเชิญคณะกรรมการประเมินภาค ข ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกฯ ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมงานวิชาการ ชั้น ๑ อาคาร
อำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

เรียน ผู้อำนวยการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ด้วย สอจ.ลป. ขอสั่งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ขอแสดงความนับถือ
ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ในการคัดเลือก
บุคคลฯ ในวันที่ 13 พ.ย. 68 เวลา 10.00 น. ณ วท.ลำปาง
/ เพื่อโปรดทราบ มาเพื่อ
เพื่อโปรดพิจารณา
เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
5 พ.ย. 68

(นายณัฐนันท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

☒ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

☒ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☐ มอบ.....

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓

AMS e-office : ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

E-mail : vecpl2519@gmail.com

“เรียนดี มีคุณธรรม”

(นายวิชชุติ ลิ้นดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๕ พย ๖๘



คำสั่งสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

ที่ ๐๒๐ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
ในการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ระดับอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการประเมินภาค ก ความรู้
และความสามารถในการบริหารงานในหน้าที่ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่ ในการประเมินภาค ข ความเหมาะสม
กับการปฏิบัติงานในหน้าที่ และภาค ค ความเหมาะสมกับตำแหน่ง ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้
ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษ
เฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี และ ๔ อำเภอ ในจังหวัดสงขลา (อำเภอจะ
นะ อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอเทพา และอำเภอนาทวี) ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๘ และกำหนดให้ดำเนินการประเมิน
ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ด้วยวิธีการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน
และกรอบพิจารณาที่กำหนด ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการ
ปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

๑. คณะกรรมการประเมิน ภาค ข ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ประกอบด้วย

๑.๑ นายณัฐนันท์ ภู่อริยพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๑.๒ นางสาวยุภาภรณ์ เทพจันทร์	ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๑.๓ นายวิชรุตี ลิ้มจินดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๑.๔ นายกฤษดา สุนทร	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง	กรรมการ
๑.๕ นายรุ่งโรจน์ อาริยะ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิค กฟผ.แม่เมาะ	กรรมการ
๑.๖ นายชัชวาลย์ สาระภูมิ	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม	กรรมการ
๑.๗ นายวิทยา โยนยั้ง	ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพเถิน	กรรมการ
๑.๘ นายชนพล ทิพย์กัญญานนท์	เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมงานวิชาการ ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคลำปาง โดยประเมินจากเอกสาร
สำหรับการประเมินตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมินที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัครเท่านั้น ซึ่งให้
พิจารณาตามตัวชี้วัด องค์ประกอบการประเมิน คะแนนการประเมิน และกรอบการพิจารณาตามที่ อ.ก.ค.ศ. สำนักงาน
คณะกรรมการ การอาชีวศึกษากำหนด

๒. ห้ามมิให้คณะกรรมการประเมิน นำอุปกรณ์สื่อสารใดๆ เข้ามาในขณะดำเนินการประเมิน

/๓. ห้ามมิให้...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

๓. ห้ามมิให้คณะกรรมการประเมิน เผยแพร่ผลการประเมิน หรือเอกสารหลักฐานใดๆที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินโดยเด็ดขาด

๔. หากมีความจำเป็นที่ต้องแก้ไขผลคะแนนหรือข้อความอื่นใดในแบบบันทึกผลการประเมิน ให้ใช้ปากกาขีดทับผลคะแนน หรือข้อความที่ต้องการแก้ไข แล้วเขียนผลคะแนน หรือข้อความที่ถูกต้องลงในแบบบันทึกผลการประเมิน พร้อมลงนามกำกับทุกครั้ง

๒. คณะกรรมการเก็บรักษาเอกสารผลการประเมิน ภาค ข ระดับอาชีวศึกษาจังหวัด ประกอบด้วย

๓.๑ นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	ประธานกรรมการ
๓.๒ นางพัชรี ชัยวงศ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๓ นางสาวทานตะวัน แสงจิตต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	กรรมการ
๓.๔ นายธนพล ทิพย์กัญญานนท์	เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษา จังหวัดลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

๑. ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมแบบบันทึกผลการประเมินของผู้เข้ารับการคัดเลือกทั้งหมด ใส่ซองเอกสารแล้วปิดผนึก ประทับตรา “ลับ” พร้อมทั้งให้คณะกรรมการประเมินทุกคนลงนามกำกับบนซองเอกสาร ทั้งนี้ ให้แยกแบบบันทึกผลการประเมินแต่ละส่วนออกจากกันอย่างชัดเจน

๒. ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย รวบรวมซองผลการประเมินแต่ละส่วน ใส่ซองเอกสาร หรือกล่องบรรจุเอกสาร หรือ ภาชนะอย่างอื่น ต่อหน้าคณะกรรมการทุกคนแล้วปิดผนึก ประทับตรา “ลับ” พร้อมให้คณะกรรมการทุกคนลงนามกำกับ

๓. ให้คณะกรรมการฯ เก็บรักษาผลการประเมินฯ ไว้ในที่มั่นคง และปลอดภัย

ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ และรับผิดชอบงานที่ได้รับมอบหมาย ให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและเกิดผลดีแก่ทางราชการต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่
ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง



อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	
เลขรับ	509 / 68
วันที่	05 พ.ย. 2568
เวลา	07.35 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๘๓๓๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ชักซ้อมแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้มีการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ จึงชักซ้อมแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งมีสาระสำคัญโดยสรุป ดังนี้

๑. ให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ทำหน้าที่ประธานกรรมการ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการ ตามจำนวนและคุณสมบัติของคณะกรรมการที่กำหนด เพื่อดำเนินการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ทั้งนี้ อาจพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสีย เพื่อดำเนินการอื่นที่เกี่ยวข้องได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

๒. ให้คณะกรรมการ ดำเนินการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน รวมถึงกรอบการพิจารณาตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครคัดเลือกฯ ในระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๓. เมื่อการประเมินเสร็จสิ้นแล้ว ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี นำส่งผลคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ พร้อมสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้วยตนเอง ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องกลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ทั้งนี้ ห้ามมิให้คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้หนึ่งผู้ใด เปิดเผยหรือเผยแพร่ผลคะแนนการประเมิน หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมิน โดยเด็ดขาด

อนึ่ง เพื่อสิทธิ ...

“เรียนดี มีคุณธรรม”

อนึ่ง เพื่อสิทธิและประโยชน์ของผู้เข้ารับการคัดเลือก จึงให้คณะกรรมการประเมิน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการภายในระยะเวลาและให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามที่กำหนดโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ดังมีรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ด้วยมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ประธาน อศจ.ลพ.

- เห็นชอบร่างข้อบังคับ ๒๖ ทบม
๗๖๒ ดำเนิน ๗ ทบม ทบม ๗๖๐ ๗๖๖
- มติ เลข ๑๓๓/๗๖๐ ๗๖๖

เพื่อโปรด ☒ ทราบ

☐ พิจารณา


๐๕ พ.ย. ๒๕๖๘

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑

(นายศพล เวณโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เสนอ ผอ. สอจ.ลำปาง

☒ ทราบ

☐ อนุญาต

☐ อนุเคราะห์

☒ แจ้ง/มอบหมาย 

☐ อนุมัติ

☐ อื่นๆ 

(นายธนพล ทิพย์กัญญานนท์)

เลขานุการ สอจ.ลำปาง

๗/๑๑/๒๕๖๘

“เรียนดี มีคุณธรรม”



**แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน
ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
ให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา**

สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สารบัญ

	หน้า
ผังขั้นตอนการดำเนินการ	1
คณะกรรมการประเมิน	2
วิธีการการประเมิน	2
แบบบันทึกผลการประเมิน ข้อ 1	6
แบบบันทึกผลการประเมิน ข้อ 2	9
แบบสรุปผลการประเมิน ภาค ข	14

แผนผังการดำเนินการเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงาน
อาชีวศึกษาจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการ
ตามจำนวนและคุณสมบัติที่กำหนด



คณะกรรมการฯ ดำเนินการประเมิน ภาค ข
ในระหว่างวันที่ 11 - 13 พฤศจิกายน 2568



ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงาน
อาชีวศึกษาจังหวัด ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา
หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี นำส่งผลคะแนน
พร้อมสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินฯ ให้สำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้วยตนเอง
ภายในวันที่ 17 พฤศจิกายน 2568

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่
ในการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
และผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด)

.....

กำหนดให้มีการประเมินโดยคณะกรรมการ และตามวิธีการประเมินที่กำหนด ดังนี้

1. คณะกรรมการประเมิน

กำหนดให้ผู้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ โดยกำหนดให้มีคณะกรรมการประเมินจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ตามองค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ดังนี้

- (1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด เป็นประธานกรรมการ
- (2) ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐทุกแห่ง ในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัด เป็นกรรมการ
- (3) ให้เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัด ทำหน้าที่เลขานุการ
- (4) กรณี คณะกรรมการประเมิน ตามข้อ (1) และ (2) รวมแล้วไม่ครบจำนวน 3 คน ให้แต่งตั้งจากผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ ในสังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดใกล้เคียง เป็นคณะกรรมการประเมินให้ครบจำนวน 3 คน

ทั้งนี้ กรณีปัจจุบันผู้เข้ารับการคัดเลือก มิได้ดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ประเมินโดยคณะกรรมการ ระดับสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ที่เป็นที่ตั้งหน่วยงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน

2. วิธีการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน)

(1) ให้คณะกรรมการ ดำเนินการประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกตามตัวชี้วัด องค์ประกอบ การประเมิน คะแนนการประเมิน และกรอบการพิจารณา ตามที่กำหนดในประกาศรับสมัคร ในระหว่างวันที่ 11 - 13 พฤศจิกายน 2568 ดังนี้

- (1.1) ข้อ 1 ประวัติและประสบการณ์ (40 คะแนน)
- (1.2) ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน)
- (2) การประเมินในแต่ละข้อ ให้ดำเนินการ ดังนี้
 - (2.1) การประเมิน ภาค ข ข้อ 1 ประวัติและประสบการณ์ (40 คะแนน)
 - (2.1.1) ให้ประเมินจากเอกสารสำหรับการประเมินตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบ การประเมินที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัคร โดยให้พิจารณาตามตัวชี้วัด องค์ประกอบ การประเมิน คะแนนการประเมิน และกรอบการพิจารณาที่กำหนด ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการประเมินเอกสารของผู้เข้ารับ การคัดเลือกเสร็จสิ้นแล้ว ให้บันทึกผลคะแนน พร้อมทั้งให้คณะกรรมการประเมินทุกคน ลงนามรับรอง ความถูกต้องลงในแบบบันทึกผลการประเมินตามที่กำหนด (แบบ ข. 1) (เอกสารประกอบ หน้า 7 - 8)
 - (2.1.2) เมื่อดำเนินการ ตามข้อ (2.1.1) เสร็จสิ้น ให้ดำเนินการประเมินเอกสาร ของผู้เข้ารับการคัดเลือกรายต่อไป (หากมี)
 - (2.2) การประเมิน ภาค ข ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน)
 - (2.2.1) ให้ประเมินตามตัวชี้วัด องค์ประกอบ การประเมิน คะแนนการประเมิน และกรอบการพิจารณาที่กำหนด ดังนี้

กรณีการ ...

กรณีการประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือก ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ผอ.

ข้อ 2.1 ผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่
ในสถานศึกษา (30 คะแนน) โดยให้พิจารณาจาก

ส่วนที่ 1 การนำเสนอประกอบสื่อต่อคณะกรรมการ โดยใช้ระยะเวลา
ไม่เกิน 7 นาที

ส่วนที่ 2 เอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนบรรยายผลงานที่ภาคภูมิใจ
หรือผลงานดีเด่น ในการปฏิบัติหน้าที่รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เพียงหนึ่งเรื่องเท่านั้น โดยกำหนดจำนวน
ไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 พอยท์ ทั้งนี้ หากเกิน
จำนวนหน้าที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาทั้งหมด โดยรูปแบบการเขียนให้มีหัวข้อ ดังนี้ 1) ชื่อผลงานที่ภาคภูมิใจ
หรือผลงานดีเด่น 2) แรงบันดาลใจในการจัดทำผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น 3) วิธีการดำเนินการ
สู่ความสำเร็จ 4) ผลที่เกิดขึ้นจากผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น 5) ผลที่เกิดขึ้นต่อผู้เรียน ครูและบุคลากร
ทางการศึกษา และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัคร เท่านั้น

ข้อ 2.2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานระดับจังหวัด ระดับสถาบัน
การอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ (30 คะแนน) โดยพิจารณาจาก

ส่วนที่ 1 การนำเสนอประกอบสื่อต่อคณะกรรมการ โดยใช้ระยะเวลา
ไม่เกิน 7 นาที

ส่วนที่ 2 เอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกเขียนบรรยายผลงานที่เกิดจาก
การปฏิบัติงานในระดับจังหวัด ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ ในการปฏิบัติหน้าที่
รองผู้อำนวยการสถานศึกษา เพียงระดับเดียว และเพียงหนึ่งเรื่องเท่านั้น โดยกำหนดจำนวน
ไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 พอยท์ ทั้งนี้ หากเกิน
จำนวนหน้าที่กำหนด จะไม่รับพิจารณาทั้งหมด โดยให้มีรูปแบบ ดังนี้ 1) งานที่ได้รับมอบหมายระดับจังหวัด
ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ (ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ) 2) รายละเอียดหน้าที่
ปฏิบัติงาน 3) ผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เข้ารับ
การคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัคร เท่านั้น

กรณีการประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือก ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

รอง ผอ.

ข้อ 2.1 ผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่
ในสถานศึกษา (30 คะแนน) โดยให้พิจารณาจากการนำเสนอ และเอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือก
เขียนบรรยายผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น เพียงหนึ่งเรื่องเท่านั้น โดยกำหนดจำนวน
ไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 พอยท์ ทั้งนี้ หากเกิน
จำนวนหน้าที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาทั้งหมด โดยรูปแบบการเขียนให้มีหัวข้อ ดังนี้ 1) ชื่อผลงานที่ภาคภูมิใจ
หรือผลงานดีเด่น 2) แรงบันดาลใจในการจัดทำผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น 3) วิธีการดำเนินการ
สู่ความสำเร็จ 4) ผลที่เกิดขึ้นที่เป็นผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น 5) ผลที่เกิดขึ้นต่อผู้เรียน ครู
และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่ง
ในวันสมัคร เท่านั้น

ข้อ 2.2 ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานระดับจังหวัด ระดับสถาบัน
การอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ (30 คะแนน) โดยให้พิจารณาจากการนำเสนอ และเอกสารที่ผู้เข้ารับ

การคัดเลือก ...

การคัดเลือกเขียนบรรยายผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในระดับจังหวัด ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ เพียงระดับเดียว และเพียงหนึ่งเรื่องเท่านั้น โดยกำหนดจำนวนไม่เกิน 5 หน้ากระดาษ A4 ไม่รวมภาคผนวก แบบอักษร TH SarabunPSK ขนาด 16 พอยท์ ทั้งนี้ หากเกินจำนวนหน้าที่กำหนดจะไม่รับพิจารณาทั้งหมด โดยให้มีรูปแบบ ดังนี้ 1) งานที่ได้รับมอบหมายระดับจังหวัด ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ (ให้แนบเอกสารหลักฐานประกอบ) 2) รายละเอียดหน้าที่ปฏิบัติงาน 3) ผลที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ ให้พิจารณาจากเอกสารที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกได้จัดส่งในวันสมัครเท่านั้น

(2.2.2) ให้คณะกรรมการทั้งหมด ร่วมกันประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกทุกราย

(2.2.3) เมื่อคณะกรรมการแต่ละคน ดำเนินการประเมินของผู้เข้ารับการคัดเลือกเสร็จสิ้น ให้บันทึกผลคะแนนของตนเอง พร้อมทั้งลงนามรับรองความถูกต้อง ลงในแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/1) (เอกสารประกอบ หน้า 10 - 11)

(2.2.4) เมื่อคณะกรรมการทุกคน ดำเนินการตามข้อ (2.2.3) เสร็จสิ้นให้นำผลคะแนนในแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/1) ของคณะกรรมการทุกคน มาหาค่าเฉลี่ยออกมาเป็นค่าระดับคะแนนการประเมิน ภาค ข ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน) ของผู้เข้ารับการคัดเลือกรายนั้น ทั้งนี้ เมื่อดำเนินการหาค่าเฉลี่ยเสร็จสิ้นให้นำผลคะแนนการประเมิน ภาค ข ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน) ของผู้เข้ารับการคัดเลือกรายนั้น บันทึกลงในแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/2) (เอกสารประกอบ หน้า 12 - 13) พร้อมทั้งให้คณะกรรมการประเมินทุกคนลงนามรับรองความถูกต้อง

(2.2.5) เมื่อดำเนินการตามข้อ (2.2.4) แล้วเสร็จให้นำแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/1 และ แบบ ข. 2/2) ของผู้เข้ารับการคัดเลือกแต่ละราย รวมเข้าเป็นชุดเดียวกัน (เย็บที่มุมบนด้านซ้ายของแบบบันทึกผลการประเมิน) โดย 1 ชุด จะประกอบไปด้วยแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/2) จำนวน 1 แผ่น และแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 2/1) ตามจำนวนของคณะกรรมการที่ประเมิน โดยให้เรียงลำดับ ดังนี้

แผ่นที่ 1 แบบ ข. 2/2 จำนวน 1 แผ่น

แผ่นที่ 2 แบบ ข. 2/1 ของคณะกรรมการ คนที่ 1

แผ่นที่ 3 แบบ ข. 2/1 ของคณะกรรมการ คนที่ 2

แผ่นที่ 4 แบบ ข. 2/1 ของคณะกรรมการ คนที่ 3

ฯลฯ

(2.2.6) เมื่อดำเนินการตามข้อ (2.2.5) แล้วเสร็จให้ดำเนินการประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกรายต่อไป (หากมี)

(3) เมื่อดำเนินการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ (คะแนนเต็ม 100 คะแนน) เสร็จสิ้นให้นำผลคะแนนรวมในแบบบันทึกผลการประเมิน (แบบ ข. 1 และแบบ ข. 2/2) ของผู้เข้ารับการคัดเลือกทุกราย บันทึกลงในแบบสรุปผลคะแนนการประเมิน ภาค ข (แบบ สรุป ข.) (เอกสารประกอบ หน้า 15 - 16) พร้อมทั้งให้คณะกรรมการประเมินทุกคนลงนามรับรองความถูกต้อง

(4) เมื่อดำเนินการตามข้อ (1) - (3) ดังกล่าวข้างต้นเสร็จสิ้นให้รวบรวมแบบบันทึกผลการประเมินของผู้เข้ารับการคัดเลือกทั้งหมด ใส่ซองเอกสารแล้วปิดผนึก ประทับตราลับ พร้อมทั้งให้คณะกรรมการประเมินทุกคนลงนามกำกับบนซองเอกสาร ทั้งนี้ การนำแบบบันทึกผลการประเมินใส่ซองเอกสาร ให้แยกแบบบันทึกผลการประเมิน (ข้อ 1 ข้อ 2 และแบบสรุปผลคะแนนการประเมิน) แต่ละส่วนออกจากกันอย่างชัดเจน

(5) เมื่อดำเนิน ...

(5) เมื่อดำเนินการ ตามข้อ (4) เสร็จสิ้น ให้ประธานกรรมการ รวบรวมของผลการประเมินแต่ละข้อ ใส่ซองเอกสาร หรือกล่องบรรจุเอกสาร หรือภาชนะอย่างอื่น ต่อหน้าคณะกรรมการทุกคนแล้วปิดผนึก ประทับตราลับ พร้อมให้คณะกรรมการทุกคนลงนามกำกับ และให้นำผลการประเมินเก็บรักษาไว้ในที่มั่นคง และปลอดภัย ทั้งนี้ อาจมอบหมายให้คณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบ ในการเก็บรักษาผลคะแนน

(6) ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย แล้วแต่กรณี นำส่งผลคะแนนการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่ พร้อมสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ด้วยตนเอง ภายในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ ณ ห้องกลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักผู้อำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา ทั้งนี้ ห้ามมิให้คณะกรรมการ หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง หรือผู้หนึ่งผู้ใด เปิดเผยหรือเผยแพร่ผลคะแนน การประเมิน หรือเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมินโดยเด็ดขาด

.....

***** หมายเหตุ :** 1. การประเมินเอกสาร ให้ดำเนินการประเมินจากเอกสารสำหรับการประเมินตามตัวชี้วัด และองค์ประกอบการประเมิน ที่ผู้เข้ารับการคัดเลือกจัดส่งในวันสมัครเท่านั้น

2. ห้ามมิให้คณะกรรมการประเมิน นำอุปกรณ์สื่อสารใด ๆ เข้ามาในขณะดำเนินการประเมิน
3. ห้ามเผยแพร่ผลการประเมิน หรือเอกสาร หลักฐานใด ๆ ที่เกี่ยวข้องกับผลการประเมิน
4. หากมีความจำเป็นที่ต้องแก้ไขผลคะแนน หรือข้อความอื่นใด ในแบบบันทึกผลการประเมิน ให้ใช้ปากกาขีดทับผลคะแนน หรือข้อความที่ต้องการแก้ไข แล้วเขียนผลคะแนน หรือข้อความที่ถูกต้อง ลงในแบบบันทึกผลการประเมิน พร้อมลงนามกำกับทุกครั้ง

แบบบันทึกผลการประเมิน ภาค ข
ข้อ 1 ประวัติและประสบการณ์

แบบบันทึกผลการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ฯ

ผู้รับการประเมิน ชื่อ - สกุล เลขประจำตัว

สถานศึกษา จังหวัด

ข้อ 1 ประวัติและประสบการณ์ (40 คะแนน)

ที่	ตัวชี้วัด / องค์ประกอบ / คะแนน	ประวัติและประสบการณ์ ของผู้รับการประเมิน	หลักฐานการพิจารณา /หมายเหตุ	คะแนนที่ได้
1	คุณวุฒิการศึกษา (5 คะแนน)			
2	วิทยฐานะ/ระดับ (5 คะแนน)			
3	การปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน (10 คะแนน)			
4	ระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน หรือหัวหน้ากลุ่ม (5 คะแนน)			
5	ระยะเวลาการรับราชการ (5 คะแนน)			
6	การรักษาวินัย (5 คะแนน)			
	จรรยาบรรณวิชาชีพ (5 คะแนน)			
รวมทั้งหมด (40 คะแนน)				

หมายเหตุ - ให้คณะกรรมการประเมินทุกคน ลงนามรับรองความถูกต้อง

แบบบันทึกผลการประเมิน ภาค ข
ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้น
จากการปฏิบัติงาน

แบบบันทึกผลการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ฯ

ผู้รับการประเมิน ชื่อ - สกุล เลขประจำตัว

สถานศึกษา จังหวัด

ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน)

ที่	ตัวชี้วัด / องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้	บันทึกร่องรอย / เหตุผลการพิจารณา
1	ผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	30		
2	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงาน ระดับจังหวัด ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ	30		

ลงชื่อ กรรมการผู้ประเมินคนที่.....
(.....)

แบบบันทึกผลการประเมิน ภาค ข ความเหมาะสมกับการปฏิบัติงานในหน้าที่

ตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา

ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ ฯ

ผู้รับการประเมิน ชื่อ - สกุล เลขประจำตัว

สถานศึกษา จังหวัด

ข้อ 2 ผลงานที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน (60 คะแนน)

ที่	ตัวชี้วัด / องค์ประกอบ	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้					
			ประธานกรรมการ	กรรมการ คนที่ 2	กรรมการ คนที่ 3	กรรมการ คนที่ 4	กรรมการ คนที่ 5	กรรมการ คนที่ 6
1	ผลงานที่ภาคภูมิใจ หรือผลงานดีเด่น ที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษา	30						
2	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานระดับจังหวัด ระดับสถาบันการอาชีวศึกษา ระดับภาค ระดับชาติ	30						
รวมทั้งหมด		60						

คะแนนที่ได้ (คะแนนเต็ม 60 คะแนน)

หมายเหตุ - ให้คณะกรรมการประเมินทุกคน ลงนามรับรองความถูกต้อง

แบบสรุปผลการประเมิน ภาค ข

