



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 1888
วันที่..... 18 สิงหาคม 2568
เวลา..... 17.02 น.

ที่ ลป ๐๐๑๗.๓/ว ๑๗๑๓๓

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชารวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘
เรียน รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๓๒ ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดลำปาง
นายกเหล่ากาชาดจังหวัดลำปาง ประธานแม่บ้านมหาดไทยจังหวัดลำปาง รองผู้อำนวยการ
รักษาความมั่นคงภายใน จังหวัดลำปาง (ท.) หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง
หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค นายอำเภอทุกอำเภอ หัวหน้าหน่วยงาน
รัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารองค์กรอิสระ ผู้บริหารสถาบันการศึกษา ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
และผู้บริหารองค์กรภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบแจ้งบรรจวาระการประชุม จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยจังหวัดลำปาง กำหนดจัดการประชุมคณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการ
จังหวัดลำปาง หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ ในวันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘
เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง

เพื่อให้การจัดประชุมฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ ขอเชิญท่านเข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดลำปางฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมนี้ขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. กรณีประสงค์บรรจวาระการประชุม

๑.๑ พิธีการมอบโล่ ประกาศเกียรติคุณ ขอให้พิจารณาขอบเขตรางวัลที่สำคัญ
ในระดับจังหวัด กรณีเป็นรางวัลระดับหน่วยงานให้พิจารณาจัดมอบ ณ ที่ตั้งของหน่วยงาน

๑.๒ วาระนำเสนอนโยบายสำคัญของรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ มติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง
กับการบริหารราชการของจังหวัด ของส่วนราชการ/หน่วยงานต่าง ๆ การแปลงนโยบายไปสู่การปฏิบัติ
ในระดับจังหวัด หรือเรื่องเพื่อพิจารณาและร่วมกันหารือ

๑.๓ วาระงานสำคัญ/ปฏิทินงานสำคัญของหน่วยงาน

๑.๔ วาระเพื่อทราบและการนำเสนอโดยเอกสาร ในภารกิจปกติของส่วนราชการ/หน่วยงาน
หากประสงค์จะเผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ ให้จัดทำเป็นเอกสารแจกจ่ายให้ที่ประชุม จำนวน ๒๐๐ ชุด

๑.๕ เอกสารข้อ ๑.๒ ให้จัดทำข้อมูลสรุปสำหรับผู้บริหารโดยสังเขปในรูปแบบ File Word
พร้อมจัดทำ Power Point โดยใช้อักษร TH SarabunIT ๙ เท่านั้น

๑.๖ กรณีมีหัวหน้าส่วนราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ และประสงค์จะรายงานตัว
ต่อที่ประชุม ให้จัดส่งไฟล์การนำเสนอในรูปแบบของ PowerPoint โดยใช้อักษร TH SarabunIT ๙ ประกอบด้วย
รูปภาพ ตำแหน่งปัจจุบัน และตำแหน่งเดิม ส่งให้จังหวัดลำปาง

เรียน ผู้อำนวยการ
ด้วยจังหวัดลำปาง แจ้งการประชุม
คณะกรรมการจังหวัดและ
หัวหน้าส่วนราชการ

ทั้งนี้ ขอให้แจ้งการการประชุมให้จังหวัดลำปางทราบ ทนง e-mail: Directinglampang@hotmail.com
ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วย

ในวันที่ 25 ส.ค.68 มาเพื่อ ๒. ระเบียบวาระการประชุมฯ สามารถดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์จังหวัดลำปาง (<http://www.lampang.go.th>)

หัวข้องานประชุมจังหวัดลำปาง ได้ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๘

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

18 ส.ค. 68

เรียน ผู้อำนวยการ

- ☐ เพื่อโปรดทราบ
☐ เพื่อโปรดพิจารณา
☐ เห็นควรแจ้ง.....
☐ เห็นควรมอบ.....

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร ๐-๕๔๒๖-๕๐๑๔

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๑๘ ส.ค. ๖๘

ขอแสดงความนับถือ

ช. ๒๐๑

(นายชุตติเดช มีจันทร์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

☒ ทราบ..... ๒๐.๒๕.๖๘ ณ.....

☐ แจ้ง.....

☒ มอบ..... ๒๐.๒๕.๖๘

(นายวิฑูรย์ สัจจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

แบบแจ้งบรรจวาระการประชุม
คณะกรรมการจังหวัดและหัวหน้าส่วนราชการจังหวัดลำปาง
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘
วันจันทร์ที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ หอประชุมจังหวัดลำปาง ศาลากลางจังหวัดลำปาง

หน่วยงาน.....

- ☐ ๑. วาระก่อนการประชุม (มอบโล่ ประกาศเกียรติคุณ)
หัวข้อ.....
หัวข้อ.....
- ☐ ๒. การแนะนำหัวหน้าส่วนราชการมาดำรงตำแหน่งใหม่
ชื่อ - สกุล.....
ตำแหน่ง.....
- ☐ ๓. เรื่องเพื่อทราบและพิจารณา (วาระที่ ๒ นำเสนอในที่ประชุม)
หัวข้อ.....
หัวข้อ.....
- ☐ ๔. เรื่องนำเสนอโดยเอกสาร (วาระที่ ๓ นำเสนอโดยเอกสาร)
หัวข้อ.....
หัวข้อ.....
- ☐ ๕. วาระงานสำคัญ/ปฏิทินงานสำคัญ (วาระที่ ๔)
กิจกรรม/งาน.....
วันที่จัดกิจกรรม/งาน.....
กิจกรรม/งาน.....
วันที่จัดกิจกรรม/งาน.....

ลงชื่อ.....

(.....)

โทร.....

ผู้ประสานงาน

หมายเหตุ ขอให้หน่วยงานแจ้งวาระการประชุมให้จังหวัดทราบ

ทาง e-mail: Directinglampang@hotmail.com ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ ด้วย
เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย