



ที่ ศธ ๐๖๑๒/๑๒๕๖๓

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่.....1846
วันที่.....14 สิงหาคม 2568
เวลา.....13.34 น.

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การรายงานข้อมูลจำนวนบุคลากรเพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ งวดที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ตัวอย่างแบบฟอร์มข้อมูลบุคลากรและอื่นๆ จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์จัดเก็บข้อมูลจำนวนบุคลากร
ในสถานศึกษา เพื่อใช้ประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งวดที่ ๑ โดยใช้ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๘

ในการนี้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการกรอกข้อมูล
จำนวนบุคลากรดังกล่าว ในระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.๐๒ ออนไลน์ (<http://std๒๐๑๘.vec.go.th>) ระหว่าง
วันที่ ๑๑ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ และดาวน์โหลดแบบฟอร์มรายงานตามสิ่งที่ส่งมาด้วยเสนอผู้บริหารลงนาม
รับรองข้อมูลส่งกลับมาทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-Office ถึงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและ
กำลังคนอาชีวศึกษา ชื่อผู้รับ นางนุชรรัตน์ เพ็งวัน โดยให้สถานศึกษาเก็บเอกสารตัวจริงไว้เป็นหลักฐาน หากมีข้อสงสัย
ประการใดสามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นางนุชรรัตน์ เพ็งวัน หมายเลขโทรศัพท์มือถือ ๐๖-๒๗๕๕-๔๔๔๕

เรียน ผู้อำนวยการ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วย สอศ. แจ้งการรายงานข้อมูลจำนวนบุคลากร
เพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ขอแสดงความนับถือ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 งวดที่ 1 มาเพื่อ
/ เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/มอบ ร่องฯ ผบ., เห็นควรมอบ งานบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
14 ส.ค. 68

(นายวิวัฒน์ ปัญจมะวัต)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....ร.น. 9๑/น.

☐ เห็นควรมอบ.....นางนุชรรัตน์ เพ็งวัน
ตามระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๓๓๓๔

☒ ทราบ.....

☐ แจ้ง.....

☐ มอบ.....ร.น. ๑๑/น. ดินแดน

(นายวิษุทธิ์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

14 ส.ค. 68

แบบฟอร์มข้อมูลบุคลากร และอื่น ๆ ปีงบประมาณ 2569 งวดที่ 1

ข้อมูล ณ วันที่

วิทยาลัย.....

3. ข้อมูลบุคลากร

หน่วย : คน (อัตรา)

รายการ	ข้าราชการ			ลูกจ้างประจำ		พนักงานราชการ		ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่สอน				ลูกจ้างชั่วคราวทำหน้าที่ทั่วไป				*** ครูภูมิ ปัญญา ท้องถิ่น	รวมมี บุคลากร ทั้งสิ้น
	ผู้บริหาร	ครูผู้สอน	ก.พ.	ทำ หน้าที่ สอน	ทั่วไป	ทำ หน้าที่ สอน	ทั่วไป	จ้างด้วยเงินปม.		จ้างด้วยเงินรายได้		จ้างด้วยเงินปม.		จ้างด้วยเงินรายได้			
								งบ ดำเนินงาน	งบเงิน อุดหนุน	ราย เดือน	ราย ชั่วโมง	งบ ดำเนินงาน	งบเงิน อุดหนุน	ราย เดือน	ราย ชั่วโมง		
1. บุคลากรสังกัดสถานศึกษาตาม จ.18 ที่มีคนครองเท่านั้น																	
2. บุคลากรมาช่วยราชการ / มาทำหน้าที่ / มารักษาการ																	
3. บุคลากรที่ไปช่วยราชการ / ไปทำหน้าที่ / ไปรักษาการที่อื่น																	
4. รวมบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษา																	

(4. รวมบุคลากรที่ปฏิบัติงานจริงในสถานศึกษา = (1) + (2) - (3))

*** ครุภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึง ผู้เชี่ยวชาญเรื่องภูมิปัญญาชาวบ้านจากชุมชนต่าง ๆ สถานศึกษาจ้างมาทำหน้าที่สอนเฉพาะวิชานั้น ๆ

บุคลากรสังกัดสถานศึกษาตาม จ.18 ที่มีนครองเท่านั้น หมายถึง บุคคลตามกรอบอัตรากำลังของสถานศึกษาที่สอดคล้องกำหนดและได้มีการบรรจุแต่งตั้งแล้ว

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นได้ตรวจสอบแล้วและเป็นความจริงทุกประการ

ผู้กรอกข้อมูล

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ผู้รับรองข้อมูล

ลงชื่อ

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเลขติดต่อ

หมายเหตุ : คำนวณยอดแบบรายงานที่บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจากระบบบริหารสถานศึกษา ศร.๐๒ ออนไลน์ (<http://std๒๐๑๔.vec.go.th>) เสนอผู้บริหารลงนามรับรองข้อมูล

ส่งกลับมาทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-Office ถึงศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา ชื่อผู้รับ นางนุชรินทร์ เพ็งวัน โดยให้สถานศึกษาเก็บเอกสารตัวจริงไว้เป็นหลักฐาน