



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 1397

วันที่..... 18 มิถุนายน 2568

เวลา..... 11.52 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๕/๑๐๐๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการอบรมการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอน
และการประชาสัมพันธ์ในศตวรรษที่ ๒๑ รุ่นที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการอบรม จำนวน ๑ ชุด

๒. ตารางการอบรม จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร
อาชีวศึกษา จะดำเนินงานโครงการอบรมการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอนและการประชาสัมพันธ์
ในศตวรรษที่ ๒๑ ให้กับครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จากสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
รุ่นที่ ๑ จำนวน ๕๐ คน ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากร
อาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพมหานคร รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์สถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมโครงการดังกล่าว โดยสมัครเข้ารับการอบรมทางระบบ
ฝึกอบรม <https://training.r-hrd.net> ได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป และจะประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการอบรม
ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิ จากงบประมาณ
ของสถานศึกษาต้นสังกัด ทั้งนี้ มอบหมายให้ นายจตุริ ชัยทองงาม หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๑๗๖๖ ๕๔๕๐
เป็นผู้ประสานงาน

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☐ เห็นควรมอบ.....

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมขอแสดงความนับถือ
โครงการอบรมการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอน
และการประชาสัมพันธ์ในศตวรรษที่ 21 รุ่นที่ 1 มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง..... ร่อง 4 ฝ่าย , บุคลากรทุกท่าน

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
18 มิ.ย. 68

(นายณรงค์ชัย เจริญกิจทรัพย์)

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง.....

☐ มอบ.....

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

โทร. ๐ ๒๕๐๙ ๓๖๕๔ - ๕ ต่อ ๑๓๐๑

โทรสาร ๐ ๒๕๔๓ ๖๐๒๐

“เรียนดี มีความสุข”

(นายวิษุทธิ์ ลิ้นจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

18 ๕๖ ๖๘

๑. ชื่อโครงการ

โครงการอบรมการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอนและการประชาสัมพันธ์ในศตวรรษที่ ๒๑

๒. ผู้รับผิดชอบ นายจตุริ ชัยทองงาม กลุ่มนวัตกรรมการพัฒนาบุคลากร

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

๓. วันเวลาและสถานที่ดำเนินโครงการ

วันที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพมหานคร

๔. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์และกลยุทธ์

ยุทธศาสตร์ชาติ : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ: แผนที่ ๑๒ การพัฒนาการเรียนรู้

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ : หมวดเลขที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูงเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตอบโจทย์การพัฒนาแห่งอนาคต

นโยบายของรัฐบาล : การปฏิรูปการศึกษาและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต มุ่งส่งเสริมให้คนเป็นคนดี มีวินัย ภูมิใจในชาติ มีความมีคุณภาพของครูทั้งประเทศ รวมไปถึงครูแนะแนวเพื่อช่วยให้นักเรียนได้รับคำแนะนำ ด้านเนื้อหาของวิชาการและการเข้าถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจเลือกเรียนและประกอบอาชีพ

นโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ : วาระงานพัฒนาที่ ๖ ยกระดับการบริหารและพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา ข้อ ๖.๔ พัฒนาศักยภาพครู และบุคลากรสู่การเป็นบุคลากรอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง

๕. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในยุคศตวรรษที่ ๒๑ ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ ทั้ง ๗ ด้าน โดยเฉพาะด้านการยกระดับการศึกษา ในการพัฒนาหลักสูตรอาชีวศึกษาที่มีการบูรณาการการเชื่อมโยง เพื่อสร้างสมรรถนะในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเต็มรูปแบบ โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้เกิด (Active Learning) นั้น

โดยการพัฒนาสื่อการสอนมาช่วยในการจัดการเรียนการสอนนับว่ามีความสำคัญอย่างมาก ในยุคปัจจุบัน การผลิตสื่อการศึกษาเพื่อใช้ในการดำเนินการจัดการศึกษาในสถานศึกษาขึ้นใช้เองโดยครูผู้สอนนั้น นับเป็นปัจจัยสำคัญ เพราะครูผู้สอนจะเป็นผู้ที่สามารถวิเคราะห์ถึงความยากง่าย ความเหมาะสมต่อการเรียนรู้ ของผู้เรียน แต่การที่จะผลิตสื่อให้มีประสิทธิภาพ ต่อการเรียนรู้จะต้องมีกระบวนการผลิตที่มีขั้นตอน และมีระบบ เพื่อให้สื่อที่ผลิตนั้นมีคุณค่าต่อการศึกษาสูงสุด ดังนั้น สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจึงได้จัดทำหลักสูตรฝึกอบรม การสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอน ผลิตสื่อ ทั้งภาพถ่าย วิดีโอ คอนเทนต์ต่าง ๆ รวมถึงการหาประสิทธิภาพของผลงานที่ได้จากผู้อบรมเพื่อเป็นยกระดับการพัฒนาจัดการเรียนการสอนของครูอาชีวศึกษาให้มีคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์

๖.๑ ด้านความรู้

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอน

๖.๒ ด้านทักษะ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะในการผลิตสื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอน

๖.๓ ด้านความเป็นครู

ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดีย สามารถนำไปขยายผลให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากร ร่วมวิชาชีพ

๗. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

๗.๑ ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดีย

๗.๒ ผู้เข้ารับการอบรมมีทักษะการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดีย

๗.๓ ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้เกี่ยวกับการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดีย ไปขยายผลให้กับนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรร่วมวิชาชีพ

๗.๔ ผู้เข้ารับการอบรมตามหลักสูตรต้องมีเวลาเข้าร่วมกิจกรรมตามโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๗.๕ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถสร้างสื่อมัลติมีเดียได้อย่างน้อยคนละ ๑ ชิ้น

๘. หลักสูตรในการอบรม ระยะเวลา ๓ วัน รวม ๒๑ ชั่วโมง

วันที่ ๑ การถ่ายภาพเบื้องต้น

- หลักการถ่ายภาพสำหรับสื่อการสอน
- การตั้งค่ากล้อง (ISO, Shutter Speed, Aperture)
- การจัดองค์ประกอบภาพ (Rule of Thirds, Leading Lines)
- เทคนิคการใช้แสงและมุมกล้อง

Workshop ถ่ายภาพ

- ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพตามโจทย์ที่กำหนด
- วิเคราะห์และเลือกภาพที่เหมาะสม

การปรับแต่งภาพ

- การคัดเลือกและปรับแต่งภาพเพื่อใช้ในการสอนและประชาสัมพันธ์
- การใช้ซอฟต์แวร์แต่งภาพ เช่น Adobe Lighroom

Workshop ปรับแต่งภาพ

- ฝึกใช้โปรแกรมปรับแต่งภาพ
- ส่งงานภาพถ่ายและอธิบายการใช้งาน

วันที่ ๒ การถ่ายวิดีโอเพื่อการศึกษา

- หลักการถ่ายวิดีโอที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน
- การใช้มุมกล้องและการเคลื่อนไหวกล้อง
- เทคนิคการสัมภาษณ์และการเล่าเรื่อง (Storytelling)

Workshop ถ่ายวิดีโอ

- ฝึกถ่ายวิดีโอตามโจทย์ เช่น วิดีโอแนะนำโครงการหรือการสอน
- วิเคราะห์คุณภาพวิดีโอที่ถ่าย

การตัดต่อวิดีโอ

- การใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ เช่น DaVinci Resolve, CapCut
- การเพิ่มข้อความ เสียง เอฟเฟกต์
- เทคนิคการเล่าเรื่องในวิดีโอ

Workshop ตัดต่อวิดีโอ

- ฝึกตัดต่อวิดีโอและใส่เสียงประกอบ
- ส่งงานวิดีโอที่ตัดต่อเสร็จและรับคำแนะนำ

วันที่ ๓ การใช้ AI ในการสร้างสื่อ

- แนะนำเครื่องมือ AI สำหรับการสร้างภาพ เสียง และวิดีโอ
- Generative AI และการนำไปใช้จริง

Workshop AI

- ฝึกใช้ AI สร้างภาพ เสียง และสื่อวิดีโอที่เหมาะสม
- ทดลองใช้ AI ในการปรับแต่งสื่อการสอน

การใช้แพลตฟอร์มเผยแพร่สื่อ

- แนะนำแพลตฟอร์มออนไลน์สำหรับเผยแพร่สื่อ เช่น YouTube, Facebook, Google Drive
- เทคนิคการจัดเก็บและแชร์สื่อให้เหมาะสม

การนำเสนอผลงาน

- ผู้เข้าอบรมส่งผลงานวิดีโอ ๑ - ๓ นาที
- นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการและเพื่อนร่วมอบรม
- รับข้อเสนอแนะและแนวทางพัฒนาต่อไป

๙. วิทยากร

๙.๑ นางสาวจิตาภา อยู่รับสุข	สังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
๙.๒ นายพัชรกฤษฎ์ เนือไม้	สังกัดวิทยาลัยเทคนิคตาก
๙.๓ นายเวษยันต์ ปันธรรม	สังกัดวิทยาลัยอาชีวศึกษารณบุรี
๙.๔ นายณัฐพล วานิชชา	สังกัดวิทยาลัยการอาชีพสอยดาว
๙.๕ นางสาวธราภรณ์ บุญประสพ	สังกัดวิทยาลัยเทคนิคยโสธร
๙.๖ นายจักรพงษ์ กลิ่นจันทร์	สังกัดวิทยาลัยพัฒนศึกษาบึงพระพิษณุโลก
๙.๗ นายโกสุม ธนะไพบูลย์	สังกัดภาคเอกชน
๙.๘ นายธนสาร รุจิรา	สังกัดหน่วยงานศึกษาพิเศษ

๑๐. กลุ่มเป้าหมาย

ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จากสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
จำนวน ๑๐๐ คน ดำเนินการ ๒ รุ่น รุ่นละ ๕๐ คน

คุณสมบัติของผู้ที่จะรับการพัฒนาคือ

- ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จากทุกสาขาที่มีความสนใจ ด้านการถ่ายภาพ ถ่ายวิดีโอ และสื่อการเรียนการสอน ต้องมีจิตสาธารณะ ยินดีที่จะเผยแพร่ข้อมูล แบ่งปันและอยู่ในสังคมแห่งการเรียนรู้
- ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ที่มีความสนใจ
- ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ด้านการใช้คอมพิวเตอร์พื้นฐาน

๑๑. การวัดและประเมินผล

๑๑.๑ วิธีการวัดและการประเมินผล

๑) ประเมินผลโดยใช้แบบทดสอบก่อนการอบรมและหลังการอบรม เพื่อวัดความรู้ ความเข้าใจ ในเนื้อหาวิชาที่เข้ารับการอบรม

๒) แบบสังเกตการณ์ระหว่างฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ โดยให้ผู้สังเกตการณ์กรอกข้อมูลเพื่อนำมา ประเมินผลการอบรมตามตัวชี้วัดเทียบกับวัตถุประสงค์ของหลักสูตรและวัตถุประสงค์ของโครงการ

๓) แบบประเมินผลโครงการหลังการฝึกอบรมและฝึกปฏิบัติ เพื่อวัดผลความพึงพอใจของ ผู้เข้ารับการอบรมและการบริหารจัดการโครงการในภาพรวม

๑๑.๒ เกณฑ์การผ่านการฝึกอบรมและพัฒนาวัดจากในห้องเรียน

๑) มีเวลาเข้าอบรมไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐

๒) สอบผ่านแบบทดสอบหลังเรียน ร้อยละ ๘๐

๓) ส่งงานในช่วงเวลาอบรมและหลังจากอบรมในเวลาและจำนวนตามที่กำหนดวัดจาก การทำงาน

๔) ส่งผลงานที่ได้รับมอบหมายในช่วงเวลาอบรมและหลังจากการอบรมในจำนวน และระยะเวลา ตามกำหนด

๑๒. การติดตามผลหลังฝึกอบรมและพัฒนา

๑๒.๑ การสื่อสารระหว่างผู้จัดหลักสูตร วิทยากร ทีมงาน และผู้เข้ารับการอบรม ใช้วิธีการสร้างการเรียนรู้ และการให้คำแนะนำผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน เช่น ระบบสารสนเทศ ของหน่วยงาน ระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ งานเอกสารและการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

๑๒.๒ การส่งผลงานเข้าคลังภาพอาชีวศึกษา เพื่อให้ครูผู้สอนนำมาใช้ประโยชน์ในการจัดทำเป็นสื่อ การเรียนการสอน

๑๒.๓ การทำงานและการแลกเปลี่ยนความรู้ร่วมกันระหว่างครูผู้สอนใช้วิธีการสนับสนุนให้ครูผู้สอนสร้าง ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ในสถานศึกษาและขยายเครือข่ายระหว่างสถานศึกษาให้มากขึ้น

๑๒.๔ การจัดตั้งคณะทำงานเพื่อเป็นแกนนำในการขับเคลื่อนและการให้ความรู้

๑๓. งบประมาณ

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา การเบิกค่าใช้จ่าย ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ของผู้เข้ารับการอบรม ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยง เบิกจากงบประมาณของสถานศึกษาต้นสังกัด ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง (ค่าเบี้ยเลี้ยงเบิกได้ ๑ ใน ๓ ส่วน เฉพาะวันที่มีการอบรม) ส่วนที่หักให้เข้าหัก ณ หอพักของสำนัก พัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพมหานคร

ตารางโครงการอบรมการสร้างสรรค์สื่อมัลติมีเดียสำหรับการสอนและการประชาสัมพันธ์ในศตวรรษที่ ๒๑ รุ่นที่ ๑
ระหว่างวันที่ ๒๖ - ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพมหานคร

วัน / เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	๑๕.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.
วันที่ ๑	การถ่ายภาพเบื้องต้น - หลักการถ่ายภาพสำหรับการสอน - การตั้งค่ากล้อง (ISO, Shutter Speed, Aperture) - การจัดองค์ประกอบภาพ (Rule of Thirds, Leading Lines) - เทคนิคการใช้แสงและมุมกล้อง	Workshop ถ่ายภาพ - ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพตามโจทย์ที่กำหนด - วิเคราะห์และเลือกภาพที่เหมาะสม		การปรับแต่งภาพ - การคัดเลือกและปรับแต่งภาพเพื่อใช้ในการสอนและประชาสัมพันธ์ - การใช้ซอฟต์แวร์แต่งภาพ เช่น Adobe Lightroom	Workshop ปรับแต่งภาพ - ฝึกใช้โปรแกรมปรับแต่งภาพ - ส่งงานภาพถ่ายและอธิบายการใช้งาน
วันที่ ๒	การถ่ายวิดีโอเพื่อการศึกษา - หลักการถ่ายวิดีโอที่เหมาะสมกับการเรียนการสอน - การใช้มุมกล้องและการเคลื่อนไหวกล้อง - เทคนิคการสัมภาษณ์และการเล่าเรื่อง (Storytelling)	Workshop ถ่ายวิดีโอ - ฝึกถ่ายวิดีโอตามโจทย์ เช่น วิดีโอแนะนำโครงการหรือการสอน - วิเคราะห์คุณภาพวิดีโอที่ถ่าย	พัก	การตัดต่อวิดีโอ - การใช้โปรแกรมตัดต่อวิดีโอ เช่น DaVinci Resolve, CapCut - การเพิ่มข้อความ เสียง เอฟเฟกต์ - เทคนิคการเล่าเรื่องในวิดีโอ	Workshop ตัดต่อวิดีโอ - ฝึกตัดต่อวิดีโอและใส่เสียงประกอบ - ส่งงานวิดีโอที่ตัดต่อเสร็จและรับคำแนะนำ
วันที่ ๓	การใช้ AI ในการสร้างสื่อ - แนะนำเครื่องมือ AI สำหรับการสร้างภาพ เสียง และวิดีโอ - Generative AI และการนำไปใช้จริง	Workshop AI - ฝึกใช้ AI สร้างภาพ เสียง และสื่อวิดีโอที่เหมาะสม - ทดลองใช้ AI ในการปรับแต่งสื่อการสอน		การใช้แพลตฟอร์มเผยแพร่สื่อ - แนะนำแพลตฟอร์มออนไลน์สำหรับเผยแพร่สื่อ เช่น YouTube, Facebook, Google Drive - เทคนิคการจัดเก็บและแชร์สื่อให้เหมาะสม	การนำเสนอผลงาน - ผู้เข้าอบรมส่งผลงานวิดีโอ ๑ - ๓ นาที - นำเสนอผลงานต่อคณะกรรมการและเพื่อนร่วมอบรม - รับข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาต่อไป

หมายเหตุ

๑. ตารางอบรมอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

๒. อาหารว่างและเครื่องดื่ม เข้า ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. ป้าย ๑๕.๐๐-๑๕.๑๕ น.

๓. อาหารเช้าเวลา ๐๖.๐๐ น. - ๐๘.๐๐ น. อาหารกลางวันเวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.