

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ 90๔
วันที่ ๗ พฤษภาคม ๖๘
เวลา (๑๐.๔๗)

หนังสือขอส่งวิทยากร เพื่อสอนร่วม

ที่ 016/2568

บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด

180 ถนนเลียบคลองมอญ แขวงทับยาว เขตตลาดกระบะ

กรุงเทพมหานคร 10520

8 เมษายน 2568

เรื่อง ขออนุญาตจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับนักเรียนนักศึกษา สาขาวิชาด้านเทคโนโลยีความงาม
เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ร่วมกับ บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด

จำนวน 1 ฉบับ

2. แบบตอบรับการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ

จำนวน 1 ฉบับ

ตามที่ บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด ได้ทำความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนากำลังคน ส่งเสริม สนับสนุน ความรู้ด้าน
เทคโนโลยีความงาม ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 โดยมีแนวทางในการสนับสนุนจัดฝึกอบรม
พัฒนาทักษะครู/บุคลากร สาขาเทคโนโลยีความงาม, การสนับสนุนวิทยากรจาก บริษัทฯ เพื่ออบรม
วิชาชีพเสริมสวย ให้กับครู/บุคลากร รวมถึงนักเรียนนักศึกษาวิชาชีพเสริมสวยและอื่นๆ ให้มีความรู้
ความสามารถ รวมถึงทักษะการใช้เคมีภัณฑ์-เทคโนโลยีความงาม ได้ถูกต้องปลอดภัย ตามมาตรฐาน
อาชีพ ภายใต้งานสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา นั้น

ทางบริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับ
นักเรียนนักศึกษา หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจ ในอาชีพช่างเสริมสวย-ตัดผม หัวข้อ D.I.Y Professional Hair
Color Mix ระหว่างวันที่ 22 – 23 กรกฎาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 9.00-15.00 น.

ณ ห้องอบรม วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา


Diary
Group (2007) Co., Ltd.

ขอแสดงความนับถือ



(นายวัลลภ สิริขจรเดชสกุล)

ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและขาย

โทร 062-2245424 คุณด้อม

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

✓ เห็นการแจ้ง.....โรงเรียน.....

เห็นควรมอบ.....

[Signature]
d.n.a.b.w

✓ ၇၅၇၀၀၄၂၄၇

☒ ทราบ. ☒ แจ้ง ๑๐/ตุลาคม ๒๕๖๓ / สรรพสามิต

มอบ อ. มณฑาทิพย์ มิ่งขวัญนิมิต, ๑๕ มีนาคม,

(นายวิชชุด์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่าง

7-11-68

แบบตอบรับการจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ

ตามที่ บริษัท ไคอารี กรุ๊ป (2007) จำกัด ได้ทำความร่วมมือตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการพัฒนากำลังคน ส่งเสริม สนับสนุน ความรู้ด้านเทคโนโลยีความงาม

ตามรายละเอียดสิ่งที่ส่งมาจึงขออนุญาตจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ ให้กับนักเรียนนักศึกษา หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจ ในอาชีพช่างเสริมสวย-ตัดผม หัวข้อ D.I.Y Professional Hair Color Mix

ใน วันที่ 22 – 23 กรกฎาคม 2568 ตั้งแต่เวลา 09.00 – 15.00 น. ณ ห้องอบรมวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ชื่อผู้ประสานงาน.....

เบอร์มือถือ.....

ขอแจ้งความประสงค์ ให้ บริษัท ไคอารี กรุ๊ป (2007) จำกัด

☐ สามารถเข้าจัดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้

☐ ไม่สามารถเข้าจัดกิจกรรมตามบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกับ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้

ด้วยเหตุ.....

ลงชื่อ

(.....)

ผู้อำนวยการ วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

หมายเหตุ

- กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ 25 เมษายน 2568 ทางไลน์

ผู้ประสานงาน นายวีรวัฒน์ เปรมปรีดี โทร 062-224-5424





Diary 
Group (2007) Co., Ltd

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับ บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้จัดทำขึ้นระหว่าง

“สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา” โดย นายยศพล เวณุโกเศศ เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 319 กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “สอศ.” ฝ่ายหนึ่ง

“บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด” โดยนางสาวชนพร บุญนิล กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจลงนาม สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 180 ถนนเลียบคลองมอญ แขวงทับยาว เขตลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร 10520 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงเรียกว่า “บริษัท” ฝ่ายหนึ่ง

โดย สอศ. เป็นหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพ เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ร่วมกับ บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด ผู้ดำเนินกิจการผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ที่ใช้ในร้านเสริมสวย ในชื่อผลิตภัณฑ์ Farger (ฟาเกอร์) ซึ่งทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกัน ในการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้มีสมรรถนะสูง สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ข้อ 1 หลักการ

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และการแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 ที่ได้ให้ความสำคัญในการพัฒนาและส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างหน่วยงานการศึกษาภาครัฐและงานการศึกษาภาคเอกชน เพื่อให้การจัดการศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถผลิตกำลังคนได้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

ข้อ 2 วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อสนับสนุนการพัฒนาการผลิตกำลังคนของ สอศ. อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการพัฒนากำลังคนให้มีคุณธรรม ความรู้ ทักษะ และก้าวหน้าเทคโนโลยีด้านความงาม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพของนักเรียน นักศึกษา ให้มีความรู้ ความชำนาญในวิชาชีพ

ข้อ 3 แนวทาง...

ข้อ 3 แนวทางความร่วมมือ

บริษัทฯ จะให้ความร่วมมือกับ สอศ. ในการพัฒนากำลังคน ส่งเสริมสนับสนุน ความรู้ด้านเทคโนโลยี ความงาม ดังนี้

3.1 การฝึกอบรมพัฒนาครูและบุคลากรในสังกัด สอศ.

3.2 การสนับสนุนวิทยากร อบรมวิชาชีพด้านเสริมสวย ให้กับครู บุคลากร นักศึกษาวิชาชีพช่างเสริมสวยและวิชาชีพอื่นๆ ในสังกัด สอศ. ที่เกี่ยวข้อง

3.3 การสนับสนุนการเรียนรู้วิชาชีพช่างเสริมสวย ณ.สถานศึกษาในสังกัด สอศ.

ข้อ 4 หน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

4.1 สอศ. มีหน้าที่ร่วมกับบริษัท

4.1.1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

4.1.2 กำหนดแนวทาง แผนการดำเนินงาน สนับสนุน และส่งเสริมความร่วมมือด้านเทคโนโลยี ความงาม

4.1.3 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4.1.4 ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานความร่วมมือให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.1.5 ดำเนินกิจกรรมอื่น ตามที่ทั้งสองฝ่ายให้การสนับสนุนซึ่งกันและกัน

4.2 บริษัทมีหน้าที่ร่วมกับ สอศ.

4.2.1 ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูง ให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการ

4.2.2 กำหนดแนวทาง แผนการดำเนินงาน สนับสนุน และส่งเสริมความร่วมมือด้านเทคโนโลยี ความงาม โดยจัดบุคลากร ทำหน้าที่ครูฝึก สอนงาน ให้คำแนะนำเสนอแนะ รวมถึงดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

4.2.3 สนับสนุนด้านงานวิจัย พัฒนาหลักสูตร และสื่อการเรียนสอน ให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวิทยาการ และเทคโนโลยีใหม่ๆ ตลอดจนการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมร่วมกับสถานศึกษา

4.2.4 ประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ ส่งเสริม และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดการสื่อสารอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4.2.5 ติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินงานความร่วมมือให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4.2.6 ดำเนินกิจกรรมอื่น ตามที่ทั้งสองฝ่ายให้การสนับสนุนซึ่งกันและกัน

ข้อ 5 สถานที่ในการดำเนินการตามข้อตกลง

5.1 สถานที่ศึกษาในสังกัด สอศ.

5.2 บริษัท

5.3 สถานที่ตามที่ทั้งสองฝ่ายกำหนดร่วมกัน

ข้อ 6 ระยะเวลาความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ มีระยะเวลา 3 ปี นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้

ข้อ 7 การแก้ไข เปลี่ยนแปลง และการยกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

หากฝ่ายใด ฝ่ายหนึ่ง หรือทั้งสองฝ่ายประสงค์จะแก้ไข เปลี่ยนแปลงรายละเอียดบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ให้แจ้งอีกฝ่ายหนึ่งทราบล่วงหน้า เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) หรือภายในเวลาอันสมควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายพิจารณาตกลงเห็นชอบในการแก้ไข เปลี่ยนแปลงบันทึกข้อตกลงความร่วมมือแล้ว ให้จัดทำบันทึกเพิ่มเติมเป็นลายลักษณ์อักษร และให้มีผลสมบูรณ์นับแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกเพิ่มเติมนั้น โดยให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของบันทึกข้อตกลงฉบับนี้

ข้อ 8 การลงนามความร่วมมือ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่ายในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ จึงได้ลงนามความร่วมมือกัน ในวันที่ 7 มกราคม พ.ศ. 2568 ณ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญและเก็บไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(นายศพล เวณุโกเศศ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(พยาน)

(นายสง่า แต่เชื้อสาย)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



(พยาน)

(นายธนภัทร แสงจันทร์)

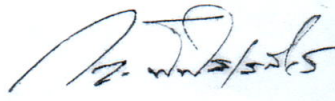
ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

บริษัท ไดอารี่ กรุ๊ป (2007) จำกัด



(นางสาวชอุพร บุญนิล)

กรรมการผู้จัดการ



(พยาน)

(นายไชยชัย ฉันทศักดิ์เสถียร)

ผู้จัดการทั่วไป



(พยาน)

(นายวัลลภ สิริขจรเดชสกุล)

ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและขาย