



ที่ ศธ ๐๖๐๔/๑๕๕๘๘

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้รายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาและผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบฟอร์มรายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีความประสงค์สำรวจข้อมูลสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอให้หน่วยงานและสถานศึกษาของท่าน รายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทาง QR Code พร้อมจัดส่งข้อมูลให้กับสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา เพื่อยืนยันความถูกต้อง ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ภายในวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและรายงานผลภายในระยะเวลาดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งขอให้รายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ขอแสดงความนับถือ

มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/รับ..... รองฯ ผศ.

เห็นควรมอบ งานวางแผนฯ

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
18 ต.ค. 67

(นายวิหัต ปัญจมะวัต)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

 เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรแจ้ง..... รองฯ ผศ. เห็นควรมอบ..... รองฯ ผศ. / หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
ดี มีผล ศธ/๑๕๕๘๘ (๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗)

(นายสมพงษ์ นันตะภาพ)
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๑๘ ต.ค. ๖๗

 ทราบ..... แจ้ง..... รองฯ ผศ. มอบ..... รองฯ ผศ. / หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

นายวชรดี สัจจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

18 ต.ค. ๖๗



สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๓๐๐๗

แบบรายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงิน

รายได้ ประจำปีงบประมาณ 2567

รายงานสถานะรายรับและการใช้จ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

วิทยาลัย.....

สถานะการเงิน	ปี 2567 ณ 30 กันยายน 2567
เงินรายได้ (1)	0.00
1.1 เงินฝากคคลัง (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา)	
1.2 เงินรายได้ฝากธนาคารพาณิชย์ (เฉพาะเงินบำรุงการศึกษา)	
1.3 เงินบริจาคจากหน่วยงานภายนอก (ไม่ใช่บริจาคเพื่อทุนการศึกษา)	
การใช้จ่ายเงินรายได้ (2) (รายจ่ายเพื่อการบริหารจัดการภายในทั่วไปของสถานศึกษา)	0.00
2.1 ค่าจ้าง (บุคลากร)	
2.2 ค่าตอบแทน	
2.3 ค่าใช้สอย	
2.4 ค่าวัสดุ	
2.5 ค่าสาธารณูปโภค	
2.6 อื่นๆ ระบุ (รายจ่ายประจำ/ลงทุน)	
2.7 ครุภัณฑ์การเรียนการสอน	
2.8 ครุภัณฑ์ยานพาหนะ	
2.9 งานก่อสร้างสาธารณูปโภคพื้นฐาน	
2.10 ปรับปรุง ซ่อมแซมอาคารสถานที่	
2.11 อื่นๆ ระบุ (รายจ่ายประจำ/ลงทุน)	
คงเหลือ (1) - (2)	0.00

ลงชื่อ.....ผู้รายงานข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....