



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
 รับที่..... 1659.....
 วันที่..... 11 กรกฎาคม 2567.....
 เวลา..... 13.07 น.....

ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(สอจ.ลป.)/ว ๓๒๔

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
 ถ.ท่าคราวน้อย ต.สบตุ๋ย
 อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๗๒/๒๑
 ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๗๒/๒๑
 ลงวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ตามหนังสือที่อ้างถึง ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ขอเชิญประชุม
 เชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว ครั้งที่ ๑ ในวันจันทร์ที่ ๑๕
 กรกฎาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Zoom Meeting นั้น

ในการนี้ สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณามอบหมาย
 บุคลากรที่รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา (สถานศึกษาละไม่เกิน ๒ คน) เข้าร่วมประชุม
 ดังกล่าวในวัน และเวลาที่กำหนดข้างต้น ทั้งนี้ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับการเข้าร่วมประชุม ผ่าน QR Code
 ภายในวันศุกร์ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอจ.ลป. แจกการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งาน
 เว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว มาเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

- / เพื่อโปรดทราบ
- / เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
 11 ก.ค. 67

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่
 ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓

โทรสาร. ๐ ๕๔๒๒ ๔๔๒๖

AMS e-office : ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

E-mail : veclp2519@gmail.com

ทราบ.....
 แจ้ง..... ร.อ. ด.บ.
 มอบ..... คร.จ.ร.ช.ป. *ทอมวิมลและ*
กีรติภม Online.
 ๑๑ ก.ค. ๖๗ *ณัฐ (ร.ก.)*

“เรียนดี มีความสุข”

ทพ

 12 ก.ค. 67



อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 เลขรับ..... 378 / 67
 วันที่..... 10 ก.ค. 2567
 เวลา..... 13.02 น.

ที่ ศธ ๐๖๗๒/๒๑

ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้าง
 ภาพลักษณ์อาชีวศึกษา
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการ /สิ่งที่ต้องเตรียม จำนวน ๑ ชุด
 ๒. แบบตอบรับ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้เห็นชอบและอนุมัติโครงการประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา จึงได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จังหวัดขอนแก่น

ครั้งที่ ๒ วันพุธ ที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา กรุงเทพฯ

เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการพัฒนาอาชีวศึกษา วาระงานที่ ๘ เสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษายุคใหม่ รวมถึงการบริหารจัดการและยกระดับการประชาสัมพันธ์ให้กับหน่วยงานในสังกัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย นั้น

ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา จึงขอให้ท่านพิจารณา**มอบหมายบุคลากรที่รับผิดชอบด้านการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษา เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว ครั้งที่ ๑ วันจันทร์ ที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จังหวัดขอนแก่น โดยแบ่งเป็น ๒ รูปแบบ คือ ๑. Onsite จำนวน ๕๐ คน (สถานศึกษาละ ๑ คน) และ ๒. Online จำนวน ๕๐๐ คน (สถานศึกษาละ ไม่เกิน ๒ คน) ทาง Zoom Meeting** เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์ของสถานศึกษาและหน่วยงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยผู้เข้าร่วมประชุมฯ จะได้รับประกาศนียบัตรเมื่อเข้าประชุมตามกำหนด ทั้งนี้ โครงการฯ จ่ายค่าที่พักจำนวน ๑ คืน ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน และสามารถเบิกค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิ์จากต้นสังกัด และต้องนำหนังสือเดินทางไปราชการฉบับจริงมาด้วย กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ ๑. นายสิทธิศักดิ์ เพิ่มพูน โทร. ๐๘๐-๐๐๖-๘๘๘๘๑ ๒. นางรุ่งเรือง อินทนพ โทร. ๐๖๑-๑๑๔-๖๕๓๘ และ ๓. นายมานัส ยอดทอง โทร. ๐๘๐-๔๑๑-๐๖๔๐

เรียน ประธาน อศจ. ลป

๑) เห็นควรแจ้ง สักน ศักดิ์

๒) พิกัด

๓) พิกัดบุคลากร กิ่ง

เข้าร่วม: 6 ม. 2 คน

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(Handwritten signature)

(นายนิรุจน์ บุตรแสนลี)

ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

10 ก.ค. 2567

เพื่อโปรด ทราบ

พิจารณา

ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๑๒

AMS e-office : ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา

(Handwritten signatures and notes)
 ๑๐ ก.ค. ๒๕๖๗

กำหนดการ

“การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว”
ครั้งที่ 1 ในวันจันทร์ ที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จังหวัดขอนแก่น
(OnSite จำนวน 50 คน และ Online ผ่านระบบ Zoommeeting จำนวน 500 คน)

เวลา	รายการ	หมายเหตุ
08.00 – 09.00 น.	ลงทะเบียน (Online / Onsite)	
09.00 - 09.30 น.	พิธีเปิด โดย เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
09.30 - 10.15 น.	เทคนิคการนำเสนอข่าว โดย ดร.นันทวิสิทธิ์ ตั้งแสงประทีป การนำเสนอข่าว / ภาพประกอบข่าว	
10.30 - 12.00 น.	OVERVIEW เว็บไซต์ OVECNEWS โดย นายอัศวิน ช่มอาวุธ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่ การใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS โดย ทีมวิทยากร วท.แพร่ วท.น่าน วท.พะเยา	
13.00 – 16.30 น.	Workshop ปฏิบัติการใช้งานระบบ (ต่อ) Q & A / แลกเปลี่ยนความคิดเห็น	
16.30 - 16.45 น.	พิธีปิด / บรรยายพิเศษ / เสนอแนะ โดย นายนิรุจน์ บุตรแสนลี ผู้อำนวยการ ศูนย์ประชาสัมพันธ์และเสริมสร้างภาพลักษณ์อาชีวศึกษา	

หมายเหตุ

เวลา 10.15 - 10.30 น. : พักรับประทานอาหารว่าง

เวลา 12.00 - 13.00 น. : พักรับประทานอาหารกลางวัน

****รับประกาศนียบัตรในระบบออนไลน์ เมื่อประชุมมา แล้วเสร็จทั้ง 2 ครั้ง**

****กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม**

สิ่งที่ต้องเตรียมมา

- 1.Notebook , ปลั๊กไฟ
- 2.ข่าวเด่นล่าสุดของวิทยาลัย พร้อมรูป 1 - 6 รูป / ข่าว
- 3.Life Style ของวิทยาลัย พร้อมรูป 1 - 6 รูป / Life Style

รายละเอียดการเตรียมข่าวในหัวข้อต่างๆ ของการใช้เว็บไซต์ OVECNEWS

HOME หน้าแรก เป็นหน้าที่รวบรวมข้อมูล

1. NEWS ข่าวทั่วไป

2. POP เป็นข่าวเกี่ยวกับ ดาวเด่นของวิทยาลัย นักเรียน นักศึกษา ครู ผู้อำนวยการ

ยกตัวอย่าง เช่น

3.1 เด็กได้รับรางวัลการแข่งขันในระดับ จังหวัด /ภาค / ชาติ /นานาชาติ

3.2 ครูอาจารย์ได้รับรางวัล ครูดีเด่น รางวัลครูสภา

3.3 เรื่องราวต่างๆ ของนักศึกษาที่โดดเด่นในเส้นทางอาชีพของเค้า

ยกตัวอย่าง การบอกเล่าเรื่องราว นักศึกษาเรียน สิ่งที่ยากจะสื่อให้เป็นที่สนใจ ความน่ารัก สด

สาขา กราฟิกแล้วหารายได้จากสาขาวิชาที่เรียนได้ สร้างรายได้ สร้างอาชีพ

เป็นถิ่นแก่เองตั้งแต่ยังเรียน ปวช.

- นักศึกษาเกษตร มีความรู้ ความสามารถด้านการจัดสวนปรับภูมิทัศน์ โดดเด่น ไปจัดสวนให้ลูกค้า ได้รับการชื่นชม
- นักศึกษาปลูกผักขาย เลี้ยงสัตว์ ต่อยอดสร้างรายได้

ทั้งนี้ พร้อมบอกช่องทางทางการติดต่อการสร้างรายได้ของเค้า เพจ เฟซบุ๊ก หรือ ช่อง ยูทูบ

3. Fix it center เป็นข่าวเกี่ยวกับ

- ออกบริการศูนย์ซ่อมสร้างช่วยเหลือชุมชน
 - ออกพื้นที่ช่วยเหลือประสบภัยพิบัติ น้ำท่วม ไฟไหม้ ฯ
- ข่าวอาชีพฉายร้อยทั่วไป ร่วมใจล้างแอร์
- ข่าวอาชีพพัฒนา
- ข่าวออมสิน สร้างงาน สร้างอาชีพ

4.. Excellent เกี่ยวกับความเป็นเลิศของสถานศึกษา

ข่าวความร่วมมือกับสถานประกอบการ MOU / Credit bank / skill certificate

การเรียนการสอนแบบทวิภาคี

5. course เป็นการประชาสัมพันธ์ เชิญชวน โครงการฝึกอบรม พร้อมคุณสมบัติ

- โปรแกรมการอบรมครู
- หลักสูตรระยะสั้นทั่วประเทศ
- โครงการอาชีวศึกษาเพื่อการพัฒนาชนบท (อศ.กช.)

***โปรดเตรียมข้อมูลมาอย่างน้อยคนละ 1 หัวข้อ เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นไม่เกิน 1-2 สัปดาห์ พร้อมคำรูปภาพ 5 รูป ที่ดูแล้วถึงถึงหัวข้อที่เลือกมากที่สุด



รายละเอียดหัวข้อ หมวด Life style

1. Hotel = บริการห้องพัก / โรงแรม
2. Café = บริการเครื่องดื่ม / ขนม
3. Food = บริการอาหาร / นำเสนออาหาร
4. Service = บริการล้างรถ / บริการล้างแอร์ / บริการปรับสวนภูมิทัศน์ / บริการสนามกอล์ฟ/ บริการจัดเลี้ยง
5. Product = ผลิตภัณฑ์/ศูนย์บ่มเพาะ/ ผลิตภัณฑ์
6. Meeting room = ให้บริการจัดห้องประชุม / สัมมนา
7. Entertainment = ให้บริการสีและเสียง / จอ LED / อุปกรณ์ live สด / วงดนตรีสากล / วงดนตรีไทย / Cover dance
8. Innovation = นวัตกรรมต่างๆของวิทยาลัย

****โปรดเตรียมข้อมูลอย่างน้อยคนละ 1 หัวข้อ พร้อมคำรูปภาพ 5 รูป ที่ดูแล้วยิ่งถึงหัวข้อที่เลือกมากที่สุด**

แบบตอบรับเข้าร่วม

การประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานเว็บไซต์ OVECNEWS และเทคนิคการนำเสนอข่าว

ครั้งที่ 1 วันที่ 15 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมเดอะคอนวีเนียน จังหวัดขอนแก่น

(OnSite จำนวน 50 คน และ Online ผ่านระบบ Zoommeeting จำนวน 500 คน)

กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันศุกร์ ที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗



แบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ



Line Openchat



ลิ้งค์เข้า zoom

Meeting ID: 578 395 7544

Passcode: 765124