

## แนวทางการส่งรายงานผลการประเมินตนเอง

หลังจากสถานศึกษาดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ VEC-SAR (<https://vecsar.org>) เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการส่งข้อมูลผ่านระบบในแถบเมนู “ตรวจสอบส่งรายงาน” ดังนี้

๑. สร้างโฟลเดอร์ "ส่งรายงานผล" ใน Google Drive พร้อมแนบไฟล์เอกสารรูปแบบ PDF ดังนี้

๑) หนังสือ เรื่อง "แจ้งรายงานผลการประเมินตนเองของวิทยาลัย....." ลงนามโดยผู้อำนวยการสถานศึกษา เรียบร้อยแล้ว ผู้อำนวยการสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการขอแจ้งรายงานผลการประเมินตนเองซึ่งได้ดำเนินการในระบบ VEC-SAR เรียบร้อยแล้ว

๒) แผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษา

๓) แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

๒. แนบลิงค์โฟลเดอร์หลัก ที่รวบรวมข้อมูลโฟลเดอร์ “ส่งรายงานผล” และโฟลเดอร์ทั้งหมดที่แนบลิงค์ไว้ในระบบ

๓. ตรวจสอบความถูกต้อง

๔. ส่งรายงาน