



ที่ ศธ. ๐๖๓๕.๐๙/ว๒๕๙

กรมการศึกษานอกโรงเรียน
วันที่ ๑๒๑๘
วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๙.๕๐ น.

ศูนย์การศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒
วิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
ต.นอกเมือง อ.เมืองสุรินทร์
จ.สุรินทร์ ๓๒๐๐๐

๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอส่งหนังสือ “คู่มือการบริหารจัดการเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอาชีวศึกษา”
(ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง (ตามรายชื่อแนบ)

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ศธ ๐๖๓๗/๑๕๙๖ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. “คู่มือการบริหารจัดการเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอาชีวศึกษา”
(ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

จำนวน ๑ เล่ม

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แจ้งสถานศึกษาในสังกัดยกเว้นการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายทางการศึกษาจากนักเรียน นักศึกษาพิการ ตามพระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ ว่าด้วยการจัดการอาชีวศึกษา และฝึกอบรมวิชาชีพสำหรับคนพิการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ในระดับอาชีวศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

ศูนย์การศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒ ได้ดำเนินการจัดทำ “คู่มือการบริหารจัดการเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการ ในระดับอาชีวศึกษา” เพื่อให้สถานศึกษาใช้เป็นแนวทางและปฏิบัติตามคู่มืออย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ขอส่งหนังสือ “คู่มือการบริหารจัดการเงินอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอาชีวศึกษา” (ในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา)

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่งและถือปฏิบัติเป็นแนวทางปฏิบัติด้วยเช่นเดียวกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุนีย์ ปรีชานนทกุล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุรินทร์
ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษอาชีวศึกษา ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๒

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรแจ้ง..... ๖๐๖/๑๒

เห็นควรมอบ..... ๖๐๖/๑๒

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรแจ้ง..... ๖๐๖/๑๒

เห็นควรมอบ..... ๖๐๖/๑๒

ณัฐ

(นายบัญชา กันมาเวียง)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากร
๖๐๖ ๗.๑-๖๐๖

ทราบ.....

แจ้ง.....

มอบ..... ๖๐๖/๑๒

ณัฐ

(นายวิฑูรย์ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๖๐๖ ๑๖๖

- ๖๐๖๐๖๖๖๖ ๖๐๖ ๖๐๖