



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง  
รับที่..... 901  
วันที่..... 22 เมษายน 2567  
เวลา..... 11.55 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/ ๕๒๒๒

ถึง สถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา/สถาบันการอาชีวศึกษาทุกแห่ง/  
ศูนย์ส่งเสริมและพัฒนาอาชีวศึกษาทุกภาค

พร้อมหนังสือนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอส่งสำเนาหนังสือสำนักงาน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ กก ๐๒๐๑/ว ๑๑๙๓ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ เรื่อง รับโอน  
ข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา รายละเอียดดังแนบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ  
มารับราชการสังกัด สนง.ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
มาเพื่อ  
/ เพื่อโปรดทราบ  
เพื่อโปรดพิจารณา  
/ เห็นควรแจ้ง/รับ ร้องฯ 4 ฝ่าย , ครูและบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
22 เม.ย. 67

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา



สำนักผู้อำนวยการ

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@vec.mail.go.th

ทราบ.....  
 แจ้งรองผู้อำนวยการ และ บุคลากร  
 มอบ.....

๒๒ เม.ย. ๖๗  
ร.ก. พ.อ. จง. คังข

สำนักงาน	.....
สบ.เลขที่	2872
วันที่	10 เม.ย. 2567



ที่ กก ๐๒๐๑/ว ๑๑๖๓

ถึง กระทรวง และกรมต่างๆ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ มารับราชการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ดังนี้

๑. ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน จำนวน ๑ อัตรา
๒. ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา

ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอโอนสามารถยื่นใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดประชาสัมพันธ์ให้ข้าราชการและหน่วยงานในสังกัดทราบด้วย จะขอบคุณยิ่ง



กองกลาง  
โทร. ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๙๒



เอกสารแนบ

กองกลาง  
๑๗  
10 เม ๖๗



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา  
เรื่อง รับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญ

ด้วยสำนักงานปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา มีความประสงค์จะรับโอนข้าราชการพลเรือนสามัญที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในตำแหน่งไปสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา

๑. ตำแหน่งที่รับโอน

๑.๑ ตำแหน่งประเภททั่วไป จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน/ชำนาญงาน ปฏิบัติงานกลุ่มบริหารงานทั่วไป กองยุทธศาสตร์และแผนงาน จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ ตำแหน่งประเภทวิชาการ จำนวน ๑ อัตรา คือ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ระดับชำนาญการ ปฏิบัติงานกลุ่มส่งเสริมและพัฒนาด้านการกีฬาและนันทนาการ สำนักงานการทองเที่ยวและกีฬา จังหวัดพังงา จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

๒.๑.๑ เป็นข้าราชการพลเรือนสามัญ หรือข้าราชการประเภทอื่น มีคุณสมบัติทั่วไป และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา ๓๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือน พ.ศ. ๒๕๕๑

๒.๑.๒ ไม่อยู่ระหว่างถูกสอบสวนทางวินัย ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัยหรืออยู่ในระหว่างสอบสวนข้อเท็จจริง ความผิดทางละเมิดหรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญา

๒.๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อ หรืออยู่ระหว่างรับราชการชดใช้ทุนกรณีลาศึกษาต่อ

๒.๑.๔ เป็นผู้ที่มีความพร้อมที่จะโอนได้ทันทีโดยไม่มีข้อผูกมัดกับส่วนราชการต้นสังกัด

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๒.๑ ดำรงตำแหน่งเดียวกันกับที่ประสงค์จะยื่นรับโอน หรือตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่า

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งตามที่ ก.พ. กำหนด และมีประสบการณ์ในงานที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งดังกล่าว

๓. เอกสารหลักฐานประกอบการโอน

๓.๑ ใบสมัครขอโอนมารับราชการ สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการทองเที่ยวและกีฬา (ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นแบบขอโอน) จำนวน ๑ รูป

๓.๓ สำเนาประวัติการรับราชการ (ก.พ. ๗) ที่มีข้อมูลเป็นปัจจุบัน จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๔ สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป หรือปริญญาบัตร สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา ที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิ การศึกษาตรงกับตำแหน่งที่จะขอโอน อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๕ สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ (บัตรข้าราชการ) จำนวน ๑ ฉบับ

๓.๖ หนังสือ

๑๕๒๗๗



๓.๖ หนังสือรับรองวันลา จำนวน ๑ ฉบับ  
๓.๗ สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น ใบเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ ชื่อ-สกุล จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ  
ทั้งนี้ สำเนาเอกสารทุกฉบับให้เขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงชื่อและวันที่  
กำกับไว้ในสำเนาเอกสารนั้น

#### ๔. การแสดงความประสงค์ขอโอน

๔.๑ ยื่นความประสงค์ขอโอนด้วยตนเอง สามารถส่งเอกสารได้ที่กลุ่มบริหารงานบุคคล  
กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ถนนราชดำเนินนอก แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบ  
ศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๓ ๑๖๕๗ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ในวันราชการ  
ภาคเช้า เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๒.๐๐ น. ภาคบ่าย เวลา ๑๓.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๔.๒ ส่งเอกสารทางไปรษณีย์ สามารถส่งเอกสารทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ไปยัง  
กลุ่มบริหารงานบุคคล กองกลาง สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เลขที่ ๔ ถนนราชดำเนินนอก  
แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๐๐ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗  
โดยถือวันที่ทำการไปรษณีย์ต้นทางประทับตรารับจดหมายของผู้สมัคร เอกสารที่ส่งภายหลังวันปิดรับสมัคร  
จะไม่ได้รับการพิจารณา

#### ๕. วิธีการคัดเลือก

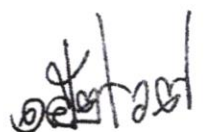
สำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาจะคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติ โดยพิจารณา  
จากใบสมัครขอโอนมารับราชการ ประวัติการศึกษา ประวัติการรับราชการ ความรู้ ความสามารถ และ  
ประสบการณ์ที่เหมาะสมอันเป็นประโยชน์ต่อหน่วยงาน ทั้งนี้ หากมีการประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ  
และสมรรถนะ (สัมภาษณ์) จะแจ้งวัน เวลา สถานที่ ให้ทราบภายหลัง

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวนิตา พันธุ์สอาด)

รองปลัดกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน  
ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา





ติดรูปถ่าย  
ขนาด ๑ นิ้ว

ใบสมัครขอโอนมารับราชการ  
สังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา  
และสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

เรียน ปลัดกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

๑. ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว .....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. .... อายุ.....ปี.....เดือน ภูมิลำเนาเดิมจังหวัด.....

ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์.....

E - mail address .....

๒. เริ่มบรรจุเข้ารับราชการเมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. ....

ในตำแหน่ง..... กรม.....

กระทรวง.....

๓. ปัจจุบันรับราชการในตำแหน่ง..... ระดับ.....

กอง/สำนัก..... กรม.....

กระทรวง.....

๔. ประวัติการศึกษา

วุฒิที่ได้รับ	สาขา/วิชาเอก	คะแนนเฉลี่ย	ชื่อสถานศึกษา	พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา
ปวช.				
ปวส.				
ปวท.				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
ปริญญาเอก				
อื่นๆ				

๕. ประวัติ ...

\*หมายเหตุ : ใบสมัครขอโอนฯ นี้ มีอายุ ๑ ปีงบประมาณ นับตั้งแต่วันที่ยื่น

๕. ประวัติการรับราชการ

ลำดับที่	ตำแหน่ง/สังกัด	อัตราเงินเดือน	หมายเหตุ

๖. หน้าที่ความรับผิดชอบปัจจุบัน.....

.....

.....

.....

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ

๗.๑ ความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ

- ๑) ภาษาอังกฤษ     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย
- ๒) .....     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย
- ๓) .....     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย

๗.๒ ความเชี่ยวชาญด้านคอมพิวเตอร์

- ๑) Microsoft word     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย
- ๒) Microsoft excel     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย
- ๓) Power point     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย
- ๔) อื่นๆ     ดีมาก     ดี     พอใช้     น้อย

๘. ตั้งแต่เริ่มรับราชการ ข้าพเจ้า ( ) ไม่เคย ( ) เคย ถูกลงโทษทางวินัย คดีแพ่ง และ คดีอาญา ผลการพิจารณาโทษ คือ .....

๙. ข้าพเจ้ามีความประสงค์ขอโอนมารับราชการในตำแหน่ง .....

กลุ่ม..... กอง/สำนัก.....

จังหวัด..... โดยหากไม่ได้โอนตามที่ระบุดังกล่าวข้าพเจ้า ( ) ขอร้องรับ

( ) ยินดีให้ส่วนราชการจัดตามความเหมาะสม

๑๐. เหตุผลที่ขอโอน.....

.....

.....

.....

.....

.....

๑๑. การขอโอน ...

\* หมายเหตุ : ใบสมัครขอโอนฯ นี้ มีอายุ ๑ ปีงบประมาณ นับตั้งแต่วันที่ขึ้น

๑๑. การขอโอนครั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ประสงค์จะขอเบิกค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าขนย้ายครอบครัวในระหว่างการเดินทางแต่อย่างใด และข้าพเจ้า ( ) มีสิทธิ ( ) ไม่มีสิทธิ เบิกค่าเช่าบ้าน ตามสิทธิที่พึงจะได้รับตามพระราชกฤษฎีกาค่าเช่าบ้านข้าราชการ โดยข้าพเจ้า ( ) ประสงค์ ( ) ไม่ประสงค์ ที่จะเบิกค่าเช่าบ้าน

๑๒. ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหลักฐานต่างๆ มาพร้อมนี้เพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้
- ( ) รูปถ่าย จำนวน ๑ รูป
  - ( ) สำเนา ก.พ. ๗ จำนวน ๑ ชุด
  - ( ) สำเนาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) สำหรับตำแหน่งประเภททั่วไป หรือปริญญาบัตร สำหรับตำแหน่งประเภทวิชาการ และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา อย่างละ ๑ ฉบับ
  - ( ) สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ จำนวน ๑ ฉบับ
  - ( ) หนังสือรับรองวันลา อย่างละ ๑ ฉบับ
  - ( ) สำเนาหลักฐานอื่นๆ อย่างละ ๑ ฉบับ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ .....ผู้ขอโอน

(.....)

วันที่ ...../...../.....

คำรับรองของผู้บังคับบัญชา

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง .....

ระดับ..... เป็นผู้บังคับบัญชาใกล้ชิด ขอรับรองว่า .....

เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย ไม่บกพร่องทางศีลธรรม และเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ในหน้าที่การงานดี มีความสนใจ และอุตสาหะในการปฏิบัติงานเป็นอย่างดี

ลงชื่อ .....

(.....)

ผู้รับรอง

วันที่ ...../...../.....





ที่ กค ๐๔๑๘.๕/๖๒๐๑

กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

✓ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าการ  
ประธานกรรมการ กรรมการผู้อำนวยการใหญ่ กรรมการผู้จัดการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงการและกำหนด จำนวน ๑ ชุด  
๒. รายชื่อหน่วยงาน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมบัญชีกลางกำหนดจัดโครงการสัมมนาชี้แจงการประเมินการประกันคุณภาพงาน  
ตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ให้แก่ ผู้ตรวจสอบภายในของหน่วยงานของรัฐ โดยกำหนดจัดโครงการ  
ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์ โปรแกรม Microsoft Teams  
รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

กรมบัญชีกลาง ขอความอนุเคราะห์ให้หน่วยงานพิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. พิจารณาส่งบุคลากรในสังกัด เข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๒ - ๓ ราย
๒. แจ้งบุคลากรในข้อ ๑ ลงทะเบียนสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนที่กำหนด

๒.๑ เข้า Website <https://hrds.cgd.go.th>

๒.๒ ดูที่หัวข้อ หลักสูตรแนะนำ > เลือกโครงการสัมมนาชี้แจงการประเมินการประกัน  
คุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร

๒.๓ กรอกข้อมูลผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามขั้นตอนและกดยืนยัน โดยหมดเขตรับสมัคร  
เข้ารับการฝึกอบรมภายในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

๓. แจ้งผู้เข้ารับการฝึกอบรมเข้ากลุ่มไลน์ (Line) ตาม QR CODE ด้านล่าง

ทั้งนี้ หากมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการจัดโครงการฝึกอบรมสามารถติดต่อสอบถาม นางสาวปานไพลิน เจตตะโส  
และนางสาวชนากานต์ เวียงเจ็ด หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๕๑ และ ๔๙๕๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์ และพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสุภาภรณ์ พานิชวงษ์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ  
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมบัญชีกลาง

สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านการคลังและบัญชีภาครัฐ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๙๕๑, ๔๙๕๒

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th



สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๒

<https://www.shorturlasia/O1NXj>



กลุ่ม LINE

<https://www.shorturlasia/50s83>