

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่..... 791
วันที่..... 4 เมษายน 2567
เวลา..... 11.30 น.

ที่ ศธ ๐๖๓๓.๕/ว ๐๒๖๗



สถาบันการอาชีวศึกษากรุงเทพมหานคร
วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม
ถนนเอกชัย ซอย ๑๑๖ แขวงบางบอน
เขตบางบอน กรุงเทพฯ ๑๐๑๕๐

๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับ
สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพพร้อมกับ

- | | |
|--|--------------|
| สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒. แบบฟอร์มแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๓. คิวอาร์โค้ดแบบตอบรับฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่ วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ให้เป็นเลขานุการฯ อ.กรอ.อศ. กลุ่มอาชีพเครื่องทำความเย็นและเครื่องปรับอากาศ พร้อมกำหนดให้ อ.กรอ.อศ.
ทุกกลุ่มอาชีพ ส่งครูวิชาชีพจากสถานศึกษาตามกลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. จำนวน ๑๗ คน เข้ารับการพัฒนา
ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เพื่อยกระดับการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา พัฒนากำลังคน
อาชีวศึกษาสมรรถนะสูงให้มีคุณสมบัติ ทักษะ สมรรถนะ เหมาะสมกับตำแหน่งงานตรงตามความต้องการของสถาน
ประกอบการ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม ในนามเลขานุการฯ อ.กรอ.อศ. กลุ่มอาชีพเครื่องทำความเย็น
และเครื่องปรับอากาศ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านตอบแบบตอบรับครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึก
ประสบการณ์ โดยกรอกคิวอาร์โค้ดแบบตอบรับฯ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ทั้งนี้ทาง
วิทยาลัยฯ มอบหมายให้ นางสาวฐิติชญา ฤทธิ์บัณฑิตย์ โทร. ๐๘ ๗๙๓๖ ๘๙๐๖ เป็นผู้ประสานงาน และประกาศ
รายชื่อผู้ที่ได้รับการฝึกประสบการณ์ฯ ในวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-
Office

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย วท.ราชสีหราชราม ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจครู
อาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับ
สถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

- / เพื่อโปรดทราบ
- / เพื่อโปรดพิจารณา
- / เห็นควรแจ้ง MM รองฯ ผว. หน.แผนกช่างไฟฟ้า

(นายสุรศักดิ์ แก้วทิด)

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
4 เม.ย. 67

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคราชสีหราชราม

ฝ่ายวิชาการ

ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐๖ ๒๘๒๖ ๗๒๗๒, ๐๘ ๗๙๓๖ ๘๙๐๖

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : Bangkok ๐๖

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- เพื่อโปรดพิจารณา
- เห็นควรแจ้ง.....
- เห็นควรมอบ.....

นายบุญผดุง กั้นมาเวียง
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๕ เม.ย. ๖๗

- ทราบ.....
- แจ้ง.....
- มอบ.....

นายวษรุตี ลีจินดา
ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๕ เม.ย. ๖๗

**แนวทางการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

1. หลักการ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ ครูผู้สอนเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์วิชาชีพให้แก่ผู้เรียนโดยการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ดังนั้นการยกระดับขีดความสามารถทางวิชาชีพของครูผู้สอนเป็นสิ่งสำคัญ จึงมีนโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้ครูอาชีวศึกษาในแต่ละประเภทวิชาได้มีโอกาสรับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพโดยการฝึกประสบการณ์จากการร่วมปฏิบัติงานจริงภายใต้มาตรฐานวิชาชีพด้วยรูปแบบการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาชีพ (Work-Based Learning) และบูรณาการศาสตร์การสอนนำไปสู่การออกแบบการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนให้เหมาะสมตามหลักสูตร/รายวิชาได้อย่างทันสมัย เท่าทันการเปลี่ยนแปลงวิทยาการเทคโนโลยีในโลกอาชีพจริง

สถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่มีผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญในอาชีพ มีเครื่องมืออุปกรณ์ มีสภาพแวดล้อมที่เป็นสถานการณ์จริงของโลกอาชีพหรือธุรกิจทั้งระบบ ดังนั้นการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการทำให้ครูมีโอกาสในการพัฒนาความรู้ และทักษะในการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัยในวงการธุรกิจ ตลอดจนทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานสามารถเห็นวิธีการสร้างสรรค์ผลผลิตที่มีประสิทธิภาพจากการทำงานจริงในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาอาชีพ สามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับมาถ่ายทอดประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงให้มีคุณสมบัติ ทักษะ สมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งงานตรงตามความต้องการของสถานประกอบการต่อไป

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ครูอาชีวศึกษามีความรู้ ทักษะ สมรรถนะและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการโดยตรง และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และขยายผลที่ได้จากการพัฒนาไปสู่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูอาชีวศึกษาเข้ารับการทดสอบเพื่อขอใบรับรองประเมินสมรรถนะบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ

3. เป้าหมาย

ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ภาครัฐ ได้รับการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ จำนวน 1,101 คน ประกอบด้วย

- 3.1 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาตามกลุ่มอาชีพของอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ. กลุ่มละ 17 คน) จำนวน 561 คน
- 3.2 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา (สถาบันละ 5 คน) จำนวน 115 คน
- 3.3 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด (สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดละ 5 คน) จำนวน 385 คน
- 3.4 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาที่กำหนด (สถานศึกษาละ 10 คน) จำนวน 40 คน

4. คุณสมบัติของครูที่จะเข้ารับการฝึกประสบการณ์

4.1 ครูอาชีพศึกษาภาครัฐ ประเภทวิชาหรือสาขาวิชาที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนตามกลุ่มอาชีพใน อ.กรอ.อศ. /สถาบันการศึกษา /สำนักงานอาชีพศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย

4.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบ และสามารถให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรในสาขาที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับการเรียนการสอน และเกิดประโยชน์ผู้เรียนได้โดยตรง

4.3 ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

5. คุณสมบัติของสถานประกอบการที่จะรับครูเข้าฝึกประสบการณ์

5.1 สถานประกอบการจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย

5.2 สถานประกอบการมีระยะเวลาการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป นับแต่วันจดทะเบียนธุรกิจ

5.3 สถานประกอบการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอาชีพตาม อ.กรอ.อศ. หรือมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือมีการพัฒนางานการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา

6. กิจกรรมและระยะเวลาในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

6.1 พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ

ช่วงเวลาการพัฒนา ระหว่างวันที่ 17 เมษายน – มิถุนายน 2567

จำนวนวันเข้ารับการพัฒนา 15 วันทำการของสถานประกอบการ (ขึ้นอยู่กับลักษณะงานของสถานประกอบการและแผนการพัฒนาที่กำหนด วันละ 7 ชั่วโมงต่อวัน) โดยมีประเด็นการเรียนรู้ ดังนี้

1) ผลผลิตของสถานประกอบการและการนำไปใช้ในหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการฝึกประสบการณ์

2) ระบบงานต่าง ๆ ของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง

3) เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน

4) การวางแผนการปฏิบัติงาน

5) ทักษะที่เกี่ยวกับวิชาชีพที่ปฏิบัติ

6) การสื่อสาร การปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการ

7) เทคนิคในการปฏิบัติงาน

8) วิธีการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน

9) การนำเสนอ

10) ความสามารถในการเป็นผู้นำ

11) เรียนรู้ในการทำงานร่วมกันพร้อมทั้งการปฏิบัติตนในการทำงานในสถานประกอบการ

ทั้งนี้ ระยะเวลาการพัฒนาฯ สามารถกำหนดแผนการพัฒนาเป็นระยะเวลาต่อเนื่องหรือกำหนดเป็นช่วงระยะเวลารวมกันได้ แต่ระยะเวลารวมแล้วต้องไม่น้อยกว่า 15 วันทำการของสถานประกอบการ

6.2 เข้ารับการทดสอบสมรรถนะอาชีพ

ช่วงเวลาการทดสอบเดือนเมษายน – มิถุนายน 2567

ผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการทุกคนเข้ารับการทดสอบสมรรถนะอาชีพ จากองค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของตนเอง

6.3 เข้าร่วมการสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับหลังจากฝึกประสบการณ์

ช่วงเวลาการพัฒนาเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567

หลังจากผ่านการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการแล้ว สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะพัฒนาครูจำนวน 2 วัน (12 ชม.) เพื่อสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และการนำองค์ความรู้ทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์และประสบการณ์ที่ได้รับในการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับรายวิชาที่สอนและภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะแจ้งกำหนดการและสถานที่ให้ทราบภายหลัง

6.4 จัดทำ KM ผ่านระบบออนไลน์

ร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมที่ได้รับจากการเข้ารับการพัฒนาในโครงการนี้ เพื่อสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับครูอาชีวศึกษา (KM Tank for Vocational Teachers) สู่การพัฒนาจัดการเรียนการสอน และสร้างโอกาสในการเรียนรู้ไปยังครูอาชีวศึกษาผ่านระบบออนไลน์

7. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน/ครูผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนา

7.1 สถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษากลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อศ.) /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย

1) ประสานสถานประกอบการในกลุ่ม อ.กรอ.อศ. หรือกลุ่มอาชีพ และกำหนดสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์ให้กับกลุ่มอาชีพใน อ.กรอ.อศ./สถานประกอบการมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถานประกอบการที่มีการพัฒนางานการศึกษาร่วมกับสถานศึกษา

2) ประชาสัมพันธ์และพิจารณาคัดเลือกครูอาชีวศึกษาตามกลุ่มอาชีพที่รับผิดชอบ/ครูอาชีวศึกษาที่อยู่ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา /ครูอาชีวศึกษาที่อยู่ในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /ครูอาชีวศึกษาในกลุ่มสถานศึกษาเป้าหมาย ให้เข้ารับการพัฒนาดำเนินการตามแนวทางที่กำหนด

หมายเหตุ หากรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาที่สถานศึกษา/หน่วยงานจัดส่งเข้ามาซ้ำซ้อน สสอ.จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

3) จัดส่งรายชื่อครูอาชีวศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการพัฒนาดำเนินการตามแบบฟอร์มสรุปรายชื่อไปยังสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาตามวันและช่องทางที่กำหนด

4) กำกับ ติดตามให้ครูได้รับการฝึกประสบการณ์ตามแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ การเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ร่วมกับสถานศึกษาดำเนินการอย่างบรรลุวัตถุประสงค์

5) จัดส่งรายชื่อครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และผลการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแบบฟอร์มสรุปผลการฝึกประสบการณ์ฯ ไปยังสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาตามช่องทางที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดการพัฒนาของกลุ่มเป้าหมายที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รับผิดชอบ

7.2 ครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

1) แจ้งความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ตามที่สถานศึกษาและหน่วยงานประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รับผิดชอบ

2) เมื่อได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1) จัดทำแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ส่งให้ตามช่องทางและระยะเวลาที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด

2.2) เข้ารับการพัฒนาศมรรถนะโดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ/เงื่อนไขของสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคล จากองค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ที่ได้กำหนดไว้

2.3) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากวิทยากรหรือครูพี่เลี้ยงในสถานประกอบการและเข้าร่วมกิจกรรมตามที่สถานประกอบการกำหนด

2.4) จัดทำสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำวัน และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ให้รายงานสถานศึกษาต้นสังกัดทราบและพิจารณาประเมินผล ภายใน 7 วันหลังจากสิ้นสุดการพัฒนา

2.5) จัดส่งสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำวัน ด้วยรูปแบบไฟล์ PDF ให้สถานศึกษา/หน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่คัดเลือกท่านเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ภายใน 7 วันหลังจากที่สถานศึกษาต้นสังกัดประเมินผล เรียบร้อยแล้ว ตามช่องทางที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด

3) เมื่อสถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รายงานผลการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบเรียบร้อยแล้ว ให้เข้ารับการสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนา จำนวน 2 วัน (12 ชั่วโมง) โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะแจ้งกำหนดการและสถานที่ ให้ทราบภายหลัง

4) ร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมที่ได้รับจากการเข้ารับการพัฒนา เพื่อสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับครูอาชีวศึกษา (KM Tank for Vocational Teachers) สู่การพัฒนาจัดการเรียนการสอน และสร้างโอกาสในการเรียนรู้ไปยังครูอาชีวศึกษาผ่านระบบออนไลน์

5) รายงานผลการติดตามหลังการพัฒนา การสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนาตามช่องทางสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด

6) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามที่ได้ตกลงร่วมกันกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ

7.3 สถานประกอบการ

1) จัดทำข้อมูลสถานประกอบการ และกำหนดแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการร่วมกับครูที่จะเข้ารับการพัฒนา

2) ส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูได้รับการฝึกประสบการณ์ไปเป็นไปตามแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการที่กำหนดร่วมกันอย่างบรรลุวัตถุประสงค์

3) ร่วมประเมินผลครูผู้เข้ารับการพัฒนา

7.4 สถานศึกษาต้นสังกัด

1) บริหารจัดการ ประสานงาน การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินการในการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

2) ส่งเสริม สนับสนุน ครูอาชีวศึกษาเข้ารับการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

3) ประสานงานกับสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย ตามข้อ 7.1 และสถานประกอบการที่กำหนดในการส่งครูเข้ารับการพัฒนา นิเทศ ติดตาม การวัดและประเมินผลการฝึกประสบการณ์ของครูในสถานประกอบการ

4) จัดให้มีการนิเทศการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของครู พร้อมทั้งให้ผู้นิเทศประเมินสถานประกอบการและครูที่ไปฝึกประสบการณ์ฯ ตามช่องทางและเวลาที่กำหนด

5) จัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ส่งไปยังสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบัน การอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย ของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบตาม ช่องทางที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด

8. ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการพัฒนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

8.1 สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาโอนจัดสรรงบประมาณ (โอนจัดสรรรวมใน ครั้งเดียว)ให้สถานศึกษาต้นสังกัด สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการพัฒนา และเข้ารับการทดสอบ สมรรถนะบุคคล ตามข้อ 6.1 - 6.3

8.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาเบิกจ่ายได้ตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการ ตามที่สถานศึกษากำหนด

9. กิจกรรมและปฏิทินดำเนินการ

รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1. ประชุมดำเนินการ สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถานศึกษา เป้าหมาย /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด	เมษายน 2567
2. สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบัน การอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษาเป้าหมาย 2.1 ประสานและกำหนดสถานประกอบการสำหรับให้ครูเข้ารับการพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ 2.2 พิจารณาคัดเลือกครูจำนวนตามสัดส่วนที่ได้รับ เข้ารับการพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ พร้อมจัดทำแผนพัฒนาประสบการณ์ วิชาชีพในสถานประกอบการ ส่งให้สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/ สถานศึกษาเป้าหมาย ตามข้อกำหนด 2.3 สรุปรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกส่งให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครู และบุคลากรอาชีวศึกษา	ภายในวันที่ 5 เมษายน 2567
3. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา 3.1 แจงรายชื่อครูที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ไปยังสถานศึกษาต้นสังกัด และสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษา เป้าหมาย 3.2 เสนอโอนจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาต้นสังกัด สรุปรายชื่อผู้เข้ารับ การพัฒนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เสนอสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	เดือนเมษายน 2567

รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. สถานศึกษาต้นสังกัด</p> <p>4.1 ส่งครูเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด</p> <p>4.2 นิเทศการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของครูตามช่องทางและเวลาที่กำหนด</p> <p>4.3 ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาของครูตามช่องทางและเวลาที่กำหนด</p>	เดือนเมษายน – มิถุนายน 2567
<p>5. ครูอาชีวศึกษาที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>5.1 เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ</p> <p>5.2 จัดทำสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ</p> <p>5.3 รายงานผลการพัฒนาและเข้ารับการทดสอบ ผ่านช่องทางที่กำหนด</p>	เดือนเมษายน – มิถุนายน 2567
<p>6. สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษาเป้าหมาย</p> <p>6.1 ติดตามผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ของครูกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ</p> <p>6.2 สรุปรายชื่อครูที่เข้าการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการและผลการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ ส่งให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา</p>	เดือนเมษายน – มิถุนายน 2567
<p>7. ครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เข้าร่วมสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนา โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ ให้ทราบภายหลัง</p>	เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2567
<p>8. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาติดตามผลการดำเนินงานโครงการฯ</p>	เดือนกรกฎาคม – กันยายน 2567
<p>9. ครูที่เข้ารับการพัฒนารายงานผลหลังการพัฒนา ตามช่องทางที่สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด</p>	เดือนพฤศจิกายน – ธันวาคม 2567

แบบสรุปรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

สถานศึกษา/หน่วยงาน.....
จำนวนเป้าหมายทั้งหมด.....คน

ที่	สถานศึกษา	จังหวัด	รหัสประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	เบอร์โทรศัพท์	ข้อมูลสถานประกอบการ		ข้อมูลการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ
								ชื่อสถานประกอบการ	วันเดือนปี ที่พัฒนาประสบการณ์ (15 วัน)	
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ตำแหน่ง.....

เบอร์โทรศัพท์.....

แผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คำชี้แจง

1. การพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ประกอบด้วยกิจกรรมดังนี้
 - 1.1 เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการตามมาตรฐานที่กำหนด จำนวน 15 วัน
 - 1.2 เข้าร่วมสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับ จำนวน 2 วัน
 - 1.3 เข้ารับการทดสอบสมรรถนะตามมาตรฐานอาชีพ กับหน่วยงานรับรองมาตรฐานอาชีพ
 - 1.4 จัดทำ KM Tank ผ่านระบบ online ร่วมกับสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
2. ผู้เข้ารับการอบรมจัดทำแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพฯ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูล 3 ส่วนดังนี้
 - ส่วนที่ 1 ข้อมูลครูที่เข้ารับการพัฒนา
 - ส่วนที่ 2 ข้อมูลสถานประกอบการ
 - ส่วนที่ 3 แผนการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ

ผู้เข้ารับการพัฒนากฎการออกข้อมูลให้ครบถ้วน และจัดส่งเอกสารให้กับหน่วยงาน/สถานศึกษาที่เป็นผู้จัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

โดยหน่วยงาน/สถานศึกษาที่เป็นผู้จัดส่งรายชื่อ ดำเนินการ ดังนี้

1. จัดส่งรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาทั้งหมดเป็นหนังสือราชการผ่านทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
2. ลงข้อมูลผู้เข้ารับการพัฒนาและส่งไฟล์ แผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพของผู้เข้ารับการพัฒนาเป็นรายบุคคล ทาง Google forms ลิงค์ <https://shorturl.asia/uCZXx> หรือ QR Code ด้านล่างนี้



ส่วนที่ 1 ข้อมูลครูที่เข้ารับการพัฒนา

1. ได้รับการคัดเลือกจาก อ.กรอ.อศ. กลุ่มอาชีพ
 สถาบันการอาชีวศึกษา.....
 สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด.....
 สถานศึกษาเป้าหมาย.....
2. สมรรถนะอาชีพที่เข้ารับการพัฒนา..... ระดับ.....
 องค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่เข้ารับการพัฒนา(ระบุชื่อ).....
3. ชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา (คำนำหน้าชื่อ)..... ชื่อ..... สกุล.....
 ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ.....
 ประเภทวิชา..... สาขาวิชา.....
 สังกัดวิทยาลัย..... จังหวัด.....
 เบอร์ติดต่อ Email :

ส่วนที่ 2 ข้อมูลสถานประกอบการ

1. สถานประกอบการ.....
2. ที่อยู่สถานประกอบการ.....
 จังหวัด รหัสไปรษณีย์
3. ลักษณะงาน/ประเภทธุรกิจของหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ.....
4. มีระยะเวลาดำเนินการถึงปัจจุบัน.....ปี.....เดือน
5. ผู้ติดต่อประสานงานหน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ระบุคำนำหน้าชื่อ)
 ตำแหน่ง.....เบอร์ติดต่อ.....
 Email :

ส่วนที่ 3 แผนการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ (ระบุให้ชัดเจน)

1. ตำแหน่ง/กรอบลักษณะงานที่กำหนดให้ครูฝึกประสบการณ์วิชาชีพ

2. ช่วงเวลาการพัฒนา เริ่มวันที่/เดือน/ปี พ.ศ.สิ้นสุดวันที่/เดือน/ปี พ.ศ.
 (กำหนดช่วงเวลาการพัฒนา ตั้งแต่เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567)
 รวมระยะเวลาที่พัฒนา 15 วันทำการของสถานประกอบการ วันละ 7 ชั่วโมง
3. จำนวนที่รับ.....คน
4. คุณสมบัติของครูที่เข้ารับการพัฒนาในสถานประกอบ
 - ครูประเภทวิชา..... สาขา.....
 - คุณสมบัติเฉพาะอื่นๆ (โปรดระบุ).....

5. สถานที่พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ (โรงงาน... /สาขา.../ศูนย์.....).....
 ที่อยู่ จังหวัด

6. แผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ

6.1 ประเด็นการเรียนรู้ ประกอบด้วย

- 1) ผลผลิตของสถานประกอบการและการนำไปใช้ในหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ
- 2) ระบบงานต่างๆ ของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง
- 3) เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
- 4) การวางแผนการปฏิบัติงาน
- 5) ทักษะที่เกี่ยวกับวิชาชีพที่ปฏิบัติ
- 6) การสื่อสาร การปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการ
- 7) เทคนิคในการปฏิบัติงาน
- 8) วิธีการพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน
- 9) การนำเสนอ
- 10) ความสามารถในการเป็นผู้นำ
- 11) เรียนรู้ในการทำงานร่วมกันพร้อมทั้งการปฏิบัติตนในการทำงานในสถานประกอบการ
- 12) อื่น ๆ (โปรดระบุ)

6.2 สมรรถนะอาชีพที่เข้ารับการทดสอบ..... ระดับ.....

จากระยะเวลาที่เข้ารับการพัฒนา จำนวน 15 วันทำการของหน่วยฝึกประสบการณ์ วันละ 7 ชั่วโมง

6.3 ตารางการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ

สมรรถนะหลัก	สมรรถนะย่อย	หัวข้อกิจกรรม การฝึกประสบการณ์	วันเริ่มต้น-สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	งานที่เข้ารับการ พัฒนา	คุณสมบัติวิทยากร ในสถานประกอบการ

7. กฎระเบียบสำคัญที่เน้นเฉพาะให้ผู้เข้ารับการพัฒนากฎปฏิบัติ

.....
.....
.....

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

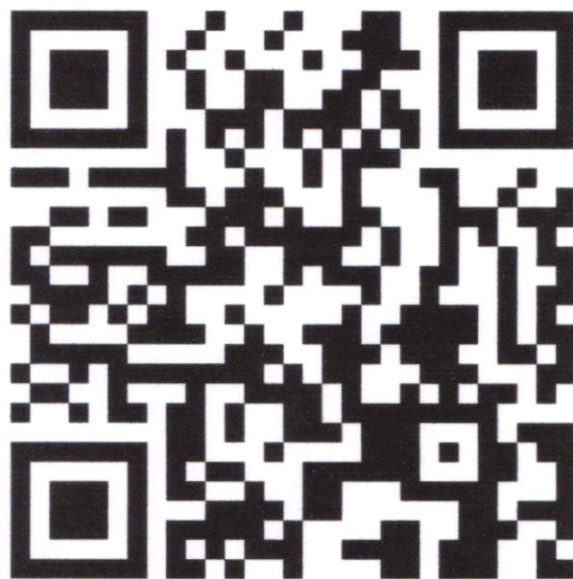
ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่ง.....

หัวหน้าแผนก

ลงชื่อ.....
(.....)
ตำแหน่งผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

แบบตอบรับครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์
ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. สถานศึกษา.....จังหวัด.....
๒. คำนำหน้า
 นาย นาง นางสาว อื่นๆ
๓. ชื่อ - นามสกุล
.....
๔. ตำแหน่ง
 ผู้บริหาร ครู
๕. วิทยฐานะ
 ครูเชี่ยวชาญพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ ครูชำนาญการพิเศษ
 ครูชำนาญการ ครู คศ.๑ ครูผู้ช่วย
 พนักงานราชการ ครูอัตราจ้าง อื่นๆ
๖. ประเภทวิชา/สาขาวิชา.....
๗. เบอร์โทรศัพท์.....
๘. ชื่อสถานประกอบการที่จะเข้ารับการฝึกประสบการณ์.....
๙. สมรรถนะอาชีพที่เข้ารับการทดสอบ.....ระดับ.....
๑๐. องค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ.....



คิวอาร์โค้ดแบบตอบรับฯ