



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง  
 รับที่..... 754  
 วันที่ 1 เมษายน 2567  
 เวลา..... 13.10 น.

ที่ ศธ ๐๖๗๐.๑๔/๒๐๔

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ  
 ๒๗๔ ถ.สุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมือง  
 จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๑ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๕/๔๓๔๕ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- ๑. แนวทางการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชุด
  - ๒. แบบฟอร์มแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพฯ จำนวน ๑ ชุด
  - ๓. คิวอาร์โค้ดแบบตอบรับ ฯ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาในนามอนุกรรมการและเลขานุการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพสุขภาพและความงาม พร้อมกำหนดให้ อ.กรอ.อศ.กลุ่มอาชีพต่างๆ ส่งครูวิชาชีพจากสถานศึกษาตามกลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. จำนวนกลุ่มอาชีพละ ๑๗ คน เพื่อให้ครูอาชีวศึกษามีความรู้ ทักษะ สมรรถนะ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ สามารถถ่ายทอดองค์ความรู้ และขยายผลที่ได้จากการพัฒนาสู่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้ครูอาชีวศึกษาเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ นั้น

ในการนี้ วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ ในนามอนุกรรมการและเลขานุการร่วมภาครัฐและเอกชน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ.) กลุ่มอาชีพสุขภาพและความงาม จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านตอบแบบสำรวจครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ โดยกรอกข้อมูลผ่านคิวอาร์โค้ดแบบตอบรับฯ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ หรือทางสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) : วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ **ภายในวันที่ ๔ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗** เพื่อที่วิทยาลัยฯจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นางสาวกุนิภา เหมะคงคา หัวหน้างานความร่วมมือ หมายเลขโทรศัพท์ ๐๖๑ ๓๙๘ ๒๙๙๖ เป็นผู้ประสานงานในครั้งนี้

เรียน ผู้อำนวยการ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ด้วย วช.สมุทรปราการ แจ้งขอความอนุเคราะห์ขอแบบสำรวจครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ **ขอแสดงความนับถือ** ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/ **รองฯ ผอ.** / **หน.คณะวิชาคหกรรมศาสตร์**

เห็นควรมอบ รองฯ ผอ.

(นางจิรฉัตร มณีรัตน์)

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
 หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

1 เม.ย. 67

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ  
 อนุกรรมการและเลขานุการร่วมภาครัฐและเอกชน

เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา กลุ่มอาชีพสุขภาพและความงาม

ฝ่ายแผนงานและความร่วมมือ

โทร. ๐ ๒๓๙๕ ๓๙๓๕ ต่อ ๕๑๐

สถานศึกษาโล่พระราชทาน ระดับการศึกษาวชิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวชิชาชีพ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๖, ๒๕๖๐ และ ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรแจ้ง

เห็นควรมอบ

นายบุญยัติ กิมมาเวียง  
 รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ทราบ

แจ้ง

มอบ

นายวิษุทธิ์ ลิ้มจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

1 เม 67



**แนวทางการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ  
ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**1. หลักการ**

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีหน้าที่ผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและทิศทางการพัฒนาประเทศ ครูผู้สอนเป็นปัจจัยที่สำคัญในการเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์วิชาชีพให้แก่ผู้เรียนโดยการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ดังนั้นการยกระดับขีดความสามารถทางวิชาชีพของครูผู้สอนเป็นสิ่งสำคัญ จึงมีนโยบายการพัฒนาครูและบุคลากรอาชีวศึกษาในการส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างเครือข่ายการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อให้ครูอาชีวศึกษาในแต่ละประเภทวิชาได้มีโอกาสรับการพัฒนาสมรรถนะวิชาชีพโดยการฝึกประสบการณ์จากการร่วมปฏิบัติงานจริงภายใต้มาตรฐานวิชาชีพด้วยรูปแบบการปฏิบัติจริงในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาวิชาชีพ (Work-Based Learning) และบูรณาการศาสตร์การสอนนำไปสู่การออกแบบการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนให้เหมาะสมตามหลักสูตร/รายวิชาได้อย่างทันสมัย เท้าทันการเปลี่ยนแปลงวิทยาการเทคโนโลยีในโลกอาชีพจริง

สถานประกอบการเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญที่มีผู้ชำนาญการเชี่ยวชาญในอาชีพ มีเครื่องมืออุปกรณ์ มีสภาพแวดล้อมที่เป็นสถานการณ์จริงของโลกอาชีพหรือธุรกิจทั้งระบบ ดังนั้นการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการทำให้ครูมีโอกาสในการพัฒนาความรู้ และทักษะในการใช้เครื่องมือเทคโนโลยีที่ทันสมัยในวงจรกิจกรรม ตลอดจนทราบถึงขั้นตอนการปฏิบัติงานและเทคนิคการทำงานสามารถเห็นวิธีการสร้างสรรค์ผลผลิตที่มีประสิทธิภาพจากการทำงานจริงในสถานประกอบการที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะสาขาอาชีพสามารถนำความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่ได้รับมาถ่ายทอดประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้กับผู้เรียน เพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษาสมรรถนะสูงให้มีคุณสมบัติ ทักษะ สมรรถนะเหมาะสมกับตำแหน่งงานตรงตามความต้องการของสถานประกอบการต่อไป

**2. วัตถุประสงค์**

2.1 เพื่อให้ครูอาชีวศึกษามีความรู้ ทักษะ สมรรถนะและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการโดยตรง และสามารถถ่ายทอดองค์ความรู้และขยายผลที่ได้จากการพัฒนาไปสู่ผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูอาชีวศึกษาเข้ารับการทดสอบเพื่อขอใบรับรองประเมินสมรรถนะบุคคล ตามมาตรฐานอาชีพ

**3. เป้าหมาย**

ครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ภาครัฐ ได้รับการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ จำนวน 1,101 คน ประกอบด้วย

- 3.1 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาตามกลุ่มอาชีพของอนุกรรมการร่วมภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (อ.กรอ.อศ. กลุ่มละ 17 คน) จำนวน 561 คน
- 3.2 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา (สถาบันละ 5 คน) จำนวน 115 คน
- 3.3 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด (สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดละ 5 คน) จำนวน 385 คน
- 3.4 ครูวิชาชีพจากสถานศึกษาที่กำหนด (สถานศึกษาละ 10 คน) จำนวน 40 คน



**4. คุณสมบัติของครูที่จะเข้ารับการฝึกประสบการณ์**

- 4.1 ครูอาชีวศึกษาภาครัฐ ประเภทวิชาหรือสาขาวิชาที่รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนตามกลุ่มอาชีพใน อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย
- 4.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาสามารถนำความรู้ ทักษะ ที่ได้จากการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาหลักสูตรสาขาวิชาที่รับผิดชอบ และสามารถให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตรในสาขาที่เกี่ยวข้องได้อย่างเหมาะสม เพื่อยกระดับการเรียนการสอน และเกิดประโยชน์ผู้เรียนได้โดยตรง
- 4.3 ข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่เห็นสมควรและเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด

**5. คุณสมบัติของสถานประกอบการที่จะรับครูเข้าฝึกประสบการณ์**

- 5.1 สถานประกอบการจดทะเบียนถูกต้องตามกฎหมาย
- 5.2 สถานประกอบการมีระยะเวลาการดำเนินธุรกิจ ตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป นับแต่วันจดทะเบียนธุรกิจ
- 5.3 สถานประกอบการประกอบกิจการที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มอาชีพตาม อ.กรอ.อศ. หรือมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือมีการพัฒนางานการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา

**6. กิจกรรมและระยะเวลาในการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ**

**6.1 พัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ณ สถานประกอบการ**

ช่วงเวลาการพัฒนา ระหว่างวันที่ 17 เมษายน - มิถุนายน 2567  
 จำนวนวันเข้ารับการพัฒนา 15 วันทำการของสถานประกอบการ (ขึ้นอยู่กับลักษณะงานของสถานประกอบการและแผนการพัฒนาที่กำหนด วันละ 7 ชั่วโมงต่อวัน) โดยมีประเด็นการเรียนรู้ ดังนี้

- 1) ผลผลิตของสถานประกอบการและการนำไปใช้ในหน้าที่ความรับผิดชอบในตำแหน่งงานที่ได้รับมอบหมายให้เข้ารับการฝึกประสบการณ์
  - 2) ระบบงานต่าง ๆ ของสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง
  - 3) เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน
  - 4) การวางแผนการปฏิบัติงาน
  - 5) ทักษะที่เกี่ยวกับวิชาชีพที่ปฏิบัติ
  - 6) การสื่อสาร การปรับตัวเข้ากับสถานประกอบการ
  - 7) เทคนิคในการปฏิบัติงาน
  - 8) วิธีการพัฒนาระบบงานการปฏิบัติงาน
  - 9) การนำเสนอ
  - 10) ความสามารถในการเป็นผู้นำ
  - 11) เรียนรู้ในการทำงานร่วมกันพร้อมทั้งการปฏิบัติตนในการทำงานในสถานประกอบการ
- ทั้งนี้ ระยะเวลาการพัฒนาฯ สามารถกำหนดแผนการพัฒนาเป็นระยะเวลาต่อเนื่องหรือกำหนดเป็นช่วงระยะเวลาพร้อมกันได้ แต่ระยะเวลาพร้อมแล้วต้องไม่น้อยกว่า 15 วันทำการของสถานประกอบการ

**6.2 เข้ารับการทดสอบสมรรถนะอาชีพ**

ช่วงเวลาการทดสอบเดือนเมษายน - มิถุนายน 2567  
 ผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการทุกคนเข้ารับการทดสอบสมรรถนะอาชีพ จากองค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ที่ได้กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของตนเอง



6.3 เข้าร่วมการสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับหลังจากฝึกประสบการณ์

ช่วงเวลาการพัฒนาเดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567

หลังจากผ่านการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการแล้ว สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะพัฒนาครูจำนวน 2 วัน (12 ชม.) เพื่อสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณวิชาชีพ และการนำองค์ความรู้ทักษะ คุณลักษณะที่พึงประสงค์และประสบการณ์ที่ได้รับในการปฏิบัติงานจริงในการประกอบธุรกิจของสถานประกอบการมาออกแบบการจัดการเรียนการสอนหรือพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับรายวิชาที่สอนและภาระหน้าที่ที่รับผิดชอบ โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะแจ้งกำหนดการและสถานที่ให้ทราบภายหลัง

6.4 จัดทำ KM ผ่านระบบออนไลน์

ร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมที่ได้รับจากการเข้ารับการพัฒนาในโครงการนี้ เพื่อสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับครูอาชีวศึกษา (KM Tank for Vocational Teachers) สู่การพัฒนาจัดการเรียนการสอน และสร้างโอกาสในการเรียนรู้ไปยังครูอาชีวศึกษาผ่านระบบออนไลน์

7. บทบาทหน้าที่ของหน่วยงาน/ครูผู้ที่จะเข้ารับการพัฒนา

7.1 สถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการภาครัฐและเอกชนเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษากลุ่มอาชีพ (อ.กรอ.อค.) /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย

1) ประสานสถานประกอบการในกลุ่ม อ.กรอ.อค. หรือกลุ่มอาชีพ และกำหนดสถานประกอบการสำหรับฝึกประสบการณ์ให้กับกลุ่มอาชีพใน อ.กรอ.อค./สถานประกอบการมีบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับสถานศึกษา หรือสถานประกอบการที่มีการพัฒนางานการศึกษา ร่วมกับสถานศึกษา

2) ประชาสัมพันธ์และพิจารณาคัดเลือกครูอาชีวศึกษาตามกลุ่มอาชีพที่รับผิดชอบ/ครูอาชีวศึกษาที่อยู่ในสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา /ครูอาชีวศึกษาที่อยู่ในสังกัดสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /ครูอาชีวศึกษาในกลุ่มสถานศึกษาเป้าหมาย ให้เข้ารับการพัฒนาตามแนวทางที่กำหนด

หมายเหตุ หากรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนาที่สถานศึกษา/หน่วยงานจัดส่งเข้ามาซ้ำซ้อน สสอ.จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกอีกครั้ง

3) จัดส่งรายชื่อครูอาชีวศึกษาที่ได้รับการคัดเลือกเข้ารับการพัฒนาตามแบบฟอร์มสรุปรายชื่อไปยังสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาตามวันและช่องทางที่กำหนด

4) กำกับ ติดตามให้ครูได้รับการฝึกประสบการณ์ตามแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ การเข้ารับการพัฒนาทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ร่วมกับสถานศึกษาด้านสังกัดอย่างบรรลุวัตถุประสงค์

5) จัดส่งรายชื่อครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และผลการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแบบฟอร์มสรุปผลการฝึกประสบการณ์ฯ ไปยังสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาตามช่องทางที่กำหนด ภายใน 15 วันหลังสิ้นสุดการพัฒนาของกลุ่มเป้าหมายที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รับผิดชอบ

7.2 ครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

1) แจ้งความประสงค์ขอเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ตามที่สถานศึกษาและหน่วยงานประชาสัมพันธ์ไปยังกลุ่มเป้าหมายที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รับผิดชอบ

2) เมื่อได้รับการพิจารณาคัดเลือกให้ดำเนินการ ดังนี้

2.1) จัดทำแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ส่งให้ตามช่องทางและระยะเวลาที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด



2.2) เข้ารับการพัฒนาศมรรถนะโดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ โดยปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ/เงื่อนไขของสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคล จากองค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ที่ได้กำหนดไว้

2.3) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากวิทยากรหรือครูพี่เลี้ยงในสถานประกอบการและเข้าร่วมกิจกรรมตามที่สถานประกอบการกำหนด

2.4) จัดทำสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำวัน และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ที่ได้กำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว ให้รายงานสถานศึกษาต้นสังกัดทราบและพิจารณาประเมินผล ภายใน 7 วันหลังจากสิ้นสุดการพัฒนา

2.5) จัดส่งสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในการปฏิบัติงานประจำวัน ด้วยรูปแบบไฟล์ PDF ให้สถานศึกษา/หน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่คัดเลือกท่านเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ภายใน 7 วันหลังจากที่สถานศึกษาต้นสังกัดประเมินผล เรียบร้อยแล้ว ตามช่องทางที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด

3) เมื่อสถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 รายงานผลการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบเรียบร้อยแล้ว ให้เข้ารับการสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนา จำนวน 2 วัน (12 ชั่วโมง) โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะแจ้งกำหนดการและสถานที่ ให้ทราบภายหลัง

4) ร่วมแบ่งปันความรู้และประสบการณ์จากกิจกรรมที่ได้รับจากการเข้ารับการพัฒนา เพื่อสร้างพื้นที่แลกเปลี่ยนเรียนรู้สำหรับครูอาชีวศึกษา (KM Tank for Vocational Teachers) สู่การพัฒนาจัดการเรียนการสอน และสร้างโอกาสในการเรียนรู้ไปยังครูอาชีวศึกษาผ่านระบบออนไลน์

5) รายงานผลการติดตามหลังการพัฒนา การสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนาตามช่องทางสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด

6) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายหรือตามที่ได้ตกลงร่วมกันกับสถานศึกษาหรือสถานประกอบการ

### 7.3 สถานประกอบการ

1) จัดทำข้อมูลสถานประกอบการ และกำหนดแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการร่วมกับครูที่จะเข้ารับการพัฒนา

2) ส่งเสริมสนับสนุน กำกับ ดูแลให้ครูได้รับการฝึกประสบการณ์ไปเป็นไปตามแผนการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการที่กำหนดร่วมกันอย่างบรรลุวัตถุประสงค์

3) ร่วมประเมินผลครูผู้เข้ารับการพัฒนา

### 7.4 สถานศึกษาต้นสังกัด

1) บริหารจัดการ ประสานงาน การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล และการรายงานผลการดำเนินการในกพรพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

2) ส่งเสริม สนับสนุน ครูอาชีวศึกษาเข้ารับการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ

3) ประสานงานกับสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เสนาธิการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย ตามข้อ 7.1 และสถานประกอบการที่กำหนดในการส่งครูเข้ารับการพัฒนา นิเทศ ติดตาม การวัดและประเมินผลการฝึกประสบการณ์ของครูในสถานประกอบการ

4) จัดให้มีกรณีการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของครู พร้อมทั้งให้ผู้นิเทศประเมินสถานประกอบการและครูที่ไปฝึกประสบการณ์ฯ ตามช่องทางและเวลาที่กำหนด



5) จัดทำสรุปรายงานผลการพัฒนาสมรรถนะครูอาชีวศึกษาโดยการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในสถานประกอบการ ส่งไปยังสถานศึกษาที่ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบัน การอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด /สถานศึกษาเป้าหมาย ของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบตาม ช่องทางที่สถานศึกษาและหน่วยงานตามข้อ 7.1 ที่กำหนด

**8. ค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการพัฒนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ**

8.1 สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาโอนจัดสรรงบประมาณ (โอนจัดสรรรวมใน ครั้งเดียว)ให้สถานศึกษาต้นสังกัด สำหรับเป็นค่าใช้จ่ายในการเข้ารับการพัฒนา และเข้ารับการทดสอบ สมรรถนะบุคคล ตามข้อ 6.1 - 6.3

8.2 ผู้เข้ารับการพัฒนาเบิกจ่ายได้ตามระเบียบการเบิกจ่ายของทางราชการ ตามที่สถานศึกษากำหนด

**9. กิจกรรมและปฏิทินดำเนินการ**

รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
1. ประชุมดำเนินการ สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถานศึกษา เป้าหมาย /สถาบันการอาชีวศึกษา /สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด	เมษายน 2567
2. สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบัน การอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษาเป้าหมาย 2.1 ประสานและกำหนดสถานประกอบการสำหรับให้ครูเข้ารับการพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ 2.2 พิจารณาคัดเลือกครูจำนวนตามสัดส่วนที่ได้รับ เข้ารับการพัฒนา ประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ พร้อมจัดทำแผนพัฒนาประสบการณ์ วิชาชีพในสถานประกอบการ ส่งให้สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/ สถานศึกษาเป้าหมาย ตามข้อกำหนด 2.3 สรุปรายชื่อครูที่ได้รับการคัดเลือกส่งให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครู และบุคลากรอาชีวศึกษา	ภายในวันที่ 5 เมษายน 2567
3. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา 3.1 แจ้งรายชื่อครูที่มีสิทธิ์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ ไปยังสถานศึกษาต้นสังกัด และสถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษา เป้าหมาย 3.2 เสนอโอนจัดสรรงบประมาณให้สถานศึกษาต้นสังกัด สรุปรายชื่อผู้เข้ารับ การพัฒนาฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ เสนอสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา	เดือนเมษายน 2567



รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินการ
<p>4. สถานศึกษาต้นสังกัด</p> <p>4.1 ส่งครูเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์วิชาชีพที่กำหนด</p> <p>4.2 นิเทศการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการของครูตามช่องทางและเวลาที่กำหนด</p> <p>4.3 ประเมินผล และรายงานผลการพัฒนาของครูตามช่องทางและเวลาที่กำหนด</p>	เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567
<p>5. ครูอาชีวศึกษาที่ได้รับการคัดเลือก</p> <p>5.1 เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ</p> <p>5.2 จัดทำสมุดบันทึกการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ</p> <p>5.3 รายงานผลการพัฒนาและเข้ารับการทดสอบ ผ่านช่องทางที่กำหนด</p>	เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567
<p>6. สถานศึกษาปฏิบัติหน้าที่เลขานุการฯ กลุ่มอาชีพ อ.กรอ.อศ. /สถาบันการอาชีวศึกษา/สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด/สถานศึกษาเป้าหมาย</p> <p>6.1 ติดตามผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพตามแผนพัฒนาประสบการณ์ฯ ของครูกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ</p> <p>6.2 สรุปรายชื่อครูที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการและผลการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพของกลุ่มเป้าหมายที่รับผิดชอบ ส่งให้สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา</p>	เดือนเมษายน - มิถุนายน 2567
<p>7. ครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ และเข้ารับการทดสอบสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ เข้าร่วมสรุปและถอดบทเรียนที่ได้รับจากการพัฒนา โดยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จะแจ้งกำหนดการและสถานที่ ให้ทราบภายหลัง</p>	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567
<p>8. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาติดตามผลการดำเนินงานโครงการฯ</p>	เดือนกรกฎาคม - กันยายน 2567
<p>9. ครูที่เข้ารับการพัฒนารายงานผลหลังการพัฒนา ตามช่องทางที่สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษากำหนด</p>	เดือนพฤศจิกายน - ธันวาคม 2567



แบบสรุปรายชื่อผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567  
 สถานศึกษา/หน่วยงาน.....คน  
 จำนวนเข้ามอกทั้งหมด.....คน

ที่	สถานศึกษา	จังหวัด	รหัสประจำตัวประชาชน	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง/วิทยฐานะ	ประเภทวิชา/สาขาวิชา	เบอร์โทรศัพท์	ข้อมูลสถานประกอบการ		ข้อมูลการทดสอบแบบบูรณาการภาคความรู้และภาคปฏิบัติ	ระดับ	องค์กรรับรอง ตามมาตรฐาน อาชีพ
								ชื่อสถานประกอบการ	วันเดือนปี ที่เข้ามา ประกอบการ (15 วัน)			
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

ลงชื่อ.....ผู้รับรองข้อมูล  
 (.....)  
 ตำแหน่ง.....  
 เบอร์โทรศัพท์.....



แบบตอบรับครูอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์เข้ารับการฝึกประสบการณ์ร่วมกับสถานประกอบการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๑. สถานศึกษา.....จังหวัด.....
๒. ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว).....  
ตำแหน่ง.....  
วิทยฐานะ.....  
เบอร์โทรศัพท์.....
๓. ประเภทวิชา/สาขาวิชา.....
๔. ชื่อสถานประกอบการที่จะเข้ารับการฝึกประสบการณ์.....
๕. สมรรถนะที่เข้ารับการทดสอบ.....ระดับ.....
๖. องค์กรรับรองสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ.....



คิวอาร์โค้ดแบบตอบรับ ฯ