

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่..... 717

วันที่..... 27 มีนาคม 2567

เวลา..... 13.38 น.



ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(สอจ.ลป.)/ว ๑๓๑

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง  
วิทยาลัยเทคนิคลำปาง  
ถ.ท่าครวน้อย ต.สบตุ๋ย  
อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๒๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักอำนวยการ ที่ ศธ ๐๖๐๑/๔๐๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักอำนวยการ ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๖๘๗๓ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖  
๒. สำเนาหนังสือสำนักอำนวยการ ที่ ศธ ๐๖๐๑/๔๐๖๘ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗  
๓. กำหนดการประเมินฯ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และได้ประกาศรายชื่อผู้ได้รับการคัดเลือก การขึ้นบัญชี และยกเลิกบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งได้กำหนดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา ๑ ปี โดยจะมีการประเมิน ๒ ครั้งๆ ละ ๖ เดือน ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมินและวิธีการประเมินที่ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด นั้น

บัดนี้ ได้ครบกำหนดระยะเวลาการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ ๑ แล้ว สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอแจ้งกำหนดการประเมินสัมฤทธิผลฯ ในวันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ วิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม และขอเชิญคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลฯ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอจ.ลป. แจ้งเรื่อง การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ขอแสดงความนับถือ  
ในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ 1 มาเพื่อ

- / เพื่อโปรดทราบ
- / เพื่อโปรดพิจารณา

เห็นควรแจ้ง/มอบ.....

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

(นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคลำปาง ปฏิบัติหน้าที่  
ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

- ทราบ  
- นำเรียน ผู้อำนวยการ  
เพื่อโปรดทราบและ  
พิจารณา อ.อ.อ.  
อ.อ. (ร.อ.)  
๒๗ มี.ค.๒๕๖๗

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓ / โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๔๔๒๖

AMS e-office : ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

E-mail : veclp2519@gmail.com

ทรม  
๒๘ มี.ค.๒๕๖๗

## กำหนดการ

การประชุมสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ ๑

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

วันพุธที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

ณ วิทยาลัยเทคนิคนครลำปาง และวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

วันพุธ ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗				
ลำดับ ที่	เวลา	ชื่อ-นามสกุล ผู้รับการประเมิน	ตำแหน่ง/สถานศึกษา	คณะกรรมการประเมินฯ
๑	๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.	นายมานัด ภูศรีฐาน	ผู้อำนวยการวิทยาลัย การอาชีพแจ้ห่ม	๑. นายณัฐนนท์ ภู่อริยพงศ์ ประธานกรรมการ ๒. นายเจริญ ศิริวงศ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิ) กรรมการ ๓. นายวิชรูดี ลีจินดา กรรมการ ๔. ว่าที่ ร.ต. สามารถ พูแพง เลขานุการ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



**อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง**  
 เลขรับ..... 156 / 67  
 วันที่..... 21 มี.ค. 2567  
 เวลา..... 13.00 น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/ ๕๐๖๘

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๕๑ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ ๑

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

- อ้างถึง ๑. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๖๐๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖  
 ๒. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๖๐๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ตามที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีคำสั่งบรรจุและแต่งตั้งผู้ได้รับการคัดเลือกให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๔๐ ราย โดยผู้ได้รับการบรรจุแต่งตั้งดังกล่าว จะต้องเข้ารับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา ๑ ปี ซึ่งจะมีการประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งละ ๖ เดือน ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และวิธีการประเมินที่ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด นั้น

บัดนี้ ครบกำหนดการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ครั้งที่ ๑ แล้ว (๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๗) ดังนั้น เพื่อให้การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงขอให้ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด ในฐานะประธานกรรมการประเมินฯ ดำเนินการตามหน้าที่และความรับผิดชอบ และรายงานผลการประเมินให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ประธาน อศจ. ลป.  
 - ทนดร. หวัง มุสิกขันธ์  
 ทราบ  
 - ผอ. วราญ ส่อง. อย.

ขอแสดงความนับถือ

เรืออากาศโท

(สมพร ปานดำ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
 เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. กิ่งแก้ว อรรถมน  
 ๒. สมพร ปานดำ  
 ๓. สมพร ปานดำ

เพื่อโปรด  ทราบ

พิจารณา

21 มี.ค. 2567

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑

E-Mail : e-office.vec.go.th

สมพร ปานดำ

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดเชียงใหม่
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดเพชรบูรณ์
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแม่ฮ่องสอน
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครสวรรค์
๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพะเยา
๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำพูน
๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอุดรธานี
๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชุมพร
๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดตรัง
๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพัทลุง
๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดระนอง
๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสงขลา
๑๕. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี
๑๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดเพชรบุรี
๑๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดกาญจนบุรี
๑๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครปฐม
๑๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
๒๐. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดราชบุรี
๒๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลพบุรี
๒๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรสงคราม
๒๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสิงห์บุรี
๒๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดอ่างทอง
๒๕. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษารุงเทพมหานคร
๒๖. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา
๒๗. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดชลบุรี
๒๘. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดนครนายก
๒๙. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดปราจีนบุรี
๓๐. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสมุทรปราการ
๓๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสระแก้ว
๓๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดยะลา



**อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง**  
 เลขรับ 674/66  
 วันที่ 14 พ.ย. 2566  
 เวลา 11.15

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๖๘๗๓

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา (๗๑.)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๕๑๙๗ ลงวันที่ ๙ ตุลาคม ๒๕๖๖

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๗๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
  - แบบประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาแจ้งให้สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง เสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ราย และผู้อำนวยการสถานศึกษา (ภาครัฐ) ที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร จำนวน ๑ ราย เพื่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจักได้พิจารณาแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ และให้คณะกรรมการดำเนินการประเมินตามแบบประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยสามารถดาวน์โหลดแบบประเมินดังกล่าวได้ทางเว็บไซต์ [กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ http://ipa.vec.go.th](http://ipa.vec.go.th) ทั้งนี้ เมื่อการประเมินในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้สรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาต่อไปโดยเร็ว

เรียน ประธาน อศจ. ลป. จึงเรียนมาเพื่อทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

- พันตรี ใจดี ณ. นรภค  
 ประเมินทราบ ทศ. ดำเนินพร  
 - มอช ลำปาง ส่งจ. ลป.

๑. *[Signature]*  
 ๒. *[Signature]*  
 ๓. *[Signature]*  
 (นายยศพล เวณุโกเศศ)  
 รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการแทน  
 ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

No. ๒๓๑  
 ใจดี

เพื่อโปรด  ทราบ  
 พิจารณา

*[Signature]*  
 11 4 พ.ย. 2566

สำนักอำนวยการ  
 โทร. ๐ ๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑  
 E-Mail : e-office.vec.go.th

*[Signature]*  
*[Signature]*  
*[Signature]*

ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดที่เกี่ยวข้อง

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่

๒. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

๓. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี

๔. ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสระแก้ว



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ที่ 1898 /2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ 15/2564 เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2564 ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยกำหนดให้ผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง จะต้องรับการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยจะมีการประเมิน 2 ครั้ง ๆ ละ 6 เดือน ตามองค์ประกอบตัวชี้วัด และวิธีการประเมินที่ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ.สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ 6 มกราคม 2565 เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอเทพา และอำเภอนาทวี) นั้น

เพื่อให้การประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษาที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ในแต่ละจังหวัด ดังนี้

1. จังหวัดแพร่

- |  |                                   |               |
|--|-----------------------------------|---------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ |                                   | ประธานกรรมการ |
| (2) นายโอภาส ปัญญาพฤกษ์                      | ผู้ทรงคุณวุฒิ                     | กรรมการ       |
| (3) นายอนรรฆ ชนาธินาถพงศ์                    | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่ | กรรมการ       |
| (4) เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่ |                                   | เลขานุการ     |

2. จังหวัดลำปาง

- |   |                                    |               |
|---|------------------------------------|---------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง |                                    | ประธานกรรมการ |
| (2) นายเจริญ ศิริวงศ์                         | ผู้ทรงคุณวุฒิ                      | กรรมการ       |
| (3) นายวิชรูติ ลีจินดา                        | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง | กรรมการ       |
| (4) เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดแพร่  |                                    | เลขานุการ     |

3. จังหวัด ...

### 3. จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- |  |   |               |
|--|---|---------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี |   | ประธานกรรมการ |
| (2) นายวิชิต วิเชียร                                 | ผู้ทรงคุณวุฒิ                             | กรรมการ       |
| (3) นางสาวฉันทนา โพธิ์ครูประเสริฐ                    | ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี | กรรมการ       |
| (4) เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานี |   | เลขานุการ     |

### 4. จังหวัดสระแก้ว

- |   |                                     |               |
|---|-------------------------------------|---------------|
| (1) ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดสระแก้ว |                                     | ประธานกรรมการ |
| (2) นายดุสิต สะตวก                              | ผู้ทรงคุณวุฒิ                       | กรรมการ       |
| (3) นายสมศักดิ์ คำสนิท                          | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิควังน้ำเย็น | กรรมการ       |
| (4) เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดสระแก้ว |                                     | เลขานุการ     |

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. พิจารณากำหนดแนวทางการประเมิน และดำเนินการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงาน ในหน้าที่ของผู้ได้รับการคัดเลือกที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาเป็นระยะเวลา 1 ปี โดยจะมีการประเมิน 2 ครั้ง ๆ ละ 6 เดือน (นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุ และแต่งตั้ง) ตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินที่ อ.ก.ค.ศ.สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด ตามประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ 6 มกราคม 2565 เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ยกเว้นเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจจังหวัดชายแดนภาคใต้ เฉพาะจังหวัดยะลา นราธิวาส ปัตตานี และ 4 อำเภอในจังหวัดสงขลา (อำเภอจะนะ อำเภอสะบ้าย้อย อำเภอเทพา และอำเภอนาทวี)

2. เกณฑ์การตัดสิน ให้นำคะแนนของคณะกรรมการทั้ง 3 คน มาเฉลี่ยเป็นผลการประเมิน แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- |                      |                  |
|----------------------|------------------|
| (1) ต่ำกว่าร้อยละ 50 | ระดับ กำลังพัฒนา |
| (2) ร้อยละ 50 – 59   | ระดับ พอใช้      |
| (3) ร้อยละ 60 – 69   | ระดับ ดี         |
| (4) ร้อยละ 70 – 79   | ระดับ ดีมาก      |
| (5) ร้อยละ 80 ขึ้นไป | ระดับ ยอดเยี่ยม  |

ทั้งนี้ การประเมินแต่ละครั้ง ต้องได้รับผลการประเมินใน “ระดับดี” ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่าน การประเมิน หากกรณีผลการประเมินในครั้งที่ 1 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้คณะกรรมการแจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบ เพื่อพัฒนาตนเองและปรับปรุงการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามคำแนะนำ ของคณะกรรมการ

3. กรณีองค์ประกอบ ตัวชี้วัดใด ไม่สามารถประเมินผลได้ในการประเมินครั้งที่ 1 ไม่ต้อง นำองค์ประกอบ ตัวชี้วัดนั้น มาใช้ในการตัดสินผลการประเมิน



4. การสรุปผลการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่เพื่อพัฒนาการศึกษาของผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นระยะเวลา 1 ปี ให้นำผลการประเมิน รวมทั้ง 2 ครั้ง มาเฉลี่ยแล้วเทียบกับเกณฑ์การตัดสิน ตามข้อ 2 โดยผู้ผ่านการประเมินต้องได้ผลการประเมิน รวมทั้ง 2 ครั้ง ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 60 หรือได้รับผลการประเมินในระดับดี ขึ้นไป

5. การนับระยะเวลาการประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เพื่อพัฒนาการศึกษา เป็นระยะเวลา 1 ปี ให้นับแต่วันที่ได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และนับระยะเวลาสิ้นสุดตามปีปฏิทิน

6. เมื่อการประเมินในแต่ละครั้งแล้วเสร็จ ให้สรุปผลการประเมิน พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินต่อสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อพิจารณาต่อไปโดยเร็ว

7. ให้สามารถพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการ หรือเจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม

8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามอบหมาย  
อนึ่ง ให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี โดยยึดถือระบบคุณธรรม ความเสมอภาค ความโปร่งใส และตรวจสอบได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566



(นายศพล เวณุโกเศศ)

รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

แบบประเมินสัมฤทธิผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา

ครั้งที่ ..... ประเมินวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ชื่อ - สกุล .....

ผู้อำนวยการวิทยาลัย .....

\*\*\*\*\*

องค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
1	<p>ด้านการบริหารวิชาการและความ เป็นผู้นำทางวิชาการ</p> <p>1.1 พัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ วางแผนตรวจสอบ ทบทวน จัดทำ และพัฒนาหลักสูตร ประสานงาน วิชาการ และนำหลักสูตรไปใช้ ให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะ และการเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ</p>	(25)  5	<p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>1. การพัฒนามาตรฐานการเรียนรู้ มีการวางแผน ตรวจสอบ ทบทวนมาตรฐาน การเรียนรู้</p> <p>2. การจัดทำ และพัฒนาหลักสูตร และประสานงานทางวิชาการ</p> <p>3. การนำหลักสูตรไปใช้ พัฒนา สมรรถนะผู้เรียน และประเมินผลการใช้ หลักสูตร</p>	
	<p>1.2 ปฏิบัติการสอน พัฒนา กระบวนการจัดการเรียนรู้ วัดและ ประเมินผลการจัดการเรียนรู้ที่เน้น ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียน มีสมรรถนะ คุณลักษณะอันพึง ประสงค์ และมีความพร้อมในการ ดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต</p>	5	<p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>1. การปฏิบัติการสอนหรืออบรม นักเรียนนักศึกษาเพื่อพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนรู้ ของผู้เรียน</p> <p>2. การวัดและประเมินผลการจัดการ เรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ</p> <p>3. การพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ และมีความพร้อมในการ ดำรงชีวิตในปัจจุบันและอนาคต</p>	
	<p>1.3 ส่งเสริม สนับสนุน การ พัฒนา หรือ การนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา มาใช้ ในการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้มีทักษะ การคิดและสร้างนวัตกรรมได้</p>	4	<p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา หรือการนำสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยี ทางการศึกษา มาใช้ในการจัดการเรียนรู้ ให้ผู้มีทักษะการคิดและสร้างนวัตกรรมได้</p>	

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
1 (ต่อ)	1.4 นิเทศ กำกับ ติดตาม และ ประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริมกระบวนการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้เกิดการเรียนรู้ ร่วมกัน สร้างและสนับสนุนให้ สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	4	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การนิเทศ กำกับ ติดตาม และประเมินผล การจัดการเรียนรู้ของครู โดยส่งเสริม กระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ ให้เกิดการเรียนรู้ร่วมกัน สร้างและสนับสนุน ให้สถานศึกษาเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	
	1.5 ศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาของ สถานศึกษา	4	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ หรือวิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนา เพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา	
	1.6 จัดให้มีระบบการประกัน คุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพ การศึกษาของสถานศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง	3	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การจัดระบบการประกันคุณภาพ การศึกษาภายในสถานศึกษา เพื่อปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพ การศึกษา ของ สถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	
2	ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา 2.1 บังคับบัญชาข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากร ในสถานศึกษา และบริหารกิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ	(25) 3	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การมอบหมายเพื่อบังคับบัญชา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และบุคลากรในสถานศึกษา และบริหาร กิจการของสถานศึกษา ให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ	
	2.2 บริหารงานบุคคล บริหารงาน งบประมาณ และบริหารทั่วไปของ สถานศึกษาให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	4	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การนิเทศ กำกับ ติดตาม ด้านการ บริหารงานบุคคล บริหารงานงบประมาณ และบริหารทั่วไปของสถานศึกษาให้เป็นไป ตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และ เป็นไปตามหลักบริหารกิจการ บ้านเมืองที่ดี	

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
2 (ต่อ)	2.3 ส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่างๆ อย่างเหมาะสม	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การส่งเสริมและพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษาให้มีสมรรถนะเต็มตามศักยภาพ โดยเน้นทักษะการใช้ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือภาษาต่างประเทศและทักษะการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	
	2.4 บริหารการจัดกิจกรรมผู้เรียน จัดกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้ผู้เรียนมีสมรรถนะและคุณลักษณะอันพึงประสงค์	
	2.5 จัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนให้มีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา ลดความเหลื่อมล้ำ	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียนตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	
	2.6 ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา	3	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: การดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ของกรรมการและเลขานุการของคณะกรรมการสถานศึกษา	
3	ด้านการบริหารการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์และนวัตกรรม	(20)	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: มีการกำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน	
	3.1 กำหนดนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาร่วมกับครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และเครือข่าย โดยใช้ข้อมูลเชิงประจักษ์เป็นฐาน เพื่อเป็นแนวทางเชิงรุกในการพัฒนาสถานศึกษา และคุณภาพผู้เรียน	5		

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
3 (ต่อ)	3.2 นำนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ ส่งเสริม สนับสนุน กำกับ และติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผน ที่กำหนด	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: 1. มีการนำนโยบาย แผนกลยุทธ์ ในการพัฒนาสถานศึกษาไปปฏิบัติ 2. ส่งเสริม สนับสนุน กำกับและติดตาม ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนที่กำหนด	
	3.3 สร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนา สถานศึกษาและผู้เรียน ส่งเสริม สนับสนุน ให้ผู้เรียนมีสมรรถนะ และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมี คุณภาพในอนาคต	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: 1. การสร้างหรือนำนวัตกรรม เทคโนโลยีดิจิทัล มาใช้ในการพัฒนา สถานศึกษา 2. ส่งเสริม สนับสนุน คุณภาพผู้เรียน ให้สามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีคุณภาพ	
	3.4 สร้างการมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม ในการบริหาร การเปลี่ยนแปลงและนวัตกรรม ในสถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนา สถานศึกษาอย่างยั่งยืน	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: สร้างการมีส่วนร่วม เสริมสร้างการ ทำงานเป็นทีม ในการบริหารการ เปลี่ยนแปลง และใช้นวัตกรรมบริหาร สถานศึกษา ให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืน	
4	ด้านการบริหารงานชุมชนและ เครือข่าย 4.1 สร้างและพัฒนาความร่วมมือ อย่างสร้างสรรค์กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย เพื่อพัฒนาการเรียนรู้ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ของผู้เรียน	(10)  5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: 1. การสร้างและพัฒนาความร่วมมือ กับผู้เรียน ครู คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ผู้เกี่ยวข้อง ชุมชนและเครือข่าย 2. การเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม การดูแลช่วยเหลือ และพัฒนาคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ของผู้เรียน	

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
4	<p>4.2 จัดระบบการให้บริการ (ต่อ) ในสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	5	<p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>มีการประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่าย ในการระดมทรัพยากรเพื่อการศึกษา ให้บริการด้านวิชาการแก่ชุมชน และงานจิตอาสา เพื่อสร้างเครือข่ายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้แก่ผู้เรียน สถานศึกษา และชุมชน และเสริมสร้างวัฒนธรรมท้องถิ่น</p>	
5	<p>ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>5.1 พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา สมรรถนะทางวิชาชีพผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงานให้สูงขึ้น</p> <p>5.2 มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำ ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้ และการจัดการศึกษา</p> <p>5.3 นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนา การบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพ ครูและผู้เรียน</p>	(20) 5 5 5	<p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. มีการพัฒนาตนเองด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ การใช้ภาษาไทย และภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร</li> <li>2. การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการศึกษา พัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพ ของผู้บริหารสถานศึกษา และความรอบรู้ในการบริหารงาน</li> </ol> <p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>มีส่วนร่วม และเป็นผู้นำในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้และการจัดการศึกษา</p> <p>เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง:</p> <p>รายงานผลการนำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาใช้ในการพัฒนาการบริหารจัดการสถานศึกษา รวมถึงการพัฒนานวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพครูและผู้เรียน</p>	

ที่	ตัวชี้วัด	คะแนนเต็ม	ประเด็นการพิจารณา	คะแนนที่ได้
5 (ต่อ)	5.4 สร้างและสนับสนุนชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	5	เอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง: รายงานการสร้างและสนับสนุนชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)	

ผลการประเมินของคณะกรรมการ ได้คะแนนร้อยละ ..... ระดับ.....

(ร้อยละ 80 ขึ้นไป : ระดับยอดเยี่ยม ร้อยละ 70 - 79 : ระดับดีมาก

ร้อยละ 60 - 69 : ระดับดี ร้อยละ 50 - 59 : ระดับพอใช้

ต่ำกว่าร้อยละ 50 : ระดับกำลังพัฒนา)

ข้อเสนอแนะและข้อคิดเห็นของคณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ตำแหน่ง  
ผู้อำนวยการสถานศึกษา ครั้งที่ .....

.....  
.....

พิจารณาแล้วเห็นสมควร

ผ่านการประเมิน

ไม่ผ่านการประเมิน เนื่องจาก .....

(ลงชื่อ) .....

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

( ..... )

ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด

ผู้ทรงคุณวุฒิ

(ลงชื่อ) .....

( ..... )

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

เกณฑ์การตัดสิน คณะกรรมการประเมิน และวิธีการประเมิน  
สัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ของผู้อำนวยการสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
(ระยะเวลา 1 ปี ประเมิน 2 ครั้ง ครั้งละ 6 เดือน)

\*\*\*\*\*

### 1. เกณฑ์การตัดสิน

1.1 ให้คณะกรรมการประเมิน ดำเนินการประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด คะแนนการประเมิน และวิธีการประเมินสัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานในหน้าที่ แล้วนำคะแนนของคณะกรรมการ มาเฉลี่ย เป็นผลการประเมิน แบ่งเป็น 5 ระดับ ดังนี้

- ต่ำกว่าร้อยละ 50	ระดับ กำลังพัฒนา
- ร้อยละ 50 – 59	ระดับ พอใช้
- ร้อยละ 60 – 69	ระดับ ดี
- ร้อยละ 70 – 79	ระดับ ดีมาก
- ร้อยละ 80 ขึ้นไป	ระดับ ยอดเยี่ยม

1.2 การประเมินแต่ละครั้งต้องได้รับผลการประเมินใน “ระดับดี” ขึ้นไป จึงจะถือว่าผ่านการประเมิน  
กรณีผลการประเมินในครั้งที่ 1 ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ผู้รับการประเมินดำเนินการปรับปรุง  
การปฏิบัติงาน ตามคำแนะนำของคณะกรรมการประเมิน

การประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ในระยะเวลา 1 ปี ให้นำผลการประเมิน  
โดยรวมทั้ง 2 ครั้ง มาเฉลี่ยแล้วเทียบกับเกณฑ์การตัดสินตามข้อ 1.1

1.3 กรณีที่องค์ประกอบ ตัวชี้วัดใด ไม่สามารถประเมินผลได้ในการประเมินผลครั้งที่ 1  
ไม่ต้องนำองค์ประกอบ ตัวชี้วัดนั้น มาใช้ในการตัดสินผลการประเมิน

ทั้งนี้ ผลการประเมินเป็นประการใด ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

### 2. คณะกรรมการประเมิน

คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประกอบด้วย

- (1) ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด
- (2) ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 1 ราย
- (3) ผู้อำนวยการสถานศึกษาที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร จำนวน 1 ราย
- (4) ให้เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด เป็นเลขานุการคณะกรรมการประเมิน

สัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ (ไม่ต้องร่วมประเมิน)

### 3. วิธีการประเมิน

ให้คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประเมินตามองค์ประกอบ ตัวชี้วัด  
และคะแนนการประเมินที่กำหนด โดยให้ประเมินตามสภาพจริง ณ สถานศึกษาที่ผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ  
สถานศึกษาได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง

\*\*\*\*\*