

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 0604/๘๗



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่.....595.....
วันที่ 11 มีนาคม 2567
เวลา.....10.55 น.....

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

๘ มีนาคม 2567

เรื่อง ทูลเกล้าทูลกระหม่อมขอพระราชทานพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลมาเลเซีย หลักสูตร “SheTECH Shaping Technology Leadership for Women in Technical and Vocational Education and Training (TVET)”

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษาและสถานศึกษาทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดหลักสูตร จำนวน 1 ฉบับ
2. แบบพิมพ์ทุน 1 ของกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ จำนวน 1 ฉบับ
3. ใบสมัครรับทุนรัฐบาลมาเลเซีย จำนวน 1 ฉบับ

ด้วยรัฐบาลมาเลเซียเสนอให้ทุนแก่รัฐบาลไทยเพื่อส่งเจ้าหน้าที่เข้าร่วมการฝึกอบรมหลักสูตร “SheTECH Shaping Technology Leadership for Women in Technical and Vocational Education and Training (TVET)” ระหว่างวันที่ 30 พฤษภาคม – 7 มิถุนายน 2567 ณ สหพันธรัฐมาเลเซีย โดยผู้จัดจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ รวมทั้งค่าเดินทางไป – กลับ ระหว่างประเทศ ชั้นประหยัด ซึ่งผู้ที่จะสมัครรับทุนต้องเป็นครู บุคลากรทางการศึกษาหรือเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง อายุไม่เกิน 50 ปี มีประสบการณ์การทำงานอย่างน้อย 1 ปี และมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศ เทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ในทักษะการอ่านและการฟังอย่างน้อยระดับ B1 หรือผลการทดสอบภาษาอังกฤษ TOEFL IELTS TOEIC หรืออื่นๆ อย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีอายุไม่เกิน 2 ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ รายละเอียดหลักสูตร ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

สำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา จึงขอประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลมาเลเซียให้หน่วยงานในสังกัดทราบ โดยผู้สนใจสามารถกรอกรายละเอียดการสมัครขอรับทุนในแบบพิมพ์ทุน 1 และใบสมัครรับทุนรัฐบาลมาเลเซีย ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2 และ 3 พร้อมแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษและส่งกลับมายังสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ภายในวันที่ 13 มีนาคม 2567

เรียน ผู้อำนวยการ จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ด้วย สนผ. แจ้งประชาสัมพันธ์ทุนฝึกอบรมของรัฐบาลมาเลเซีย
มาเพื่อ

- / เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/ทบทวน..... รong 4 ฝ่าย , ครูและบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
11 มี.ค. 67

ขอแสดงความนับถือ

(นางสุริพร สังข์อ่อน)

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
 เพื่อโปรดพิจารณา
 เห็นควรแจ้ง..... รong ๔ ฝ่าย/ครูและบุคลากร
 เห็นควรมอบ.....

นายบุญฤดี กันมาเวียง
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา

กลุ่มยุทธศาสตร์การอาชีวศึกษาต่างประเทศและวิเทศสัมพันธ์

โทร. 0 2026 5555 ต่อ 3012

โทรสาร 0 2280 1252

- ทราบ.....
 แจ้ง..... รong ๔ ฝ่าย/ครูและบุคลากร
 มอบ.....

นายวชิรดี ลิจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

11 มี.ค. 6๗

SPONSORSHIP

Participants will receive support from the Governments of Malaysia including:

Accommodation

Participants will be accommodated at a hotel / hostel within the vicinity of the training institute. Participants are strictly not allowed to bring any family members during the course.

Daily Allowance

Participants will be provided with daily allowance.

Meals

Meals will be provided throughout the duration of the course.

Air Fares

A return flight ticket from the capital city of the recipient country to Kuala Lumpur on economy class is provided for participants.

Course Fees

All course fees are borne by the Government of Malaysia.

Dress Code

Participants are required to dress in formal or office attire throughout the class sessions as well as during official visits to Government Ministries/Agencies.

TRAINING INSTITUTION



In Collaboration with
Centre for Continuous Learning
and APEL (PPBA)



PPBA focuses on managing and implementing lifelong learning programs (PSH) and serves as the application and assessment centre for Accreditation of Prior Experiential Learning for Access (APEL.A) to the academic programme.



CONTACT US

Director
Centre for Continuous Learning and APEL
Universiti Tun Hussein Onn Malaysia
86400 Parit Raja
Johor, MALAYSIA



COURSE COORDINATOR

Ts. Ida Aryanie Bahrudin
Mrs. Noraizah Wahab

+6074537913
+60109797853
aryanie@uthm.edu.my
noraizahw@uthm.edu.my



MALAYSIAN TECHNICAL COOPERATION PROGRAMME (MTCP) 2024

SIETECH

Shaping
Technology
Leadership for
Women in TVET

30 MAY - 7 JUNE 2024

UNIVERSITI TUN HUSSEIN ONN MALAYSIA



She TECH

Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP)

The Malaysian Technical Cooperation Programme (MTCP) was initiated at the First Commonwealth Heads of Government Meeting (CHOGM) for Asia Pacific Region held in Sydney in February 1978. It was officially launched on 7th September 1980 at the 2nd CHOGRM in New Delhi, India to signify Malaysia's commitment to South-South Cooperation, in particular Technical Cooperation among Developing Countries (TCDC).

The MTCP emphasises the development of human resources through the provision of training in various areas which is essential for a country's development. These areas include diplomacy and diplomatic practices, economy, good governance, education, tourism, environment, social development, halal industry, safety and security as well as technology, among others. To-date, more than 37,000 participants from 144 recipient countries have benefited from the various programmes offered under the MTCP. For more information, please visit:

MTCP Official Portal:
<https://mtcp.kln.gov.my/> and

MTCP Official Facebook Page:
<https://www.facebook.com/MTCPMalaysia>

Objectives of the MTCP

- To share development experiences with other developing countries;
- To strengthen bilateral relations between Malaysia and other developing countries;
- To promote South-South Cooperation (SSC); and
- To promote Technical Cooperation among Developing Countries (TCDC)



Course Background

SheTECH (Shaping Technology Leadership for Women in TVET) addresses the gender imbalance in Technical and Vocational Education and Training (TVET) leadership globally. This program empowers women in TVET through targeted modules, fostering skills, confidence, and knowledge in technology-related disciplines. Aligned with Sustainable Development Goals 4 and 5, SheTECH promotes gender equality and inclusive education, contributing to workplace diversity and innovation.

Course Objectives

- 01** Develop technology leadership skills and confidence among women in TVET fields, preparing them for leadership roles in technology-related industries.
- 02** Apply latest technology tools in practicing TVET technology leadership in the field of artificial intelligence, data analytics, and digital transformation.
- 03** Create valuable networking with other TVET women in technology leadership.

Eligibility

- Women enrolled in TVET programs or
- Women TVET educators/administrators or
- Employers/industry leaders interested in promoting gender diversity skill and performances background at TVET agencies.
- Participants from Association of Southeast Asian Nations (ASEAN) countries
- Have a good command of spoken and written English.
- Ability to work independently and in group.
- Participants shall conduct themselves at all times in a manner compatible with their responsibilities as MTCP participants and abide by the laws, rules and regulations, as may be stipulated by the host government in respect of this training course.
- Participants should be appropriately dressed during the conduct of the programme

Visa and Vaccination

- All participants must enter Malaysia with Visa With Reference (VWR). Participants for the programme will receive a copy of the approval letter from Universiti Tun Hussein Onn Malaysia. Participants are required to obtain the VWR stamping from the nearest Malaysian Embassy/ High Commission. Participants are required to be vaccinated for Covid-19 prior to arriving in Malaysia.
- Participants from countries listed in <https://www.imi.gov.my/index.php/en/main-services/visa/visa-requirement-by-country/> are required to take mandatory vaccination for Yellow Fever at least ten (10) days prior to their departure to Malaysia. Yellow Fever Vaccination certificate is required upon landing in Malaysia.

Application and Enquiries

- Applications should be made using the prescribed MTCP forms available through <https://mtcp.kln.gov.my/>
- MTCP application forms can also be obtained from the nearest Malaysian Embassy / High Commission in MTCP recipient countries. Submitted application forms must be accompanied by the following documents:
 - i. Copy of Passport (all coloured pages including blank pages, front & back cover)
 - ii. 2 copies Passport sized photo (3.5cm x 5cm) (White background)
 - iii. 6 months passport validity
 - iv. Medical Report (with clinic's official seal)
- All application forms must be duly completed and endorsed by the Ministry of Foreign Affairs of candidates' respective countries and should be submitted only through the diplomatic channel via Malaysian Embassy/ High Commission of Malaysia.
- Successful candidates will be duly notified by Universiti Tun Hussein Onn Malaysia one (1) month before the commencement of the course.
- Incomplete and/or unendorsed forms will not be considered.

APPLICATION DEADLINE:

30 MARCH 2024

แบบพิมพ์ที่ ๒

กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ข้อมูลเกี่ยวกับการสมัครขอรับทุน

ชื่อหลักสูตร SheTECH: Shaping Technology Leadership for Women in Technical and Vocational Education and Training (TVET)

วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน และ ผลการพิจารณาให้ทุน จะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังนี้

๑. วิธีการเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน

- ๑.๑ หน่วยงานที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีหนังสือเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน พร้อมทั้งส่งแบบพิมพ์รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน (แบบพิมพ์ที่ ๑) ที่ติดรูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว หรือ ๒ นิ้ว จำนวน ๑ รูป ไปยังกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ในกรณีที่เป็นให้แจ้งรายชื่อและรายละเอียดของผู้สมัครขอรับทุนได้ทางโทรศัพท์ และ / หรือโทรสารเป็นการล่วงหน้า

- ๑.๒ จำนวนผู้สมัครขอรับทุนที่ได้รับการเสนอชื่อจะต้องไม่เกิน ราย ในกรณีที่หน่วยงานเสนอชื่อผู้สมัครขอรับทุน มากกว่าจำนวนที่ได้กำหนดไว้ข้างต้น กรมความร่วมมือฯ จะพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเรียงตามลำดับที่ปรากฏในหนังสือเสนอชื่อจากหน่วยงานตามจำนวนที่กำหนดไว้ข้างต้นเท่านั้น **บุคคลที่ปรากฏชื่ออยู่ในลำดับหลังซึ่งเกินจำนวนที่กำหนดไว้ กรมความร่วมมือฯ ไม่อาจพิจารณาให้เป็นผู้สมัครขอรับทุนได้**

- ๑.๓ ให้ผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อแนบผลการทดสอบภาษาอังกฤษ ชุด DIFA TES ของสถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กระทรวงการต่างประเทศ ทักษะการอ่าน และทักษะการฟัง อย่างน้อยในระดับ B๑ ทั้งนี้ ผลการทดสอบดังกล่าวต้องมีอายุไม่เกิน ๒ ปี นับจากวันที่เข้ารับการทดสอบ

๒. คุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุน

- ๒.๑ สำหรับพนักงานรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน และหน่วยงานเอกชน

จะต้องปฏิบัติงานหรือโอนมาปฏิบัติงานในหน่วยงานที่เสนอชื่อสมัครรับทุนแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๒.๒ ไม่อยู่ในระหว่างการสมัครขอรับทุนอื่นที่อยู่ในความดูแลของกรมความร่วมมือฯ (ทุนประเภท ๑ (ข))

- ๒.๓ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) ไปศึกษา ณ ต่างประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๒ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี และในกรณีที่เคยได้รับทุนสัมมนา / ดูงาน ที่มีระยะเวลาเกินกว่า ๑ เดือน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๒.๔ กรณีเคยได้รับทุนประเภท ๑ (ข) เพื่อศึกษาในประเทศ จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี (ยกเว้นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย หรือสถาบันการศึกษาที่เทียบเท่ามหาวิทยาลัย ต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือน) และในกรณีที่เคยได้รับทุนไปฝึกอบรม และสัมมนาหรือดูงาน จะต้องกลับมาปฏิบัติงานแล้วไม่ต่ำกว่า ๖ เดือนและ ๓ เดือนตามลำดับ นับถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๒.๕ กรณีเคยสละสิทธิ์การสมัครรับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือฯ จะต้องสละสิทธิ์มาแล้วไม่ต่ำกว่า ๑ ปี นับแต่วันที่ที่ยินยอมให้สละสิทธิ์ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ

- ๒.๖ กรณีที่เคยได้รับทุนและได้ยุติการรับทุนก่อนที่จะสำเร็จหลักสูตร โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรและไม่ได้รับอนุญาตจากกรมความร่วมมือฯ และส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง จะไม่มีสิทธิ์สมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๒ ปี นับแต่วันที่ผู้รับทุนได้ยุติ

การรับทุน ถึงวันปิดรับสมัครของกรมความร่วมมือฯ และในกรณีที่แหล่งทุนแจ้งยุติการให้ทุนศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน/ สัมมนา หรือปฏิบัติการวิจัย จะไม่มีสิทธิสมัครรับทุนใด ๆ เป็นเวลา ๕ ปี นับจากวันที่กรมความร่วมมือฯแจ้งหน่วยงานที่ผู้รับทุนสังกัด

๒.๗ ต้องมีคุณสมบัติตามที่รัฐบาลและสถาบันของต่างประเทศกำหนดไว้ในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๘ กรณีที่แหล่งผู้ให้ทุนกำหนดระดับของผู้สมัครรับทุนไว้ ให้ถือเกณฑ์เปรียบเทียบระดับ ดังนี้

- | | |
|---------------------------------|--------------------------------------|
| - ระดับต้น (Junior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับปฏิบัติการ |
| - ระดับกลาง (Middle Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการ |
| - ระดับอาวุโส (Senior Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับชำนาญการพิเศษ |
| - ระดับบริหาร (Executive Level) | เทียบเท่าข้าราชการระดับเชี่ยวชาญ |

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้สมัครขอรับทุน

๓.๑ จำนวนผู้สมัครที่จะได้รับการเสนอชื่อให้แหล่งทุนพิจารณาในขั้นสุดท้ายสำหรับหลักสูตรนี้ มีจำนวนไม่เกิน๑... ราย

๔. ผลการพิจารณาให้ทุน

เมื่อกรมความร่วมมือฯได้เสนอชื่อและใบสมัครของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกไปยังแหล่งผู้ให้ทุนแล้ว ผลการพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเข้ารับทุนในขั้นสุดท้ายขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของแหล่งผู้ให้ทุน

แบบพิมพ์ทุน ๑
กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ

ติดรูปถ่าย

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้สมัครรับทุน
(โปรดกรอกรายละเอียดให้ละเอียดและตัวบรรจง)

ส่วนที่ ๑: แหล่งผู้ให้ทุน/หลักสูตร

(นำส่งเพียงกนละ ๑ ชุด)

แหล่งผู้ให้ทุน.....
ชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/ระยะเวลา.....
.....
.....
ณ ประเทศ.....

สำหรับเจ้าหน้าที่กรมความร่วมมือ
ระหว่างประเทศ
ได้ตรวจสอบคุณสมบัติขั้นต้นแล้ว
 มีคุณสมบัติถูกต้องตามที่กรมฯ
และแหล่งทุนกำหนด

ส่วนที่ ๒: สังกัดของผู้สมัครรับทุน

ชื่อหน่วยงาน (ภาษาไทย).....
(ภาษาอังกฤษ).....
ที่อยู่ติดต่อได้.....
แผนก/ฝ่าย/กอง.....
โทรศัพท์..... โทรสาร..... โทรศัพท์(บ้าน).....
โทรศัพท์มือถือ..... E-mail Address:

บุคคลที่ผู้สมัครประสงค์จะให้ติดต่อในกรณีเร่งด่วน : ชื่อ..... โทรศัพท์.....

ส่วนที่ ๓: ประวัติส่วนบุคคลและการศึกษา

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
ชื่อ/นามสกุลเดิม (ในกรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อ/นามสกุล)
นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....
Name (Mr./Mrs./Miss)..... Surname.....
อายุ.....ปี.....เดือน (เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....)
สถานภาพสมรส: โสด สมรส อื่น ๆ

วุฒิการศึกษา/สาขา.....
.....
.....
สถาบัน/ประเทศ.....
.....
.....
คะแนนรวมซึ่งได้รับจากการศึกษาระดับปริญญาตรี (เฉพาะผู้ขอรับทุนการศึกษา).....

ส่วนที่ ๔: ประวัติการรับทุน

เคยได้รับทุนที่ดำเนินการผ่านกรมความร่วมมือระหว่างประเทศ (เฉพาะ ๒ ครั้งสุดท้าย) คือ

๑. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

๒. แหล่งผู้ให้ทุน.....เพื่อไป ศึกษา ฝึกอบรม สัมมนา ทำงาน ประชุม
สาขาวิชา/หลักสูตร.....
ระหว่างวันที่.....ณ ประเทศ.....

นอกเหนือจากการสมัครรับทุนครั้งนี้ อยู่ในระหว่างการสมัครรับทุนจากองค์การ/รัฐบาลอื่นหรือไม่

ไม่อยู่ระหว่างการสมัครรับทุนอื่น

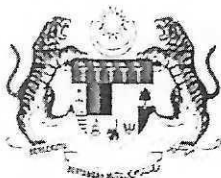
อยู่ระหว่างการสมัครรับทุน.....
.....

ส่วนที่ ๕: ประวัติการทำงาน (อดีตและปัจจุบัน)

ตำแหน่ง	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	หน่วยงาน	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนที่กรมความร่วมมือระหว่างประเทศ
ได้แจ้งเวียนให้ทราบ และข้อความที่แจ้งไว้ในแบบพิมพ์นี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่า
ไม่เป็นไปตามที่ข้าพเจ้ารับรองไว้ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครรับทุนครั้งนี้

(ลงชื่อผู้สมัครรับทุน).....
(.....)
...../...../.....



Please affix
passport
size
photograph

APPLICATION FORM

**COURSE CONDUCTED UNDER THE MALAYSIAN TECHNICAL
COOPERATION PROGRAMME (MTCP)**

Please type in capital letters using only English Language.
Do not leave any space blank. Use "NIL" or "N/A" where
applicable

FOR OFFICIAL USE ONLY

Reference no	:	_____	
Received	:	_____	
Checked	:	_____	
Recommendation	:	<input type="checkbox"/>	YES
by Mission		<input type="checkbox"/>	

Title of Course:	Date of Course:
------------------	-----------------

1. PERSONAL DETAILS

Family Name (surname):	Date of birth:		
	Day	Month	Year
First Name:	Citizenship:		
Other Names:	Gender:		
City and country of birth:	Marital status:		
Passport No.: Type of Passport: (Diplomatic/Official/Regular) <i>*scanned colored copy of applicants' recent passport (all pages including front and back cover)</i>	Expiry Date:		Religion:

2. CONTACT DETAILS

Office Address:			Postal / Home Address:				
Mobile:			Home:				
	Country	Area	Number		Country	Area	Number
Office:	Fax:			Email:			
Country	Area	Number	Country	Area	Number		
Person to be contacted in case of emergency:							
<u>Family</u> Name: Relation: Mobile Number: Address:				<u>Office</u> Name: Position: Mobile Number: Address:			
Email:				Email:			

NOTE: This application form should be duly completed and endorsed by the national focal point for technical cooperation in your country. Forms that are incomplete or not endorsed will not be accepted.

3. EDUCATION

Name of institution and place of study	Major/Field of study	Years	Degree

4. EMPLOYMENT RECORD

A. Present or most recent post	B. Previous post
Employer:	Employer:
Years of service (from – to):	Years of service (from – to):
Title of your post/position:	Title of your post/position:
Type of organization: Government / Semi Government / Private / NGO	Type of organization: Government / Semi Government / Private / NGO

Job description:

Please continue on supplementary pages if necessary

5. REASONS FOR APPLYING THIS COURSE

Please state briefly the reasons for applying to this course and how you hope to benefit from the course.

Please continue on supplementary pages if necessary

Have you participated in any training programme in Malaysia before? YES/NO

Name of Programme:

Organiser:

Year:

Have you participated in any MTCP training programme in Malaysia before? YES/NO

Name of Course:

Name of Training Institute:

Year:

6. ENGLISH LANGUAGE PROFICIENCY

	Excellent	Good	Fair	Basic	Remarks
Listening					
Speaking					
Writing					
Reading					

Mother tongue : _____