



ประกาศวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

เรื่อง ให้ข้าราชการมาลงเวลาปฏิบัติราชการในระหว่างปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๖

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง จะทำการปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักเรียน และผ่อนผันการลงชื่อลงเวลาทำงานสำหรับข้าราชการครู ตั้งแต่วันที่ ๙ ตุลาคม - ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๖ และเริ่มลงเวลาปฏิบัติราชการ ประจำภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ตั้งแต่วันพฤหัสบดีที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ และเปิดทำการเรียนการสอน ในวันอังคารที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในระหว่างผ่อนผันการลงเวลาปฏิบัติงาน ให้ปฏิบัติ ดังนี้

๑. หัวหน้างาน ให้ดูแลงานในความรับผิดชอบให้ดำเนินไปตามปกติ หากมีภารกิจจำเป็นให้มอบหมายผู้อื่นปฏิบัติหน้าที่แทน

๒. หัวหน้าแผนกวิชา ให้จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน รวบรวม สผ. ๑ จัดส่งหัวหน้างานพัสดุ รวมทั้งจัดเตรียมห้องปฏิบัติการและโรงฝึกงานให้พร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖

๓. ครูผู้สอน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการเรียนการสอน รวมทั้งห้องปฏิบัติการให้พร้อมสำหรับการเปิดภาคเรียน จัดทำหลักสูตรระยะสั้น พร้อมโครงการสอนทุกรายวิชาให้สมบูรณ์ และส่งฝ่ายวิชาการ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖ ครูผู้สอน ให้จัดทำแผนการสอนฉบับสมบูรณ์ ๑ รายวิชา และโครงการสอน ทุกรายวิชา ส่งวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖

๔. พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ และจ้างเหมาบริการ ให้มาปฏิบัติหน้าที่ตามปกติ

๕. ผู้ที่ได้รับมอบหมายงานเป็นพิเศษ ตามคำสั่งของวิทยาลัยฯ เช่น คำสั่งเวร - ยาม และคำสั่งอื่น ในระหว่างปิดภาคเรียน ให้มาปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ

๖. ผู้ที่มีภารกิจต้องออกนอกเขตจังหวัดลำปาง ในช่วงเวลาที่ปิดภาคเรียน ให้ยื่นแบบขออนุญาตออกนอกเขตที่งานบุคลากร

๗. หากวิทยาลัยฯ มีข้าราชการเร่งด่วนสามารถติดต่อข้าราชการครูให้มาปฏิบัติราชการได้

๘. หัวหน้างาน และเจ้าหน้าที่งาน ให้ดำเนินการจัดบรรยากาศห้องทำงานให้สะอาด สวยงาม และประทับใจกับผู้มาติดต่อ

โดยทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายในทุกหน้าที่ ถ้าไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายดังกล่าว ให้มอบหมายผู้ปฏิบัติหน้าที่ราชการแทน และเสนอเพื่อขออนุญาตก่อนทุกครั้ง

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายวิชรุตี ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง