



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่.....1638.....
วันที่ 4 สิงหาคม 2566
เวลา.....14.35 น.....

ที่ ศธ ๐๖๔๓/๑๑ ๕๐๖

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทั่วประเทศ ภาคเหนือ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการประชุม จำนวน ๑ แผ่น
๒. แบบตอบรับ พร้อม QR Code ลงทะเบียน จำนวน ๑ แผ่น
๓. แบบฟอร์มสำรองห้องพัก จำนวน ๑ แผ่น

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาอนุมัติให้ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคีดำเนินโครงการ
ประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล ไฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์
จังหวัดพิษณุโลก เพื่อให้การจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีมีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐาน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอเชิญหัวหน้างานอาชีวศึกษาทวิภาคี หัวหน้างาน
พัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน และหัวหน้าแผนกวิชาที่เปิดสอนระบบทวิภาคี เข้าร่วมประชุมฯ ระหว่าง
วันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ โรงแรม ดิ อิมพีเรียล ไฮเทล แอนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ จังหวัดพิษณุโลก
ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ พร้อมทั้งตอบรับเข้าร่วมประชุมผ่าน QR Code ลงทะเบียน ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ โดยผู้เข้าร่วมประชุม
สามารถเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการได้ตามสิทธิจากงบประมาณหน่วยงานต้นสังกัด ส่วนค่าอาหารกลางวัน
ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มในวันจัดประชุมเบิกจากเงินงบประมาณโครงการ ฯ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาเข้าร่วมประชุม ฯ ตามวัน และสถานที่ ดังกล่าว

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้อง
ในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อ

ขอแสดงความนับถือ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/ส่ง ร่องฯ ฝว. หน.งานอาชีวศึกษาทวิภาคี ,
หน.งานหลักสูตรการเรียนฯ หน.แผนกวิชาที่เปิดสอนระบบทวิภาคี

เห็นควรมอบ ฝว. นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป

4 ส.ค.๖๖

เรืออากาศโท

(สมพร ปานคำ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง.....

☒ เห็นควรมอบ.....

ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๒๒๐๐

AMS e - office : ศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

E - mail : dvecsarabun@gmail.com

นายบุญยัติ กันมาเวียง

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง.....

☒ มอบ.....

นายวิฑูรย์ สัจจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๔๕๐๖๖

ประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖
 ของกลุ่มสถานศึกษา ภาคเหนือ

โดยศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก
 ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน โรงแรมดิเอ็มพรีเรียลไฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดพิษณุโลก

วันที่ / เวลา	๐๘.๐๐ - ๐๙.๐๐ น.	๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น.	
วันที่ ๑๕ ส.ค. ๖๖	ลงทะเบียน	พิธีเปิด นโยบายการจัดการอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคีคุณภาพสูง โดย ว่าที่ร้อยตรี ธนู วงษ์จินดา เลขาธิการคณะกรรมการ การอาชีวศึกษา /รองเลขาธิการคณะกรรมการ การอาชีวศึกษาที่มอบหมาย	โดย ๑. สภาเกษตรกรจังหวัดพิษณุโลก ๒. สภาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวจังหวัดพิษณุโลก ๓. สภาอุตสาหกรรมจังหวัดพิษณุโลก ๔. สภาหอการค้าจังหวัดพิษณุโลก ๕. สมาติดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจังหวัดพิษณุโลก ๖. กลุ่ม อ.กร.อศ. จังหวัด ผู้ดำเนินรายการ : ดร.ชลัท อุตถาวรยิ่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษมหนนคร	พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	ชี้แจงแนวทาง หลักการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีคุณภาพสูง การขอรับสิทธิประโยชน์ทางภาษีให้กับสถานประกอบการ ครูฝึกในสถานประกอบการ และแนวทางการเขียนแผนการเรียน และแผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ โดย นายสินเนาว์ ชัยสวัสดิ์ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการการอาชีวศึกษา และ ที่ปรึกษาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ด้านการจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี)	
วันที่ / เวลา	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.			๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น.	๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.
วันที่ ๑๖ ส.ค. ๖๖	“เสวนา ถอดบทเรียน” ของสถานศึกษาที่ประสบความสำเร็จ ในการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (Best Practice) โดย ๑. นายทองจันทร์ ประทุมโถม ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเพชรบูรณ์ ๒. นายสุทธิพงษ์ ชาติพิสุทธิเมธี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบัว ๓. นายเดโชวิท ทักคุ้ม ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแม่สอด ๔. ดร.อรพิน ดวงแก้ว ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย ๕. นายสุรศักดิ์ เทียบรัตน์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีเชียงใหม่ ผู้ดำเนินรายการ : ดร.ชลัท อุตถาวรยิ่ง ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคกาญจนาภิเษมหนนคร			พัก รับประทานอาหาร กลางวัน	ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการ อาชีวศึกษา ว่าด้วยการจัดการเรียน การสอน การเบิกจ่ายเงิน ค่าสอนเกินภาระงานสอน และค่าตอบแทนในสถานศึกษา โดย นายวัชรพงศ์ ผืนดี ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคเชียงใหม่	การนำนโยบายสู่การปฏิบัติา ในการ จัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี โดย ดร.พงศ์ศธร ทิมพะนิตย์ ผู้อำนวยการศูนย์อาชีวศึกษาทวิภาคี

สิ่งที่ต้องเตรียมมาด้วย

1. แผนการฝึกอาชีพในสถานประกอบการ

หมายเหตุ

1. กำหนดอาจมีการเปลี่ยนแปลง ตามความเหมาะสม
๒. พักรับประทานอาหารว่าง เวลา ๑๐.๑๕ - ๑๐.๓๐ น. และ ๑๔.๑๕ - ๑๔.๓๐ น.



ดาวน์โหลดเอกสารประกอบการอบรม

หนังสือตอบรับการเข้าร่วมประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีในสถานศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกลุ่มสถานศึกษา ภาคเหนือ
ระหว่างวันที่ ๑๕ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน โรงแรมดิอิมพีเรียลไฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดพิษณุโลก

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

มีความประสงค์ส่งบุคลากร ของวิทยาลัย.....

เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๒. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

๓. ชื่อ - นามสกุล.....ตำแหน่ง

เบอร์โทรศัพท์มือถือ.....E-mail.....

แจ้งความประสงค์ในการเข้าพักที่ โรงแรมดิอิมพีเรียลไฮเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดพิษณุโลก

- ☐ มีความประสงค์เข้าพักที่โรงแรม (ให้กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มสำรองห้องพัก และติดต่อกับทางโรงแรมตามข้อมูล)
- ☐ ไม่ประสงค์เข้าพักที่โรงแรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้าร่วมประชุมต้องจัดเตรียม เครื่องคอมพิวเตอร์/โน้ตบุ๊ค ปลั๊กพ่วง และอุปกรณ์สำหรับเก็บข้อมูล มาในวันเข้าร่วมประชุมด้วย
๒. การเบิกจ่าย ค่าที่พัก และค่าเดินทางไปราชการให้เบิกจ่ายจากต้นสังกัด
๓. ผู้ที่จะเข้าร่วมการประชุมต้องลงทะเบียนผ่าน QR CODR ด้วยทุกคน
๔. ขอความอนุเคราะห์ส่งหนังสือตอบรับ กลับมาที่วิทยาลัยเทคนิคพิษณุโลก ภายในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

ติดต่อสอบถามรายละเอียด

หัวหน้างานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี (โทร. ๐๘๓-๑๖๑๔๒๗๙ นายวีระพัฒน์ เฉลยพจน์)

งานอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี ฝ่ายวิชาการ

โทรศัพท์ ๐-๕๕๒๕-๒๕๒๕ ต่อ ๙๑๕

โทรสาร ๐-๕๕๓๐-๒๐๓๐

E-mail: dve@pltc.ac.th

AMS e - office: ผู้อำนวยการสำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดพิษณุโลก

QR CODE สำหรับกรอกข้อมูล

ลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประชุม



แบบฟอร์มสำรองห้องพัก

การเข้าร่วมประชุมชี้แจงที่เกี่ยวข้องในการดำเนินการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคี
ในสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกลุ่มสถานศึกษา ภาคเหนือ

วันที่ 15-16 สิงหาคม 2566

ณ ห้องประชุมคอนเวนชัน โรงแรม ดิอิมพีเรียลโอเทล แอนด์ คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ จังหวัดพิษณุโลก

ชื่อ - สกุล ผู้จอง

ชื่อ.....นามสกุล.....

หน่วยงาน.....

ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....

เบอร์โทร.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ.....

มีความประสงค์สำรองห้องพักพร้อมอาหารเช้า ดังนี้

วันที่เข้าพัก วันที่เช็คเอาท์ รวม คืน

☐ ห้องพักเดี่ยว.....ห้อง ราคา 1,200 บาท/คืน

☐ ห้องพักร่วม.....ห้อง ราคา 1,200 บาท/คืน

รายชื่อผู้เข้าพัก

ห้องพักเดี่ยว

ห้องที่ 1 :

ห้องที่ 2 :

ห้องพักร่วม

ห้องที่ 1 : พักคู่กับ

ห้องที่ 2 : พักคู่กับ

หมายเหตุ ทั้งนี้กรุณาชำระค่าที่พัก โดยโอนเข้าบัญชีโรงแรมฯ ตามรายละเอียดดังนี้

ชื่อบัญชี : บริษัทสิริพัฒนทรัพย์ อิมพีเรียล จำกัด

หมายเลขบัญชี : 429-1-42311-2

บัญชี : ออมทรัพย์

บัญชีธนาคาร : ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขาโลตัส พิษณุโลก

ที่อยู่ในการออกใบเสร็จ

.....
กรุณาส่งใบสำรองห้องพัก และที่อยู่ที่ใช้ออกใบเสร็จ พร้อมหลักฐานการชำระเงินมัดจำให้กับทาง

โรงแรมฯ ภายในวันที่ 13 สิงหาคม 2566 ทางโทรสาร เบอร์ 055 220 944 หรือ Email :

rsvn@imperialphitsanulok.com หรือ หากท่านต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม กรุณาติดต่อแผนกสำรองห้องพัก

คุณปริยาภรณ์ บัวเพ็ง ที่เบอร์โทรศัพท์ 098 8320 695