



๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

เรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพ
ของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๖ (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ตามหนังสือที่อ้างถึง ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัด
กระทรวงศึกษาธิการ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป นั้น

บัดนี้ ใกล้ถึงระยะเวลาในการยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖
ดังนั้น จึงขอให้ผู้บริหารสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่มีความประสงค์ขอย้าย
ยื่นความประสงค์ขอย้ายในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยให้ดำเนินการดังนี้

การดำเนินการของผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย (ย้ายกรณีปกติ)

๑. ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องมีคุณสมบัติตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนี้

๑.๑ ผู้ขอย้ายต้องดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษาหรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา
แล้วแต่กรณี ในสถานศึกษาปัจจุบันไม่น้อยกว่า ๑๒ เดือน โดยให้นับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งถึงวันที่ ๓๐ กันยายน
ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี

๑.๒ ผู้ขอย้ายต้องไม่ติดเงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้งหรือเงื่อนไขการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ.กำหนด หรือเงื่อนไขอื่นใดที่ ก.ค.ศ. กำหนด

๑.๓ ต้องไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา

๒. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายยื่นคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ภายในวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖
ไม่เว้นวันหยุดราชการ ผ่านทางเว็บไซต์ <https://hrvec.ovec.go.th> หรือ <https://ipa.vec.go.th> เลือกเมนู “ระบบบริหาร
จัดการงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา”

๓. ให้ผู้ประสงค์ขอย้ายจัดทำรูปเล่มเอกสารประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ขอย้าย ตามองค์ประกอบ
ตัวชี้วัด จำนวน ๑ เล่ม ซึ่งประกอบด้วยเอกสารหลักฐาน ดังนี้

๓.๑ แบบแสดงความประสงค์ขอย้ายหรือคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา โดยให้พิมพ์
คำร้องขอย้ายที่กรอกข้อมูลผ่านระบบ HRVEC และเสนอต่อผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นย้ายดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่มีได้สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา
ยังมีต้องให้ผู้บังคับบัญชามีความเห็นและลงนามในคำร้องขอย้าย ทั้งนี้ สำนักอำนวยการจะเป็นผู้รวบรวมเสนอต่อ
ผู้บังคับบัญชาเพื่อให้ความเห็นต่อไป

(๒) กรณีผู้ยื่นย้าย ...

(๒) กรณีผู้ยื่นย้ายดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ที่สังกัดสถาบันการอาชีวศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถาบันการอาชีวศึกษา เป็นผู้ให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

(๓) กรณีผู้ยื่นย้ายดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา เป็นผู้ให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

๓.๒ เอกสารการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามรายละเอียดตัวชี้วัด ที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนด (รายละเอียดปรากฏดังสิ่งที่ส่งมาด้วย) และเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาอื่น ๆ

หมายเหตุ ขอให้ผู้ประสงค์ขอย้ายดำเนินการยื่นคำร้องขอย้ายตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษากำหนดเท่านั้น และการยื่นคำร้องขอย้ายขอให้ยื่นยื่นข้อมูลสำหรับประกอบการพิจารณาให้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ซึ่งเมื่อยื่นยื่นข้อมูลดังกล่าวแล้วจะไม่สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลได้ ไม่ว่ากรณีใด ๆ ในการนี้ หากมีผู้ประสงค์ขอร้องย้าย ขอให้ดำเนินการแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมลงนามยืนยันการขอร้องย้าย ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบโดยด่วน ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยให้จัดส่ง เอกสารมาในรูปแบบไฟล์ .PDF ทางระบบ รับ - ส่ง หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ AMS e - office ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ส่งถึง สำนักอำนวยการ แล้วคลิกเลือกที่ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒) ทั้งนี้ หากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการพิจารณาเป็นที่ยืนยันแล้ว จะไม่สามารถขอร้องย้ายได้ หากไม่มี เหตุผลอันสมควร

การดำเนินการของสถานศึกษา

ให้สถานศึกษาสรุปรายชื่อผู้บริหารสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย (ระบุชื่อในหนังสือนำเสนอ) พร้อมทั้งรวบรวมเอกสารฉบับจริง ประกอบด้วย รูปเล่มคำร้องขอย้ายผู้บริหารสถานศึกษา เอกสารการประเมินตามองค์ประกอบตัวชี้วัดการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย และเอกสารประกอบอื่น ๆ ของผู้ยื่นย้าย **ทุกราย** โดยจัดส่งทางไปรษณีย์ด่วนพิเศษ (EMS) ถึง กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ๓๑๙ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐ ภายในวันพุธที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ จะถือว่าวันประทับตราไปรษณีย์ต้นทางวันสุดท้ายเป็นสำคัญ หากพ้นกำหนดถือว่าไม่ประสงค์ขอย้าย

อนึ่ง คำร้องขอย้ายให้ใช้พิจารณาได้ไม่เกินวันที่ ๓๐ มิถุนายน ของปีถัดไป หากพ้นกำหนดเวลา คำร้องขอย้ายโดยยังไม่ได้รับการพิจารณา หรือพิจารณาไม่แล้วเสร็จ ให้ถือว่าคำร้องขอย้ายนั้นเป็นอันยกเลิก

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. แจ้งเรื่อง การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ
/ เพื่อโปรดพิจารณา
/ เห็นควรแจ้ง/เห็น ร้อง ๑ ผบ.
เห็นควรมอบ งานบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
30 มิ.ย. 66

ขอแสดงความนับถือ

ว่าที่ร้อยตรี

(ธน วังจันทา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง.....รอง ผบ.

☒ เห็นควรมอบ.....งานบุคคล.

นายบุญญิต กันมาเวียง
รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
๓๐ มิ.ย. ๖๖

สำนักอำนวยการ

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๒๑

๐๘ ๘๘๘๗ ๙๘๕๓

AMS e-office : กลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒

☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง.....

☒ มอบ.....

นายวิษุติ ลีจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

30 มิ.ย. 66



ประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับกับทุกส่วนราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป สำหรับการย้ายกรณีปกติ กำหนดให้ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถ ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปีในระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ กรกฎาคม ทั้งนี้ กรณีส่วนราชการอื่นอาจพิจารณากำหนด องค์ประกอบการประเมินศักยภาพเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม และให้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย แล้วประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน ก่อนกำหนดการส่งคำร้องขอย้าย

เพื่อให้การย้ายผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนน ในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา รายละเอียดแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(ธนุ วงษ์จินดา)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

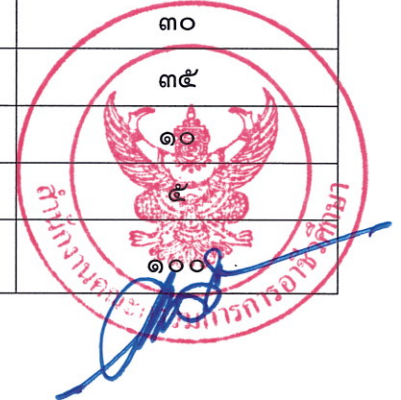
ประธาน อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย
ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (การย้ายกรณีปกติ)
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
(แนบท้ายประกาศ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖)

ด้วย ก.ค.ศ. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการย้ายผู้บริหารสถานศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๔/ว ๗ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๔ โดยให้สำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมินศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยอนุมัติ อ.ก.ค.ศ. สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงกำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและคะแนนในการประเมินตามองค์ประกอบการประเมิน ศักยภาพของผู้ประสงค์ขอย้าย ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ สังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้

๑. องค์ประกอบและคะแนนการประเมิน (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

องค์ประกอบ	คะแนน
๑. ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา	๑๐
๒. ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา	๑๐
๓. ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน	๓๐
๔. วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา	๓๕
๕. การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ	๑๐
๖. การประพฤติตน	๕
รวม	๑๐๐



๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๑	ความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการศึกษา ๑.๑ ผลงานและรางวัลที่เกิดกับสถานศึกษา ๑) ระดับสถานศึกษา และระดับชาติ ๒) ระดับสถานศึกษา และระดับภาค/สถาบัน การอาชีวศึกษา ๓) ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด ๔) ระดับสถานศึกษา	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่ระบุชื่อของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสถานศึกษา หรือชื่อสถานศึกษา ที่ได้รับรางวัลย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ซึ่งแสดงให้เห็นถึงผลงานและรางวัลที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่ขณะดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษาในสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ หมายเหตุ : หากไม่มีในระดับสถานศึกษา แต่มีระดับอื่นหรือระดับใด ให้ได้ ๒ คะแนน
	๑.๒ การได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ๑) ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด ระดับภาค/สถาบันการอาชีวศึกษา และระดับชาติ ๒) ระดับสถานศึกษา ระดับจังหวัด และระดับภาค/สถาบันการอาชีวศึกษา ๓) ระดับสถานศึกษา และระดับจังหวัด ๔) ระดับสถานศึกษา	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากสำเนาเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นถึงการได้รับแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ อนุกรรมการ คณะทำงาน หรือวิทยากร ย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของกำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ ผู้ประสงค์ขอย้ายต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องของเอกสารประกอบการพิจารณาทุกฉบับ 

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๒	ประสบการณ์ในการบริหารสถานศึกษา ๒.๑ การดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ๑) ตั้งแต่ ๑๑ ปีขึ้นไป ๒) ระหว่าง ๘-๑๐ ปี ๓) ระหว่าง ๕-๗ ปี ๔) ระหว่าง ๒-๔ ปี ๕) ต่ำกว่า ๒ ปี	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา ให้นับรวมทั้งการดำรงตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษา โดยนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ หากมีเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี
	๒.๒ การดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี ในสถานศึกษาปัจจุบัน ๑) ตั้งแต่ ๕ ปีขึ้นไป ๒) ๔ ปี ๓) ๓ ปี ๔) ๒ ปี ๕) ต่ำกว่า ๒ ปี	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒ ๑	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน โดยมีเจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสถานศึกษา ปัจจุบัน ให้นับตั้งแต่วันที่มิคำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา หรือรองผู้อำนวยการสถานศึกษา แล้วแต่กรณี โดยนับถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีที่ยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี ทั้งนี้ หากมีเศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไป นับเป็น ๑ ปี

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๓	ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติงานในหน้าที่/คุณภาพการปฏิบัติงาน ๓.๑ ผลงานในการพัฒนาสถานศึกษาตามภาระงาน	(๓๐) (๑๕)	พิจารณาจากความสำเร็จในการบริหารตามภาระงาน และนโยบายตามที่ได้รับมอบหมาย ที่แสดงถึงความรู้ ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษาที่สามารถขับเคลื่อนนโยบาย และจุดเน้นสู่ความสำเร็จ การมีส่วนร่วม และการแก้ไขปัญหา การใช้นวัตกรรม การบริหาร โดยเห็นผลเป็นที่ประจักษ์ และได้รับการยอมรับ ทั้งนี้ ให้เขียนบรรยายแสดงความรู้ความสามารถในการพัฒนาสถานศึกษา เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ และแนบหลักฐาน/เอกสารประกอบการพิจารณา รวมแล้วไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A4 (กรรมการจะพิจารณาเอกสารตามจำนวนที่กำหนดเท่านั้น)
	๓.๒ ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่	(๑๕)	พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่เกิดจากการบริหารจัดการของตนเองที่ประสบผลสำเร็จในด้านสถานศึกษา ครู นักเรียนนักศึกษา ชุมชน และสถานประกอบการ ทั้งนี้ ให้เขียนบรรยายผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ และแนบหลักฐาน/เอกสารประกอบการพิจารณา รวมแล้วไม่เกิน ๑๐ หน้ากระดาษ A4 (กรรมการจะพิจารณาเอกสารตามจำนวนที่กำหนดเท่านั้น)

๒. รายละเอียดองค์ประกอบ ตัวชี้วัด และคะแนนการประเมิน

ที่	องค์ประกอบ/ตัวชี้วัด	คะแนน	กรอบการพิจารณา
๔	วิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการศึกษา วิสัยทัศน์ในการพัฒนาสถานศึกษาและแนวคิด ในการนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติ	(๓๕)	พิจารณาจากการเขียนวิสัยทัศน์ในการพัฒนา สถานศึกษาที่จะขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง และแนวคิด ในการนำวิสัยทัศน์ไปสู่การปฏิบัติของผู้ขอย้าย โดยให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของสถานศึกษา นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และกระทรวงศึกษาธิการ โดยให้แสดงวิสัยทัศน์ ในสถานศึกษาที่ประสงค์ขอย้าย ทั้งนี้ เนื้อหาความยาวไม่เกิน ๕ หน้ากระดาษ A4 แบบอักษร TH SarabunIT๙ หรือ TH SarabunPSK ขนาดตัวอักษร ๑๖ พอยท์ โดยไม่ต้องมีเอกสาร หลักฐานประกอบ (กรรมการจะพิจารณาเอกสาร ตามจำนวนที่กำหนดเท่านั้น)
๕	การพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๕.๑ วุฒิการศึกษา ๑) ปริญญาเอก ๒) ปริญญาโท ๓) ปริญญาตรี หรือเทียบเท่า	(๑๐) (๕) ๕ ๔ ๓	พิจารณาจากวุฒิการศึกษาสูงสุดเพียงระดับเดียว และเป็นคุณวุฒิที่ ก.ค.ศ. รับรอง พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้อง
	๕.๒ วิทยฐานะ ๑) เชี่ยวชาญ ขึ้นไป ๒)ชำนาญการพิเศษ ๓)ชำนาญการ ๔) ไม่มีวิทยฐานะ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่ลงรายการครบถ้วนสมบูรณ์เป็นปัจจุบัน โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้อง
๖	การประพฤติตน การรักษาวินัยและจรรยาบรรณวิชาชีพ ๑) ไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือทางจรรยาบรรณ วิชาชีพ ๒) เคยถูกลงโทษภาคทัณฑ์ หรือเคยถูกตักเตือน ทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ๓) เคยถูกลงโทษตัดเงินเดือน หรือเคยถูกภาคทัณฑ์ ทางจรรยาบรรณวิชาชีพ ๔) เคยถูกลงโทษทางวินัย ลดเงินเดือน หรือเคยถูก พักใช้ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ	(๕) ๕ ๔ ๓ ๒	พิจารณาจากสำเนา ก.พ.๗ หรือ ก.ค.ศ. ๑๖ ที่เป็นปัจจุบัน ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันแรกของ กำหนดการยื่นคำร้องขอย้ายประจำปี โดยมี เจ้าหน้าที่งานทะเบียนประวัติลงลายมือชื่อรับรอง ความถูกต้อง ทั้งนี้ ผู้ใดได้รับการล้างมลทิน ตาม พ.ร.บ. ล้างมลทิน ให้ถือว่าเป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย ในระดับโทษนั้นๆ

หมายเหตุ กรณีคะแนนรวมทุกองค์ประกอบเท่ากัน ให้พิจารณาลำดับอาวุโสในราชการ ตามหนังสือ
สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ ๐๒๐๖.๖/ว ๒๒ ลงวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๕๕