

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ 0601/ 8722



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

รับที่.....1294.....

วันที่.....20 มิถุนายน 2566.....

เวลา.....10.55 น.....

19 มิถุนายน 2566

เรื่อง ขอให้สถานศึกษารายงานข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาครัฐทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือสำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ 0206.6/55 ลงวันที่ 22 มกราคม 2557

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือและวิธีการเข้าใช้งานระบบโปรแกรมบริหารงานบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
(โปรแกรมระบบอัตรากำลัง)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.ค.ศ. ได้กำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้การกำหนดเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษา มีความเหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจการจัดการอาชีวศึกษาในปัจจุบัน ประกอบกับเพื่อให้สถานศึกษาทุกแห่ง มีเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลังในสถานศึกษาที่เป็นปัจจุบัน และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานอัตรากำลัง ในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ก.ค.ศ. กำหนด นั้น

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอให้สถานศึกษาทุกแห่งดำเนินการรายงานข้อมูล อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา โดยกรอกข้อมูลลงในโปรแกรมระบบบริหารงานบุคคล สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยสามารถเข้าใช้งานระบบได้ทางเว็บไซต์ <https://hrvec.ovec.go.th> หรือทางเว็บไซต์สำนักอำนวยการ กลุ่มงานจัดการงานบุคคล 2 หัวข้อระบบบริหารจัดการงานบุคคลข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา ทั้งนี้ ให้รายงานข้อมูลให้แล้วเสร็จ ภายในวันศุกร์ที่ 23 มิถุนายน 2566

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการโดยด่วน

เรียน ผู้อำนวยการ

ด้วย สอศ. ขอให้สถานศึกษารายงานข้อมูล  
อัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
มาเพื่อ

/ เพื่อโปรดทราบ

/ เพื่อโปรดพิจารณา

/ เห็นควรแจ้ง/มอบ ร.อ. พ.ม. งานบุคลากร

นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ  
หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป  
20 มิ.ย.66

สำนักอำนวยการ

กลุ่มงานจัดการงานบุคคล 2

โทร 0 2026 5555 ต่อ 1321

AMS e-office : สำนักอำนวยการ (กลุ่มงานจัดการงานบุคคล 2)

ขอแสดงความนับถือ

เรืออากาศโท

(สมพร ปานดำ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

☒ เพื่อโปรดทราบ

☒ เพื่อโปรดพิจารณา

☒ เห็นควรแจ้ง

☒ เห็นควรมอบ

ร.อ. พ.ม.

นายบุญฤดี กันมาเวียง

รองผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๒๐ มิ.ย. ๖๖

☒ ทราบ.....

☒ แจ้ง.....

☒ มอบ.....

นางจิรภา ลีจินดา

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

๒๐ มิ.ย. ๖๖

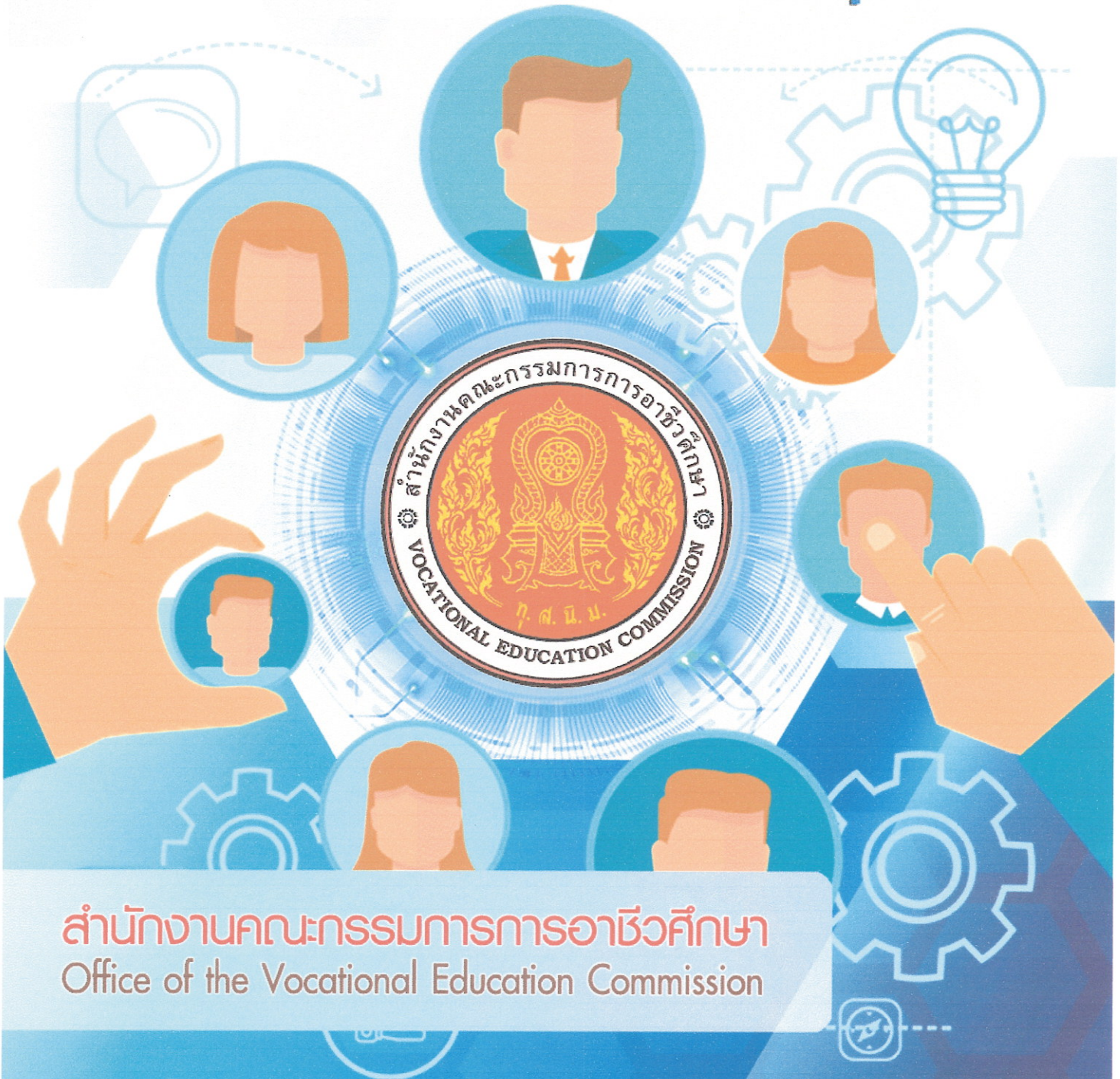
ปรับปรุง มิ.ย 2566

ระบบอัตราค่าจ้าง สำหรับสถานศึกษา

# คู่มือการใช้งาน



## โปรแกรมบริหารงานบุคคล



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
Office of the Vocational Education Commission



## สารบัญ

| เรื่อง                     | หน้า |
|----------------------------|------|
| 1. การเข้าใช้งาน           | 1    |
| 2. ข้อมูลบุคคลสถานศึกษา    | 3    |
| 3. งานอัตราสถานศึกษา       | 9    |
| 4. ข้อมูลอัตราสถานศึกษา    | 10   |
| 5. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา | 10   |
| 6. ประมวลผลห้องเรียน       | 11   |
| 7. ประมวลผลอัตรากำลัง      | 12   |
| 8. รายงานผลอัตรากำลัง      | 14   |



## การใช้งาน

### การเข้าสู่ระบบระบบอัตรากำลัง

1. เปิดเบราว์เซอร์ CHROME  หรือ MICROSOFT EDGE 
2. ที่แถบที่อยู่ Address bar (ช่องให้ป้อนที่อยู่เว็บ) ให้พิมพ์ <https://hrvec.ovec.go.th>
3. ที่แถบเมนูด้านซ้ายของหน้าจอ หรือด้านขวาของจอให้กดเลือก **เข้าสู่ระบบ**





4. จะเข้าสู่หน้า Log in สถานศึกษา สอจ. สถาบัน กจ.2 ผู้ดูแลระบบ  
ให้สถานศึกษาทำการกรอก **ชื่อผู้ใช้ รหัสผ่าน** ของสถานศึกษาที่ได้รับ  
จาก กจ.2 และกดเข้าสู่ระบบ

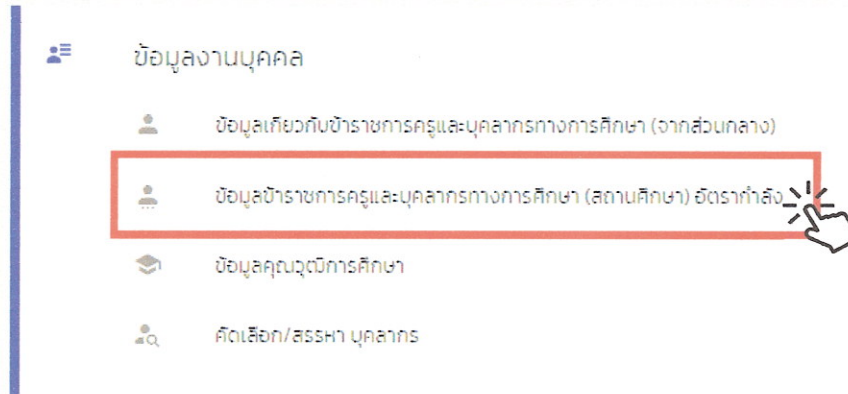
5. เมนูทางซ้ายให้กดเลือกที่หน้าแรก จะเข้าสู่เมนูระบบของสถานศึกษา





## ข้อมูลบุคคลสถานศึกษา

6. เมื่ออยู่ที่หน้าเมนูระบบให้เข้าเมนูข้อมูลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(สถานศึกษา) อัตรากำลัง เพื่อทำการเพิ่มข้อมูลบุคลากร



ในการเพิ่มข้อมูลบุคลากร สถานศึกษาจะต้องนำข้อมูลของบุคลากรของสถานศึกษาทั้งหมดเข้าสู่ระบบโดยสามารถทำการเพิ่มข้อมูลได้ 2 แบบ

6.1 เพิ่มบุคลากร นำเข้าข้อมูลครั้งละ 1 คน

6.2 นำเข้าข้อมูลเบื้องต้นผ่านไฟล์ CSV โดยแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล





6.1 การเพิ่มบุคลากร หากเป็นข้อมูลของข้าราชการ  
สามารถค้นหาได้จากช่อง **1.ค้นหาบุคคล** ด้วยรหัสบัตรประชาชน



สำหรับข้าราชการเมื่อกดค้นหาจะเจอข้อมูลในระบบ ให้เลือก ประเภทวิชา  
สาขาวิชา และสาขางาน (เฉพาะผู้ทำหน้าที่สอน) **\*\*จำเป็น\*\***  
และทำการยืนยันการนำเข้าข้อมูล หากเป็นผู้บริหารสามารถทำการ  
ยืนยันการนำเข้าข้อมูลได้เลย

[illegible]



## ข้อมูลบุคคลสถานศึกษา

หากเป็น ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ครูอัตราจ้างหรือลูกจ้างชั่วคราว ให้สถานศึกษานำเข้าข้อมูลของบุคลากรด้วยตนเอง โดยข้อมูลต่างๆจะแยกตามประเภทของบุคลากร บุคลากรในส่วนนี้หากยังไม่ได้ทำการเพิ่มข้อมูลลงไปในระบบจะไม่สามารถค้นหาได้จากหมายเลขบัตรประชาชน

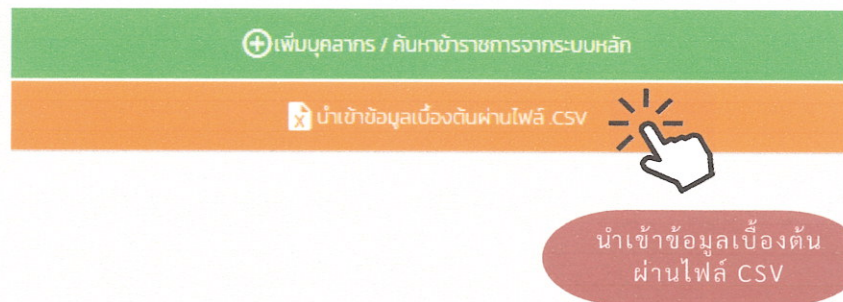
เมื่อนำเข้าข้อมูลของบุคลากรในสถานศึกษาจะมีข้อมูลจำนวนของบุคลากรในประเภทต่างๆแสดงในหน้าเมนูเพื่อนำไปคำนวณอัตรากำลังของสถานศึกษา

| ประเภท         | จำนวน (คน) | ประเภท          | จำนวน (คน) |
|----------------|------------|-----------------|------------|
| ผู้อำนวยการ    | 0          | รองผู้อำนวยการ  | 0          |
| ข้าราชการครู   | 2          | ศึกษานิเทศก์    | 0          |
| สนับสนุนการสอน | 0          | ลูกจ้างประจำ    | 0          |
| พนักงานราชการ  | 0          | ครูอัตราจ้าง    | 0          |
|                |            | ลูกจ้างชั่วคราว | 0          |

## ข้อมูลบุคคลสถานศึกษา

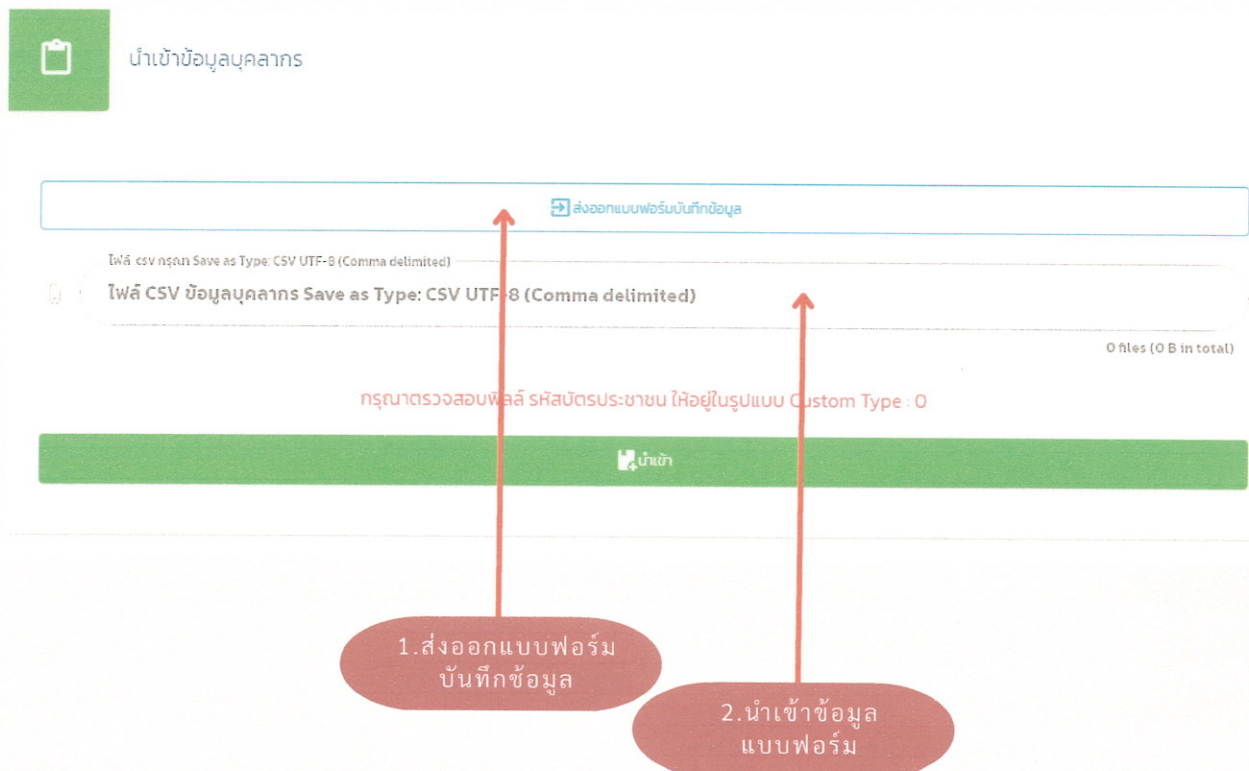
### 6.2 นำเข้าข้อมูลเบื้องต้นผ่านไฟล์ CSV

การเพิ่มข้อมูลจากแม่แบบ ให้สถานศึกษากดที่ปุ่มนำเข้าข้อมูลเบื้องต้นผ่านไฟล์ CSV



เมื่อ กดปุ่มนำเข้าข้อมูลเบื้องต้นผ่านไฟล์ CSV จะพบหน้าต่าง นำเข้าข้อมูลบุคลากร

1. ส่งออกแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล)
2. นำเข้า (นำเข้าข้อมูลแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล)





## ข้อมูลบุคคลสถานศึกษา

1. ส่งออกแบบฟอร์มบันทึกข้อมูล เป็นการกรอกข้อมูลโดยผ่านแบบฟอร์มไฟล์นามสกุล.xls โดยสถานศึกษาสามารถกรอกข้อมูลของบุคลากรทั้งหมดลงในแบบฟอร์มเพื่อนำสู่เข้าระบบ

**\*\*ตรวจสอบความถูกต้องของ รหัสสถานศึกษา และรหัสบัตรประชาชน เพื่อความถูกต้องในการนำเข้าข้อมูล**

**\*\*กรุณาตรวจสอบฟิลล์ รหัสบัตรประชาชน ให้อยู่ในรูปแบบ Custom Type : 0 เพื่อความถูกต้องในการกรอกรหัสบัตรประชาชน**

|    | A             | B               | C            | D    | E       | F             | G            | H        |
|----|---------------|-----------------|--------------|------|---------|---------------|--------------|----------|
| 1  | รหัสสถานศึกษา | รหัสบัตรประชาชน | คำนำหน้าชื่อ | ชื่อ | นามสกุล | เลขที่ตำแหน่ง | อันดับ/ระดับ | วิทยฐานะ |
| 2  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 3  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 4  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 5  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 6  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 7  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 8  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 9  |               |                 |              |      |         |               |              |          |
| 10 |               |                 |              |      |         |               |              |          |

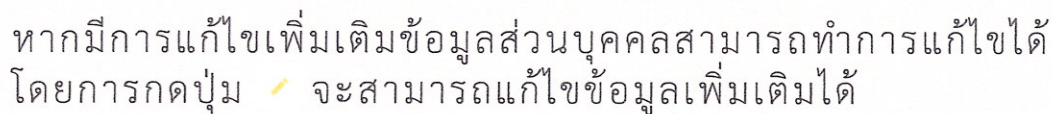
Custom Type : 0

**\*\*ให้สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูล ในตารางให้ถูกต้อง**

1. หากมีรายชื่อบุคลากรที่ไม่ได้สังกัดในวิทยาลัยของท่าน ปรากฏขึ้นในตาราง Excel ให้ลบข้อมูลในแถวนั้นทิ้งแถว
2. หากมีจำนวนรายชื่อบุคคลในตาราง Excel ไม่ครบให้เพิ่มข้อมูลให้ครบ



2.นำเข้าข้อมูล เมื่อทำการกรอกข้อมูลลงแบบฟอร์มเสร็จให้บันทึกไฟล์ กดปุ่ม  เพื่อแนบไฟล์ข้อมูลบุคลากร แล้วกดปุ่มนำเข้า



โดยจะมีข้อกำหนดสถานะของการเลือกประเภทข้อมูลของบุคลากร

- ยังไม่ได้กำหนดประเภทบุคลากรให้ถูกต้อง
- ยังไม่ได้กำหนดประเภทวิชา สาขาวิชา

**\*\* หากไม่กำหนดให้ถูกต้องจะมีผลต่อการคำนวณอัตราค่าจ้างของ  
สถานศึกษา**



## งานอัตรากำลังสถานศึกษา

7. เมื่อทำการนำเข้าข้อมูลบุคลากรครบให้เริ่มเข้าสู่ขั้นตอนในการคำนวณอัตรากำลัง โดยเลือกในส่วนของ งานอัตรากำลังสถานศึกษาเพื่อเริ่มต้น

| โรงเรียน       | อัตรากำลัง | อัตรากำลัง     | อัตรากำลัง | อัตรากำลัง |
|----------------|------------|----------------|------------|------------|
| โรงเรียนวัด... | 0          | โรงเรียนวัด... | 0          |            |
| โรงเรียนวัด... | 2          | โรงเรียนวัด... | 0          |            |
| โรงเรียนวัด... | 0          | โรงเรียนวัด... | 0          |            |
| โรงเรียนวัด... | 0          | โรงเรียนวัด... | 0          |            |

หน้าจอข้อมูลอัตรากำลังของสถานศึกษาจะมีลำดับการกรอกข้อมูลและประมวลผล 5 ขั้นตอน ดังนี้

1. ข้อมูลอัตรากำลังสถานศึกษา
2. ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา
3. ประมวลผลห้องเรียน
4. ประมวลผลอัตรากำลัง
5. รายงานผลอัตรากำลัง

ข้อมูลอัตรากำลังสถานศึกษา ประเภทวิทยาลัย : 1 ประจำปีการศึกษา : 2566  
สิ้นสุดวันที่บันทึกข้อมูล : 12 มิถุนายน 2566

| ประเภทสถานศึกษา        | อัตรากำลัง | นักเรียน | ครู | รวม |
|------------------------|------------|----------|-----|-----|
| 1. สถานศึกษา           | 2          |          |     |     |
| 2. โรงเรียน            |            |          |     |     |
| 3. ครูผู้สอน           |            |          |     |     |
| 01-ประเภทโรงเรียนสาธิต | 0          | 0        | 0   | 0   |
| 02-ประเภทโรงเรียนสาธิต | 0          | 0        | 0   | 0   |
| 03-ประเภทโรงเรียนสาธิต | 0          | 0        | 0   | 0   |



## 1. ข้อมูลอัตราสถานศึกษา

11. ตรวจสอบข้อมูลของบุคลากร ประเภทวิชา สาขาวิชา ให้เรียบร้อย แล้ว  
กดยืนยันข้อมูลจำนวนอัตร่าเพื่อยืนยันข้อมูล

**\*\*หากกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถกลับมาแก้ไขข้อมูลได้**

| ข้อมูลการรับบุคลากร          | 0                                                             | 0 |
|------------------------------|---------------------------------------------------------------|---|
| รวมอัตร่า                    | ใช้ในการคำนวณอัตราจ้าง อัตร่าบรรจุ/พนักงานราชการ จำนวน : 2 คน |   |
| ข้อมูลจ้างประจำ/อัตร่า       | 0                                                             | 0 |
| รวมอัตร่าของสถานศึกษาทั้งหมด | จำนวนรวมทั้งหมด : 2 คน                                        |   |

ข้อมูล ณ วันที่ 01 ตุลาคม 2566

**ยืนยันข้อมูลจำนวนอัตร่า**

\*จำนวนอัตร่าที่สถานศึกษาขึ้นทะเบียนบุคลากรจ้างประจำ ไม่สามารถแก้ไขในระบบแล้ว

ยืนยันข้อมูลจำนวนอัตร่า

## 2. ข้อมูลนักเรียน นักศึกษา

12. ในหน้าข้อมูลนักเรียนนักศึกษา จะเป็นการแสดงข้อมูลของจำนวนนักศึกษา  
ในสถานศึกษาโดยข้อมูลจะถูกดึงมาจากระบบ ศธ.02 โดยอัตโนมัติ  
สถานศึกษาตรวจสอบข้อมูลและกด **ดำเนินการขั้นตอนถัดไป**

ข้อมูลสถานศึกษา อัตร่ากำลังบุคลากร ข้อมูลนักเรียนนักศึกษา ข้อมูลห้องเรียน ประเภทวิทยาลัย : 1

1

อัตร่ากำลังในสถานศึกษา

เมื่อปีงบประมาณ 2566

2566

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช).

| ข้อมูลสถานศึกษา | ข้อมูลแผนการเรียน | ข้อมูลระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ | ข้อมูลแผนการเรียน | ข้อมูลแผนการเรียน |
|-----------------|-------------------|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| #               | ปวช.1             | ปวช.2                           | ปวช.3             | ปวช.4             |

ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส).

| ข้อมูลสถานศึกษา | ข้อมูลแผนการเรียน | ข้อมูลระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง | ข้อมูลแผนการเรียน | ข้อมูลแผนการเรียน |
|-----------------|-------------------|----------------------------------------|-------------------|-------------------|
| #               | ปวส.1             | ปวส.2                                  | ปวส.3             | ปวส.4             |

**ดำเนินการขั้นตอนถัดไป**



### 3. ประมวลผลห้องเรียน

13. ในหน้าประมวลผลห้องเรียนให้ทำการกด ปุ่มประมวลผล  
ตามขั้นตอน

ประมวลผล

#### ขั้นตอนที่ 1 คำนวณห้องเรียนอัตรากำลัง

รวมนักเรียนแต่ละประเภทวิชา / ระดับชั้น แยก ปวช. ปวส. [คำนวณห้องเรียน อัตรากำลัง ขั้นตอนที่ 1]

| ปีการศึกษา | ชื่อวิทยาลัย<br>อุตสาหกรรม  | รหัสหมวด<br>วิชา | หมวดวิชา   | ระดับ | วิเคราะห์ข้อมูล/ห้องเรียน | สถานะ/อัตรากำลัง                |
|------------|-----------------------------|------------------|------------|-------|---------------------------|---------------------------------|
| 2565       | วิทยาลัยเทคนิค<br>อุดรดิตถ์ | 01               | อุตสาหกรรม | ปวช.  | ประมวลผล                  | ยังไม่ได้นำขึ้นพิจารณา          |
| 2565       | วิทยาลัยเทคนิค<br>อุดรดิตถ์ | 01               | อุตสาหกรรม | ปวส.  | ประมวลผล 25               | บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 41.67 |

สีเขียว = ยังไม่ได้ประมวลผล

สีฟ้า = ประมวลผลแล้ว

#### ขั้นตอนที่ 2 คำนวณห้องเรียน อัตรากำลัง หมวดสามัญ

รวมนักเรียนนักศึกษา แยก ปวช. ปวส. [คำนวณห้องเรียน อัตรากำลัง หมวดสามัญ ขั้นตอนที่ 2]

| ปีการศึกษา | สถานศึกษา               | วิเคราะห์ข้อมูล/ห้องเรียน | สถานะ/อัตรากำลัง                | ปวช. |
|------------|-------------------------|---------------------------|---------------------------------|------|
| 2565       | วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์ | ประมวลผล 49               | บันทึกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว 19.33 | 330  |

\*กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลจำนวน นักเรียน นักศึกษา ในขั้นตอนที่ 2 กรุณากดปุ่มประมวลผลซ้ำอีกครั้ง เพื่อปรับปรุงข้อมูล

**\*\*กรณีแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูลจำนวนนักเรียนนักศึกษา ในขั้นตอนที่ 2 ให้  
กดปุ่มประมวลผลซ้ำอีกครั้ง เพื่อปรับปรุงข้อมูล**



### ขั้นตอนที่ 3 คำนวณอัตราค่าจ้างครูสอน ห้องเรียนระยะสั้น

#### รวมผู้เรียนหลักสูตรระยะสั้น [ คำนวณอัตราค่าจ้างครูสอน ห้องเรียนระยะสั้น ]

ปีการศึกษา 2565 สถานศึกษา วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์ วิเคราะห์ข้อมูล/ห้องเรียน **ประมวลผล** สถานะ/อัตราค่าจ้าง **ยังไม่ได้นำมาพิจารณา**



14. หลักสูตรระยะสั้นให้ทำการประมวลผลเช่นเดียวกันหากไม่มีให้กดปุ่มดำเนินการขั้นตอนถัดไป

### 4.ประมวลผลอัตราค่าจ้าง

15. โปรแกรมจะคำนวณอัตราค่าจ้างในสถานศึกษา ตามที่สถานศึกษาได้เพิ่มข้อมูลเข้ามาในระบบ ให้ทำการตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนการกดปุ่มบันทึก/ปรับปรุงข้อมูล

รหัสสถานศึกษา :1353016101  
ชื่อสถานศึกษา :วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์  
ประเภทสถานศึกษา :วิทยาลัยเทคนิค  
ประจำปี :2566

แจ้งเตือน: ข้อมูลยังไม่ครบถ้วน กรุณาตรวจสอบข้อมูลก่อนดำเนินการต่อไป



| ประเภทวิชา          | ปี       | จำนวนห้องเรียน | จำนวนครู   | อัตราค่าจ้างรวม |             |
|---------------------|----------|----------------|------------|-----------------|-------------|
| สอนสถานศึกษา        | 0        | 89             | 1          | 151             | 151         |
| สอนนอกสถานศึกษา     | 0        |                | 4          |                 | 14          |
| <b>ครูสอน (รวม)</b> | <b>0</b> | <b>0</b>       | <b>135</b> | <b>151</b>      | <b>-151</b> |
|                     | จำนวนการ | พนักงานราชการ  | จำนวนการ   | พนักงานราชการ   |             |
| ประ.แบบจ้างสอน      | 0        | 0              | 20.51      | 2.96            | -23.57      |
| ประ.แบบจ้างสอนพิเศษ | 0        | 0              | 109.65     | 12.10           | -121.03     |

บันทึก/ปรับปรุงข้อมูล



รหัสสถานศึกษา : 1353016101  
ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคสุพรรณบุรี  
ประเภทสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิค  
ปีงบประมาณ : 2566

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

| ประเภทเงิน          | ค่าจ้าง      | จำนวนเดือน    | รวม          | อัตราค่าจ้างรวม | รวม         |
|---------------------|--------------|---------------|--------------|-----------------|-------------|
| เงินเดือนประจำ      | 0            | 09            | 9            | 151             | 151         |
| เงินค่าตอบแทน       | 0            | 4             | 4            |                 | -4          |
| <b>รวมเงินเดือน</b> | <b>0</b>     | <b>0</b>      | <b>135</b>   | <b>151</b>      | <b>-151</b> |
| ค่าจ้าง             | อัตราค่าจ้าง | พนักงานราชการ | อัตราค่าจ้าง | พนักงานราชการ   |             |
| เงินเดือนประจำ      | 0            | 0             | 21.01        | 2.00            | +29.57      |
| เงินเดือนค่าตอบแทน  | 0            | 0             | 109.65       | 2.10            | +121.03     |

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

การยืนยันบันทึกข้อมูล เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลใดๆ ได้แล้ว กรุณาตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้องก่อนการยืนยัน

X ยกเลิก

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

ยืนยันการบันทึกข้อมูล

**\*\*เมื่อทำการยืนยันบันทึกข้อมูลแล้วจะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลได้อีก  
กรุณาตรวจสอบให้ถูกต้องก่อนการยืนยัน**



## 5. รายงานผลอัตรากำลัง

16. ระบบจะทำการรายงานข้อมูลอัตรากำลังของสถานศึกษาสถานศึกษา  
สามารถเรียกดูข้อมูลย้อนหลังได้ในส่วนนี้

2565

อัตรากำลังปี : 2565, 2022

รหัสสถานศึกษา : 1353016101  
ชื่อสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิคอุดรธานี

ประเภทสถานศึกษา : วิทยาลัยเทคนิค

| ประเภทอัตรา           | ปีรวม     | จำนวนห้องเรียน | เกษียณ    | อัตรากำลังรวม | (ขาด/เกิน) |
|-----------------------|-----------|----------------|-----------|---------------|------------|
| ผล สถานศึกษา          | 1         |                | 0         |               | 0          |
| รอง ผล สถานศึกษา      | 4         |                | 0         |               | 0          |
| ครูสอน (รวม)          | 0         | 0              | 0         | 0             | 0          |
|                       | ข้าราชการ | พนักงานราชการ  | ข้าราชการ | พนักงานราชการ |            |
| -ประเภทวิชาสามัญ      | 13        | 10             | 0         | 0             | 0          |
| -ประเภทวิชาอาชีวศึกษา | 50        | 30             | 0         | 0             | 0          |
| -ประเภทวิชาพาณิชยกรรม | 3         | 4              | 0         | 0             | 0          |





## คณะกรรมการจัดทำระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการข้อมูลการติดตามและประเมินผล

### 1. คณะที่ปรึกษา

|                                 |                                         |
|---------------------------------|-----------------------------------------|
| 1.1 ว่าที่ร้อยตรี ธนุ วงษ์จินดา | เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา        |
| 1.2 เรืออากาศโทสมพร ปานดำ       | รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา     |
| 1.3 นายสง่า แต่เชื้อสาย         | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา |

### 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                                                       |                                             |
|-------------------------------------------------------|---------------------------------------------|
| 2.1 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ                          |                                             |
| 2.2 ผู้อำนวยการกลุ่มงานจัดการงานบุคคล ๒ สำนักอำนวยการ |                                             |
| 2.3 นายอัศวิน ช่มอาวุธ                                | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่               |
| 2.4 นายปรีชา ภู่มณีขจร                                | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์          |
| 2.5 นายโอภาส ปัญญาพฤกษ์                               | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่           |
| 2.6 นายสุทธิพงษ์ โชติพิสุทธิเมธี                      | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปัว                |
| 2.7 นางสาวอรพิน ดวงแก้ว                               | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย       |
| 2.8 นายสุชาติ มหายศ                                   | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคพะเยา              |
| 2.9 นายทวีวัฒน์ รื่นรวย                               | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี          |
| 2.10 นายณรงค์ แก้วสิงห์                               | ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร          |
| 2.11 นางวีรวรรณ โยทองยศ                               | ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย |
| 2.12 นายสมเกียรติ สกลิต                               | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่            |
| 2.13 นายสุทิน การมงคล                                 | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่            |
| 2.14 นายพรชัย สว่างทิศ                                | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่            |
| 2.15 ว่าที่ร้อยตรี จิรศักดิ์ จันทัน                   | รองผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคแพร่            |
| 2.16 นายวุฒิชัย คำมีสว่าง                             | ครู วิทยาลัยเทคนิคแพร่                      |
| 2.17 นายกิตติธัช ดันมา                                | ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาแพร่                  |
| 2.18 นายธีระกรณ์ แก้วคำ                               | ครู วิทยาลัยเทคนิคพะเยา                     |
| 2.19 นายเกื้อกูล วงษ์เสรี                             | ครู วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์                 |
| 2.20 นายนฤทธิ์ เกิดก่อวงษ์                            | ครู วิทยาลัยเทคนิคอุดรดิตถ์                 |
| 2.21 นางสาวรุ่งทิพา แก้ววรรณะ                         | ครู วิทยาลัยเทคนิคอุทัยธานี                 |
| 2.22 นายราชิน ธาราวแวว                                | ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีร้อยเอ็ด       |



## 2. คณะกรรมการดำเนินงาน

|                                     |                                               |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------|
| 2.23 นางสาวจิราพร ศิริภรณ์          | ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาชุมพร                   |
| 2.24 นายอนุสรณ์ ตรีพิชารัตน์        | ครู วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีสุโขทัย          |
| 2.25 นางสาวบัวหลั่น บุญไทย          | สถาบันการอาชีวศึกษาเกษตรภาคตะวันออกเฉียงเหนือ |
| 2.26 นางสาวอัจฉริยา ดวงวิบูลย์      | สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา      |
| 2.27 นายชวณณ แด่โนนผาว              | สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา      |
| 2.28 นายทศพร จันทับ                 | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.29 นางสาวสุพรรณษา มั่นฤกษ์        | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.30 นางสาวดวงพร ลิขิตบัณฑิต        | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.31 นางสาวศิริประภา ทะริน          | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.32 นายกิตติพันธ์ ลูประสงค์        | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.33 นางสาวณศิภัทร์ นิธิอัมราศักดิ์ | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.34 นางปิ่นอนงค์ นามพรหม           | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.35 นางสาวกนกวรรณ มีห่อข้าว        | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.36 นางสาวณัฐิการ์ ศรีวิไล         | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.37 นายมานพ หมวกอยู่               | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.38 นายฉัฐวิทย์ พารา               | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.39 นางสาวพีรดา ดั่งเยี่ยม         | สำนักอำนวยการ                                 |
| 2.40 นายภาพตะวัน เอื้อศรี           | สำนักอำนวยการ                                 |

.....