



วิทยาลัยการศึกษาลำปาง
วันที่ ๑๓ มิ.ย.
วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๕
เวลา ๑๑.๑๕ น.

ที่ ศธ ๐๖๐๒/๒๐๘

สำนักความร่วมมือ

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

กระทรวงศึกษาธิการ กทม.๑๐๓๐

๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งสำเนาบันทีกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาบันทีกข้อตกลงความร่วมมือฯ จำนวน ๑ ชุด (จำนวน ๕ แผ่น)

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้ลงนามความร่วมมือจัดการอาชีวศึกษาทวิภาคี กับ บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ของบันทีกข้อตกลงความร่วมมือ สำนักความร่วมมือขอส่งสำเนาบันทีกข้อตกลงความร่วมมือฯ ให้กับสถานศึกษา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้สามารถติดต่อผู้ประสานงาน บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) : นายอภิสิทธิ์ คำกองเก็ง โทร. ๐๘ ๓๖๖๒ ๖๖๗๐ หรือ E-mail : apisit.kam@dohome.co.th

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ขอข วิทยาลัยการอาชีวศึกษา

เพื่อขอรับสำเนาบันทีกข้อตกลงความร่วมมือ

กับ บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)

เพื่อไปรณทนาย

วันที่ ๑๔ มิ.ย. ๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เพื่อไปรณทนาย

๒. เห็นชอบร่างข้อ ๑๒,

๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕

๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙

๒๐, ๒๑, ๒๒, ๒๓

๒๔, ๒๕, ๒๖, ๒๗

กลุ่มพัฒนาระบบความร่วมมือ

โทร. ๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๒๐๐๐ หรือ ๒๐๒๐

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e - office : bocadmin

ผู้ประสานงาน : นางสาวจิตมาศ นวลกระจำง โทร. ๐๘ ๗๙๙๕ ๐๗๒๖

ขอแสดงความนับถือ

(นายราตรีสวัสดิ์ ธนนันต์)
ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อไปรณทนาย

- เห็นชอบร่างข้อ ๑๒,

๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕

๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙

๒๐, ๒๑, ๒๒, ๒๓

๒๔, ๒๕, ๒๖, ๒๗

๑. ทนาย

๒. ๑๒, ๑๓, ๑๔, ๑๕

๑๖, ๑๗, ๑๘, ๑๙

๒๐, ๒๑, ๒๒, ๒๓



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ
เพื่อการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา
ระหว่าง

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กับ บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)

บันทึกข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้นระหว่าง

(ก) สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

โดย นายสุเทพ แก่งสันเทียะ ตำแหน่ง เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ผู้มีอำนาจลงนาม
สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 319 ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300
ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า **สอศ.** ฝ่ายหนึ่งกับ

(ข) บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)

โดย นางนงเยาว์ สะอาด ตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน)
ผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัท สำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 60 อาคารอรันตนิชัย ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400 ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงนี้เรียกว่า **บริษัท** อีกฝ่ายหนึ่ง

โดยที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ
มีอำนาจหน้าที่ ในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษาและฝึกอบรมวิชาชีพเพื่อผลิตและพัฒนากำลังคนในด้านวิชาชีพ
ระดับฝีมือ ระดับเทคนิค และระดับเทคโนโลยี ตามความต้องการของตลาดแรงงาน ร่วมกับ
บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้นำในธุรกิจค้าปลีก ค้าส่ง และจำหน่ายวัสดุก่อสร้างและอุปกรณ์
ตกแต่งบ้านแบบครบวงจร ภายใต้การดำเนินธุรกิจ “ครบ ถูก ดี...ที่ดูโฮม”

ทั้งสองฝ่ายตกลงร่วมกันในการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษา ร่วมกันพัฒนาหลักสูตร และพัฒนา
สมรรถนะวิชาชีพ ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับ
ปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สาขาวิชาการตลาด สาขาวิชาการจัดการ สาขาวิชาโลจิสติกส์
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือสาขาวิชาอื่นที่เกี่ยวข้องกับบริษัท โดยมีรายละเอียดข้อตกลงดังต่อไปนี้

ข้อ 1 วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อประสานความร่วมมือระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดการอาชีวศึกษา
- 1.2 สร้างความร่วมมือด้านการจัดการอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ เอื้ออำนวยให้ร้านสาขา
ของบริษัทเป็นศูนย์การเรียนรู้ และฝึกอบรมวิชาชีพให้นักเรียน นักศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ
การอาชีวศึกษา ในสาขาวิชาที่บริษัทมีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ให้นักเรียน นักศึกษา
ทั้งระบบทวิภาคี และฝึกงาน ตลอดจนผู้บริหาร บุคลากร และครู ในการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์

1.3 เพื่อเปิดโอกาส ...

1.3 เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักศึกษา ได้เข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ไม่อาจหาได้จากในตำราเรียนหรือห้องเรียน ตลอดจนการร่วมพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและงานด้านวิชาการให้มีความก้าวหน้าสอดคล้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

ข้อ 2 สถานที่ในการดำเนินการ

2.1 สถานศึกษาในสังกัด สอศ. ที่มีความประสงค์เข้าร่วมโครงการ

2.2 บริษัท ดูโฮม จำกัด (มหาชน) และร้านสาขาทั่วประเทศ

2.3 สถานที่อื่น ๆ โดยการตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย

ข้อ 3 ขอบเขตความร่วมมือและหน้าที่ความรับผิดชอบของ บริษัท

3.1 บริษัทรับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

3.1.1 จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี

บริษัทรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สังกัด สอศ. ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีความสนใจเข้าอบรมวิชาชีพที่บริษัทอย่างต่อเนื่องตลอดปี โดยสามารถนำผลการทำงานมาคิดเป็นผลการเรียนปฏิบัติหรือชั่วโมงฝึกงานได้

3.1.2 จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาในเวลานึ่งระหว่างปีการศึกษา

บริษัทรับนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สังกัด สอศ. ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่มีความสนใจเข้าฝึกอบรมวิชาชีพที่บริษัทในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างสถานศึกษาในสังกัด สอศ. กับ บริษัท

3.1.3 จัดโปรแกรมการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี

บริษัทให้ความรู้ ฝึกอบรมวิชาชีพ และทักษะประสบการณ์ในด้านต่างๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาระบบทวิภาคี ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ รวมทั้งจัดทำแผนการเรียนการสอนตลอดจนแผนการฝึกทักษะวิชาชีพพร้อมกับ สอศ. และ สถานศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ

3.1.4 จัดโปรแกรมการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ ระหว่างสถานศึกษา หน่วยงาน และบริษัท

บริษัทจัดเตรียมวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ด้านต่างๆ ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้แก่ครู บุคลากร นักเรียน นักศึกษา ในสังกัด สอศ. ตลอดจนการจัดพาคณะผู้บริหาร บุคลากร ครู นักเรียน นักศึกษา ศึกษาดูงาน/เยี่ยมชม การดำเนินกิจการของบริษัท หรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามความเหมาะสม

3.2 บริษัทจะเป็น ...

3.2 บริษัทจะเป็นผู้แจ้งจำนวนนักเรียน นักศึกษา ที่บริษัทประสงค์จะรับในแต่ละสาขาวิชา และช่วงเวลา ให้ สอศ. ทราบก่อนล่วงหน้า

3.3 บริษัทจะจัดครูฝึก อุปกรณ์ และสถานที่ ในการจัดการเรียนการสอน และการฝึกอบรมที่จำเป็นให้ เพียงพอต่อจำนวนนักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมโครงการ ตลอดจนจัดเจ้าหน้าที่ในการดูแลด้านการจัดการศึกษา อย่างชัดเจน

3.4 บริษัทร่วมกับ สอศ. กำหนดวิธีการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหา อุปสรรค ในการจัดการศึกษาร่วมกัน

3.5 บริษัทจะต้องแจ้งสิทธิประโยชน์ต่างๆที่นักเรียน นักศึกษา จะได้รับในการเข้าร่วมโครงการตลอดจน เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่นักเรียน นักศึกษาจะต้องปฏิบัติให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษรและทำความเข้าใจระหว่าง กันก่อนเข้าร่วมโครงการ

ข้อ 4 ความรับผิดชอบของ สอศ.

4.1 สอศ. รับผิดชอบในกิจกรรมด้านต่าง ๆ ดังนี้

4.1.1 จัดโปรแกรมการฝึกงานต่อเนื่องตลอดปี

สอศ. สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัท ให้นักเรียน นักศึกษา ทราบและดำเนินการจัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สังกัด สอศ. เข้าฝึกอบรมวิชาชีพที่บริษัทอย่างต่อเนื่องตลอดปี ในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความจำนงค์ หรือตามที่ตกลงกัน ระหว่างบริษัทและสถานศึกษา ทั้งนี้เป็นไปตามความสมัครใจของนักเรียน นักศึกษา

4.1.2 จัดโปรแกรมช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อน หรือช่วงเวลาในเวลาหนึ่งระหว่างปีการศึกษา

สนับสนุนด้านการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารโครงการความร่วมมือกับบริษัท ให้นักเรียน นักศึกษา ทราบ และดำเนินการแจ้งสถานศึกษา จัดส่งนักเรียน นักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ สังกัด สอศ. เข้าฝึกงานในช่วงปิดภาคเรียนฤดูร้อนหรือช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง ระหว่างปีการศึกษาในสาขาวิชา ที่บริษัทแจ้งความจำนงค์ หรือตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทและสถานศึกษา ทั้งนี้เป็นไปตามความสมัครใจของ นักเรียน นักศึกษา

4.1.3 จัดโปรแกรมการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี

สอศ. ร่วมกับบริษัท จัดการเรียนการสอนการศึกษาระบบทวิภาคี ให้แก่นักเรียน นักศึกษา ในสาขาวิชาที่บริษัทแจ้งความประสงค์ ทั้งในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง (ปวส.) และระดับปริญญาตรีสายเทคโนโลยีหรือสายปฏิบัติการ ตลอดจนจัดทำแผนการเรียนการสอน ร่วมกับบริษัท ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อตกลงกันระหว่างสถานศึกษา กับ บริษัท

4.1.4 โปรแกรมแลกเปลี่ยน ...

4.1.4 โปรแกรมแลกเปลี่ยนความรู้ และประสบการณ์ระหว่าง สอศ. กับ บริษัท

สอศ. ยินดีให้การสนับสนุนสถานที่ เครื่องมือ อุปกรณ์ ครู และบุคลากรในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ในการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ร่วมกัน

4.2 สอศ. จะจัดส่งนักเรียน นักศึกษา เข้าปฏิบัติตามโปรแกรมต่าง ๆ ของบริษัท ในแต่ละสาขาวิชาและช่วงเวลาตามที่ได้ตกลงกัน

4.3 สอศ. ร่วมกับบริษัทกำหนดวิธีการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาและปรับปรุงแก้ไข ปัญหาอุปสรรค ในการจัดการศึกษาร่วมกัน

ข้อ 5 ข้อจำกัดความรับผิดชอบอื่น ๆ

นักเรียน นักศึกษา ที่เข้าร่วมโครงการจะต้องปฏิบัติตาม กฎ ระเบียบ หรือข้อบังคับ หรือข้อตกลงใด ๆ ที่ทำไว้กับ บริษัท หากบริษัท มีเหตุสุดวิสัย หรือเหตุขัดข้องใด ๆ ในการรับนักเรียน นักศึกษา เข้าร่วมโครงการ บริษัท มีสิทธิ ขอร้องรับหรือเปลี่ยนแปลงการรับนักเรียนในครั้งนั้นๆ ได้ โดยบริษัท ต้องแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ สอศ. ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) ก่อนการดำเนินการใด ๆ

สอศ. จะต้องยืนยันรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับจำนวน และสาขาวิชาของนักเรียน นักศึกษา แต่ละโครงการให้บริษัท ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรไม่น้อยกว่า 30 วัน (สามสิบวัน) นับแต่วันที่บริษัทได้แจ้งรายละเอียดให้สอศ.รับทราบ ทั้งนี้ บริษัท มีอำนาจในการพิจารณาการเปลี่ยนแปลง แก้ไข ยกเลิก รายละเอียดเกี่ยวกับโปรแกรม และจำนวนนักเรียน นักศึกษาได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 6 การเปลี่ยนแปลง และการยกเลิกข้อตกลง

หาก สอศ. และ บริษัท ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือทั้งสองฝ่าย มีความประสงค์ที่จะแก้ไขรายละเอียดของข้อตกลง ให้เป็นประการใดแล้วจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบในระยะเวลาอันควร และเมื่อทั้งสองฝ่ายเห็นชอบร่วมกันใน ประเด็นที่ขอเปลี่ยนแปลงแก้ไขแล้วให้บันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรไว้เป็นหลักฐานและมีผลบังคับใช้ในเวลาที่ได้ตกลงกัน

หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะบอกเลิกบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ให้ฝ่ายนั้นมีหนังสือบอกกล่าวล่วงหน้า ไปยังอีกฝ่ายหนึ่งเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 90 วัน (เก้าสิบวัน) และทั้งสองฝ่ายตกลงจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ต่อกัน แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อการจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาระบบทวิภาคีที่กำลังศึกษาอยู่ในโครงการ

ข้อ 7 ระยะเวลาข้อตกลงความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้มีระยะเวลาความร่วมมือ 5 ปี (ห้าปี) นับตั้งแต่วันที่ทั้งสองฝ่ายได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง ความร่วมมือเป็นต้นไป

ข้อ 8 การลงนามความร่วมมือ

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์และความตั้งใจจริงของทั้งสองฝ่ายในการดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือนี้ ทั้งสองฝ่ายจึงได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นสำคัญร่วมกันต่อหน้าพยาน เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2565 ณ ห้องประชุม 5 ชั้น 1 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ถนนราชดำเนินนอก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร 10300

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

บริษัท ดุโฮม จำกัด (มหาชน)

ลงชื่อ.....

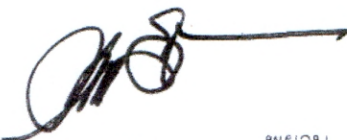
(นายสุเทพ แก่งสันเทียะ)

เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ลงชื่อ.....

(นางนงเยาว์ สะอาด)

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ..........พยาน

(นายราตรีสวัสดิ์ ธนानันต์)

ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ

ลงชื่อ..........พยาน

(นางสาวจarp ธารรักษาสกุล)

ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล