



วิทยาลัยสารพัดช่างสาปงาม
วันที่ ๑๓๐๑
วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕
เวลา ๑๓.๒๕ น.

ที่ ศธ ๐๖๗๐.๑๔/๓๕๓

วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ
๒๗๔ ถ.สุขุมวิท ต.ปากน้ำ อ.เมือง
จ.สมุทรปราการ ๑๐๒๗๐

๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๕

เรื่อง แจ้งรายชื่อครูผู้ได้รับการคัดเลือกให้เข้าร่วมกิจกรรมส่งครูเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (ตามรายชื่อ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แบบฟอร์มรายชื่อครูเข้าฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. คำชี้แจง สำหรับสถานศึกษา/ครูผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ
๓. แบบตอบรับครูเข้ารับการฝึกประสบการณ์ ของบริษัท เอส. ซี. เสรีชัยบิวตี้ จำกัด จำนวน ๑ ฉบับ
๔. แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ จำนวน ๑ ไฟล์

ตามที่ ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) สาขาวิชาเทคโนโลยีความงาม วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ จะดำเนินการกิจกรรมส่งครูไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในระหว่างวันที่ ๒๐-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ บริษัท เอส. ซี. เสรีชัยบิวตี้ จำกัด นั้น

ในการนี้ ศูนย์บริหารเครือข่ายฯ สาขาวิชา เทคโนโลยีความงาม ได้ดำเนินการคัดเลือกครูผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ จำนวน ๘ คน (ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) ทั้งนี้ ทางศูนย์บริหารเครือข่ายฯ ขอความอนุเคราะห์ให้สถานศึกษา จัดทำคำสั่งเดินทางไปราชการให้ครอบคลุม ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ ได้ตามสิทธิจากสถานศึกษา (CVM) โดยประหยัด และงบประมาณไม่เกินรายละ ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) สำหรับเอกสารประกอบการเบิกจ่ายในการเดินทางไปราชการของครูที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ขอให้จัดส่งที่นางสาวกุมาริกา เมนะคงคา ในวันสิ้นสุดการฝึกประสบการณ์เพื่อวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการจะได้นำไปดำเนินการเบิกจ่ายตามระเบียบที่กำหนดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการ
๑. ๑๓๐๑๓๐๑๓

ขอแสดงความนับถือ

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ

๑. ๑๓๐๑๓๐๑๓
๒. ๑๓๐๑๓๐๑๓
๓. ๑๓๐๑๓๐๑๓
๔. ๑๓๐๑๓๐๑๓

(นายสถาพร โฉมศิริ)

รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ

๑๓ มิ.ย. ๒๕

๑. ๑๓๐๑๓๐๑๓

๑. ๑๓๐๑๓๐๑๓

- ๑๓๐๑๓๐๑๓๐๑๓

๑๓ มิ.ย. ๒๕

๑๓ มิ.ย. ๒๕

ฝ่ายวิชาการ

ศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)

สาขาวิชา เทคโนโลยีความงาม

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๔๐๕๕, ๐ ๒๓๕๔ ๓๔๓๕ ต่อ ๑๒๗

E-mail : p_samutprakan@hotmail.com

สถานศึกษารางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาวชิราวุธ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ และ ๒๕๖๐

สอน ผู้ช่วยฯ
ด้วย ๑๓๐๑๓๐๑๓
หรือรายชื่อครูผู้ได้เข้ารับการฝึก
ให้เข้ารับการฝึกประสบการณ์
วิชาชีพในสถานประกอบการ ๑๓๐๑
สถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษา

เพื่อโปรดทราบ

๑๓ มิ.ย. ๒๕

๑๓ มิ.ย. ๒๕

แบบฟอร์มรายชื่อครูเข้าฝึกประสบการณ์จริงในสถานประกอบการ
ของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
สาขาวิชา เทคโนโลยีความงาม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

ที่	สถานศึกษาด้านสังกัด	ชื่อ-สกุล	ชื่อสถานประกอบการ ที่เข้าฝึก	สมรรถนะที่ ต้องการฝึก	จำนวนวันใน การฝึก (วัน)	ช่วงเวลา ในการฝึก	งบประมาณ (บาท)	หมายเหตุ
๑	วิทยาลัยสารพัดช่างธนบุรี	นางสาวสุนิสา จึงมีผลบุญ	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด	ธุรกิจความงาม	๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๒	วิทยาลัยสารพัดช่างสุราษฎร์ธานี	นางสุภาวณา โชติพันธ์	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๓	วิทยาลัยการอาชีพปราจีนบุรี	นางสาววราภรณ์ โอภาโส	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๔	วิทยาลัยการอาชีพปัตตานี	นางสาวตย์ยิยะ มัจฉา	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๕	วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	นางสาวนภารัตน์ แสงสว่าง	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๖	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	นางกาญจนา ปันจันทิก	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๗	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	นายระพีพัฒน์ ศรีทะ	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
๘	วิทยาลัยสารพัดช่างสมุทรปราการ	นางสาวกুমาริกา เมณะคงคา	บริษัท เอส.ซี. เสริชชีบิวตี้ จำกัด		๗	๒๐-๒๖ มิ.ย. ๖๕	๙,๐๐๐	
รวมงบประมาณทั้งสิ้น จำนวน (บาท)							๗๒,๐๐๐	

หมายเหตุ :

๑. งบประมาณในการฝึก ประกอบด้วย ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะเดินทางและค่าที่พัก ของผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ให้เบิกจ่าย แบบประหยัด ตามจำนวนวันในการฝึกประสบการณ์จริง
๒. ช่วงเวลาในการฝึกประสบการณ์ ควรอยู่ในช่วง เดือนเมษายน - กรกฎาคม ๒๕๖๕

คำชี้แจง สำหรับสถานศึกษา/ครูผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
อ้างอิง หนังสือสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๐๕/๒๔๖ ลงวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๕
เรื่อง การดำเนินกิจกรรมการส่งครูไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ของศูนย์บริหารเครือข่าย
การผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คำชี้แจง :

๑. เงินงบประมาณสำหรับการส่งครูไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ จะโอนไปยังสถานศึกษาที่เป็นศูนย์บริหารเครือข่ายและผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) ตามวงเงินงบประมาณที่ได้รับ ทั้ง ๒๓ แห่ง ดังนั้น การเบิกจ่ายเงินงบประมาณให้เบิกจากศูนย์บริหารเครือข่ายและผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
๒. ให้สถานศึกษา (CVM) จัดทำแผนการดำเนินการกิจกรรมส่งครูไปฝึกประสบการณ์ฯ ตามจำนวนเป้าหมายที่กำหนด และวงเงินที่ได้รับการอนุมัติจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.)
๓. ให้สถานศึกษา (CVM) แจ้งครูอาชีวศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ตามแผนการดำเนินการ โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ได้แก่ ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ ได้ตามสิทธิจากสถานศึกษา (CVM) สำหรับเอกสารประกอบการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของครูอาชีวศึกษาที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ให้เป็นไปตามแบบที่สถานศึกษา (CVM) กำหนด และปฏิบัติตามระเบียบฯ ที่เกี่ยวข้อง
๔. ให้ครูที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ รายงานผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ตาม “แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการของครูอาชีวศึกษา (รายบุคคล)” ให้กับ CVM ทราบภายใน ๗ วัน หลังจากเข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ เสร็จสิ้น
๕. ให้สถานศึกษา (CVM) สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมส่งครูไปฝึกประสบการณ์ฯ ตาม “แบบสรุปรายงานผลการดำเนินการกิจกรรมส่งครูไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ” และจัดส่งข้อมูลเป็นไฟล์ PDF และ Ms. Word) ให้กับ สสอ. ภายใน ๑๕ วัน หลังจากดำเนินการเสร็จสิ้น
๖. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (สสอ.) สรุปผลการดำเนินการกิจกรรมส่งครูไปฝึกประสบการณ์ฯ ในภาพรวม และรายงานในระบบการฝึกอบรมและพัฒนาครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (<http://training.r-hrd.net/>)

แบบตอบรับครูอาชีวศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
กิจกรรมการส่งครูไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (CVM) สาขาวิชา เทคโนโลยีความงาม
ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๕
ณ บริษัท เอส.ซี.ซีรีส์บิวตี้ จำกัด

- ☒ ยินดีรับครูอาชีวศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ จำนวน ...๘..... คน
☐ ไม่สามารถรับครูอาชีวศึกษาเข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ได้

ลงชื่อ Wiboon Pombanan
(วินบูน สมบูรณ์ศักดิ์กุล)
ตำแหน่ง CEO

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการของครูอาชีวศึกษา (รายบุคคล)
ของศูนย์บริหารเครือข่ายและผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
สาขาวิชา/สาขางาน.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ

ชื่อ-นามสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....เบอร์ติดต่อ.....
ตำแหน่ง/วิทยฐานะ.....แผนก/สาขา/สาขาวิชา.....สังกัด วิทยาลัย.....

๒. ข้อมูลสถานประกอบการ/สถานที่ฝึกประสบการณ์ฯ

๒.๑ ลักษณะ/ประเภททางธุรกิจของสถานประกอบการ/สถานที่ฝึกประสบการณ์ฯ

- ☐ กิจการเจ้าของคนเดียว ☐ ห้างหุ้นส่วน ☐ บริษัทจำกัด ☐ บริษัทมหาชนจำกัด
☐ อื่นๆ หน่วยงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ

๒.๑ (ชื่อ).....ปี พ.ศ. ที่จดทะเบียน/เริ่มธุรกิจ.....

๒.๒ (ที่อยู่) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

๓. ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) /สถานศึกษา/หน่วยงานอื่นในสังกัด

- ☐ ลงนามความร่วมมือกับ สอศ. : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ ลงนามความร่วมมือกับสถานศึกษา : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ หน่วยงานอื่น (ระบุ)..... : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ ไม่มีการลงนามความร่วมมือ

๔. ชื่อวิทยากร/ครูฝึก/พี่เลี้ยง ของสถานประกอบการ ได้แก่

๑) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

๕. ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ฯ : จำนวน.....วัน ระหว่างวันที่.....รายละเอียด ดังนี้

วันที่/เวลา	สมรรถนะที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ	ความสอดคล้องกับสาขาวิชา/รายวิชาที่สอน (ระบุ)

๖. ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน (ระบุ)

๘. รูปภาพของครูระหว่างที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ (๒-๔ ภาพ)

๙. งบประมาณที่ใช้ในการฝึกประสบการณ์ฯ ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง		
ค่าที่พัก		
ค่าพาหนะ		
รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของครูที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ให้ใช้แบบฟอร์มที่สถานศึกษา (ศูนย์ CVM) กำหนด และให้เป็นไปตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการของครูอาชีวศึกษา (รายบุคคล)
ของศูนย์บริหารเครือข่ายและผลิตกำลังคนอาชีวศึกษา (CVM)
สาขาวิชา/สาขางาน.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. ข้อมูลของผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ

ชื่อ-นามสกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....เบอร์ติดต่อ.....
ตำแหน่ง/วิทยฐานะ.....แผนก/สาขา/สาขาวิชา.....สังกัด วิทยาลัย.....

๒. ข้อมูลสถานประกอบการ/สถานที่ฝึกประสบการณ์ฯ

๒.๑ ลักษณะ/ประเภททางธุรกิจของสถานประกอบการ/สถานที่ฝึกประสบการณ์ฯ

- ☐ กิจการเจ้าของคนเดียว ☐ ห้างหุ้นส่วน ☐ บริษัทจำกัด ☐ บริษัทมหาชนจำกัด
☐ อื่นๆ หน่วยงานรัฐ/รัฐวิสาหกิจ

๒.๑ (ชื่อ).....ปี พ.ศ. ที่จดทะเบียน/เริ่มธุรกิจ.....

๒.๒ (ที่อยู่) เลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....

๓. ความร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (สอศ.) /สถานศึกษา/หน่วยงานอื่นในสังกัด

- ☐ ลงนามความร่วมมือกับ สอศ. : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ ลงนามความร่วมมือกับสถานศึกษา : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ หน่วยงานอื่น (ระบุ)..... : เมื่อปี พ.ศ. : ด้าน/เรื่อง/หัวข้อ.....
☐ ไม่มีการลงนามความร่วมมือ

๔. ชื่อวิทยากร/ครูฝึก/พี่เลี้ยง ของสถานประกอบการ ได้แก่

๑) ชื่อ-สกุล.....ตำแหน่ง.....

๕. ระยะเวลาในการฝึกประสบการณ์ฯ : จำนวน.....วัน ระหว่างวันที่.....รายละเอียด ดังนี้

วันที่/เวลา	สมรรถนะที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ	ความสอดคล้องกับสาขาวิชา/รายวิชาที่สอน (ระบุ)

๖. ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

๗. ข้อเสนอแนะเพื่อพัฒนาการดำเนินงาน (ระบุ)

๘. รูปภาพของครูระหว่างที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ (๒-๔ ภาพ)

๙. งบประมาณที่ใช้ในการฝึกประสบการณ์ฯ ดังนี้

รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
ค่าเบี้ยเลี้ยง		
ค่าที่พัก		
ค่าพาหนะ		
รวมทั้งสิ้น		

หมายเหตุ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของครูที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ ให้ใช้แบบฟอร์มที่สถานศึกษา (ศูนย์ CVM) กำหนด และให้เป็นไปตามระเบียบฯ อย่างเคร่งครัด

ลงชื่อ.....ผู้เข้ารับการฝึกประสบการณ์ฯ
(.....)
วันที่...../...../.....