

วิทยาลัยสารพัดช่างฉะเชิงเทรา
วันที่ ๑๒.๑๐.
วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๕.๒๐.



ที่ ศธ ๐๖๑๒/๓๓๑๑

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การรายงานข้อมูลนักเรียนทวิศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาครัฐ

อ้างถึง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ศธ ๐๖๑๒/๕๖๙๐ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑.แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลเพื่อการจัดสรรงบประมาณต่อหัว
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๓ จำนวน ๓ แผ่น
๒.คู่มือการใช้งานระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.๐๒ ออนไลน์ การส่งข้อมูลนักเรียน
(ทวิศึกษา) จำนวน ๕ แผ่น

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แจ้งให้สถานศึกษาสังกัดสำนักงาน
คณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาครัฐ ปรับปรุงข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลหลักสูตรในระบบ และนอกระบบ
ในระบบบริหาร ศธ.๐๒ ออนไลน์ (std๒๐๑๘.vec.go.th) ตามแผนปฏิบัติการ จัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษา
รายบุคคล เพื่อการจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ความละเอียดทราบแล้วนั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอให้สถานศึกษาบันทึก ปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง
ครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ตามแผนปฏิบัติการฯ นักเรียนทวิศึกษา ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ทางระบบบริหาร
สถานศึกษา ศธ.๐๒ ออนไลน์ (std๒๐๑๘.vec.go.th) ภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๑๖.๓๐ น.
ทั้งนี้ข้อมูลดังกล่าว จะนำไปประกอบการจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ งวดที่ ๓
และใช้เป็นสถิติข้อมูลนักเรียนนักศึกษาเพื่อการวางแผนการดำเนินการด้านอาชีวศึกษาต่อไป
หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ นายพศิน อยู่อำไพ หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕
ต่อ ๓๓๓๖ มือถือ ๐๘ ๙๔๙๔๑ ๓๔๑๘

เรียน ผู้แทนสถานศึกษา

วันที่ ๑๐.๐๕.๖๕

การรายงานข้อมูล นักศึกษา
ทวิศึกษา ภาคเรียนที่ ๑
ปีการศึกษา ๒๕๖๕

เพื่อ ไม่รบกวน

๑. ๓๑.๕.๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ไม่รบกวน

๒. คัดลอกส่ง รว. ๑๖.

๓. คัดลอกส่ง

๔. ๓๑.๕.๖๕

เรียนอากาศโท

ขอแสดงความนับถือ

(สมพร ปานคำ)

- ทราบ

- แจ้ง รว. ๑๖.

- มอบงานท. ๑๖.

(ร.ก.)

๓๑.๕.๖๕

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๓๓๓๔

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๒๓๓๕

๓๑.๕.๖๕

แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลเพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปีงบประมาณ 2565 งวดที่ 3

ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์ (std2018.vec.go.th)

[illegible]

[illegible]

ลำดับ ที่	กิจกรรม	เดือน /วันที่	พฤษภาคม 2565														มิถุนายน 2565													หมายเหตุ		
			16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11		12	13
5	สอศ. ดำเนินการประมวลผลทั่วประเทศ ในเวลา 16.30 น. เพื่อรายงานงานข้อมูล ต่อ สนม. และนำข้อมูลไปวิเคราะห์การจัดสรรงบประมาณตามนโยบายของ สอศ. และนำส่งข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการผ่านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Staging) ตามแผนปฏิบัติการด้านสารสนเทศ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ต่อไป																															

หมายเหตุ : สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม หรือข้อสงสัยในการใช้งานระบบต่างๆ ได้ทาง facebook งานทะเบียน สอศ. หรือผู้ดูแลระบบ ดังนี้

ผู้ดูแลระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษา <http://std2018.vec.go.th> ติดต่อ นายสราวุธ มงคลดี โทร. 062-3091617

ผู้ดูแลการรายงานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล นางนุชรรัตน์ เพ็งวัน โทร. 06-2759-4445

ผู้ดูแลการรายงานข้อมูลนักเรียนทวิศึกษา ติดต่อ นายพศิน อยู่อำไพ โทร. 08-9491-3418

ผู้ดูแลระบบงานรับสมัครนักเรียนนักศึกษา <http://admission.vec.go.th> ติดต่อ นายพศิน อยู่อำไพ โทร. 08-9491-3418



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
Office Of The Vocational Education Commission

คู่มือการใช้งาน
ระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์

การส่งข้อมูลนักเรียน(ทวิศึกษา)

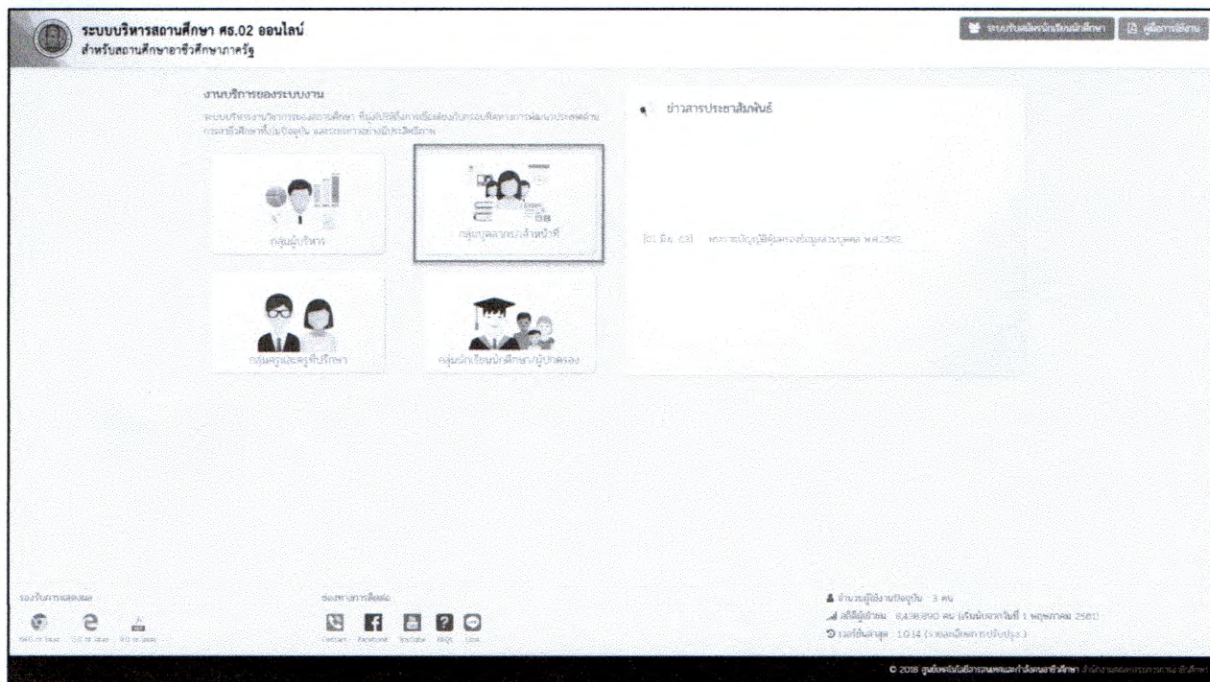
สารบัญ

คู่มือการส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)	3
1.การเข้าใช้งานระบบ (Login).....	3
2.การส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)	4
กรณีไม่สามารถส่งข้อมูลได้	5

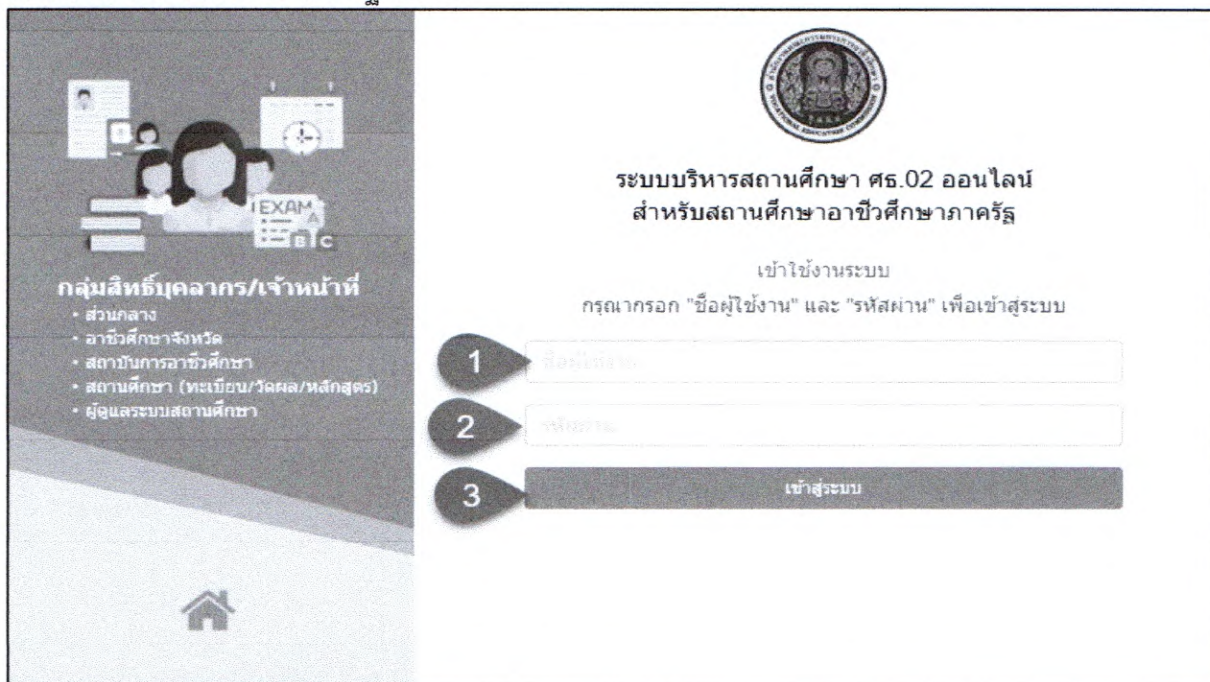
คู่มือการส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)

1. การเข้าใช้งานระบบ (Login)

เจ้าหน้าที่สถานศึกษาสามารถเข้าใช้งานระบบได้โดยเรียกใช้งานจากURL:<http://std2018.vec.go.th> หน้าจอจะแสดงส่วนหน้าแรกของระบบ ดังภาพ



จากนั้นคลิกที่ **กลุ่มบุคลากร/เจ้าหน้าที่** เพื่อเข้าใช้งานระบบงานทะเบียนนักเรียนนักศึกษาของสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐ ดังภาพ

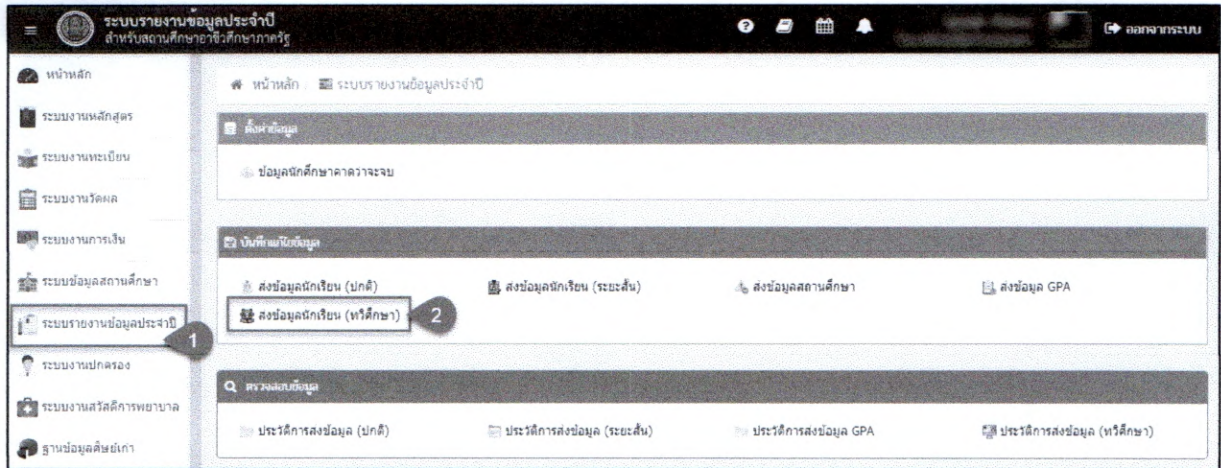


วิธีเข้าใช้งานระบบ มีดังนี้

1. ระบุ ชื่อผู้ใช้งาน
2. ระบุ รหัสผ่าน
3. คลิกที่ปุ่ม **เข้าสู่ระบบ** เพื่อเข้าใช้งานระบบ

2. การส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)

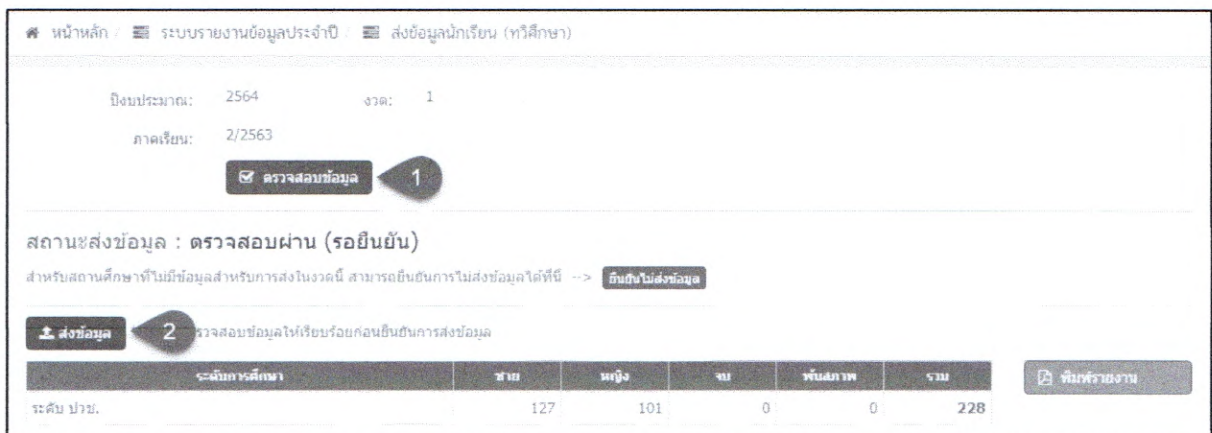
เป็นการกดส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา) ให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ซึ่งผู้ใช้งานสามารถดำเนินการได้ดังนี้



รูปภาพ แสดงหน้าจอหลักเมนูระบบรายงานข้อมูลประจำปี

วิธีการใช้งาน มีดังนี้

1. ไปที่เมนู  ระบบรายงานข้อมูลประจำปี
2. เลือกเมนู  ส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)



รูปภาพ แสดงหน้าจอการส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)

วิธีการส่งข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา) สามารถดำเนินการได้ดังนี้

1. คลิกที่ปุ่ม  ตรวจสอบข้อมูล เพื่อตรวจสอบข้อมูล
2. คลิกที่ปุ่ม  ส่งข้อมูล เพื่อยืนยันการส่งข้อมูล

คลิกที่ปุ่ม  ยืนยันไม่ส่งข้อมูล เพื่อยืนยันไม่ส่งข้อมูล *สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีข้อมูลสำหรับการส่งในงวดนี้

คลิกที่ปุ่ม  เพิ่มพารามิเตอร์ เพื่อเพิ่มพารามิเตอร์ข้อมูลนักเรียน (ทวิศึกษา)

กรณีไม่สามารถส่งข้อมูลได้

เนื่องจากมีบางรายการยังตรวจสอบไม่ผ่านให้เจ้าหน้าที่สถานศึกษา ไปตรวจสอบ แก้ไขดังรายละเอียดที่ปรากฏในช่องหมายเหตุ

หน้าหลัก / ระบบรายงานข้อมูลประจำปี / ส่งข้อมูลนักเรียน (ทวีศึกษา)

ปีงบประมาณ: 2564 งวด: 1
ภาคเรียน: 2/2563

☒ ตรวจสอบข้อมูล

สถานะส่งข้อมูล : แก้ไขข้อมูล (ข้อมูลผิดพลาด)

สำหรับสถานศึกษาที่ไม่มีข้อมูลสำหรับการส่งในงวดนี้ สามารถยืนยันการไม่ส่งข้อมูลได้ที่นี่ --> [ยืนยันไม่ส่งข้อมูล](#)

ยังไม่สามารถส่งข้อมูลได้ เนื่องจากมีบางรายการยังตรวจสอบไม่ผ่าน!

แสดง 10 ▼ แถว ค้นหา:

ลำดับ	รหัส	ชื่อ-สกุล	สาขาวิชา	สถานภาพ	หมายเหตุ
1			2204 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กำลังศึกษา	GPA : เป็นค่าว่าง
2			2204 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กำลังศึกษา	GPA : เป็นค่าว่าง
3			2204 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กำลังศึกษา	GPA : เป็นค่าว่าง
4			2204 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กำลังศึกษา	GPA : เป็นค่าว่าง
5			2204 คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	กำลังศึกษา	GPA : เป็นค่าว่าง

รูปภาพ แสดงหน้าจอข้อมูลผิดพลาด