



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ ๑๑๐๙
วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
เวลา ๑๑.๑๕ น.

ที่ ศธ ๐๖๐๑/๓๐๗๔

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

อ้างถึง หนังสือสำนักอำนวยการ ที่ ศธ ๐๖๐๑/๒๑๙๒ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ชุด (๔๑ ๖๖ หน้า)
๒. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอปรับระดับชั้นงาน จำนวน ๑ ชุด (๑๒ หน้า)
๓. เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนสายงานฯ จำนวน ๑ ชุด (๑๒ หน้า)

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักอำนวยการได้แจ้งแนวทางการดำเนินการปรับระดับชั้นงานและการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ ในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเห็นชอบให้มีการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงขอให้สถานศึกษาแจ้งลูกจ้างประจำในสังกัดที่มีความประสงค์ขอปรับระดับชั้นงานและการเปลี่ยนสายงาน (ชื่อตำแหน่ง) และกลุ่มงานของลูกจ้างประจำ ศึกษารายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ หากมีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และมีความประสงค์จะปรับระดับชั้นงานและเปลี่ยนสายงานฯ ให้ดำเนินการจัดส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ และ ๓ แล้วแต่กรณี โดยจัดพิมพ์ด้วยระบบคอมพิวเตอร์และจัดส่งไปยังสำนักอำนวยการ ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ หากเอกสารไม่ครบถ้วนสมบูรณ์หรือเกินระยะเวลาที่กำหนด จะต้องรอพิจารณาในปีถัดไป (เฉพาะกรณีการเปลี่ยนสายงานฯ)

เรียน ผู้อำนวยการ
๑. ๒๕๖๕
๒. ๒๕๖๕
๓. ๒๕๖๕
๔. ๒๕๖๕
๕. ๒๕๖๕
๖. ๒๕๖๕
๗. ๒๕๖๕
๘. ๒๕๖๕
๙. ๒๕๖๕
๑๐. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป
ขอแสดงความนับถือ
๑. ๒๕๖๕
๒. ๒๕๖๕
๓. ๒๕๖๕
๔. ๒๕๖๕
๕. ๒๕๖๕
๖. ๒๕๖๕
๗. ๒๕๖๕
๘. ๒๕๖๕
๙. ๒๕๖๕
๑๐. ๒๕๖๕

เรียนผู้อำนวยการ
- เพื่อโปรดทราบ
- (นายอรรถพร อ.บ.)
- (นายอรรถพร อ.บ.)
- (นายอรรถพร อ.บ.)

สำนักอำนวยการ
โทรศัพท์ ๐ ๒ ๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๔๐๘

๑. ๒๕๖๕
๒. ๒๕๖๕
๓. ๒๕๖๕
๔. ๒๕๖๕
๕. ๒๕๖๕
๖. ๒๕๖๕
๗. ๒๕๖๕
๘. ๒๕๖๕
๙. ๒๕๖๕
๑๐. ๒๕๖๕

เอกสารที่ใช้ประกอบการขอปรับระดับชั้นงาน

ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลและรายละเอียดเพื่อจัดส่งสำนักอำนวยการ ดังนี้

1. แบบบรรยายลักษณะงาน ลปจ.1 จำนวน 2 ฉบับ
 - 1.1 ตำแหน่ง/ระดับปัจจุบัน จำนวน 1 ฉบับ
 - 1.2 ตำแหน่ง/ระดับที่ขอปรับ จำนวน 1 ฉบับ
2. แบบคำขอประเมินบุคคล แบบ ปช.1
3. แบบประเมินบุคคล แบบ ปช.2
4. แบบสรุปผลการประเมินบุคคล ปช.3 (ตามจำนวนกรรมการ)
5. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคล
6. หนังสือรับรองการปฏิบัติงาน

สำหรับลูกจ้างประจำบางตำแหน่งที่ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมนอกเหนือจากเอกสาร

ตามข้อ 1 – 6 ได้แก่ตำแหน่งและรายละเอียด ดังนี้

1. พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถงานเกษตรและก่อสร้าง พนักงานขับเครื่องจักรกล
ขนาดเบา ขนาดกลางและขนาดหนัก ให้จัดส่งสำเนาใบขับขี่สำหรับรถแต่ละประเภท
พร้อมรับรองสำเนาเอกสาร
2. พนักงานขับรถงานเกษตรและก่อสร้าง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขนาดกลาง
และขนาดหนัก ให้จัดส่งรูปถ่ายพร้อมเล่มทะเบียนหรือเลขครุภัณฑ์ และให้ผู้อำนวยการ
สถานศึกษาลงลายมือชื่อกำกับ
3. พนักงานพิมพ์ดีด ให้จัดส่งแบบทดสอบการพิมพ์พร้อมคำนวณอัตราความเร็วในการพิมพ์
และให้กรรมการลงลายมือชื่อรับรองผลการพิมพ์

เอกสารที่ใช้ประกอบการขอเปลี่ยนสายงาน

ให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลและรายละเอียดเพื่อจัดส่งสำนักอำนวยการ ดังนี้

1. แบบบรรยายลักษณะงาน ลปจ.1 จำนวน 2 ฉบับ
 - 1.1 ตำแหน่ง/ระดับปัจจุบัน จำนวน 1 ฉบับ
 - 1.2 ตำแหน่ง/ระดับที่ขอเปลี่ยน จำนวน 1 ฉบับ
2. แบบคำขอประเมินบุคคล แบบ ปส.1
3. หนังสือแสดงความยินยอมของลูกจ้างประจำ แบบปส. 2
(กรณีขอเปลี่ยนสายงาน เพื่อไปดำรงตำแหน่งใหม่ที่ต่ำกว่าเดิม)
4. แบบประเมินบุคคล แบบ ปส. 3 (ตามจำนวนกรรมการ)
5. แบบสรุปผลการประเมินบุคคล ปส. 4
6. สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินบุคคล
7. สำเนาคำสั่งมอบหมายงาน หรือ หนังสือรับรองการปฏิบัติงานของลูกจ้างประจำ
(กรณีที่ใช้ความรู้ความสามารถ และมีความชำนาญงานในหน้าที่)
8. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือ หนังสือรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน
(กรณีใช้วุฒิการศึกษา หรือเป็นผู้ผ่านการรับรองการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน)

สำหรับลูกจ้างประจำบางตำแหน่งที่ต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมนอกเหนือจากเอกสารตามข้อ 1 – 8 ได้แก่ตำแหน่งและรายละเอียด ดังนี้

1. พนักงานขับรถยนต์ พนักงานขับรถงานเกษตรและก่อสร้าง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขนาดกลางและขนาดหนัก ให้จัดส่งสำเนาใบขับขี่สำหรับรถแต่ละประเภท พร้อมรับรองสำเนาเอกสาร
2. พนักงานขับรถงานเกษตรและก่อสร้าง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ขนาดกลางและขนาดหนัก ให้จัดส่งรูปถ่ายพร้อมเล่มทะเบียนหรือเลขครุภัณฑ์ และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาลงลายมือชื่อกำกับ
3. พนักงานพิมพ์ดีด ให้จัดส่งแบบทดสอบการพิมพ์พร้อมคำนวณอัตราความเร็วในการพิมพ์ และให้กรรมการลงลายมือชื่อรับรองผลการพิมพ์

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
กลุ่มบริการพื้นฐาน									
1	1101	บริการพื้นฐาน	พนักงานทั่วไป	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	- มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ใช้แรงงานทั่วไป ในการยก แบก เคลื่อนย้าย สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ระดับ 1 และดำรง ตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็น เวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็น เวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานใช้แรงงาน ในการยก แบก เคลื่อนย้าย สิ่งของ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	11,500	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานทั่วไป ระดับ 1 และดำรง ตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งพนักงาน ทั่วไป ระดับ 2 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของ ส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ของพนักงานทั่วไปที่ปฏิบัติงาน ในบริเวณเดียวกัน ซึ่งมีจำนวนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
2	1102	บริการพื้นฐาน	คนสวน	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอกไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแลรักษาสวนและสนามหญ้ารอบ ๆ บริเวณอาคารสิ่งก่อสร้างปลูกสร้างของทางราชการ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งคนสวน ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการปลูก ดูแล บำรุงรักษาต้นไม้ และไม้ดอกไม้ประดับ ขยายพันธุ์ไม้ ตกแต่งดูแลรักษาสวนและสนามหญ้ารอบ ๆ บริเวณอาคารสิ่งปลูกสร้างของทางราชการ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	11,500	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งคนสวน ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งคนสวนระดับ 2 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของคนสวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
3	1103	บริการพื้นฐาน	พนักงานสถานที่	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ เดินหนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานสถานที่ ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการเปิด-ปิดสำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่ และทรัพย์สินของทางราชการ เดินหนังสือราชการในสำนักงานและนอกสถานที่ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
4	1105	บริการพื้นฐาน	พนักงานรักษาความปลอดภัย	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	- มีความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานในการเฝ้าสถานที่ราชการ ดูแลรับผิดชอบทรัพย์สินของทางราชการ และความเรียบร้อยในบริเวณสถานที่ดังกล่าว ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	
				2/หัวหน้า	11,500	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งพนักงาน รักษาความปลอดภัย ระดับ 2 และดำรง ตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ของพนักงานรักษาความปลอดภัย ซึ่งมีจำนวนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป ซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณเดียวกัน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
5	1106	บริการพื้นฐาน	ผู้ดูแลหมวดสถานที่	2/หัวหน้า	11,500	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม และ ดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งพนักงานทั่วไป ระดับ 2 หรือ ตำแหน่งคนสวน ระดับ 2 หรือ ตำแหน่งพนักงานสถานที่ ระดับ 2 หรือตำแหน่ง พนักงานรักษาความปลอดภัย ระดับ 2 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.บังคับบัญชา ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน ของพนักงานสถานที่ คนสวน พนักงานทั่วไป ตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่ง ซึ่งปฏิบัติงานในบริเวณ เดียวกัน โดยมีจำนวนรวมกันตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
6	1117	บริการพื้นฐาน	พนักงานบริการ	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการบริการต้อนรับ และรับรองแขก ของหน่วยงาน รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่ม 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานบริการ ระดับ 1 และดำรง ตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการบริการต้อนรับ และรับรองแขก ของหน่วยงาน รวมทั้งบริการอาหารและเครื่องดื่ม โดยใช้ประสิทธิภาพและความชำนาญในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือพนักงานบริการ ระดับ 1 และ ดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งพนักงาน บริการ ระดับ 2 และดำรงตำแหน่งดังกล่าว ของส่วนราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของพนักงานบริการ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
7	1119	บริการพื้นฐาน	พนักงานรับโทรศัพท์	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการต่อสายประจำตู้กลางโทรศัพท์ หรือตู้สาขาภายในสถานที่ราชการ ให้บริการด้านประชาสัมพันธ์ ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องโทรศัพท์ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานรับโทรศัพท์ ระดับ 1 และ ดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการต่อสายประจำตู้กลางโทรศัพท์ หรือตู้สาขาภายในสถานที่ราชการ ให้บริการ ด้านประชาสัมพันธ์ ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องโทรศัพท์ ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
8	1201	บริการพื้นฐาน	พนักงานเกษตรพื้นฐาน	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเพาะ เพาะชำ ขยายพันธุ์พืช เตรียมแปลงทดลองปลูกพืช ดูแลบำรุงรักษาพืชผล เก็บผลผลิต ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน และ/หรือ 2.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานเกี่ยวกับการเพาะขยายพันธุ์สัตว์ ดูแลบำรุงรักษาสัตว์ เก็บผลผลิตจากสัตว์ ตลอดจน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน และ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานเกษตรพื้นฐาน ระดับ 1 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาเกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเพาะ เพาะชำ ขยายพันธุ์พืช เตรียมแปลงทดลองปลูกพืช ดูแลบำรุงรักษาพืชผล เก็บผลผลิต ตลอดจนดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือที่ใช้ในการ ปฏิบัติงาน ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน และ/หรือ 2.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานเกี่ยวกับการเพาะขยายพันธุ์สัตว์ ดูแลบำรุงรักษาสัตว์ เก็บผลผลิตจากสัตว์ ตลอดจน ดูแลบำรุงรักษาเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งต้องใช้ประสบการณ์ในงาน 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
9	1204	บริการพื้นฐาน	พนักงานไรตนมโค	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการไรตนมโคด้วยมือหรือเครื่องรีด ดูแลรักษาความสะอาดและให้อาหารสัตว์ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานไรตนมโค ระดับ 1 และ ดำรงตำแหน่งดังกล่าวของส่วนราชการ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ ในการไรตนมโคด้วยมือหรือเครื่องรีด ดูแลรักษาความสะอาด และให้อาหารสัตว์ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
10	1409	บริการพื้นฐาน	พนักงานบริการเอกสารทั่วไป	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการจัดทำสำเนาเอกสาร ตลอดจนควบคุม ดูแลบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องดังกล่าว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการทั่วไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการจัดทำสำเนาเอกสาร ตลอดจนควบคุม และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องดังกล่าว เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ราชการทั่วไป ซึ่งต้องใช้ประสิทธิภาพในงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งพนักงาน บริการอัดสำเนา หรือตำแหน่งพนักงานบริการ เอกสารทั่วไป ระดับ 1 และดำรงตำแหน่ง ดังกล่าวของส่วนราชการมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิมหรือ ตำแหน่งพนักงานบริการเอกสารทั่วไป ระดับ 2 และดำรงตำแหน่งดังกล่าวของ ส่วนราชการมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 3.มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ	1.บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ของพนักงานบริการเอกสารทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 10 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 5.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูงหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	
กลุ่มสนับสนุน									
11	2105	สนับสนุน	พนักงานขาย	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	- มีความรู้ความสามารถและเหมาะสม ในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการให้บริการในการค้า ขายของหน้าร้าน ดูแลร้านและควบคุมบัญชีทะเบียนสินค้า 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานขาย ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา เวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ ในการให้บริการในการค้า ขายของหน้าร้าน ดูแลร้าน และควบคุมบัญชีทะเบียนสินค้า 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
12	2106	สนับสนุน	พนักงานพัสดุ	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยเก็บและเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ เก็บรวบรวมและรักษาเอกสาร หลักฐานการเบิกจ่ายพัสดุครุภัณฑ์ ลงบัญชีและทะเบียนพัสดุ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ เกี่ยวกับงาน การพัสดุ เช่น การจัดหา จัดซื้อ ตรวจรับ เก็บรักษา เบิกจ่าย นำส่ง จัดทำทะเบียนพัสดุครุภัณฑ์ ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร หลักฐาน รวมทั้งการรวบรวมข้อมูลและสถิติเกี่ยวกับงานพัสดุ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				3	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญมาก เกี่ยวกับงานพัสดุ เช่น จัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง ตรวจรับ เก็บรักษา จำทำทะเบียนเบิกจ่ายพัสดุ ดำเนินการเรื่องการจัดซื้อ และว่าจ้างซ่อมพัสดุครุภัณฑ์ ร่างหนังสือโต้ตอบ บันทึก ย่อเรื่อง ให้คำปรึกษาแนะนำ ในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ ระดับรองลงมา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ระดับ 3 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยมีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมี ความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ อย่างสูง หรือมีความรับผิดชอบสูงเกี่ยวกับการพัสดุ เช่น จัดหา จัดซื้อ ว่าจ้าง ตรวจรับ เก็บรักษา จัดทำทะเบียน เบิกจ่าย ทำรายงาน ตรวจสอบและเก็บรักษาใบสำคัญหลักฐาน และเอกสารเกี่ยวกับพัสดุ ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่าง ๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4/หัวหน้า	17,500	39,050	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพัสดุ ระดับ 4 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา	1.ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ทำหน้าที่ในการวางแผน มอบหมายงาน ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล ติดตามประสานงาน และแก้ปัญหาขัดข้อง

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 15 ปี 3.ทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ต้องผ่านการประเมิน ตามที่ส่วนราชการกำหนด	ในการปฏิบัติงานใหม่ ในหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานพัสดุ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
13	2108	สนับสนุน	พนักงานธุรการ	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมี ความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการรับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์ม และร่างหนังสือ โต้ตอบง่าย ๆ ตรวจสอบถูกต้อง ความสวยงาม ความเรียบร้อยของเอกสาร สิ่งพิมพ์ก่อนทำการพิมพ์ ตรวจสอบรหัสต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการบันทึกข้อมูล ตรวจทานการบันทึกข้อมูลซึ่งใช้กับแบบฟอร์มต่าง ๆ พิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสาร และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง 2.ซ่อมเอกสาร วารสาร และหนังสือต่าง ๆ ที่ชำรุดให้ คงสภาพเดิม ตลอดจนดูแลรักษามิให้ชำรุดเสียหาย เบิกและเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญ ในการรับ ส่ง ลงทะเบียน แยกประเภท และจัดส่งหนังสือ เอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเก็บและค้นหาหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือโต้ตอบง่าย ๆ ตรวจสอบถูกต้อง ความสวยงาม ความเรียบร้อยของเอกสาร

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติ ด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	สิ่งพิมพ์ก่อนทำการพิมพ์ตรวจสอบรหัสต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับ การบันทึกข้อมูล ตรวจสอบการบันทึกข้อมูลซึ่งใช้แบบฟอร์ม ต่าง ๆ พิมพ์และคัดสำเนาหนังสือเอกสารและปฏิบัติหน้าที่ อื่นที่เกี่ยวข้อง 2.ซ่อมเอกสาร วารสาร และหนังสือต่าง ๆ ที่ชำรุด ให้คงสภาพเดิม ตลอดจนดูแลรักษามิให้ชำรุดเสียหาย เบิกและเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปโภคต่าง ๆ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				3	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงาน ในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญมาก ในการรับส่ง ลงทะเบียน แยกประเภทและจัดส่ง หนังสือเอกสารให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เก็บและค้นหนังสือ กรอกแบบฟอร์มและร่างหนังสือโต้ตอบง่าย ๆ ตรวจสอบความถูกต้อง ความสวยงาม ความเรียบร้อยของเอกสาร สิ่งพิมพ์ก่อนทำการพิมพ์ ตรวจสอบรหัสต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับการบันทึกข้อมูล 2.ซ่อมเอกสาร วารสาร และหนังสือต่าง ๆ ที่ชำรุด ให้คงสภาพเดิม ตลอดจนดูแลรักษามิให้ชำรุดเสียหาย เบิกและเก็บรักษาวัสดุเครื่องอุปโภคต่าง ๆ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ 3 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา	1.ทำหน้าที่ในการวางแผน มอบหมายงาน ควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุง แก้ไข ติดตาม ประเมินผล ติดต่อประสานงาน และแก้ปัญหาขัดข้อง

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยมีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้ มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 12 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	ในการปฏิบัติงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบ โดยควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่ง เกี่ยวกับงานธุรการและงานสารบรรณ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4/หัวหน้า	17,500	39,050	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานธุรการ ระดับ 4 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 15 ปี 3.ทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ต้องผ่านการประเมิน ตามที่ส่วนราชการกำหนด	ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้าหน่วยงาน ทำหน้าที่ในการวางแผน มอบหมายงานควบคุม ตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำ ปรับปรุงแก้ไข ติดตาม ประเมินผล ติดต่อประสานงาน และแก้ปัญหาขัดข้อง ในการปฏิบัติงานในหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ โดยควบคุมตรวจสอบการดำเนินงานต่าง ๆ หลายด้าน หรือด้านใดด้านหนึ่งเกี่ยวกับงานธุรการ และงานสารบรรณ
14	2113	สนับสนุน	พนักงานพิมพ์	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	1.มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่และเคยผ่านงาน ด้านที่เกี่ยวข้องมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับประกาศนียบัตรประโยคมัธยมต้น (ม.3) หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้	1.ปฏิบัติงานพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทย เช่น พิมพ์หนังสือราชการ บันทึก รายงาน ประกาศ คำสั่ง แบบฟอร์ม เป็นต้น 2.ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่น ที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องประมวลผลคำ เป็นต้น ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								3.ทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ต้องมีความรู้ ความสามารถในการพิมพ์ดีดภาษาไทยได้ ไม่น้อยกว่านาทีละ 35 คำ หรือพิมพ์ดีด ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ได้ไม่น้อยกว่า นาทีละ 40 คำ	3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ 3.ทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ต้องมีความรู้ ความสามารถ ดังนี้ 3.1 สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย ได้ไม่น้อยกว่านาทีละ 35 คำ และสำหรับภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่านาทีละ 25 คำ หรือในอัตราความเร็วสำหรับภาษาไทย ไม่น้อยกว่านาทีละ 25 คำ หรือ 3.2 กรณีพิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ สามารถพิมพ์ดีดภาษาไทยได้ไม่น้อยกว่า นาทีละ 40 คำ และสำหรับ ภาษาต่างประเทศไม่น้อยกว่านาทีละ 30 คำ หรือ ในอัตราความเร็วสำหรับภาษา	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสบการณ์และความชำนาญ ในการพิมพ์หนังสือภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ 2.ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้ อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องประมวลผลคำ เป็นต้น ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								ต่างประเทศไม่น้อยกว่าเวลาที่ละ 40 คำ และ สำหรับภาษาไทยไม่น้อยกว่าเวลาที่ละ 30 คำ	
				3	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ติด ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ 5.ทั้งข้อ 1 - ข้อ 4 ต้องผ่านการทดสอบ ความสามารถพิมพ์ดีดภาษาไทย หรือ ภาษาต่างประเทศที่เหมาะสม แก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ในอัตราความเร็ว ไม่น้อยกว่าเวลาที่ละ 50 คำ กรณีพิมพ์ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ ต้องไม่น้อยกว่า 55 คำ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสบการณ์และความชำนาญ สูงในการพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ พร้อมตรวจทานความถูกต้องของหนังสือ 2.ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้ อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานและเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด เป็นต้น 3.ควบคุมตรวจสอบ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่พนักงานพิมพ์ในระดับรองลงมา 4.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				4	23,370	34,110	กลุ่มที่ 2-3	แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานพิมพ์ ระดับ 3 และได้รับค่าจ้างในอัตราค่าจ้างขั้นสูง ของตำแหน่งแล้วโดยผ่านการประเมิน ตามที่ส่วนราชการกำหนด	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพและความชำนาญ สูงมากในการพิมพ์หนังสือที่เป็นภาษาไทย ภาษาต่างประเทศ ด้วยเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ดีด และ/หรือ เครื่องใช้ อย่างอื่นที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร ที่มีลักษณะงานที่ค่อนข้างยากมาก หรือเป็นงานที่ใช้ความรู้ ความชำนาญสูงหรือเป็นงานที่มีความสำคัญมาก โดยต้องสามารถจัดรูปแบบบรรทัดตอน ได้อย่างถูกต้อง และปราณีต เช่น พิมพ์ตามคำบอก หรือคำสั่งได้ โดยไม่มีต้นร่าง พิมพ์ร่างกฎหมาย พิมพ์รายงาน พิมพ์เอกสารทางวิชาการ พิมพ์แบบฟอร์ม ตาราง กราฟ แผนภูมิ เป็นต้น 2.ตรวจทานหนังสือ ให้คำปรึกษาแนะนำในการปฏิบัติงาน แก่พนักงานพิมพ์ระดับรองลงมา 3.ดูแลรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ และ/หรือเครื่องใช้อย่างอื่น ที่มีไว้เพื่อปฏิบัติงานและเกี่ยวกับการพิมพ์เอกสาร เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องประมวลผลคำ เป็นต้น ตลอดจน วัสดุอุปกรณ์ในการพิมพ์ 4.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
15	2315	สนับสนุน	ครูสอนภาษาจีน	1	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความ ชำนาญในด้านภาษาจีน สามารถถ่ายทอด ความรู้แก่นักเรียนได้ และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 2.มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และ ความชำนาญด้านภาษาจีน สามารถถ่ายทอด ความรู้แก่นักเรียนได้ และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี	1.ปฏิบัติงานการสอนภาษาจีนที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ความชำนาญในการสอน อ่าน พูด เขียน เรียงความ สนทนาโต้ตอบเป็นภาษาจีนกลางและแต้จิ๋ว รวมทั้งจัดทำสื่อการเรียนการสอน เก็บรักษาอุปกรณ์เครื่องมือ การเรียนการสอน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								และมีพื้นความรู้ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่า หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	
				2	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งครูสอนภาษาจีน ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานการสอนภาษาจีนที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ประสพการณ์และความชำนาญสูงในการสอน อ่าน พูด เขียน เรียงความ สนทนาโต้ตอบเป็นภาษาจีนกลางและแต้จิ๋ว รวมทั้งจัดทำสื่อการเรียนการสอน เก็บรักษา อุปกรณ์เครื่องมือการเรียนการสอน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
16	2516	สนับสนุน	พนักงานทดสอบดิน	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	-มีความรู้ความสามารถและเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในฐานะเป็นผู้ช่วยสำรวจเก็บตัวอย่างดิน ทดสอบดิน เตรียมสารเคมี ทำความสะอาดเครื่องมือต่างๆ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานทดสอบดิน ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสพการณ์และความชำนาญในฐานะเป็นผู้ช่วยสำรวจเก็บตัวอย่างดิน ทดสอบดิน เตรียมสารเคมี ทำความสะอาดเครื่องมือต่างๆ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และ เคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	
17	2913	สนับสนุน	พนักงานขับรถยนต์	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	ขับรถยนต์/ขับรถจักรยานยนต์ มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงาน ในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์/ รถจักรยานยนต์ ตามกฎหมาย	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และ เคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 8 ปี	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ ในการขับรถยนต์ บำรุงรักษาทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถดังกล่าว 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	15,000	34,110	กลุ่มที่ 1-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ	1.บังคับบัญชาควบคุมดูแลการปฏิบัติงานของ พนักงานขับรถยนต์ ตั้งแต่ 7 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 10 ปี	
18	2915	สนับสนุน	พนักงานประกอบอาหาร	1	8,690	16,650	กลุ่มที่ 1	-มีความสามารถและเหมาะสมในการ ปฏิบัติงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการประกอบอาหาร ทำความสะอาด ดูแลรักษาโรงครัวและอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหาร 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ ในการประกอบอาหารทำความสะอาด ดูแลรักษาโรงครัว และอุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหาร 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2/หัวหน้า	11,500	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งในชั้นเดิม หรือ ตำแหน่งพนักงานประกอบอาหาร ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ	1.ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน 2.ปฏิบัติงานซึ่งมีความยาก และต้องใช้คุณภาพงานสูงเกี่ยวกับการประกอบอาหาร 3.ปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	
กลุ่มช่างไม้									
19	3305	ช่าง	ช่างไม้	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ทำด้วยไม้ หรือวัสดุอื่นใดที่ใช้ไม้แทน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างไม้ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการสร้าง ซ่อม และประกอบครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ทำด้วยไม้ หรือวัสดุอื่นใดที่ใช้ไม้แทน ตลอดจนทำอุปกรณ์เครื่องใช้งานทดลอง ทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่างทำงานช่างไม้ ประณีต ทำบล็อกลูกไม้สำหรับทะเลาะผสมต่าง ๆ เพื่อหล่อแบบในทรายหล่อประมาณราคางานไม้ ตลอดจนดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				3	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งว่างไม่ ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ขั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญสูง ในการสร้างซ่อม ประกอบครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างต่าง ๆ ที่ทำด้วยไม้ ตลอดจนทำอุปกรณ์เครื่องใช้งานทดลอง ทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง ทำงานปลูกสร้าง ทำงานช่างไม้ประณีต ทำบล็อกลูกไม้สำหรับทะเลาะผสมต่าง ๆ เพื่อหล่อแบบในทรายหล่อ ออกแบบเกี่ยวกับงานไม้ซึ่งไม่ใช่โครงสร้าง ประมาณราคางานไม้ วางแผนควบคุมงาน ตลอดจนควบคุมการใช้และบำรุงซ่อมแซม เครื่องมือกลไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค. ที่ นร 1008/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว.14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				3/หัวหน้า	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งว่างมี ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของช่างไม้ จำนวนตั้งแต่ 5 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งว่างมี ระดับ 3 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ	1.ปฏิบัติที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญสูงมากในการสร้างซ่อม ประกอบครุภัณฑ์ หรือสิ่งก่อสร้างต่างๆ ที่ทำด้วยไม้ ตลอดจนทำอุปกรณ์เครื่องใช้งานทดลองทำแบบผลิตภัณฑ์ตัวอย่าง ทำงานปลูกสร้างออกแบบเกี่ยวกับงานไม้ซึ่งไม่ใช่โครงสร้าง ทำแบบไม้ประดับ ทำบล็อกลูกไม้สำหรับตกแต่งของประดับต่างๆ เพื่อหล่อแบบในทรายหล่อ ประมาณราคางานไม้วางแผนควบคุมงาน

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	ตลอดจนควบคุมการใช้และบำรุงซ่อมแซมเครื่องมือกลไม้และหรือ 2.ปฏิบัติงานในฐานะผู้ช่วยหัวหน้างาน 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4/หัวหน้า	17,500	36,450	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งว่างไม่ ระดับ 4 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี	1.บังคับบัญชา ควบคุม ดูแล รับผิดชอบการปฏิบัติงานของช่างไม้ จำนวนตั้งแต่ 10 คนขึ้นไป 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
20	3318	ช่าง	ช่างเครื่องยนต์	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 3.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่างชั้นต้น ภายใต้การกำกับดูแลในงานซ่อมเครื่องยนต์ เช่น ตรวจ ทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้งเครื่องจักรเครื่องยนต์ ช่วยควบคุมการเดินเครื่องยนต์และแก้ไขขัดข้องที่เกิดขึ้น เบิกจ่ายจัดเก็บดูแลรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ชิ้นส่วน อุปกรณ์และอะไหล่ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ขั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่มีลักษณะงานซึ่งต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญในการซ่อมเครื่องยนต์ เช่น ตรวจ ทดสอบ ซ่อมบำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้งเครื่องจักรเครื่องยนต์ ช่วยควบคุมการเดินเครื่องยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น เบิกจ่าย จัดเก็บ ดูแลรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ชิ้นส่วน อุปกรณ์ และอะไหล่ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				3	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่มีลักษณะงานซึ่งต้องใช้ ประสบการณ์และความชำนาญสูงในงานซ่อมเครื่องยนต์ เช่น ตรวจ ทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษาประกอบ ติดตั้งเครื่องยนต์ที่ต้องใช้ความละเอียด แม่นยำและเทคนิคพอสมควร ช่วยคำนวณรายการ จัดหา และประมาณราคา วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าว ควบคุม การเดินเครื่องยนต์ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับชั้นที่มีความสัมพันธ์ กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	จัดทำสถิติ และทำบันทึกประวัติการซ่อมและบำรุงรักษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่ง ช่างเครื่องยนต์ ระดับ 3 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือ เทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่มีลักษณะงานซึ่งต้องใช้ ประสิทธิภาพและความชำนาญสูงมากในการซ่อม เครื่องยนต์ เช่น ตรวจ ทดสอบ ซ่อม บำรุงรักษา ประกอบ ติดตั้งเครื่องยนต์ที่ต้องใช้ความละเอียด แม่นยำและเทคนิค พอสมควร ช่วยคำนวณรายการ จัดทำ และประมาณราคา วัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ในการดำเนินการดังกล่าว ควบคุม การเดินเครื่องยนต์ ตลอดจนแก้ไขข้อขัดข้องที่เกิดขึ้น จัดทำสถิติ และทำบันทึกประวัติการซ่อมและบำรุงรักษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				4/หัวหน้า	17,500	39,050	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งช่างเครื่องยนต์ ระดับ 4 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี 2.มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และ ขำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้ มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 ปี 3.ทั้งข้อ 1 และข้อ 2 ต้องผ่าน การประเมินงานตามส่วนที่ราชการกำหนด	1.ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน บังคับบัญชาควบคุม รับผิดชอบการปฏิบัติงานของช่างเครื่องยนต์ทุกระดับ ให้ปฏิบัติงานไปตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
21	3324	ช่าง	ช่างเหล็ก	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่างขั้นต้นในการตี ตัด เคาะ ม้วน ให้เป็นรูปลักษณะตามต้องการ รวมทั้งประดิษฐ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทำด้วยเหล็กที่ไม่สามารถหาซื้อได้ตามท้องตลาดขึ้นเอง 2.บำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่ได้ประดิษฐ์ขึ้นเองและที่ใช้ในการทำงาน 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างเหล็ก ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานซึ่งต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญในการตี ตัด เคาะ ม้วน ให้เป็นลักษณะตามต้องการ รวมทั้งประดิษฐ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทำด้วยเหล็กที่ไม่สามารถหาซื้อได้ตามท้องตลาดขึ้นเอง 2.บำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่ได้ประดิษฐ์ขึ้นเองและที่ใช้ในการทำงาน 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				3	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างเหล็ก ระดับ 2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญสูงในฐานะช่างเหล็ก โดยตี ตัด เคาะ ม้วน ให้เป็นรูปลักษณะตามความต้องการ รวมทั้งประดิษฐ์เครื่องมือเครื่องใช้ที่ทำด้วยเหล็กที่ไม่สามารถหาซื้อได้ตามท้องตลาด

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงาน ด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ขั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่ เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	ตนเองสอนภาคปฏิบัติ 2.บำรุงรักษาซ่อมแซมเครื่องมือเครื่องใช้ที่ได้ประดิษฐ์ขึ้นเอง และที่ใช้ในการทำงาน 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
22	3401	ช่าง	ผู้ช่วยช่างไม้ขยายแบบ	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้ว เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์ กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในงานช่วยเขียนขยายแบบเรือ งานช่างไม้ งานต่อเรือ และซ่อมเรือ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไม้ขยายแบบระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญ ในงานช่วยเขียนขยายแบบเรือ งานช่างไม้ งานต่อเรือ และซ่อมเรือ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์ กับลักษณะงานในหน้าที่	
23	3402	ช่าง	ช่างไม้ขยายแบบ	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้มีความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 3.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์ กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการเขียนแบบเรือ งานช่างไม้ งานต่อเรือ และซ่อมเรือ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือ ตำแหน่งผู้ช่วยช่างไม้ขยายแบบระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพและความชำนาญ ในการเขียนขยายแบบเรือ ปฏิบัติงานช่างไม้ งานต่อเรือและซ่อมเรือ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								กับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	
24	3403	ช่าง	ผู้ช่วยช่างต่อเรือเหล็ก	1	8,690	17,880	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยงานซ่อม งานต่อเรือเหล็ก และงานส่วนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งผู้ช่วยช่างต่อเรือเหล็กระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยงานซ่อม งานต่อเรือเหล็ก และงานส่วนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะ งานในหน้าที่ หรือ 4.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์ กับลักษณะงานในหน้าที่	
25	3404	ช่าง	ช่างต่อเรือเหล็ก	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 3.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือ แรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์ กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่างขั้นต้น ในงานซ่อม งานต่อเรือเหล็ก และงานส่วนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือ ตำแหน่งช่างต่อเรือเหล็กระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับ	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่ลักษณะงานซึ่งต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพ และความชำนาญในการซ่อม การต่อเรือเหล็ก และส่วนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค. 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								ลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	
				2/หัวหน้า	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ที่เคยดำรงตำแหน่งขั้น/ระดับ2 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี หรือ 2.มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	1.ปฏิบัติงานในฐานะหัวหน้างาน บังคับบัญชาควบคุม ตรวจสอบ และดูแลการปฏิบัติงานของช่างต่อเรือเหล็ก และผู้ช่วยช่างต่อเรือเหล็ก 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
26	3405	ช่าง	ผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญการต่อเรือเหล็ก	1	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการช่วยผู้เชี่ยวชาญในการต่อเรือเหล็ก และส่วนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค. ที่ นร 1008/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว.14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								กับลักษณะงานในหน้าที่	
				2	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งผู้ช่วยผู้เชี่ยวชาญการต่อเรือเหล็กระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความชำนาญในการช่วยผู้เชี่ยวชาญในการต่อเรือเหล็กและสวนประกอบที่เป็นเหล็กในการต่อเรือไม้ 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
27	3501	ช่าง	พนักงานขับรถงานเกษตรและก่อสร้าง	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับรถอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ได้แก่ รถแทรกเตอร์ทั้งล้อยางและล้อตีนตะขาบ รถเกี่ย รถผสมดิน รถกระทุ้งดิน รถฟาร์มแทรกเตอร์ รถเกรดเตอร์ รถบดถนนรถบรรทุก รถดักดิน รถที่มีกระบะ เปิดท้องเท หรือยกเทรถซึ่งลากพ่วง(Trailer) ที่มีขนาดบรรทุก 15 ตันขึ้นไป รถยก รถปั้นจั่น 2.บำรุงรักษาและแก้ไขขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของการใช้เครื่องดังกล่าวให้อยู่สภาพใช้งานได้ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานขับรถงานเกษตร และก่อสร้าง ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 2 ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพ และความชำนาญ ในการขับรถอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง คือ รถแทรกเตอร์ทั้งล้อยางและล้อตีนตะขาน รถเกี่ย รดผสมดิน รถกระทุ้งดิน รถฟาร์มแทรกเตอร์ รถเกรดเตอร์ รถบดถนน รถบรรทุก รถดักดิน รถที่มีกระบะเปิดท้องเท หรือยกเท รถซึ่งลากพ่วง (Trailer) ที่มีขนาดบรรทุก 15 ตัน ขึ้นไป รถยก รถปั้นจั่น 2.บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของการใช้เครื่องดังกล่าวอยู่ในสภาพใช้งานได้ 3.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
28	3502	ช่าง	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมี ความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย	1.ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดเบา ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพและความชำนาญ ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
29	3503	ช่าง	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดกลาง	1	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมี ความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดเบา มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี และได้รับใบอนุญาตตามกฎหมาย หรือ	ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลาง ชนิดชนิดหนึ่งดังต่อไปนี้ 1.รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ต่ำกว่า 150 BHP ลงมา 2.รถดักทุบแบบต่ำกว่า 150 BHP

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.ก)มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลางมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย และ ข)เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี	3.รถกะบะเหตความจุตั้งแต่ 5-10 ลูกบาศก์หลา 4.รถพ่วงยาง 5.รถลากพ่วง ขนาดตั้งแต่ 20 ตันลงมา 6.รถดีเซล 7.รถบดไอน้ำ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 8.รถบดสั่นสะเทือนตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 9.รถบดล้อเหล็ก 2 ล้อ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 10.รถบดล้อเหล็ก 3 ล้อ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 11.รถกลิ้งดินแคะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 12.รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 13.รถยกแบบงาและเกินกว่า 5 ตัน 14.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพ และความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดกลางชนิดชนิดหนึ่งดังต่อไปนี้ 1.รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ ต่ำกว่า 150 BHP ลงมา 2.รถดักทุกแบบต่ำกว่า 150 BPH 3.รถกะบะเหตความจุตั้งแต่ 5-10 ลูกบาศก์หลา 4.รถพ่วงยาง 5.รถลากพ่วง ขนาดตั้งแต่ 20 ตันลงมา 6.รถดีเซล 7.รถบดไอน้ำ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 8.รถบดสั่นสะเทือนตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 9.รถบดล้อเหล็ก 2 ล้อ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
									10.รถบดล้อเหล็ก 3 ล้อ ตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 11.รถกลิ้งดินและชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 12.รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองตั้งแต่ 8 ตันขึ้นไป 13.รถยกแบบขาและเกินกว่า 5 ตัน 14.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
30	3504	ช่าง	พนักงานขับเครื่องจักรกล ขนาดหนัก	1	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี และได้รับใบอนุญาตตามกฎหมาย หรือ 2. ก)มีความรู้ความสามารถเหมาะสม และ ความชำนาญงานในหน้าที่ และเคย ขับเครื่องจักรกลขนาดหนักมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 1 ปี และได้รับใบอนุญาตขับรถ ตามกฎหมาย และ ข)เป็นพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือเป็นพนักงานขับ เครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้ว ไม่น้อยกว่า 5 ปี	ปฏิบัติงานขั้นต้นในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนการบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดหนักชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้ 1.รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ 150 BPH ขึ้นไป 2.รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตนเอง 3.รถกะบะความจุตั้งแต่ 10 ลูกบาศก์หลาขึ้นไป 4.รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด 5.รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ 20 ตันขึ้นไป 6.เครื่องสูบลูกสูบ ฝัสมเสร็จ 7.รถยกแบบทรัคเครน 8.เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน 9.รถเกลี่ย ขนาดตั้งแต่ 150 BPH ขึ้นไป 10.รถตักทุกแบบขนาด 150 BPH ขึ้นไป 11.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 3 ปี	ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ทักษะ ประสิทธิภาพและความชำนาญ ในการขับเครื่องจักรกลขนาดหนัก ตลอดจนบำรุงรักษา และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกล ขนาดหนักชนิดหนึ่งดังต่อไปนี้

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								2.มีความรู้ ความสามารถ เหมาะสม และชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 12 ปี	1.รถแทรกเตอร์ขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ 150 BPH ขึ้นไป 2.รถปาดดินที่ขับเคลื่อนด้วยตนเอง 3.รถกะบะเหตความจุตั้งแต่ 10 ลูกบาศก์หลาขึ้นไป 4.รถขุดดินทุกชนิด ทุกขนาด 5.รถลาก รถพ่วง ขนาดตั้งแต่ 20 ตันขึ้นไป 6.เครื่องปูแอสฟัลท์ ผสมเสร็จ 7.รถยกแบบทริคเครน 8.เครื่องผสมดินแบบขับเคลื่อน 9.รถเกลี่ย ขนาดตั้งแต่ 150 BPH ขึ้นไป 10.รถตักทุกแบบขนาด 150 BPH ขึ้นไป 11.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
31	3803	ช่าง	ครูสอนเสริมสวยและอาภรณ์	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานอย่างใดอย่างหนึ่งในการสอนตัดผม เชีทผม แต่งหน้า แต่งเล็บ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเสริมสวย หรือสอนวิชาตัดเสื้อและออกแบบเสื้อผ้าทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ 2.ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่นักเรียน 3.ดูแลรักษาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในการทำงาน 4.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งครูสอนเสริมสวยและ อาภรณ์ระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงาน มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ประสบการณ์และความชำนาญ อย่างใดอย่างหนึ่งในการสอนตัดผม เชีทผม แต่งหน้า แต่งเล็บ และอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการเสริมสวยสุภาพสตรี หรือสอนวิชาตัดเสื้อและออกแบบเสื้อผ้าทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ 2.ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่นักเรียน 3.ดูแลรักษาและซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องมือ

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือ กค. ที่ นร 1008/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								กับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	เครื่องใช้ในการทำงาน 4.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
32	3804	ช่าง	ผู้สอนการตัดเย็บเสื้อผ้าอุตสาหกรรม	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการสอน สานิต และฝึกอบรมการตัดเย็บเสื้อผ้าอุตสาหกรรม ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียนนักศึกษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งผู้สอนการตัดเย็บเสื้อผ้าอุตสาหกรรมระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญในการสอน สานิต และฝึกอบรม การตัดเย็บเสื้อผ้าอุตสาหกรรม ควบคุมดูแลการปฏิบัติงาน และให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักเรียน นักศึกษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
								3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	
33	3811	ช่าง	ผู้สอนงานเครื่องประดับและ อัญมณี	1	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชา ที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการสอน สาธิต และฝึกอบรม งานเครื่องประดับ งานรูปพรรณ การออกแบบเครื่องประดับ และการเจียระไนพลอยเพชร 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิม หรือตำแหน่งผู้สอนงานเครื่องประดับ และอัญมณีระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงาน มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถ เหมาะสมและมีความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลา ไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 3.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญในการสอน สาธิต และฝึกอบรม งานเครื่องประดับ งานรูปพรรณ การออกแบบเครื่องประดับ และการเจียระไนพลอยเพชร 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
34	3814	ช่าง	ผู้สอนวิชาการทำรองเท้า	1	15,000	34,110	กลุ่มที่ 2-3	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 10 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในการสอนวิชาการออกแบบรองเท้าและการทำรองเท้าควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่นักเรียน ปฏิบัติงานประเภทรองเท้าของสถานศึกษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
				2	17,500	36,450	กลุ่มที่ 3	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งผู้สอนวิชาการทำรองเท้าระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 ปี	1.ปฏิบัติงานที่ต้องใช้ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และความชำนาญในการสอนวิชาการออกแบบรองเท้าและการทำรองเท้า ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานและให้คำแนะนำแก่นักเรียน ปฏิบัติงานประเภทรองเท้าของสถานศึกษา 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
35	3907	ช่าง	ช่างซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน	1	9,400	21,010	กลุ่มที่ 1	1.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 3.เป็นผู้ผ่านการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับลักษณะงานในหน้าที่	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่างชั้นต้น เกี่ยวกับงานซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น การซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาแก้ไขข้อขัดข้องของครุภัณฑ์ สำนักงานต่าง ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคิดเลข เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

รายละเอียดการกำหนดตำแหน่งลูกจ้างประจำ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (31 ธันวาคม 2557)

ที่	รหัส	กลุ่มงาน	ตำแหน่ง	ระดับ	อัตราค่าจ้าง			คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง (หนังสือที่ กค 0428/ว.38 ลว. 1 เม.ย.53)	หน้าที่โดยย่อ (หนังสือ ก.พ. ที่ นร 1008/ว14 ลว. 31 มี.ค.53)
					ขั้นต่ำ	ขั้นสูง	บัญชีค่าจ้างฯ		
				2	11,500	25,670	กลุ่มที่ 1-2	1.แต่งตั้งจากผู้ดำรงตำแหน่งเดิมหรือตำแหน่งช่างปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนักงานระดับ 1 ซึ่งปฏิบัติงานมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 2.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ 3.แต่งตั้งจากผู้มีความรู้ความสามารถเหมาะสมและความชำนาญงานในหน้าที่ และเคยปฏิบัติงานด้านนี้มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี หรือ 4.ได้รับวุฒิไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่าในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องกับลักษณะงานในหน้าที่ หรือ 5.เป็นผู้ผ่านมาตรฐานฝีมือแรงงานในระดับขั้นที่มีความสัมพันธ์กับหน้าที่ความรับผิดชอบ	1.ปฏิบัติงานในฐานะช่าง ที่มีลักษณะงานที่ต้องใช้ความรู้ประสบการณ์และความชำนาญในการปรับซ่อมครุภัณฑ์สำนักงาน เช่น ซ่อมแซม ปรับปรุง บำรุงรักษาแก้ไขข้อขัดข้องของครุภัณฑ์สำนักงานต่าง ๆ เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่องคิดเลข เครื่องถ่ายเอกสาร เป็นต้น 2.ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย