



- ทราบ  
- ได้รับของ ผอบ, ผอบ  
- มอบหมาย = ไปรับ  
งานดูของของ

แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลเพื่อประกอบการจัดสรรงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ 2565 งวดที่ 3

ระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.02 ออนไลน์ (std2018.vec.go.th)

[illegible]

| ลำดับ<br>ที่ | เดือน/วันที่<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                | พฤษภาคม 2565 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | มิถุนายน 2565 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | หมายเหตุ                                                               |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|------------------------------------------------------------------------|
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 16           | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1             | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |                                                                        |
|              | 1.3 สถานศึกษำบันทึกแผนการรับนักเรียนนอกระบบ หลักสูตรระยะสั้น<br>สำหรับประชาชนทั่วไปและสำหรับคนพิการ ปีการศึกษา 2565 รุ่นที่ 2 (ก.ค.-<br>ก.ย.65) ในระบบงานรับสมัครนักเรียนนักศึกษา <a href="http://admission.vec.go.th">http://admission.vec.go.th</a>                                                                  |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |                                                                        |
| 2            | สถานศึกษาเข้าระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์<br>(std2018.vec.go.th) ตรวจสอบความเข้าช้้นข้อมูลนักเรียนนักศึกษา<br>รายบุคคลหลักสูตรในระบบ ระหว่างสถานศึกษาอาชีวศึกษาภาครัฐและ<br>ภาคเอกชนทั่วประเทศ หากเกิดข้อมูลนักเรียนนักศึกษาเข้าช้้น ให้<br>ประสานงานแก้ไขข้อมูลกับสถานศึกษาที่เข้าช้้นเพื่อแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |                                                                        |
| 3            | สถานศึกษาเข้าระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์<br>(std2018.vec.go.th) เพื่อพิมพ์รายงานพร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของ<br>3.1 แบบ กง. (ปกติ)<br>3.2 แบบ กง. (ระยะสั้น)<br>3.3 แบบรายงานผลการดำเนินงานด้านข้อมูลสารสนเทศทางการศึกษา<br>3.4 แบบรายงานข้อมูลนักเรียนทวิศึกษา                                                |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | ส่งทาง AMS<br>e-Office ถึงศูนย์<br>เทคโนโลยี<br>สารสนเทศและ<br>กำลังคน |
| 4            | สถาบันการอาชีวศึกษาเข้าระบบบริหารสถานศึกษา ศร.02 ออนไลน์<br>(std2018.vec.go.th) เพื่อพิมพ์รายงาน แบบ กง. (ปกติ) ข้อมูลนักศึกษาทวิ<br>ภาคี ระดับ ป.ตรี ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลในแบบรายงาน เสนอ<br>ผู้บริหารลงนามและส่งให้ สอศ. ต่อไป                                                                                |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | อาชีวศึกษา ชื่อ<br>ผู้รับนางนุชรัตน์<br>เพ็งวัน                        |

| ลำดับ<br>ที่ | เดือน/วันที่<br>กิจกรรม                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | พฤษภาคม 2565 |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    | มิถุนายน 2565 |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    | หมายเหตุ |
|--------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|---------------|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----------|
|              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 16           | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 1             | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |          |
| 5            | สอศ. ดำเนินการประมวลผลทั่วประเทศ ในเวลา 16.30 น. เพื่อรายงานงานข้อมูล ต่อ สนผ. และนำข้อมูลไปวิเคราะห์การจัดสรรงบประมาณตามนโยบายของ สอศ. และนำส่งข้อมูลดังกล่าวเข้าสู่ฐานข้อมูลกลางของกระทรวงศึกษาธิการผ่านระบบการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Staging) ตามแผนปฏิบัติการด้านสารสนเทศ ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ต่อไป |              |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |               |   |   |   |   |   |   |   |   |    |    |    |    |          |

หมายเหตุ : สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม หรือข้อสงสัยในการใช้งานระบบต่างๆ ได้ทาง facebook งานทะเบียน สอศ. หรือผู้ดูแลระบบ ดังนี้

# ผู้ดูแลระบบงานบริการงานทะเบียนวัดผลนักเรียนนักศึกษา <http://std2018.vec.go.th> ติดต่อ นายสราวุธ มงคลดี โทร. 062-3091617

# ผู้ดูแลการรายงานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล นางนุชรรัตน์ เพ็งวัน โทร. 06-2759-4445

# ผู้ดูแลการรายงานข้อมูลนักเรียนทวิศึกษา ติดต่อ นายพศิน อยู่อำไพ โทร. 08-9491-3418

# ผู้ดูแลระบบงานรับสมัครนักเรียนนักศึกษา <http://admission.vec.go.th> ติดต่อ นายพศิน อยู่อำไพ โทร. 08-9491-3418

# แบบฟอร์มข้อมูลนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565 (งวดที่ 3)

แบบ กง. 1.1 (งวด 3)

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

วิทยาลัย.....

1 จำนวนนักศึกษา ระดับ ปวช. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (ที่ได้รับแจ้งตรงตามทะเบียนและหลักฐานการมอบตัวนักศึกษา)

หน่วย : คน

| รูปแบบ<br>ที่จัดการสอน  | อุตสาหกรรม |         |         |     | พัฒนยกรรม/บริหารธุรกิจ |         |         |     | คหกรรม/โรงแรม |         |         |     | ศิลปกรรม |         |         |     | เกษตรกรรมปฎิรูป |         |         |     | เกษตรกรรมทั่วไป/ประมง |         |         |     |
|-------------------------|------------|---------|---------|-----|------------------------|---------|---------|-----|---------------|---------|---------|-----|----------|---------|---------|-----|-----------------|---------|---------|-----|-----------------------|---------|---------|-----|
|                         | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1                | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1       | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1  | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1         | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1               | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม |
| 1. นักศึกษาปกติ         |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 2. นักศึกษาทวิภาคี      |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 3. นักศึกษาพิการ        |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 4. นักศึกษาผู้ด้อยโอกาส |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 5. นักศึกษาเทียบโอน     |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 6. นักศึกษาสะสมหน่วยกิต |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| 7. นักศึกษา อ.ศ.ก.ช.    |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                 |         |         | -   |                       |         |         | -   |
| รวมทั้งสิ้น             | -          | -       | -       | -   | -                      | -       | -       | -   | -             | -       | -       | -   | -        | -       | -       | -   | -               | -       | -       | -   | -                     | -       | -       | -   |

2 จำนวนนักศึกษา ระดับ ปวส. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (ที่ได้รับแจ้งตรงตามทะเบียน และหลักฐานการมอบตัวนักศึกษา)

| รูปแบบ<br>ที่จัดการสอน  | อุตสาหกรรม |         |         |     | พัฒนยกรรม/บริหารธุรกิจ |         |         |     | คหกรรม/โรงแรม |         |         |     | ศิลปกรรม |         |         |     | เกษตรกรรมทั่วไป/ประมง |         |         |     | พาณิชยการ |         |         |     |
|-------------------------|------------|---------|---------|-----|------------------------|---------|---------|-----|---------------|---------|---------|-----|----------|---------|---------|-----|-----------------------|---------|---------|-----|-----------|---------|---------|-----|
|                         | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1                | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1       | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1  | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1               | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1   | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม |
| 1. นักศึกษาปกติ         |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 2. นักศึกษาทวิภาคี      |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 3. นักศึกษาพิการ        |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 4. นักศึกษาผู้ด้อยโอกาส |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 5. นักศึกษาเทียบโอน     |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 6. นักศึกษาสะสมหน่วยกิต |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| 7. นักศึกษา อ.ศ.ก.ช.    |            |         |         | -   |                        |         |         | -   |               |         |         | -   |          |         |         | -   |                       |         |         | -   |           |         |         | -   |
| รวมทั้งสิ้น             | -          | -       | -       | -   | -                      | -       | -       | -   | -             | -       | -       | -   | -        | -       | -       | -   | -                     | -       | -       | -   | -         | -       | -       | -   |

3 จำนวนนักศึกษา ระดับ ทล.บ. ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (ที่ได้รับแจ้งตรงตามทะเบียน และหลักฐานการมอบตัวนักศึกษา) \*โปรดลงนามรับรองข้อมูลด้วย(เซ็นต์กำกับ)

| รูปแบบ<br>ที่จัดการสอน | อุตสาหกรรม |         |         |     | พัฒนยกรรม/บริหารธุรกิจ |         |         |     | คหกรรม/โรงแรม |         |         |     | ศิลปกรรม |         |         |     | เกษตรกรรมทั่วไป/ประมง |         |         |     |
|------------------------|------------|---------|---------|-----|------------------------|---------|---------|-----|---------------|---------|---------|-----|----------|---------|---------|-----|-----------------------|---------|---------|-----|
|                        | ปีที่ 1    | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1                | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1       | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1  | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม | ปีที่ 1               | ปีที่ 2 | ปีที่ 3 | รวม |
| 1. นักศึกษาทวิภาคี     | -          | -       | -       | -   | -                      | -       | -       | -   | -             | -       | -       | -   | -        | -       | -       | -   | -                     | -       | -       | -   |
| รวมทั้งสิ้น            | -          | -       | -       | -   | -                      | -       | -       | -   | -             | -       | -       | -   | -        | -       | -       | -   | -                     | -       | -       | -   |

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

..... ผู้กรอกข้อมูล

(.....)

..... ผู้รับรองข้อมูล

(.....)

ผู้อำนวยการ/ผู้รักษาการผู้อำนวยการ

## แบบฟอร์มข้อมูลนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565 (งวดที่ 3)

ข้อมูล ณ วันที่ 10 มิถุนายน 2565

วิทยาลัย

1 ผลการรับนักศึกษ หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2563 (ที่รับได้จริงตามทะเบียนและหลักฐานการสมัครเรียน)

### 1.1 หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน สำหรับประชาชนทั่วไป

หน่วย : คน

| รุ่นปีการศึกษา     | ระยะวิชาชีพสั้น   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
|--------------------|-------------------|------------------|------------------|-----------------|----------------|----------------|-------------------|-----|
|                    | 200 ชม.<br>ขึ้นไป | 151 -<br>199 ชม. | 121 - 150<br>ชม. | 76 - 120<br>ชม. | 61 - 75<br>ชม. | 31 - 60<br>ชม. | ต่ำกว่า<br>30 ชม. | รวม |
| รุ่นที่ 3/2564(พล) |                   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
| รุ่นที่ 4/2564(พล) |                   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b> | -                 | -                |                  | -               |                | -              |                   |     |

## 1.2 หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน สำหรับคนพิการ/ผู้ด้อยโอกาส

หน่วย : คน

| รุ่น/ปีการศึกษา    | ระยะวิชาชีพสั้น |               |               |              |             |             |                |     |
|--------------------|-----------------|---------------|---------------|--------------|-------------|-------------|----------------|-----|
|                    | 200 ชม. ขึ้นไป  | 151 - 199 ชม. | 121 - 150 ชม. | 76 - 120 ชม. | 61 - 75 ชม. | 31 - 60 ชม. | ต่ำกว่า 30 ชม. | รวม |
| รุ่นที่ 3/2564(พล) | -               | -             | -             | -            | -           | -           | -              | -   |
| รุ่นที่ 4/2564(พล) | -               | -             | -             | -            | -           | -           | -              | -   |
| รวมทั้งสิ้น        | -               | -             | -             | -            | -           | -           | -              | -   |

2 แผน/ผลการรับนักศึกษา หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (ที่รับได้จริงตามทะเบียน ของรุ่นที่ 1/2565 และแผนรับในรุ่นที่ 2/2565)

## 2.1 หลักสูตรวิชาชีพพระยะสัน สำหรับประชาชนทั่วไป

หน่วย : คน

| รุ่นปีการศึกษา       | ระยะวิชาชีพสั้น   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
|----------------------|-------------------|------------------|------------------|-----------------|----------------|----------------|-------------------|-----|
|                      | 200 ชม.<br>ขึ้นไป | 151 -<br>199 ชม. | 121 - 150<br>ชม. | 76 - 120<br>ชม. | 61 - 75<br>ชม. | 31 - 60<br>ชม. | ต่ำกว่า<br>30 ชม. | รวม |
| รุ่นที่ 1/2565 (พล)  |                   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
| รุ่นที่ 2/2565 (แผน) |                   |                  |                  |                 |                |                |                   |     |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | -                 | -                |                  | -               |                | -              |                   |     |

## 2.2 หลักสูตรวิชาชีพระยะสั้น สำหรับคนพิการ/ผู้ด้อยโอกาส

หน่วย : คน

| รุ่น/ปีการศึกษา      | ระยะวิชาชีพสั้น       |                  |                  |                 |                |                |                      | รวม |
|----------------------|-----------------------|------------------|------------------|-----------------|----------------|----------------|----------------------|-----|
|                      | 200<br>ชม. ขึ้น<br>ไป | 151 -<br>199 ชม. | 121 -<br>150 ชม. | 76 - 120<br>ชม. | 61 - 75<br>ชม. | 31 - 60<br>ชม. | ต่ำกว่า<br>30<br>ชม. |     |
| รุ่นที่ 1/2565 (พล)  | -                     | -                | -                | -               | -              | -              | -                    | -   |
| รุ่นที่ 2/2565 (แผน) | -                     | -                | -                | -               | -              | -              | -                    | -   |
| <b>รวมทั้งสิ้น</b>   | -                     | -                | -                | -               | -              | -              | -                    | -   |

\*โปรดลงนามรับรองข้อมูลด้วย(เซนต์กำกับ)

มีต่อหน้า 3

แบบฟอร์มข้อมูลนักศึกษา ปีงบประมาณ 2565 (งวดที่ 3 )



ที่ ศธ ๐๖๑๒/๕๖๔๐



สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล เพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาภาครัฐ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล เพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๔ แผ่น

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคล เพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๑ กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ และงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๒ กำหนดส่งภายในวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๕ และงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๓ กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เพื่อนำไปใช้ประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัวประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และใช้เป็นสถิติข้อมูลนักเรียนนักศึกษาในการวางแผนดำเนินการด้านอาชีวศึกษาต่อไป

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงแจ้งให้สถานศึกษาภาครัฐในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบและดำเนินการบันทึกปรับปรุงข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลในระบบบริหารสถานศึกษา ศธ.๐๒ ออนไลน์ (std๒๐๑๘.vec.go.th) ให้ครบถ้วน ถูกต้อง สมบูรณ์ซึ่งถือเป็นนโยบายสำคัญระดับชาติ ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการจัดทำฐานข้อมูลนักเรียนนักศึกษารายบุคคลเพื่อประกอบการวิเคราะห์และจัดสรรงบประมาณต่อหัว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งวดที่ ๑ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา กำหนดเปิดระบบให้รายงานข้อมูลดังกล่าว ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๔ รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยให้สถานศึกษาถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ส่งข้อมูลให้ตรงเวลา ครบถ้วน ถูกต้อง และสมบูรณ์ อย่าให้เกิดความเสียหายใดๆ แก่ทางราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถพล สังขวาสี)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน  
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและกำลังคนอาชีวศึกษา

โทรศัพท์ ๐ ๒๒๘๑ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๓๐๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๑ ๒๓๓๕