



ที่ ศธ ๐๖๐๖/๑๙๑๑

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ประกาศรายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อการอนุญาตใช้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา
๒. คู่มือการปฏิบัติงานการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ
สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้ดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อการอนุญาตใช้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติรายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพเป็นที่เรียบร้อยแล้ว รายละเอียดดังประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อการอนุญาตใช้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา ที่ประกาศบนเว็บไซต์ <http://www.vec.go.th> ในหัวข้อ สอศ. สนับสนุนการศึกษาดังแต่ระดับอนุบาลถึงขั้นพื้นฐาน

ทั้งนี้ ให้สถานศึกษาเลือกซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑, ครั้งที่ ๑ เพิ่มเติม, ครั้งที่ ๒, ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ครั้งที่ ๑, ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งที่ ๑ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับรายวิชาที่ไม่มีหนังสือเรียน ในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ สถานศึกษาสามารถเลือกซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ ได้ โดยสถานศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน ในการประชุมกลั่นกรองพิจารณารายชื่อหนังสือเรียนก่อนดำเนินการจัดซื้อ และให้สถานศึกษาปฏิบัติตามคู่มือการปฏิบัติงานการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา

ระดับประกาศ...



ประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เรื่อง รายชื่อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ
ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
เพื่อการอนุญาตใช้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษา

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้กำหนดให้มีการตรวจประเมินคุณภาพหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อการอนุญาตใช้ในสถานศึกษาอาชีวศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ได้พิจารณาตรวจประเมินคุณภาพหนังสือเรียนอาชีวศึกษาดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จึงประกาศรายชื่อหนังสือเรียนที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสมพล ภาคสุวรรณ)

รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
กลุ่มวิชาภาษาไทย (11xx)																
818	20000-1101	ภาษาไทยพื้นฐาน	นวรัตน์ อุ่นเรือน	119	260	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
819	20000-1102	ภาษาไทยเพื่ออาชีพ	ดร.กิ่งกาญจน์ บุรณสินวัฒนกุล และคณะ	92	178	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ (12xx)																
820	20000-1201	Smart Choice 4th ED Starter : Student Book with Online Practice	Ken Wilson, Thomas Healy	325	118		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
821	20000-1201	Smart Choice 4th ED Starter : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition A	Ken Wilson, Thomas Healy	280	108		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
822	20000-1201	Smart Choice 4th ED Starter : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition B	Ken Wilson, Thomas Healy	280	108		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
823	20000-1201	Smart Choice 4th ED 1 : Student Book with Online Practice	Ken Wilson	315	138		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
824	20000-1201	Smart Choice 4th ED 1 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition A	Ken Wilson	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
825	20000-1201	Smart Choice 4th ED 1 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition B	Ken Wilson	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
826	20000-1201	Smart Choice 4th ED 2 : Student Book with Online Practice	Ken Wilson	315	138		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
827	20000-1201	Smart Choice 4th ED 2 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition A	Ken Wilson	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
828	20000-1201	Smart Choice 4th ED 2 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition B	Ken Wilson	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
829	20000-1201	Smart Choice 4th ED 3 : Student Book with Online Practice	Ken Wilson,Alice Savage	325	138		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
830	20000-1201	Smart Choice 4th ED 3 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition A	Ken Wilson,Alice Savage	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
831	20000-1201	Smart Choice 4th ED 3 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition B	Ken Wilson,Alice Savage	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
832	20000-1201	Smart Choice 4th ED 4 : Student Book with Online Practice	Alice Savage, Chris Valvona	325	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
833	20000-1201	Smart Choice 4th ED 4 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition A	Alice Savage, Chris Valvona	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
834	20000-1201	Smart Choice 4th ED 4 : Multi-Pack: Student Book/Workbook Split Edition B	Alice Savage, Chris Valvona	280	116		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
835	20000-1201	Smart Choice 4th ED 5 : Student Book with Online Practice	Jennifer Carlson	325	137		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
836	20000-1201	Achieve 2nd Edition Starter: Student Book, Workbook	Susan Iannuzzi	440	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
837	20000-1201	Achieve Level 1 (Second Edition) : Student's Book and Work Book	Sylvia Wheeldon	440	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
838	20000-1201	Achieve Level 2 (Second Edition) : Student's Book and Work Book	Sylvia Wheeldon	440	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
839	20000-1201	English Plus 2E 1: Student's Book	Ben Wetz	455	120		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
840	20000-1201	English Plus 2E 2: Student's Book	Ben Wetz	455	120		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
841	20000-1201	Got It Level 1 (Second Edition) : Student's Book and Work Book with Online Work Book	Philippa Bowen	530	160		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
842	20000-1201	Got It Level 2 (Second Edition) : Student's Book and Work Book with Online Work Book	Philippa Bowen	530	160		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
843	20000-1201	Got It Starter (Second Edition) : Student's Book and Work Book with Online Work Book	Philippa Bowen	530	160		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
844	20000-1201	Insight: Elementary Student's Book	Jayne Wildman	495	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน

10

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	กมอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่นๆ		
845	20000-1201	Insight: Pre-Intermediate Student's Book	Jayne Wildman	495	144		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
846	20000-1201	Oxford Picture Dictionary (Second Edition) English - Thai Edition	Jayne Adelson-Goldstien	905	316		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
847	20000-1201	Project Explore 2	Sylvia Wheeldon	160	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
848	20000-1201	Project Explore 3	Sylvia Wheeldon	160	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
849	20000-1201	Scope 1: Students Book	Ben Wetz	450	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
850	20000-1201	Scope 2: Students Book	Ben Wetz	450	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
851	20000-1201	Smart Choice 3E 1: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	223		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
852	20000-1201	Smart Choice 3E 1: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	187		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
853	20000-1201	Smart Choice 3E 1: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	141		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
854	20000-1201	Smart Choice 3E 2: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	144		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
855	20000-1201	Smart Choice 3E 3: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	224		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
856	20000-1201	Smart Choice 3E 3: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	190		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
857	20000-1201	Smart Choice 3E 3: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	144		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
858	20000-1201	Smart Choice 3E Starter: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	165		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
859	20000-1201	Smart Choice 3E Starter: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	166		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
860	20000-1201	Smart Choice 3E Starter: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	123		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
861	20000-1201	SMART TALK 1 STUDENT PACK	Ken Wilson	240	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
862	20000-1201	SMART TALK 2 STUDENT PACK	Ken Wilson	260	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
863	20000-1201	Stretch Level 1A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
864	20000-1201	Stretch Level 1B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
865	20000-1201	Stretch Level 2A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
866	20000-1201	Stretch Level 2B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
867	20000-1201	Stretch Level Starter A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	104		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
868	20000-1201	Stretch Level Starter B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	104		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
869	20000-1201	Evolve Student Book 1	Leslie Anne Hendra , Mark Ibbotson , Kathryn O'Dell	455	176		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
870	20000-1201	Evolve Student Book 2A	Lindsay Clandfield, Ben Goldstein, Ceri Jones, Philip Kerr	325	104		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
871	20000-1201	Evolve Student Book 3A	Leslie Anne Hendra, Mark Ibbotson, Kathryn O'Dell	325	96		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
872	20000-1201	Four Corners Student's Book Level 1A (2nd edition)	Jack C. Richards, David Bohlke	245	100		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
873	20000-1201	Four Corners Student's Book Level 2A (2nd edition)	Jack C. Richards, David Bohlke	245	100		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน

19

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	จอนอมสาด	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่นๆ		
874	20000-1201	Cambridge English Empower A1 (Starter) Student's Book	Adrian Doff, Craig Thaine, Herbert Puchta, Jeff Stanks, Peter L. Jones	399	171		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
875	20000-1201	Cambridge English Empower A2 (Elementary) Student's Book	Adrian Doff, Craig Thaine, Herbert Puchta, Jeff Stanks, Peter L. Jones	399	180		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
876	20000-1201	Interchange Level Intro A Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	88		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
877	20000-1201	Interchange Level 1A Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	88		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
878	20000-1201	Interchange Level 2A Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	160		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
879	20000-1201	Unlock Basic Skills Student's Book with Downloadable Audio and Video	Sabina Ostrowska	429	217		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
880	20000-1201	Ventures Basic 3rd ed. Student's Book	Gretchen Bitterlin, Dennis Johnson, Donna Price, Sylvia Ramirez, K. Lynn Savage	295	174		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
881	20000-1201	Ventures Level 1 3rd ed. Student's Book	Gretchen Bitterlin, Dennis Johnson, Donna Price, Sylvia Ramirez, K. Lynn Savage	295	185		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
882	20000-1201	Ventures Level 2 3rd ed. Student's Book	Gretchen Bitterlin, Dennis Johnson, Donna Price, Sylvia Ramirez, K. Lynn Savage	295	185		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
883	20000-1201	Personal Best A1 A : Student's Book and Workbook	Jim Scrivener and Graham	160	115	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
884	20000-1201	Personal Best A1 B : Student's Book and Workbook	Jim Scrivener and Graham	160	115	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
885	20000-1201	Personal Best A2 A : Student's Book and Workbook	Jim Scrivener and Graham	160	136	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
886	20000-1201	Personal Best A2 B : Student's Book and Workbook	Jim Scrivener and Graham	160	136	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
887	20000-1201	American Jetstream Beginner B Student's Book & Workbook	Amanda Maris with Jane Revell	330	96	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
888	20000-1201	Sure Beginner A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	120	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
889	20000-1201	Sure Beginner B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
890	20000-1201	Sure Elementary A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	128	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
891	20000-1201	Sure Elementary B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	127	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
892	20000-1201	Sure Pre-intermediate A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	129	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
893	20000-1201	Sure Pre-intermediate B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	124	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
894	20000-1201	Sure Intermediate A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	138	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
895	20000-1201	Sure Intermediate B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Kettle	330	152	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
896	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Listening and Speaking : Student Book +iQ Online Practice	Kevin McClure, Mari Vargo	400	166		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
897	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Listening and Speaking Split Student Book A with iQ Online Practice	Kevin McClure, Mari Vargo	240	76		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
898	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Listening and Speaking Split Student Book B with iQ Online Practice	Kevin McClure, Mari Vargo	240	165		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
899	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Listening and Speaking : Student Book +iQ Online Practice	Jaimie Scanlon	400	190		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
900	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Listening and Speaking Split Student Book A with iQ Online Practice	Jaimie Scanlon	240	99		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
901	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Listening and Speaking Split Student Book B with iQ Online Practice	Jaimie Scanlon	240	189		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
902	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Listening and Speaking : Student Book +iQ Online Practice	Margaret Brooks	400	186		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
903	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Listening and Speaking Split Student Book A with iQ Online Practice	Margaret Brooks	240	91		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
904	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Listening and Speaking Split Student Book B with iQ Online Practice	Margaret Brooks	240	185		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
905	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Listening and Speaking : Student Book +iQ Online Practice	Miles Craven, Kristin Donnalley Sherman	400	200		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
906	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Listening and Speaking Split Student Book A with iQ Online Practice	Miles Craven, Kristin Donnalley Sherman	240	101		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
907	20000-1202	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Listening and Speaking Split Student Book B with iQ Online Practice	Miles Craven, Kristin Donnalley Sherman	240	199		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
908	20000-1202	English Plus 2E 1: Student's Book	Ben Wetz	455	120		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
909	20000-1202	English Plus 2E 2: Student's Book	Ben Wetz	455	120		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
910	20000-1202	Headway Academic Skills Listening & Speaking and Study Skills Level 1 : Student's Book	Emma	350	80		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
911	20000-1202	Headway Academic Skills Listening & Speaking and Study Skills Level 2 : Student's Book	Sarah Philpot	350	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
912	20000-1202	Headway Academic Skills Listening & Speaking Study Skills Introductory : Student's Book	Sarah Philpot	350	80		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
913	20000-1202	Inside Listening and Speaking 1: Student's Book Pack	Kristin Sherman	595	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
914	20000-1202	Inside Listening and Speaking 2: Student's Book Pack	Kristin Sherman	595	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
915	20000-1202	Inside Listening and Speaking Introduction: Student's Book Pack	Angela Blackwell	595	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
916	20000-1202	Q 2nd Edition: Intro Listening and Speaking Students Book Pack	Kevin McClure	405	162		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	กมอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่นๆ		
917	20000-1202	Q 2nd Edition: Level 1 Listening and Speaking Students Book Pack	Jaimie Scanlon	405	194		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
918	20000-1202	Q 2nd Edition: Level 2 Listening and Speaking Students Book Pack	Margaret Brooks	405	186		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
919	20000-1202	Scope 1: Students Book	Ben Wetz	450	136		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
920	20000-1202	Smart Choice 3E 1: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	223		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
921	20000-1202	Smart Choice 3E 1: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	187		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
922	20000-1202	Smart Choice 3E 1: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	141		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
923	20000-1202	Smart Choice 3E 2: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	118		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
924	20000-1202	Smart Choice 3E 2: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
925	20000-1202	Smart Choice 3E 2: Student Book with Online Practice Pack	Ken Wilson	315	144		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
926	20000-1202	Smart Choice 3E Starter: Multi-Pack A	Ken Wilson	275	165		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
927	20000-1202	Smart Choice 3E Starter: Multi-Pack B	Ken Wilson	275	132		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
928	20000-1202	SMART TALK 1 STUDENT PK	Ken Wilson and Mike Boyle	240	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
929	20000-1202	Stretch Level 1A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
930	20000-1202	Stretch Level 1B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
931	20000-1202	Stretch Level 2A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
932	20000-1202	Stretch Level 2B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	102		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
933	20000-1202	Stretch Level Starter A : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	104		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
934	20000-1202	Stretch Level Starter B : Student's Book and Work Book with Online Practice	Susan Stempleski	225	104		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
935	20000-1202	Trio Listening and Speaking Level 1 Student Book Pack with Online Practice	Alice Savage	610	142		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
936	20000-1202	Trio Listening and Speaking Level 2 Student Book Pack with Online Practice	Laurie Blass	610	152		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
937	20000-1202	Trio Listening and Speaking Level 3 Student Book Pack with Online Practice	Daniel Hamlin	610	152		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
938	20000-1202	Four Corners Student's Book Level 1B (2nd edition)	Jack C. Richards, David Bohlke	245	100		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
939	20000-1202	Four Corners Student's Book Level 2B (2nd edition)	Jack C. Richards, David Bohlke	245	100		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
940	20000-1202	Cambridge English Empower B1 (Pre-intermediate) Student's Book	Adrian Doff, Craig Thaine, Herbert Puchta, Jeff Stanks, Peter L. Jones	399	176		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
941	20000-1202	Let's Talk 1 2nd ed. Student's Book	Leo Jones	425	138		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
942	20000-1202	Let's Talk 2 2nd ed. Student's Book	Leo Jones	425	138		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
943	20000-1202	Unlock Level 1 Listening, Speaking & Critical Thinking Student's Book	N.M. White	429	227		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
944	20000-1202	Unlock Level 2 Listening, Speaking & Critical Thinking Student's Book	Stephanie Dimond-Bayir	429	227		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
945	20000-1202	Interchange Level Intro B Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	88		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
946	20000-1202	Interchange Level 1B Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	88		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
947	20000-1202	Interchange Level 2B Student's Book 5th Edition	Jack C. Richards	315	105		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน

10

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	กมอมสายดา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
948	20000-1202	Ellevate English Listening & Speaking 1	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
949	20000-1202	Ellevate English Listening & Speaking 2	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
950	20000-1202	Ellevate English Listening & Speaking 3	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
951	20000-1202	More Step by Step Listening & Speaking 1	Gabriel Allison, Veronica Kim	195	107	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
952	20000-1202	More Step by Step Listening & Speaking 2	Gabriel Allison, Veronica Kim	195	107	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
953	20000-1202	More Step by Step Listening & Speaking 3	Gabriel Allison, Veronica Kim	195	107	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
954	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	400	166		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
955	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	240	73		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
956	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	240	164		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
957	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Sarah Lynn	400	190		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
958	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Sarah Lynn	240	93		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
959	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Sarah Lynn	240	189		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
960	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	400	198		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
961	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	240	99		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
962	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	240	197		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
963	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	400	214		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
964	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	240	105		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
965	20000-1203	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	240	212		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
966	20000-1203	Inside Reading 2nd Edition 1: Student Book	Daniel E Hamlin	605	176		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
967	20000-1203	Inside Reading 2nd Edition 2: Student Book	Lawrence J. Zwier	605	176		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
968	20000-1203	Inside Reading 2nd Edition Intro: Student's Book	Artline Burgmeier	605	176		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
969	20000-1203	Prism Intro Reading Skills Student's Book	Kate Adams, Sabina Ostrowska	429	171		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน

18

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้าที่ก	A4	อื่น ๆ		
970	20000-1203	Prism 1 Reading Skills Student's Book	Michele Lewis, Richard O'Neil	429	171		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
971	20000-1203	Prism 2 Reading Skills Student's Book	Lida Baker, Carolyn Westbrook	429	171		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
972	20000-1203	In Focus Student's Book Level 1	Charles Browne, Brent Culligan, Joseph Phillips	399	120		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
973	20000-1203	In Focus Student's Book Level 2	Charles Browne, Brent Culligan, Joseph Phillips	399	121		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
974	20000-1203	Real Reading Level 1 Without answers	Liz Driscoll	289	113		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
975	20000-1203	Real Reading Level 2 Without answers	Liz Driscoll	289	114		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
976	20000-1203	Real Reading Level 3 Without answers	Liz Driscoll	289	111		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1051	20000-1203	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	ศส.ประไพศรี สงวนวงศ์	100	191	✓					✓	✓			จิตรวินน์	ผ่าน
977	20000-1203	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาอังกฤษ	ไกรวัตร ศรีประทักษ์	74	112	✓					✓		✓		एमพันธ์	ผ่าน
978	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	400	166		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
979	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	240	73		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
980	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED Intro : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Jennifer Bixby, Joe McVeigh	240	164		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
981	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Sarah Lynn	400	190		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
982	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Sarah Lynn	240	93		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
983	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 1 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Sarah Lynn	240	189		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
984	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	400	198		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
985	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	240	99		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
986	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 2 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Joe McVeigh, Jennifer Bixby	240	197		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
987	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing : Student Book +iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	400	214		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
988	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing Split Student Book A with iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	240	105		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน

18

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	จอนมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
989	20000-1204	Q: Skills for Success 3rd ED 3 : Reading and Writing Split Student Book B with iQ Online Practice	Colin S. Ward, Margot F. Gramer	240	212		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
990	20000-1204	Effective Academic Writing 2E 1: Student Book with Online Access Code	ALICE SAVAGE	335	160		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
991	20000-1204	Effective Academic Writing 2E: Intro Student Book with Online Access Code	ALICE SAVAGE	335	152		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
992	20000-1204	Headway Academic Skills Reading & Writing and Study Skills Introductory : Student's Book	Sarah Philpot	350	72		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
993	20000-1204	Headway Academic Skills Reading & Writing and Study Skills Level 1 : Student's Book	Richard Harrison	350	72		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
994	20000-1204	Headway Academic Skills Reading & Writing and Study Skills Level 2 : Student's Book	Sarah Philpot	350	72		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
995	20000-1204	Q 2nd Edition: Intro Reading and Writing Students Book Pack	Jennifer Bixby	405	162		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
996	20000-1204	Q 2nd Edition: Level 1 Reading and Writing Students Book Pack	Sarah Lynn	405	209		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
997	20000-1204	Q 2nd Edition: Level 2 Reading and Writing Students Book Pack	Joe McVeigh	405	208		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
998	20000-1204	Trio Writing Level 1: Student Book Pack	Alice Savage	345	142		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
999	20000-1204	Trio Writing Level 2: Student Book Pack	Alice Savage	345	142		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1000	20000-1204	Real Writing Level 1 Without answers	Graham Palmer	289	98		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1001	20000-1204	Real Writing Level 2 Without answers	Graham Palmer	289	98		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1002	20000-1204	Ellevat English Reading & Writing 1	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1003	20000-1204	Ellevat English Reading & Writing 2	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1004	20000-1204	Ellevat English Reading & Writing 3	Raymond Gregory Joseph	250	61	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1005	20000-1204	การเขียนภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	ไกรวิทย์ ศรีประทีพ	75	124	✓					✓		✓		เอมพันธ์	ผ่าน
1006	20000-1205	Business Result 2nd ED Starter : Student's Book with Online Practice	John Hughes, Penny McLarty	395	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1007	20000-1205	Business Result 2nd Edition Elementary Student's Book with Online Practice	David Grant	440	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1008	20000-1205	Business Plus Preparing for the workplace Student's Book 1	Margaret Helliwell	359	122		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1009	20000-1205	Career Paths Business English	John Taylor, Jeff Zeter	330	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1010	20000-1205	Sure Beginner A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	120	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1011	20000-1205	Sure Beginner B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1012	20000-1205	Sure Elementary A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	128	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1013	20000-1205	Sure Elementary B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	127	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1014	20000-1205	Sure Intermediate A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	138	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1015	20000-1205	Sure Intermediate B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	152	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1016	20000-1205	Sure Pre-intermediate A Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	129	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน
1017	20000-1205	Sure Pre-intermediate B Student's Book & Workbook	Martyn Hobbs - Julia Starr Keddle	330	124	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไชวชนัน	ผ่าน

๒๐

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	กมอสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
1052	20000-1205	ภาษาอังกฤษสถานประกอบการ	จิตรลดา นาคสุตฺข	74	120	✓					✓		✓		วังอักษร	ผ่าน
1018	20000-1206	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต	รศ.ดร.ประยงค์ กลั่นฤทธิ์	97	167	✓					✓		✓		ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
1053	20000-1206	ภาษาอังกฤษอินเทอร์เน็ต	ปัญญาพัฒน์ ดิณณพลนันท์	105	190	✓					✓		✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
1019	20000-1207	Project 1 (4th Edition) : Student's Book	Tom Hutchinson	425	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1020	20000-1207	Project 2 (4th Edition) : Student's Book	Tom Hutchinson	425	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1021	20000-1207	Project 3 (4th Edition) : Student's Book	Tom Hutchinson	425	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1022	20000-1207	Project Explore 2	Sylvia Wheeldon	160	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1023	20000-1207	Project Explore 3	Sylvia Wheeldon	160	88		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1024	20000-1208	Business Result 2nd ED Starter : Student's Book with Online Practice	John Hughes, Penny McLarty	395	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1025	20000-1208	Business Result 2nd ED Elementary : Student's Book with Online Practice	David Grant	440	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1026	20000-1208	Business Essentials B1 Student's Book with DVD and Audio Pack	David Grant	365	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1027	20000-1208	Business Plus Preparing for the workplace Student's Book 3	Margaret Helliwell	359	127		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1028	20000-1210	Business Result 2nd ED Starter : Student's Book with Online Practice	John Hughes, Penny McLarty	395	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1029	20000-1210	Business Result 2nd ED Elementary : Student's Book with Online Practice	David Grant	440	128		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1030	20000-1210	Business Essentials B1 Student's Book with DVD and Audio Pack	David Grant	365	79		✓				✓		✓		Oxford	ผ่าน
1031	20000-1210	Business Plus Preparing for the workplace Student's Book 2	Margaret Helliwell	359	126		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1032	20000-1210	Career Paths Secretarial	Virginia Evans	330	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
1033	20000-1210	Career Paths Sales and Marketing	Virginia Evans, Jenny Dooley,	330	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
1034	20000-1210	Communication in Business English 1	Bob Dignen, Lucas Foster	195	136			✓			✓		✓		พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
1035	20000-1210	Communication in Business English 2	Bob Dignen, Lucas Foster	195	136			✓			✓		✓		พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
1036	20000-1210	ภาษาอังกฤษสำหรับงานธุรกิจ	สายพิน ธรรมประศาสน์	78	122	✓					✓		✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
1037	20000-1215	Welcome! English for the travel and tourism industry (2nd Edition)	Leo Jones	585	128		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1054	20000-1215	ภาษาอังกฤษสำหรับงานท่องเที่ยว	สุชาดา สันจุรส	75	112	✓					✓		✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
1038	20000-1216	Be My Guest: English for the hotel industry Student's book	Francis O'Hara	419	114		✓				✓		✓		เคมบริดจ์ ยูนิเวอร์ซิตี เพรส	ผ่าน
1039	20000-1218	Career Paths Computing	Virginia Evans, Jenny Dooley,	350	117	✓					✓		✓		โททอล เอ็ดดูเคชั่น ไซลูชั่น	ผ่าน
1055	20000-1221	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	สิริฉัตร ชัยสนิท	103	104	✓					✓	✓			วังอักษร	ผ่าน
1056	20000-1221	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานอาชีพ	อ.หยังซีฟาง และคณะ	125	137	✓					✓		✓		ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
กลุ่มวิทยาศาสตร์ (13xx)																
1057	20000-1301	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาทักษะชีวิต	ชนิกานต์ นุ่มมีชัย และนริสรา ศรีเคลือบ	95	192	✓					✓	✓			एमเพนส์	ผ่าน
1040	20000-1303	วิทยาศาสตร์เพื่อพัฒนาอาชีพธุรกิจและบริการ	รศ.ดร.สมพงษ์ จันทรโพธิ์ศรี	121	248	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
1041	20000-1306	โครงงานวิทยาศาสตร์	วิวัฒน์ รอดเกิด	124	256	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน

๒๕

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

หมวดวิชาสมรรถนะแกนกลาง

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	กมอมสายดา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
กลุ่มวิชาคณิตศาสตร์ (14xx)																
1042	20000-1401	คณิตศาสตร์พื้นฐานอาชีพ	สุมาลี สุวัฒน์กุล	92	168	✓					✓	✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
1058	20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	พัชพงษ์ จันทรีดี	71	168	✓					✓		✓		เจริญปัญญา	ผ่าน
1043	20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	มานะ วิชางาม	92	168	✓						✓	✓		พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
1059	20000-1402	คณิตศาสตร์อุตสาหกรรม	ประณัดกานต์ สังการ์พันธุ์	85	156	✓						✓	✓		एमพันธ์	ผ่าน
1060	20000-1403	คณิตศาสตร์ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	เทพาย บำรุงจิตต์	105	221	✓						✓	✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
กลุ่มวิชาสังคมศึกษา (15xx)																
1061	20000-1505	อาเซียนศึกษา	ดร.กิจจา บานชื่น	97	182	✓						✓	✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีพะ	ผ่าน
1062	20000-1506	เหตุการณ์ปัจจุบัน	พชรกมล อินทรสุด	110	271	✓							✓	✓	ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
1044	20000-1507	วัฒนธรรมอาเซียน	รศ.ดร.สวัสดิ์ ประทุมราช และคณะ	97	184	✓							✓	✓	ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
กลุ่มวิชาสุขภาพศึกษาและพลศึกษา (16xx)																
1045	20000-1602	เพศวิถีศึกษา	หริลักษณ์ บานชื่น	75	124	✓							✓	✓	เจริญปัญญา	ผ่าน
1046	20000-1603	พลศึกษาเพื่อพัฒนาสุขภาพ	สุขพัชรา ชัมมเจริญ และคณะ	79	200	✓							✓	✓	พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
กิจกรรมเสริมหลักสูตร (20xx)																
1047	20000-2001	กิจกรรมลูกเสือวิสามัญ 1	ไทรทอง เรืองจำรัส บรรจง ล้ามแก้ว	125	256	✓							✓	✓	พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
1048	20000-2003	กิจกรรมองค์การวิชาชีพ 1	เพิ่มศักดิ์ วรรณยางกูร ณัฐศรันย์ พันธุ์ศิริ	77	192	✓							✓	✓	วังอักษร	ผ่าน
กลุ่มทักษะวิชาชีพพื้นฐาน (20001-xxxx)																
1049	20001-1004	กฎหมายแรงงาน	ญาณวัฒน์ พลอยเทศ	72	172	✓							✓		พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
1050	20001-2001	คอมพิวเตอร์และสาร สนเทศเพื่องานอาชีพ	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	83	216	✓							✓		พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
เรียนร่วมประเภทวิชา (20100)																
503	20100-1002	วัสดุงานช่างอุตสาหกรรม	วิญญู ชุมศรี	125	272	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
479	20100-1004	งานเชื่อมและโลหะแผ่นเบื้องต้น	ณรงค์ มากชม	109	214	✓					✓	✓			วังอักษร	ผ่าน
480	20100-1005	งานไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์เบื้องต้น	จันทิมา วรณ โชติ	107	309	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
481	20100-1008	งานนิวเมติกส์และไฮดรอลิกส์เบื้องต้น	สุระพงษ์ แสนบุญรัตน์	103	200	✓					✓	✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
สาขาวิชาช่างยนต์ (20101)																
504	20101-2001	งานเครื่องยนต์แก๊สโซลีน	มานะ วิชางาม	118	192	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
482	20101-2003	งานเครื่องถ่วงรถยนต์	บรรเจิด เปาจีน	129	288	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
505	20101-2004	งานส่งกำลังรถยนต์	ศส.น.อ. รามจิตติ ฤทธิสร	133	260	✓				✓		✓			วังอักษร	ผ่าน
483	20101-2005	งานไฟฟ้ารถยนต์	วราพงศ์ บัวจันทร์	137	272	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
506	20101-2007	กลศาสตร์เครื่องกล	มานะ วิชางาม	116	208	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
507	20101-2008	งานขับเคลื่อน	สมชาย วนารักษ์	115	232	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
508	20101-2009	งานวัดละเอียดช่างยนต์	โอฬาร บริสุทธิ์ และคณะ	110	300	✓			✓			✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
509	20101-2101	งานเครื่องยนต์เล็ก	วิรัตน์ นุ่มดี	147	300	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
510	20101-2102	งานจักรยานยนต์	วิรัตน์ นุ่มดี	137	272	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
511	20101-2102	งานจักรยานยนต์	สมชาย วนารักษ์	119	275	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
484	20101-2104	งานระบบฉีดเชื้อเพลิงควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	จรรยา ทองนอก	148	302	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
512	20101-2104	งานระบบฉีดเชื้อเพลิงควบคุมด้วยอิเล็กทรอนิกส์	ศส.น.อ. รามจิตติ ฤทธิสร	92	230	✓			✓			✓			วังอักษร	ผ่าน
513	20101-2105	งานปรับอากาศรถยนต์	มนัรัตน์ ยอดไธ	128	240	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
514	20101-2105	งานปรับอากาศรถยนต์	ดิเรก ใจดี	119	216	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
515	20101-2107	คณิตศาสตร์ช่างยนต์	คงฤทธิ์ สีขันธ์ และคณะ	80	122	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
516	20101-2402	งานซ่อมตัวถังรถยนต์	รศ.อำพล ชื้อตรง	116	208	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
517	20101-2403	งานเตรียมผิวงาน	รศ.อำพล ชื้อตรง	116	208	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
518	20101-2404	งานพ่นสีรถยนต์	รศ.อำพล ชื้อตรง	116	208	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
519	20101-2503	งานเครื่องยนต์รถจักรยานยนต์	ปรีชา สร้อยสาย	130	273	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
520	20101-9001	งานขับขี่รถจักรยานยนต์	รศ.อำพล ชื้อตรง	128	176	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
521	20101-9002	งานแก๊สรถยนต์	ศส.น.อ. รามจิตติ ฤทธิสร	97	242	✓			✓			✓			วังอักษร	ผ่าน
522	20101-9006	งานเขียนแบบและอ่านแบบเครื่องกล	วีรปรัชญ์ เจริญศรี	110	176	✓				✓			✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน

19

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ลอนสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้าที่ก	A4	อื่น ๆ		
สาขาวิชาช่างกลโรงงาน (20102)																
523	20102-2003	ทฤษฎีเครื่องมือกล	วิญญู ชุมศรี	119	246	✓					✓	✓			เอบพันธ์	ผ่าน
524	20102-2004	วัดละเอียด	เสกสรร ศรียศ และคณะ	168	360	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
525	20102-2010	อบชุบ โลหะ	ผศ.น.อ. รามจิตติ ฤทธิศร	125	244	✓				✓		✓			วังอักษร	ผ่าน
526	20102-2109	ระบบส่งกำลังเครื่องมือกล	ยงยุทธ พุ่มทิม	100	146	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
527	20102-2109	ระบบส่งกำลังเครื่องมือกล	ชลอ การทวี	125	260	✓					✓	✓			เอบพันธ์	ผ่าน
528	20102-2110	ผลิตชิ้นส่วนด้วยเครื่องมือกลซีเอ็นซี	อำนาจ ศรีจินบาล	100	315	✓			✓			✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
สาขาวิชาช่างเชื่อมโลหะ (20103)																
485	20103-1001	งานเชื่อมโลหะเบื้องต้น	พิเชษฐ สิงห์ชู	125	256	✓					✓	✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
529	20103-2002	เชื่อมอาร์กด้วยลวดเชื่อมหุ้มฟลักซ์ 2	ไทรทอง เรืองจำรัส และคณะ	115	231	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
486	20103-2003	ทดสอบแบบทำลายสภาพ	สุเทพ นุชิต	102	168	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
530	20103-2004	ทดสอบแบบไม่ทำลายสภาพ	สุเทพ นุชิต	94	144	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
487	20103-2006	เชื่อมอาร์กโลหะแก๊สคลุม 1	สุริยงค์ ถึงแก้ว	120	270	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
531	20103-2007	เขียนแบบการเชื่อมและ โลหะแผ่น	สุรัชย์ เหลี่ยมปาน และสุเทพ นุชิต	88	177	✓			✓				✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
532	20103-2011	ผลิตถังต้มน้ำโลหะแผ่น 1	ไทรทอง เรืองจำรัส และคณะ	95	279	✓			✓			✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
สาขาวิชาช่างไฟฟ้ากำลัง (20104)																
533	20104-2001	เขียนแบบไฟฟ้า	ปลวัชร เสงฆ์	143	264	✓				✓			✓		พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
534	20104-2001	เขียนแบบไฟฟ้า	ไวยพจน์ เพชรรัตน์	90	214	✓			✓				✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
535	20104-2002	วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	รศ.ดร.สุชนันต์ หวังสถิตยวัฒน์ และคณะ	113	201	✓				✓		✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
488	20104-2002	วงจรไฟฟ้ากระแสตรง	มนศรี เชิญทอง	119	260	✓					✓	✓			เอบพันธ์	ผ่าน
536	20104-2003	วงจรไฟฟ้ากระแสสลับ	ผศ.ชูศักดิ์ พงษ์พิทักษ์ และคณะ	135	264	✓				✓		✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
537	20104-2005	การติดตั้งไฟฟ้าในอาคาร	พุดพิงศ์ ไชยราช	139	272	✓					✓	✓			เอบพันธ์	ผ่าน
538	20104-2007	เครื่องทำความเย็น	ผศ.น.อ. รามจิตติ ฤทธิศร	128	244	✓				✓		✓			วังอักษร	ผ่าน
539	20104-2009	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า	सानันท์ คงแก้ว	127	240	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
489	20104-2009	การควบคุมมอเตอร์ไฟฟ้า	เกษนทร์ ไพรพุกภัย	129	278	✓					✓	✓			เอบพันธ์	ผ่าน
490	20104-2102	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	รศ.ดร.สุชนันต์ หวังสถิตยวัฒน์ และคณะ	148	200	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
491	20104-2102	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	พันธ์ศักดิ์ พุดมินาตพงศ์ และคณะ	158	214	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
492	20104-2102	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	พันธ์ศักดิ์ พุดมินาตพงศ์	128	264	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
493	20104-2109	เครื่องปรับอากาศ	ผศ.น.อ. รามจิตติ ฤทธิศร	101	260	✓			✓			✓			วังอักษร	ผ่าน
494	20104-2109	เครื่องปรับอากาศ	เฉลิมรัตน์ ชมภูประภา	120	249	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
495	20104-2111	ดิจิทัลเบื้องต้น	ไวยพจน์ ศรีธัญ	98	262	✓			✓			✓			วังอักษร	ผ่าน
540	20104-2118	หุ่นยนต์เบื้องต้น	ผศ.ดร. เสรมฐชัย ชัยสนิท และคณะ	137	278	✓				✓		✓			วังอักษร	ผ่าน

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาอุตสาหกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา		
						ปอนด์	กมมสายน	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ				
สาขาวิชาช่างอิเล็กทรอนิกส์ (20105)																		
541	20105-2001	เขียนแบบไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์	ดร.ธณัฐ ผ่องโต และผศ.ดร.ธนุพัฒน์ คง มาลัย	93	195	✓				✓				✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน	
496	20105-2005	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	จันทิมา วรณโชติ	154	318	✓						✓				พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน	
497	20105-2005	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	พันธ์ศักดิ์ พุฒิมานิตพงศ์ และคณะ	128	264	✓						✓				ศูนย์ส่งเสริมอาชีว	ผ่าน	
542	20105-2005	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และวงจร	สุชิน ชินสีห์	125	264	✓						✓				เอมพันธ์	ผ่าน	
543	20105-2007	วงจรดิจิทัล	ปิฎกาศย์ ปิ่นรอด	97	260	✓				✓						เอมพันธ์	ผ่าน	
544	20105-2008	เครื่องเสียง	วีระศักดิ์ สุวรรณเพชร	195	290	✓						✓				จิตรวัฒน์	ผ่าน	
546	20105-2008	เครื่องเสียง	พันธ์ศักดิ์ พุฒิมานิตพงศ์	158	244	✓						✓				ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน	
547	20105-2009	เครื่องรับวิทยุ	จันทิมา วรณโชติ	140	278	✓						✓				พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน	
548	20105-2101	คณิตศาสตร์อิเล็กทรอนิกส์	ธนิศ ภัทรนาเคนานนท์	100	296	✓				✓						ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน	
498	20105-2104	วงจรไอซีและการประยุกต์ใช้งาน	ประพันธ์ พิพัฒน์สุข	128	160	✓						✓				ศูนย์ส่งเสริมอาชีว	ผ่าน	
549	20105-2116	โทรคมนาคมเบื้องต้น	อนงค์ลักษณ์ อาจมั่งกร และคณะ	93	228	✓				✓						วังอักษร	ผ่าน	
499	20105-2121	หุ่นยนต์เบื้องต้น	พิสิฐ พางาม	120	354	✓				✓						ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน	
550	20105-2121	หุ่นยนต์เบื้องต้น	กิริศ สายพัทลุง	125	248	✓						✓				เอมพันธ์	ผ่าน	
สาขาวิชาช่างก่อสร้าง (20106)																		
551	20106-1001	พื้นฐานการเขียนแบบเพื่องานก่อสร้าง	ศศิธร คุณจี	120	301	✓						✓				ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน	
552	20106-2003	เขียนแบบงานโครงสร้าง	ปณิศา มาदनอก	103	264	✓				✓						ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน	
500	20106-2011	อ่านแบบงานก่อสร้าง	กรุณาพร รัตนภูผา	107	284	✓				✓						ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน	
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม (20108)																		
553	20108-2001	การออกแบบสถาปัตยกรรม 1	สุจิตร์ณี แก้วรัตน์	117	325	✓				✓				✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
สาขาวิชาโยธา (20121)																		
554	20121-1001	คณิตศาสตร์ช่างโยธา	เอกชัย รัตนโน	94	367	✓				✓				✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
501	20121-2010	กลศาสตร์โครงสร้างเบื้องต้น	เอกชัย รัตนโน	94	227	✓				✓				✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
502	20121-2011	กลศาสตร์โครงสร้าง	ผศ.น.อ. รามจิตติ ฤทธิศร	84	118	✓						✓		✓			วังอักษร	ผ่าน
สาขาวิชาช่างเทคนิคการช่าง (20127)																		
555	20127-2004	เครื่องมือวัดเทคนิคการช่าง	บุญธรรม ภัทราจารุกุล	108	289	✓				✓				✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
556	20127-2008	เซ็นเซอร์ในงานอุตสาหกรรม	บุญธรรม ภัทราจารุกุล	144	458	✓				✓				✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน

18

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา	จำนวน	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
				หนังสือ	หน้า	ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
เรียนร่วมประเภทวิชา (20200)																
398	20200-1001	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	บุญเลิศ พงษ์มงคลสาม จิรพร สุเมธีประสิทธิ์	95	261	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
สาขาวิชาการบัญชี (20201)																
399	20201-2005	การบัญชีภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา	อัญชนา เหมวงศ์กุล	118	216	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
424	20201-2006	การบัญชีภาษีเงินได้นิติบุคคล	วรรณภา วงศ์วิวัฒน์	95	240	✓			✓			✓			เอมพันธ์	ผ่าน
425	20201-2008	กระบวนการจัดทำบัญชี	สุมาลี เกตุรวมฤทธิ์	158	360	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
400	20201-2008	กระบวนการจัดทำบัญชี	เพ็ญจันทร์ วุฒิบัญชร	189	472	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
401	20201-2102	การบัญชีตัวเงิน	อุไรวรรณ สุธิวงษ์สมร กัณทิมา สุธิวงษ์สมร	99	160	✓				✓		✓			พัฒนาคุณภาพวิชาการ (พว.)	ผ่าน
402	20201-2102	การบัญชีตัวเงิน	อุษา ผลินยศ	148	223	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
403	20201-2104	การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย	ไบหยก เมธนาวัน	138	183	✓					✓	✓			จิตรวิวัฒน์	ผ่าน
404	20201-2104	การบัญชีร่วมค้าและฝากขาย	อุษา ผลินยศ	138	183	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
405	20201-2107	การบัญชีปฏิบัติการภาษาอังกฤษ	บุษยวีร์ สุวรรณบุลย์	113	197	✓				✓		✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
426	20201-2108	การบัญชีสหกรณ์	สิรินทรา โปรสาณิษฐ์	101	268	✓				✓		✓			วังอักษร	ผ่าน
สาขาวิชาการตลาด (20202)																
427	20202-2004	การค้าเน้นธุรกิจขนาดย่อม	รังสิมา มั่นใจอารีย์	137	272	✓					✓		✓		พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
428	20202-2006	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	ดร.ก่อเกียรติ วิริยะกิจพัฒนา	127	248	✓					✓		✓		วังอักษร	ผ่าน
406	20202-2006	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	กมลวรรณ กิ่งไก่อ	138	191	✓						✓	✓		ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
407	20202-2008	การพัฒนาศักยภาพนักขาย	ทวิทย์ บัวทอง และคณะ	128	232	✓						✓	✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
408	20202-2101	การจัดซื้อเบื้องต้น	ณัฐกรณีย์ พันธุ์ศิริ ดร.ก่อเกียรติ วิริยะกิจพัฒนา	69	116	✓				✓			✓		วังอักษร	ผ่าน
429	20202-2104	การบรรจุภัณฑ์	สมภพ จงจิตต์โพธา	85	206	✓				✓			✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
430	20202-2106	การกำหนดราคา	สมพิศ เล็กเพื่องฟู	124	144	✓						✓	✓		ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
409	20202-2108	การขายประกันชีวิต	สมพิศ เล็กเพื่องฟู	148	194	✓						✓	✓		ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
สาขาวิชาการเลขานุการ (20203)																
431	20203-2008	พิมพ์ประยุกต์	ว่าที่ร้อยตรีสุรศักดิ์ พิมพ์สวัสดิ์	85	276	✓				✓				✓	วังอักษร	ผ่าน

๗

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาพาณิชยกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา	จำนวน	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
				หนังสือ	หน้า	ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (20204)																
410	20204-2001	ระบบปฏิบัติการเบื้องต้น	รุ่งอรุณ ประจักษ์จิตร และคณะ	95	176	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
432	20204-2002	คอมพิวเตอร์และการบำรุงรักษา	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	128	152	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
411	20204-2003	คณิตศาสตร์คอมพิวเตอร์	ดร.พัชรศักดิ์ ภาวนาภิญโญ	138	176	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
412	20204-2004	หลักการเขียนโปรแกรม	อัมภา กุลธรรมโยธิน	148	210	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมวิชาการ	ผ่าน
413	20204-2004	หลักการเขียน โปรแกรม	โกมล ศิริสมบูรณ์เวช	128	248	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
414	20204-2006	องค์ประกอบศิลป์สำหรับงานคอมพิวเตอร์	จุฑาวุฒิ จันทรมาลี	89	151	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
433	20204-2007	โปรแกรมกราฟิก	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	138	199	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
434	20204-2008	การสร้างเว็บไซต์	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	138	200	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
435	20204-2008	การสร้างเว็บไซต์	สุทธิลักษณ์ ขุนประวดี และวุฒิชัย เกษพานิช	117	212	✓				✓		✓			พัฒนาวิชาการ (2535)	ผ่าน
436	20204-2008	การสร้างเว็บไซต์	จุฑาวุฒิ จันทรมาลี	99	216	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
415	20204-2101	อินเทอร์เน็ตในงานธุรกิจ	ดร.สมบัติ เวียงจันทิก และคณะ	138	184	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
416	20204-2103	โปรแกรมตารางงาน	โกมล ศิริสมบูรณ์เวช	128	232	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
417	20204-2110	โปรแกรมมัลติมีเดีย	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	148	200	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
437	20204-2110	โปรแกรมมัลติมีเดีย	จิตาภัส สัมพันธ์สมโภชน์ และคณะ	180	262	✓					✓	✓			วังอักษร	ผ่าน
418	20204-2111	โปรแกรมสร้างภาพเคลื่อนไหว	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	138	183	✓					✓	✓			จิตรวัฒน์	ผ่าน
438	20204-2112	การพัฒนาโปรแกรมบนอุปกรณ์พกพาเบื้องต้น	ศิวัช กาญจนชุม และคณะ	168	255	✓					✓	✓			จิตร วัฒน์	ผ่าน
สาขาวิชาธุรกิจค้าปลีก (20211)																
439	20211-2005	การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ชาญวิทย์ พันภักดี และคณะ	104	108	✓					✓		✓		ออลบุ๊กส์	ผ่าน
440	20211-2005	การสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า	ดร.ธันยธรณ์ คาวาซากิ	115	128	✓					✓	✓			เจริญปัญญา	ผ่าน
สาขาวิชาโลจิสติกส์ (20214)																
419	20214-2001	โลจิสติกส์เบื้องต้น	ไพลิน เลิศพิมลพันธ์	99	108	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
420	20214-2004	การปฏิบัติงานสินค้าคงคลัง	บุญชนะ สุรกาญจน์	119	216	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
421	20214-2006	การจัดซื้อ จัดหา	บุญชนะ สุรกาญจน์	99	160	✓					✓	✓			เอมพันธ์	ผ่าน
422	20214-2008	นักโลจิสติกส์มีอาชีพเบื้องต้น	ดร.ธันยธรณ์ คาวาซากิ	145	184	✓					✓	✓			เจริญปัญญา	ผ่าน
สาขาวิชาการจัดการสำนักงาน (20216)																
441	20216-2001	พิมพ์ประยุกต์	สายใจ วงศ์กาวิ	138	200	✓					✓		✓		ศูนย์ส่งเสริมอาชีวะ	ผ่าน
สาขาวิชาการจัดการด้านความปลอดภัย (20219)																
423	20219-2206	มารยาทและการสมาคมในงานธุรกิจรักษาความปลอดภัย	ทวี บัวทอง และคณะ	148	200	✓					✓		✓		จิตร วัฒน์	ผ่าน

10

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาคหกรรม

ประกาศลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคาหนังสือ	จำนวนหน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	จกมลายตา	อาร์ด	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
สาขาวิชาอาหารและโภชนาการ (20404)																
1	20404-2002	อาหารไทยเบื้องต้น	อภิชาติ ไกลเวียง	120	193	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน

18

รายการหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ที่ผ่านการตรวจประเมินคุณภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ประเภทวิชาเกษตรกรรม

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ฉนวนสายตา	อาร์ด	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
สาขาวิชาเกษตรศาสตร์ (20501)																
8	20501-2009	สารชีวภาพเพื่อการเกษตร	รศ.ดร.ปราณีต งามแสนห์ และผ่องพิศุทธิ์ ลาอุณ	120	220	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
7	20501-2012	การขับรถยนต์	พิรุฬห์ วิริยะประกอบ	120	253	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน

18

ประเภทวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้าที่ก	A4	อื่น ๆ		
เรียนร่วมประเภทวิชา (20700)																
50	20700-1001	อุตสาหกรรมท่องเที่ยว	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	95	192	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
51	20700-1003	ศิลปะการให้บริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	อนันต์ ดวงป่า	80	136	✓					✓	✓			เจริญปัญญา	ผ่าน
52	20700-1003	ศิลปะการให้บริการในอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	56	158	✓				✓		✓			ซีเอ็ดยูเคชั่น	ผ่าน
61	20700-1004	พฤติกรรมนักท่องเที่ยว	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	77	128	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
สาขาวิชาการโรงแรม (20701)																
53	20701-2001	ความปลอดภัยในโรงแรม	อิทธิกร คำไผ่	128	152	✓					✓	✓			วังอักษร	ผ่าน
54	20701-2001	ความปลอดภัยในโรงแรม	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	120	171	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
55	20701-2002	การอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในโรงแรม	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	120	158	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
56	20701-2003	การประกอบอาหารโรงแรม	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	120	176	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
62	20701-2006	ภัตตาคารและการจัดเลี้ยง	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	120	167	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
57	20701-2007	เครื่องดื่มและการผสมเครื่องดื่ม	ดร.ธันยธรณ์ คาวาซากิ	130	199	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
58	20701-2008	งานส่วนหน้าโรงแรม	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	110	133	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
63	20701-2009	คอมพิวเตอร์ในงานโรงแรม	อนิรุทธิ์ เจริญสุข	120	191	✓					✓	✓			ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน
59	20701-2010	ธุรกิจโรงแรม	ธันยธรณ์ คาวาซากิ	119	192	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน
สาขาวิชาการท่องเที่ยว (20702)																
60	20702-2002	การท่องเที่ยวชุมชน	ธันยธรณ์ คาวาซากิ	99	168	✓					✓	✓			เอนพันธ์	ผ่าน

10

ประเภทวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ประกาศ ลำดับที่	รหัส	ชื่อหนังสือ	ผู้แต่ง	ราคา หนังสือ	จำนวน หน้า	รูปแบบกระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			สำนักพิมพ์	ผลการพิจารณา
						ปอนด์	ถนอมสายตา	อาร์ต	1 สี	2 สี	4 สี	8 หน้ายก	A4	อื่น ๆ		
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (20901)																
14	20901-1002	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์เบื้องต้น	โกมล สิริสมบูรณ์เวช	128	248	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
15	20901-1004	คอมพิวเตอร์กราฟิกเบื้องต้น	พรพรรณ โสภภาพ	138	246	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
16	20901-2001	การจัดการฐานข้อมูลเบื้องต้น	โกมล สิริสมบูรณ์เวช	138	256	✓					✓	✓			ศูนย์ส่งเสริมอาชีพ	ผ่าน
17	20901-2203	โปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น	นรภัทร เพิ่มพูล	85	188	✓			✓			✓			วังอักษร	ผ่าน
18	20901-2203	โปรแกรมเชิงวัตถุเบื้องต้น	วราภรณ์ อุ่มอังวะ	130	311	✓						✓	✓		ศูนย์หนังสือ เมืองไทย	ผ่าน

119

คู่มือการปฏิบัติงาน

การจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ

สำหรับสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อให้สถานศึกษามีคู่มือการปฏิบัติงานการจัดซื้อหนังสือเรียนที่ชัดเจน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ที่แสดงถึงรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติงานของกระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนอาชีวศึกษาของสถานศึกษา และสร้างมาตรฐานการปฏิบัติงานที่มุ่งไปสู่การบริหารและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อหนังสือเรียน อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ เป็นไปตามเป้าหมายของโครงการ

๑.๒ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับกระบวนการจัดซื้อหนังสือเรียนที่ถูกต้อง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการ คณะต่าง ๆ

๑.๓ เพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานกรณีการจัดซื้อหนังสือเรียน

๒. นิยามศัพท์

หนังสือเรียนประจำรายวิชา หมายถึง เอกสารที่แสดงรายละเอียดของเนื้อหาสาระที่ประมวลความรู้ และประสบการณ์ไว้อย่างเป็นระบบ มีเนื้อหาตรงตามที่หลักสูตรกำหนด (รหัสวิชา ชื่อวิชา จุดประสงค์รายวิชา สมรรถนะรายวิชา และคำอธิบายรายวิชา) และเป็นเอกสารที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาตรวจ ประเมินคุณภาพและอนุญาตให้ใช้เป็นหนังสือเรียนประจำรายวิชา โดยรูปแบบหนังสือเรียนจัดทำเป็นรูปเล่มที่ได้ มาตรฐานตามข้อกำหนด

หนังสือเรียนเสริมรายวิชา หมายถึง เอกสารที่ใช้ประกอบการเรียน เพื่อเพิ่มความรู้ให้มากขึ้น ซึ่งมี รายละเอียดของเนื้อหามากกว่าในบางเรื่อง ที่หนังสือเรียนประจำรายวิชาไม่มี และมีเนื้อหาที่ไม่ซ้ำซ้อนกับ หนังสือเรียนประจำรายวิชา

หนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ่านประกอบ หนังสือค้นคว้าอ้างอิง หมายถึง เอกสารที่มีเนื้อหาในด้าน ความรู้เกี่ยวกับอาชีพแต่ไม่ตรงกับหลักสูตร มีความรู้ทั่วไปที่มีประโยชน์ต่อการศึกษา หรือเสริมสร้างความรู้

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ หมายถึง สื่อผสมเชิงโต้ตอบจำแนกเป็น ๔ ลักษณะ คือ สื่อเสียง สื่อภาพและเสียง สื่อมัลติมีเดีย สื่อสิ่งพิมพ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่ใช้กับอุปกรณ์แสดงผล เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องฉายภาพ (Projector) เครื่องฉายภาพเสมือนจริง (Visual Projector) ฯลฯ เป็นหลักในการนำเสนอสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ ที่เป็นตัวอักษร ภาพนิ่ง ภาพเคลื่อนไหว และเสียง

แผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง แผนการหรือโครงการที่จัดทำเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติการสอนในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง เป็นการเตรียมการสอนอย่างมีระบบ และเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้ครู พัฒนาการจัดการเรียนการสอนไปสู่จุดประสงค์การเรียนรู้และจุดมุ่งหมายของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ (วัฒนาพร ระงับทุกข์, ๒๕๔๓)

ตารางเรียน หมายถึง ตารางที่บรรจุรายการของการเรียน ว่า วันใด เวลาใด เรียนวิชาใด

คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน หมายถึง คณะกรรมการที่สถานศึกษาแต่งตั้ง ประกอบด้วยรองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน หัวหน้างานวิทยบริการ และห้องสมุด หัวหน้าแผนกวิชา และผู้แทนครู

คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย หมายถึง คณะกรรมการที่สถานศึกษาแต่งตั้งประกอบด้วย ผู้แทนครู ผู้แทนผู้ปกครอง ผู้แทนชุมชน และผู้แทนนักเรียน

เจ้าหน้าที่พัสดุ หมายถึง เจ้าหน้าที่ ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับแต่งตั้งจากหัวหน้าส่วนราชการให้มีหน้าที่หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

๓. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีหน้าที่

- กำกับ ควบคุมการดำเนินการจัดซื้อให้เป็นไปตามระเบียบ
- แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการฯ
- อนุมัติการจัดซื้อ
- กรณีที่ตรวจพบหนังสือเรียนที่ไม่ตรงกับข้อกำหนดตามแบบฟอร์ม สมอ.๓ และ สมอ.๔ ให้สถานศึกษา

รายงานไปยังสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

๓.๒ ครูผู้สอน มีหน้าที่

- เลือกรายการหนังสือจากประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยพิจารณาเนื้อหาที่ทันสมัย ความเป็นสากล สอดรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน

- ให้เสนอรายชื่อหนังสือเรียนเรียงลำดับตามความต้องการจำนวน ๓ เล่มต่อรายวิชา โดยไม่ซ้ำสำนักพิมพ์ ตามแบบฟอร์ม สมอ.๑ ที่หัวหน้าแผนก

- รายงานผลการใช้หนังสือเรียน ตามแบบฟอร์ม สมอ. ๔ ให้กับสถานศึกษา

๓.๓ หัวหน้าแผนกวิชาหรือคณะกรรมการกลั่นกรองระดับแผนกวิชา มีหน้าที่

- รวบรวมสรุปให้ความเห็นชอบหนังสือเรียนที่ครูในแผนกวิชาเสนอ และนำเสนอคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนของสถานศึกษาต่อไป

๓.๔ คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน มีหน้าที่

- ตรวจสอบรายชื่อหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่ครูผู้สอนเสนอ ตามแบบฟอร์ม สมอ.๑ ให้ตรงตามบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนที่ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ในหัวข้อสนับสนุนการจัดการศึกษา อนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- พิจารณาในเรื่องความเหมาะสม เช่น ราคา จำนวน คุณภาพหนังสือและอื่น ๆ ร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๓.๕ คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย มีหน้าที่

- รับทราบขั้นตอนการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา หนังสือเรียนเสริมรายวิชา หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

- พิจารณาในเรื่องความเหมาะสม เช่น ราคา จำนวน คุณภาพหนังสือและอื่น ๆ ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน

๓.๖ เจ้าหน้าที่พัสดุ มีหน้าที่

- จัดทำรายงานขออนุมัติซื้อเสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา

- ดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

- ลงบัญชีคุมวัสดุหนังสือเรียน ในทะเบียนเอกสาร – วัสดุ (แบบ พ.๓๑๐๕) บัญชีคุมพัสดุ (วัสดุ) (แบบ พ. ๓๑๐๒ - ๗)

- รายงานผลการจัดซื้อหนังสือเรียนฯตามแบบฟอร์ม สมอ.๓ ให้กับสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

๓.๗ หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุดหรือผู้ที่สถานศึกษาแต่งตั้งให้ทำหน้าที่เบิกจ่ายหนังสือเรียน มีหน้าที่

- จัดทำเอกสารการเบิกพัสดุ ใบเบิก/ส่งคืน (แบบ พ.๓๑๐๑) – วัสดุ (ใบสีส้ม) และปฏิบัติตาม ขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียน

๔. แนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อหนังสือเรียน

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการโอนจัดสรรงบประมาณค่าหนังสือเรียน ซึ่งเป็นเงินอุดหนุนทั่วไป ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนโดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

๔.๑ เมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงและประกาศคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

๔.๒ กรณีที่ยังไม่ได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาสถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดซื้อ โดยมีเงื่อนไขว่า จะก่องหนผู้กัพนสัญญา ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประจำงวดจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๔.๓ การจัดซื้อหนังสือเรียนต้องจัดซื้อตามจำนวนผู้เรียน ให้ทันก่อนเปิดภาคเรียนหรือโดยเร็ว และต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๔.๔ ให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่หลากหลายโดยคัดเลือกจากสำนักพิมพ์ต่าง ๆ ตามบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนที่ประกาศบนเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา หัวข้อการจัดการศึกษาอนุบาลจนถึงการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยพิจารณาเนื้อหาที่ทันสมัย ความเป็นสากล สอดรับกับเทคโนโลยีปัจจุบันและตรงตามความต้องการที่จะใช้ในการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

๔.๕ ให้สถานศึกษาประชุมคณะกรรมการ ภาคี ๔ ฝ่าย ร่วมกับคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน เพื่อประชุมกลั่นกรองพิจารณารายชื่อหนังสือเรียน และเสนอผู้อำนวยการวิทยาลัย อนุมัติและดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบฯ การบริหารงานพัสดุภาครัฐ ปี 2560

๔.๖ คุณลักษณะของหนังสือเรียน มี ๕ ลักษณะ คือ

๔.๖.๑ หนังสือเรียนประจำรายวิชา

๔.๖.๒ หนังสือเรียนเสริมรายวิชา

๔.๖.๓ หนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง

๔.๖.๔ สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖.๕ เอกสารประกอบการสอน ใบงาน ใบความรู้ และสื่อที่ครูผู้สอนพัฒนาขึ้น

ให้สถานศึกษาจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชาก่อนเป็นอันดับแรก เมื่อได้ครบตามจำนวนรายชื่อหนังสือที่ครูผู้สอนเสนอและครบตามจำนวนผู้เรียนแล้วจึงพิจารณาจัดซื้อหนังสือเรียนเสริมรายวิชา หรือหนังสืออ่านเพิ่มเติม อ่านประกอบ ค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามงบประมาณที่เหลือเป็นลำดับต่อไป

กรณีที่ไม่มีผู้แต่งหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประกาศให้ดำเนินการตามขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียน ข้อ ๕.๔

๔.๗ กรณีที่สำนักพิมพ์จัดส่งหนังสือเรียน ราคาและคุณสมบัติ ไม่ตรงกับบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนที่ประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา สถานศึกษาต้องไม่ตรวจรับและรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

๔.๘ กรณีที่สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา ตามบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา แต่สำนักพิมพ์ไม่สามารถจัดส่งหนังสือให้สถานศึกษาได้ ให้สถานศึกษาดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และรายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทราบ

๕. ขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียน

๕.๑ การจัดซื้อหนังสือเรียนประจำรายวิชา

๕.๑.๑ ให้ครูผู้สอนพิจารณาเสนอรายชื่อหนังสือเรียนประจำรายวิชาตามบัญชีรายชื่อหนังสือเรียนที่ประกาศอยู่บนเว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และให้เสนอรายชื่อหนังสือเรียนเรียงลำดับตามความต้องการจำนวน ๓ เล่มต่อรายวิชา โดยไม่ซ้ำสำนักพิมพ์ ในกรณีที่หนังสือเรียนประจำรายวิชา มีน้อยกว่า ๓ สำนักพิมพ์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของครูผู้สอนและคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน เป็นผู้พิจารณาจากเนื้อหาที่ทันสมัย ความเป็นสากล สอดรับกับเทคโนโลยีปัจจุบัน (ตามแบบฟอร์ม สมอ.๑)

๕.๑.๒ ให้สถานศึกษาแต่งตั้ง **คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน** ประกอบด้วย รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน หัวหน้างานวิทยบริการและห้องสมุด หัวหน้าแผนกวิชา และผู้แทนครู **ร่วมกับคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย** ร่วมกันตรวจสอบรายชื่อหนังสือเรียนประจำรายวิชาตามที่ครูผู้สอนเสนอ ให้ตรงตามคุณสมบัติของหนังสือเรียนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสรุปผลรายชื่อหนังสือเรียน (ตามแบบฟอร์ม สมอ.๒)

๕.๑.๓ ดำเนินการจัดซื้อตามแนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อหนังสือเรียนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

๕.๑.๔ หนังสือเรียนประจำรายวิชาที่ดำเนินการจัดซื้อแล้ว และเอกสารประกอบการสอนที่สถานศึกษา อนุมัติให้จัดทำ ให้ดำเนินการส่งมอบให้กับผู้เรียนโดยเร็ว และมีหลักฐานการรับเป็นลายลักษณ์อักษร

๕.๑.๕ หนังสือเรียนประจำรายวิชาที่ไม่มีรายชื่อในประกาศของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ให้สถานศึกษาดำเนินการจัดซื้อตามขั้นตอนการจัดซื้อหนังสือเรียนเสริมรายวิชา

๕.๒ การจัดซื้อหนังสือเรียนเสริมรายวิชา

๕.๒.๑ ให้ครูผู้สอนเสนอรายชื่อหนังสือเรียนเสริมรายวิชา และแสดงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียนและวงเงินงบประมาณที่เหลือ

๕.๒.๒ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนดำเนินการพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็น

๕.๒.๓ ให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายพิจารณาเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสือเรียนเสริมรายวิชา

๕.๒.๔ จัดซื้อตามแนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อหนังสือเรียน

๕.๒.๕ ให้สถานศึกษาลงทะเบียนหนังสือเรียนเสริมรายวิชาที่จัดซื้อ เป็นทรัพย์สินของสถานศึกษา การเก็บรักษาและการให้บริการมอบให้งานวิทยบริการและห้องสมุดเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำสถิติการยืม การคืนหรือการใช้บริการ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาการจัดซื้อในครั้งต่อไป

๕.๓ การจัดซื้อหนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ่านประกอบ หนังสือค้นคว้าอ้างอิง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๓.๑ ให้ครูผู้สอนเสนอรายชื่อหนังสืออ่านเพิ่มเติม หนังสืออ่านประกอบ หนังสือค้นคว้าอ้างอิง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และแสดงเหตุผลความจำเป็นในการจัดซื้อให้มีจำนวนที่เหมาะสมกับจำนวนผู้เรียนและวงเงินงบประมาณที่เหลือ

๕.๓.๒ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียนดำเนินการพิจารณาความเหมาะสมและความจำเป็น

๕.๓.๓ ให้คณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายพิจารณาเห็นชอบในการจัดซื้อหนังสืออ่านประกอบ หนังสือค้นคว้าอ้างอิง สื่ออิเล็กทรอนิกส์

๕.๓.๔ จัดซื้อตามแนวทางการดำเนินงานการจัดซื้อหนังสือเรียน

๕.๓.๕ ให้สถานศึกษาลงทะเบียนหนังสืออ่านประกอบ หนังสือค้นคว้าอ้างอิง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ที่จัดซื้อเป็นทรัพย์สินของสถานศึกษา การเก็บรักษาและการให้บริการมอบให้งานวิทยบริการและห้องสมุดเป็นผู้ดำเนินการและจัดทำสถิติการยืม การคืนหรือการใช้บริการ เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาการจัดซื้อในครั้งต่อไป

๕.๔ กรณีที่ไม่มีผู้แต่งหนังสือเรียนประจำรายวิชาที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาประกาศให้ดำเนินการได้ดังต่อไปนี้

๕.๔.๑ ให้ครูประจำรายวิชาเสนอขอจัดทำเอกสารประกอบการสอน ใบงาน ใบความรู้ และสื่อที่ครูผู้สอนพัฒนาขึ้น ผ่านหัวหน้าแผนกวิชา หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอน รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ เสนอต่อผู้อำนวยการวิทยาลัย ตามแบบฟอร์มที่สถานศึกษากำหนดที่ตรงตามมาตรฐานหลักสูตร

๕.๔.๒ ผู้อำนวยการวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาอนุมัติ

๕.๔.๓ ดำเนินการจัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ใบงาน ใบความรู้ ที่ได้รับอนุมัติตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

๕.๔.๔ งบประมาณที่ใช้จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน ใบงาน ใบความรู้ รวมกับหนังสือเรียนประจำรายวิชาของแต่ละภาคเรียนแล้ว ต้องไม่เกินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรไว้

๕.๔.๕ การจัดทำเอกสารทางวิชาการให้คำนึงถึงกฎหมายการละเมิดลิขสิทธิ์และทรัพย์สินทางปัญญา และจัดทำให้อีกต้องตามหลักวิชาการ

๕.๔.๖ หลังเสร็จสิ้นภาคเรียนครูผู้สอนต้องรวบรวมเอกสารประกอบการเรียนการสอนใบความรู้ ใบงาน ที่ได้รับอนุมัติให้จัดทำตามภาคเรียนที่ผ่านมา รายงานต่อ สถานศึกษา และสำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ

๖. มาตรฐานคุณภาพของการปฏิบัติงาน

๖.๑ การปฏิบัติงานถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดตั้งจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวง และประกาศคณะกรรมการคณะต่าง ๆ

๖.๒ การแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน

๖.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

๖.๔ การดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน

๖.๕ กระบวนการมอบหนังสือเรียนและการเก็บรักษา

๗. การติดตามประเมินผล

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาดำเนินการติดตามผลการปฏิบัติงานโดยเปรียบเทียบกับมาตรฐานคุณภาพของการปฏิบัติงาน

๘. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๘.๑ แบบเสนอรายชื่อหนังสือเรียนเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดซื้อสำหรับครูผู้สอน (แบบฟอร์ม สมอ.๑)
- ๘.๒ แบบรายงานการเลือกซื้อหนังสือเรียนของสถานศึกษา (แบบฟอร์ม สมอ.๒)
- ๘.๓ แบบตรวจรับหนังสือเรียนประจำรายวิชา (แบบฟอร์ม สมอ.๓)
- ๘.๔ แบบรายงานผลการใช้หนังสือเรียนของครูผู้สอน (แบบฟอร์ม สมอ.๔)

แบบฟอร์ม สมอ.๑

แบบเสนอรายชื่อหนังสือเรียนเพื่อประกอบการพิจารณาการจัดซื้อสำหรับครูผู้สอน
ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

รหัสวิชา..... ชื่อวิชา..... ระดับชั้น..... ครูผู้สอน.....

ลำดับที่	ข้อมูลการอนุญาต		ชื่อผู้แต่ง	สำนักพิมพ์	กระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			ราคา	เหตุผลที่เลือก
	ลำดับที่	ปี พ.ศ.			ปอนด์	ถนอม สายตา	อาร์ต	๑ สี	๒ สี	๔ สี	๘ หน้า ยก	A๔	อื่น ๆ		
๑															
๒															
๓															

หมายเหตุ ลำดับที่เลือกอันดับแรกเป็นหนังสือที่มีความต้องการจัดซื้อ

กรณีผู้สอนเสนอรายชื่อหนังสือน้อยกว่า ๓ เล่ม เนื่องจาก.....

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ.....ครูผู้สอน
(.....)

ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
(.....)

แบบ สมอ.๒

แบบรายงานการเลือกซื้อหนังสือเรียนของสถานศึกษา
 ตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
 ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา
 แผนกวิชา..... ปวช.ระดับชั้น.....

วิชาที่	ชื่อวิชา	ชื่อผู้แต่ง	สำนักพิมพ์	ราคา	ชื่อครูผู้สอน	ผลการพิจารณาของ คณะกรรมการ/ภาคี ๔ ฝ่าย	
						เห็นชอบ	ไม่เห็นชอบ
๑							
๒							
๓							
๔							
๕							

ผู้จัดทำข้อมูล ลงชื่อ.....หัวหน้าแผนกวิชา
 (.....)

ความเห็นคณะกรรมการฯเพิ่มเติม.....

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการกลั่นกรองการจัดซื้อหนังสือเรียน

(.....)

กรรมการภาคี ๔ ฝ่าย

ลงชื่อ.....ผู้แทนชุมชน

ลงชื่อ.....ผู้แทนครู

ลงชื่อ.....ผู้แทนผู้ปกครอง

ลงชื่อ.....ผู้แทนนักเรียน

แบบฟอร์ม สมอ.๓

แบบตรวจรับหนังสือเรียนประจำรายวิชาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ภาคเรียนที่ ปีการศึกษา

สำนักพิมพ์.....

ลำดับที่	ชื่อหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	กระดาษ			รูปแบบการพิมพ์			ขนาดรูปเล่ม			ราคา	ผลการตรวจรับหนังสือเรียน	
			ปอนด์	ถนอม สายตา	อาร์ด	๑ สี	๒ สี	๔ สี	๘ หน้า ยก	A๔	อื่น ๆ		ตรงตาม คุณสมบัติ	ไม่ตรงตาม คุณสมบัติ
๑														
๒														
๓														
๔														
๕														

ลงชื่อ.....ประธาน
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(.....)

แบบฟอร์ม สมอ.๔

แบบรายงานผลการใช้หนังสือเรียนของครูผู้สอน

ที่	ชื่อหนังสือ	ชื่อผู้แต่ง	สำนักพิมพ์	ราคา	จุดประสงค์รายวิชา		สมรรถนะรายวิชา		เนื้อหา สาระสอดคล้อง กับ คำอธิบายรายวิชา	
					ตรง	ไม่ตรง	ตรง	ไม่ตรง	ตรง	ไม่ตรง

กรณีที่ไม่มีตรงให้ระบุ

.....

.....

ลงชื่อ.....
(.....)

ครูผู้สอน

ลงชื่อ.....
(.....)

หัวหน้าแผนกวิชา

ลงชื่อ.....
(.....)

รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ