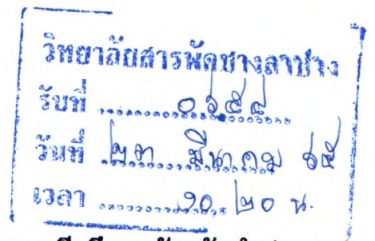




ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(อศจ.ลป.)/๑๖๘



สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
ถ.ท่าครวน้อย ต.สบตุ๋ย
อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักอำนวยการ ศธ ๐๖๐๑/๖๑๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักอำนวยการ ศธ ๐๖๐๑/๖๑๗ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักอำนวยการ ได้แจ้งรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ได้มีมติที่ประชุมให้รายงานผลการดำเนินกิจกรรมและข้อมูลจิตอาสาของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ส่งไปที่อาชีวศึกษาจังหวัดเพื่อรวบรวมรายงานเป็นภาพรวมของอาชีวศึกษาจังหวัด ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินกิจกรรมและข้อมูลจิตอาสาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาชีวศึกษาจังหวัดลำปางจึงแจ้งให้สถานศึกษาในสังกัดรายงานผลการดำเนินกิจกรรมพร้อมทั้งแนบไฟล์ word ส่งถึงอาชีวศึกษาจังหวัดลำปางทุกวันที่ ๑๕ ของทุกเดือนทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ AMS e-office เพื่อรวบรวมจัดส่งต่อไป รายละเอียดดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

เรียน ผู้อำนวยการ

ขอแสดงความนับถือ

๑. เกษ ไร่ปรอท

๒. เกษ ไร่ปรอท

๓. เกษ ไร่ปรอท

(นายอำนวยการ เรือนสุข)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม

ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

๒๒ มี.ค.๖๕

เรียน ผู้อำนวยการ

- เพื่อโปรดทราบ
- นิมิตร์ เดียวราช ๕๕๕
- เกษ ไร่ปรอท ๖.๖.๖.

๒๒ มี.ค.๖๕

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทรศัพท์ ๐๕๔๒๒ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓

โทรสาร ๐ ๕๔๒๒ ๔๔๒๖

AMS e-office : ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

๑. เกษ

๒. เกษ

๓. เกษ ไร่ปรอท / น. ๐๕๔๒๒ / น. ๐๕๔๒๒ - ๐๕๔๒๒

๒๒ มี.ค.๖๕

อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
 เลขรับ.....16215
 วันที่.....22 มี.ค. 2565
 เวลา.....13.10 น.



ที่ ศธ ๐๖๐๑/๖๗๓

สำนักอำนวยการ
 สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การดำเนินโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน ประธานกรรมการการอาชีวศึกษาจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจิตอาสา จำนวน ๖ แผ่น
 ๒. ขั้นตอนการรายงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
 ๓. แบบฟอร์มการรายงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งว่า ที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินกิจกรรมและข้อมูลจิตอาสา ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน

สำนักอำนวยการ ขอเรียนว่า เพื่อให้การรายงานผลการดำเนินกิจกรรม และข้อมูล จิตอาสา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้ท่านรายงานผล การดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าวขึ้นต้น ตามแบบฟอร์มสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ ให้สำนักอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักอำนวยการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณมาก

ขอแสดงความนับถือ

เสนอ ประธาน อศจ.ลำปาง

เห็นควร.....
 (นายณรงค์ชัย เจริญรัฐทรัพย์)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

(นายณรงค์ชัย เจริญรัฐทรัพย์)
 ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

(นายสุรทิน ปุพพโก)

เลขานุการ อศจ.ลำปาง
 22 มี.ค. 2565

เรียน ประธาน อศจ. ลป.
 - เห็นควรทั้ง ๓ คน เห็น
 ในสังกัด (รับ + เอกชน)
 - มอจ ลำปาง ๗ ๐๙๖
 ดำเนินการ

เพื่อโปรด ☒ ทราบ
☐ พิจารณา

22 มี.ค. 2565
 12 มี.ค.

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

โทร. ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒

โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๘๕๕

สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☒ ทราบ..... ☐ อนุญาต.....
☐ แจ้ง..... ☐ อนุมัติ.....
☒ มอบ..... ☐ อนุมัติ.....
 ดำเนินการ

(นายอำนวยการ เรือนสุข)

ประธาน อศจ.ลำปาง
 22 มี.ค. 2565

รายงานการประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕

วันพฤหัสบดีที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๕ ชั้น ๑ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ผู้มาประชุม

๑. เรืออากาศโท สมพร ปานดำ	รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. นายณรงค์ชัย เจริญรุจิทรัพย์	ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ	ทำหน้าที่กรรมการและเลขานุการ
๓. นายรังสรรค์ เทพมนตรี	ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักนโยบายและแผน	รองประธานกรรมการ การอาชีวศึกษารักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษา ด้านนโยบายและแผน
๔. นายสิทธิพงศ์ นกแอนหมาน	ประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคใต้	กรรมการ
๕. ว่าที่ร้อยตรี ชูชีพ อรุณเหลือง	ประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กรรมการ
๖. นายอคม จันทน์นาม	ประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคตะวันออก	กรรมการ
๗. นางกุสุมา ชนกลีกรรม	ผู้แทนประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคเหนือ	กรรมการ
๘. นายธำรงค์ สว่างเดือน	ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการนวัตกรรมการ เทคโนโลยีหุ่นยนต์อาชีวศึกษา ระดับชาติ	กรรมการ
๙. นายทองอาบ บุญอาจ	ประธานคณะกรรมการองค์การเกษตรกร ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ	กรรมการ
๑๐. นางสาวทิพวรรณ บุญเปรี้ยว	ผู้แทนประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคกลาง	กรรมการ
๑๑. นายฉัตรชัย สุวรรณดี	ผู้แทนประธานคณะกรรมการองค์การนักวิชาชีพ ในอนาคตแห่งประเทศไทย ระดับชาติ	กรรมการ
๑๒. นายศิริพงษ์ จารุวัฒน์วงศ์	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑๓. นางสาวสายสมร คำสุมาลี	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑๔. นายเรวัฒน์ เอี่ยมจินตนาภิ	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๑๕. นางสาวอัมมาณี บรรหาร	สำนักอำนวยการ	กรรมการ
๑๖. นางสาวภัทรนิษฐ์ พิษณุอุดมศิลป์	สำนักอำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. นายปรัชญา คำสุวรรณ	สำนักอำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นายอดิศักดิ์ รติหาญกล้า	สำนักอำนวยการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม (ติดราชการ)

๑. นายราตรีสวัสดิ์ ธนาคันต์	ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ	กรรมการ
๒. นางบุษกร ภัทรพิศาล	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๓. นายสมภพ สมประสงค์	สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา	กรรมการ
๔. นางสาวบุปผา เป็ดทิพย์	สำนักความร่วมมือ	กรรมการ
๕. นางสาวพนาวรรณ กล้าแข็ง	สำนักความร่วมมือ	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธาน/เลขานุการ แจ้งที่ประชุมทราบ

เรื่องอากาศโท สมพร ปานดำ รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประธานการประชุม กล่าวในที่ประชุมว่า สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้แต่งตั้งท่านเป็นคณะกรรมการศูนย์อำนวยการใหญ่ จิตอาสาพระราชทาน และให้ฝ่ายเลขานุการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๒.๑ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๙๕๗/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการจิตอาสาพระราชทาน ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมี เรื่องอากาศโท สมพร ปานดำ รองเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นประธานกรรมการ ที่ปรึกษาด้านนโยบายและแผนการอาชีวศึกษา ผู้อำนวยการสำนักความร่วมมือ ผู้อำนวยการสำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา เป็นรองประธานกรรมการ ประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาค ๕ ภาค ประธาน อชท. ชาติ ประธาน อกท. ชาติ และประธานศูนย์อาชีวศึกษา ชาติ เป็นกรรมการ และมีผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ พร้อมบุคลากรจากสำนักอำนวยการที่เกี่ยวข้องเป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(รายละเอียดตามเอกสารหมายเลข ๑)

มติที่ประชุม ที่ประชุมรับทราบ

๒.๒ สรุปผลการจัด สัมมนาระดมความคิดเห็น การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานจิตอาสาพระราชทานภาครัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี โดยมี ดร.มงคลชัย สมอุดร รองปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ดำเนินการจัดสัมมนา “การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชนมุ่งผลสัมฤทธิ์” เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ สโมสรตำรวจ ถนนวิภาวดีรังสิต เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร สรุปผลการสัมมนาดังนี้

วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑. การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “ความเป็นมาของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน” โดยพลตรีปรีชา พิทธิกิจธำนิทร์ นายทหารปฏิบัติการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ผู้ช่วยหัวหน้าฝ่ายอำนวยการ ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน โดยขอให้ทุกภาคส่วนน้อมนำพระราชปณิธาน “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข แก้ไขในสิ่งผิด สืบสานในพระราชปณิธาน ภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

๒. บรรยายพิเศษในหัวข้อ “ประสบการณ์ความเป็นจิตอาสากับการขับเคลื่อนงานภาครัฐสู่ชุมชน” โดย นายชยาวุธ จันทร รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ซึ่งบรรยายเกี่ยวกับพระราชกรณียกิจด้านการสังคมสงเคราะห์ของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร และพระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

๑. บรรยายพิเศษในหัวข้อ “หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกับการพัฒนามนุษย์” โดย นายนิวัฒน์ ศัลยกำธร ซึ่งบรรยายเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ และพระราชกรณียกิจด้านการพัฒนา โดยคนไทยทุกคนต้องมีความเพียรพยายามและความอดทน ภายใต้แนวคิด “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข แก้ไขในสิ่งผิด สืบสานในพระราชปณิธาน ภายใต้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง”

๒. บรรยายพิเศษในหัวข้อ “การบูรณาการการดำเนินงานของจิตอาสาของหน่วยงานให้ประสบความสำเร็จ” โดย พลตำรวจโท ไกรบุญ ทรวดทรง รองผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ ซึ่งบรรยายเกี่ยวกับการบูรณาการการดำเนินงานจิตอาสาของหน่วยงานภาครัฐ แนวทางและช่วงเวลาการดำเนินการ การมีส่วนร่วมและการสร้างการรับรู้ในทิศทางเดียวกัน ปัญหาและอุปสรรค การพัฒนาปรับปรุงการดำเนินงานจิตอาสา ให้ประสบผลสำเร็จ

๓. การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “งานพิเศษของศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน” โดย นายเชาว์ นกอยู่ ประจำฝ่ายอำนวยการ ฝ่ายยุทธการ ศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน ซึ่งบรรยายเกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ และโครงการที่ดำเนินการโดยศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน จำนวนทั้งสิ้น ๒๘ โครงการ

มติที่ประชุม ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๓.๑ การระดมความคิดเห็นในการประชุมสัมมนา “การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์”

สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี โดยสำนักงานจิตอาสาพระราชทานภาครัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี ได้สรุปผลการสัมมนา “การขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชน มุ่งผลสัมฤทธิ์” ทั้งนี้ นายกรัฐมนตรีได้เห็นชอบโดยมอบหมายให้กระทรวงมหาดไทยและหน่วยงานระดับกระทรวงทุกกระทรวง ได้พิจารณาดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ และอำนาจตามข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ ๓ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ “แนวทางการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชนไปสู่ระดับพื้นที่”

ประเด็นที่ ๒ “แนวทางการขับเคลื่อนภารกิจงานจิตอาสา ระดับกระทรวง/กรม”

ประเด็นที่ ๓ “แนวทางการประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมจิตอาสา”

ประเด็นที่ ๑ “แนวทางการขับเคลื่อนงานจิตอาสาภาคประชาชนไปสู่ระดับพื้นที่” ที่ประชุมมีข้อคิด และข้อเสนอแนะ ดังนี้

นายสิทธิพนนายสิทธิพงศ์ นกแอนหมาน ประธานกรรมการอาชีวศึกษาภาคใต้ เสนอขอให้วางระบบการทำงานในระดับภาค ระดับจังหวัด และระดับสถานศึกษา ให้มีความเข้าใจอย่างเป็นระบบ เพื่อการปฏิบัติและทำการรายงานข้อมูล กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับงานด้านจิตอาสา ได้อย่างถูกต้อง โดยแบ่งการรายงานข้อมูลจากสถานศึกษา ดังนี้

๑. สถานศึกษาอาชีวศึกษาในพื้นที่แต่ละจังหวัด รายงานไปที่สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัด
๒. อาชีวศึกษาจังหวัดรายงานไป ๒ ทางคือ อาชีวศึกษาภาค และส่วนกลาง
๓. อาชีวศึกษาภาค สรุปรายงานไปที่ ส่วนกลาง
๔. ส่วนกลางรายงาน ไปที่สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

นายธำรงค์ สว่างเดือน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคนหนองบัว ประธานคณะกรรมการบริการจัดการนวัตกรรมการนันทนาการอาชีวศึกษา ระดับชาติ ได้เสนอแนวทางการขับเคลื่อนจิตอาสาโดยแบ่งความรับผิดชอบ ดังนี้

- ๑) ประเภทจิตอาสาพัฒนา มอบหมายให้สำนักวิจัยและพัฒนาการอาชีวศึกษา
- ๒) ประเภทจิตอาสาภัยพิบัติ มอบสำนักความร่วมมือ และ
- ๓) ประเภทจิตอาสาเฉพาะกิจ มอบสำนักอำนวยการ

นายณรงค์ชัย เจริญรุจิทรัพย์ ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ กรรมการและเลขานุการ ได้เสนอแนวทาง การรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ดังนี้

๑. สร้างความเข้าใจกับสถานศึกษาถึงกิจกรรมจิตอาสา และให้สถานศึกษาทำแผนกิจกรรมการขับเคลื่อนจิตอาสาของสถานศึกษา โดยนำเสนอกิจกรรม จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมขยายผลการอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจด้านงานของหลักสูตรจิตอาสา
๒. กิจกรรมโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนจิตอาสา อาชีวศึกษา อาชีวศึกษาพัฒนา
๓. กิจกรรมโครงการนวัตกรรมการส่งเสริมวิชาชีพคนรุ่นใหม่ และนันทนาการประเภทต่างๆ
๔. กิจกรรมจิตอาสาบูรณาการการดำเนินงานขององค์กรวิชาชีพ ได้แก่ อวท. อกท.
๕. กิจกรรมจิตอาสาร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน
๖. กิจกรรมจิตอาสาตามแผนการดำเนินงานของสถานศึกษา

๒. รูปแบบการรายงานผลให้ สถานศึกษารายงานอาชีวศึกษาจังหวัดภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน อาชีวศึกษาจังหวัดรายงานสำนักอำนวยการภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน และประธานอาชีวศึกษาภาค สำนักอำนวยการรายงาน สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน

มติที่ประชุม ที่ประชุมมีมติเห็นชอบร่วมกัน ดังนี้

๑. การรายงานผลให้ดำเนินการตามกิจกรรมจิตอาสาตามแบบฟอร์มของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เป็นตามรูปแบบการรายงานแบ่งเป็น ๓ ประเภท

๑. ประเภทจิตอาสาพัฒนา
๒. ประเภทจิตอาสาภัยพิบัติ
๓. ประเภทจิตอาสาเฉพาะกิจ

๒. กำหนดกิจกรรมจิตอาสา จำนวน ๖ กิจกรรม ดังนี้

๑. กิจกรรมขยายผลการอบรมหลักสูตรจิตอาสาในสถานศึกษาและชุมชน
๒. กิจกรรมโครงการศูนย์ซ่อมสร้างเพื่อชุมชนจิตอาสา อาชีวศึกษา อาชีวศึกษาพัฒนา
๓. กิจกรรมโครงการนวัตกรรมการส่งเสริมวิชาชีพคนรุ่นใหม่และนันทนาการประเภทต่างๆ
๔. กิจกรรมจิตอาสาบูรณาการการดำเนินงานขององค์กรวิชาชีพ ได้แก่ อวท. อกท.
๕. กิจกรรมจิตอาสาร่วมกับหน่วยงานอื่นทั้งภาครัฐและเอกชน
๖. กิจกรรมจิตอาสาตามแผนการดำเนินงานของสถานศึกษา

๓. รูปแบบการรายงานผล ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการอาชีวศึกษา จัดทำรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ไปที่อาชีวศึกษาจังหวัดภายในวันที่ ๑๕ ของทุกเดือน และให้อาชีวศึกษาจังหวัดรายงานไปที่ สำนักอำนวยการ และประธานอาชีวศึกษาภาค ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน และให้สำนักอำนวยการรายงานไปที่สำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน เพื่อให้กระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้รายงานผลกิจกรรมจิตอาสาไปยังศูนย์อำนวยการใหญ่จิตอาสาพระราชทาน และส่วนหนึ่งรายงานไปที่สำนักงานจิตอาสาพระราชทานภาครัฐ สำนักนายกรัฐมนตรี

ประเด็นที่ ๒ “แนวทางการขับเคลื่อนภารกิจงานจิตอาสา ระดับกระทรวง/กรม” ที่ประชุมมีข้อคิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

นายธำรงค์ สว่างเดือน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคคนนทบุรี ประธานคณะกรรมการบริหารจัดการนวัตกรรมและเทคโนโลยีหุ่นยนต์อาชีวศึกษา เสนอแนวทางการขับเคลื่อนโครงการจิตอาสา ดังนี้

๑. การขับเคลื่อนจิตอาสาอย่างต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม โดยนำแนวทาง ศอญ.จอส.๙๐๔ วปร. กำหนด มาแปลงสู่การปฏิบัติให้เกิดผล

๒. การขับเคลื่อนโครงการจิตอาสาในระดับพื้นที่ โดยมีการบูรณาการและประสานงานในระดับภาค ระดับจังหวัด อำเภอ

๓. การจัดทำยุทธศาสตร์จิตอาสาของ สอศ. เพื่อให้การขับเคลื่อนงานจิตอาสา มีทิศทางการดำเนินงานที่สอดคล้องกัน

๔. การรายงานผลการดำเนินกิจกรรมจิตอาสาผ่าน ศอญ.จอส.๙๐๔ และกระทรวงศึกษาธิการ อย่างสม่ำเสมอ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

ประเด็นที่ ๓ “แนวทางการประชาสัมพันธ์ในกิจกรรมจิตอาสา” ที่ประชุมมีข้อคิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มอบสำนักอำนวยการ กลุ่มประชาสัมพันธ์ เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์

๒. จัดอบรมให้กับครูและบุคลากรของสถานศึกษา ในการจัดทำเอกสาร Infographic

๓. เว็บไซต์หลักของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพิ่มเมนู ช่องทางการรายงานข้อมูล จิตอาสาพระราชทานของสถานศึกษา

๔. ทำคู่มือการประชาสัมพันธ์โดยนำหลักเกณฑ์จาก ศอญ.จิตอาสาพระราชทานเป็นแนวทาง

๕. การพัฒนาบุคลากรอาชีวศึกษา สู่การเป็นนักประชาสัมพันธ์ยุคใหม่ที่ได้มาตรฐาน

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๓.๒ แผนกิจกรรมจิตอาสาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ได้กำหนดแผนกิจกรรมจิตอาสาสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๓ โครงการ ดังนี้

๑. กิจกรรมภายใต้โครงการ Fix it Center ศูนย์ซ่อมสร้างการพัฒนาชุมชน

- กิจกรรมบริการซ่อมเครื่องยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ ตลอดจนเครื่องมือทางการเกษตร
- กิจกรรมอาชีวจิตอาสา บริการประชาชนช่วงเทศกาลปีใหม่และเทศกาลสงกรานต์
- กิจกรรมอาชีวศึกษาพัฒนา ช่อมบ้านคนยากจน ช่อมสถานที่สาธารณประโยชน์เช่น วัด ตลาด ฯลฯ

๒. กิจกรรมภายใต้โครงการนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์

- กิจกรรมซ่อมบำรุงรักษาเครื่องกลเติมอากาศพลังงานแสงอาทิตย์
- นวัตกรรมขับเคลื่อนสร้างนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์และหุ่นยนต์ สู่การใช้งานใช้ประโยชน์ในชุมชน

๓. กิจกรรมภายใต้โครงการศูนย์พัฒนาอาชีพ

- การฝึกอบรมหลักสูตรระยะสั้นให้กับประชาชน
- การพัฒนาอาชีพใหม่ที่เป็นไปตามหลักสูตรที่ชุมชนและ/หรือสถานประกอบการต้องการ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

๓.๓ การรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอให้หน่วยงานรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ภายในวันที่ ๒๔ ของทุกเดือน ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา มอบหมายสำนักอำนวยการ เป็นผู้รายงาน จึงขอให้หน่วยงาน (ส่วนกลาง) และสถานศึกษาในสังกัด ดำเนินการ ดังนี้

๑. รายงานการจัดกิจกรรมจิตอาสาที่ได้ดำเนินการ ให้สำนักอำนวยการ ภายในวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน ในรูปแบบ File word หรือ Excel ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ของฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักอำนวยการ

๒. แบบฟอร์ม ให้ใช้แบบรายงานผลการดำเนินการของกระทรวงศึกษาธิการ

มติที่ประชุม เห็นชอบตามที่เสนอ

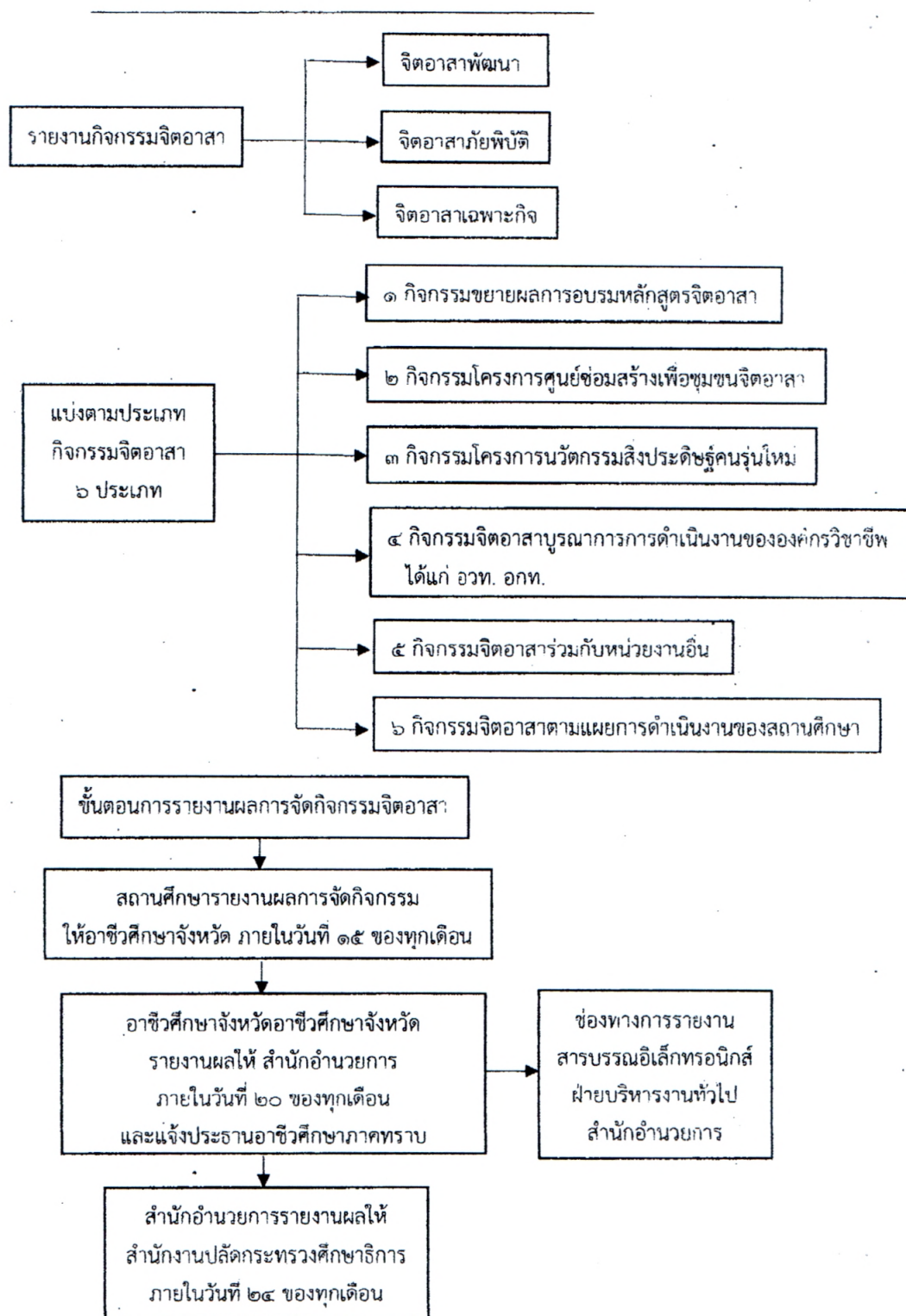
ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องอื่นๆ

ประธานในที่ประชุม ได้สรุปทบทวน ผลการประชุมในครั้งนี้ให้คณะกรรมการทราบ และเพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติที่ถูกต้องและชัดเจน จึงมอบให้สำนักอำนวยการไปดำเนินการจัดทำคู่มือ แนวทางการขับเคลื่อนจิตอาสาพระราชทาน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยมีนายธำรงค์ สว่างเดือน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคนนทบุรี เป็นประธานคณะทำงานยกร่างคู่มือการดำเนินงาน จิตอาสาพระราชทาน ของ สอศ. ต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

แนวทางการรายงานผลการจัดกิจกรรมจิตอาสา ของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



แบบรายงานผลการดำเนินงานจิตอาสา กระทรวงศึกษาธิการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.

ประจำเดือน

- ☐ จิตอาสาพัฒนา
☐ จิตอาสาภัยพิบัติ
☐ จิตอาสาเฉพาะกิจ

๑. ชื่อหน่วยงาน

๒. ชื่อโครงการ

๓. วัตถุประสงค์

๓.๑

๓.๒

๓.๓

๔. การดำเนินกิจกรรม

กิจกรรม	เป้าหมาย	สถานที่ ดำเนินการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	งบประมาณ (ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔/งบอื่น)	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ

๕. ผู้รายงาน

โทรศัพท์ โทรสาร E-mail

๖. รายงาน ณ วันที่ เดือน พ.ศ.

๗. ภาพกิจกรรม (ที่สื่อถึงการดำเนินการสู่ความสำเร็จ จำนวน ๕ ภาพ ขนาด file เท่ากับหรือมากกว่า ๒ MB)

