



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ที่ ๒๙๘/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๕๖ และประกาศคณะกรรมการอำนวยการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ ลงวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามข้อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการตามประกาศดังกล่าว กำหนดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ แผนกอาหารและโภชนาการ และแผนกช่างอุตสาหกรรม ในวันพฤหัสบดีที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา/สาขางาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑. นายวิชชุติ ลีจินดา	ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	ประธานกรรมการ
๑.๒. นายพิทักษ์ ขจรธรรมรักษ์	ทำหน้าที่รองฯ ฝ่ายบริหารทรัพยากร	รองประธานกรรมการ
๑.๓. นายสัญญา ศรีสมุทร	ทำหน้าที่รองฯ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียนฯ	กรรมการ
๑.๔. นายสมพงษ์ นันตะภาพ	ทำหน้าที่รองฯ ฝ่ายแผนงานฯ	กรรมการ
๑.๕. นายภาณุวัฒน์ ลาสุทธิ	ทำหน้าที่รองฯ ฝ่ายวิชาการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ กำหนดนโยบาย ให้คำปรึกษา ส่งเสริม และสนับสนุน แก่คณะกรรมการดำเนินงานทุกฝ่าย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานยานยนต์

๑. นายดรณัย คำลือสาย	ช่างเครื่องยนต์บริษัทลำปางศิริชัย	ประธานกรรมการ
๒. นายอรรถพร ศิริโพธิ์	หัวหน้าแผนกวิชาช่างยนต์	รองประธานกรรมการ
๓. นายสมศักดิ์ แข็งแรง	ครู วิทยาลัยเทคนิคลำปาง	กรรมการ
๔. นายสินอมร แก้วเหลี่ยม	ครู วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานการประเมินมาตรฐานวิชาชีพ สาขางานอาหารและโภชนาการ

๑. นายชิงชัย เหมจินดา	ผู้จัดการร้านอาหารเรือนแพ	ประธานกรรมการ
๒. นางสุกัญญา มุงเมือง	หัวหน้าแผนกวิชาคหกรรม	รองประธานกรรมการ
๓. นางจุฬพร ศิริโพธิ์	ครู วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๔. นางสาวสุนันท์ จันทรเป็ง	ครู วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง	กรรมการ
๕. นางสาวชาลิณี ปิงบ้านเหล่า	ครู วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการ
๖. นายประสิทธิ์ จักรวาลมณฑล	ครู วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับเครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา/สาขางานและแต่ละสมรรถนะจากคณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษา

/(๒) จัดเตรียม...

(๒) จัดเตรียมการประเมิน สถานที่ เครื่องมือประเมินมาตรฐานวิชาชีพ วัสดุ อุปกรณ์ และอื่น ๆ ที่ใช้ในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา/สาขางานและแต่ละสมรรถนะ

(๓) จัดการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา/สาขางานและแต่ละสมรรถนะตามวัน เวลา ที่สถานศึกษากำหนด และตัดสินการประเมินตามเกณฑ์

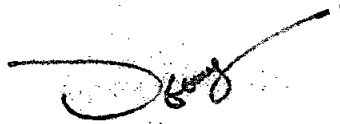
(๔) เสนอผลการตัดสินการประเมินให้หัวหน้าสถานศึกษาพิจารณาอนุมัติ ภายใน ๑๐ วัน นับจากวันสุดท้ายของการประเมิน

(๕) เก็บรักษาเอกสารหลักฐานในการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสาขาวิชา/สาขางานและแต่ละสมรรถนะ เป็นเวลา ๑ ปี นับจากวันสุดท้ายของการประเมิน

(๖) หน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการประเมินมาตรฐานวิชาชีพระดับสถานศึกษามอบหมาย

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ และมีประสิทธิภาพ จึงขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ เพื่อบังเกิดผลดีต่อทางราชการ ต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิรุติ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง