วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
รับที่ ๒๔๒๗
วันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕
เวลา ๑๕.๑๐ น.

ด่วนที่สุด

ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(อศจ.ลป.)/ว ๔๙๘

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
ถ.ท่าคราวน้อย ต.สบตุ๋ย อ.เมือง
จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโรคโควิด-๑๙

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักอำนวยการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักอำนวยการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๖๐๑/๑๐๕๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักอำนวยการ แจ้งว่า กระทรวงสาธารณสุขให้การสนับสนุนอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโรคโควิด-๑๙ (Antigen test self - Test kits / ATK) จำนวน ๖,๕๐๐,๐๐๐ ชุด และขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการตรวจคัดกรองโดยใช้อุปกรณ์ ATK เพื่อให้การเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินการจัดหาชุดตรวจ (Antigen test self - Test kits / ATK) จำนวน ๘,๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น กระจายลงสู่หน่วยบริการในระบบประกันคุณภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอความร่วมมือสถานศึกษาในสังกัดดำเนินการประสานงานกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขต เพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่ในการรับการจัดสรรชุดตรวจ Antigen test self - Test kits ต่อไป รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนวย เรือนสุข)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม
ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
โทร. ๐ ๕๔๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓
AMS e-office : ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
E-mail : veclp2519@gmail.com

อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
เลขรับ 669 / 64
วันที่ 23 ธ.ค. 2564
เวลา 09.06 น.

ด่วนที่สุด

ศธ ๐๖๐๑/๑๐๕๕

สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด - 19

เรียน ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๒๑๔๕/๒๐๖๗๒ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ แจ้งว่า กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์กระทรวงสาธารณสุขให้การสนับสนุนอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด - 19 (Antigen test kit / ATK) จำนวน ๖,๕๐๐,๐๐๐ ชุด และขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการตรวจคัดกรองโดยใช้อุปกรณ์ ATK เพื่อให้การเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๓๒) ในด้านการตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK ของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๕/๔๘๔๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แจ้งว่า สำนักงานประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินการจัดหาชุดตรวจ Antigen test self- Test kits จำนวน ๘,๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น และกระจายลงสู่หน่วยบริการในระบบประกันสุขภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔

สำนักอำนวยการ ขอเรียนว่า สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ขอให้ท่านแจ้งสถานศึกษาในจังหวัด ให้ประสานงานกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขต เพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่ในการขอรับการจัดสรรชุดตรวจ Antigen test self- Test kits ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

เรียน ประธาน อศจ. ลป.
- เห็นควรแจ้งสถานศึกษาในสังกัด
- มอบ เลขา ฯ อศจ.
ดำเนินการ

เรียน ประธาน อศจ.ลำปาง
- เห็นควร
ขอแสดงความนับถือ

เพื่อโปรด ☑ ทราบ
☐ พิจารณา

(นายราชันย์ ฉมาดิษฐ์)
ผู้อำนวยการสำนักอำนวยการ

(นายสุวศิน ปุพพโก)
เลขานุการ อศจ.ลำปาง
23 ธ.ค. 2564

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
23 ธ.ค. 2564
โทรศัพท์ ๐ ๒๐๒๖ ๕๕๕๕ ต่อ ๑๑๐๒
โทรสาร ๐ ๒๒๘๒ ๐๘๕๕
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ : saraban@vec.mail.go.th
สารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ : ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

☑ ทราบ ☐ อนุญาต
☐ แจ้ง ☐ อนุมัติ
☑ มอบ เลขา ฯ อศจ. ☐ อนุมัติราชการ

(นายอำนวย เรือนสุข)
ประธาน อศจ.ลำปาง
23 ธ.ค. 2564

สำนักอำนวยการ
สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
เลขรับที่ 3259
วันที่ 17 ธ.ค. 2564

ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ สำนักบูรณาการกิจการการศึกษา โทร ๐ ๒๒๘๐ ๒๗๒๕

ที่ ศธ ๐๒๑๔๕/ว๔๐๗๒ **วันที่** ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด – 19

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ด้วยกระทรวงศึกษาธิการได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์กระทรวงสาธารณสุขให้การสนับสนุนอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด-19 (Antigen test kit / ATK) จำนวนประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ ชุด และรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการตรวจคัดกรองโดยใช้อุปกรณ์ ATK เพื่อให้การเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒) ในด้านการตรวจคัดกรองด้วยชุดตรวจ ATK ของครู บุคลากร และนักเรียนนักศึกษา ซึ่งกระทรวงสาธารณสุขได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๕/๔๘๔๘ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ แจ้งว่าสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินการจัดหาชุดตรวจ Antigen test self-Test kits จำนวน ๘,๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น และกระจายลงสู่หน่วยบริการในระบบประกันสุขภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ จึงเห็นควรให้โรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการประสานงานสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขต เพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่ ในการจัดสรรชุดตรวจดังกล่าวใหม่อีกครั้ง (reallocate) เพื่อกระจายชุดตรวจไปสู่พื้นที่ที่มีความจำเป็น

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการจึงขอแจ้งมายังหน่วยงานของท่าน โดยขอให้แจ้งหน่วยงานต้นสังกัดของสถานศึกษาในพื้นที่ ให้ประสานงานกับสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขต เพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่ ในการขอรับการจัดสรรชุดตรวจ Antigen test self-Test kits ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จักขอบคุณยิ่ง

(นายธนู ขวัญเดช)
รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

กระทรวงศึกษาธิการ
เลขที่รับ 21672
วันที่ 30 พ.ย. 2564
เวลา 11.06 กบก.สอ.สป.

ม.ท.6
อร.50

ด่วนที่สุด

ที่ สธ ๐๒๐๗.๐๕/ว๔๔๘

กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
รับที่ 84671
วันที่ 30 พ.ย. 2564
เวลา 14.02

เรื่อง กรณีขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด 19

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๒๐๑.๑/๒๙๑๓ ลงวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ สปสช ๙.๖๙/๒๗๕๔ ลงวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงศึกษาธิการขอความอนุเคราะห์อุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด 19 (Antigen test kit) จำนวนประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ ชุด และขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการตรวจคัดกรองโดยใช้อุปกรณ์ ATK นั้น

กระทรวงสาธารณสุข ขอเรียนว่า สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินการจัดหาชุดตรวจ Antigen test self-Test kits จำนวน ๘,๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น และกระจายลงสู่หน่วยบริการในระบบประกันสุขภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้ว ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา จึงเห็นควรให้โรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการประสานงานสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขตเพื่อดำเนินการประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่ในการจัดสรรชุดตรวจดังกล่าวใหม่อีกครั้ง (reallocate) เพื่อกระจายชุดตรวจไปสู่พื้นที่ที่มีความจำเป็น รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายธงชัย กีรติหัตถยากร)
รองปลัดกระทรวงสาธารณสุข
หัวหน้ากลุ่มภารกิจด้านสนับสนุนงานบริการสุขภาพ
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงสาธารณสุข

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
กองบริหารการสาธารณสุข
โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๒๘
โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๑๖๔๑

(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
๓๐ พ.ย. ๒๕๖๔

กองบริหารการสาธารณสุข
เลขรับ 9368
วันที่ 19 ต.ค. 2564
เวลา 14.12 น.

ห้องปลัดกระทรวง
นพ.เกียรติภูมิ วงศ์รจิต
เลขรับ 5402
วันที่ 18 ต.ค. 256
เวลา 16.30 น.

E-mail
กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 18932
วันที่ 14/10/64
เวลา 15:40

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 49604
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลา 10:14

สำนักงานปลัดกระทรวง
เลขที่รับ 190
วันที่ ๑๕ ต.ค. ๒๕
เวลา 12:5

ผู้อำนวยการกองกลาง
เลขรับ 15781
วันที่ ๑๘ ต.ค. ๒๕
เวลา 14:24

ที่ ศธ ๐๒๐๑.๒/ว๔๙๑๗

กระทรวงศึกษาธิการ
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด-๑๙

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุขได้ร่วมดำเนินการฉีดวัคซีนป้องกันการติดเชื้อโควิด-๑๙ ให้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาไปแล้วจำนวน ๗๓๐,๗๕๑ รายจากทั้งหมด ๘๙๔,๓๘๗ ราย โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการฉีดวัคซีนแก่นักเรียน-นักศึกษาที่มีอายุ ๑๒ ปี ขึ้นไป เพื่อเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไปนั้น

เพื่อให้การดำเนินการภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๔ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งดำเนินการร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒) โดยในพื้นที่ควบคุมสูงสุด และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวดนั้น กระทรวงสาธารณสุขกำหนดให้สถานศึกษาที่จะเปิดเรียนแบบปกติในสถานที่ตั้ง ก่อนการเปิดภาคเรียนสถานศึกษาต้องดำเนินการตรวจเชื้อโควิด-๑๙ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกคน ด้วยชุดตรวจการติดเชื้อโควิด-๑๙ (Antigen Test Kit/ ATK) ในการนี้ กระทรวงศึกษาธิการจึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากกระทรวงสาธารณสุข ให้การสนับสนุนอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด-๑๙ (Antigen test kit/ ATK) จำนวนประมาณ ๖,๕๐๐,๐๐๐ ชุด และขอรับการสนับสนุนบุคลากรจากหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ เพื่อเป็นผู้ดำเนินการตรวจคัดกรองโดยใช้อุปกรณ์ ATK ดังกล่าวด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จักขอบคุณยิ่ง

กลุ่มงานพัฒนาระบบสนับสนุนบริการ
เลขที่รับ 1512
วันที่รับ ๒๐ ต.ค. ๒๕๖๔
เวลาที่รับ 14.11

๑) เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
เพื่อโปรดพิจารณา
จะเป็นพระคุณ

(นางสุทธิมา หุ่นสี)
ผู้อำนวยการกองกลาง
๑๘ ต.ค. ๒๕๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

มอบ กลุ่มงานพัฒนาระบบสนับสนุนบริการ
(นายกรกฤช ลิ้มสมมุติ)
ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข
๒๐ ต.ค. ๒๕๖๔

* ปลัด ศธ ประสานงานกับ [illegible]
สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
โทร. ๐ ๒๖๒๘ ๖๓๕๒
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๔๒๗๒

๒) รมว.กรร. ฝาก

(นายเกียรติภูมิ วงศ์รจิต)
ปลัดกระทรวงสาธารณสุข
18 ต.ค. 2564

งานเลขาฯ ผอ. กบรส.
เลขที่รับ 14086
วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา 11.12

กองบริหารการสาธารณสุข
เลขรับ 9048
วันที่ 12 พ.ย. 2564
เวลา 10.22 น.

กลุ่มสารบรรณ
เลขรับ 20876
วันที่ 12/11/64
เวลา 09:44

กระทรวงสาธารณสุข
เลขรับ 55153
วันที่ ๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลา 9.40 น.

E-mail

สปสช.
สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

๑๒๐ หมู่ ๓ ชั้น ๒-๔ อาคารรวมหน่วยงานราชการ * ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา ๕ ธันวาคม ๒๕๕๐ *
ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐ โทรศัพท์ ๐๒ ๑๔๓ ๕๐๐๐ โทรสาร ๐๒ ๑๔๓ ๙๗๑๐

กลุ่มงานพัฒนาระบบสนับสนุนบริการ
เลขที่รับ 1741
วันที่รับ ๑๕ พ.ย. ๒๕๖๔
เวลาที่รับ ๐๗.๑๗

ด่วนที่สุด
ที่ สปสช ๙.๖๙/๒๗๕๕๔

๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

เรื่อง กรณีกระทรวงศึกษาธิการขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนบุคลากรและอุปกรณ์ชุดตรวจการติดเชื้อโควิด ๑๙

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข

อ้างถึง ๑. หนังสือที่ สธ ๐๒๐๗.๐๕/๔๕๑๗ ลงวันที่ ๕ พ.ย. ๖๔
๒. หนังสือที่ สปสช. ๙.๖๙/๒๖๓๓๙ ลงวันที่ ๒ พ.ย. ๖๔

สืบเนื่องจากกรณีที่กระทรวงสาธารณสุข มีหนังสือตามที่อ้างถึง แจ้งว่ากระทรวงศึกษาธิการขอความอนุเคราะห์สนับสนุนชุดตรวจเชื้อโควิด ๑๙ แบบ antigen test self-Test Kits จำนวน ๖,๕๐๐,๐๐๐ชิ้น นั้น

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ขอเรียนให้ทราบว่าสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้ดำเนินการจัดหาชุดตรวจ antigen test self-Test Kits ทั้งสิ้น ๘,๕๐๐,๐๐๐ ชิ้น และได้ดำเนินการกระจายลงสู่หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรียบร้อยแล้วตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นมา ดังนั้น ในกรณีที่กระทรวงศึกษาธิการขอความอนุเคราะห์การสนับสนุนมา จึงควรให้โรงเรียนแต่ละแห่งดำเนินการประสานงานกับสำนักงานสาธารณสุขแต่ละจังหวัดหรือโรงพยาบาลในสังกัดกระทรวงสาธารณสุขที่ได้รับชุดตรวจไปล่วงหน้าแล้ว เพื่อที่จะได้วางแผนการแจกชุดตรวจรวมทั้งกำลังบุคลากรจากหน่วยบริการในพื้นที่ ต่อไป อย่างไรก็ตามทางสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติได้มอบหมายให้ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพเขต ทุกแห่ง ประสานงานกับหน่วยบริการในพื้นที่เพื่อดำเนินการพิจารณาร่วมกับหน่วยบริการในการจัดสรรชุดตรวจดังกล่าว ใหม่อีกครั้งหนึ่ง (re-allocate) เพื่อกระจายชุดตรวจนั้นไปสู่พื้นที่ที่มีความจำเป็นต้องใช้และจ่ายให้กับประชาชน เพื่อที่จะได้เร่งการตรวจคัดแยกกลุ่มผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๑๙ ออกจากกลุ่มประชาชนปกติให้เร็วที่สุด เพื่อประโยชน์ในการควบคุมการระบาดต่อไปอีกทางหนึ่งด้วย (ตามหนังสือที่อ้างถึง ๒)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป จะเป็นพระคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายจเด็จ ธรรมชาติ)
เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ผู้ประสานงาน : ภญ. สมฤทัย สุพรรณกูล
โทรศัพท์ ๐๘๕-๔๘๗-๕๐๓๗

มอบ กลุ่มงานพัฒนาระบบสนับสนุนบริการ
(นายกรกฤช ลิ้มสมมุติ)
ผู้อำนวยการกองบริหารการสาธารณสุข
๕ พ.ย. ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข (ผ่าน กบรส.)
เพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณ

(นางสาวบดิยา พวงเงิน)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการพิเศษ
แทนผู้อำนวยการกองกลาง
๑๒ พ.ย. ๒๕๖๔

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา
ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒)

ด้วยที่ประชุมศูนย์บริหารสถานการณ์โควิด - 19 (ศบค.) ในการประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้เห็นชอบปรับมาตรการการควบคุมโรคโควิด - 19 โดยในส่วนของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาทุกประเภทให้สามารถใช้อาคารของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาในการจัดกิจกรรมได้ โดยผ่านความเห็นชอบของผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมในพื้นที่ ร่วมกับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กรุงเทพมหานคร และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงศึกษาธิการ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และกระทรวงสาธารณสุขกำหนด

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๕ (๑) ของข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๒) กระทรวงศึกษาธิการจึงออกหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

๑. ระยะการดำเนินงาน

ระยะเวลาการดำเนินงานแบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาประเภทพักนอน ตั้งแต่เดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

ระยะที่ ๒ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาประเภทไปกลับที่มีความพร้อมและผ่านเกณฑ์การ ประเมิน ตั้งแต่เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๒. มาตรการ Sandbox: Safety zone in School สำหรับโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาประเภทพักนอน

๒.๑ ด้านกายภาพ : ลักษณะอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคารของสถาบันการศึกษาประเภทพักนอน หรือ โรงเรียนประจำ ประกอบด้วย

(๑) หอพักนักเรียนชาย และ/หรือ หอพักนักเรียนหญิง

(๒) พื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ

(๓) พื้นที่/อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน

(๔) สถานที่พักครูและบุคลากรทางการศึกษา

โดยจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นไปตามมาตรการ

๒.๒ ด้านการมีส่วนร่วม : ต้องเป็นไปตามความสมัครใจของทุกฝ่าย โดยโรงเรียนที่ประสงค์จะดำเนินการในรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ต้องจัดให้มีการประชุมหารือร่วมกับของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง ผู้นำ ชุมชน และมีมติให้ความเห็นชอบร่วมกันในการจัดพื้นที่การเรียนการสอนในรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ตลอดภาคการศึกษา ก่อนนำเสนอโครงการผ่านต้นสังกัดในพื้นที่ แล้วขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการ โรคติดต่อกรุงเทพมหานคร หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

๒.๓ ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ: โรงเรียนหรือสถานศึกษา ต้องเตรียมการประเมินความพร้อมดังนี้

(๑) โรงเรียน หรือ สถานศึกษา

(๑.๑) ต้องผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานการ ติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID

(๑.๒) ต้องจัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) สำหรับรองรับการดูแลรักษา เบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-19 หรือผลตรวจ ATK เป็นบวก รวมถึงมี แผนเผชิญเหตุและมีความร่วมมือกับสถานพยาบาลเครือข่ายในพื้นที่ที่ดูแลอย่างใกล้ชิด

(๑.๓) ต้องจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นอาณาเขตบริเวณในรูปแบบ Sandbox ในโรงเรียน ดังนี้

๑) Screening Zone

จัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับส่ง สิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสี่ยงอื่น เป็นการจำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาในโรงเรียน ไม่ให้ใกล้ชิดกับบุคคลในโซนอื่น รวมถึงจัดให้มีพื้นที่ ปฏิบัติงานเฉพาะบุคลากรที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในโซนอื่นได้

๒) Quarantine Zone

จัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดกักกันและสังเกตอาการ สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ยังต้องสังเกตอาการ เน้นการจัดกิจกรรมแบบ Small bubble

๓) Safety Zone

จัดเป็นพื้นที่ปลอดเชื้อ ปลอดภัย สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ปฏิบัติภารกิจ กิจกรรมแบบปลอดภัย

(๑.๔) ต้องมีระบบ/แผนรับการติดตามประเมิน ความพร้อม โดยทีมตรวจราชการบูรณาการร่วมกัน ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการกับกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างดำเนินการ

(๒) นักเรียน ครู และบุคลากร

(๒.๑) ครู และบุคลากร ต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบโดส ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ เป็นต้นไป ส่วนนักเรียน และผู้ปกครองควรได้รับวัคซีนตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข โดยเฉพาะ สถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)

(๒.๒) นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ทุกคนต้องตรวจคัดกรอง Antigen Test Kit (ATK) ก่อนเข้า Quarantine Zone

(๒.๓) นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา มีการแยกกักตัว สังเกตอาการให้ครบกำหนด ๑๔ วัน ก่อนเข้าสู่ Safety Zone (กรณีย้ายมาจาก State Quarantine ให้พิจารณาลดจำนวนวันกักตัวลงตามความ เหมาะสม ๗-๑๐ วัน) รวมถึงการทำกิจกรรมในแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน

๒.๔ การดำเนินการของโรงเรียน หรือ สถานศึกษา : ระหว่างภาคการศึกษาต้องดำเนินการดังนี้

(๑) สามารถจัดการเรียนการสอน ได้ทั้งรูปแบบ Onsite หรือ Online หรือแบบผสมผสาน (Hybrid)

(๒) นักเรียน ครู และบุคลากร ทุกคนต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) ตามเกณฑ์จำแนกตามเขต พื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตาราง ๑)

(๓) ให้มีการสุ่มตรวจ ATK นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เพื่อเฝ้าระวังตาม เกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตาราง ๑)

(๔) ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

(๕) ปฏิบัติตามแนวทางมาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

(๕.๑) สถานศึกษาประเมินความพร้อมเปิดเรียน ผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการ ประเมินผล ผ่าน MOECOVID โดยถือปฏิบัติอย่างเข้มข้น ต่อเนื่อง

(๕.๒) ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน และ จัดนักเรียนในห้องเรียนขนาดปกติ (๖ x ๘ เมตร) ไม่เกิน ๒๕ คน หรือ จัดให้เว้นระยะห่างระหว่าง นักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร พิจารณาตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

(๕.๓) จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ตามหลัก มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ อาทิเช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหาร การ ปรุงประกอบอาหาร หรือการสั่งซื้ออาหารตามระบบนำส่งอาหาร (Delivery) ที่ถูกสุขลักษณะและต้อง มีระบบตรวจสอบทางโภชนาการก่อนนำมาบริโภค หน้าที่ ๓ ฉบับวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ (๕.๔) จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกัน โรคโควิด-19 ในสถานศึกษา ได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำ อุปโภคบริโภค และ การจัดการขยะ

(๕.๕) จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) และแผนเผชิญเหตุสำหรับ รองรับการดูแลรักษาเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-19 หรือ ผลตรวจ ATK เป็นบวก โดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

(๕.๖) ควบคุมดูแลการเดินทางกรณีมีการเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) อย่าง เข้มข้น โดยหลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทาง

ทั้งนี้ โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษาที่ประสงค์จะขอเปิดการเรียนการสอนโดยดำเนินการตามรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการเสนอต่อผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการและ กระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่ (ศึกษาธิการจังหวัดและสาธารณสุขจังหวัด) พิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการ โรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด โดยต้องจัดทำแผนงานและแสดงความพร้อมการ ดำเนินการตามข้อ ๒.๑ - ๒.๔ ให้ครบถ้วน

๓. มาตรการ Sandbox: Safety zone in School สำหรับโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาประเภทไป-กลับที่ มีความพร้อมและผ่านเกณฑ์การประเมิน

(๑) ด้านกายภาพ :

ลักษณะอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคารของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาประกอบด้วย

(๑.๑) พื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ

(๑.๒) พื้นที่/อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน

โดยจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย และมีพื้นที่ที่เป็น COVID free zone

(๒) ด้านการมีส่วนร่วม :ต้องเป็นไปตามความสมัครใจของทุกฝ่าย โดยโรงเรียนที่ประสงค์จะดำเนินการในรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ต้องจัดให้มีการประชุมหารือร่วมกันของคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน ครู ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน และมีมติให้ความเห็นชอบร่วมกันในการจัดพื้นที่การเรียนการสอนในรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ตลอดภาคการศึกษา ก่อนนำเสนอโครงการผ่านต้นสังกัดในพื้นที่ แล้วขอ ความเห็นชอบจากคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

(๓) ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ: โรงเรียนหรือสถานศึกษา ต้องเตรียมการประเมินความพร้อมดังนี้

(๓.๑) โรงเรียน หรือ สถานศึกษา

๑) ต้องผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID

๒) ต้องจัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) สำหรับรองรับการดูแลรักษา เบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-19 หรือผลตรวจ ATK เป็นบวก รวมถึงมี แผนเผชิญเหตุและมีความร่วมมือกับสถานพยาบาลเครือข่ายในพื้นที่ที่ดูแลอย่างใกล้ชิด

๓) ต้องควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น โดยหลีกเลี่ยงการเข้าไป สัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทาง

๔) ต้องจัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับส่งสิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสี่ยงอื่น เป็นการจำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาใน โรงเรียน

๕) ต้องมีระบบและแผนรับการติดตามประเมินความพร้อม โดยทีมตรวจราชการบูรณาการ ร่วมกันระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข ทั้งช่วงก่อนและระหว่างดำเนินการ

(๓.๒) นักเรียน ครู และบุคลากร

๑) ครู และบุคลากร ต้องได้รับการฉีดวัคซีนครบโดส ตั้งแต่ร้อยละ ๘๕ เป็นต้นไป ส่วนนักเรียน และผู้ปกครองควรได้รับวัคซีนตามมาตรการของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข โดยเฉพาะ สถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)

๒) นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) และพื้นที่ ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม) ทุกคนต้องตรวจคัดกรอง ATK ในวันแรกของการเปิดเรียนของ สถานศึกษา

๓) นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา มีการทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน โดยเฉพาะพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและ เข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)

(๔) การดำเนินการของโรงเรียน หรือ สถานศึกษา : ระหว่างภาคการศึกษาต้องดำเนินการดังนี้

(๔.๑) สามารถจัดการเรียนการสอน ได้ทั้งรูปแบบ Onsite หรือ Online หรือแบบผสมผสาน (Hybrid)

(๔.๒) นักเรียน ครู และบุคลากรที่อยู่ในพื้นที่ Safety Zone ต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตาราง ๑)

(๔.๓) ให้มีการสุ่มตรวจ ATK นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เพื่อเฝ้าระวังตาม เกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตาราง ๑)

(๔.๔) ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

(๔.๕) นักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา เขียนบันทึก Timeline กิจกรรมประจำวัน และการเดินทางเข้าไปในสถานที่ต่างๆ แต่ละวัน อย่างสม่ำเสมอ

(๔.๖) ปฏิบัติตามแนวทาง ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา (ไป-กลับ) อย่างเคร่งครัด

๑) สถานศึกษาประเมินความพร้อมเปิดเรียน ผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการ ประเมินผล ผ่าน MOECOVID โดยถือปฏิบัติอย่างเข้มข้น ต่อเนื่อง

๒) ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน และ จัดนักเรียนในห้องเรียนขนาดปกติ (๖ x ๘ เมตร) ไม่เกิน ๒๕ คน หรือ จัดให้เว้นระยะห่างระหว่าง นักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๕ เมตร พิจารณาตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

๓) จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ตามหลัก มาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ อาทิเช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหาร การ ปรุงประกอบอาหาร หรือการสั่งซื้ออาหารตามระบบนำส่งอาหาร (Delivery) ที่ถูกสุขลักษณะและต้อง มีระบบตรวจสอบทางโภชนาการก่อนนำมาบริโภค

๔) จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกัน โรคโควิด-19 ในสถานศึกษา ได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำ อุปโภคบริโภค และ การจัดการขยะ

๕) จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) และแผนเผชิญเหตุสำหรับ รองรับการดูแลรักษาเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-19 หรือ ผลตรวจ ATK เป็นบวก โดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

๖) ควบคุมดูแลการเดินทางเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) อย่างเข้มข้น โดย หลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทางจากบ้านไปกลับโรงเรียน ทั้งกรณีรถ รับ-ส่งนักเรียน รถส่วนบุคคล และพาหนะโดยสารสาธารณะ

๗) จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูล ผลการประเมิน TST ผลตรวจ ATK ภายใน ๗-๑๔ วัน และประวัติการรับวัคซีน ตามมาตรการ ของกระทรวงศึกษาธิการและกระทรวงสาธารณสุข พิจารณาตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด เพื่อให้เกิดความปลอดภัยเมื่อเข้า-ออกโรงเรียน โดยเฉพาะพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่ สีแดง) และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่สีแดงเข้ม)

(๔.๗) กรณีสถานศึกษาตั้งอยู่ในพื้นที่ควบคุมสูงสุด (พื้นที่สีแดง) และพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด (พื้นที่ สีแดงเข้ม) กำหนดให้สถานประกอบกิจการ กิจกรรมที่อยู่รอบรั้วสถานศึกษาให้ผ่านการประเมิน Thai Stop COVID plus (TSC+) COVID free setting

ทั้งนี้ โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษาที่ประสงค์จะขอเปิดการเรียนการสอนโดยดำเนินการตามรูปแบบ Sandbox: Safety Zone in School ต้องจัดทำเอกสารข้อเสนอโครงการเสนอต่อผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการและ กระทรวงสาธารณสุขในพื้นที่ (ศึกษาธิการจังหวัดและสาธารณสุขจังหวัด) พิจารณาและเสนอต่อคณะกรรมการ โรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด โดยต้องจัดทำแผนงานและแสดงความพร้อมการ ดำเนินการตามข้อ ๑ – ๔ ให้ครบถ้วน

๔. แนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา

(๑) การระบายอากาศภายในอาคาร

• เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศก่อนและหลังการใช้งาน อย่างน้อย ๑๕ นาทีควรมีหน้าต่างหรือ ช่องลม อย่างน้อย ๒ ด้านของห้อง ให้อากาศภายนอกถ่ายเทเข้าสู่ภายในอาคาร

• กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ ควรระบายอากาศในอาคารก่อนและหลังการใช้งานอย่างน้อย ๒ ชั่วโมง หรือเปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศช่วงพักเที่ยงหรือช่วงที่ไม่มีการเรียนการสอน กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ และทำความสะอาดสม่ำเสมอ

(๒) การทำความสะอาด

• ทำความสะอาดวัสดุสิ่งของด้วยผงซักฟอกหรือน้ำยาทำความสะอาด และล้างมือด้วยสบู่และน้ำ

• ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคบนพื้นผิวทั่วไป อุปกรณ์สัมผัสร่วม เช่น ห้องน้ำ ห้องส้วม ลูกบิด ประตู รีโมทคอนโทรล ราวบันได สวิตช์ไฟ ปุ่มกดลิฟท์ จุดน้ำดื่ม เป็นต้น ด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% นาน ๑๐ นาที และฆ่าเชื้อโรคบนพื้นผิววัสดุแข็ง เช่น กระเบื้อง เซรามิก สแตนเลส ด้วยน้ำยาฟอกขาวหรือโซเดียมไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% นาน ๕-๑๐ นาทีอย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง และอาจเพิ่มความถี่ตามความ เหมาะสม โดยเฉพาะเวลาที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก หน้าที่ ๖ ฉบับวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

(๓) คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค

• ตรวจดูคุณลักษณะทางกายภาพ สี กลิ่น และไม่มีสิ่งเจือปน

• ดูแลความสะอาดจุดบริการน้ำดื่มและภาชนะบรรจุน้ำดื่มทุกวัน (ไม่ใช้แก้วน้ำดื่มร่วมกันเด็ดขาด)

• ตรวจคุณภาพน้ำเพื่อหาเชื้อแบคทีเรียด้วยชุดตรวจภาคสนาม (อ ๑๑) ทุก ๖ เดือน

(๔) การจัดการขยะ

• มีถังขยะแบบมีฝาปิด สำหรับรองรับสิ่งของที่ไม่ใช้แล้ว ประจำห้องเรียน อาคารเรียน หรือบริเวณ โรงเรียนตามความเหมาะสม และมีการคัดแยก-ลดปริมาณขยะ ตามหลัก ๓R (Reduce Reuse Recycle)

• กรณีขยะเกิดจากผู้สัมผัสเสี่ยงสูง/กักกันตัว หรือหน้ากากอนามัยที่ใช้แล้ว นำใส่ในถุง ก่อนทิ้งให้ ราดด้วยแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือน้ำยาฟอกขาว ๒ ฝา ลงในถุง มัดปากถุงให้แน่น ซ้อนด้วยถุงอีก ๑ ชั้น ปิดปากถุงให้สนิท และฉีดพ่นบริเวณปากถุงด้วยสารฆ่าเชื้อแล้วทิ้งในขยะทั่วไป

๕. หลักเกณฑ์การพิจารณาสำหรับการใช้อาคารหรือสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษาเพื่อการสอบ การฝึกอบรม หรือ การทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก

ในการพิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่เพื่อการสอบ การฝึกอบรม หรือ การทำกิจกรรมโรงเรียน หรือ สถานศึกษา หรือผู้ขออนุญาต ต้องจัดทำมาตรการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือ คณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด ซึ่งจะพิจารณาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข โดยคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครหรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด จะพิจารณาร่วมกับผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(๑) แนวปฏิบัติด้านสาธารณสุข

(๑.๑) กำหนดจุดคัดกรองในช่องทางเข้าออก หากพบว่ามีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูกหรือเหนื่อยหอบ หรือมีอุณหภูมิร่างกายเท่ากับหรือมากกว่า ๓๗.๕ องศาเซลเซียส ขึ้นไป แจ้งงดให้เข้าร่วมกิจกรรม และแนะนำไปพบ แพทย์ และอาจมีห้องแยกผู้ที่มีอาการออกจากพื้นที่

(๑.๒) ผู้เข้าร่วมกิจกรรม และผู้มาติดต่อ ต้องสวมหน้ากากผ้า หรือหน้ากากอนามัย ตลอดเวลาที่เข้าร่วม กิจกรรม

(๑.๓) จัดให้มีเจลแอลกอฮอล์ หรือ จุดล้างมือ สำหรับทำความสะอาดมือไว้บริการบริเวณต่าง ๆ อย่าง เพียงพอ เช่น บริเวณหน้าห้องประชุม ทางเข้าออก หน้าลิฟต์ จุดประชาสัมพันธ์ และพื้นที่ที่มีกิจกรรมอื่นๆ เป็นต้น

(๑.๔) จัดบริการอาหารในลักษณะที่ลดการสัมผัสอุปกรณ์ที่ใช้ร่วมกัน เช่น จัดอาหารว่างแบบกล่อง (Box set) อาหารกลางวันในรูปแบบอาหารชุดเดียว (Course Menu)

(๑.๕) กรณีที่มีการจัดให้มีรถรับส่งผู้เข้าร่วมกิจกรรม ให้เว้นระยะห่าง ๑ ที่นั่ง ทำความสะอาดรถรับส่งทุก รอบหลังให้บริการ

(๑.๖) จัดที่นั่ง ให้มีระยะห่างระหว่างที่นั่ง และทางเดิน อย่างน้อย ๑.๕ เมตร

(๑.๗) จัดให้มีถังขยะที่มีฝาปิด เก็บรวบรวมขยะเพื่อส่งไปกำจัดอย่างถูกต้อง และการจัดการขยะที่ดี

(๑.๘) จัดให้มีการระบายอากาศภายในอาคารที่ดี มีการหมุนเวียนของอากาศอย่างเพียงพอ ทั้งในอาคาร และห้องส้วม และทำความสะอาดเครื่องปรับอากาศสม่ำเสมอ

(๑.๙) ให้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อทั่วทั้งบริเวณ และเน้นบริเวณที่มักมีการสัมผัสหรือใช้งานร่วมกันบ่อย ๆ ด้วยน้ำยาฟอกขาวที่เตรียมไว้ หรือแอลกอฮอล์ ๗๐% หรือไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ ๐.๕% เช็ดทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง ทำความสะอาดห้องส้วมทุก ๒ ชั่วโมง และอาจเพิ่มความถี่ตามความเหมาะสม โดยเฉพาะเวลาที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก

(๑.๑๐) มีมาตรการติดตามข้อมูลของผู้เข้าร่วมกิจกรรม เช่น การใช้แอปพลิเคชันหรือใช้มาตรการควบคุม การเข้าออกด้วยการบันทึกข้อมูล

(๑.๑๑) มีการจัดการคุณภาพน้ำอุปโภคบริโภคที่เหมาะสม

๑) จัดให้มีจุดบริการน้ำดื่ม ๑ จุดหรือหัวก๊อก ต่อผู้บริโภค ๗๕ คน

๒) ตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มน้ำใช้

๓) ดูแลความสะอาดจุดบริการน้ำดื่ม ภาชนะบรรจุน้ำดื่ม และใช้แก้วน้ำส่วนตัว

(๒) แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้จัดกิจกรรม

(๒.๑) ควบคุมจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม ไม่ให้แออัด โดยคิดหลักเกณฑ์จำนวนคนต่อพื้นที่จัดงาน ไม่น้อย กว่า ๔ ตารางเมตรต่อคน พิจารณาเพิ่มพื้นที่ทางเดินให้มีสัดส่วนมากขึ้น

(๒.๒) จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม และกระจายจุดลงทะเบียนให้เพียงพอสำหรับผู้เข้าร่วมกิกรรม เพื่อ ลดความแออัด โดยอาจใช้ระบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ใช้การสแกน QR Code ในการลงทะเบียนหรือ ตอบแบบสอบถาม

(๒.๓) ประชาสัมพันธ์มาตรการ คำแนะนำในการป้องกันการแพร่ระบาดให้แก่ผู้เข้าร่วมกิจกรรมทราบ

(๓) แนวทางปฏิบัติสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรม

(๓.๑) สังเกตอาการตนเองสม่ำเสมอ หากมีไข้ ไอ จาม มีน้ำมูก หรือเหนื่อยหอบ ให้งดการเข้าร่วมกิจกรรม และพบแพทย์ทันที

(๓.๒) สวมหน้ากากผ้าหรือหน้ากากอนามัย เว้นระยะห่างระหว่างบุคคลอย่างน้อย ๑ - ๒ เมตร งดการ รวมกลุ่ม และลดการพูดคุยเสียงดัง

(๓.๓) ล้างมือด้วยสบู่ หรือเจลแอลกอฮอล์บ่อย ๆ ก่อนและหลังใช้บริการ หรือหลังจากสัมผัสจุดสัมผัสร่วม หรือสิ่งของ เครื่องใช้ เมื่อกลับถึงบ้านควรเปลี่ยนเสื้อผ้าและอาบน้ำทันที

(๓.๔) ปฏิบัติตามระเบียบของสถานที่อย่างเคร่งครัด และปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคล อย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสุภัทร จำปาทอง)
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ตาราง ๑ มาตรการในโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด

ลำดับ	พื้นที่การแพร่ระบาด	มาตรการ	ความถี่ในการดำเนินการ และช่องทางการสื่อสาร
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๑	พื้นที่ควบคุม (สีแดงเข้ม)	มาตรการข้อ 1 ถึง 2	1 ครั้ง / 2 สัปดาห์ ครู บุคลากร 285 คน 1 วันก่อนสัปดาห์
[illegible]	[illegible]	[illegible]	[illegible]
๒	[illegible]	[illegible]	2 ครั้ง / สัปดาห์ [illegible] ทุกวัน

หมายเหตุ

6 มาตรการหลัก (DMHT-PC) 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible]	6 มาตรการเสริม** (SSET-CO) 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible]	7 มาตรการเพิ่มสำหรับสถานศึกษา*** 1. [illegible] 2. [illegible] 3. [illegible] 4. [illegible] 5. [illegible] 6. [illegible] 7. [illegible]