



ที่ ศธ ๐๖๒๔.๔/๗๘๐

วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ ๑๖/๕/๖๔
วันที่ ๑๖/๕/๖๔
เวลา ๑๕.๐๐ น.

สถาบันการอาชีวศึกษาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑

วิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ อำเภอเมืองบึงกาฬ

จังหวัดบึงกาฬ ๓๘๐๐๐

๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บทคัดย่อ

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบตอบรับ

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วย นายชาญชัย แสนจันทร์ ตำแหน่ง ผู้อำนวยการ วิทยาลัยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้จัดทำผลงานทางวิชาการ เรื่อง “การประเมินโครงการธนาคารโรงเรียนของวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ” เพื่อเป็นการเผยแพร่แก่ผู้สนใจและให้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ

ในการนี้ วิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ จึงขอเผยแพร่ผลงานทางวิชาการดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ตอบรับเอกสารตามแบบตอบรับที่แนบมาพร้อมนี้ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความอนุเคราะห์จากท่านด้วยดี และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน ผู้อำนวยการ
อ.อช. น.ก.บ. ก.บ.
ขอเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ ของ
นายชาญชัย แสนจันทร์ ผู้ชำนาญการ
เพื่อเลื่อนวิทยฐานะ
อ.อช. ๓ ก.บ. ๖๔

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ จักขอบคุณยิ่ง

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เสนอโครงการ

๒. เสนอโครงการ

(นายชาญชัย แสนจันทร์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ

๓ ก.บ. ๖๔

ขอแสดงความนับถือ

งานบริหารงานทั่วไป / ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทร ๐-๔๒๔๔-๑๖๓๔

โทรสาร ๐-๔๒๔๔-๑๖๓๔

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เสนอโครงการ

๒. เสนอโครงการ

๓ ก.บ. ๖๔

1. ม.บ.

๒. ม.บ. ๖๔

๓ ก.บ. ๖๔



ที่

เรื่อง ตอบรับการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ

เรียน ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ

อ้างถึง หนังสือวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ ที่ ศธ ๐๖๒๔.๔/๗๘๓ ลงวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง วิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ ได้ขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ เรื่อง “การประเมินโครงการธนาคารโรงเรียนของวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ” ของนายชาญชัย แสนจันทร์ ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคบึงกาฬ เพื่อเป็นการเผยแพร่แก่ผู้สนใจและใช้เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร และเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะเชี่ยวชาญ ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ได้รับเอกสารดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว โดยจะนำผลงานดังกล่าวไปเผยแพร่และใช้ประโยชน์ต่อไป จึงขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....

.....
.....
.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย



สิ่งที่ส่งมาด้วย (1)



สิ่งที่ส่งมาด้วย (2)