



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

ที่ ๒๐๙/ ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
๕ องค์ประกอบ อบรมระบบออนไลน์ (ผ่านทางโปรแกรม Zoom meeting)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

ด้วยวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง ได้ดำเนินการสนองพระราชดำริฯ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ (อพ.สธ.) โดยเข้าร่วมโครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เมื่อปีพุทธศักราช ๒๕๖๒ และได้รับรหัสสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนคือ ๗-๕๒๒๐๐-๐๑๒ ซึ่งจะได้ดำเนินการสำรวจและบันทึกข้อมูลพรรณไม้ในวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง ตามองค์ประกอบ และลำดับการเรียนรู้ ของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ดังนั้นวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง จึงได้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ๕ องค์ประกอบ อบรมระบบออนไลน์ (ผ่านทางโปรแกรม Zoom meeting) (ระดับอาชีวศึกษาภาคเหนือ) ในวันเสาร์ที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ และวันอาทิตย์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม อาคารตึก ๔ ชั้น วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง ภายใต้การป้องกันสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ จึงขอแต่งตั้งผู้มีรายชื่อต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ มีหน้าที่ ควบคุมดูแล ให้คำแนะนำปรึกษา เสนอแนะแนวทาง การดำเนินงานแก่คณะกรรมการในฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมาย ประกอบด้วย

๑.๑ นายวิชรุตี	ลีจันดา	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายสุธี	พาพอนุรักษ์	รองประธานกรรมการ
๑.๓ นายสมพงษ์	นันทะภาพ	กรรมการ
๑.๔ นายสินอมร	แก้วเหลี่ยม	กรรมการ
๑.๕ นายสัญญา	ศรีสมุทร	กรรมการและเลขานุการ

๒. คณะกรรมการฝ่ายดำเนินงาน พิธีการ และรับลงทะเบียน มีหน้าที่ ดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย มีการประสานงานและให้ความร่วมมือเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประกอบด้วย

๒.๑ นายสัญญา	ศรีสมุทร	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสินอมร	แก้วเหลี่ยม	รองประธานกรรมการ
๒.๓ นางปวีณา	ตะคำวรรณ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวมินา	จันทร์ตะวงศ์	กรรมการ
๒.๕ นายสมพร	มั่งมูล	กรรมการและเลขานุการ

/๓.คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่...

๓. คณะกรรมการฝ่ายจัดสถานที่ มีหน้าที่ จัดเตรียมสถานที่ ป้ายเวที โต๊ะ-เก้าอี้ ห้องประชุมอาคาร ๔ และประสานงานกับฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๓.๑	นายสินอมร	แก้วเหลี่ยม	ประธานกรรมการ
๓.๒	นายสัญญา	ศรีสมุทร	รองประธานกรรมการ
๓.๓	นายเสาร์คำ	เทพศิริ	กรรมการ
๓.๔	นางจิราภรณ์	เทพศิริ	กรรมการ
๓.๕	นางคำแปง	ชมภู	กรรมการ
๓.๖	นายสมพร	มั่งมูล	กรรมการและเลขานุการ

๔. คณะกรรมการฝ่ายเสียง และอุปกรณ์ สื่อ โสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ ในการจัดเตรียม และติดตั้งเครื่องเสียง โปรเจคเตอร์ โน้ตบุ๊ก ลงโปรแกรม Zoom meeting เพื่อสะดวกต่อการอบรมเชิงปฏิบัติการ แบบออนไลน์ ประกอบด้วย

๔.๑	นายพิทักษ์	จรรยาธรรมรักษ์	ประธานกรรมการ
๔.๒	นายเอนก	วิบูลย์พันธ์	รองประธานกรรมการ
๔.๓	นายธีรพันธุ์	เป็งอินตา	กรรมการและเลขานุการ

๕. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ ประชาสัมพันธ์และบันทึกภาพ มีหน้าที่ ดำเนินการตาม ขั้นตอนกำหนดการ ประชาสัมพันธ์โครงการผ่านทางเว็บไซต์ของสถานศึกษา ให้ประชาชนทั่วไปได้รับทราบ รวมทั้งบันทึกภาพกิจกรรมตลอดงาน ประกอบด้วย

๕.๑	นายสัญญา	ศรีสมุทร	ประธานกรรมการ
๕.๒	นางปวีณา	ติงคำวรรณ	รองประธานกรรมการ
๕.๓	นางสาวจันจิรา	แตงนัม	กรรมการ
๕.๔	นายประสิทธิ์	จักรวาลมณฑล	กรรมการและเลขานุการ

๖. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ มีหน้าที่ จัดเตรียมอาหาร และอาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับผู้เข้าอบรม ประกอบด้วย

๖.๑	นางจุรีพร	ศิริโพธิ์	ประธานกรรมการ
๖.๒	นายประสิทธิ์	จักรวาลมณฑล	รองประธานกรรมการ
๖.๓	นางคำแปง	ชมภู	กรรมการ
๖.๔	นางจิราภรณ์	เทพศิริ	กรรมการ
๖.๕	นางสาวปิยะพร	วงศ์วาทย์	กรรมการ
๖.๖	นางสาวชาลิณี	ปิงบ้านเหล่า	กรรมการและเลขานุการ

๗. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน บัญชี และพัสดุ มีหน้าที่ ให้คำแนะนำ และอำนวยความสะดวก เกี่ยวกับการยืมเงินทอรอง การเบิกจ่ายเงิน ประสานการเบิกค่าใช้จ่าย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ประกอบด้วย

๗.๑	นายอรรถพร	ศิริโพธิ์	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายวุฒิพงศ์	พิเลิศ	รองประธานกรรมการ
๗.๓	นางอนงค์	เกียรติภัทราภรณ์	กรรมการ
๗.๔	นางสมพิศ	บัวชุม	กรรมการ
๗.๕	นางสาวปิยะพร	วงศ์วาทย์	กรรมการ
๗.๖	นางสาวอังคณาพร	เครือคำหล้า	กรรมการ
๗.๗	นางสุกัญญา	มุงเมือง	กรรมการและเลขานุการ

๘. คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล มีหน้าที่ จัดทำแบบสอบถามผู้เข้าร่วมกิจกรรม รวบรวมผลการดำเนินงานของคณะกรรมการฝ่ายต่างๆ เพื่อสรุปและประเมินผลการดำเนินงานเป็นรูปเล่มรายงานผลตามลำดับขั้นต่อไป ประกอบด้วย

๘.๑ นายวุฒิพงศ์	พิเลิศ	ประธานกรรมการ
๘.๒ นายสมพร	มั่งมุล	รองประธานกรรมการ
๘.๓ นางปวีณา	ติะคำวรรณ	กรรมการ
๘.๔ นางสาวปิยะพร	วงศ์วาทย์	กรรมการ
๘.๕ นางสาวศรีพรรณ	ปัญญาลักษณ์	กรรมการและเลขานุการ

ทั้งนี้ ขอให้คณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ ให้กิจกรรมต่าง ๆ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เกิดประสิทธิภาพ เป็นผลดีต่อวิทยาลัยฯ และเกิดประโยชน์ต่อนักเรียนต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายวิษุติ ลีจินดา)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง