



สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
ถนนรามอินทรา กม. ๕ - ๖ แขวงท่าแร้ง
เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐

23 Feb 64

๑. โครงการ โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การเขียนภาษาอังกฤษระดับกลาง (English Writing, Intermediate) (รูปแบบออนไลน์ การถ่ายทอดสด)

๒. วันที่ดำเนินการ ระหว่างวันที่ ๒๘ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔
ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพฯ
(รูปแบบออนไลน์ การถ่ายทอดสด)

๓. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- ๓.๑ เพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจ หลักการเขียนภาษาอังกฤษระดับกลาง
- ๓.๒ เพื่อให้ครูมีทักษะการเขียนภาษาอังกฤษตามหลักการเขียนได้อย่างถูกต้อง
- ๓.๓ เพื่อส่งเสริมเจตคติที่ดี มีความมั่นใจ และสามารถถ่ายทอดสู่ผู้เรียนส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

๔. กลุ่มเป้าหมาย

ครูผู้สอนภาษาอังกฤษ ครูผู้สอนวิชาชีพภาคภาษาอังกฤษ (EP และ MEP) หรือผู้ที่สนใจ สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน

๕. กรอบแนวคิดของหลักสูตร

โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การเขียนภาษาอังกฤษระดับกลาง (English Writing, Intermediate) (รูปแบบออนไลน์ การถ่ายทอดสด) เป็นหลักสูตรเน้นให้ครูมีทักษะภาษาอังกฤษด้านการเขียน (Writing) เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนาทักษะด้านการเขียนภาษาอังกฤษให้กับครู กระตุ้นและส่งเสริมการเขียนภาษาอังกฤษให้ถูกต้องเหมาะสมเพื่อนำไปประยุกต์ใช้กับการเรียนการสอนในชั้นเรียน และสามารถประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานในบริบทที่แตกต่างกัน รวมทั้งเป็นการสร้างทัศนคติที่ดีต่อการใช้ภาษาอังกฤษ เป็นการเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจ หลักการใช้และการเขียนภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น

๖. รูปแบบกิจกรรม

- แบบทดสอบ Pre-test / Post-test
- บรรยาย/สาธิต/แสดงความคิดเห็น
- ปฏิบัติ/คำศัพท์ และประโยคภาษาอังกฤษที่อ้างอิงจากระดับ CEFR B๑ - B๒
- ปฏิบัติ/ฝึกการเขียน หัวข้อต่าง ๆ ที่วิทยากรมอบหมาย
- ปฏิบัติ/ฝึกเรียบเรียง งานที่มอบหมายเป็นชิ้นงานรายบุคคล (Report Writing)

๗. ตารางการอบรม

ว/ด/ป	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.		๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐	๑๓.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	
๑๓ ก.ย. ๖๔	Pre-test ๐๘.๓๐-๙.๐๐	Compound Adjectives	พักรับประทานอาหาร กลางวัน	Subjunctive Mood Transitive Verbs of Feeling	
๑๔ ก.ย. ๖๔	Verb Pattens Two-word verbs			Comparison of Adjectives	
๑๕ ก.ย. ๖๔	Thanks to / Because of			Order of Adverbs Quantity Words	Post-test (๑๖.๐๐-๑๖.๓๐)

หมายเหตุ

๑. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องลงทะเบียนเข้ารับการอบรมเวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ทุกวัน
๒. ผู้เข้ารับการอบรมจะต้องเปิดกล้อง เปิดไมโครโฟน และร่วมทำกิจกรรมตลอดช่วงเวลาที่ฝึกอบรม
๓. คณะวิทยากร จาก บริษัท XChange English ในเครือ Enconcept (ครูพี่ยุริ : นายธนวัฒน์ การย์กุลวิทิต และคณะ)
๔. พัก ๑๐.๓๐-๑๐.๔๕ น. และ ๑๔.๓๐-๑๔.๔๕ น.
๕. ตารางอาจปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

๘. การวัดและประเมินผล

ประเด็นการประเมิน	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เกณฑ์การผ่าน	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้ประเมิน	ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์
ด้านความรู้	- คะแนน posttest - งานที่มอบหมาย	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	แบบทดสอบ ก่อน-หลังอบรม	แบบทดสอบ	สอดคล้องข้อ ๓.๑
ด้านทักษะ	งานที่มอบหมาย	ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผล	สอดคล้องข้อ ๓.๑, ๓.๒
ด้านเจตคติ	ผู้อบรมมีเจตคติที่ดีต่อภาษาอังกฤษ	มีคะแนนความ คิดเห็นมากกว่า ๓.๕๐	ประเมินความ คิดเห็นหลัง สิ้นสุดการอบรม	แบบสอบถาม	สอดคล้องข้อ ๓.๓
ความพึงพอใจของผู้เข้ารับการพัฒน	ผู้อบรมมีความพึงพอใจต่อการ ดำเนินการ	มีคะแนนความ พึงพอใจ มากกว่า ๓.๕๐	ประเมินความ พึงพอใจหลังสิ้นสุด การอบรม	แบบสอบถาม	สอดคล้องข้อ ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓
เวลา	-	ไม่น้อยกว่า ร้อย ละ ๘๐ ของ เวลาตาม หลักสูตร	ตรวจสอบรายชื่อ ทุกวันที่ทำการ อบรม	แบบรายชื่อ	สอดคล้องข้อ ๔

ขั้นตอนการสมัคร หลักสูตรทั่วไป
โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร การเขียนภาษาอังกฤษระดับกลาง
(English Writing, Intermediate) (รูปแบบออนไลน์ การถ่ายทอดสด)

การสมัครเข้ารับการอบรมผ่านระบบออนไลน์ ที่เว็บไซต์ <https://training.r-hrd.net> โดยมีขั้นตอนดังนี้

๑. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มการสมัครได้ที่ “เมนูระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร” คลิกที่เมนูย่อย “ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม สสอ.๐๐๒” และขออนุญาตผู้อำนวยการสถานศึกษาพิจารณาลงนาม พร้อมสแกนหรือบันทึกไฟล์รูปแบบ PDF สำหรับแนบไฟล์ประกอบการสมัครในระบบ

๒. ดำเนินการสมัคร โดยไปที่ “เมนูระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร” คลิกที่เมนูย่อย “หน้าหลัก” ค้นหารหัสหลักสูตร ๖๔๐๔๐๗๐๐๗ จากนั้น Login เข้าสู่ระบบการสมัครโดยใช้ Username & Password เดียวกันกับที่ใช้งานระบบ ID PLAN

๓. กรอกรายละเอียดให้ครบถ้วนแล้วคลิกยืนยันการสมัคร ระบบจะแสดงรายละเอียด ชื่อหลักสูตร วัน เวลา สถานที่ ฝึกอบรม และลำดับที่สมัคร โดยสามารถส่งพิมพ์ใบสมัครจากระบบได้

๔. การตรวจสอบรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาเข้าฝึกอบรมหลังจากที่สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาได้พิจารณาคุณสมบัติตามที่หลักสูตรกำหนดเรียบร้อยแล้ว โดย ไปที่ “เมนูระบบการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร”คลิกที่เมนูย่อย “ตรวจสอบสถานะการฝึกอบรมและพัฒนา”

๕. สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษาจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการพิจารณาให้ทราบทางระบบงานสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ของสถานศึกษา เพื่อให้ยืนยันการเข้ารับการอบรมผ่าน QR Code เข้ากลุ่มไลน์เพื่อเป็นการติดต่อสื่อสาร ประสานงานการดำเนินงานตลอดระยะเวลาของการอบรม