



ที่ ศธ ๐๖๒๙.๕(อศจ.ลป.)/ว ๒๒๑

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
ถ.ท่าครวน้อย ต.สบตุ๋ย
อ.เมือง จ.ลำปาง ๕๒๑๐๐

๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจการมูลเสื่อของกระทรวงศึกษาธิการ
เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง
อ้างถึง หนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๑๑๓๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ศธ ๐๒๑๐๗/๑๑๓๔
ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ขอความร่วมมืออาชีวศึกษาจังหวัด
ลำปาง ประชาสัมพันธ์การคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจการมูลเสื่อของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมี
วัตถุประสงค์เพื่อยกย่อง เชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจผู้มีผลงานดีเด่น เป็นที่ประจักษ์ เป็นแบบอย่างที่ดี
ทางการมูลเสื่อ และมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนากิจการมูลเสื่อให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น นั้น

อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง จึงขอประชาสัมพันธ์การคัดเลือกดังกล่าว โดยผู้ที่สนใจสามารถ
ส่งผลงานโดยตรงถึงกลุ่มมูลเสื่อ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ภายในวันที่
๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน ผู้อำนวยการ

ข้อ ๑๔๑. ๓๒๖ ไร่ ๒๖๖ ไร่
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
เนื่องด้วยการพัฒนากิจการมูลเสื่อ โดย
พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ๓๐ มิ.ย. ๖๔
เพื่อโปรดทราบ
วันที่ ๒๗ พ.ค. ๖๔

เรียน ผู้อำนวยการ
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เพื่อขอทราบ
สงวน
๒๗ พ.ค. ๖๔

ขอแสดงความนับถือ

(นายอานวย เรือนสุข)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยการอาชีพแจ้ห่ม
ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

สำนักงานอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

โทร. ๐ ๕๕๒๑ ๗๑๐๖ ต่อ ๑๑๓

โทรสาร ๐ ๕๕๒๒ ๔๔๒๖

AMS e-office : ประธานกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง

E-mail : veclp2519@gmail.com

เรียน ผู้อำนวยการ
๑. เพื่อโปรดทราบ
๒. เพื่อขอทราบ

๒๗ พ.ค. ๖๔

1. ทน.

2. สม ๔พ.

3. ๒๖๖ กก. ๒๖๖ กก. ๒๖๖ กก.

๒๗ พ.ค. ๖๔



ที่ ศธ ๐๒๑๐๗/๑๑๓๔

อาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง	
เลขรับ.....	๒๖๓/๖๔
วันที่.....	24 พ.ค. 2564
เวลา.....	08.32 น.

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง
เลขที่ ๑๓๑ หมู่ ๕ บ้านพระบาท
ตำบลพระบาท อำเภอเมืองลำปาง
จังหวัดลำปาง ๕๒๐๐๐

๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ

เรียน ตามบัญชีแนบท้าย

- | | | |
|------------------|--|-------------|
| สิ่งที่ส่งมาด้วย | ๑. ใบสมัครเพื่อรับการคัดเลือกแต่ละประเภท | จำนวน ๑ ชุด |
| | ๒. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกฯ | จำนวน ๑ ชุด |

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ขอให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ เป็นแบบอย่างที่ดีทางการลูกเสือ และมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือให้มีความเจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง จึงขอความร่วมมือจากท่านประชาสัมพันธ์ให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ส่งผลงานเข้าร่วมการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นฯ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยส่งผลงานโดยตรงถึงกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดลำปาง ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรียน ประธาน อศจ. ลป. จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการ

.....
- โฉนดฯ หัว สกน. สกน.
.....
.....
.....

ขอแสดงความนับถือ

(นายบรรพ์ ไสน่จ่ม)

ศึกษาธิการจังหวัดลำปาง

เพื่อโปรด ☒ ทราบ

☐ พิจารณา

กลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาดและกิจการนักเรียน

โทร. ๐ ๕๔๘๒ ๑๕๐๑ ต่อ ๕๐๐

โทรสาร ๐ ๕๔๘๒ ๑๕๐๓

ผู้ประสานงาน ไสภณวิชัย คำบุญทา ๐๘๓ - ๖๓๑๖๕๐๕

☒ ทราบ	☐ อนุญาต
☐ แจ้ง	☐ อนุมัติ
☒ มอบหมาย	☐ อนุมัติ

(นายอำนวยการ เดือนสุข)

ประธาน อศจ.ลำปาง

24 พ.ค. 2564

รายละเอียดบัญชีแนบท้าย

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๑
๒. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๒
๓. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลำปาง เขต ๓
๔. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาลำปาง ลำพูน
๕. ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดลำปาง
๖. ประธานคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลำปาง ✓
๗. นายกสมาคมสถานศึกษาเอกชนจังหวัดลำปาง
๘. ผู้อำนวยการโรงเรียนเอกชนในระบบทุกโรงเรียน



ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ
เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ
ของกระทรวงศึกษาธิการ

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ได้อนุมัติให้สำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ดำเนินงานโครงการยกย่องผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติ สร้างขวัญและกำลังใจสำหรับผู้มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์และเป็นแบบอย่างที่ดีทางการลูกเสือ ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนให้การสนับสนุนกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งภาครัฐและเอกชนเกิดความภาคภูมิใจ และมีเจตคติที่ดีต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ

เพื่อให้การดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักการลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน จึงได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทรางวัล มี ๓ ประเภท

๑.๑ ประเภทผู้บริหาร จำนวน ๗๗ รางวัล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนา
กิจกรรมลูกเสือ จังหวัดละ ๑ รางวัล รวม ๗๗ รางวัล

๑.๒ ประเภทครูผู้สอน จำนวน ๗๗ รางวัล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนา
กิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ จังหวัดละ ๑ รางวัล รวม ๗๗ รางวัล

๑.๓ ประเภทผู้ให้การสนับสนุน สำหรับสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด จำนวน ๗๗ รางวัล และ
สำหรับส่วนกลาง ๑๙ รางวัล

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนา
กิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ จังหวัดละ ๑ รางวัล รวม ๗๗ รางวัล

ส่วนกลางโดย หน่วยงานที่มีภารกิจกิจกรรมลูกเสือ (สำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงาน
คณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน สภาการศึกษา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ
นวัตกรรม สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา และสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ) พิจารณาเลือก
ผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ จำนวน ๑๙ รางวัล

๒. คุณสมบัติของผู้ที่เข้ารับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของ
กระทรวงศึกษาธิการ

๒.๑ ผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน
รองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนในทุกสังกัด

๒.๒ บุคลากรทางการลูกเสือที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือในตำแหน่ง
ผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ รองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ ผู้กำกับกองลูกเสือ รองผู้กำกับกองลูกเสือ

๒.๓ บุคคลหรือหน่วยงานหรือองค์กร ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือ
ของกระทรวงศึกษาธิการ

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ

๓.๑ หลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของ
กระทรวงศึกษาธิการ คะแนนประเภทละ ๑๐๐ คะแนน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) โดยพิจารณาจาก

๓.๑.๑ ประเภทผู้บริหาร

- การบริหารงานกองลูกเสือในสถานศึกษา
- การพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ
- การจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือและสนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา
- การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมในระดับต่าง ๆ

๓.๑.๒ ประเภทครูผู้สอน

- การบริหารงานลูกเสือตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ
- การจัดกิจกรรมการฝึกอบรมลูกเสือ ตามหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ

ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ

- การพัฒนาตนเองและผู้อื่น
- การส่งเสริมลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม

๓.๑.๓ ประเภทผู้ให้การสนับสนุน

- เป็นผู้ส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือ
- เป็นผู้สนับสนุนทรัพยากร

๓.๒ พิจารณาจากผลงานตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา

(วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๓.๓ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ
ต้องได้คะแนนการประเมิน ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๔. เอกสารประกอบการสมัครเข้ารับการคัดเลือก

ใบสมัครขอรับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ
พร้อมเอกสารหรือหลักฐานอ้างอิง ที่ระบุถึงการทำงานของแต่ละบุคคล ซึ่งแตกต่างตามประเภทที่สมัคร ย้อนหลัง
๓ ปีการศึกษา (วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๑ - วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔)

๕ วิธีการดำเนินการคัดเลือก

ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด / หน่วยงานที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ประชาสัมพันธ์ให้หน่วยงานในสังกัดของกระทรวงศึกษาธิการทราบสำหรับผู้สนใจสมัครเข้ารับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ ผู้สมัครสามารถขอใบสมัครได้ที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด สำหรับผู้ที่สมัครประเภทผู้ให้การสนับสนุน (ส่วนกลาง) สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่เว็บไซต์ของสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน โดยให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกำหนดวันเปิด - ปิดรับสมัคร ผู้สมัครให้กรอกใบสมัครพร้อมแนบเอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ เล่ม และจัดส่งไปยังหน่วยงานที่ประชาสัมพันธ์เปิดรับสมัคร ภายในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๕.๒ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ โดยพิจารณาจากหลักเกณฑ์ของสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียนที่จัดส่งไปให้ และให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนใดคนหนึ่งเป็นประธาน และให้ผู้อำนวยการกลุ่มลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียนของแต่ละสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เป็นเลขานุการรูปแบบการให้คะแนนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๕.๓ ให้คณะกรรมการดำเนินการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ หากมีปัญหาในการตัดสินให้ประธานคณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้ชี้ขาด

๕.๔ ให้สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้รับผลงานไว้ แต่จัดส่งรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔ ไปยังสำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน ๓๑๔ อาคารเสมารักษ์ กระทรวงศึกษาธิการ แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐ ภายในวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กรณีส่งเอกสารดังกล่าว ทางไปรษณีย์จะถือว่าประทับตรา ณ ไปรษณีย์ต้นทางเป็นวันที่ส่งเอกสารเข้ารับการคัดเลือก หากพ้นวันที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์

๕.๕ ประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ พร้อมทั้ง แจ้งกำหนดการจัดพิธีมอบรางวัล ผ่านเว็บไซต์สำนักงานลูกเสือ ยุวกาชาด และกิจการนักเรียน www.srs2.moe.go.th ภายในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔

๖. ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ จะได้รับเพิ่มลูกเสือสนามชีวิตภูเขียรติ พร้อมประกาศนียบัตรจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ประกาศ ณ วันที่

๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุภัทร จำปาทอง)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

ผู้บริหารสถานศึกษา

๑. นิยามศัพท์

ผู้บริหารสถานศึกษา หมายถึง ผู้บริหารสถานศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนหรือรองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียนในทุกสังกัด ตามพระราชบัญญัติลูกเสือ พ.ศ. ๒๕๕๑ มาตรา ๔๕ (๙) และ (๑๐)

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับลูกเสือ

๒.๒ มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับเครื่องหมายลูกเสือ ๒ ท่อน

๒.๓ ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน หรือรองผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน เป็นระยะเวลาครบแล้ว ไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจนถึงกำหนดวันที่หมดเขตการรับสมัคร (โดยสามารถนับระยะเวลาต่อเนื่องได้)

๒.๔ เป็นผู้มีความประพฤติดี จริยธรรม ในการครองตน ครองคน และครองงาน

๒.๕ เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต และมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือก (๑๐๐ คะแนน)

๓.๑ การพัฒนาตนเองให้มีสมรรถนะในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ ๑๐ คะแนน

๓.๒ อดทนอดกลั้นในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๓ การกำหนดให้มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ นโยบายแผนพัฒนาและระบบการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๔ การส่งเสริม สนับสนุนพัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือในสถานศึกษาให้มีคุณสมบัติทางการลูกเสือ ๑๐ คะแนน

๓.๕ การบริหารงานกองลูกเสือในสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๖ การบริหารงาน การจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๗ การจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือและสนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๘ การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมในระดับต่างๆ ๑๐ คะแนน

๓.๙ การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของลูกเสือ ๑๐ คะแนน

๓.๑๐ การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกสถานศึกษาให้มาส่งเสริมสนับสนุนกิจการลูกเสือในสถานศึกษา ๑๐ คะแนน

๓.๑๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนตามเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑๒ ทั้งนี้ ผลการตัดสินการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด

คำแนะนำการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๑. จัดเรียงเอกสารตามตัวบ่งชี้/เกณฑ์การพิจารณา

๒. เขียนคำนำ จัดทำสารบัญ

๓. จัดทำรูปเล่ม หรือเข้าแฟ้มเอกสารให้เรียบร้อย

หลักเกณฑ์การให้คะแนนคัดเลือกผู้บริหารสถานศึกษา

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑. การพัฒนาตนเอง ให้มีสมรรถนะในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
๑. เข้าร่วมการฝึกอบรมให้มีวุฒิทางการลูกเสือไม่ต่ำกว่าวุฒิบัณฑิต ๒ ท่อน	๑๐	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์พิจารณา ๕ รายการ	- สำเนาวุฒิบัตร - คำสั่ง - หนังสือเชิญ / หนังสือรับรอง - ภาพกิจกรรม
๒. เข้าร่วมอบรม ประชุมสัมมนาทางการลูกเสือ	๘	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์พิจารณา ๔ รายการ	
๓. การเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการ/ คณะกรรมการด้านกิจกรรมลูกเสือ ไม่น้อยกว่า ๕ ครั้ง	๖	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์พิจารณา ๓ รายการ	
๔. เป็นวิทยากรฝึกอบรมวิชาผู้กำกับลูกเสือ ในระดับต่าง ๆ	๔	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์พิจารณา ๒ รายการ	
๕. การนำความรู้ประสบการณ์จากการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือ มาพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา	๒	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์พิจารณา ๑ รายการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒. อุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือของสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)			
๑. แต่งตั้งรูปแบบลูกเสือถูกต้องตามกฎหมายกระทรวง	๑๐	มีอุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๕ รายการ	- หนังสือเชิญ - คำสั่ง - ภาพถ่ายกิจกรรม - รายงานผลการดำเนินงาน
๒. แต่งตั้งรูปแบบลูกเสือถูกต้องทุกครั้งที่ใช้เข้าร่วมกิจกรรมทางการลูกเสือ	๘	มีอุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๔ รายการ	
๓. สนับสนุนให้บุคลากรลูกเสือในสถานศึกษา แต่งตั้งรูปแบบลูกเสือถูกต้องตามกฎหมายกระทรวงทุกครั้งที่ใช้เข้าร่วมกิจกรรมทางการลูกเสือ	๖	มีอุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๓ รายการ	
๔. สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมลูกเสือของสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง	๔	มีอุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๒ รายการ	
๕. ปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีตามคำปฏิญาณและกฎของลูกเสือ	๒	มีอุทิศตนในการพัฒนากิจการลูกเสือในสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๑ รายการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๓ การกำหนดให้มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนพัฒนาและระบบการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
๑. มีวิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนพัฒนากิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา (แผนเฉพาะ) ๒. มีโครงสร้างแผนภูมิ การบริหารงานลูกเสือ ประกอบด้วย ผู้อำนวยการลูกเสือโรงเรียน ผู้กำกับกลุ่ม/กอง รองผู้กำกับกลุ่ม/กอง ฯลฯ ๓. จัดให้มีแหล่งเรียนรู้เกี่ยวกับกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา รวมทั้งวัสดุ อุปกรณ์ที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมลูกเสือ ๔. จัดให้มีมุม/ ห้องลูกเสือได้อย่างถูกต้องครบองค์ประกอบ (ธงชาติ, พระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ ๑๐ , พระบรมรูปรัชกาลที่ ๖ รูป B.P. , ธงประจำกองลูกเสือ, โต๊ะสำหรับใช้ประชุมนายหมู่ลูกเสือ ๕. ความคิดริเริ่ม วิธีการหรือนวัตกรรมใหม่ๆ มาใช้ในการพัฒนากิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา	๑๐	มีการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๕ รายการ	- แผนงาน/โครงการ - แผนภูมิการบริหารงานลูกเสือ - คำสั่ง - ภาพถ่ายห้องลูกเสือ - ภาพถ่ายวัสดุอุปกรณ์
	๘	มีการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๔ รายการ	
	๖	มีการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๓ รายการ	
	๔	มีการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๒ รายการ	
	๒	มีการบริหารจัดการกิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๑ รายการ	

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารหลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๔. การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือให้มีคุณวุฒิทางการลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
การส่งเสริม สนับสนุน พัฒนาบุคลากรทางการลูกเสือให้มีคุณวุฒิทางการลูกเสือ	๑๐	บุคลากรลูกเสือที่มีคุณวุฒิ ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป	- รายงานสรุปคุณวุฒิของครู
	๘	บุคลากรลูกเสือที่มีคุณวุฒิ ร้อยละ ๖๕ ขึ้นไป	
	๖	บุคลากรลูกเสือที่มีคุณวุฒิ ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป	
	๔	บุคลากรลูกเสือที่มีคุณวุฒิ ร้อยละ ๕๕ ขึ้นไป	
	๒	บุคลากรลูกเสือที่มีคุณวุฒิ ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	
ตัวบ่งชี้ที่ ๕. การบริหารงานกองลูกเสือในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)			
๑. การส่งเสริม สนับสนุน การบริหารจัดการตามแผนการบริหารงานกองลูกเสือของสถานศึกษา ๒. การจัดสรรงบประมาณ สนับสนุน ส่งเสริมการจัดมวตกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ๓. การส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาอาคารสถานที่ แหล่งเรียนรู้ วัสดุอุปกรณ์สำหรับการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ๔. มีคู่มือและเอกสารต่างๆ เกี่ยวกับกิจการลูกเสือ ๕. การสรุปรายงานผลการพัฒนากิจการ	๑๐	มีการบริหารงานตามเกณฑ์ ๕ รายการ	- แผนงาน/โครงการ - ภาพถ่ายเอกสาร /สถานที่จัดกิจกรรม - คู่มือการดำเนินงานกิจกรรมลูกเสือ - สรุปผลและรายงานผล
	๘	มีการบริหารงานตามเกณฑ์ ๔ รายการ	
	๖	มีการบริหารงานตามเกณฑ์ ๓ รายการ	
	๔	มีการบริหารงานตามเกณฑ์ ๒ รายการ	
	๒	มีการบริหารงานตามเกณฑ์ ๑ รายการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๖. การบริหารงาน การจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)			
๑. มีการสนับสนุนบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมให้มีวุฒิทางการลูกเสือ ๒. มีการเสนอขอจัดตั้งกลุ่ม/กองลูกเสือตามข้อบังคับของคณะลูกเสือแห่งชาติ ๓. มีการเสนอขอแต่งตั้งผู้บังคับบัญชาลูกเสือตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ๔. มีการมอบหมายผู้รับผิดชอบกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา ๕. มีการนิเทศ ติดตาม การจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษา	๑๐	มีการบริหารงานการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา ๕ รายการ	-วุฒิบัตรการฝึกอบรม - ใบ ลส. ๑๑ , ลส. ๑๒ - เอกสาร ลส. ๑๓ - คำสั่ง - รายงานการนิเทศ
	๘	มีการบริหารงานการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา ๔ รายการ	
	๖	มีการบริหารงานการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา ๓ รายการ	
	๔	มีการบริหารงานการจัดกิจกรรมลูกเสือในสถานศึกษาตามเกณฑ์การพิจารณา ๒ รายการ	
	๒	มีการบริหารงานกองลูกเสือสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๑ รายการ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๗. การจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือและสนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)			
การจัดหรือการเข้าร่วมกิจกรรมลูกเสือและสนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา	๑๐	การจัดหรือเข้าร่วม หรือ สนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา ระดับงานชุมนุม ระดับประเทศ	- โครงการ - ภาพประกอบ - เกียรติบัตร
	๘	การจัดหรือเข้าร่วม หรือ สนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา ระดับงานชุมนุม ระดับภาค	
	๖	การจัดหรือเข้าร่วม หรือ สนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่หรือจังหวัด	
	๔	การจัดหรือเข้าร่วม หรือ สนับสนุนกองลูกเสือในสถานศึกษา ระดับงานชุมนุม ระดับชุมชน	
	๒	มีการบริหารงานกองลูกเสือสถานศึกษา ตามเกณฑ์การพิจารณา ๑ รายการ	

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๘. การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมในระดับต่างๆ (๑๐ คะแนน)			
การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมในระดับ ต่างๆ	๑๐	การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมระดับนานาชาติ	- หนังสือเชิญ
	๘	การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมระดับประเทศ	- หนังสือส่งตัว
	๖	การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมระดับภาค	- คำสั่ง
	๔	การส่งเสริมกองลูกเสือเข้าร่วมระดับจังหวัด	- เกียรติบัตร
	๒	มีการพัฒนาสมรรถนะตนเองในการพัฒนา กิจกรรมลูกเสือตามเกณฑ์การพิจารณา ๑ รายการ	- ภาพถ่าย
ตัวบ่งชี้ที่ ๙. การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ของลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
การมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ของลูกเสือ	๑๐	บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน ชุมชน และ จังหวัด อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๕ ครั้ง	- โครงการและ ภาพประกอบ
	๘	บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน ชุมชน และ จังหวัด อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๔ ครั้ง	- ประกาศเชิญ บำเพ็ญประโยชน์
	๖	บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน ชุมชน และ จังหวัด อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๓ ครั้ง	ลูกเสือ จาก สำนักงานลูกเสือ แห่งชาติ
	๔	บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน ชุมชน และ จังหวัด อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๒ ครั้ง	
	๒	บำเพ็ญประโยชน์ในโรงเรียน อย่างน้อย ภาคเรียนละ ๓ ครั้ง	
ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกสถานศึกษาให้มาส่งเสริมกิจการลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก สถานศึกษาให้มาส่งเสริม สนับสนุนกิจการลูกเสือ ในสถานศึกษา	๑๐	หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาให้การสนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ จำนวน ๖ ครั้งขึ้นไป	- คำสั่งแต่งตั้ง
	๘	หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาให้การสนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ จำนวน ๕ ครั้งขึ้นไป	- หนังสือเชิญ
	๖	หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาให้การสนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ จำนวน ๔ ครั้งขึ้นไป	
	๔	หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาให้การสนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ จำนวน ๓ ครั้งขึ้นไป	
	๒	หน่วยงานภายนอกได้เข้ามาให้การสนับสนุน ส่งเสริมกิจการลูกเสือ จำนวน ๒ ครั้งขึ้นไป	

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

[illegible]

ตอนที่ ๓ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (สำหรับเจ้าหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัด)

๑. ตำแหน่งทางลูกเสือ

- () ตรงตามคุณสมบัติของประเภทที่เข้ารับการคัดเลือก
() ไม่ตรงตามคุณสมบัติ

๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทางลูกเสือ (นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งจนถึงกำหนดวันที่หมดเขตการรับสมัคร)

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์
() ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์
() อื่น ๆ

๓. เอกสารประกอบการพิจารณา

- () มีหลักฐานครบถ้วน
() มีหลักฐานไม่ครบถ้วน เหตุผล.....

๔. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

- () มีคุณสมบัติครบถ้วน
() มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ครูผู้สอน

๑. นิยามศัพท์

“ครูผู้สอน” หมายถึง บุคลากรทางการลูกเสือได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือในตำแหน่งผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ หรือรองผู้กำกับกลุ่มลูกเสือ หรือผู้กำกับกองลูกเสือ หรือรองผู้กำกับกองลูกเสือ

“ลูกเสือ” หมายถึง ลูกเสือ และเนตรนารี

“ผลงาน ๓ ปีการศึกษา” หมายถึง ผลงานนับต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา ก่อนปีที่ยื่นคำขอ

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ มีคุณวุฒิลูกเสือ ต้องได้รับเครื่องหมายวุดแบดจ์ ๒ ท่อน ขึ้นไป

๒.๒ เป็นผู้บังคับบัญชาลูกเสือในกลุ่ม/กองตามประเภทที่ขอรับการคัดเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ ปี กรณีย้ายสถานศึกษา สามารถนำผลงานและตำแหน่งที่ได้รับแต่งตั้งมานับต่อเนื่องได้

๒.๓ มีผลการดำเนินงานในกลุ่ม/กองลูกเสือ ตามตัวบ่งชี้ที่กำหนด ผลงาน ๓ ปีการศึกษา

๒.๔ ไม่เคยได้รับรางวัลลูกเสือเสมาเชิดชูเกียรติประเภทใดประเภทหนึ่งมาก่อน

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือก (๑๐๐ คะแนน)

๓.๑ การบริหารงานลูกเสือตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ (๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๑.๑ การบริหารงานลูกเสือ

๓.๑.๒ การดำเนินงานลูกเสือ

๓.๒ การจัดกิจกรรมฝึกอบรมลูกเสือ ตามหลักสูตรและวิชาชีพลูกเสือ ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาชีพลูกเสือ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา ๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๒.๑ การจัดทำกำหนดการฝึกอบรมลูกเสือ

๓.๒.๒ การดำเนินงานตามกำหนดการฝึกอบรมลูกเสือ

๓.๓ การวัดผล การประเมินผลการเลื่อนชั้นลูกเสือ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา ๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๓.๑ การประเมินผลการจัดกิจกรรมลูกเสือตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ.

๒๕๕๑

๓.๓.๒ การวัดผลการสอบวิชาชีพลูกเสือตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาชีพลูกเสือ (อย่างน้อย ๓ วิชา)

๓.๓.๓ การสอบเลื่อนชั้นลูกเสือตามประเภทลูกเสือ

๓.๓.๔ ความก้าวหน้าในการฝึกอบรมลูกเสือ

๓.๔ การจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรมตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครอง หลักสูตรและวิชาชีพลูกเสือ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา ๒๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๔.๑ การจัดทำโครงการอยู่ค่ายพักแรม

๓.๔.๒ การบริหารโครงการอยู่ค่ายพักแรม

๓.๕ การพัฒนาตนเองและผู้อื่น (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา ๑๐ คะแนน) พิจารณาจาก

๓.๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะของตนเอง

๓.๕.๒ การพัฒนาคณะทำงานในสถานศึกษาและผู้อื่น

๓.๖ การส่งเสริมให้ลูกเสือทำกิจกรรมในวันสำคัญ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา ๕ คะแนน)

๓.๗ การส่งเสริมลูกเสือบำเพ็ญประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม (๓ ปีการศึกษา ๑๐ คะแนน)

๓.๘ การส่งเสริมลูกเสือทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา (๓ ปีการศึกษา ๕ คะแนน)

๓.๙ การจัดกิจกรรมลูกเสือสู่ความเป็นเลิศ (๓ ปีการศึกษา ๑๐ คะแนน)

๓.๙.๑ ผลงานดีเด่นของผู้ขอรับรางวัล

๓.๙.๒ การจัดฝึกอบรมลูกเสือเพื่อส่งเสริมให้มีทักษะเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ

๓.๑๑ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกต้องได้คะแนนตามเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

๓.๑๒ ทั้งนี้ ผลการตัดสินการคัดเลือกของคณะกรรมการถือเป็นอันสิ้นสุด

คำแนะนำการจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือก

1. จัดเรียงเอกสารตามตัวบ่งชี้/เกณฑ์การพิจารณา
2. เขียนคำนำ จัดทำสารบัญ
3. จัดทำรูปเล่ม หรือเข้าแฟ้มเอกสารให้เรียบร้อย

หลักเกณฑ์การให้คะแนนคัดเลือกครูผู้สอน

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารหลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑. การบริหารงานลูกเสือตามข้อบังคับคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติ (๑๐ คะแนน)			
๑.๑ การบริหารงานลูกเสือ - การตั้งกลุ่ม/กองลูกเสือ - การสมัครเป็นลูกเสือ - การจัดทำทะเบียนกองลูกเสือ - การเก็บเงินค่าบำรุงลูกเสือประจำปี - การรายงานการลูกเสือประจำปี (๕ คะแนน)	๕	๑. มีกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ และ ๑๒) ๒. มีใบสมัครเป็นลูกเสือ (ลส.๓) ๓. มีการเก็บค่าบำรุงลูกเสือประจำปี ๔. มีทะเบียนกองลูกเสือ ๕. มีการรายงานการลูกเสือประจำปี (ลส.๕)	-ใบตั้งกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ หรือ ๑๒) -ใบสมัครลูกเสือ (ลส.๓) -ใบเสร็จค่าบำรุงลูกเสือประจำปี (ลส.๑๔) -ทะเบียนกองลูกเสือ (ตามประเภทลูกเสือ) -รายงานการลูกเสือประจำปี (ลส.๕)
	๔	๑. มีกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ และ ๑๒) ๒. มีใบสมัครเป็นลูกเสือ (ลส.๓) ๓. มีการเก็บค่าบำรุงลูกเสือประจำปี ๔. มีทะเบียนกองลูกเสือ	
	๓	๑. มีกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ และ ๑๒) ๒. มีใบสมัครเป็นลูกเสือ (ลส.๓) ๓. มีการเก็บค่าบำรุงลูกเสือประจำปี	
	๒	๑. มีกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ และ ๑๒) ๒. มีใบสมัครเป็นลูกเสือ (ลส.๓)	
	๑	๑. มีกลุ่ม/กองลูกเสือ (ลส.๑๑ และ ๑๒)	
๑.๒ การดำเนินงานลูกเสือ - โครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ - แผนพัฒนากลุ่ม/กองลูกเสือ - การประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม/กอง - การสรุปผลการดำเนินงานตามแผน - การรายงานผลและสารสนเทศ (๕ คะแนน)	๕	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ ๒. มีแผนพัฒนา กลุ่ม/กองลูกเสือ ๓. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม/กอง ๔. มีสรุปผลการดำเนินงานตามแผน ๕. มีการรายงานผลและสารสนเทศ	- แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ - แผนพัฒนากลุ่ม/กองลูกเสือ - บันทึกการประชุมคณะกรรมการกลุ่ม/กอง - รายงานผลการดำเนินงาน - รายงานและสารสนเทศการบริหารงานลูกเสือประจำปี
	๔	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ ๒. มีแผนพัฒนา กลุ่ม/กองลูกเสือ ๓. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม/กอง ๔. มีสรุปผลการดำเนินงานตามแผน	
	๓	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ ๒. มีแผนพัฒนา กลุ่ม/กองลูกเสือ ๓. มีการประชุมคณะกรรมการบริหารกลุ่ม/กอง	
	๒	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ ๒. มีแผนพัฒนา กลุ่ม/กองลูกเสือ	
	๑	๑. มีโครงสร้างการบริหารงานลูกเสือ	
ตัวบ่งชี้ที่ ๒ การจัดกิจกรรมฝึกอบรม ตามหลักสูตรและวิชาชีพพิเศษลูกเสือ ตามข้อบังคับคณะกรรมการลูกเสือแห่งชาติว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาชีพพิเศษลูกเสือ (๑๐ คะแนน)			
๒.๑ การจัดทำกำหนดการฝึกอบรมลูกเสือ (๕ คะแนน)	๕	๑. มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒. มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓. มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปีภาคเรียน ๔. มีแผนการประชุมกองลูกเสือ ๕. มีแผนการจัดกิจกรรมวิชาชีพพิเศษลูกเสือ	-แผนการฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี - แผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี - แผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปีภาคเรียน

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
	๕	๑.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำภาคเรียน ๔.มีแผนการประชุมกองลูกเสือ	-แผนประชุมกอง ลูกเสือ -แผนการจัดกิจกรรม วิชาพิเศษลูกเสือ
	๓	๑.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำภาคเรียน	
	๒	๑.มีแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๒.มีแผนการประชุมกองลูกเสือ	
	๑	มีแผนการประชุมกองลูกเสือ	
๒.๒ การดำเนินงานตามกำหนดการ ฝึกอบรมลูกเสือ	๕	๑. มีแผนฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒. มีการพัฒนาแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓. มีการพัฒนาแผนฝึกอบรมลูกเสือประจำภาคเรียน ๔. มีการใช้และพัฒนาแผนการประชุมกองลูกเสือ ๕. มีการพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมวิชาพิเศษลูกเสือ	บันทึกการประชุมพัฒนา แผนฝึกอบรมลูกเสือ ตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี - บันทึกการประชุม พัฒนาแผนฝึกอบรม ลูกเสือประจำปี - บันทึกการประชุม พัฒนาแผนฝึกอบรม ลูกเสือประจำภาคเรียน - บันทึกทำแผน/การ นิเทศการประชุมกอง ลูกเสือ - บันทึกการประชุม แลกเปลี่ยนเรียนรู้พัฒนา แผนจัดกิจกรรมวิชา พิเศษลูกเสือ
	๔	๑. มีแผนฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒. มีการพัฒนาแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓. มีการใช้และพัฒนาแผนการประชุมกองลูกเสือ ๔. มีการพัฒนาแผนการจัดกิจกรรมวิชาพิเศษลูกเสือ	
	๓	๑. มีแผนฝึกอบรมลูกเสือตามหลักสูตรระยะ ๓ ปี ๒. มีการพัฒนาแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๓. มีการใช้และพัฒนาแผนการประชุมกองลูกเสือ	
	๒	๑. มีการพัฒนาแผนการฝึกอบรมลูกเสือประจำปี ๒. มีการใช้และพัฒนาแผนการประชุมกองลูกเสือ	
	๑	๑. มีการใช้และพัฒนาแผนการประชุมกองลูกเสือ	
	ตัวบ่งชี้ที่ ๓. การวัดผล การประเมินผล การเลื่อนชั้นลูกเสือ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา) (๒๐ คะแนน)		
๓.๑ การประเมินผลการจัดกิจกรรมลูกเสือ ตามหลักสูตรแกนกลางสถานศึกษาขั้น พื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑ จำแนกตามระดับชั้นมีลูกเสือในระดับชั้น ร้อยละ ๙๐.๐๐-๙๔.๙๙ ผ่านการประเมิน ได้ผลการเรียน “ผ”	๕	มีผลการประเมิน “ผ” ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕.๐๐	-หนังสือรับรอง ผลการจัดกิจกรรม ลูกเสือของสถานศึกษา
	๔	มีผลการประเมิน “ผ” ร้อยละ ๙๐.๐๐-๙๔.๙๙	
	๓	มีผลการประเมิน “ผ” ร้อยละ ๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	
	๒	มีผลการประเมิน “ผ” ร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	
	๑	มีผลการประเมิน “ผ” ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	
๓.๒ การวัดผลการสอบวิชาพิเศษลูกเสือ ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติว่าด้วย การปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ จำแนกตามประเภท (อย่างน้อย ๓ วิชา)	๕	สอบได้วิชาพิเศษลูกเสือ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	-หนังสืออนุมัติ ผลการสอบวิชาพิเศษ จากผู้มีอำนาจอนุมัติ
	๔	สอบได้วิชาพิเศษลูกเสือร้อยละ ๖๐.๐๐ - ๗๙.๙๙	
	๓	สอบได้วิชาพิเศษลูกเสือร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๕๙.๙๙	
	๒	สอบได้วิชาพิเศษลูกเสือร้อยละ ๒๐.๐๐ - ๓๙.๙๙	
	๑	สอบได้วิชาพิเศษลูกเสือน้อยกว่าร้อยละ ๒๐.๐๐	

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารหลักฐาน
๓.๓ การสอบเลื่อนชั้นลูกเสือตามประเภทลูกเสือ	๕	มีผลการสอบเลื่อนชั้นลูกเสือในกลุ่ม/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕.๐๐	- หนังสืออนุมัติผลการสอบเลื่อนชั้นจากผู้มีอำนาจอนุมัติ
	๔	มีผลการสอบเลื่อนชั้นลูกเสือในกลุ่ม/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐-๙๔.๙๙	
	๓	มีผลการสอบเลื่อนชั้นลูกเสือในกลุ่ม/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	
	๒	มีผลการสอบเลื่อนชั้นลูกเสือในกลุ่ม/กอง ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	
	๑	มีผลการสอบเลื่อนชั้นลูกเสือในกลุ่ม/กอง น้อยกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	
๓.๔ การเข้าร่วมกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางลูกเสือ หรือกิจกรรมตามโครงการจิตอาสา	๕	มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕	- รายงานผลกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ -รายงานผลโครงการการจัดกิจกรรมจิตอาสา -รายงานผลการจัดกิจกรรมเนื่องในวันสำคัญทางลูกเสือ
	๔	มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐.๐๐-๙๔.๙๙	
	๓	มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	
	๒	มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	
	๑	มีลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	
หมายเหตุ การคำนวณคะแนนข้อ คะแนนที่ได้ = คะแนนปีการศึกษา (๑ + ๒ + ๓) ÷ ๓			
ตัวบ่งชี้ที่ 4. การจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม ตามข้อบังคับคณะลูกเสือแห่งชาติ ว่าด้วยการปกครองหลักสูตรและวิชาพิเศษลูกเสือ (ผลงาน 3 ปีการศึกษา) (๑๐ คะแนน)			
๔.๑ การจัดทำโครงการอยู่ค่ายพักแรม ๔.๑.๑ การขออนุมัติโครงการ ๔.๑.๒ การขออนุญาตผู้ปกครอง ๔.๑.๓ การขออนุญาตหน่วยงานต้นสังกัด ๔.๑.๔ การขออนุญาตหน่วยงานลูกเสือ ๔.๑.๕ การรายงานผลการอยู่ค่ายพักแรมหน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานลูกเสือ	๕	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๕ รายการ	-การขออนุมัติโครงการ -การขออนุญาตผู้ปกครอง -การขออนุญาตหน่วยงานต้นสังกัด -การขออนุญาตหน่วยงานลูกเสือ -การรายงานผลการอยู่ค่ายพักแรมให้หน่วยงานต้นสังกัด/หน่วยงานลูกเสือ
	๔	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๔ รายการ	
	๓	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๓ รายการ	
	๒	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๒ รายการ	
	๑	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๑ รายการ	

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับคะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสารหลักฐาน
๔.๒ การบริหารโครงการ อยู่ค่ายพักแรม	๕	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๕ รายการ	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
๔.๒.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการจัดกิจกรรม อยู่ค่ายพักแรม	๔	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๔ รายการ	-ตารางการจัดกิจกรรม
๔.๒.๒ ตารางการจัดกิจกรรมอยู่ค่ายพักแรม	๓	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๓ รายการ	-บันทึกการประชุม
๔.๒.๓ บันทึกการประชุมคณะกรรมการ	๒	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๒ รายการ	-คณะกรรมการฯ
๔.๒.๔ สรุปผลการประเมินผลโครงการ	๑	มีการดำเนินงานตามเกณฑ์ ๑ รายการ	-สรุปผลการประเมินโครงการ
๔.๒.๕ รายงานผลการดำเนินโครงการ			-รายงานผลการดำเนินโครงการ

หมายเหตุ การคำนวณคะแนนข้อ คะแนนที่ได้ = คะแนนปีการศึกษา (๑ + ๒ + ๓ x ๒๐) ÷ ๓๐

ตัวบ่งชี้ที่ ๕. การพัฒนาตนเองและผู้อื่น (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา) (๑๐ คะแนน)

๕.๑ การพัฒนาสมรรถนะของตนเอง	๕	มีการพัฒนาตนเองตามเกณฑ์พิจารณา ๕ รายการ	-วุฒิบัตรผ่านการฝึกอบรมหรือหนังสือสำคัญ
๕.๑.๑ คุณวุฒิลูกเสือไม่ต่ำกว่า วุฒิบัณฑิต ๒ ท่อน	๔	มีการพัฒนาตนเองตามเกณฑ์พิจารณา ๔ รายการ	-วุฒิบัตรผ่านการฝึกอบรมวิชาทักษะลูกเสือ
๕.๑.๒ การอบรมทบทวนวิชาทักษะลูกเสือ	๓	มีการพัฒนาตนเองตามเกณฑ์พิจารณา ๓ รายการ	-หนังสือเชิญ/คำสั่ง/บันทึกการประชุม
๕.๑.๓ การอบรมวิชาเฉพาะเพิ่มเติม	๒	มีการพัฒนาตนเองตามเกณฑ์พิจารณา ๒ รายการ	-เกียรติบัตร/หนังสือเชิญ/คำสั่ง/บันทึกการประชุมสัมมนา
๕.๑.๔ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในด้านลูกเสือกับต่างสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่นๆ	๑	มีการพัฒนาตนเองตามเกณฑ์พิจารณา ๑ รายการ	
๕.๑.๕ การประชุมสัมมนาด้านลูกเสือกับหน่วยงานอื่น			
๕.๒ การพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่น	๕	มีการพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่นตามเกณฑ์พิจารณา ๕ รายการ	-บันทึกการประชุมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ
๕.๒.๑ การร่วมประชุมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อพัฒนากองลูกเสือร่วมกับผู้บังคับบัญชาลูกเสืออื่นในสถานศึกษา	๔	มีการพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่นตามเกณฑ์พิจารณา ๔ รายการ	-บันทึกการประชุมนายหมู่ลูกเสือ
๕.๒.๒ การส่งเสริมกิจกรรมอื่นของลูกเสือในสถานศึกษานอกเหนือจากหน้าที่การบริหารงานกองลูกเสือของตนเอง	๓	มีการพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่นตามเกณฑ์พิจารณา ๓ รายการ	-บันทึกการประชุมการจัดกิจกรรมลูกเสือ
๕.๒.๓ การร่วมเป็นคณะกรรมการพัฒนากิจกรรมลูกเสือของสถานศึกษาหรือหน่วยงานอื่น	๒	มีการพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่นตามเกณฑ์พิจารณา ๒ รายการ	-คำสั่งแต่งตั้งเป็นวิทยากรหรือ
๕.๒.๔ การเป็นวิทยากรฝึกอบรมลูกเสือ	๑	มีการพัฒนาคณะกรรมการในสถานศึกษาและผู้อื่นตามเกณฑ์พิจารณา ๑ รายการ	-หนังสือเชิญเป็นวิทยากร
๕.๒.๕ การเป็นวิทยากรให้การฝึกอบรมผู้บังคับบัญชาลูกเสือ			

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๖. การส่งเสริมให้ลูกเสือทำกิจกรรมในวันสำคัญ (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา) (๕ คะแนน)			
๖.๑ การนำหรือการส่งเสริมให้ลูกเสือ ทำกิจกรรมในวันสำคัญ - กิจกรรมวันสำคัญของชาติ - กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา - กิจกรรมวันสำคัญทางการลูกเสือ - กิจกรรมวันสำคัญอื่นๆ	๕	มีการนำหรือจัดให้ลูกเสือทำกิจกรรม ปีละ ๙ ครั้งขึ้นไป	-คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ -รายงานการจัดกิจกรรม
	๔	มีการนำหรือจัดให้ลูกเสือทำกิจกรรม ปีละ ๗-๘ ครั้ง	
	๓	มีการนำหรือจัดให้ลูกเสือทำกิจกรรม ปีละ ๕-๖ ครั้ง	
	๒	มีการนำหรือจัดให้ลูกเสือทำกิจกรรม ปีละ ๓-๔ ครั้ง	
	๑	มีการนำหรือจัดให้ลูกเสือทำกิจกรรม ปีละน้อยกว่า ๓ ครั้ง	
ตัวบ่งชี้ที่ ๗. การส่งเสริมลูกเสือนำเพื่อประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา) (๑๐ คะแนน)			
๗.๑ การนำหรือส่งเสริมลูกเสือนำเพื่อ ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมในด้าน ต่างๆ ดังนี้ ๗.๑.๑ ด้านสิ่งแวดล้อมในสถานศึกษา ๗.๑.๒ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ๗.๑.๓ ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ๗.๑.๔ ด้านขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม ๗.๑.๕ ด้านการช่วยเหลือผู้อื่นและชุมชน	๕	มีการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามเกณฑ์ ๕ ด้าน	-แผนการจัดกิจกรรม ลูกเสือประจำปี -คำสั่งแต่งตั้งกรรมการ -รายงานผลการดำเนินงาน -หนังสือเชิญ/ตอบรับการ เข้าร่วมกิจกรรม -เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	๔	มีการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามเกณฑ์ ๔ ด้าน	
	๓	มีการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามเกณฑ์ ๓ ด้าน	
	๒	มีการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามเกณฑ์ ๒ ด้าน	
	๑	มีการทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ตามเกณฑ์ ๑ ด้าน	
๗.๒ ร้อยละของลูกเสือที่เข้าร่วมกิจกรรม การนำหรือส่งเสริมลูกเสือนำเพื่อ ประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม (๕ คะแนน)	๕	ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๕.๐๐	-โครงการจิตอาสา -คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ -การสรุปโครงการและการ รายงานผล -หนังสือเชิญ/ตอบรับเข้า ร่วมกิจกรรมจิตอาสา -เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	๔	ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๙๐.๐๐-๙๔.๙๙	
	๓	ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๕.๐๐-๘๙.๙๙	
	๒	ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ ๘๐.๐๐-๘๔.๙๙	
	๑	ลูกเสือเข้าร่วมกิจกรรมไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐.๐๐	
ตัวบ่งชี้ที่ ๘. การส่งเสริมลูกเสือทำกิจกรรมโครงการจิตอาสา (ผลงาน ๓ ปีการศึกษา) (๕ คะแนน)			
๘.๑ การนำหรือส่งเสริมลูกเสือ ทำกิจกรรมโครงการจิตอาสาในชุมชน หรือสังคม (๕ คะแนน)	๕	มีลูกเสือในกลุ่ม/กองทำกิจกรรมโครงการ จิตอาสา ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๙๐.๐๐	-โครงการจิตอาสา -คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ -การสรุปโครงการและการ รายงานผล -หนังสือเชิญ/ตอบรับการ เข้าร่วมกิจกรรมโครงการ จิตอาสา -เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
	๔	มีลูกเสือในกลุ่ม/กองทำกิจกรรมโครงการ จิตอาสา ร้อยละ ๘๐-๘๙.๙๙	
	๓	มีลูกเสือในกลุ่ม/กองทำกิจกรรมโครงการ จิตอาสา ร้อยละ ๗๐-๗๙.๙๙	
	๒	มีลูกเสือในกลุ่ม/กองทำกิจกรรมโครงการ จิตอาสา ร้อยละ ๖๐-๖๙.๙๙	
	๑	มีลูกเสือในกลุ่ม/กองทำกิจกรรมโครงการ จิตอาสา ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐.๐๐	

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๙ การจัดกิจกรรมลูกเสือสู่ความเป็นเลิศ (ผลงานในรอบ ๓ ปีการศึกษา) (๑๐ คะแนน)			
๙.๑ ผลงานดีเด่นของผู้ขอรับรางวัล (๕ คะแนน)	๕	มีผลงานด้านลูกเสือที่ได้รับรางวัลระดับประเทศหรือนานาชาติ	-เกียรติบัตร -โล่รางวัล
	๔	มีผลงานด้านลูกเสือที่ได้รับรางวัลระดับภาค	-หนังสือขอบคุณ
	๓	มีผลงานด้านลูกเสือที่ได้รับรางวัลระดับจังหวัด	-เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
	๒	มีผลงานด้านลูกเสือที่ได้รับรางวัลระดับเขตพื้นที่การศึกษา/อำเภอ	
	๑	มีผลงานด้านลูกเสือที่ได้รับรางวัลระดับสถานศึกษา/กลุ่มสถานศึกษา	
๙.๒ การจัดฝึกอบรมลูกเสือเพื่อส่งเสริมให้มีทักษะเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ เช่น ๙.๒.๑ วิทยานายหมู่ลูกเสือ ๙.๒.๒ วิชาระเบียบแถว ๙.๒.๓ วิชาการอยู่ค่ายพักแรม ๙.๒.๔ วิชาปฐมพยาบาล ๙.๒.๕ วิชาทักษะลูกเสืออื่นๆ (๕ คะแนน)	๕	มีการจัดฝึกอบรมวิชาทักษะทางลูกเสือเพิ่มเติมตั้งแต่ ๕ ครั้งขึ้นไป	-หนังสืออนุญาต - คำสั่งแต่งตั้ง
	๔	มีการจัดฝึกอบรมวิชาทักษะทางลูกเสือเพิ่มเติมตั้งแต่ ๔ ครั้งขึ้นไป	คณะกรรมการ
	๓	มีการจัดฝึกอบรมวิชาทักษะทางลูกเสือเพิ่มเติมตั้งแต่ ๓ ครั้งขึ้นไป	- ตารางการฝึกอบรม
	๒	มีการจัดฝึกอบรมวิชาทักษะทางลูกเสือเพิ่มเติมตั้งแต่ ๒ ครั้งขึ้นไป	-เกียรติบัตร -รายงานผล
	๑	มีการจัดฝึกอบรมวิชาทักษะทางลูกเสือเพิ่มเติมตั้งแต่ ๑ ครั้งขึ้นไป	-เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ใบสมัครเพื่อขอรับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ
ของกระทรวงศึกษา (ลูกเสือเสมอมาเชิดชูเกียรติ)

ประเภทครูผู้สอน

ประเภทลูกเสือ ☐ สำรอง ☐ สามัญ ☐ สามัญรุ่นใหญ่ ☐ วิสามัญ

รูปถ่าย

ขนาด ๑.๕ นิ้ว

ตอนที่ ๑ ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
หมายเลขประจำตัวประชาชน..... อายุ.....ปี
๒. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... E - mail.....
๓. วุฒิการศึกษา.....สาขาวิชา.....
สถาบันการศึกษา.....
๔. ตำแหน่งหน้าที่การงาน
สถานที่ทำงาน.....
สังกัด.....ถนน.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
เว็บไซต์.....
๕. วุฒิทางลูกเสือสูงสุด.....
๖. ประวัติการดำรงตำแหน่งทางลูกเสือและประวัติตำแหน่งการทำงาน (ย้อนหลัง ๓ ปีการศึกษา)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่งทางลูกเสือ	ตำแหน่งการทำงาน	หน่วยงาน/สถานศึกษา หรือสถานที่ทำงาน

๗. ประวัติการเข้ารับการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ (แนบสำเนาวุฒิบัตรประกอบ)

วัน เดือน ปี	หลักสูตร	สถานที่ฝึกอบรม	หน่วยงานที่จัด

๘. ข้อมูลพื้นฐาน			
ปีการศึกษา	๒๕๖๑	๒๕๖๒	๒๕๖๓
จำนวนลูกเสือทั้งหมด			
- ลูกเสือสำรอง			
- ลูกเสือสามัญ			
- ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่			
- ลูกเสือวิสามัญ			
จำนวนกอง			
- ลูกเสือสำรอง			
- ลูกเสือสามัญ			
- ลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่			
- ลูกเสือวิสามัญ			
จำนวนกลุ่ม			

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าได้แนบเอกสาร หลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณาไว้ครบถ้วนแล้ว และ
ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่แจ้งในแบบพิจารณาคุณสมบัตินี้มีความถูกต้อง และเป็นจริงทุกประการ
หากเอกสาร หลักฐานไม่ครบถ้วน ข้าพเจ้ายินยอมให้พิจารณาจากเอกสารเท่าที่เสนอไว้ได้

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการคัดเลือก
(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ ๒ คำรับรองของผู้บริหารสถานศึกษา (รับรองความถูกต้อง เป็นจริงของเอกสารและผลงาน)

.....

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ ๓ การตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคล (สำหรับเจ้าหน้าที่ศึกษาธิการจังหวัด)

๑. ตำแหน่งทางลูกเสือ

- () ตรงตามคุณสมบัติของประเภทที่เข้ารับการคัดเลือก
- () ไม่ตรงตามคุณสมบัติ

๒. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทางลูกเสือ (นับถึงวันที่ส่งผลงาน)

- () ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์
- () ไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในหลักเกณฑ์
- () อื่น ๆ

๓. เอกสารประกอบการพิจารณา

- () มีหลักฐานครบถ้วน
- () มีหลักฐานไม่ครบถ้วน เหตุผล.....

๔. สรุปผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

- () มีคุณสมบัติครบถ้วน
- () มีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจสอบ
(.....)
ตำแหน่ง

ผู้ให้การสนับสนุน

๑. คำนิยามศัพท์

ผู้ให้การสนับสนุน หมายถึง บุคคลหรือหน่วยงานหรือองค์กร ที่ให้การส่งเสริมสนับสนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ

๒. คุณสมบัติ

๒.๑ เป็นบุคคลหรือหน่วยงานหรือองค์กรที่ให้การสนับสนุนการจัดกิจกรรมลูกเสือของกระทรวงศึกษาธิการ

๒.๒ เป็นบุคคลหรือหน่วยงานหรือองค์กรที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานที่ไปให้การสนับสนุน

๒.๓ มีผลงานการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมลูกเสืออย่างต่อเนื่องอย่างน้อย ๓ ปี และในรอบ ๓ ปี ต้องไม่เคยได้รับรางวัล “เข็มลูกเสือเสมาเชิดชูเกียรติ” ประเภทใดประเภทหนึ่ง

๓. หลักเกณฑ์การคัดเลือก ๑๐๐ คะแนน

ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้รับรางวัลเข็มลูกเสือเสมาเชิดชูเกียรติ ประเภทผู้ให้การสนับสนุน ต้องมีคะแนนการประเมินตั้งแต่ ๘๐ คะแนนขึ้นไป โดยกำหนดเกณฑ์การประเมิน ในแต่ละด้าน ดังนี้

๓.๑ ด้านการส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือ ๑๐๐ คะแนน

๓.๒ ด้านการสนับสนุนทรัพยากร ๑๐๐ คะแนน

ทั้งนี้ ผลการตัดสินการคัดเลือกของคณะกรรมการฯ ถือเป็นอันสิ้นสุด

คำแนะนำจัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาคัดเลือก

๑. จัดเรียงเอกสารตามตัวบ่งชี้/เกณฑ์การพิจารณา

๒. เขียนคำนำ จัดทำสารบัญ

๓. จัดทำรูปเล่ม หรือเข้าแฟ้มเอกสารให้เรียบร้อย

หลักเกณฑ์การให้คะแนนผู้ให้การสนับสนุน ด้านการส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือ

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือ (๑๐๐ คะแนน)			
๑.๑ การส่งเสริมสนับสนุนด้านกิจกรรมลูกเสือ พิจารณาจาก - การจัดค่ายพักแรม - งานชุมนุม - การอบรม - การทำกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์ ฯลฯ	๔๐	ผลงานการส่งเสริมและมีส่วนร่วมกิจกรรมจำนวน ๑ ครั้ง มีค่าเท่ากับ ๒ คะแนน	๑. คำสั่ง/หนังสือรับรองผลงาน ๒. หนังสือเชิญ/หนังสือขอบคุณ ๓. เกียรติบัตร ๔. รายงานผล ๕. ภาพถ่าย ๖. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑.๒ การส่งเสริมสนับสนุนด้านวิชาการ พิจารณาจาก - วิทยากร - คณะกรรมการ - คณะทำงาน - ผู้ทรงคุณวุฒิ	๓๐	ผลงานการส่งเสริมสนับสนุนวิชาการจำนวน ๑ ครั้ง มีค่าเท่ากับ ๒ คะแนน	๑. คำสั่ง/หนังสือรับรองผลงาน ๒. หนังสือเชิญ/หนังสือขอบคุณ ๓. เกียรติบัตร ๔. รายงานผล ๕. ภาพถ่าย ๖. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
๑.๓ การส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาบุคลากร พิจารณาจาก - ด้านลูกเสือ - เนตรนารี - ด้านบุคลากรทางการลูกเสือ - ด้านหน่วยงานทางการลูกเสือ ฯลฯ	๓๐	ผลงานการส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาบุคลากรจำนวน ๑ ครั้ง มีค่าเท่ากับ ๒ คะแนน	๑. คำสั่ง/หนังสือรับรองผลงาน ๒. หนังสือเชิญ/หนังสือขอบคุณ ๓. เกียรติบัตร ๔. รายงานผล ๕. ภาพถ่าย ๖. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

หลักเกณฑ์การให้คะแนนผู้ให้การสนับสนุน ด้านทรัพยากร

เกณฑ์การพิจารณา	ระดับ คะแนน	เกณฑ์การให้คะแนน	เอกสาร หลักฐาน
ตัวบ่งชี้ที่ ๑ การส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากร (๑๐๐ คะแนน)			
การส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงิน / วัสดุอุปกรณ์ - การจัดค่ายพักแรม - งานชุมนุม - การอบรม - การทำกิจกรรมจิตอาสาบำเพ็ญประโยชน์	๑๐๐	ส่งเสริมสนับสนุนด้านการเงิน / วัสดุอุปกรณ์เพื่อใช้ในกิจกรรมลูกเสือ บริจาคเงินหรือวัสดุอุปกรณ์ที่มีมูลค่าเป็นเงิน จำนวน ๒,๕๐๐ บาท มีค่าเท่ากับ ๑ คะแนน	๑. หนังสือรับรองการสนับสนุน ๒. หนังสือขอบคุณ ๓. ใบอนุโมทนาบัตร / เกียรติบัตร / โล่ ๔. เอกสารอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

ใบสมัครเพื่อขอรับการคัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่นต่อการพัฒนากิจกรรมลูกเสือ
ของกระทรวงศึกษาธิการ (ลูกเสืออาสาเชิดชูเกียรติ)
ประเภท ผู้ให้การสนับสนุน
ประจำปี พ.ศ.

รูปถ่าย
ขนาด ๑.๕ นิ้ว

☐ ด้านการส่งเสริมการจัดกิจกรรมลูกเสือ

☐ ด้านการสนับสนุนทรัพยากร

ตอนที่ ๑ : ข้อมูลส่วนบุคคล

๑. ชื่อ.....นามสกุล.....
หมายเลขประจำตัวประชาชน..... อายุ.....ปี
๒. ที่อยู่ปัจจุบัน.....
.....โทรศัพท์.....โทรสาร.....
โทรศัพท์เคลื่อนที่..... E-mail.....
๓. ตำแหน่ง (ถ้ามี)
ระดับ.....
๔. ตำแหน่งทางลูกเสือ (ถ้ามี)
๕. วุฒิกการศึกษา.....
สถาบัน.....
๖. ประวัติการดำรงตำแหน่งทางลูกเสือและประวัติตำแหน่งการทำงาน (ย้อนหลัง ๓ ปี)

วัน เดือน ปี	ตำแหน่งทางลูกเสือ	ตำแหน่งการทำงาน	หน่วยงาน/สถานศึกษา หรือสถานที่ทำงาน

ตอนที่ ๒ : ผลงานที่เสนอรับรางวัล

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	ชื่อกิจกรรม ที่ให้การสนับสนุน	หน่วยงาน ที่ได้รับการสนับสนุน	หลักฐาน

/ทั้งนี้...

(ลงชื่อ).....ผู้ขอรับการคัดเลือก
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ตอนที่ ๓ : ความเห็นของผู้เสนอชื่อเข้ารับการคัดเลือก (หน่วยงานที่รับสมัคร)

(ลงชื่อ).....
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.