



วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
วันที่ ๑๕/๕
วันที่ ๗ สิงหาคม ๖๓
เวลา ๑๐.๕๐ น.

ที่ ศธ ๐๖๓๖.๐๒/ว. ๔๒๐๔

วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี

๙๙ หมู่ ๑ ต. คูม อ. ปทุมธานี

จ. นครราชสีมา ๓๐๑๕๐

๖ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครงาน

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดอาชีวศึกษาจังหวัดนครราชสีมา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี มีความประสงค์รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่ง ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชาช่างกลโรงงาน จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดคุณสมบัติ และกำหนดรับสมัคร ตามประกาศที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้

ในการนี้ วิทยาลัยฯ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ท่าน ช่วยกรุณาปิดประกาศหรือประชาสัมพันธ์เสียงตามสาย เพื่อให้บุคคลทั่วไปได้รับทราบข้อมูลข่าวสารการรับสมัครดังกล่าว หวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความอนุเคราะห์จากท่าน ด้วยดีเช่นเคย จึงขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

เรียน ผู้อำนวยการ

ดร. วิชาญ วัฒนศิริ

แจ้ง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

สมัครงานรับจ้างชั่วคราว

ครูพิเศษสอน สาขาวิชาช่างกลโรงงาน

เพื่อโปรดทราบ

กนก ๗ ส.ค. ๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวสิริรัชชา เนาว์โสภณ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. เสร็จไม่สมบูรณ์

๒. เกณฑ์คุณสมบัติไม่ครบ

ติดต่อสอบถาม

๗ ส.ค. ๖๓

๑. เสร็จไม่สมบูรณ์

๗ ส.ค. ๖๓

งานบุคลากร

ฝ่ายบริหารทรัพยากร

โทรศัพท์ ๐-๔๔๗๕๖-๓๕๙

โทรสาร ๐-๔๔๗๕๖-๓๕๙

E-mail : ptc_pak@hotmail.co.th

๗ ส.ค. ๖๓



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน
ประจำแผนกวิชาช่างกลโรงงาน

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี ได้จัดการเรียนการสอนในระดับประกาศนียบัตร และประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ในประเภทวิชาช่างอุตสาหกรรม ประเภทวิชาพาณิชยกรรม และประเภทบริหารธุรกิจ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูพิเศษสอน เพื่อทำหน้าที่จัดการเรียนการสอน และสนับสนุนส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

อาศัยอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาที่ ๑๐๒๑/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่องมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยและผู้อำนวยการวิทยาลัยสังกัดสถาบันการอาชีวศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับสำนักงานคลังจังหวัด และสถานศึกษาที่เบิกจ่ายเงินโดยตรงกับกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับการเงิน) วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี จึงรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่งครูพิเศษสอน ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เปิดรับสมัคร

ตำแหน่ง	กลุ่มวิชา	คุณสมบัติที่สอดคล้องกับหลักสูตรและสาขาวิชา	อัตราเงินเดือน
ครูพิเศษสอน ประจำสาขาวิชา ช่างกลโรงงาน จำนวน ๑ อัตรา	ช่างกลโรงงานและ เทคนิคการผลิต	- เขียนแบบเครื่องกล/อุตสาหกรรมศิลป์(เขียนแบบ)/เครื่องมือกล เทคนิคการผลิต/ช่างกลโรงงาน/วิศวกรรมการผลิต/อุตสาหกรรม เครื่องมือกล/วิศวกรรมอุตสาหการ/เทคโนโลยีอุตสาหกรรม เครื่องมือกล/อุตสาหกรรมศิลป์(ช่างกลโรงงาน)/อุตสาหกรรมศิลป์ (การผลิต)/อุตสาหกรรมศิลป์(เครื่องมือกล)/เทคโนโลยีการผลิต/ วิศวกรรมเครื่องกล/วิศวกรรมอุตสาหการและระบบการผลิต/ วิศวกรรมอุตสาหการ(ออกแบบการผลิต)/ การจัดการการผลิต/เทคโนโลยีวิศวกรรมการออกแบบและผลิต เครื่องจักรกล/วิศวกรรมขนถ่ายวัสดุ(ช่างกลโรงงาน)	๙,๑๔๐ บาท

๒. ผู้สมัครสอบคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติ (ครูพิเศษสอน) ดังนี้

- ๒.๑ มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์
- ๒.๓ เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๒.๔ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามกฎหมาย
- ๒.๕ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- ๒.๖ ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว
- ๒.๗ ไม่เคยเป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก ไล่ออกจากราชการหรือรัฐวิสาหกิจ
- ๒.๙ เป็นผู้มีความประพฤติเรียบร้อย บุคลิกดีและมีความเหมาะสมในวิชาชีพครู

๓. หลักเกณฑ์ และวิธีการเลือกสรร

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑. ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง ๑.๑ ความรู้ความสามารถทั่วไป ๑.๒ สอบปฏิบัติความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง	๑๐๐	สอบข้อเขียน และ/หรือ สอบปฏิบัติ
๒. ภาควิชาความเหมาะสมเฉพาะตำแหน่ง. ตามลักษณะงาน ขอบข่ายงานที่จะให้ปฏิบัติของตำแหน่งที่สมัคร - ประวัติ , ความรู้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ - ความสามารถ ประสบการณ์ กิริยาวาจา อุปนิสัย เจตคติ บุคลิกภาพ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ	๑๐๐	สัมภาษณ์

๔. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบคัดเลือก

- ๔.๑ ผู้เข้ารับการคัดเลือก ต้องเตรียมอุปกรณ์ ความพร้อมในการเข้ารับการคัดเลือก
- ๔.๒ ผู้เข้ารับการคัดเลือก ต้องเชื่อฟังคำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการกำกับการสอบเกี่ยวกับข้อปฏิบัติในการเข้าสอบอย่างเคร่งครัด
- ๔.๓ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย และเหมาะสมกับการสอบภาคปฏิบัติ
- ๔.๔ ผู้เข้ารับการคัดเลือกต้องไม่กระทำการใด ๆ ให้เป็นที่รบกวนผู้เข้ารับการคัดเลือกรายอื่น ๆ
- ๔.๕ ในขณะที่เข้ารับการคัดเลือก ห้ามหยิบยืมเครื่องมือ หรือสิ่งของซึ่งกันและกัน

๕. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ผ่านการประเมินและได้รับการคัดเลือกให้ถือคะแนนในแต่ละภาคที่ประเมินได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ และจะประกาศผลการสอบคัดเลือกโดยเรียงลำดับจากผู้ได้คะแนนมากไปหาน้อย ผู้ที่สอบได้คะแนนสูงสุดมีสิทธิได้รับการเลือกสรรครั้งแรก

๖. การประกาศบัญชีรายชื่อ และการขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

บัญชีรายชื่อจะประกาศเรียงตามลำดับรายชื่อตามคะแนนของผู้ผ่านการเลือกสรร โดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นลำดับที่หนึ่ง ไปหาผู้ที่ได้คะแนนรวมต่ำสุด โดยผู้ที่อยู่ในลำดับต้น จะเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ต่ำกว่า และวิทยาลัยฯ จะพิจารณาจัดจ้างครั้งแรกตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑ ของประกาศนี้โดยจะจัดจ้างตามลำดับคะแนนที่สอบได้ของผู้ผ่านการเลือกสรรตามจำนวนอัตราว่างที่ได้ประกาศรับสมัครไว้

หากมีผู้ผ่านการคัดเลือกสรรเกินจำนวนอัตราว่างที่ประกาศรับสมัครนี้ วิทยาลัยฯ จะขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรดังกล่าวไว้ และให้เป็นอันยกเลิกหรือสิ้นผลไป เมื่อครบกำหนด ๑ ปี นับแต่วันประกาศขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร หรือนับแต่วันประกาศรับสมัครในตำแหน่งดังกล่าวใหม่ ทั้งนี้ในอายุบัญชีถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้รายชื่อที่ขึ้นบัญชีไว้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีของผู้นั้นด้วย ได้แก่

- (๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิไม่เข้ารับการจ้างในตำแหน่งที่สอบได้
- (๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการจ้างภายในเวลาที่กำหนด
- (๓) ผู้นั้นไม่มาเข้าปฏิบัติหน้าที่ราชการตามกำหนดวันเวลาที่วิทยาลัยฯ กำหนด

(๔) ปรากฏข้อเท็จจริงในภายหน้าว่า ผู้นั้นไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการรับสมัครกรณีหนึ่งกรณีใด หรือหลายกรณีตามที่ระบุไว้ในเงื่อนไขการรับสมัครของประกาศนี้

๗. หลักฐานประกอบการรับสมัคร

- ๗.๑ รูปถ่าย ๑ นิ้ว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๒ รูป
- ๗.๒ ใบรายงานผลการศึกษาศรีจริง พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๓ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๔ ทะเบียนบ้านฉบับจริง พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๕ หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ / ทะเบียนสมรส (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๖ หลักฐานอื่นๆ เช่น ใบประกอบวิชาชีพครู , ใบอนุญาตสอน หรือใบผ่านงาน (ถ้ามี) พร้อมถ่ายเอกสาร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๗.๗ ค่าธรรมเนียมในการรับสมัคร จำนวนเงิน ๓๐ บาท

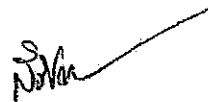
๘. กำหนดวันรับสมัคร สถานที่ วันคัดเลือกและวันประกาศผลการคัดเลือก

- ๘.๑ รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๗ - ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ (๐๘.๓๐ น.- ๑๕.๓๐ น.)
- ๘.๒ สถานที่รับสมัคร ห้องงานบุคลากร อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี
- ๘.๓ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น.
- ๘.๔ วันสอบคัดเลือก วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๓๐ น. เป็นต้นไป
- ๘.๕ วันประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ น. หน้าอาคารอำนวยการ และทางเว็บไซต์ของวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี www.technicpak.ac.th
- ๘.๖ รายงานตัวและจัดทำเอกสารสัญญาจ้าง วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องงานบุคลากร
- ๘.๗ เริ่มปฏิบัติงาน วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๓

ผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดและยื่นใบสมัครได้ที่ ห้องงานบุคลากร ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี โทร. ๐๔๔- ๗๕๖๓๕๔

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นางสาวสิริรีณา เนาวิโสภา)
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี