



วิทยาลัยสารพัดช่าง
วันที่ ๑๕/๐๑/๖๓
วันที่ ๓๑.๑.๖๓
เวลา ๑๕.๐๐ น.

ที่ ศธ ๐๖๐๕/๒๗/๕

สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา
ถนนรามอินทรา กม. ๕-๖ แขวงท่าแร้ง
เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๓๐

๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รับสมัครเข้ารับการฝึกอบรมโครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย ๔.๐ (UPGRADE) หลักสูตรการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์อัจฉริยะ ควบคุมเครื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อรองรับ IOT

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ แผ่น

ด้วย สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา มีแผนดำเนินการจัดฝึกอบรมโครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย ๔.๐ (UPGRADE) หลักสูตรการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์อัจฉริยะ ควบคุมเครื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อรองรับ IOT จำนวน ๒ รุ่นๆ ละ ๓๐ คน รุ่นที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑๑ - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๓ และรุ่นที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๖ กันยายน ๒๕๖๓ ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ถนนรามอินทรา กรุงเทพมหานคร กลุ่มเป้าหมาย คือ ครูผู้สอนสาขาวิชาช่างไฟฟ้า และครูผู้สอนในรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมสามารถนำชั่วโมงการฝึกอบรมและพัฒนา ตามเกณฑ์ ว ๒๑/๒๕๖๐ ได้

ในการนี้ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จึงขอให้ครูผู้สอนสาขาวิชาช่างไฟฟ้า และครูผู้สอนในรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ที่มีความสนใจสมัครเข้ารับการฝึกอบรมดังกล่าวข้างต้น โดยผู้เข้ารับการอบรมสามารถเบิกค่าพาหนะเดินทางสาธารณะภาคพื้นดิน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าอาหารเช้า อาหารกลางวัน อาหารว่างและเครื่องดื่ม จากเงินงบประมาณโครงการฯ สำหรับที่พัก พัก ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา และขอให้สถานศึกษารวบรวมใบสมัคร (ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย) ส่งกลับสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มบริหารงานทั่วไป สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถประสานงาน นายสำเริง เต็มราม โทร. ๐๙-๙๒๘๓-๙๘๒๙

เรียน ผู้อำนวยการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ด้วย สำนักพัฒนาสมรรถนะ
บุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งสมัครเข้ารับการฝึก
อบรมโครงการยกระดับความรู้และทักษะ
วิชาชีพครูอาชีวศึกษา 4.0. (UPGRADE)
หลักสูตร การพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์
อัจฉริยะ ควบคุมเครื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อรองรับ IOT
เพื่อโปรดทราบ จ.อ.ก.
๓๑ ก.ค. ๖๓

ขอแสดงความนับถือ

(นายสุรพงษ์ เอ็มอุทัย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการ

๑. ส่งใบสมัคร

๒. เห็นชอบมอบทุน

๓. ส่ง

๔. ส่ง

๕. ส่ง

๖. ส่ง

๗. ส่ง

๘. ส่ง

๙. ส่ง

กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพด้านอุตสาหกรรม
โทร. ๐-๒๕๐๙-๓๖๕๕ ต่อ ๔๓๐๕
โทรสาร ๐-๒๕๔๓-๖๐๒๐

๓๑/๗/๖๓

๓๑/๗/๖๓

๓๑/๗/๖๓

ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม

โครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย 4.0 (UPGRADE)

หลักสูตรการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์อัจฉริยะ ความรู้เรื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อรองรับ IOT

คำชี้แจง : ด้วยสำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา จะดำเนินการจัดโครงการยกระดับความรู้และทักษะวิชาชีพครูอาชีวศึกษาสู่ประเทศไทย 4.0 (UPGRADE) หลักสูตรการพัฒนาด้านแบบผลิตภัณฑ์อัจฉริยะ ความรู้เรื่องใช้ไฟฟ้าเพื่อรองรับ IOT จำนวน 2 รุ่น ๆ ละ 30 คน รวม 60 คน
จึงขอให้ครูผู้สอนสาขาวิชาช่างไฟฟ้า และครูผู้สอนในรายวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
* กรุณากรอกรายละเอียดใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม (1 ใบสมัคร ต่อ 1 คน) ด้วยตัวบรรจง ให้ชัดเจนและครบถ้วน

ส่วนที่ 1 ข้อมูลส่วนตัว

ชื่อ - สกุล (นาย / นาง / นางสาว)

ตำแหน่ง ☐ ข้าราชการครู วิทยฐานะอายุราชการ.....ปี

☐ พนักงานราชการ

☐ ครูพิเศษสอน / ครูอัตราจ้าง

สังกัดวิทยาลัยจังหวัด.....

เบอร์โทรศัพท์มือถือเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

E-Mail :

ส่วนที่ 2 การสมัครเข้าร่วมการอบรม ☐ รุ่นที่ 1 วันที่ ระหว่างวันที่ 11 - 16 กันยายน 2563

☐ รุ่นที่ 2 วันที่ ระหว่างวันที่ 21 - 26 กันยายน 2563

ส่วนที่ 3 การรับรอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้น เป็นจริงทุกประการ ลงชื่อ..... (.....) ผู้สมัครเข้าร่วมการอบรม	☐ อนุญาต ให้เข้าร่วมโครงการฯ ลงชื่อ..... (.....) ผู้อำนวยการวิทยาลัย..... วันที่.....เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2563
--	---

หมายเหตุ : เบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการจากเงินงบประมาณโครงการฯ

1. ที่พัก พัก ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา (พัสดุ) โดยสามารถเข้าพักรงนอนได้ 1 วัน
 2. ค่าพาหนะเดินทาง (เฉพาะภาคพื้นดิน)
 3. ค่าเบี้ยเลี้ยง (วันที่มีการอบรม เบิกได้ 1 ใน 3 ส่วน)
 4. ผู้เข้าร่วมการอบรมต้องนำคำสั่งเดินทางไปราชการ จากต้นสังกัดมาด้วย
- ทั้งนี้ การเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จะต้องครอบคลุมวันเวลาตามคำสั่งไปราชการ

กรุณาส่ง : ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา)
ภายในวันที่ 21 ส.ค. 2563 ผู้ประสานงานโครงการ นางสาว เติมรรม 09 9283 9829
กลุ่มงานพัฒนาวิชาชีพด้านอุตสาหกรรม