



๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรื่อง การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปาง

เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารสถานศึกษา นายอำเภอทุกอำเภอ นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง นายกเทศมนตรีนครลำปาง นายกเทศมนตรีเมืองเขลางค์นคร นายกเทศมนตรีเมืองลี้มแรด และนายกเทศมนตรีเมืองพิชัย

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผน	จำนวน ๑ ชุด
	๒. ปฏิทินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนปฏิบัติราชการ	จำนวน ๑ ชุด
	๓. กำหนดการ	จำนวน ๑ ชุด
	๔. แบบตอบรับการประชุมฯ	จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แจ้งว่า ตามมติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓ โดยมีนายกรัฐมนตรี (พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา) เป็นประธาน เห็นชอบนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมทั้งหลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จึงแจ้งนโยบายหลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนดังกล่าว ให้จังหวัดเพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

เพื่อให้การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปางเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดลำปางจึงได้กำหนดจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการขึ้น ในวันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๒ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ดังนั้น จึงขอให้ท่านพิจารณามอบหมายให้บุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัดที่รับผิดชอบงานการจัดทำแผนงานยุทธศาสตร์ฯ ระดับหน่วยงานจำนวน ๒ คน เพื่อเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการตามกำหนดการดังกล่าว ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบตอบรับให้จังหวัดลำปาง ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และสามารถดาวน์โหลดเอกสารสิ่งที่ส่งมาด้วย ได้ทางเว็บไซต์จังหวัดลำปาง www.lampang.go.th/กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด / ดาวน์โหลดเอกสาร / หัวข้อ เอกสารการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายณรงค์ศักดิ์ โอสถธนากร)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

สำนักงานจังหวัด

กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

โทร./โทรสาร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๗๐

บัญชีแจ้งท้าย

หนังสือจังหวัดลำปาง ด่วนที่สุด ที่ ลป ๐๐๑๗.๒๕๖๑๕๑๕ ลงวันที่ ๒๕/ กรกฎาคม ๒๕๖๓

๑. ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคทุกส่วนราชการ
๒. ส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางทุกส่วนราชการ
๓. องค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง
๔. เทศบาลนครลำปาง
๕. เทศบาลเมืองเขลางค์นคร
๖. เทศบาลเมืองพิชัย
๗. เทศบาลเมืองลี้มแรด
๘. หน่วยรัฐวิสาหกิจ
 - การประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดลำปาง
 - การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย สำนักงานลำปาง
๙. อำเภอทุกอำเภอ
๑๐. สถาบันการศึกษา
 - มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง
 - มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง
 - มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ศูนย์ลำปาง
 - มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลล้านนา
 - มหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย วิทยาลัยสงฆ์นครลำปาง
 - วิทยาลัยการอาชีพเกาะคา
 - วิทยาลัยการอาชีพเถิน
 - วิทยาลัยเทคนิคลำปาง
 - วิทยาลัยอาชีวศึกษาลำปาง
 - วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง

นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำ

แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัด ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ.๒๕๖๕ เพื่อให้แผนทันสถานการณ์ และใช้เป็นกรอบและทิศทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด และกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ดังนี้

๑. นโยบายการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

๑.๑ ยึดยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนปฏิรูปประเทศ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล รวมทั้งแผนรายสาขา แผนเฉพาะด้านต่างๆ ที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะรัฐมนตรีแล้ว และข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรี เป็นกรอบการดำเนินงานจัดทำแผน

๑.๒ ให้ความสำคัญกับแผนพัฒนาภาค เพื่อเป็นแผนชี้นำการพัฒนาในภาพรวมของพื้นที่ เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องเชื่อมโยงกันในทุกพื้นที่ และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน อันจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนได้อย่างทั่วถึง

๑.๓ การจัดทำแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดและจังหวัด ให้ใช้กระบวนการประชาคมแบบมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนหรือการจัดเวทีระดมความคิดเห็นของประชาชนเพื่อให้ได้มาซึ่งปัญหา และความต้องการจากประชาชนในพื้นที่ รวมทั้งให้มีการประสานแผนในระดับพื้นที่ โดยการรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาอำเภอ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan) ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

๑.๔ การขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนา มุ่งเน้นการทำงานแบบเครือข่ายร่วมกันทุกภาคส่วน ทั้งส่วนราชการ (ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น) ภาคเอกชน ภาคประชาสังคมหรือประชาชน และชุมชน เพื่อร่วมกันวางยุทธศาสตร์การพัฒนาให้เหมาะสมกับโอกาสและศักยภาพของภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด รวมทั้งร่วมมือกันในการสนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สำคัญของภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด สู่การปฏิบัติอย่างสัมฤทธิ์ผลโดยจะต้องมีการกำหนดเป้าหมายและตัวชี้วัดที่ชัดเจน

๑.๕ ให้เสนอแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ในช่วงปีแรกของแผน ๕ ปี สำหรับการทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาภาค แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด และแผนพัฒนาจังหวัด ให้ดำเนินการเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีนัยสำคัญที่มีผลต่อการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาภาค กลุ่มจังหวัด และจังหวัด เพื่อให้ทันสถานการณ์ และยืดหยุ่นต่อการเปลี่ยนแปลง อย่างไรก็ตาม ไม่จำเป็นต้องขอทบทวนหรือปรับปรุงแผนทุกปี หากไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนา

๒. หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

๒.๑ ขอบเขต

๒.๑.๑ แผนพัฒนาจังหวัด เป็นแผนที่มีความครอบคลุมทุกมิติการพัฒนา มุ่งตอบสนองความต้องการและแก้ไขปัญหาที่สำคัญของจังหวัดและขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาจังหวัดที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล และแผนพัฒนาภาค ตามศักยภาพและโอกาสของจังหวัด

๒.๑.๒ แผนพัฒนากลุ่มจังหวัด เป็นแผนที่เป็นการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาที่สอดคล้องกับทิศทางการพัฒนาภาค หรือความต้องการแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมในพื้นที่กลุ่มจังหวัด และต้องมีขอบเขตการดำเนินการหรือได้รับผลประโยชน์มากกว่า ๑ จังหวัด

๒.๒ แนวทางการดำเนินการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด

๒.๒.๑ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใดไม่ประสงค์ทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ให้จัดส่งหนังสือยืนยันมายังที่มท.กลาง ภายในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒.๒ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดใดที่เห็นว่าการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายของการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการทบทวนหรือปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พร้อมจัดส่งแผนฯ ทั้งฉบับหรือเฉพาะส่วนที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่มท.กลาง ภายในวันอังคารที่ ๑๕ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๓ องค์ประกอบของแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๒.๓.๑ ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

๑) **ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพ** ประกอบด้วย ที่ตั้ง ขนาดพื้นที่ ลักษณะภูมิประเทศ การใช้ประโยชน์ที่ดิน โครงสร้างพื้นฐาน (การคมนาคมขนส่งทางบก ทางน้ำ ทางอากาศ ไฟฟ้า ประปา อินเทอร์เน็ต และแผนพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานที่สำคัญ) และข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่มีผลต่อการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๒) **ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ** ครอบคลุมข้อมูลที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ โดยต้องเป็นข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและเป็นอนุกรมอย่างน้อย ๓ ปี พร้อมกับวิเคราะห์และเปรียบเทียบข้อมูลที่สำคัญเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหาประกอบด้วย

➢ **ด้านเศรษฐกิจ** ประกอบด้วย ข้อมูลที่แสดงภาพรวมของเศรษฐกิจและสาขาเศรษฐกิจหลักที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การค้าชายแดน การท่องเที่ยว และเศรษฐกิจระดับครัวเรือน (รายได้และหนี้สินเฉลี่ยต่อครัวเรือน) โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

➢ **ด้านสังคมและความมั่นคง** ประกอบด้วยข้อมูลด้านสังคมที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เช่น ประชากร แรงงาน การศึกษา สาธารณสุข ความยากจน อาชญากรรม ปัญหา

ยาเสพติด เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

➢ **ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** ประกอบด้วย ข้อมูลด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่สำคัญ เช่น ป่าไม้ ดินและที่ดิน แหล่งน้ำ ชยะ มลพิษ เป็นต้น โดยมีข้อมูลสนับสนุนที่เพียงพอ รวมทั้งมีการวิเคราะห์และเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนภาพการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด พร้อมเหตุผลประกอบและข้อมูลสนับสนุนอื่นๆ ที่แสดงให้เห็นศักยภาพหรือระดับความรุนแรงของปัญหา

๓) ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่

➢ นำเสนอวิธีการหรือกระบวนการในการเก็บรวบรวมปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยต้องผ่านกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคีการพัฒนาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และต้องมีการประสานแผนระดับต่างๆ ในพื้นที่ โดยการรวบรวมและจัดลำดับความสำคัญของปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ ผ่านกลไกการจัดทำแผนพัฒนาหมู่บ้าน แผนชุมชน แผนพัฒนาตำบล แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนาอำเภอ เพื่อให้แผนมีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันในทุกระดับเป็นแผนเดียวกัน (One Plan) ภายใต้ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนและประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒

➢ นำเสนอปัญหาและความต้องการของประชาชนในพื้นที่ โดยจัดเรียงลำดับความสำคัญไม่เกิน ๑๐ อันดับ และระบุกลุ่มเป้าหมายและพื้นที่ให้ชัดเจน

๔) ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหাজังหวัดและกลุ่มจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา (ตามแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด) นำเสนอให้เห็นผลการดำเนินการตามแผนที่ประสบความสำเร็จอย่างน้อยเพียงใด บรรลุเป้าหมายรวมและเป้าหมายของแนวทางการพัฒนาแต่ละแนวทางที่กำหนดไว้ และบรรลุผลตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้หรือไม่ หากไม่สามารถบรรลุตามเป้าหมายหรือตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ให้แสดงเหตุผลประกอบ พร้อมทั้งให้ระบุเหตุผลสนับสนุน หากเห็นสมควรดำเนินการต่อ หรือยุติการดำเนินการ

๒.๓.๒ ประเด็นการพัฒนา

๑) บทวิเคราะห์ เลือกใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน เพื่อแสดงให้เห็นถึงโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรคของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด มีการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงเป้าหมายการพัฒนาตามหลัก Logical Framework โดยจะต้องมีความสอดคล้องกับข้อมูลเพื่อการพัฒนา ตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ดัชนีความก้าวหน้าของคน (HAI) และผลการวิเคราะห์ศักยภาพและประเด็นปัญหาในด้านต่างๆ เพื่อนำไปสู่การกำหนดประเด็นการพัฒนา ทั้งนี้ สศช. ได้ดำเนินการปรับปรุงตัวชี้วัดการพัฒนาระดับจังหวัดและกลุ่มจังหวัดให้เป็นข้อมูลปัจจุบัน นำเสนอผ่านทางเว็บไซต์ www.nesdc.go.th หัวข้อ ก.บ.ภ. สำหรับจังหวัดและกลุ่มจังหวัดใช้ประกอบการดำเนินงานไว้ด้วยแล้ว

๒) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (ระยะ ๕ ปี) แสดงสถานการณ์ที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๓) ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาตลอดช่วงระยะเวลาของแผน มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่าเป้าหมาย (Benchmark) และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

๔) ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กำหนดประเด็นการพัฒนา

ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของประเด็นการพัฒนา ประกอบด้วย

➢ วัตถุประสงค์ (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา)

➢ เป้าหมายและตัวชี้วัด (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา) ตัวชี้วัดจะต้องมีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนาตลอดช่วงระยะเวลาของแผน มีจำนวนตัวชี้วัดที่เหมาะสมและสามารถวัดได้ในเชิงปริมาณหรือคุณภาพ สำหรับค่าเป้าหมายจะต้องมีความสอดคล้องกับค่าฐาน (ข้อมูลในช่วงที่ผ่านมา และต้องระบุค่าฐานอย่างเหมาะสม ชัดเจน มีแหล่งที่มา และเป็นปัจจุบัน) หรือค่าเป้าหมาย (Benchmark) และแสดงถึงความก้าวหน้าอย่างเหมาะสมและเป็นไปได้ในแต่ละปี

➢ แนวทางการพัฒนา (ของแต่ละประเด็นการพัฒนา) ที่เพียงพอที่จะขับเคลื่อนการพัฒนาให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาครวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area)

➢ แผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Brief) เป็นแผนงาน (ชุดโครงการ) สำคัญที่ขับเคลื่อนแนวทางการพัฒนากลุ่มจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และเพียงพอที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาตามที่กำหนดไว้ได้ ประกอบด้วย แผนงาน (ชุดโครงการ) และโครงการ

(๑) แผนงาน (ชุดโครงการ) จะต้องมีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาค รวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area) ประกอบด้วย

- ชื่อแผนงาน
- ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (อยู่ในประเด็นใดของประเด็นการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด)
- แนวคิด/หลักการเหตุผล
- วัตถุประสงค์ของแผนงาน
- เป้าหมายของแผนงาน (Outcome)
- ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนงานสามารถวัดความสำเร็จตามเป้าหมายของแผนงานได้
- ขอบเขตการดำเนินงาน ที่แสดงความเชื่อมโยงของโครงการต่างๆ ในลักษณะห่วงโซ่การพัฒนาหรือห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain)

- พื้นที่เป้าหมาย
- งบประมาณ

(๒) โครงการ มีโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานครบถ้วนตลอดระยะเวลาของแผน ประกอบด้วย

- ชื่อโครงการ
- วัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมาย
- พื้นที่เป้าหมาย
- กิจกรรมหลัก
- หน่วยงานดำเนินงาน
- งบประมาณ
- ผลผลิต (Output) และผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)

๒.๔ การดำเนินการตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดดำเนินการจัดประชุมปรึกษาหารือตามมาตรา ๑๙ และมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ โดยมีแนวทางดังนี้

๒.๔.๑ กรณีแผนพัฒนาจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดนำร่างแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รับฟังความคิดเห็นในการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในจังหวัด ตามมาตรา ๑๙ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผลการรับฟังความคิดเห็นแล้วให้จังหวัดนำผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมเสนอคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนาจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป

๒.๔.๒ กรณีแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดที่เป็นหัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำร่างแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รับฟังความคิดเห็นในการประชุมปรึกษาหารือร่วมกันกับบุคคลจากภาคส่วนต่างๆ ในกลุ่มจังหวัดตามมาตรา ๒๗ วรรค ๒ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และเมื่อได้ผลการรับฟังความคิดเห็นแล้วให้นำผลการประชุมและข้อคิดเห็นของที่ประชุมเสนอคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.ก.) เพื่อปรับปรุงแผนพัฒนากลุ่มจังหวัดให้สมบูรณ์ต่อไป



หลักเกณฑ์การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยแผนดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และแนวทางการพัฒนาตามแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ทั้งนี้ โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแผนงานที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ซึ่งจะเสนอเป็นคำของบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จะต้องมีลักษณะของโครงการ ดังนี้

๑) โครงการต้องมีความสอดคล้องและเชื่อมโยงกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และ ก.บ.จ./ก.บ.ภ. ต้องเสนอโครงการโดยมีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ เพื่อเสนอ อ.ก.บ.ภ.ภาค พิจารณา แล้วเสนอ ก.น.จ. พิจารณาก่อนกรอง และเสนอ ก.บ.ภ. พิจารณาให้ความเห็นชอบ โดย ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ.ภาค จะให้ความสำคัญและพิจารณาเห็นชอบโครงการที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำเพื่อสนับสนุนการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ แผนระดับชาติ นโยบายรัฐบาล ทิศทางการพัฒนาภาค ศักยภาพและปัญหา/ความต้องการของประชาชนในพื้นที่เป็นสำคัญ

๒) แผนงานโครงการต้องมีความสอดคล้องเชื่อมโยงกับห่วงโซ่คุณค่าของแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อแก้ไขปัญหาในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดอย่างยั่งยืน หรือสร้างคุณค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์และพัฒนา ศักยภาพของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๓) โครงการต้องมีความเหมาะสมและเป็นไปได้ทั้งด้านเทคนิค (วิธีการหรือรูปแบบที่ใช้ในการดำเนินการ) ด้านกายภาพ (ความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงาน บุคลากร การบริหารความเสี่ยง และการบริหารจัดการ) ด้านงบประมาณ (ความสมเหตุสมผลของวงเงินกับประโยชน์ที่ได้จากการดำเนินโครงการ) ด้านระยะเวลาที่ดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ รวมทั้งการวิเคราะห์ผลกระทบเชิงบวกและเชิงลบ ในการดำเนินโครงการ ซึ่ง ก.บ.ภ. ก.น.จ. และ อ.ก.บ.ภ.ภาค จะพิจารณาและให้ความเห็นชอบเฉพาะโครงการที่มีความพร้อมในการดำเนินโครงการเท่านั้น

๔) โครงการต้องมีความคุ้มค่า ผลลัพธ์ หรือประโยชน์ของโครงการที่คาดว่าจะได้รับทั้งทางด้าน เศรษฐกิจ สังคม ความมั่นคง ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาทิ จำนวนประชากร จำนวนเกษตรกร พื้นที่เพาะปลูก รายได้ ฯลฯ โดยเฉพาะในส่วนผลประโยชน์ที่กระทบต่อประชาชนในพื้นที่

๕) โครงการต้องมีรายละเอียดข้อมูลที่ครบถ้วนตามแบบฟอร์มที่ ก.บ.ภ. กำหนด โดยกรณีที่เป็นโครงการก่อสร้างจะต้องระบุความพร้อมของพื้นที่ดำเนินงานรวมทั้งรูปแบบรายการโดยสังเขป พร้อมด้วยเอกสารยืนยันว่าสามารถดำเนินโครงการได้ทันทีหลังจากผ่านการพิจารณาของ ก.บ.ภ.

๖) โครงการต้องมีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่ายที่สามารถพิจารณาความเหมาะสมของค่าใช้จ่ายได้ หากโครงการใดไม่มีรายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๗) โครงการที่เป็นงบลงทุนและ/หรือครุภัณฑ์ ต้องแสดงถึงหน่วยงานที่พร้อมจะรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นในปีต่อไป รวมทั้งต้องมีร่างบันทึกข้อตกลงระหว่างจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับหน่วยงานดังกล่าว ในการขอตั้งงบประมาณ และการโอนสินทรัพย์ ที่เกิดจากการดำเนินโครงการต่อไป โดยมีการจัดทำบันทึก

ข้อตกลงแนบมาพร้อมกับคำขอโครงการ หากไม่มีเอกสารบันทึกข้อตกลงแนบมา โครงการนั้นจะไม่ได้รับการพิจารณา

๘) จังหวัดและกลุ่มจังหวัด สามารถเสนอโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปีได้ โดยต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นที่ต้องดำเนินการต่อเนื่องมากกว่าหนึ่งปีว่าหากไม่ดำเนินการต่อเนื่องจะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างไร และโครงการที่ต้องใช้ระยะเวลาในการดำเนินการมากกว่าหนึ่งปี ต้องมีการเตรียมการล่วงหน้า ก่อนที่จะเสนอคำขอโครงการ เช่น รายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA) การศึกษา/ออกแบบสำหรับการจัดทำโครงการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต เช่น เขียนแบบก่อสร้าง เป็นต้น เพื่อให้สามารถดำเนินการได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๙) โครงการที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ที่ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาต ต้องได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ก่อนที่จะเสนอขอโครงการ เช่น โครงการที่จะต้องเข้าไปดำเนินการในพื้นที่อุทยาน ป่าไม้ เป็นต้น รวมถึงโครงการที่จะต้องประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถดำเนินโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณได้ภายในปีงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ โดยยื่นเอกสาร/หลักฐานยืนยันการได้รับการอนุมัติ/อนุญาตจากเจ้าของพื้นที่/หน่วยงานเจ้าของพื้นที่ และ/หรือเอกสารการประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม มาพร้อมกับคำขอโครงการ

๑๐) โครงการต้องไม่มีลักษณะดังนี้

๑๐.๑) โครงการต้องไม่เป็นการจัดซื้อวัสดุครุภัณฑ์เพื่อแจกจ่ายแก่ประชาชนโดยตรง ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อขึ้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด สำหรับโครงการส่งเสริมและพัฒนาอาชีพจะสนับสนุนเฉพาะวัสดุประกอบการฝึกอบรม โดยต้องสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และต้องเป็นโครงการที่มีความยั่งยืน สามารถพึ่งพาตนเองได้ในระยะยาว

๑๐.๒) โครงการต้องไม่เป็นการจัดซื้อครุภัณฑ์เพื่อใช้งานตามภารกิจปกติของส่วนราชการ ยกเว้นในกรณีของครุภัณฑ์ที่จัดซื้อขึ้น เป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมภายใต้โครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๑๐.๓) โครงการต้องไม่เป็นการใช้จ่ายสำหรับการปรับปรุง ซ่อมแซม หรือก่อสร้างอาคารสถานที่ของส่วนราชการ

๑๐.๔) โครงการต้องไม่มีวัตถุประสงค์หลักเกี่ยวกับการศึกษา ฝึกอบรม ดูนาน เว้นแต่ฝึกอบรมด้านอาชีพ ด้านความมั่นคง หรือเป็นประเด็นสำคัญของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด และกลุ่มเป้าหมายต้องไม่ใช่เจ้าหน้าที่ของรัฐ และไม่ใช่กลุ่มเป้าหมายเดียวกับส่วนราชการอื่น รวมทั้งจะต้องแสดงเป้าหมายโดยรวมและขอบเขตการดำเนินงานระหว่างจังหวัด/กลุ่มจังหวัดกับส่วนราชการให้ชัดเจน

๑๐.๕) โครงการต้องไม่เป็นในลักษณะของกิจกรรมย่อย ควรมีการจัดกลุ่มเป็นโครงการเดียวกันและหรือบูรณาการกิจกรรม/โครงการที่เกี่ยวข้องเข้าด้วยกันเป็นแผนงาน

๑๐.๖) โครงการต้องไม่เป็นการเดินทางไปต่างประเทศ เว้นแต่เป็นกิจกรรมที่มีข้อผูกพันในเรื่องการเจรจาการค้าและการลงทุน การท่องเที่ยว และการเสริมสร้างความสัมพันธ์กับประเทศในกลุ่มประชาคมอาเซียน สาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น และสาธารณรัฐเกาหลี ทั้งนี้ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องมีแผนการดำเนินงานที่สะท้อนถึงประโยชน์จากการไปราชการต่างประเทศอย่างเป็นรูปธรรม กรณีที่ไม่ได้มีข้อ

ผูกพันกับต่างประเทศ จะต้องแสดงให้เห็นถึงความคุ้มค่าของการดำเนินงาน กรณีเป็นการเดินทางเพื่อไปเจรจาเกี่ยวกับการค้า การลงทุน หรือการเจรจาที่มีผลให้เกิดข้อผูกพันระหว่างกัน จะต้องขอความเห็นเกี่ยวกับประเด็นที่จะไปเจรจาจากหน่วยงานหลักที่เกี่ยวข้องก่อนและจะต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานภายหลังจากการเดินทางไปต่างประเทศทุกกรณี ทั้งนี้ จะเสนอต่อ อ.ก.บ.ภ.ภาค ก.น.จ. และ ก.บ.ภ. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานที่ตอบสนองต่อแนวทางการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด รวมทั้งผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นเป็นประโยชน์กับพื้นที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัด และจัดส่งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ภายใน ๔๕ วันหลังการเดินทาง

๑๐.๗) โครงการต้องไม่เป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็นและเกื้อหนุนภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งให้มีหนังสือยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทั้งนี้ เฉพาะองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ยังไม่ได้เป็นหน่วยรับงบประมาณโดยตรง

สำหรับการจัดทำแบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรมเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัดและกลุ่มจังหวัด (แบบ จ.๓ : กรณีจังหวัด/ แบบ กจ.๓ : กรณีกลุ่มจังหวัด) ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเสนอแผนงานโครงการที่มีลำดับความสำคัญสูงและมีผลกระทบ (Impact) สูงต่อการพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด โดยให้เสนอแผนงานโครงการได้ไม่เกิน ๑๐ โครงการ พร้อมทั้งจัดเรียงลำดับความสำคัญซึ่งกระทรวงมหาดไทยเป็นผู้ประมวลรวบรวม และประสานแจ้งกระทรวงเพื่อรับไปพิจารณาบรรจุในแผนปฏิบัติการของกระทรวง/กรมต่อไป

ทั้งนี้ ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่งแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ที่มบูรณาการกลาง ภายในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓



แนวทางการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

การจัดสรรงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีแนวทางในการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

๑. กรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สำหรับงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จำนวน ๒๘,๐๐๐ ล้านบาท

๒. สัดส่วนการจัดสรรงบประมาณของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด กำหนดเป็น ๗๐:๓๐ จากกรอบงบประมาณจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จำนวน ๒๘,๐๐๐ ล้านบาท แบ่งเป็น (๑) งบประมาณจังหวัด จำนวนประมาณ ๑๙,๖๐๐ ล้านบาท (งบพัฒนาจังหวัด ๑๘,๙๐๕ ล้านบาท และงบบริหารจัดการของจังหวัด ๖๙๕ ล้านบาท) และ (๒) งบประมาณกลุ่มจังหวัด จำนวนประมาณ ๘,๔๐๐ ล้านบาท (งบพัฒนากลุ่มจังหวัด ๘,๓๑๒ ล้านบาท และงบบริหารจัดการของกลุ่มจังหวัด ๘๘ ล้านบาท)

๓. งบประมาณของจังหวัด

๓.๑ ให้จังหวัดเสนอโครงการไม่น้อยกว่า ๑.๕ เท่า แต่ไม่เกิน ๒ เท่า ของกรอบการจัดสรรงบประมาณ หากเสนอเกินกรอบดังกล่าว จะพิจารณาตามลำดับความสำคัญของโครงการเฉพาะที่อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณ ๒ เท่า เท่านั้น

๓.๒ องค์ประกอบในการจัดสรรงบประมาณจังหวัด ประกอบด้วย

- ๑) จัดสรรเฉลี่ยเท่ากันทุกจังหวัด (ร้อยละ ๒๐)
- ๒) จัดสรรตามจำนวนประชากรของแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๒๐)
(ข้อมูลของกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทย ปี ๒๕๖๔)
- ๓) จัดสรรตามขนาดพื้นที่จังหวัด (ร้อยละ ๕)
- ๔) จัดสรรตามสัดส่วนคนจนในแต่ละจังหวัด (ร้อยละ ๑๐)
(ข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔)
- ๕) จัดสรรผูกพันตามรายได้ต่อครัวเรือน (ร้อยละ ๒๕)
(ข้อมูลของสำนักงานสถิติแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔)
- ๖) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมจังหวัด (GPP) (ร้อยละ ๑๐)
(ข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔)
- ๗) จัดสรรตามประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณของจังหวัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ร้อยละ ๑๐) (ข้อมูลจากสำนักงบประมาณ) โดยมีเกณฑ์ย่อยในการพิจารณา ดังนี้

ประเด็นการพิจารณา	คะแนน
๑. ผลการเบิกจ่ายงบประมาณของจังหวัด	๕๐
๒. ผลการก่อหนี้ผูกพันของจังหวัด	๒๐
๓. การขอปรับแผนปฏิบัติราชการและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ	๒๐
๔. รายการงบประมาณที่ถูกพับของจังหวัด	๑๐
รวม	๑๐๐

๔. งบประมาณของกลุ่มจังหวัด

๔.๑ กำหนดสัดส่วนการจัดสรรงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ งบประมาณกลุ่มจังหวัด แบ่งออกเป็น ๒ ส่วน กำหนดสัดส่วนร้อยละ ๕๐:๕๐ ได้แก่

๑) งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นการเพิ่มศักยภาพที่เป็นความต้องการรายพื้นที่ หรือแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมของกลุ่มจังหวัด

๒) งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นการพัฒนาในลักษณะ cluster หรือตอบสนองนโยบายสำคัญของรัฐบาลเชิงพื้นที่ ระดับกลุ่มจังหวัด

๔.๒ งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นการเพิ่มศักยภาพที่เป็นความต้องการรายพื้นที่ หรือแก้ไขปัญหาที่เป็นประเด็นร่วมของกลุ่มจังหวัด วงเงินงบประมาณ ๔,๑๕๖ ล้านบาท มีองค์ประกอบในการจัดสรรงบประมาณ ดังนี้

- ๑) จัดสรรตามขนาดกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๕๐)
- ๒) จัดสรรตามผลิตภัณฑ์มวลรวมของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕)
(ข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔)
- ๓) จัดสรรผูกพันกับผลิตภัณฑ์ต่อหัวของกลุ่มจังหวัด (ร้อยละ ๒๕)
(ข้อมูลของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ปี ๒๕๖๔)

ทั้งนี้ กำหนดให้กลุ่มจังหวัดเสนอโครงการได้ไม่น้อยกว่า ๑.๕ เท่า แต่ไม่เกิน ๒ เท่า ของกรอบการจัดสรรงบประมาณ หากเสนอเกินกรอบดังกล่าว จะพิจารณาตามลำดับความสำคัญของโครงการ เฉพาะที่อยู่ในกรอบวงเงินงบประมาณ ๒ เท่า เท่านั้น

๔.๓ งบประมาณเพื่อขับเคลื่อนแผนพัฒนาจังหวัดที่เป็นการพัฒนาในลักษณะ cluster หรือตอบสนองนโยบายสำคัญของรัฐบาลเชิงพื้นที่ ระดับกลุ่มจังหวัด วงเงินงบประมาณรวม ๔,๑๕๖ ล้านบาท โดยไม่มีการกำหนดกรอบการจัดสรรงบประมาณรายกลุ่มจังหวัด แต่จะพิจารณาเป็นรายโครงการ ทั้งนี้ โครงการที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณ ต้องเป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนาจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ ที่มีลักษณะ ดังนี้

๑) โครงการที่สนับสนุนการขับเคลื่อนประเด็นการพัฒนาภายใต้แผนพัฒนาภาคให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาของแต่ละภาค โดยเป็นโครงการที่มีความเชื่อมโยงสอดคล้องกันเพื่อก่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มตลอดห่วงโซ่มูลค่า ทั้งต้นทาง กลางทาง และปลายทาง โดยคำนึงถึงศักยภาพและโอกาสของพื้นที่ หรือ

๒) โครงการที่อยู่ในมติการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ หรือโครงการที่ดำเนินการตามข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีในการตรวจราชการในพื้นที่ หรือโครงการที่สนับสนุนการขับเคลื่อนการพัฒนาตามนโยบายการพัฒนาเชิงพื้นที่ของรัฐบาล เช่น โครงการตามแนวทางการพัฒนาพื้นที่ระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคเหนือ ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภาคใต้ ภาคกลาง เป็นต้น

ทั้งนี้ โครงการจะต้องมีความพร้อมในการดำเนินงาน โดยมีเอกสารยืนยันความพร้อม ทั้งในเรื่องที่ดิน รูปแบบรายละเอียด บุคลากร และข้อตกลงกับหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินงานและการบำรุงรักษา และการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งโครงการต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์การ

จัดทำโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ ก.บ.ภ. ได้ให้ความเห็นชอบ และสามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ปี หากเป็นโครงการที่มีระยะเวลาดำเนินการเกิน ๑ ปี ให้แบ่งการดำเนินการเป็นระยะๆ ละ ๑ ปี (Phasing)

๕. การจัดสรรงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ให้รวมอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่แต่ละจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับการจัดสรร แยกเป็น

๕.๑ กรณีของจังหวัด จัดสรรตามขนาดจังหวัด ซึ่งมี ๓ องค์ประกอบ ดังนี้

- ๑) จำนวนอำเภอในจังหวัด (ร้อยละ ๔๐)
- ๒) จำนวนประชากรในจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)
- ๓) ขนาดพื้นที่ของจังหวัด (ร้อยละ ๓๐)

ซึ่งจากเกณฑ์ดังกล่าวสามารถแบ่งขนาดของจังหวัดได้เป็น ๓ ขนาด ดังนี้

- ๑) จังหวัดขนาดใหญ่ ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๑๐ ล้านบาท มีจำนวน ๒๔ จังหวัด
- ๒) จังหวัดขนาดกลาง ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๙ ล้านบาท มีจำนวน ๓๙ จังหวัด
- ๓) จังหวัดขนาดเล็ก ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๘ ล้านบาท มีจำนวน ๑๓ จังหวัด

รวมใช้งบบริหารจัดการของจังหวัด จำนวน ๖๙๕ ล้านบาท

๕.๒ กรณีของกลุ่มจังหวัด ให้จัดสรรตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- ๑) กลุ่มจังหวัดที่มีจำนวนจังหวัด ๓ จังหวัด ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๔ ล้านบาท
- ๒) กลุ่มจังหวัดที่มีจำนวนจังหวัด ๔-๕ จังหวัด ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๕ ล้านบาท
- ๓) กลุ่มจังหวัดที่มีจำนวนจังหวัด ๖ จังหวัด ให้ได้รับงบบริหารจัดการ ๖ ล้านบาท

รวมใช้งบบริหารจัดการของกลุ่มจังหวัด จำนวน ๘๘ ล้านบาท

๕.๓ แนวทางในการใช้จ่ายงบบริหารจัดการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ

๑) การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐

๒) การจัดประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัด (ก.บ.จ.) หรือคณะกรรมการบริหารงานกลุ่มจังหวัด (ก.บ.ก.)

๓) การศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัด ตามประเด็นการพัฒนาของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด

๔) การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัดและกลุ่มจังหวัดซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ ของพระราชบัญญัติว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ (เป็นการสำรวจความคิดเห็นเพื่อทราบถึงปัญหาความต้องการ และศักยภาพของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด รวมตลอดถึงความพร้อมของภาครัฐและภาคธุรกิจเอกชน และยุทธศาสตร์ระดับชาติ)

๕) การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เช่น การเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เรื่องการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแก่ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. บุคลากรในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด การจัดทำระบบฐานข้อมูลในการจัดทำยุทธศาสตร์จังหวัดและกลุ่มจังหวัด การส่งเสริมคุณภาพการบริหาร จัดการภาครัฐ การจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดทำแผนฯ เป็นต้น

๖) การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินงาน

๗) การติดตามประเมินผล

๘) การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมศาล เงินตามคำพิพากษาของศาล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี ทั้งนี้ หากงบบริหารจัดการของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดไม่เพียงพอต่อการจ่ายเงินตามคำพิพากษาของศาล ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดแล้วแต่กรณี นำเงินเหลือจ่ายไปจ่ายเงินตามคำพิพากษาของศาลได้

๕.๔ การบริหารจัดการเกี่ยวกับคดีและพัสดุของกลุ่มจังหวัดเดิม (ประกาศคณะกรรมการนโยบายการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ ลงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๒) ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

๑) กรณีเป็นคดีของกลุ่มจังหวัดเดิม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้ากลุ่มจังหวัดเดิมเบิกเงินค่าธรรมเนียมศาล เงินตามคำพิพากษาของศาล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี จากงบบริหารจัดการของกลุ่มจังหวัดที่จังหวัดสังกัดในปัจจุบัน (กลุ่มจังหวัดใหม่) และหากงบบริหารจัดการของกลุ่มจังหวัดไม่เพียงพอต่อการจ่ายเงินตามคำพิพากษาของศาล ให้หัวหน้ากลุ่มจังหวัดนำเงินเหลือจ่ายไปจ่ายเงินตามคำพิพากษาของศาลได้

๒) การดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุของกลุ่มจังหวัดเดิม ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดผู้รับมอบอำนาจจากหัวหน้ากลุ่มจังหวัดเดิม เสนอ ก.บ.ก. ที่จังหวัดสังกัดในปัจจุบัน (กลุ่มจังหวัดใหม่)



กรอบการจัดสรรงบประมาณกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เบื้องต้น)

หน่วย: ล้านบาท

ที่	กลุ่มจังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนากลุ่มจังหวัด	งบบริหารจัดการ ของกลุ่มจังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนากลุ่มจังหวัด รวมงบบริหารจัดการ
งบพัฒนากลุ่มจังหวัด ส่วนที่ ๑				
ภาคเหนือ				
๑	ภาคเหนือตอนบน ๑	๒๐๑.๘๗๐๘	๕.๐๐๐๐	๒๐๖.๘๗๐๘
๒	ภาคเหนือตอนบน ๒	๒๐๗.๙๐๓๗	๕.๐๐๐๐	๒๑๒.๙๐๓๗
๓	ภาคเหนือตอนล่าง ๑	๒๔๐.๔๘๓๘	๕.๐๐๐๐	๒๔๕.๔๘๓๘
๔	ภาคเหนือตอนล่าง ๒	๑๙๕.๕๑๓๓	๕.๐๐๐๐	๒๐๐.๕๑๓๓
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ				
๕	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๑	๒๔๔.๖๑๑๑	๕.๐๐๐๐	๒๔๙.๖๑๑๑
๖	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒	๑๙๗.๑๖๑๘	๔.๐๐๐๐	๒๐๑.๑๖๑๘
๗	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนกลาง	๒๒๓.๔๘๐๑	๕.๐๐๐๐	๒๒๘.๔๘๐๑
๘	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๑	๒๓๖.๓๓๑๕	๕.๐๐๐๐	๒๔๑.๓๓๑๕
๙	ภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนล่าง ๒	๒๓๒.๓๖๑๐	๕.๐๐๐๐	๒๓๗.๓๖๑๐
ภาคกลาง				
๑๐	ภาคกลางตอนบน	๒๗๑.๕๕๗๗	๖.๐๐๐๐	๒๗๗.๕๕๗๗
๑๑	ภาคกลางปริมณฑล	๓๑๒.๒๓๑๐	๕.๐๐๐๐	๓๑๗.๒๓๑๐
๑๒	ภาคกลางตอนล่าง ๑	๑๖๓.๘๘๐๒	๔.๐๐๐๐	๑๖๗.๘๘๐๒
๑๓	ภาคกลางตอนล่าง ๒	๑๙๑.๘๘๘๗	๕.๐๐๐๐	๑๙๖.๘๘๘๗
ภาคตะวันออก				
๑๔	ภาคตะวันออก ๑	๓๒๕.๔๕๕๔	๔.๐๐๐๐	๓๒๙.๔๕๕๔
๑๕	ภาคตะวันออก ๒	๒๑๙.๐๓๒๘	๕.๐๐๐๐	๒๒๔.๐๓๒๘
ภาคใต้				
๑๖	ภาคใต้ฝั่งอ่าวไทย	๒๕๖.๗๗๖๕	๕.๐๐๐๐	๒๖๑.๗๗๖๕
๑๗	ภาคใต้ฝั่งอันดามัน	๒๔๖.๒๕๐๙	๖.๐๐๐๐	๒๕๒.๒๕๐๙
ภาคใต้ชายแดน				
๑๘	ภาคใต้ชายแดน	๑๘๙.๑๘๕๘	๔.๐๐๐๐	๑๙๓.๑๘๕๘
รวมงบพัฒนากลุ่มจังหวัด ส่วนที่ ๑ และงบบริหารจัดการ		๔,๑๕๖.๐๐๐๐	๘๘.๐๐๐๐	๔,๒๔๔.๐๐๐๐
รวมงบพัฒนากลุ่มจังหวัด ส่วนที่ ๒		๔,๑๕๖.๐๐๐๐		
			รวม	๘,๔๐๐.๐๐๐๐

กรอบการจัดสรรงบประมาณจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (เบื้องต้น)

หน่วย: ล้านบาท

ที่	จังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด	งบบริหารจัดการ ของจังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด รวมงบบริหารจัดการ
ภาคเหนือ				
๑	จังหวัดเชียงใหม่	๓๕๔.๓๗๗๕	๑๐.๐๐๐๐	๓๖๔.๓๗๗๕
๒	จังหวัดลำปาง	๒๕๖.๒๒๗๙	๑๐.๐๐๐๐	๒๖๖.๒๒๗๙
๓	จังหวัดอุตรดิตถ์	๒๒๓.๔๔๔๕	๙.๐๐๐๐	๒๓๒.๔๔๔๕
๔	จังหวัดแม่ฮ่องสอน	๓๐๐.๗๒๐๙	๙.๐๐๐๐	๓๐๙.๗๒๐๙
๕	จังหวัดเชียงราย	๓๓๔.๑๓๑๐	๑๐.๐๐๐๐	๓๔๔.๑๓๑๐
๖	จังหวัดแพร่	๒๑๕.๖๑๐๓	๙.๐๐๐๐	๒๒๔.๖๑๐๓
๗	จังหวัดลำพูน	๑๘๗.๗๗๓๔	๙.๐๐๐๐	๑๙๖.๗๗๓๔
๘	จังหวัดน่าน	๒๓๕.๐๔๔๑	๑๐.๐๐๐๐	๒๔๕.๐๔๔๑
๙	จังหวัดพะเยา	๒๓๘.๕๒๒๓	๙.๐๐๐๐	๒๔๗.๕๒๒๓
๑๐	จังหวัดนครสวรรค์	๒๖๔.๗๙๒๕	๑๐.๐๐๐๐	๒๗๔.๗๙๒๕
๑๑	จังหวัดพิษณุโลก	๒๕๐.๒๐๔๖	๙.๐๐๐๐	๒๕๙.๒๐๔๖
๑๒	จังหวัดกำแพงเพชร	๒๔๒.๕๙๔๐	๙.๐๐๐๐	๒๕๑.๕๙๔๐
๑๓	จังหวัดอุทัยธานี	๑๙๕.๔๓๑๒	๙.๐๐๐๐	๒๐๔.๔๓๑๒
๑๔	จังหวัดสุโขทัย	๒๒๘.๒๑๘๔	๙.๐๐๐๐	๒๓๗.๒๑๘๔
๑๕	จังหวัดตาก	๒๙๔.๓๙๓๖	๑๐.๐๐๐๐	๓๐๔.๓๙๓๖
๑๖	จังหวัดพิจิตร	๒๐๒.๐๓๐๐	๙.๐๐๐๐	๒๑๑.๐๓๐๐
๑๗	จังหวัดเพชรบูรณ์	๒๕๓.๖๑๑๘	๑๐.๐๐๐๐	๒๖๓.๖๑๑๘
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ				
๑๘	จังหวัดขอนแก่น	๓๒๔.๐๘๙๓	๑๐.๐๐๐๐	๓๓๔.๐๘๙๓
๑๙	จังหวัดอุดรธานี	๓๐๐.๔๘๑๙	๑๐.๐๐๐๐	๓๑๐.๔๘๑๙
๒๐	จังหวัดเลย	๒๑๐.๗๙๔๗	๑๐.๐๐๐๐	๒๒๐.๗๙๔๗
๒๑	จังหวัดหนองคาย	๑๙๒.๗๓๐๒	๙.๐๐๐๐	๒๐๑.๗๓๐๒
๒๒	จังหวัดมุกดาหาร	๑๙๘.๘๖๗๙	๘.๐๐๐๐	๒๐๖.๘๖๗๙
๒๓	จังหวัดนครพนม	๒๕๗.๕๘๙๐	๙.๐๐๐๐	๒๖๖.๕๘๙๐
๒๔	จังหวัดสกลนคร	๒๗๔.๐๔๗๘	๑๐.๐๐๐๐	๒๘๔.๐๔๗๘
๒๕	จังหวัดกาฬสินธุ์	๓๑๕.๒๘๑๘	๑๐.๐๐๐๐	๓๒๕.๒๘๑๘
๒๖	จังหวัดนครราชสีมา	๔๑๓.๑๕๓๑	๑๐.๐๐๐๐	๔๒๓.๑๕๓๑
๒๗	จังหวัดชัยภูมิ	๒๕๐.๔๑๖๔	๑๐.๐๐๐๐	๒๖๐.๔๑๖๔
๒๘	จังหวัดยโสธร	๒๒๖.๘๙๖๖	๙.๐๐๐๐	๒๓๕.๘๙๖๖
๒๙	จังหวัดอุบลราชธานี	๓๑๔.๐๘๓๖	๑๐.๐๐๐๐	๓๒๔.๐๘๓๖
๓๐	จังหวัดร้อยเอ็ด	๒๗๐.๙๑๙๘	๑๐.๐๐๐๐	๒๘๐.๙๑๙๘

ที่	จังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด	งบบริหารจัดการ ของจังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด รวมงบบริหารจัดการ
๓๑	จังหวัดบุรีรัมย์	๓๓๖.๗๗๕๒	๑๐.๐๐๐๐	๓๔๖.๗๗๕๒
๓๒	จังหวัดสุรินทร์	๒๙๘.๗๐๖๒	๑๐.๐๐๐๐	๓๐๘.๗๐๖๒
๓๓	จังหวัดมหาสารคาม	๒๔๕.๖๘๘๔	๙.๐๐๐๐	๒๕๔.๖๘๘๔
๓๔	จังหวัดศรีสะเกษ	๓๑๕.๖๘๖๗	๑๐.๐๐๐๐	๓๒๕.๖๘๖๗
๓๕	จังหวัดหนองบัวลำภู	๒๑๕.๖๙๙๔	๙.๐๐๐๐	๒๒๔.๖๙๙๔
๓๖	จังหวัดอำนาจเจริญ	๒๒๗.๙๐๑๑	๘.๐๐๐๐	๒๓๕.๙๐๑๑
๓๗	จังหวัดบึงกาฬ	๑๙๖.๗๑๑๔	๙.๐๐๐๐	๒๐๕.๗๑๑๔
ภาคกลาง				
๓๘	จังหวัดราชบุรี	๒๓๓.๙๑๐๕	๙.๐๐๐๐	๒๔๒.๙๑๐๕
๓๙	จังหวัดกาญจนบุรี	๒๘๐.๖๕๖๑	๑๐.๐๐๐๐	๒๙๐.๖๕๖๑
๔๐	จังหวัดประจวบคีรีขันธ์	๑๙๙.๕๒๗๖	๙.๐๐๐๐	๒๐๘.๕๒๗๖
๔๑	จังหวัดเพชรบุรี	๑๙๒.๓๒๐๒	๙.๐๐๐๐	๒๐๑.๓๒๐๒
๔๒	จังหวัดสุพรรณบุรี	๒๕๓.๓๙๕๕	๙.๐๐๐๐	๒๖๒.๓๙๕๕
๔๓	จังหวัดสมุทรสงคราม	๑๕๑.๓๕๓๐	๘.๐๐๐๐	๑๕๙.๓๕๓๐
๔๔	จังหวัดสระบุรี	๒๑๖.๑๖๓๖	๙.๐๐๐๐	๒๒๕.๑๖๓๖
๔๕	จังหวัดสิงห์บุรี	๑๘๑.๑๖๑๘	๘.๐๐๐๐	๑๘๙.๑๖๑๘
๔๖	จังหวัดชัยนาท	๒๑๑.๐๓๖๑	๘.๐๐๐๐	๒๑๙.๐๓๖๑
๔๗	จังหวัดอ่างทอง	๑๙๖.๐๐๘๕	๘.๐๐๐๐	๒๐๔.๐๐๘๕
๔๘	จังหวัดลพบุรี	๒๕๑.๘๖๘๓	๙.๐๐๐๐	๒๖๐.๘๖๘๓
๔๙	จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	๒๖๘.๒๗๑๓	๙.๐๐๐๐	๒๗๗.๒๗๑๓
๕๐	จังหวัดสมุทรปราการ	๓๔๕.๕๕๓๒	๙.๐๐๐๐	๓๕๔.๕๕๓๒
๕๑	จังหวัดปทุมธานี	๒๕๕.๓๔๕๒	๙.๐๐๐๐	๒๖๔.๓๔๕๒
๕๒	จังหวัดสมุทรสาคร	๒๔๖.๗๑๐๕	๘.๐๐๐๐	๒๕๔.๗๑๐๕
๕๓	จังหวัดนครปฐม	๒๔๒.๐๙๑๑	๙.๐๐๐๐	๒๕๑.๐๙๑๑
๕๔	จังหวัดนนทบุรี	๒๔๕.๔๐๙๐	๙.๐๐๐๐	๒๕๔.๔๐๙๐
ภาคตะวันออก				
๕๕	จังหวัดชลบุรี	๔๐๗.๒๗๔๒	๑๐.๐๐๐๐	๔๑๗.๒๗๔๒
๕๖	จังหวัดฉะเชิงเทรา	๒๕๓.๙๗๔๔	๙.๐๐๐๐	๒๖๒.๙๗๔๔
๕๗	จังหวัดระยอง	๓๖๔.๗๑๑๑	๙.๐๐๐๐	๓๗๓.๗๑๑๑
๕๘	จังหวัดตราด	๑๗๙.๕๒๗๙	๘.๐๐๐๐	๑๘๗.๕๒๗๙
๕๙	จังหวัดจันทบุรี	๑๙๒.๖๓๗๘	๙.๐๐๐๐	๒๐๑.๖๓๗๘
๖๐	จังหวัดนครนายก	๑๗๖.๔๒๓๖	๘.๐๐๐๐	๑๘๔.๔๒๓๖

ที่	จังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด	งบบริหารจัดการ ของจังหวัด	กรอบการจัดสรร งบพัฒนาจังหวัด รวมงบบริหารจัดการ
๖๑	จังหวัดปราจีนบุรี	๒๓๗.๑๙๗๒	๙.๐๐๐๐	๒๔๖.๑๙๗๒
๖๒	จังหวัดสระแก้ว	๒๔๕.๓๗๔๙	๙.๐๐๐๐	๒๕๔.๓๗๔๙
ภาคใต้				
๖๓	จังหวัดภูเก็ต	๑๘๔.๖๙๖๔	๘.๐๐๐๐	๑๙๒.๖๙๖๔
๖๔	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	๒๔๕.๗๙๕๔	๑๐.๐๐๐๐	๒๕๕.๗๙๕๔
๖๕	จังหวัดระนอง	๑๙๙.๐๕๖๙	๘.๐๐๐๐	๒๐๗.๐๕๖๙
๖๖	จังหวัดพังงา	๑๗๙.๗๘๘๗	๘.๐๐๐๐	๑๘๗.๗๘๘๗
๖๗	จังหวัดกระบี่	๑๘๔.๕๕๕๓	๙.๐๐๐๐	๑๙๓.๕๕๕๓
๖๘	จังหวัดชุมพร	๑๙๐.๕๐๕๒	๙.๐๐๐๐	๑๙๙.๕๐๕๒
๖๙	จังหวัดนครศรีธรรมราช	๒๙๓.๗๘๓๔	๑๐.๐๐๐๐	๓๐๓.๗๘๓๔
๗๐	จังหวัดสงขลา	๒๘๗.๖๓๙๗	๑๐.๐๐๐๐	๒๙๗.๖๓๙๗
๗๑	จังหวัดสตูล	๑๘๙.๖๒๑๖	๘.๐๐๐๐	๑๙๗.๖๒๑๖
๗๒	จังหวัดตรัง	๒๒๑.๙๒๖๙	๙.๐๐๐๐	๒๓๐.๙๒๖๙
๗๓	จังหวัดพัทลุง	๒๓๔.๗๗๔๑	๙.๐๐๐๐	๒๔๓.๗๗๔๑
ภาคใต้ชายแดน				
๗๔	จังหวัดยะลา	๒๔๔.๗๙๓๗	๙.๐๐๐๐	๒๕๓.๗๙๓๗
๗๕	จังหวัดนราธิวาส	๒๗๘.๗๕๒๗	๙.๐๐๐๐	๒๘๗.๗๕๒๗
๗๖	จังหวัดปัตตานี	๒๗๗.๗๔๙๔	๙.๐๐๐๐	๒๘๖.๗๔๙๔
	รวม	๑๘,๙๐๕.๐๐๐๐	๖๙๕.๐๐๐๐	๑๙,๖๐๐.๐๐๐๐

หมายเหตุ ในการคำนวณกรอบการจัดสรรงบประมาณเบื้องต้นกำหนดให้ประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณเท่ากัน



หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด และการใช้เงินเหลือจ่าย

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ อ.ก.บ.ภ.ภาค จะพิจารณาเฉพาะกรณีเป็นโครงการใหม่ที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด หรือโครงการเดิมที่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรมหรือพื้นที่ดำเนินการ ซึ่งกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการ และให้ดำเนินการตามระเบียบการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง โดยมีหลักเกณฑ์ ดังนี้

๑. เมื่อจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องเร่งรัดดำเนินโครงการตามที่ได้รับจัดสรรงบประมาณให้สอดคล้องกับเป้าหมาย การดำเนินงานและการเบิกจ่ายที่รัฐบาลกำหนดตามมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่าย ประจำปีอย่างเคร่งครัด หากมีความจำเป็นอย่างยี่งยวดที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องดำเนินการขอโอน เปลี่ยนแปลง จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจะต้องแสดงเหตุผลความจำเป็น เพื่อประกอบการพิจารณาอย่างครบถ้วน สมบูรณ์

๒. ในกรณีที่จังหวัดและกลุ่มจังหวัดมีความประสงค์โอนเปลี่ยนแปลงโครงการ ทั้งกรณีงบประมาณปกติและงบประมาณเหลือจ่าย ให้ดำเนินการได้เฉพาะกรณีดังต่อไปนี้

๒.๑ การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการ ให้ดำเนินโครงการที่ ก.บ.ภ. ให้ความเห็นชอบแต่ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณก่อน (โครงการที่ได้รับความเห็นชอบในกรอบวงเงิน และโครงการที่ได้รับความเห็นชอบเกินกรอบวงเงิน) ทั้งนี้ สามารถดำเนินกิจกรรมบางส่วนของโครงการดังกล่าวเท่าที่มี งบประมาณอยู่ได้ ส่วนกิจกรรมที่เหลือของโครงการสามารถนำไปดำเนินการในปีถัดไป โดยให้ประสานหารือ กับสำนักงบประมาณก่อนดำเนินการ

๒.๒ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการที่ไม่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม หรือรายการตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ดังนี้

๒.๒.๑ การแก้ไขข้อความที่พิมพ์คลาดเคลื่อน ตกหล่น ให้ถูกต้องตามข้อเท็จจริงที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ

๒.๒.๒ การเปลี่ยนแปลงประเภทงบรายจ่าย โดยไม่มีผลทำให้เปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของรายการตามที่ได้รับอนุมัติไว้เดิม

๒.๒.๓ การเปลี่ยนแปลงหน่วยดำเนินงาน โดยที่วัตถุประสงค์ของโครงการ กิจกรรม พื้นที่ดำเนินการ และกลุ่มเป้าหมายไม่เปลี่ยนแปลง

๒.๒.๔ การเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือพื้นที่ดำเนินการ ที่ไม่กระทบต่อกลุ่มเป้าหมาย หรือวัตถุประสงค์ของโครงการ

๒.๒.๕ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของแบบรูปรายการสิ่งก่อสร้างเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้าง

๒.๒.๖ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดครุภัณฑ์ ชนิด จำนวน คุณลักษณะเฉพาะ (Specification) ที่ไม่มีผลกระทบต่อการใช้งาน (Capacity) หรือไม่มีผลต่อการเปลี่ยนแปลงประเภทหรือปริมาณครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติ

๒.๒.๗ กรณีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดกิจกรรมในงบดำเนินงาน เช่น สถานที่จัด จำนวนผู้เข้าร่วม จำนวนรุ่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน และระยะเวลาที่ไม่ทำให้จำนวนกลุ่มเป้าหมายหรือผู้ได้รับประโยชน์น้อยลง

ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของโครงการตามข้อ ๒.๒.๑ – ๒.๒.๗ ต้องไม่มีผลทำให้ต้องเพิ่มวงเงินงบประมาณตามรายการที่ได้รับจัดสรร

๒.๓ การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการสามารถนำไปขยายผลโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จ เพื่อเพิ่มเติมเป้าหมายโครงการเดิมให้บรรลุผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้นได้

๒.๔ การนำเงินเหลือจ่ายไปจ่ายตามคำพิพากษาของศาล เฉพาะกรณีงบบริหารจัดการของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดไม่เพียงพอ

ทั้งนี้ การโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามข้อ ๒ ให้เป็นอำนาจของ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ให้ ก.บ.จ. และ ก.บ.ก. รายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวให้ อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาคทราบภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นไตรมาสที่ได้รับอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงโครงการ

๓. สำหรับกรณีการดำเนินโครงการเดิม แต่มีการเปลี่ยนแปลงกิจกรรม หรือพื้นที่ดำเนินการ ซึ่งกระทบต่อกลุ่มเป้าหมายหรือวัตถุประสงค์ของโครงการ ให้นำเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

๔. ในกรณีที่ดำเนินโครงการ ตามข้อ ๒.๑ ทั้งหมดแล้ว จึงจะสามารถขอโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย ทั้งกรณีงบประมาณปกติและงบประมาณเหลือจ่าย ไปดำเนินโครงการใหม่ที่ไม่อยู่ในแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัดได้ โดยให้เสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

๕. การขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการตามข้อ ๓ และ ๔ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด นำเสนอเพื่อขอความเห็นชอบจาก ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. แล้วแต่กรณี เมื่อ ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก. ให้ความเห็นชอบในการปรับแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด แผนปฏิบัติราชการประจำปีของกลุ่มจังหวัด แผนพัฒนาจังหวัด และแผนพัฒนากลุ่มจังหวัด พร้อมทั้งเห็นชอบการโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายของจังหวัดหรือกลุ่มจังหวัดแล้ว ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัดจัดส่งคำขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. เพื่อพิจารณาก่อนส่ง และเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการโอนเปลี่ยนแปลงโครงการเน้นให้ดำเนินโครงการที่ ก.บ.ภ. ให้ความเห็นชอบ แต่ยังไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณก่อน จึงกำหนดกรอบระยะเวลาในการส่งคำขอเปลี่ยนแปลงโครงการ และ/หรือโอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่ายตามแผนปฏิบัติราชการของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กรณีตามข้อ ๓ และ ๔) ซึ่งจะต้องเสนอขอความเห็นชอบจากประธาน อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค โดยให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดเสนอคำขอโอนเปลี่ยนแปลงโครงการมายังฝ่ายเลขานุการ ก.บ.ภ. ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๔

๖. การเปลี่ยนแปลงโครงการทุกกรณี ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดหรือหัวหน้ากลุ่มจังหวัด ดำเนินการตามระเบียบการบริหารงบประมาณที่เกี่ยวข้อง

๗. หลักเกณฑ์การเปลี่ยนแปลงโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



**กรอบระยะเวลาการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด
และกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

(มติคณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓)

คณะกรรมการบูรณาการนโยบายพัฒนาภาค (ก.บ.ภ.) ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ มีมติเห็นชอบกรอบระยะเวลาการจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้จังหวัดและกลุ่มจังหวัดถือปฏิบัติดังนี้

ลำดับ	วัน เดือน ปี	กิจกรรม
๑	๒๕ มีนาคม ๒๕๖๓	อ.ก.บ.ภ.วิชาการ ประชุมพิจารณากลับกรองหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒	๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๓	ก.บ.ภ. ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การจัดทำแผนพัฒนาและแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓	เดือนพฤษภาคม – กันยายน ๒๕๖๓	จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดทำแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนและแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๔	๑๕ กันยายน ๒๕๖๓	จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่งแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวนให้ทีมบูรณาการกลาง
๕	๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	จังหวัดและกลุ่มจังหวัดจัดส่งแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ทีมบูรณาการกลาง
๖	กลางเดือนกันยายน – ปลายเดือนตุลาคม ๒๕๖๓	ทีมบูรณาการกลางประชุมหารือและรับฟังข้อคิดเห็นของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เพื่อประกอบการพิจารณากลับกรองแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๗	เดือนพฤศจิกายน – กลางเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	อ.ก.บ.ภ. ที่กำกับดูแลภาค ประชุมพิจารณากลับกรองแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๘	ปลายเดือนธันวาคม ๒๕๖๓	ก.บ.ภ. และ ก.น.จ. ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๙	ต้นเดือนมกราคม ๒๕๖๔	คณะรัฐมนตรีพิจารณารับทราบแผนพัฒนา (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

หมายเหตุ กรอบระยะเวลาอาจมีการปรับเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับปฏิทินงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕



แบบฟอร์ม (จังหวัด)

๑. แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน
๒. แผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
๓. แบบสรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรมเพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนจังหวัด
๔. รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

หมายเหตุ กำหนดให้ใช้ฟอนต์ “TH SarabunPSK”

แบบฟอร์ม
แผนพัฒนาจังหวัด.....
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน

บัญชีรายการเอกสาร

๑. องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน

๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด

๒.๑ แบบสรุปบัญชีรายการชุดโครงการ (แบบ จ.๑) (จัดทำในไฟล์ Excel)

๒.๒ แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief) (แบบ จ.๑) (จัดทำในไฟล์ Excel)

๓. ภาคผนวก

๓.๑ ภาคผนวก ก. รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

๓.๒ ภาคผนวก ข. สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด

องค์ประกอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน

เนื้อหาประกอบด้วย

๑. ข้อมูลเพื่อการพัฒนา

- ๑.๑ ข้อมูลพื้นฐานทางกายภาพ
- ๑.๒ ข้อมูลเชิงเปรียบเทียบ
 - ๑) ด้านเศรษฐกิจ
 - ๒) ด้านสังคมและความมั่นคง
 - ๓) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๑.๓ ประเด็นปัญหาและความต้องการเชิงพื้นที่
(ให้จัดลำดับความสำคัญและระบุพื้นที่ไม่เกิน ๑๐ ประเด็น)
- ๑.๔ ผลการพัฒนาและแก้ไขปัญหาจังหวัดในช่วงที่ผ่านมา

๒. ประเด็นการพัฒนา

- ๒.๑ บทวิเคราะห์ (ใช้เครื่องมือการวิเคราะห์ตามหลักวิชาการวางแผน โดยสามารถเลือกใช้เครื่องมือได้ตามความถนัด)
- ๒.๒ เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด (ระบุให้ชัดเจน โดยเป็นเป้าหมายสุดท้ายในปีสิ้นสุดแผน)
- ๒.๓ ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด
- ๒.๔ ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด
 - ๑) วัตถุประสงค์
 - ๒) เป้าหมายและตัวชี้วัด
 - ๓) แนวทางการพัฒนา
 - ๔) แผนงานโครงการอย่างย่อ (Project Brief) (จัดทำในไฟล์ Excel)
 - (๑) แผนงาน (ชุดโครงการ)
 - (๒) โครงการ

๓. แบบ จ.๑ และ จ.๑-๑ (รายละเอียดตามเอกสารแนบ) (จัดทำในไฟล์ Excel)

เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด:(๑).....

[illegible]

คำอธิบายแบบ จ.๑

(๑) เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน สอดคล้องกับโอกาส ศักยภาพ ปัญหา และอุปสรรค ที่เป็นลักษณะเฉพาะของจังหวัด

(๒) ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดที่สอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาสำคัญระดับชาติ (Agenda) ทิศทางการพัฒนาภาครวมทั้งศักยภาพ โอกาส ปัญหา และความต้องการของพื้นที่ (Area) สอดคล้องกับผลที่ได้จากบทวิเคราะห์

(๓) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการที่มีสาระสอดคล้องกับประเด็นการพัฒนาของจังหวัด

(๔) ตัวชี้วัดของแผนงาน หมายถึง ดัชนีชี้วัดหรือหน่วยวัดความสำเร็จของการดำเนินงานที่ถูกกำหนดขึ้น มีความชัดเจนสอดคล้องเชื่อมโยงกับเป้าหมายการพัฒนา และต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

(๕) ค่าเป้าหมาย พ.ศ. หมายถึงระดับความสำเร็จของตัวชี้วัดที่จังหวัดต้องการบรรลุถึงภายในรอบระยะเวลาตามปีที่กำหนดไว้และต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๖) ค่าเป้าหมายพ.ศ. - พ.ศ. หมายถึง ค่าเป้าหมายรวมหรือเฉลี่ยของตัวชี้วัดตลอดระยะเวลาของแผนและต้องมีข้อมูลที่สามารถวัดผลได้

(๗) โครงการ หมายถึง ชื่อโครงการที่มีความสำคัญภายใต้แผนงานตลอดระยะเวลาของแผน และต้องระบุกิจกรรมหลักภายใต้โครงการด้วย

(๘) แหล่งงบประมาณ หมายถึง แหล่งงบประมาณของโครงการ โดยกำหนดไว้ ๔ แหล่ง โดยให้ระบุหมายเลขของแหล่งงบประมาณ ดังนี้

๑ หมายถึง งบประมาณของจังหวัด

๒ หมายถึง งบประมาณของกระทรวง/กรม

๓ หมายถึง งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔ หมายถึง งบประมาณของภาคเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี)

(๙) ยุทธศาสตร์ชาติ หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้ระบุหมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้

๑ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง

๒ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

๓ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

๔ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

๕ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

๖ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

(๑๐) หน่วยดำเนินการ หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก

(๑๑) งบประมาณดำเนินการ หมายถึง งบประมาณในการดำเนินการของโครงการในแต่ละปีงบประมาณ โดยให้ใช้หน่วยเป็น “บาท”

แบบ จ.๑-๑
(Project Brief รายการโครงการ)

การจัดทำแบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief) ของทุกโครงการภายใต้งบประมาณของจังหวัด
แบบสรุปโครงการแบบย่อ (Project Brief)

ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

แผนงาน (เป็นโครงการภายใต้แผนงาน ตามแบบ.จ.๑)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ระบุชื่อโครงการในบัญชีรายการชุดโครงการในแบบ จ.๑
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย	ระบุตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายจากการดำเนินโครงการ
๔. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายของโครงการ
๕. กิจกรรมหลัก	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมหลักที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์
๕.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๕.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒ งบประมาณ ผู้รับผิดชอบ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	
๖. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๗. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาในการดำเนินโครงการ
๘. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๙. ผลผลิต (Output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ (Outcome) และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

ภาคผนวก ก

รายการตรวจสอบการดำเนินการตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัด

และกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑

จังหวัด.....

การดำเนินการ	ดำเนินการแล้ว	ไม่ได้ดำเนินการ
๑) สํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัดด้วยวิธีหนึ่งวิธีใด ดังต่อไปนี้ ☐ มอบให้ส่วนราชการหน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษา หรือบุคคลอื่นใดทำการศึกษาสํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ มอบให้ฝ่ายเลขานุการ ก.บ.จ. ดำเนินการหรือร่วมกับหน่วยงานอื่น ทำการศึกษาสํารวจความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการของ ก.บ.จ. ขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่ประสานงานเพื่อให้ได้ข้อมูลความคิดเห็นของประชาชนในท้องถิ่นในจังหวัด ☐ ดำเนินการอื่นตามที่ ก.บ.จ. เห็นสมควร โดยดำเนินการ.....		
๒) จัดประชุมหารือร่วมกันระหว่างหัวหน้าส่วนราชการที่มีสถานที่ตั้งทำการอยู่ในจังหวัด ไม่ว่าจะเป็นราชการบริหารส่วนภูมิภาคหรือราชการบริหารส่วนกลางและผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั้งหมดในจังหวัด รวมทั้งผู้แทนภาคประชาสังคม และผู้แทนภาคธุรกิจเอกชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับแผนพัฒนาจังหวัดตามมาตรา ๕๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๗) พ.ศ. ๒๕๕๐ และมาตรา ๑๙ มาตรา ๒๑ มาตรา ๒๒ มาตรา ๒๓ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑		
๓) การประชุมของ ก.บ.จ. เพื่อจัดทำและเห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัดตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ และหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.บ.ภ. กำหนด		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ ทั้งนี้ได้แนบรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ (ก.บ.จ.) มาพร้อมนี้ด้วย

(ลงชื่อ).....

(.....)

ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สรุปผลการทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวน

หัวข้อ	แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) (เสนอในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔)	แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน	เหตุผลของการ ปรับเปลี่ยน
เป้าหมายการพัฒนา			
ตัวชี้วัดความสำเร็จ ตามเป้าหมาย การพัฒนา			
ประเด็นการพัฒนา			

แบบฟอร์ม
แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด.....
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

บัญชีรายการเอกสาร

๑. แผนที่สรุปตำแหน่งที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัด
๒. แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ จ.๒)
(จัดทำในไฟล์ Excel)
๓. ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ
๔. แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด

แผนที่สรุปตำแหน่งที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของจังหวัด

รูปภาพแผนที่

ให้ใช้รูปแผนที่จังหวัดที่มีรายละเอียดถึงเส้นแบ่งเขตอำเภอ และแสดงเส้นทางคมนาคมขนส่งสำคัญของจังหวัด

หมายเหตุ ให้แสดงที่ตั้งพื้นที่ดำเนินโครงการ/กิจกรรมในชุดโครงการ โดยให้ใส่ ● ลงในตำแหน่งที่เป็นที่ตั้งหลักของกิจกรรมของโครงการ พร้อมใส่หมายเลขกำกับโครงการ/กิจกรรม (X.X) ดังนี้ ตัวแรกเป็นหมายเลขของชุดโครงการ/โครงการตามลำดับความสำคัญ และตัวที่สองเป็นหมายเลขลำดับความสำคัญของกิจกรรม/โครงการในชุดโครงการ ตามที่จังหวัดได้กำหนดไว้ในแบบฟอร์มการพิจารณากันกรองแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เช่น ●๑.๑ หมายความว่า เป็นกิจกรรม/โครงการที่อยู่ภายใต้ชุดโครงการที่ ๑ และเป็นโครงการที่มีความสำคัญเป็นลำดับที่ ๑ ตามแบบฟอร์มการพิจารณากันกรองแผนฯ (เพื่อความเหมาะสมในการจัดวางรูปภาพแผนที่ จังหวัดสามารถจัดทำแบบฟอร์มหน้านี้ในกระดาษขนาด A๔ / A๓ และเป็นแนวดิ่งหรือแนวนอนก็ได้)

แบบ จ.๒

แบบฟอร์มการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
จังหวัด

เป้าหมายการพัฒนา :(๑).....

สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา	แหล่งงบประมาณ								รวมทั้งสิ้น	
	จังหวัด		กระทรวง กรม		อปท.		เอกชน			
	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)	โครงการ (จำนวน)	งบประมาณ (บาท)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒										
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓										
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัด แบบบูรณาการ										
รวมทั้งสิ้น										

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัด

ประเด็นการพัฒนา (๒) / โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด (๓)	ลำดับ ความสำคัญ (๔)	ยุทธศาสตร์ชาติ (๕)	แผนงาน (๑๐)	กิจกรรมย่อย (๑๑)	ตัวชี้วัด โครงการ (๑๒)	หน่วย ดำเนินงาน (๑๓)	งบประมาณ (บาท) (๑๔)
ประเด็นการพัฒนาที่ ๑							
๑. โครงการของจังหวัด (๔)							
๑.๑ โครงการที่ ๑					ดชว. ๑		
๑.๑.๑ กิจกรรมหลักที่ ๑.๑				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๑.๒ กิจกรรมหลักที่ ๑.๒				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒ โครงการที่ ๒					ดชว. ๑		
๑.๒.๑ กิจกรรมหลักที่ ๒.๑				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๑.๒.๒ กิจกรรมหลักที่ ๒.๒				กิจกรรมย่อยที่ ๑) กิจกรรมย่อยที่ ๒)			
๒. โครงการของกระทรวง กรม (๕)							
๒.๑ โครงการของกระทรวง.....							
๒.๑.๑ โครงการของกรม.....							
๒.๑.๒ โครงการของกรม.....							
๓. โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๖)							
๓.๑ โครงการที่ ๑							
๔. โครงการความร่วมมือกับภาคเอกชน (๗) (ถ้ามี)							
๔.๑ โครงการที่ ๑							
ประเด็นการพัฒนาที่ ๒							
ประเด็นการพัฒนาที่ ๓							
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ							
รวมทั้งสิ้น							

ขอให้จังหวัดจัดทำแบบฟอร์มตารางในไฟล์ Excel
(๑ กิจกรรมหลัก ต่อ ๑ เซลล์)

คำอธิบายแบบ จ.๒

- (๑) เป้าหมายการพัฒนา หมายถึง สถานภาพที่จังหวัดต้องการจะเป็นหรือบรรลุถึงในอนาคตอย่างชัดเจน ตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด
- (๒) ประเด็นการพัฒนา หมายถึง ประเด็นการพัฒนาของจังหวัดตามที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาจังหวัด
- (๓) โครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด หมายถึง โครงการภายใต้แผนพัฒนาจังหวัด
- (๔) โครงการของจังหวัด หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยจังหวัด และยื่นเป็นคำของบประมาณของจังหวัด เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี (โดยให้เรียงลำดับความสำคัญของโครงการพร้อมทั้งจัดทำข้อมูลพื้นฐานของแต่ละโครงการ)
- (๕) โครงการของกระทรวง กรม หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยส่วนราชการ ที่ใช้งบประมาณของส่วนราชการ และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๖) โครงการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หมายถึง โครงการที่ดำเนินการโดยองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งใช้งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๗) โครงการความร่วมมือเอกชน/ชุมชน (ถ้ามี) หมายถึง โครงการของภาคเอกชน ซึ่งใช้งบประมาณของภาคเอกชน และสอดคล้องกับแผนพัฒนาจังหวัด
- (๘) ลำดับความสำคัญให้ระบุลำดับความสำคัญของโครงการของจังหวัด (ไม่ต้องแยกตามประเด็นการพัฒนา)
- (๙) ยุทธศาสตร์ชาติ หมายถึง ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ระยะ ๒๐ ปี ซึ่งมีจำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ โดยให้ระบุหมายเลขของยุทธศาสตร์ชาติ ดังนี้
- ๑ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านความมั่นคง
 - ๒ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 - ๓ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 - ๔ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
 - ๕ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 - ๖ หมายถึง ยุทธศาสตร์ชาติด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- (๑๐) แผนงาน หมายถึง แผนงานหรือชุดโครงการตามแผนพัฒนาจังหวัด (สอดคล้องกับแผนงานในแบบ จ.๑ ตามแผนพัฒนาจังหวัด)
- (๑๑) กิจกรรมย่อย หมายถึง กิจกรรมภายใต้กิจกรรมหลักของโครงการ
- (๑๒) ตัวชี้วัดโครงการ หมายถึง ข้อมูลเชิงปริมาณ/คุณภาพ ที่สามารถวัดและประเมินผลตามเป้าหมายของโครงการที่กำหนด (ตัวชี้วัดโครงการต้องสอดคล้องกับตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนพัฒนาฯ รวมทั้งสามารถวัดความสำเร็จตามผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome) ที่ระบุไว้ในแบบ จ.๑-๑ ในแบบสรุป Project Brief)
- (๑๓) หน่วยดำเนินงาน หมายถึง หน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ หากมีหลายหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ ให้ระบุเฉพาะหน่วยงานรับผิดชอบหลัก
- (๑๔) งบประมาณ หมายถึง งบประมาณค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นที่ใช้ในการดำเนินการของโครงการ

ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ

ที่	กิจกรรม	ประมาณการ งบประมาณ (บาท)
๑.	การจัดประชุมหารือเพื่อจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัดกับภาคส่วนต่างๆ ตามมาตรา ๕๓/๑ และมาตรา ๕๓/๒ แห่ง พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	
๒.	การจัดประชุม ก.บ.จ. หรือ ก.บ.ก.	
๓.	การศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพของแผนพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด หรือพัฒนาประเด็นการพัฒนาจังหวัด/กลุ่มจังหวัด	
๔.	การสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในจังหวัด ซึ่งเป็นการดำเนินการตามมาตรา ๑๘ วรรคสี่ ของพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานจังหวัดและกลุ่มจังหวัดแบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๕๑	
๕.	การพัฒนาประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ	
๖.	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจแก่ภาคส่วนต่างๆ เพื่อเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน รวมทั้งเพื่อสนับสนุนในการขับเคลื่อนการดำเนินการตามแผน	
๗.	การติดตามประเมินผล	
๘.	การจ่ายเงินค่าธรรมเนียมศาล เงินตามคำพิพากษาของศาล หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินคดี (ถ้ามี)	
	รวมทั้งสิ้น	

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานของโครงการ และแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกงบรายจ่าย
(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก) เฉพาะโครงการที่เป็นคำของบประมาณของจังหวัด
(จัดทำในไฟล์ Excel)

แบบฟอร์มข้อมูลพื้นฐานโครงการของจังหวัด (ระดับกิจกรรมย่อย)

(๑ ชุด : ๑ กิจกรรมหลัก)

ลำดับความสำคัญ.....

ชื่อโครงการ :.....

กิจกรรมหลัก.....

วงเงิน บาท

ยุทธศาสตร์ชาติ.....

ประเด็นการพัฒนาของจังหวัด/กลุ่มจังหวัด.....

แผนงาน.....

หน่วยดำเนินการ :

ผู้รับผิดชอบ : ตำแหน่ง : สถานที่ติดต่อ หมายเลขโทรศัพท์

(๑) หลักการและเหตุผล

(๑.๑) ที่มา : (ระบุ เช่น มติ ครม. นโยบายรัฐบาล ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาภาค แผนพัฒนาจังหวัด)

.....

(๑.๒) สรุปสาระสำคัญ

สภาพปัญหา / ความต้องการ :

.....

ความเร่งด่วน : (ระบุระดับความจำเป็นเร่งด่วน) :

.....

(๒) ข้อมูลทั่วไปของโครงการ

(๒.๑) วัตถุประสงค์ของโครงการ :

.....

(๒.๒) สถานภาพของโครงการ

☐ โครงการเดิม

☐ โครงการใหม่

(๒.๓) ประเภทของโครงการ

☐ พัฒนา

☐ ดำเนินการปกติ

(๒.๔) ระยะเวลาดำเนินโครงการ.....ปี เริ่มต้นปี..... สิ้นสุดปี.....

(๒.๕) สถานที่ดำเนินโครงการ : (ระบุพื้นที่ดำเนินการ เช่น อำเภอ ตำบล หมู่บ้าน เป็นต้น)

.....

(๓) กลุ่มเป้าหมาย และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

(๓.๑) กลุ่มเป้าหมาย :

(๓.๒) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย :

(๔) เป้าหมาย ผลลัพธ์ และผลกระทบโครงการ

(๔.๑) เป้าหมายโครงการ

ตัวชี้วัด

(๔.๒) ผลผลิต.....

(๔.๓) ผลลัพธ์

(๔.๔) ผลกระทบ :

เชิงบวก :

เชิงลบ :

(๕) แนวทางการดำเนินงาน

(แสดงรายละเอียดกิจกรรมที่จะทำภายใต้โครงการที่จังหวัดเสนอขอ และทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินงานของแต่ละกิจกรรมสำคัญด้วย)

กิจกรรมย่อย	ระยะเวลาที่จะเริ่มดำเนินการ			
	ต.ค. - ธ.ค. ๖๔	ม.ค. - มี.ค. ๖๕	เม.ย. - มิ.ย. ๖๕	ก.ค. - ก.ย. ๖๕
๑				
๒				
๓				
๔				
๕				

(๖) วิธีการดำเนินงาน ☐ ดำเนินการเอง ☐ จ้างเหมา

(๗) วงเงินของโครงการ จำนวน.....บาท

(ให้กรอกรายละเอียดข้อมูลตามแบบฟอร์มรายละเอียดจำแนกตามงบรายจ่ายด้วย)

(๘) การกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- ☐ โครงการไม่ใช่ภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ โครงการเป็นภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ต้องมีเหตุผลความจำเป็นและเกิณศักยภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น)
- ☐ มีหนังสือยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- ☐ ไม่มีหนังสือยืนยันจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๙) ความพร้อมของโครงการ

(๙.๑) พื้นที่ดำเนินโครงการ

- ☐ ดำเนินการได้ทันที หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการหรือได้รับอนุญาตตามกฎหมาย และสามารถดำเนินการได้ทันที
- ☐ อยู่ระหว่างเตรียมการ หมายถึง ได้ศึกษาความเหมาะสมและกำหนดพื้นที่ดำเนินการแล้ว แต่อยู่ในระหว่างจัดเตรียมพื้นที่หรือกำลังแก้ไขปัญหา / อุปสรรคต่างๆ หรือเตรียมการขออนุญาตตามกฎหมาย
- ☐ อยู่ระหว่างศึกษาความเหมาะสม และคัดเลือกพื้นที่ดำเนินการ

(๙.๒) แบบรูปรายการ/ แผนการปฏิบัติงาน

- ☐ มี และสมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ มีแต่ยังไม่สมบูรณ์ (ให้ระบุชื่อหน่วยงานเจ้าของรูปแบบรายการที่ใช้)
- ☐ ไม่มี

(๙.๓) ความพร้อมของบุคลากร เครื่องมือ และเทคนิคการดำเนินการ

- บุคลากรมีประสบการณ์ ☐ ทั้งหมด ☐ บางส่วน ☐ ไม่มีประสบการณ์
- เครื่องมือดำเนินการ ☐ มี พร้อมดำเนินการได้ทันที ☐ มีบางส่วนและต้องจัดหาเพิ่มเติม ☐ ไม่มี ต้องจัดหาเพิ่มเติม
- เทคนิคในการบริหารจัดการ ☐ มีประสบการณ์สูง ☐ มีประสบการณ์ปานกลาง ☐ ไม่มีประสบการณ์

(๙.๔) ผลกระทบสิ่งแวดล้อม

- ☐ ผ่านคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติแล้ว
☐ อยู่ระหว่างการพิจารณาของคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ
☐ คณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติยังไม่พิจารณา

(๙.๕) รายงานการศึกษาความเหมาะสม (FS)

- ☐ ไม่ต้องทำรายงานการศึกษา
☐ ต้องทำรายงานการศึกษา

(๑๐) วิธีการบริหารจัดการหรือการดูแลบำรุงรักษา เมื่อโครงการแล้วเสร็จ เพื่อให้เกิดความยั่งยืนของโครงการ :

.....

(๑๑) ปัญหา อุปสรรคและข้อจำกัด :

.....

แบบฟอร์ม

สรุปแผนงานโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม
(แบบ จ.๓)

จังหวัด

บัญชีรายการเอกสาร

๑. แบบสรุปแผนงานโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด (แบบ จ.๓)
(ขอความอนุเคราะห์ทำในไฟล์ Excel)
๒. แบบโครงการโดยย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ) (จัดทำในไฟล์ Excel)

สรุปแผนงานโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง/กรม
 เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องตามความต้องการของแผนพัฒนาจังหวัด
 จังหวัด

กระทรวง กรม	จำนวนโครงการ(โครงการ)	งบประมาณ (บาท)
๑.กระทรวง ก.		
๑.๑ กรม ก๑		
๑.๒ กรม ก๒		
๒.กระทรวง ข.		
๒.๑ กรม ข๑		
๒.๒ กรม ข๒		
รวมทั้งสิ้น		

ตารางสรุปรายโครงการ

(ให้กรอกตามลำดับความสำคัญของโครงการ ไม่เกิน ๑๐ โครงการ)

โครงการ	กระทรวงและกรม (ที่ขอรับการสนับสนุน)	ความสอดคล้องกับ ประเด็นการพัฒนา จังหวัด	กิจกรรมสำคัญของ โครงการ	หน่วยดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)
๑. โครงการ.....					
๒. โครงการ.....					
๓. โครงการ.....					
๔. โครงการ.....					
๕. โครงการ.....					
๖. โครงการ.....					
๗. โครงการ.....					
๘. โครงการ.....					
๙. โครงการ.....					
๑๐. โครงการ.....					
รวมทั้งสิ้น					

โครงการแบบย่อ (๑ ชุด : ๑ โครงการ)

หัวข้อ	รายละเอียด
๑. ชื่อโครงการ	ให้ระบุโครงการ โดยควรเป็นโครงการที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อความสำเร็จในการขับเคลื่อนประเด็นยุทธศาสตร์ของจังหวัด
๒. ความสำคัญของโครงการ หลักการและเหตุผล	ระบุถึงที่มาที่ไป หลักการและเหตุผลของโครงการ
๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ	ระบุวัตถุประสงค์สำคัญของโครงการ ที่จะส่งผลกระทบต่อความสำเร็จตามประเด็นการพัฒนา
๔. เป้าหมายและตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ	ระบุเป้าหมายและตัวชี้วัดที่จะบ่งบอกว่าโครงการนี้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ หรือไม่
๕. ความเชื่อมโยงกับประเด็นการพัฒนาจังหวัด และทิศทางการพัฒนาภาค	ให้ระบุชื่อประเด็นการพัฒนาของจังหวัด และยุทธศาสตร์ภาคที่สอดคล้อง
๖. พื้นที่เป้าหมาย	ระบุพื้นที่เป้าหมายที่จะดำเนินการ
๗. กิจกรรมที่สำคัญของโครงการ	ระบุแนวทางและวิธีการดำเนินงานที่เป็นกิจกรรมสำคัญที่ส่งผลให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์และสามารถวัดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม
๘. หน่วยงานดำเนินงาน	ระบุหน่วยงานรับผิดชอบในการดำเนินโครงการ
๙. ระยะเวลาในการดำเนินงาน	ระบุระยะเวลาที่ต้องใช้ในการดำเนินโครงการ
๑๐. งบประมาณ	ระบุงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินโครงการ และแหล่งที่มาของงบประมาณ
๑๑. ผลผลิต (Output)	ระบุผลผลิตของโครงการ
๑๒. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (Outcome)	ระบุผลที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินโครงการ ในลักษณะของผลลัพธ์ไม่ใช่ผลผลิต และเป็นผลลัพธ์ที่สามารถวัดผลได้ อย่างเป็นรูปธรรมทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

รายชื่อหน่วยงานและรายการเอกสารที่จะต้องจัดส่ง

รายการที่ต้องส่งเอกสาร	หน่วยงาน
๑. แผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕) ฉบับทบทวน จำนวน หน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด ๒. แผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวนหน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด ๓. แบบสรุปโครงการที่จังหวัดขอรับการสนับสนุนจากกระทรวง กรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบ จ.๓) จำนวนหน่วยงานละ ๒ ชุด (ยกเว้น สำนักงาน ก.พ.ร. จัดส่ง ๑ ชุด) พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลจำนวน ๑ ชุด	๑. สำนักงานเลขาธิการ ก.บ.ภ. สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ๙๖๒ ถนนกรุงเกษม เขตป้อมปราบฯ กทม. ๑๐๑๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๐๘๕ ต่อ ๖๒๐๗ / ๖๒๐๙ / ๖๒๑๑ / ๖๒๑๓ ๒. สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาค (ที่ดูแลจังหวัด/กลุ่มจังหวัด) ๒.๑ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคกลาง (ภาคกลางและภาคตะวันออก) ๘๘/๓๘ หมู่ ๔ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๕๒๖-๒๔๖๖ ๒.๒ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ๑๑๕/๑๕๗ หมู่ ๑๔ ถนนมิตรภาพ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ๔๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๔๓-๒๓๖-๗๘๔ ๒.๓ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคเหนือ ศูนย์ราชการจังหวัดเชียงใหม่ ถนนโชตนา ตำบลช้างเผือก อำเภอเมืองเชียงใหม่จังหวัดเชียงใหม่ ๕๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐๕๓-๑๑๒-๖๘๙-๙๒ ๒.๔ สำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมภาคใต้ (ภาคใต้และภาคใต้ชายแดน) ๑๗๐/๘ ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา ๙๐๐๐๐ โทรศัพท์ ๐๗๔-๓๑๒-๗๐๒ ๓. สำนักงาน ก.พ.ร. ๕๙/๑ ถนนพิษณุโลก แขวงดุสิต เขตดุสิต กรุงเทพฯ ๑๐๓๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๓๕๖-๙๙๙๙ ต่อ ๘๙๒๑ / ๘๙๐๓ / ๙๙๒๖ ๔. สำนักงบประมาณ ถนนพระรามที่ ๖ แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๖๕-๒๐๐๐ ๕. กระทรวงมหาดไทย ถนนอัษฎางค์ กรุงเทพฯ ๑๐๒๐๐ โทรศัพท์ ๐-๒๒๒๑-๙๒๐๐

ปฏิทิน
การทบทวนแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
และการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
ของจังหวัดลำปาง

.....

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	กิจกรรม	หน่วยดำเนินการ
๑	๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๓	เจ้มนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนดังกล่าว และแบบฟอร์มในการจัดทำแผน เพื่อให้ส่วนราชการ/หน่วยงานใช้เป็นแนวทางประกอบ การจัดทำแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปาง	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๒	๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำปาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (หน่วยงานเข้าร่วม : ส่วนราชการส่วนภูมิภาค/ส่วนกลาง/ที่ทำการปกครองอำเภอ)	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๓	๗ สิงหาคม ๒๕๖๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๑ (หน่วยงานเข้าร่วม : ส่วนราชการส่วนภูมิภาค/ส่วนกลาง/ที่ทำการปกครองอำเภอ)	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๔	๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๓	จัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปาง ครั้งที่ ๒ (หน่วยงานเข้าร่วม : ส่วนราชการส่วนภูมิภาค/ส่วนกลาง/ที่ทำการปกครองอำเภอ)	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๕	๒๑ – ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓	ยกร่างแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดลำปาง	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๖	๓ กันยายน ๒๕๖๓	จัดประชาคมแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดลำปาง	ทุกภาคส่วน
๗	๗ – ๑๑ กันยายน ๒๕๖๓	จัดประชุม ก.บ.จ. เพื่อให้เห็นชอบแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดลำปาง	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๘	๑๕ กันยายน ๒๕๖๓	ส่งแผนพัฒนาจังหวัด (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕) ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ สศช. และทีมบูรณาการกลาง	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง
๙	๓๐ กันยายน ๒๕๖๓	ส่งแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดลำปาง ให้ สศช. และทีมบูรณาการกลาง	กลุ่มยุทธศาสตร์ฯ สำนักงานจังหวัดลำปาง

(ร่าง)
กำหนดการ
การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำปาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ของจังหวัดลำปาง
ในวันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วัน/เวลา	รายละเอียด
วันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓	
๐๘.๐๐ – ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนรับเอกสาร
๐๙.๐๐ – ๙.๓๐ น.	เปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการและมอบแนวทางการพัฒนาจังหวัดลำปาง โดย ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หรือผู้แทน
๙.๓๐ – ๑๐.๓๐ น.	นโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ฉบับทบทวน และ หลักเกณฑ์และวิธีการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดและกลุ่มจังหวัด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ : โดย สำนักงานจังหวัดลำปาง
๑๐.๓๐ – ๑๒.๓๐ น.	- ทิศทางความจำเป็นในการปรับและทบทวนแผนยุทธศาสตร์จังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อการทบทวนทิศทาง ตำแหน่งและศักยภาพจังหวัด ลำปาง : โดย อาจารย์ ดร. ขวัญภา สุขคร ผู้อำนวยการมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง
๑๒.๓๐ – ๑๓.๐๐ น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน
๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.	แบ่งกลุ่ม Workshop เพื่อการทบทวนทิศทาง ตำแหน่งและศักยภาพจังหวัดลำปาง - การวิเคราะห์ความจำเป็นทางยุทธศาสตร์ (นโยบายรัฐบาล นโยบายกลุ่มจังหวัด / จังหวัด ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สถานการณ์การพัฒนาของจังหวัด) - การทบทวนจุดยืนและตำแหน่งการพัฒนา พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕ รายละเอียดการพัฒนา ประเด็นการพัฒนาดังนี้ ๑ การพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ ประเด็นการพัฒนาดังนี้ ๒ เกษตรปลอดภัย เกษตรอินทรีย์ และแปรรูปเกษตร ประเด็นการพัฒนาดังนี้ ๓ สินค้าอัตลักษณ์อุตสาหกรรม หัตถอุตสาหกรรม ผลิตภัณฑ์ชุมชน จากฐานทุนทางสังคมและวัฒนธรรม ประเด็นการพัฒนาดังนี้ ๔ สังคม คุณภาพชีวิต ความมั่นคง และทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม - การทบทวนศักยภาพ และสภาพแวดล้อมทางยุทธศาสตร์ (SWOT Analysis) - การทบทวนการกำหนดทิศทางยุทธศาสตร์ (วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย) : โดย อาจารย์ ดร. ขวัญภา สุขคร ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง มหาวิทยาลัย สวนดุสิต และทีมงาน

หมายเหตุ

- กำหนดการสามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม
- การแต่งกายผู้เข้าร่วมการประชุมฯ : ชุดสุภาพสีเหลือง
- รับประทานอาหารว่าง ๒ ช่วงเวลา
 - ช่วงเช้า เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๐.๔๕ น.
 - ช่วงบ่าย เวลา ๑๔.๓๐ – ๑๔.๔๕ น.

แบบตอบรับ
การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำปาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
และแผนปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของจังหวัดลำปาง
ระหว่างวันอังคารที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ๒ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

.....
ส่วนราชการ / หน่วยงาน

กระทรวง.....

ขอมอบหมายให้ ๑. นาย / นาง / นางสาว

ตำแหน่ง

กลุ่มงาน / ฝ่าย

๒. นาย / นาง / นางสาว

ตำแหน่ง

กลุ่มงาน / ฝ่าย

เพื่อเข้าร่วมการประชุมจัดทำแผนพัฒนาจังหวัดลำปาง (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๖๕)
ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

(หัวหน้าส่วนราชการ)

หมายเหตุ ขอให้ส่งแบบตอบรับการประชุมฯ ส่งสำนักงานจังหวัดลำปาง
กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด
ทางโทรสาร ๐๕๔ – ๒๖๕๐๗๐ หรือ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ lampangstrategies@gmail.com
ภายในวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ภายในเวลา ๑๖.๓๐ น.)