



คำสั่งวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง
ที่ ๒๐๙/๘๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานธุรการภากนอกราชการ

ตามที่ วิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง ได้จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิชาชีพระยะสั้นประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ รอบค่า ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐ น. – ๒๐.๐๐ น. โดยภาคเรียนที่ ๑ รุ่นที่ ๑ เริ่มเรียน ระหว่างวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ถึง วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ วิทยาลัยฯ ได้มอบหมายบุคลากรให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการดังรายละเอียด ดังนี้

๑. ฝ่ายอำนวยการ

วัน	ชื่อ – นามสกุล	หน้าที่และความรับผิดชอบ
จันทร์ - ศุกร์	๑. นายสมบัติ นาหลวง	ปฏิบัติหน้าที่อำนวยการ

๒. ฝ่ายธุรการ

วัน	ชื่อ – นามสกุล	หน้าที่และความรับผิดชอบ
จันทร์	๑. นายสมบัติ ฉลอม	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๒. นางสมพิศ บัวขุม	ปฏิบัติงานพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๓. นางอนงค์ เกียรติภัทรภรณ์	ปฏิบัติงานการเงิน และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๔. นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ	ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๕. นางคำแปง ชมภู	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๖. นางจิราภรณ์ เพพศิริ	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๗. นางสาวจันทร์ แตงนิม	ปฏิบัติงานวัสดุ พา และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๘. นางสายหยุด ทารีอ่อน	ปฏิบัติงานบุคลากร และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๙. นางสาวธันยพร การเพียร	ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๐. นายจำนำวงศ์ โนนไก	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๑. นางปวีณา ตั้งคำรรณ	ปฏิบัติงานกิจกรรมฯ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๒. นางเพชรรัตน์ ตุనวัน	ปฏิบัติงานวางแผนและงบฯ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
อังคาร	๑. นายสมศักดิ์ เพพศิริ	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๒. นายเสาร์คำ เพพศิริ	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๓. นางสาวอัญชลี ธรรมศรีใจ	ปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๔. นางคำแปง ชมภู	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๕. นางจิราภรณ์ เพพศิริ	ปฏิบัติงานอาคารสถานที่ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๖. นางสาวอังคณาพร เครือคำหล้า	ปฏิบัติงานพัสดุ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๗. นางสาวมีนา จันทร์ตั้งวงศ์	ปฏิบัติงานวิชาการ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๘. นางสายหยุด ทารีอ่อน	ปฏิบัติงานบุคลากร และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๙. นางสาวปิยะพร วงศ์วายดี	ปฏิบัติงานการบัญชี และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๐. นายสมพร มั่งมูล	ปฏิบัติงานกิจกรรมฯ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๑. นางสาวศรีพรรรณ ปัญญาลักษณ์	ปฏิบัติงานศูนย์ข้อมูลฯ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย
	๑๒. นางสาวธันยพร การเพียร	ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย

ขอให้บุคลากรที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติงานภาค nok เวลา ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ ออดทน และมุ่งมั่นตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดผลดีต่อทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓

(นายสมบัติ นาหลวงศ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยสารพัดช่างลำปาง